

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Социальный факультет

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета
источников формирования активов организации**

Кафедра общеобразовательных и профессиональных дисциплин СФ ДГУ

Образовательная программа
СПО на базе основного образования с получением среднего общего образования.

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям
(код и наименование направления/специальности)

Форма обучения:

(очная)

Махачкала 2025г

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования» разработана в 2025г на основе требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и Бухгалтерский учёт» от 24.06.2024 г. № 437 для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО

Разработчик:

Камилова Р.Ш. к.т.н. преподаватель кафедр ДЧНД оиу СПО СР

Рецензент:

Винарова К.А. к.т.н. доцент кафедры СМТ СР ДГУ

Фонд оценочных средств дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии: кафедра ОиПД

Протокол №5 от 27.01.2025 г.

Председатель Камилова Р.Ш. /



(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

30.01.2025 г



Сайдов А.Г.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет (108 академических часов).

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	38
консультация	
практические занятия	38
контрольные работы	
курсовой проект	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовым проектом	
внеаудиторная самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме	9

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Классификация источников формирования активов организации	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно
2	Учет собственного капитала	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно
3	Учет кредитов и займов	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно
4	Учет труда и заработной платы	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно
5	Учет кредиторской задолженности	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно
6	Учет доходов расходов и финансовых результатов	ПК-1.4	Опрос Типовые задачи		Устно, письменно

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1	ПК-1.4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: - Не полностью знает действующую нормативно-правовую базу документов, регламентирующую ведение бухучета, источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Уметь: - Не в полной мере осуществляет формирование бухгалтерских проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета Владеть: - Слабо владеет навыками Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Знать: - Достаточно полно знает основные нормативные документы, регламентирующие ведение бухучета источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Уметь: Самостоятельно с допущением некоторых неточностей осуществлять формирование бухгалтерских проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета Владеть: Навыками Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Знать: - Основные принципы, и нормативно-правовую базу документов, регламентирующую ведение бухучета, источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Уметь: в полной мере осуществляет формирование бухгалтерских проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета Владеть: Демонстрирует умение самостоятельно Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации»

ТЕСТЫ

Практические основы бухгалтерского учета
источников формирования активов организации

1. На каком счете организация – акционерное общество отражает обязательство перед ее участниками, товарищами по вкладам в уставный капитал?

- а) На счете 80, субсчет «Вклады товарищей».
- б) На счете 75 «Расчеты с учредителями».
- в) На счете 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
- г) На счете 80, субсчет «Вклады товарищей» или счете 75 «Расчеты с учредителями» в зависимости от того, на какой стадии формирования находится данное АО.

2. На сумму выкупленных у акционера акций акционерным обществом составлены бухгалтерские проводки:

- а) Д-т 75 «Расчеты с учредителями», К-т 80 «Уставный капитал».
- б) Д-т 81 «Собственные акции», К-т 75 «Расчеты с учредителями».
- в) Д-т 81 «Собственные акции», К-т 51 «Расчетные счета».
- г) Д-т 75 «Расчеты с учредителями», К-т 81 «Собственные акции».

3. Источником образования резервного капитала является:

- а) балансовая прибыль.
- б) уставный капитал.
- в) чистая прибыль.
- г) добавочный капитал.

4. Составьте бухгалтерскую запись на сумму образованного резервного капитала.

- а) Д-т 75 «Расчеты с учредителями», К-т 82 «Резервный капитал».
- б) Д-т 84 «Нераспределенная прибыль», К-т 82 «Резервный капитал».
- в) Д-т 83 «Добавочный капитал», К-т 82 «Резервный капитал».
- г) Д-т 99 «Прибыли и убытки», К-т 82 «Резервный капитал».

5. В соответствии с установленным порядком начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала.

- а) Д-т 82 «Резервный капитал». К-т 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
- б) Д-т 82 «Резервный капитал». К-т 76 «Расчеты с разными кредиторами и дебиторами».
- в) Д-т 82 «Резервный капитал». К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».
- г) Д-т 82 «Резервный капитал». К-т 75 «Расчеты с учредителями», субсчет 2 «Расчеты по выплате доходов».

6. Какие субсчета предусмотрены к счету 83 «Добавочный капитал» по Плану счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению?

- а) эмиссионный доход.
- б) курсовые разницы.
- в) к данному счету субсчета не предусмотрены.
- г) эмиссионный доход и курсовые разницы.

7. Принятие к бухгалтерскому учету объекта основных средств, поступившего в счет целевого финансирования, отражается:

- а) Д-т сч. 08, К-т сч. 98; Д-т сч. 01, К-т сч. 08;
- б) Д-т сч. 76, К-т сч. 86; Д-т сч. 08, К-т сч. 76; Д-т сч. 01, К-т сч. 08;
- в) Д-т сч. 08, К-т сч. 96; Д-т сч. 01, К-т сч. 08.

8. В бухгалтерском учете отражается величина уставного капитала:

- а) зарегистрированная в учредительных документах как совокупность вкладов учредителей организации;
- б) фактически внесенная учредителями на основании учредительных документов.

