МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Филиал в г. Хасавюрте

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по IIII 01.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учет»

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования

| Специальность: | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет | |
|---------------------------------------|---|--|
| | (по отраслям) | |
| Обучение: | по программе базовой подготовки | |
| Уровень образования, на базе которого | Основное общее образование | |
| осваивается ППССЗ: | Среднее общее образование | |
| Квалификация: | Бухгалтер | |
| Форма обучения: | Очная, заочная | |

Рабочая программа практики разработана ФГОС СПО по специальности <u>38.02.01</u> <u>Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного и среднего общего образования. от «24» 06 2024 г. №437

Организация – разработчик: Филиал ДГУ в г. Хасавюрте

Разработчик:

Оздеаджиева Эльмира Далгатовна, ст. преподаватель кафедры экономических дисциплин;

Рецензент:

Гюльмагомедова Г.А, к.э.н., доцент кафедры «Финансы и кредит» ДГУ.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № 7 от «10» марта 2025 года.

Председатель ПЦК ОЗБеш Оздеаджиева Э.Д.

Рабочая программа согласована на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № 7 от «21 » марта 2025 года.

Председатель ______ Дадаев Д., к. ф-м н., доцент

с представителем работодателя:

Директор – главный бухгалтер

МКУ «ЦБ ОМУК» _________ Арзулумова Д.3

Рабочая программа практики разработана ФГОС СПО по специальности <u>38.02.01</u> <u>Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного и среднего общего образования. от «24» 06 2024 г. №437

Организация – разработчик: Филиал ДГУ в г. Хасавюрте

Разработчик:

Оздеаджиева Эльмира Далгатовна, ст. преподаватель кафедры экономических дисциплин;

Рецензент:

Гюльмагомедова Г.А, к.э.н., доцент кафедры «Финансы и кредит» ДГУ.

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № <u>7</u> от «<u>10</u>» <u>марта</u> 2025 года.

Председатель ПЦК ОЗБин Оздеаджиева Э.Д

Рабочая программа согласована на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № 7 от «21 » марта 2025 года.

Председатель

<u>//</u>Дадаев Д., к. ф-м н., доцент

с представителем работодателя:

Директор – главный бухгалтер

МКУ «ЦБ ОМУК»

У Арзулумова Д.3

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:
- 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:
- 2. Структура и содержание учебной дисциплины
- 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 2.2 Место прохождения производственной практики
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
- 3.1. Требования к проведению производственной практики
- 3.2. Материально-техническое обеспечение
- 3.3. Информационное обеспечение обучения
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ. 01.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учет»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 01.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учет» является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Производственная практика является частью ОПОП ПССЗ по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Ведение бухгалтерского и налогового учет» и соответствующих профессиональных компетенций.

Практика направлена на формирование у студента профессиональных компетенций, получение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, подготовку к осознанному и углубленному изучению отдельных специальных дисциплин.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель практики - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности: документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского и налогового учета, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по заполнению первичных бухгалтерских документов по учету активов организации

Исходя из цели производственной практики профессионального модуля основными задачами являются:

Задачи практики:

- приобретение первоначального практического опыта по составлению первичных бухгалтерских документов;
- по составлению рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- формирование умений:
- использовать нормативные правовые документы по ведению бухгалтерского учета имущества организации;
- осуществлять документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки данных первичных документов по учету имущества организации;
- осуществлять работу с первичной документацией в компьютерной среде.
- -определение налогооблагаемой базы
- -расчет суммы налога и заполнение налоговой декларации.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ПК 1.3 | Уметь: | Знать: |
| Проводить расчет налогов и сборов. | - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды -составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды | - бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - судебная практика по налогообложению |
| ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. | Уметь: - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансовохозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; | Знать: сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре |
| ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. | Уметь: - осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов - Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц | Знать: -нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств - периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета - процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации - порядок отражения в учете результатов инвентаризации |

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| № | Разделы (этапы) практики | Количество часов\недель | | Формы контроля | |
|-----|---|-------------------------|----------------------------|----------------|---------------------------|
| п/п | | всего | Аудиторные (контактные) | | (компетенции) |
| | | | часов | недели | |
| 1. | ПП 01.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учет» | 108 | 108 | 3 | ПК 1.3-П.К 1.4 ПК 2.1 |
| | итого | 108 | 108 | 3 | ПК 1.3- ПК 1.4. ПК 2.1 |

