



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 44 ef ba 3e e4 fa 76 05 1f 66 da df 96 9f 84 30
Владелец: КАСУМОВ РАМАЗАН МАГОМЕДОВИЧ
Действителен: С 10 АПРЕЛЯ 2023 ДО 03.07.2024

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте



Утверждаю

**И.о. проректора по воспитательной
и социальной работе ДГУ**

_____ М.М. Гаирбеков

« 03 » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

Хасавюрт - 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

- 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса
- 1.2. Цель и задачи воспитательной работы

РАЗДЕЛ 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы

- 2.1. Характеристика воспитательной среды
- 2.2. Воспитательные технологии
- 2.3. Формы организации воспитательной работы
- 2.4. Направления воспитательной работы
- 2.5. Примерные направления воспитательной работы
- 2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала ДГУ в г. Хасавюрте
 - 2.3.1. Проектная деятельность
 - 2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества
 - 2.3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность
 - 2.3.4. Студенческое международное сотрудничество
 - 2.3.5. Деятельность и виды студенческих объединений
 - 2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий
 - 2.3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность
 - 2.3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность
- 2.4. Формы и методы воспитательной работы в филиале ДГУ в г. Хасавюрте
- 2.5. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности в филиале ДГУ в г. Хасавюрте
 - 2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 2.5.2. Кадровое обеспечение
 - 2.5.3. Финансовое обеспечение
 - 2.5.4. Информационное обеспечение
 - 2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение
 - 2.5.6. Материально-техническое обеспечение
- 2.6. Инфраструктура филиала ДГУ в г. Хасавюрте, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания
- 2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

**РАЗДЕЛ 3. «Управление воспитательной работой
в филиале ДГУ в г. Хасавюрте и мониторинг качества организации
воспитательной деятельности»**

- 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой в филиале ДГУ в г. Хасавюрте
- 3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в филиале ДГУ в г.Хасавюрте
- 3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Приложение. Календарный план воспитательной работы филиала ДГУ в г. Хасавюрте на учебный год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Воспитательная работа рассматривается в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте как важнейший компонент образовательного процесса, обеспечивающий развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности. Воспитание - это целенаправленный процесс, реализуемый воспитательной системой университета, по формированию у студентов определенной совокупности ценностей, взглядов, убеждений, качеств и отношений, обеспечивающих успешную социализацию и профессионально-личностное развитие. В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» фундаментальной задачей государства в сфере образования является создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся строится на основании базовых национальных **ценностей**, определенных в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека. Ценности - служение Отечеству, историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания. Ценности - приоритет духовного над материальным; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм.

3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду. Ценности - созидательный труд, ценность труда и творчества, бережливость.

4. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни. Ценности - семья, жизнь, забота о старших и младших; ценность здоровья (физического, нравственного и социально-психологического), стремление к здоровому образу жизни.

5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание). Ценности - ценность природы, родной земли,

родной природы, заповедной природы; ответственность человека за окружающую среду.

6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

Основные **принципы** организации воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте направлены на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности:

- объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания;

- демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на педагогике сотрудничества;

- профессионализм, ответственность и дисциплина;

- конкурентоспособность, обеспечивающая формирование личности специалиста, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности;

- социальное партнерство, обеспечивающее расширение культурно-образовательного пространства университета и позволяющее сочетать общественные интересы, концентрировать средства и ресурсы в реализации совместных проектов;

- вариативность технологий и содержания воспитательного процесса.

- субъект-субъектное взаимодействие в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;

- приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

- соуправление как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- информированность, полнота информации, информационного обмена, учет единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание благоприятных условий для подготовки творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих высокой культурой и социальной активностью, наделенных качествами гражданина-патриота, а также готовых к созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте выступают:

- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;
- формирование у студентов гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры, толерантного отношения к представителям других национальностей, их культуре и традициям, бережного и уважительного отношения к истории, обычаям, культуре и традициям своего народа; готовности к достойному служению обществу и государству;
- развитие у студенческой молодежи лидерских качеств, опыта управления коллективом через участие в различных формах студенческого самоуправления;
- организация позитивного досуга студентов института, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- физическое развитие студентов, популяризация здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, асоциальному поведению;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- создание корпоративной культуры вуза, сохранение и приумножение традиций Дагестанского государственного университета, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;
- создание комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития и профессионального становления обучающихся;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Характеристика воспитательной среды филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте

Воспитательная среда в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте – это среда созидательной деятельности, и общения. Исходя из цели и задач воспитательной работы в филиале,

основными составляющая воспитательной среды являются профессиональный, гражданский и культурно-нравственный.

Исключительную роль в создании благоприятной воспитательной среды в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте играет личность преподавателя, который способствует развитию у студентов как развитию как профессиональных, так и общекультурных компетенций. Профессионализм, интеллигентность, коммуникабельность, тактичность создают такую атмосферу между преподавателями и студентами, когда последние становятся равноправными субъектами единого процесса образования и воспитания, саморазвития, социокультурного определения.

Воспитательная среда в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте позволяет двигаться к достижению основных целей воспитания в том числе и к профессиональному воспитанию студента (Рис.).

Институт кураторов

- организация и проведение кураторских часов
- ежегодный конкурс на лучшего куратора

Научно-исследовательская работа студентов:

- работа студенческого научного общества;
- студенческие научные кружки;
- участие студентов в научно-практических конференциях;

Компоненты воспитательной среды филиала ДГУ

в г. Хасавюрте

Учебная работа:

- профессиональное воспитание студентов;
- проведение олимпиад, конкурсов;
- профориентационная работа;
- прохождение практики
- написание курсовых и выпускных квалификационных работ, индивидуальных проектов

Центр студенческой молодёжи филиала ДГУ

в г. Хасавюрте

- культмассовая работа со студентами;
- организация культурно-просветительских, театральных, развлекательных мероприятий.

Студенческое самоуправление

- совет обучающихся
- ЦСМ
- студенческий профком
- старостат

Спортивный клуб филиал ДГУ в г. Хасавюрте

- проведение спартакиад, универсиад;
- работа спортивных секций и кружков;
- участие в соревнованиях различного уровня

2.2. Воспитательные технологии

В целях повышения качества деятельности всех субъектов воспитания и наполнения процесса воспитания конкретным содержанием участникам воспитательного процесса необходимо использование современных технологий воспитания.

В соответствии с Рабочей программой воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте используются следующие традиционные и современные цифровые технологии, во многом коррелирующие с образовательными технологиями, используемыми при преподавании учебных дисциплин:

- технология разноуровневого обучения;
- технология модульного обучения;
- технология проектного обучения;
- личностно-ориентированная технология;
- технология здоровьесберегающая;
- технология учебной деловой игры;
- технология проблемного обучения;
- технология проведения учебных дискуссий;
- технологии инклюзивного образования;
- технология портфолио;
- тренинг;
- мозговой штурм;
- кейс-технологии.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы создаются в университете в оффлайн и онлайн-форматах. В онлайн-формате используются такие цифровые технологии, как

- технологии искусственного интеллекта;
- смарт-технологии и т.д.