9. Полученные организацией займы и кредиты в форме денежных средств оформляют бухгалтерской записью:

- а) Д-т 51, К-т 66 (67);
- б) Д-т 58, К-т 51;
- в) Д-т 08, К-т 66 (67).

10. Займы, выданные работникам предприятия, учитываются на счете:

- а) 58;
- б) 73;
- в) 66.

11. Организация получила краткосрочный кредит в иностранной валюте. Каким образом следует отразить курсовую разницу в случае возрастания валютного курса?

- а) Д-т 66, К-т 91-1;
- б) Д-т 91-2, К-т 66;
- в) Д-т 99, К-т 66;
- г) Д-т 66, К-т 99.

12. Хозяйственная операция «Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка» учитывается:

- а) Д-т 50, К-т 58;
- б) Д-т 51, К-т 58;
- в) Д-т 51, К-т 66;
- г) Д-т 51, К-т 67.

13. Срочной считается задолженность по полученным кредитам и займам:

- а) срок погашения которой по условиям договора только что наступил;
- б) срок погашения которой по условиям договора не наступил либо пролонгирован в установленном порядке;
- в) срок погашения которой по условиям договора истек.

14. Признание в учете заемщика процентов по полученному кредиту отражается в учете записью:

- а) Д-т 91-2, К-т 66, субсчет «Расчеты по причитающимся процентам»;
- б) Д-т 15, К-т 66, субсчет «Расчеты по причитающимся процентам»;
- в) Д-т 44, К-т 66, субсчет «Расчеты по причитающимся процентам»;
- г) Д-т 84, К-т 66, субсчет «Расчеты по причитающимся процентам».

15. Получение процентов займодавцем по ранее предоставленному займу другой организации.

- а) Д-т 51, К-т 76;
- б) Д-т 55, К-т 76;
- в) Д-т 51, К-т 57;
- г) Д-т 51, К-т 58.

16. Погашение кредитов и займов может учитываться:

- а) Д-т 58, К-т 10, 41, 43, 50, 51;
- б) Д-т 66, К-т 10, 41, 43, 50, 51;
- в) Д-т 73, К-т 51, 55, 50;
- г) Д-т 50, 51, 52, К-т 66, 67.

17. Погашение задолженности перед поставщиком краткосрочным кредитом учитывается:

- а) Д-т 60, К-т 51;
- б) Д-т 66, К-т 60;
- в) Д-т 60, К-т 66;
- г) Д-т 51, К-т 66.

18. Аналитический учет задолженности по полученным кредитам и займам ведется:

- а) по видам кредитов и займов;
- б) по кредитным организациям и другим заимодавцам;
- в) по отдельным видам заемных обязательств (договорам);
- г) по всем вышеперечисленным обязательствам.

19. Возврат заемщиком полученных средств отражается в бухгалтерском учете как:

- а) увеличение дебиторской задолженности;
- б) увеличение кредиторской задолженности;
- в) уменьшение кредиторской задолженности;
- г) уменьшение дебиторской задолженности

20 . Начисление заработной платы производственным рабочим:

- а) Д-т 91-2, К-т 70;
- б) Д-т 20, К-т 70;
- в) Д-т 70; К-т 50;
- г) Д-т 26, К-т 70.

21. Выдача денежных средств на зарплату со специального банковского счета отражается записью:

- а) Д-т 70, К-т 51;
- б) Д-т 20, К-т 70;
- в) Д-т 70, К-т 55;
- г) Д-т 70. К-т 50.

22. Учет депонированных сумм отражается бухгалтерской проводкой:

- а) Д-т 76-4, К-т 50;
- б) Д-т 70, К-т 76-4;
- в) Д-т 70, К-т 50;
- г) Д-т 51, К-т 50.

23. Как отражается на счетах бухгалтерского учета начисление заработной платы работникам, осуществляющим ликвидацию последствий стихийных бедствий или пожаров?

- а) Д-т 96, К-т 70;
- б) Д-т 99, К-т 70;
- в) Д-т 84, К-т 70;
- г) Д-т 91-2, К-т 70.

24. Укажите перечень первичных документов по оплате труда рабочих-сдельщиков.

- а) табель учета использования рабочего времени, наряд на выполнение работ;
- б) табель учета рабочего времени и расчета заработной платы, бухгалтерские справки, акт о выполнении работ;
- в) наряд на сдельную работу, маршрутные листы (карты), рапорт о выработке, ведомость учета выработки;
- г) табель учета рабочего времени и расчета заработной платы, лицевой счет, табель учета использования рабочего времени, акт о приемке работ, выполненных по трудовому договору, заключенному на время выполнения определенной работы.

25. Укажите формы оплаты труда.

- а) основная и дополнительная;
- б) сдельная и основная;
- в) сдельная и дополнительная;
- г) сдельная, основная, дополнительная.