Перечень заданий практики

| Тема задания | Содержание задания |
|---|---|
| Организационно- экономическая характеристика предприятия | Знакомство с организацией; Ознакомление с профилем организации, ее структурой и прохождение инструктажа по ТБ; Рассмотрение основных технико – экономических показателей организации. |
| хозяйственных операций организации и разработка рабочего плана счетов . Учет денежных средств | Анализ первичных документов, применяемых в организации Составление графика документооборота. Анализ формы ведения бухучета и видами регистров, используемых в организации. Анализ учетной политики организации. Изучение и анализ рабочего плана счетов организации. Оформление первичных документов по учету кассовых операций. Составление отчета кассира. |
| Учет внеоборотные активы | Оформление первичных документов по учету операций на расчетном счете. Обработка выписки банка Оформление документов по учету поступления, перемещения и выбытия ОС и НМА Расчет первоначальной стоимости и финансового результата от выбытия ОС и НМА. |
| | Оформление первичных документов по учету движения МПЗ. Оформление первичных документов по учету затрат на производство. Расчет себестоимости единицы продукции. Оформление первичных документов по учету выпуска готовой продукции и ее реализации. Расчет финансового результата от реализации продукции. Оформление первичных документов по учету расчетов с подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами организации. |
| Учет расчетов | деление налогооблагаемой базы расчет суммы налога и заполнение налоговой декларации. |
| | Оформление документов по учету капитала организации (УК. ДК. РК. НП. ЦФ) |
| | Порядок формирования налогооблагаемой базы, расчет суммы налога и порядок заполнения налоговых деклораций |
| Оформление результатов практики | Отчет по практике |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций

Текущий контроль прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательного учреждения на занятиях и включает в себя посещаемость занятий и выполнение заданий преподавателя. Качество прохождения практики определяется полнотой и точностью выполнения заданий во время занятий и соответствием отчета по учебной практике предъявляемым требованиям.

2.2 Место прохождения производственной практики

Производственная практика (по профилю специальности) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) проводится в следующих организациях, с которыми имеются заключенные договоры.

- Финансовое управление Администрации муниципального образования «г.Хасавюрт» Республики Дагестан.
- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №17 по Республике Дагестан.
- Финансовое управление Администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан.
- Финансовое управление Администрации муниципального образования «Казбековский район» Республики Дагестан.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к проведению производственной практики

Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики составляет не более 18 часов в неделю

С момента зачисления обучающихся в период практике в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Обязанности обучающегося – практиканта:

- -до начала практики обучающийся должен ознакомиться с Правилами внутреннего трудового распорядка организации, техники безопасности и охраны труда;
- -подчиняться требованиям трудовой и производственной дисциплины, установленной в организации, являющейся базой практики
- -подготовить отчет об производственные практики защитить его в установленные сроки.

Руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее

образование, соответствующее профилю и наличие высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования по специальности, руководитель практики определяется учебным заведением в начале учебного года. Руководитель по практике консультирует обучающихся по всем вопросам данной программы практики, осуществляет прием отчетов и проводит аттестацию по результатам практики.

Контроль за работой обучающихся осуществляют руководитель практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва преподавателя-руководителя практики. По итогам практики выставляется оценка в соответствии с материалом отчета и уровня подготовки обучающегося.

3.2. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы производственной практики требует наличия: учебного кабинета Оборудование рабочих мест проведения производственной практики:

- -ПК с доступом к сети Интернет
- -калькуляторы
- -принтер
- -сканер
- -программное обеспечение общего и профессионального назначения
- -комплекс учебно-методической документации

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

адрес сайта курса:

- 1. http://hasdgu.ru/
- 2. http://moodle.dgu.ru/
- 3. http://elib.dgu.ru

3.3.1. Основные печатные издания:

- Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие: [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. 5-е изд. Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. 84 с. : табл. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803. ISBN 978-5-4499-2496-4. DOI 10.23681/615803. Текст: электронный.
- 1. Кизилов, А. Н. Бухгалтерский учет: сборник задач: учебное пособие: [16+] / А. Н. Кизилов, О. В. Чухрова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. 136 с. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616950 ISBN 978-5-7972- 2791-5. Текст: электронный.
 - 2. Теплая, Н. В. Теоретические основы бухгалтерского учета: учебное пособие:

- [12+] / Н. В. Теплая. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. 444 с. : схем., табл. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395 Библиогр.: с. 245-251. ISBN 978-5-4499-0502-4. Текст : электронный.
- 3. Бухгалтерский учет: учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.]; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Юнити-Дана, 2021. 624 с.: табл., схем. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039 Библиогр. в кн. ISBN 978-5-238-03415-7. Текст: электронный.
- **4**. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. 9-е изд. Москва: Дашков и К°, 2020. 583 с.: табл. (Учебные издания для бакалавров). Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648 Библиогр. в кн. ISBN 978-5-394-03755-9. Текст: электронный.