2.3. Направления воспитательной работы

	Направления воспитательной работы	Соответствующие компетенции	Воспитательные задачи	Механизмы реализации	
				Дисциплины гуманитарного блока / Форма контроля	внеучебная деятельность
1.	гражданско-патриотическое	ОК 6. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- формирование у студенческой молодежи высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности защищать свою Родину. - формирование общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам; - формирование патриотического и национального самосознания, культуры межнационального общения; - воспитание чувства ответственности, дисциплины во всех сферах деятельности; - организация максимальной занятости студентов, стремление отвлечь их от влияния негативных факторов, сформировать у них установку на здоровый образ жизни, в сознании и поведении их выработать нетерпимость к	История /Диф. зачет Основы философии /Экзамен Психология общения /Диф. зачет Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет Демонстрационный экзамен/Экзамен Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	1. Взаимосвязь гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания происходит посредством развития студенческого самоуправления (Комитет по делам молодежи), волонтерской деятельности, правового воспитания, гражданско-патриотического воспитания и т.д. 2. Правовое воспитание реализуется путем: - организации и участия в семинарах по проблемам права и правосознания; - взаимодействия профессорско-преподавательского состава и администрации университета с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди студентов; - организации встреч

			криминальным явлениям и, прежде всего, к терроризму, экстремизму и деструктивным религиозным культам		иностранцев студентов с представителями ОУФМС. 3. Мероприятия в рамках гражданско-патриотического воспитания направлены на формирование у обучающихся гражданской позиции, социокультурных и профессиональных компетенций, ценностных ориентаций сознания., утверждение общероссийских гражданских и историко-культурных ценностей. 4. Участие студентов во Всероссийских акциях, в том числе проводимых онлайн, позволяет студентам приобщиться к великой истории страны, в полной мере ощутить себя частью единого государства.
2.	духовно-нравственное	ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня; - формирование способности противостоять негативным факторам современного общества и ориентироваться на традиционные российские духовно-нравственные ценности; - овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими им	История /Диф. зачет Основы философии /Экзамен Психология общения /Диф. зачет Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен Физическая культура /Зачет Математика /Экзамен	1. Источниками духовно-нравственного воспитания являются произведения искусства и кино, художественная и периодическая литература, теле- и радиопередачи, духовная культура и фольклор народов России, история, традиции и современная жизнь Родины и родного края. Форма реализации: 1. привлечение студентов к созданию клубов, реализующих данное направление - философские клубы, литературные клубы,

			<p>индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, процессе в сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими;</p> <p>- профилактика межнациональных и межэтнических конфликтов в студенческой среде;</p> <p>- расширение сотрудничества с государственными, общественными, религиозными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания студентов.</p>	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Диф. зачет</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности/ /Диф. зачет</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит /Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Безопасность</p>	<p>дискуссионные клубы и т.д., кураторские часы,</p> <p>2. посвященные обсуждению вопросов этического характера,</p> <p>3. ознакомление студентов с кодексом этики студентов,</p> <p>4. участие в комплексе мероприятий, в основе которых лежат духовные и культурные традиции страны, университета и академического сообщества.</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	
3.	физическое	ОК-08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;	<p>Физическая культура и спорт /Зачет</p> <p>Производственная практика (преддипломная) Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный</p>	<p>1. Проведение Спортивным клубом, Спортивным сектором КДМ, кафедрой физвоспитания спортивных мероприятий (Спартакиада, Универсиада, Турниры по волейболу на Кубок ректора, футбольные лиги).</p> <p>2. Пропаганда физического воспитания и профилактика</p>

		физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов культуры безопасности жизнедеятельности, включающей отрицательное отношение к вредным привычкам; - приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей. 	экзамен /Экзамен Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	наркомании, алкоголизма и других вредных привычек и т.д 3. Участие в спортивных мероприятиях городского, республиканского, всероссийского и международного уровней.
4.	экологическое	ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - формирование системы знаний об экологических проблемах современности и путях их разрешения; - формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности, здорового образа жизни; - развитие системы интеллектуальных и практических умений по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности; развитие стремления к активной деятельности по охране окружающей среды. 	Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет Демонстрационный экзамен /Экзамен Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	1. Проведение просветительских лекций и семинаров с целью формирования у студентов понимания экологии как междисциплинарной области знания об устройстве и функционировании многоуровневых систем в природе и обществе в их взаимосвязи. 2. Закрепление у студентов первичных навыков участия в природоохранных акциях, моделирование экологических ситуаций, развитие прикладных экологических навыков, эмоционально-эстетического восприятия природы. 3. Участие в волонтерских экологических акциях и играх университетского, городского и республиканского уровня.
5.	профессионально-трудовое	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	<ul style="list-style-type: none"> - интегративный подход к формированию общих и профессиональных компетенций; - формирование у студентов добросовестного и творческого 	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет Математика	Формирование воспитательной среды для творческой самореализации обучающихся, способствующей их личностно-профессиональному

		<p>различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского</p>	<p>отношения к выполнению своих трудовых обязанностей; - формирование студента как члена профессионального сообщества, обеспечение его профессионально-личностного развития и становления как субъекта профессиональной деятельности. -обеспечение максимального уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз; - максимальное снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства; - обеспечение прочной системой профилактики асоциального поведения обучающихся</p>	<p>/Экзамен Физическая культура /Зачет Экономика организации /Экзамен Статистика /Диф. зачет Менеджмент /Экзамен Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет Финансы, денежное обращение и кредит /Экзамен Налоги и налогообложение /Экзамен Основы бухгалтерского учета /Экзамен Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет Аудит /Диф. зачет Автоматизация бухгалтерского учета (1-С</p>	<p>становлению и увязывающая овладение квалификацией и воспитание профессиональной этики. Пути реализации: 1. взаимодействие с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик), 2. развитие профессиональных и над профессиональных навыков студентов посредством их объединения в студенческие клубы и т.д. - формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков; - обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>учета</p> <p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения</p> <p>ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета</p> <p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации</p> <p>ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p> <p>ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних</p>	
--	--	---	--

<p>Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета активов организации /Экзамен</p> <p>Формирование и бухгалтерский учёт капитала организации /Диф. зачет</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации /Диф. зачет</p> <p>Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Технология составления бухгалтерской отчетности /Экзамен</p> <p>Основы анализа</p>	
--	--

		<p>регламентов ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским Операциям ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским Операциям</p>		<p>бухгалтерской отчетности /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерский учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен / Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	
--	--	---	--	--	--

	<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</p> <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</p> <p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p> <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>			
--	--	--	--	--

		<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> <p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p> <p>ПК 5.6. Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта</p> <p>ПК 5.7 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни</p>			
6.	культурно-эстетическое	<p>ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК-4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p>- знакомство студентов с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры;</p> <p>- развитие художественной самодеятельности университета с целью раскрытия и развития творческих задатков студентов;</p> <p>- формирование умения работать в творческом коллективе</p>	<p>Основы философии / /Экзамен</p> <p>История /Диф. зачет</p> <p>Психология общения/ /Диф. зачет</p> <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен</p>	<p>Культурно-эстетическая составляющая включает духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, семейно-бытовое воспитание.</p> <p>Формы реализации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. активное участие студентов в деятельности творческих коллективов, кружков на факультетах, а также при Студенческом клубе; 2. организация выставок

		<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК-6. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>		<p>Физическая культура /Зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Диф. зачет</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p>	<p>творческих достижений студентов, сотрудников, ППС; поддержка молодежной творческой субкультуры;</p> <p>3. организация и проведение культурно-массовых мероприятий (День первокурсника, «Посвящение в студенты», торжественные заседания органов студенческого самоуправления с приглашением руководства университета, Новогодние балы, фестиваль творчества «Студенческая весна» и т.п.).</p> <p>4. создание и вовлечение студентов в деятельность языковых клубов.</p>
--	--	---	--	--	--