Ответы

1.б	2.б	3.г	4.в	5.б	6.а	7.а	8.а	9.а	10.г	11.в	12.б	13.в
14. б	15. г	16. в	17.а	18. в	19. г	20. в	21.а	22.а	23. а	24.в	25.г	

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

Вопрос 1. Дайте правильное определение понятия «поставщики»

Это юридические или физические лица, которые осуществляют снабжение товарно-материальными ценностями, предоставляют услуги, выполняют работы

Вопрос 2. Дайте правильное определение понятия «акцепт расчетных документов»

Это подпись руководителя (или уполномоченного лица) акцептанта на счете, которая удостоверяет согласие на его оплату

Вопрос 3. На величину кредиторской задолженности оказывают влияние:

- общий объем закупок
- условия отгрузки, доставки и оплаты
- условия выполнения работ, услуг и порядок расчетов
- доля полученных кредитов в доле собственных средств;
- политика погашения кредиторской задолженности.

Вопрос 4. Внешняя кредиторская задолженность

Сторонним организациям по не оплаченным товарам, работам, услугам, кредитам и займам, оплате налогов и взносов, авансам полученным от покупателей

Вопрос 5. Внутренняя кредиторская задолженность

Задолженность организации сотрудникам по выплате заработной платы и задолженность сотрудников по полученным от организации кредитам и займам.

Вопрос 6. Классификация кредиторской задолженности:

- По видам кредиторов:
- По срокам погашения:
- По своевременности исполнения обязательства по погашению:
- По возможности погашения:

Вопрос 7. Классификация кредиторской задолженности по видам кредиторов:

1. кредитная (банковская);
2. небанковская.

Вопрос 8. Классификация кредиторской задолженности по срокам погашения:

1. краткосрочная КЗ (погашается в течение 12 месяцев);
2. долгосрочная (свыше 12 месяцев).

Вопрос 9. Классификация кредиторской задолженности по своевременности исполнения обязательства по погашению:

1. текущая КЗ (срок исполнения ещё не наступил);
2. просроченная КЗ.

Вопрос 10. Классификация кредиторской задолженности по возможности погашения:

1. нормальная КЗ;
2. сомнительная КЗ;
3. безнадежная КЗ.

Вопрос 11. Кредиторская задолженность формируется по кредитовому сальдо на счетах бухгалтерского учёта:

60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76

Вопрос 12. Как в балансе отражается кредиторская задолженность

В бухгалтерском учете отражается на пассивной стороне баланса в разделе краткосрочных и долгосрочных обязательств.

Вопрос 13. Как в бухгалтерском учете отражается кредиторская задолженность

Регистрируется на основе документов, подтверждающих возникновение обязательств: счета-фактуры, договоры, акты выполненных работ и т.д.

Вопрос 14. На каком счете ведется учет уставного капитала

На счете 80 «Уставный капитал».

80-1 «Объявленный (зарегистрированный) капитал»

80-2 «Подписной капитал»

80-3 «Оплаченный капитал»

80-4 «Изъятый капитал»

Вопрос 15. По кредиту счета 80 отражается:

Сумма вкладов при образовании организации в сумме подписки на акции, вносимой учредителями или государством, часть прибыли организации.

Вопрос 16. По дебету счета 80 отражается:

Сумма вкладов возвращенных учредителям; аннулированных акций; уменьшения вкладов или номинальной стоимости акций; части уставного капитала, направляемого в резервный капитал, и т.п.

Вопрос 17. Сальдо счета 80 указывает

На размер уставного капитала, зафиксированного в учредительных документах организации.

Вопрос 18. Аналитический учет по счету 80 «Уставный капитал» ведется

По учредителям организации, стадиям формирования капитала и видам акций (простые и привилегированные).

Вопрос 19. Увеличение уставного капитала происходит за счет:

- выпуска дополнительных акций;
- увеличения номинальной стоимости ранее выпущенных акций;
- нераспределенной прибыли;

Вопрос 20. Уменьшение уставного капитала возможно за счет:

- снижения номинальной стоимости акций
- выкупа собственных акций у акционеров,

Вопрос 21. Источники формирования добавочного капитала

- суммы дооценки объектов основных средств и нематериальных активов
- эмиссионный доход акционерного общества,
- курсовые разницы,
- дополнительные вклады в имущество общества.

Вопрос 22. Учета добавочного капитала ведется

На пассивном счете 83 субсчета

"Прирост стоимости основных средств по переоценке",

"Прирост стоимости нематериальных активов по переоценке",

"Эмиссионный доход",

Вопрос 23. Аналитический учет добавочного капитала

Организуется таким образом, чтобы обеспечить формирование информации по источникам образования и направлениям использования средств.

Вопрос 24. Определение резервный капитал

Часть собственного капитала организации; часть прибыли, зарезервированной для покрытия возможных убытков организации, для погашения облигаций и выкупа собственных акций (то есть нераспределенная часть прибыли)

Вопрос 25. Целевые финансирование и поступления

Средства, полученные из бюджета, отраслевых и межотраслевых фондов специального назначения, от других организаций и физических лиц для осуществления мероприятий целевого назначения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы; правильно обосновывает принятое нестандартное решение; ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос. Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по данной дисциплине;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой. Демонстрируются поверхностные знания вопроса; допускаются нарушения норм литературной речи.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.