3.3.2. Основные электронные издания:

Гражданский кодекс РФ. СПС «Гарант»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: http://base.garant.ru/10164072/

- 1. Налоговый кодекс РФ. [Электронный ресурс]: URL: http://base.garant.ru/10900200/
- 2. Трудовой кодекс РФ. [Электронный ресурс]. URL: http://base.garant.ru/12125268/
- 3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 156037/
- 4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с последними изменениями от 24.12.2010 № 186н) [Электронный ресурс]. URL:http://www.consultant.ru/document/cons doc LAW 20081/
- 5. Положения по бухгалтерскому учету. [Электронный ресурс]. URL:

 $\frac{http://minfin.ru/ru/perfomance/accounting/accounting/legislation/position}{s/}$

- 6. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL:http://www.ipbr.ru.
- 7. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. URL:http://www.consultant.ru/
- 8. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета. [Электронный ресурс]. URL: http://www.buhgalteria.ru.
- 9. Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация). [Электронный ресурс]. URL: http://www.gaap.ru
- 10. Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей. [Электронный ресурс]. URL: http://www.audit-it.ru.
- 11. Электронное издание для бухгалтеров "Бухгалтерия Онлайн" [Электронный ресурс]. URL:http://www.buhonline.ru/.
 - 12. Сайт журнала "Главбух". [Электронный ресурс]. URL: http://www.glavbukh.ru/.
- 13. Сайт "Начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учете, налогах и налогообложении".[Электронный ресурс]. URL: http://www.nachbuh.ru/.
- 14. Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. [Электронный ресурс]. URL: http://www.audit-it.ru/articles/account/assets/a22/.
- 15. KLERK рубрикатор «Бухгалтерия, учет и отчетность». [Электронный ресурс]. URL:http://www.klerk.ru/rubricator/.
 - 16. Сайт журнала "МСФО" [Электронный ресурс]. URL: http://www.msfo-mag.ru/.

- 17. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. Махачкала, 2018. URL: http://elib.dgu.ru.
- 18. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т.
- г. Махачкала. Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки,имеющей доступ в интернет. URL: http://moodle.dgu.ru/.
- 19. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. Mocква. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp.

3.3.3. Дополнительные источники:

- 5. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич [и др.] ; под ред. П. Я. Папковской. 2-е изд., испр. и доп. Минск: РИПО, 2019. 377 с. : ил., табл. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904 . Библиогр. в кн. ISBN 978-985-503-858-1. Текст : электронный.
- 6. Хахонова, Н. Н. Концептуальные основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [16+] / Н. Н. Хахонова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. 200 с. : ил., табл. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614930 Библиогр.: с. 178-183. ISBN 978-5-7972-2748-9. Текст : электронный.
- 7. Бухгалтерский учет: учебник / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.]; под ред. Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Дятловой. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Юнити-Дана, 2021. 624 с.: табл., схем. Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692039. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-238-03415-7. Текст: электронный.

3.3.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных в программе

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» устанавливает и регулирует единые требования к бухгалтерскому учету, финансовой отчетности, созданию правового поля регулирования бухучета;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» регулирует порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.
- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (Приказ Минфина от 29.07.1998 № 34н),
- План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (Приказ Минфина от 31.10.2000 № 94н),
- Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ), МСФО (Приказ Минфина от 28.12.2015 № 217н),

- Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете (утв. Минфином СССР 29.07.1983 № 105),
- Иные приказы Минфина, указы Президента, постановления Правительства, акты ЦБ РФ.
- Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (Приказ Минфина от 28.12.2001 № 119н)
- Методические рекомендации по бухгалтерскому учету основных средств сельскохозяйственных организаций (Приказ Минсельхоза от 19.06.2002 № 559).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы отчетности по практике

Составление и защита отчета.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике.

Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практике.

Отчет студента проверяет и подписывает руководитель, он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практике проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией.

В составе которой присутствуют руководитель практики факультета.

Непосредственные руководители практики и представители работодатели.

4.2. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

| Результаты | Результаты обучения (освоенные умения, | Формы и методы |
|---------------|--|-------------------|
| (освоенные | усвоенные знания | контроля и оценки |
| профессиональ | | результатов |
| ные | | обучения |
| компетенции) | | |

ПК -1.3 – ПК 1.4 П.К 1.4

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

уметь:

-идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов В государственные внебюджетные фонды -составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты декларации, отчетность И государственные внебюджетные фонды -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансовохозяйственной деятельности:

- применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов
- Осуществлять инвентаризацию обязательств составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц

знать:

- бухгалтерском учете, социальном страховании, медицинском пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика Российской применения законодательства Федерации
- -судебная практика по налогообложению
- -сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- -теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансовохозяйственной деятельности организации;
- -инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- -классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств

Экспертная оценка результатов деятельности студентов на практических занятиях (при решении ситуационных задач, подготовке докладов и т.д.); -при выполнении работ на различных этапах производственной практики;

- периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации
- порядок отражения в учете результатов инвентаризации

иметь практический опыт:

- --- ведение налогового учета
- -исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
- -- применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
- обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
- сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
- отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики от образовательного учреждения на занятиях и включает в себя посещаемость занятий и выполнение заданий преподавателя. Качество прохождения практики определяется полнотой и точностью выполнения заданий во время занятий и соответствием отчета по учебной практике предъявляемым требованиям.