				<p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1- С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово- хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	
7.	научно-образовательное	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> - формирование исследовательского и критического мышления; - формирование мотивации к научно-исследовательской деятельности; 	<p>Основы философии / /Экзамен</p> <p>История /Диф. зачет</p>	<p>1. организация научно-исследовательской работы студентов в Студенческом научном обществе (СНО),</p> <p>2. проведение конференций и выставок научно-</p>

		<p>деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>		<p>Психология общения/ /Диф. зачет</p> <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен</p> <p>Физическая культура /Зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Физическая культура /Зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Экзамен</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p>	<p>исследовательских работ; проведение университетских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, дипломные и курсовые работы; 3. Участие студентов в выполнении научных исследований в рамках грантовых конкурсов</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>Финансы, денежное обращение и кредит /Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета активов организации /Экзамен</p> <p>Формирование и бухгалтерский учёт капитала организации /Диф. зачет</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета источников формирования</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>активов организации /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации /Диф. зачет</p> <p>Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Технология составления бухгалтерской отчетности /Экзамен</p> <p>Основы анализа бухгалтерской отчетности /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерский учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p>	
--	--	--	--	---	--

				Демонстрационный экзамен /Экзамен	
				Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	

2.4. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала университета

2.4.1. Проектная деятельность

Воспитательный процесс в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте отвечает современным запросам общества, нацеленного на подготовку специалистов, умеющих решать профессиональные задачи разных типов, в том числе проектные, организационно-управленческие, культурно-просветительские. Наряду с общими компетенциями ФГОСом нового поколения задаются и профессиональные компетенции, среди которых разработка и реализация проектов, включаясь в которые студент способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, учитывая возможные риски и ресурсы.

В филиале Дагестанского государственного университета в г.Хасавюрте проектная ориентированность воспитания означает, что воспитательная деятельность организуется через разработку и реализацию проектов.

В филиале университета проекты реализуются в следующих направлениях деятельности:

- 1) научно-исследовательские проекты
- 2) социальные проекты
- 3) технические проекты
- 4) телекоммуникационные проекты
- 5) информационные проекты
- 6) творческие проекты
- 7) проекты в области студенческого самоуправления.

В филиале Дагестанского государственного университета в г.Хасавюрте создан отдел по научно-исследовательской работе с целью наращивания инновационного потенциала через обеспечение информационной и научно-методической поддержки структурным подразделениям филиала, профессорско-преподавательскому составу, а также студентам, молодым ученым в сфере научной, проектной, научно-технической и инновационной деятельности.

Студенческая проектная деятельность реализуется в филиале на следующих уровнях:

- 1) на уровне академической группы
 - в рамках учебных дисциплин (научно-исследовательские проекты, проекты в рамках производственных и учебных практик)
 - в составе инициативных групп (творческие, спортивные, социально значимые, иные проекты);
- 2) на уровне органов студенческого самоуправления;
- 3) общеуниверситетские проекты, проводимые в соответствии с основной содержательной линией учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы;
- 4) на уровне городских, межрегиональных, всероссийских и международных молодежных проектов и конкурсов.

2.4.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества

Вовлечение студентов в волонтерскую деятельность - важный элемент внеучебной деятельности в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте. Добровольческая деятельность предоставляет возможность выражения созидательной инициативы и социального творчества молодежи.

По инициативе обучающихся и при их активном участии в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте создано добровольческое объединение - волонтерский отряд МИГ.

Направления деятельности добровольческой деятельности обучающихся в филиале ДГУ в г. Хасавюрте

№ п/п	Направления добровольческой деятельности	Событий / мероприятия
1.	социальное добровольчество	– участие в организации мероприятий и адресной помощи домам престарелых; – добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, беспризорные дети, молодежь и обучающиеся, бездомные, люди с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключённые и др.); – доставка лекарственных препаратов и продуктов нуждающимся в условиях пандемии; – проведение просветительских бесед, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения
2.	событийное добровольчество (эвент-волонтерство)	- участие в организации и проведении крупных событий – фестивалях, форумах, конференциях и др. (Первый общероссийский молодежный форум «Будущее» и др.), значимых проектах (День Победы и др.)
3.	донорское движение	– добровольное участие в организации и проведении Дня донора в филиале ДГУ в г.Хасавюрте
4.	цифровое волонтерство	– добровольное оказание специализированной адресной и консультативной помощи сотрудникам филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте, преподавателям и обучающимся в вопросах онлайн-сопровождения образовательного и воспитательного процессов;

		– создание скринкаст-инструкции по пользованию самых популярных приложений для дистанционной работы: Zoom, Webinar, MS Teams и др.
5.	спортивное добровольчество	– участие в подготовке и организации спортивных мероприятий; – пропаганда здорового образа жизни
6.	арт-добровольчество	– оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим организациям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых мероприятий; – организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях
7.	добровольчество общественной безопасности	– сбор гуманитарной помощи и др. – общественный патруль
8.	медиа-волонтерство	– добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в размещении необходимой информации – распространение в медиа-пространстве информации о волонтерской деятельности
9.	экологическое добровольчество	– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; – благоустройство и обустройство дворов, участков, городских улиц; – посадка цветов, газонов, кустарников и деревьев и др.
10.	волонтерская помощь животным	– добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление), закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»; – добровольная помощь зоопаркам и заповедникам

2.4.3. Учебная и научно-исследовательская деятельность

ФГОС среднего профессионального образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения посредством *учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности*.

За период обучения каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых, и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-

субъектное взаимодействие, выстраивается не только *исследовательский*, но и *воспитательный процесс*, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится *воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения*.

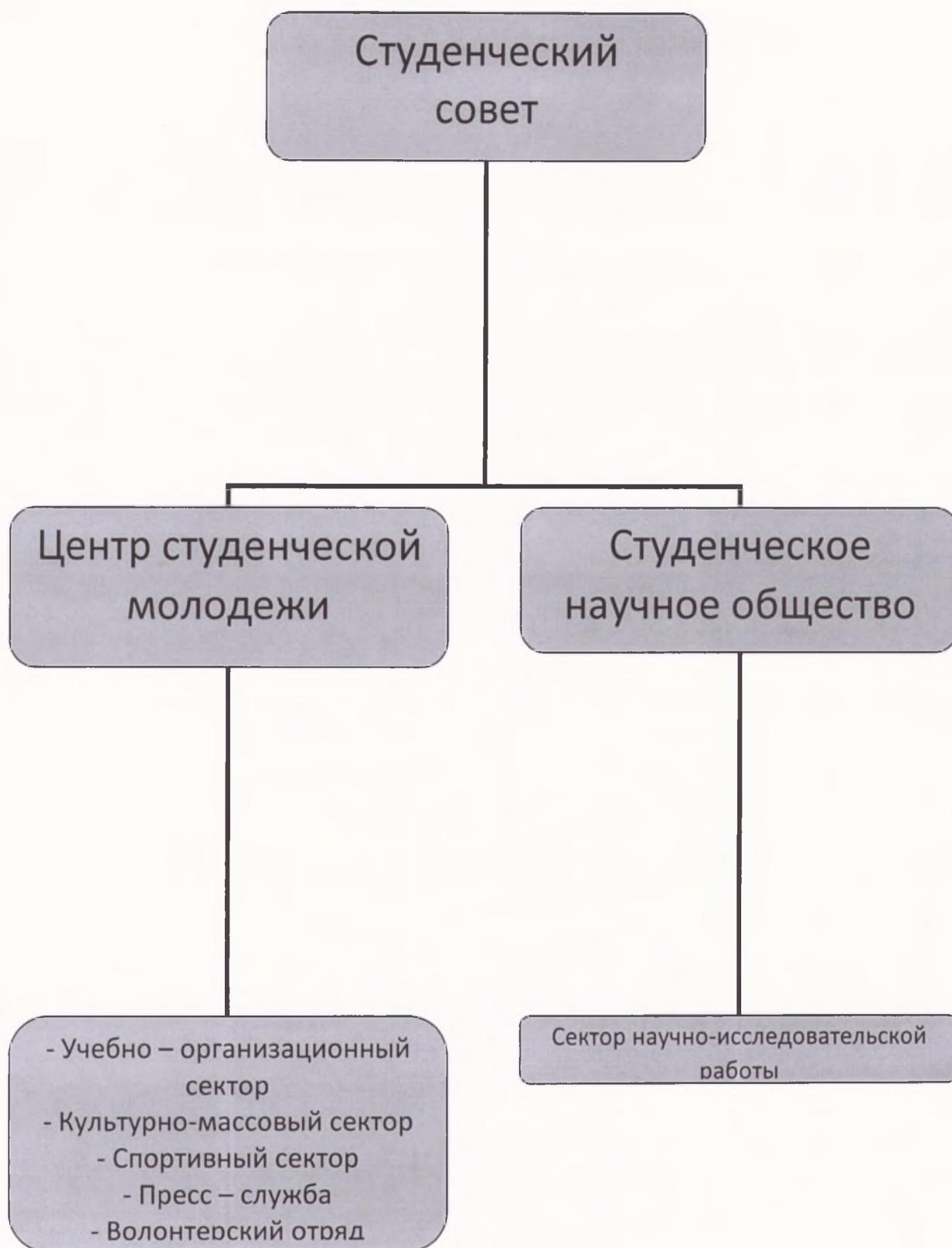
2.4.4. Студенческое международное сотрудничество

Филиал ДГУ в г. Хасавюрте реализует программы международной академической мобильности по следующим направлениям:

- участия в совместных научных исследованиях;
- участия студентов в конкурсах различной направленности, проводимых зарубежными вузами.

2.4.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческие объединения, ведущие свою деятельность в университете:



Целями деятельности студенческого совета являются:

1. формирование активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их самостоятельности;
2. обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;
3. формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления.

Основными задачами студенческого совета являются:

1. привлечение обучающихся к решению вопросов, связанных с учебным процессом;
2. содействие государственной политике в реализации социальных, профессиональных интересов и творческого потенциала обучающихся филиале ДГУ в г. Хасавюрте;
3. формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
4. развитие студенческого самоуправления в филиале;
5. поддержка деловой активности и творческой самореализации молодежи;
6. создание условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала и улучшение профессиональной подготовки обучающихся филиала университета;
7. содействие формирования здорового образа жизни в образовательном учреждении и профилактика асоциальных явлений;
8. содействие профессиональному, социальному становлению, культурному, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, интеллектуальному, творческому и физическому развитию молодежи.

2.4.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Формы организации досуговой деятельности

- клубы по интересам
- спортивные секции
- творческие коллективы
- культурно-досуговые мероприятия

Виды творческой деятельности:

- художественное творчество;
- литературное и музыкальное творчество;
- театральное и цирковое творчество, киноискусство;
- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

2.5. Формы и методы воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г.Хасавюрте

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Таблица 4. Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.6. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте

2.6.1. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовую базу рабочей программы воспитания составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

3. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р).

4. Календарный план воспитательной работы филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте на учебный год.

5. Трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

6. Положение о студенческом совете; Положения о других органах студенческого самоуправления; План работы студенческого совета филиала ДГУ в г. Хасавюрте и др.

7. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в филиале ДГУ в г. Хасавюрте.

2.6.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (деканаты филиала, кафедры).

2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте - директор, руководитель Комитета по делам молодежи.

3. Кадры, выполняющие функции заместителя директора филиала по воспитательной и социальной работе (из состава ИПС)

4. Преподаватели, выполняющие функции куратора академической группы и сообщества обучающихся (назначаются ежегодно по приказу директора филиала).

5. Кадры, обеспечивающие занятия обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся - руководитель Студенческого совета, руководитель Спортивного сектора, руководители творческих студий, руководитель волонтерского отряда «МИГ».

6. Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся (начальник отдела кадров, директор филиала).

2.6.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале университета включает:

1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП и Рабочей программы воспитания как ее компонента (осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки).

2. Средства: на оплату работы кураторов академических групп и студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в филиале университета; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.6.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте включает:

- наличие на официальном сайте филиала содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа);
- размещение локальных документов филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте по организации воспитательной деятельности, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;
- иная информация.

2.7. Инфраструктура и материально-техническое обеспечение, обеспечивающие реализацию рабочей программы воспитания

2.7.1. Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта
1	Учебный корпус №1	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	Учебный
2	Учебный корпус №2	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	Учебный
3	Учебный корпус №3	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	Учебный
4	Учебный корпус №4	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	Учебный

2.7.2. Библиотека¹

№	Наименование	Адрес	Количество мест	Наличие специальных условий для обучения инвалидов
1	Библиотека	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	170	имеются

¹ Библиотека приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. По всем электронным образовательным ресурсам имеется версия для слабовидящих, имеются видеоматериалы по учебной художественной литературе, адаптированные для слабовидящих со специально выделенным рабочим местом.

2.7.3. Объекты спорта

№	Вид объекта спорта спортивного сооружения	Адрес места нахождения	Площадь м ²	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	Спортивный зал	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	185,7	приспособлено
2	Воркаут-площадка с асфальтовым покрытием	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	54	приспособлено
3	Тренажерный зал	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	150	приспособлено
4	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	г. Хасавюрт, ул. Махачкалинское шоссе, 29 «а»	23489,8257	приспособлено

2.7.4. Условия охраны здоровья обучающихся

№	Вид помещения	Адрес места нахождения	площадь	Количество мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	Медицинский кабинет	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	12	1	приспособлено

2.7.5. Культурные объекты

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта
1	Актный зал №1	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	проведение концертов, творческих мероприятий
2.	Центр студенческой молодежи	г. Хасавюрт, ул. А. Абукова, д.36	работа органов студенческого самоуправления

2.7.6. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

№	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы.	Оснащенность
1.	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, воркаут-площадка.	Инфраструктура спортивного клуба включает в себя несколько объектов. 1. Спортивный зал. Оборудован баскетбольными щитами (кольца, корзины), мячами, гимнастическими скамейками, стойками, сеткой, мячами, 2. Тренажерный зал. Оборудован тренажерами и снарядами для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений); В общее оснащение также входит инвентарь для настольного тенниса (сетки, ракетки, мячи).
2.	Кабинет культурно-досуговой деятельности	Кабинет культурно-досуговой деятельности укомплектован специализированной мебелью (столы, стулья), флип-чарт, Оборудование: компьютер с выходом в сеть Интернет, принтер, проектор, экран,
3.	Центр студенческой молодёжи	Помещение укомплектовано специализированной мебелью (столы, стулья). Оборудование: микрофоны; телевизоры; акустическая система; комплект звукового оборудования; персональные компьютеры.
4	Библиотека и электронный читальный зал	Помещение библиотеки и электронного читального зала оборудованы специализированной мебелью (столы, стулья). Оборудование: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, проекторы и экраны.

2.8. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.8.1. Социокультурное пространство

Перечень объектов, обладающих высоким воспитывающим потенциалом:

- ведущие объекты (района, города, региона и др.);
- музеи и памятники (общероссийские, профильные, городские и др. *национальный музей Республики Дагестан им. Тахо-годи (г.Махачкала), Историко-краеведческий музей г. Хасавюрта, Андрейаульское городище, памятник «Вечная слава героям», мемориал «Холм боевой Славы Памятник», мемориал «Ветеранам Великой Отечественной войны» Памятник «Неизвестный солдат», памятник –мемориал «Скорбящая мать», памятник-мемориал «Воин-освободитель», памятник Султан-Саиду Устархановичу Казбекову, мемориал «Советский танк Т-72», памятник Герою Советского Союза, старшему лейтенанту Эльмурзе Джумагулову, памятник Зайналабиду Батырмурзаеву, памятник Ханпаше Нурадилову, памятник выдающемуся*

советскому хирургу-кардиологу, участнику Великой Отечественной войны, автору сотен научных трудов – Рашиду Пашаевичу Аскерханову, памятник Герою России Тулпару Мусалаеву);

– историко-архитектурные объекты (дворцы, храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли и др. (Свято-Знаменский собор г. Хасавюрта, Исламский Университет имени Саидбега Даитова, Центральная джума-мечеть г.Хасавюрта, Синагога г. Хасавюрта);

– театры, библиотеки, центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы и др. Городской Центр культуры, Дом культуры «Спартак» г. Хасавюрта, Центр традиционной культуры народов России, Хасавюртовская центральная городская библиотека имени Расула Гамзатова,);

– спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др. (спорткомплекс им. Г. Гамидова, стадион «Спартак» г. Хасавюрта, Центральный парк г. Хасавюрта).

2.8.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Перечень социальных партнеров:

Общественная палата г. Хасавюрта

Дагестанское отделение Общероссийского народного фронта

Отделение федерального проекта «Трезвая Россия» в Дагестане

Центральная джума-мечеть г. Хасавюрта

Работодатели

ГКУ РД «Управление социальной защиты населения» в муниципальном образовании «г. Хасавюрт»

ГКУ РД «Управление социальной защиты населения» в муниципальном образовании «Хасавюртовский район»

Отделение ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по РД в г.Хасавюрте

Отделение ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по РД в Хасавюртовском районе

ГКУ РД «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» в муниципальном образовании «г. Хасавюрт»

ГКУ РД «Комплексный центр социального обслуживания населения» в муниципальном образовании «г. Хасавюрт».

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

– образовательные организации;

– семья;

– общественные организации просветительской направленности;

– религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;

– организации военно-патриотической направленности;

– молодёжные организации;

– спортивные секции и клубы;

- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- волонтерские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества;
- иное.

РАЗДЕЛ III. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ООВО И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы в ОО ВО

Воспитательная работа в вузе реализуется на разных уровнях управления: **на уровне специальности, кафедры и иных структурных подразделений филиала.** Подобный системный многоуровневый подход к проблеме воспитания осуществляется в единстве учебной и воспитательной работы. В учебном процессе профессиональное воспитание студентов осуществляется в контексте целей, задач и содержания профессионального образования. Воспитание посредством чтения специальных дисциплин организуется преподавателями конкретных учебных курсов. Эта работа проводится как в учебное, так и во внеучебное время и, помимо собственно занятий, включает участие студентов в научно-исследовательских, предметных кружках, клубах, олимпиадах, конференциях, организацию недель кафедры, профориентационную работу и т.д. Работа координируется заведующими кафедрами; институт кураторов осуществляет общее руководство воспитательной работой со студентами на факультете и несет ответственность за ее содержание, организацию и результаты.

Значимую роль в воспитательном процессе играет кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, которые способствуют развитию универсальных компетенций студентов через изучение цикла общегуманитарных дисциплин, а также формируют политическую и правовую культуру.

Единство обучения и воспитания студентов института, повышение эффективности воспитательного процесса, усиление влияния профессорско-преподавательского состава на формирование профессиональных и

общекультурных компетенций, а также социально-личностных качеств, обучающихся достигается также благодаря работе Института кураторов филиала ДГУ в г. Хасавюрте. В каждой академической группе назначаются кураторы, которые проводят воспитательную работу в тесном контакте с профессорско-преподавательским составом, Центром студенческой молодёжи, органами студенческого самоуправления, родителями студентов, общественными организациями.

Координация деятельности всех подразделений, профессорско-преподавательского состава, общественных организаций и студентов осуществляется директором и отделом по воспитательной и социальной работе филиала.

3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте

Деятельность студенческого самоуправления в филиале Дагестанского государственного университета в г.Хасавюрте опирается на следующие нормативные акты:

– на статью 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– на положения письма Минобразования России от 02.10.2002 №15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации»;

– на положения письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года №ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».

Студенческий совет филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте – общественная организация, созданная для реализации общих целей, направленных на развитие активности студентов и аспирантов и решение важных вопросов их жизнедеятельности.

Круг вопросов, к решению которых могут быть привлечены студенты, разнообразен: участие в обсуждении итогов учебной и воспитательной деятельности, эффективности организации самостоятельной работы студентов, в оценке качества проведения занятий и т.д. Студенческое самоуправление, как необходимое условие формирования трудовых качеств будущих специалистов, целесообразно шире внедрять в научно-исследовательскую работу студентов, в их общественно-полезный труд и в другие формы и направления деятельности студентов.

Цели студенческого совета филиала ДГУ в г. Хасавюрте:

- создание условий для участия обучающихся в управлении университетом;

- создание необходимых условий для раскрытия творческого потенциала обучающихся;

- удовлетворение организаторских потребностей обучающихся;

- формирование гражданской культуры, самостоятельности и ответственности, социальных и личностных компетенций выпускников;

- реализация миссии и стратегии филиала ДГУ в г. Хасавюрте.
Направления работы студенческого совета:
- подготовка студенческого актива;
- социальная работа;
- организаторская деятельность;
- спортивная работа;
- создание условий для творческой, гражданской и профессиональной самореализации студентов;
- содействие руководству университета в решении образовательных и научных задач, в проведении воспитательной и внеаудиторной работы, досуга и быта студентов;
- воспитание патриотического отношения к традициям университета;
- помощь в развитии студенческих активов вузов-партнеров;
- проведение мастер-классов и тренингов.

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной деятельности в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте: ключевые показатели эффективности и критерии качества

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

– качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);

– качество инфраструктуры филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте (здания и сооружения (Центр студенческой молодежи, спортивные площадки); именные аудитории филиала); образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; службы обеспечения (транспорт, связь и др.);

– качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в филиале (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);

– качество управления системой воспитательной работы в филиала ДГУ в г. Хасавюрте (рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы в филиала Дагестанского государственного университета в г.Хасавюрте на Ученом совете; организация мониторинга воспитательной деятельности в филиале ДГУ в г. Хасавюрте; стимулирование деятельности преподавателей и кураторов).

– качество студенческого самоуправления в СПО (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация

деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Совета обучающихся с администрацией СПО (участие в работе коллегиальных органов СПО, в том числе Ученого совета, различных комиссий), отражение деятельности Совета обучающихся и студенческих объединений на информационных ресурсах СПО);

– качество воспитательного мероприятия (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся СПО);

– иные показатели.

Критерии качества воспитательной работы:

1. наличие нормативно-правовых документов, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в вузе

2. наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитания на учебный год, планов работы ЦСМ, отчетов о воспитательной работе (уровень филиала)

3. отражение внеучебной работы с обучающимися в индивидуальных планах преподавателей

4. своевременное отражение на сайте информации о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности

5. наличие кураторов академических групп, а также Положения о кураторской работе филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте

6. наличие планов кураторской работы, отчетов о кураторской работе, своевременное заполнение кураторских журналов

7. эффективность деятельности студенческого самоуправления

8. наличие материально-технической базы, обеспечивающей воспитательную работу

9. выделение финансовых средств на обеспечение воспитательной работы

10. проведение воспитательных мероприятий на уровне филиала, кафедр;

11. постоянный рост студентов, занимающихся в творческих коллективах, спортивных секциях, задействованных в научных исследованиях, общественной деятельности;

12. постоянный рост студенческих клубов;

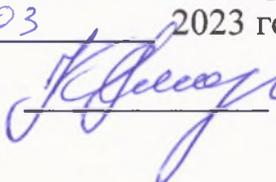
13. внутренний мониторинг качества воспитательной работы в колледже - проведение опросов и анкетирования студентов с целью определения их удовлетворенности организацией воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте.

Рабочая программа воспитания филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте составлена в 2023 году в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Организация - разработчик: филиал ДГУ в г. Хасавюрте.

Рабочая программа воспитания одобрена:

на заседании Ученого совета филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № 7 от «30» 03 2023 года.

Председатель  Р. М. Касумов

на заседании Учено-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол № 7 от «30» 03 2023 года.

Председатель  А. М. Шахбанов

Согласовано:

Согласовано:

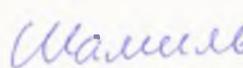
Проректор по заочному
и дополнительному образованию

А. Г. Далгатов

Начальник УМУ

А. Г. Гасангаджиева

Председатель студенческого
Совета



Ш.Х. Мусалаев

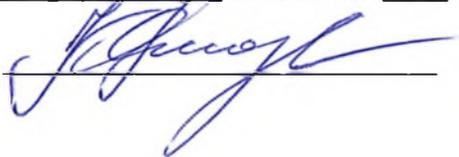
Министерство науки и высшего образования РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г.Хасавюрте

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета филиала

Протокол от 30.03 2023 г. № 7.

Председатель

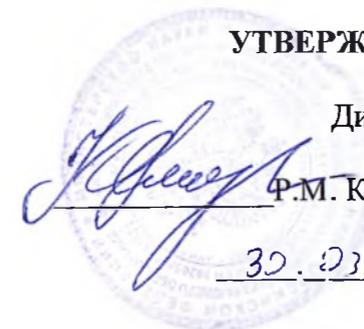


УТВЕРЖДЕНО

Директор

Ф.М. Касумов

30.03 2023г.



**Календарный план
воспитательной работы на 2023-2024 учебный год
филиала ДГУ в г. Хасавюрте**

№ п/п	Направление воспитательной работы	Название мероприятия / события	Уровень мероприятия / события	Формат мероприятия / события	Воспитательная работа в рамках ОПОП	Количество часов	Воспитательная работа за пределами ОПОП	Дата проведения мероприятия / события	Место проведения мероприятия / события	Предполагаемый охват количества участников	Ответственное лицо - ФИО	Ответственное лицо - Должность	Ответственное лицо - Телефон	Ответственное лицо - Электронная почта
СЕНТЯБРЬ														
1.	культурно-просветительское	День знаний	местный	Открытое занятие	да	2	нет	01.09.2023	территория филиала	200	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186, 89285999442	Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru
2.	гражданское	День солидарности в борьбе с терроризмом	местный	Круглый стол	да	2	нет	05.09.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Разаков Р.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru ruslan196868@mail.ru 77mika77@mail.ru
3.	патриотическое	День единства народов Дагестана	местный	Круглый стол	да	2	да	14.09.2023	филиал	60	Муртаханова А.А., Разаков Р.М.	Руководитель КДМ, Зав. кафедрой ГИЕНД	89285999442, 89280582541	77mika77@mail.ru ruslan196868@mail.ru
4.	патриотическое	Встреча студентов с представителями Хасавюртовского МРСО СК РФ по РД «Урок Мужества»	местный	Встреча	да	2	да	26.09.2023	филиал	60	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р.М., Гасанова Э.В. Муртаханова А.А.	Зам директора по уч.работе, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, начальник отдела кадров, Руководитель КДМ	89285275354, 89280601186, 89280582541, 89285458902, 89285999442	Ahmed77.77@mail.ru Ibra27@mail.ru ruslan196868@mail.ru Elmira.gasanova.1960@mail.ru 77mika77@mail.ru
5.	духовно-нравственное	Информационная и патриотическая	местный	Лекция	да	8	да	в течение года	филиал	300	Шахбанов А.М., Ойсунгуров	Зам.директора по уч.работе	89285275354, 8928060118	Ahmed77.77@mail.ru Ibra27@mail.ru

		я работа с первокурсниками									И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	6, 89285999442	l.ru77mika77@mail.ru
6.	физическое	Первенство ДГУ по настольному теннису памяти Мусаева ММ	местный	Турнир	да	10	нет	в течение года	спортзал	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	89285323299	z.abdurazakov12345@gmail.com
7.	профессионально-трудовое	Установочные собрания с кураторами учебных групп	местный	собрание	да	2	нет	27.09.2023	территория филиала	200	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М.	Зам.директора по уч.работе Начальник отдела ВиСР	89285275354 89280601186,	Ahmed77.77@mail.ru Ibra27@mail.ru l.ru
8.	культурно-просветительское	Круглый стол «ДГУ –самая светлая сакля Дагестана», памяти Р. Гамзатова»	местный	Круглый стол	да	2	да	12.09.2023	филиал	30	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р.М., Гасанова Э.В. Муртаханова А.А.	Зам.директора по уч.работе, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, начальник отдела кадров, Руководитель КДМ	89285275354, 89280601186, 89280582541, 89285458902, 89285999442	Ahmed77.77@mail.ru , Ibra27@mail.ru , l.ru , ruslan196868@mail.ru , Elmira.gasanova.1960@mail.ru , 77mika77@mail.ru
9.	научно-образовательное	Психологическое тестирование студентов групп нового набора: диагностика эмоционально-личностных качеств	местный	тестирование	да	1	нет	25-28.09.2023	филиал	200	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru

ОКТАБРЬ

10.	патриотическое	Встреча студентов с представителями Хасавюртовского МРСО СК РФ по РД «Урок Мужества»	местный	встреча	да	2	да	03.10.2023	филиал	60	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Гасанова Э.В. Муртаханова А.А.	Зам. директора по уч. работе, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, начальник отдела кадров, Руководитель КДМ	89285275354, 89280601186, 89280582541, 89285458902, 89285999442	Ahmed77.77@mail.ru , Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , Elmira.gasanova.1960@mail.ru , 77mika77@mail.ru
11.	культурно-просветительское	Международный День пожилых людей	местный	открытый урок	да	4	нет	03.10.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
12.		Акция «Спасибо, преподавателям», посвященная Всемирному дню учителя	местный	акция	да	4	нет	05.10.2023	филиал	20	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru
13.	научно-образовательное	Учитель глазами студента	местный	круглый стол	да	2	да	05.10.2023	филиал	60	Муртаханова А.А., Разаков Р. М.	Руководитель КДМ, Зав. кафедрой ГИЕНД	89285999442, 89280582541	77mika77@mail.ru , ruslan196868@mail.ru
14.	гражданское	Акция «Мы против наркотиков»	местный	Акция	да	2	нет	16.10.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Магомедов А.Х. Муртаханова А.А., Мусалаев Ш.Х.	Начальник отдела ВиСР, начальник по АХЧ, Руководитель КДМ, Председатель студ. совета	89280601186, 89282843695, 89285999442	Xacdgu@mail.ru , Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru

15.	физическое	Профилактика наркомании, ВИЧ-инфекции и других саморазрушающих видов поведения: «Молодежь. Здоровье. Образ жизни!».	местный	круглый стол	да	4	нет	17.10.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186, 89285999442	Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru
16.	научно-образовательное	Круглый стол «Роль языка и культуры в международных отношениях»	местный	круглый стол	да	4	нет	19.10.2023	филиал	60	Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280582541, 89285999442	ruslan196868@mail.ru 77mika77@mail.ru
17.	профессионально-трудовое	Экскурсия со студентами в ФКУ СИЗО-3 УФСИН России по Республике Дагестан в г.Хасавюрте	местный	экскурсия	нет	2	нет	24.10.2023	ФКУ СИЗО-3 УФСИН России по Республике Дагестан в г.Хасавюрте	20	Ойсунгуров И.М.	Начальник отдела ВиСР	89280601186	Ibra27@mail.ru
18.	патриотическое	Встреча студентов с представителями ОМВД России по г.Хасавюрт	местный	лекция	да	2	нет	26.10.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М.	Начальник отдела ВиСР	89280601186	Ibra27@mail.ru
19.	экологическое	Общегородской субботник	муниципальный	Субботник	да	4	нет	28.10.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Магомедов А.Х Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, начальник по АХЧ, Руководитель КДМ	89280601186, 89282843695, 89285999442	Xacdeu@mail.ru Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru

ноябрь														
1.	гражданское	Мир, согласие, этно-культурная толерантность	местный	лекция	да	4	нет	в течении ноября	филиал	500	Ойсунгуров И.М., кураторы групп	Начальник отдела ВиСР, кураторы групп	89280601186	Ibra27@mail.ru
2.	гражданское	« День народного единства – история праздника»	местный	круглый стол	да	2	да	07.11.2023	филиал	60	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Гасанова Э.В. Муртаханова А.А.	Зам директора по уч.работе, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, начальник отдела кадров, Руководитель КДМ	89285275354, 89280601186, 89280582541, 89285458902, 89285999442	Ahmed77.77@mail.ru , Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , Elmira.gasanova.1960@mail.ru , 77mika77@mail.ru
3.	патриотическое	Круглый стол «Призыв на военную службу - 2022»	местный	круглый стол	да	4	нет	15.11 2023	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
4.	духовно-нравственное	Встеча с представителями духовного управления РД на тему: «Религия в жизни общества»	местный	круглый стол	да	2	нет	в течении ноября	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
		День матери. Мероприятие с приглашением матерей студентов	местный		да	2	да	21.11.2023	филиал	20	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru

5.		Круглый стол «Профилактика подростковой наркомании»	местный	круглый стол	да	2	нет	в течении ноября	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	lbra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
6.	физическое	Турнир по мини футболу на кубок ДГУ	местный	турнир	да	10	нет	в течении ноября	стадион	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	89285323299	z.abdurazakov12345@gmail.com
7.	профессионально-трудовое	Встреча студентов юристов с представителями Хасавюртовского межрайонного отдела службы судебных приставов	местный	лекции	да	4	нет	в течении ноября	филиал	30	Ойсунгуров И.М.	Начальник отдела ВиСР	89280601186	lbra27@mail.ru
8.	культурно-просветительское	Волонтерская акция «Жизнь со знаком «+» в Международный день отказа от курения	местный	акция	да	4	нет	15.11.2023	филиал	20	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru
9.	гражданское	Круглый стол «Молодежная Платформа по предотвращению наркомании»	местный	лекция	да	4	нет	21.11.2023	филиал	60	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru

10.	научно-образовательное	Встреча студента с представителем налоговых органов «Налог для самозанятых» (лекция)	местный	круглый стол	да	2	да	в течении ноября	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Ахмедов М.А., Камалудинова Х.Э.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Зав.отд ВО, Зав.отд СПО	89280601186, 89280582541, 89285999442, 89285992421, 89285007630	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
ДЕКАБРЬ														
1.	духовно-нравственное	Мастер-класс «Сильные духом» в рамках Дня инвалидов по изготовлению подарков и сувениров для детей-инвалидов	местный	волонтерская акция	да	4	нет	01.12.2023	филиал	60	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	77mika77@mail.ru
2.		Круглый стол «Борьба со СПИДом».	местный	круглый стол	да	2	да	01.12.2023	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
3.	физическое	Первенство ДГУ по шашкам	местный	турнир	да	10	нет	06.12.2023	стадион	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	89285323299	z.abdurazakov12345@gmail.com
4.	научно-образовательное	Круглый стол ко Дню Конституции Российской Федерации	местный	круглый стол	да	2	да	14.12.2023	филиал	30	Касумов Р.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Ахмедов М.А., Камалудинова	Директор филиала, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Зав.отд ВО,	89280601186, 89280582541, 89285999442, 89285992421, 89285007630	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru

											ва Х.Э.	Зав.отд СПО	0	
5.	патриотическое	День работников органов государственной безопасности РФ	местный	круглый стол	да	2	да	20.12.2023	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
6.	культурно-просветительское	Мероприятие «Ваш выход», чествование отличившихся волонтеров, отчет работы за год. - «Лучший куратор группы»; - «Лучший творческий коллектив»	местный	мероприятие	да	4	нет	25.12.2023	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
7.		Культурно-массовое мероприятие «Новый год к нам мчится»	местный	мероприятие	да	2	да	27.12.2023	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
8.	профессионально-трудовое	Круглый стол «Моя профессия юрист»	местный	круглый стол	да	2	да	в течении декабря	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Ахмедов М.А., Камалудинова Х.Э.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Зав.отд ВО, Зав.отд СПО	89280601186, 89280582541, 89285999442, 89285992421, 89285007630	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
ЯНВАРЬ														
1.	профессионально-трудовое	День работников прокуратуры РФ	местный	встреча	да	2	да	12.01.2024	филиал	30	Шахбанов А.М. Ойсунгуров И.М.,	Начальник отдела ВиСР, Зав.	89280601186, 89280582541,	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru

											Разаков Р. М., Ахмедов М.А., Камалудинова Х.Э.	кафедрой ГИЕНД, Зав.отд ВО, Зав.отд СПО	8928599944 2, 8928599242 1, 8928500763 0	77mika77@mail.ru
2.	физическое	Первенство ДГУ по шахматам	местный	турнир	да	10	нет	18.01.2024	филиал	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	8928532329 9	z.abdurazakov12345@gmail.com
3.	культурно-просветительское	Организация мероприятия ко Дню студента (Татьянин день)	местный	мероприятие	да	2	нет	25.01.2024	филиал	60	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	8928599944 2	77mika77@mail.ru
4.	научно-образовательное	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	местный	круглый стол	да	2	да	27.01.2024	филиал	30	Разаков Р.М.	Зав. кафедрой ГИЕНД	8928058254 1	ruslan1968@mail.ru
ФЕВРАЛЬ														
1.	патриотическое	День защитника Отечества	местный	мероприятие	да	4	нет	22.02.2024	филиал	30	Муртаханова А.А.	Руководитель КДМ	8928599944 2	77mika77@mail.ru
2.	духовно-нравственное	День памяти Мусаева М. М.	местный	круглый стол	да	2	нет	22.02.2024	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	892806011 86, 892859994 42	Ibra27@mail.ru
3.	гражданское	Круглый стол на тему: «Противодействие терроризма в молодежной	местный	круглый стол	да	2	да	26.02.2024	филиал	30	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Ахмедов	Зам директора по УМР, Начальник отдела ВиСР, Зав.	8928527535 4, 8928060118 6, 8928058254 1, 8928599242	Ahmed77.77@mail.ru , Ibra27@mail.ru , ruslan1968@mail.ru , Elmira.gasan

		среде»									М.А., Гасанова Э.В. Муртаханов А.А.	кафедрой ГИЕНД, Зав.отд. ВО, начальник отдела кадров, Руководите ль КДМ	1, 8928545890 2, 8928599944 2	ova.1960@mail.ru 77mika77@mail.ru
4.	гражданское	Сбор вещей для нуждающихся воспитанников в ГКУ РД СРЦН в МО "Город Хасавюрт"	муниципальный	мероприятие	да	4	нет	27.02.2024	филиал	30	Муртаханов А.А.	Руководитель КДМ	8928599944 2	77mika77@mail.ru
5.	научно-образовательное	Студенческая научно-практическая конференция	местный	конференция	да	2	да	28.02.2024	филиал	30	Разаков Р.М.	Зав. кафедрой ГИЕНД	8928058254 1	ruslan196868@mail.ru
МАРТ														
1.	культурно-просветительское	Конкурс чтецов ко Дню Матери	местный	конкурс	да	4	нет	06.03.2024	филиал	30	Муртаханов А.А.	Руководитель КДМ	8928599944 2	77mika77@mail.ru
2.	культурно-просветительское	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 МАРТА	местный	Открытое мероприятие	да	4	нет	07.03.2024	филиал	30	Муртаханов А.А.	Руководитель КДМ	8928599944 2	77mika77@mail.ru
3.	физическое	А ну-ка, девочки!	местный	турнир	да	10	нет	07.03.2024	филиал	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	8928532329 9	z.abdurazakov12345@gmail.com
4.	духовно-нравственное	Круглый стол «Культура и традиции народов Дагестана» (показ видео)	местный	Круглый стол	да	2	да	11.03.2024	филиал	30	Касумов Р.М., Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р.М., Ахмедов М.А.,	Директор филиала, Зам.директора по УМР, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД,	8928060118 6, 8928058254 1, 8928599944 2, 8928599242 1, 8928500763 0	ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru

											Камалудинова Х.Э.	Зав.отд ВО, Зав.отд СПО		
5.	профессионально-трудовое	День работников уголовно-исполнительной системы РФ	местный	круглый стол	да	2	да	13.03.2024	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
6.	гражданское	Круглый стол «Основные меры противопожарной безопасности»	местный	круглый стол	да	2	да	19.03.2024	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
АПРЕЛЬ														
1.	гражданское	Круглый стол «День космонавтики» (показ видео)	местный	круглый стол	да	2	нет	08.04.2023	филиал	60	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
2.	патриотическое	Волонтерская акция «Спасибо ветерану посвящена 78-летию победы в ВОВ	местный	круглый стол	да	2	нет	Апрель, Май	филиал	10	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru

		Встреча ветерана ВОВ со студентами	местный	круглый стол	да	2	нет	Апрель, Май	филиал	10	Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89280601186, 89280582541, 89285999442	Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
3.	физическое	Первенство университета по легкой атлетике	местный	турнир	да	10	нет	Апрель, Май	филиал	200	Абдуразаков З.А.	преподаватель	89285323299	z.abdurazakov12345@gmail.com
4.	экологическое	Неделя экологии	местный	Круглый стол	да	4	нет	11.04.2024	филиал	60	Ахмедов М.А., Разаков Р. М., Муртаханова А.А.	Зав.отд ВО, Зав. кафедрой ГИЕНД, Руководитель КДМ	89285993421, 89280582541, 89285999442	murad.ahmedov.75@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , 77mika77@mail.ru
5.	профессионально-трудоустройство	Проведение Дня открытых дверей	местный	Круглый стол	да	2	да	Апрель, Май	филиал	30	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р. М., Камалудинова Х.Э., Гасанова Э.В., Муртаханова А.А.	Зам директора по уч.работе, Начальник отдела ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, Зав. Отд. ВО, начальник отдела кадров, Руководитель КДМ	89285275354, 89280601186, 89280582541, 89285007630, 89285458902, 89285999442	Ahmed77.77@mail.ru , Ibra27@mail.ru , ruslan196868@mail.ru , Elmira.gasanova.1960@mail.ru , 77mika77@mail.ru
6.	культурно-просветительское	Участие в городском фестивале «Студенческая весна 2022»	муниципальный	Круглый стол	да	2	да	Апрель, Май	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru

МАЙ														
1.	гражданское	Участие волонтеров университета во всех городских мероприятиях проводимых отделом молодежи.	муниципальный	акция	да	2	да	Апрель, Май	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, руководитель КДМ, кураторы	89280601186, 89285999442	Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru
2.	патриотическое	Организация фотовыставки «Бессмертный полк»	местный	выставка	да	4	нет	04.05.2024	филиал	30	Муртаханова А.А., Изирханова Т. В.	Руководитель КДМ, руководитель прессслужбы	89285999442, 89285166444	77mika77@mail.ru tosva@mail.ru
3.	патриотическое	Проведение патриотических лекций и бесед с просмотром кинофильмов	местный	открытая лекция	да	2	да	регулярно	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, руководитель КДМ, кураторы	89280601186, 89285999442	Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru
4.	духовно-нравственное	Профилактические встречи первокурсников с психологами, наркологами, сотрудниками МВД	местный	круглый стол	да	2	да	15.05.2024	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханова А.А.	Начальник отдела ВиСР, руководитель КДМ, кураторы	89280601186, 89285999442	Ibra27@mail.ru 77mika77@mail.ru
5.	физическое	Осуществление внешних связей студентов ДГУ с Отделом по делам молодежи и спорткомитету	местный	круглый стол	да	2	да	регулярно	филиал	300	Абдуразаков З.А.	преподаватель	89285323299	z.abdurazakov12345@gmail.com
6.	культурно-просветительское	Всероссийский день библиотеки	местный	круглый стол	да	2	да	27.05.2023	филиал	30	Шахбанов А.М., Ойсунгуров И.М., Разаков Р.	Зам директора по уч.работе, Начальник отдела	89285275354, 89280601186, 8928058254	Ahmed77.77@mail.ru Ibra27@mail.ru ruslan1968@mail.ru

											М., Гасанова Э.В. Муртаханов А.А.	ВиСР, Зав. кафедрой ГИЕНД, начальник отдела кадров, Руководите ль КДМ	1, 8928545890 2, 8928599944 2	68@mail.ru , Elmira.gasanova.1960@mail.ru , 77mika77@mail.ru
7.	культурно-просветительское	Знакомство студентов с культурной жизнью города	местный	выездная экскурсия	да	4	нет	в течение года	филиал	30		Кураторы групп	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
8.	гражданское	Благотворительные акции детям ДРЦ	местный	акция	да	2	да	в течение года	филиал	30	Ойсунгуров И.М., Муртаханов А.А.	Начальник отдела ВИСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
9.	экологическое	Организация и проведение массовых субботников и других мероприятий по благоустройству вуза и города	муниципальный	субботник	да	2	да	в течение года	город	300	Ойсунгуров И.М., Муртаханов А.А.	Начальник отдела ВИСР, Руководитель КДМ	89280601186	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru
10.	культурно-просветительское	Участие творческих коллективов и исполнителей в городских концертах, фестивалях и мероприятиях	местный	мероприятие	да	4	нет	в течение года	филиал	30	Муртаханов А.А.	Руководитель КДМ	89285999442	Ibra27@mail.ru , 77mika77@mail.ru