

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Дагестанский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 7а от 30.03.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



ПТВЕРЖДАЮ

Ректор

Рабданов М.Х.

30 марта 2023 г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:

Социально-экономический

Кафедра: Экономических дисциплин

Институт: Филиал в г. Хасавюрте


Квалификация: <u>Бухгалтер</u>
Программа подготовки: <u>базовая</u>
Форма обучения: <u>Заочная</u>
Срок получения образования по ОП: <u>2 г. 10 м.</u>
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: <u>среднее общее образование</u>

Год начала подготовки (по учебному плану)	<u>2023</u>
Учебный год	<u>2023-2024</u>
Образовательный стандарт (ФГОС)	<u>№ 69 от 05.02.2018</u>

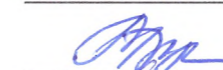
Виды деятельности
Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
Кассир

СОГЛАСОВАНО

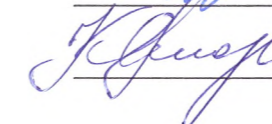
Проректор по учебной работе

 / Гасанов М.М./

Начальник УМУ

 / Гасангаджиева А.Г./

Директор филиала

 / Касумов Р. М./

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф	Семестр										
			Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР			Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП			СР	Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП				ИП	СР	Конт роль							
ИТОГО (с факультативами)				504									20		684									20 1/6		1188									40 1/6									
ИТОГО по ОП (без факультативов)				504											684											1188																		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			25.2											33.69											29.45																		
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			24.47											21											22.74																		
	Аудиторная нагрузка			4.49											4.71											4.6																		
	Во взаимодействии с преподавателем			4.49											4.71											4.6																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				504	80	36		44			371	53	ТО: 17 5/6 Э: 2 1/6		612	76	32	2	42			494	42	ТО: 16 1/6 Э: 2		1116	156	68	2	86			865	95	ТО: 34 Э: 4 1/6									
1	ОГСЭ.02	История России	заО	72	10	6		4			58	4													заО	72	10	6		4			58	4		1								
2	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Др	36	6			6			21	9		Др	36	6			6			30			Др(2)	72	12			12			51	9		123								
3	ОГСЭ.03	Психология общения												заО	72	8	4		4			60	4		заО	72	8	4		4			60	4		2								
4	ОГСЭ.05	Физическая культура		36	4			4			32			Др	36	4			4			32			Др	72	8			8			64			12345								
5	ЕН.01	Математика	Эк	72	8	4		4			55	9												Эк	72	8	4		4			55	9		1									
6	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности												заО	72	8	4	2	2			60	4		заО	72	8	4	2	2			60	4		2								
7	ОП.01	Экономика организации	Эк	72	12	6		6			51	9												Эк	72	12	6		6			51	9		1									
8	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит												Эк	72	14	6		8			49	9		Эк	72	14	6		8			49	9		2								
9	ОП.03	Основы бухгалтерского учета	Эк	72	16	8		8			47	9												Эк	72	16	8		8			47	9		1									
10	ОП.04	Безопасность жизнедеятельности												заО	72	8	4		4			60	4		заО	72	8	4		4			60	4		2								
11	ОП.05	Налоги и налогообложение	Эк	72	12	6		6			51	9												Эк	72	12	6		6			51	9		1									
12	ОП.08	Менеджмент												заО	72	8	4		4			60	4		заО	72	8	4		4			60	4		2								
13	ОП.09	Статистика	заО	72	12	6		6			56	4												заО	72	12	6		6			56	4		1									
14	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации												Эк ЗаО(3) КР	252	20	10		10			211	21		Эк ЗаО(3) КР	252	20	10		10			211	21		2								
15	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации												заО КР	72	12	6		6			56	4		заО КР	72	12	6		6			56	4		2								
16	МДК.01.02	Формирование и бухгалтерский учет капитала организации												заО	72	8	4		4			60	4		заО	72	8	4		4			60	4		2								
17	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю "Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации"												Эк	36							27	9		Эк	36							27	9		2								
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) ЗаО(2) Др										Эк(2) ЗаО(6) КР Др										Эк(6) ЗаО(8) КР Др(2)																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
	ПП.01.01	Производственная практика по модулю "Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации"												заО	72							68	4	2	заО	72							68	4	2		2							
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													2										8										10											

№	Индекс	Наименование	Семестр 5											Семестр 6											Итого за курс											Каф.	Семестр											
			Контроль	Академических часов									Неделя	Контроль	Академических часов									Неделя	Контроль	Академических часов									Неделя													
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль														
ИТОГО (с факультативами)				504										19 3/6		360										19 3/6		864										39										
ИТОГО по ОП (без факультативов)				504												360												864																				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			23.23																								11.62																				
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			15.18																								7.59																				
	Аудиторная нагрузка			6.48																								3.24																				
	Во взаимодействии с преподавателем			6.48																								3.24																				
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				360	82	38		44			235	43	ТО: 12 2/3 Э: 2 5/6														ТО: 9 1/2 Э:		360	82	38		44			235	43	ТО: 22 1/6 Э: 2 5/6										
1	ОГСЭ.05	Физическая культура	За	36	6			6			26	4															За	36	6			6			26	4			12345									
2	ОП.11	Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия)	Эк	72	16	8		8			47	9															Эк	72	16	8		8			47	9			5									
3	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	Эк ЗаО(3)	216	32	16		16			163	21															Эк ЗаО(3)	216	32	16		16			163	21			5									
4	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ЗаО	36	16	8		8			16	4															ЗаО	36	16	8		8			16	4			5									
5	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ЗаО	72	16	8		8			52	4															ЗаО	72	16	8		8			52	4			5									
6	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю "Составление и использование бухгалтерской отчетности"	Эк	36							27	9															Эк	36							27	9			5									
7	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Эк За ЗаО	180	28	14		14			135	17															Эк За ЗаО	180	28	14		14			135	17			5									
8	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "кассир"	ЗаО	72	28	14		14			40	4															ЗаО	72	28	14		14			40	4			5									
9	ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих"	Эк	36							27	9															Эк	36							27	9			5									
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) ЗаО(3)											Эк(3) ЗаО(3)											Эк(3) ЗаО(3)																							
ПРАКТИКИ			(План)	144										136	8	4		144										140	4	4		288										276	12	8				
	УП.05.01	Учебная практика по модулю "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих"	За	72										68	4	2												72										68	4	2			5					
	ПП.04.01	Производственная практика по модулю "Составление и использование бухгалтерской отчетности"	ЗаО	72										68	4	2												72										68	4	2			5					
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)															ЗаО	144										140	4	4		3аО	144										140	4	4			6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)															216										198	18	6		216										198	18	6				
	ГИА.01	Демонстрационный экзамен															Эк	72										63	9	2		Эк	72										63	9	2			6
	ГИА.02	Защита дипломной проекта (работы)															Эк	144										135	9	4		Эк	144										135	9	4			6
КАНИКУЛЫ													2 1/6																													2 1/6						

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен по модулю	4	1
	<i>ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю "Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами"</i>	4	1
	<i>ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю "Составление и использование бухгалтерской отчетности"</i>	4	1

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '38.02.01 Экон(11кл)(озо)23.plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023

8. Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018 г., 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме получения образования составляет не более 160 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, том числе не менее двух недель в зимний период. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Текущий контроль знаний представляет собой освоение студентами программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов. Формы текущего контроля знаний: контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических заданий, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д. Формы и процедуры текущего контроля знаний доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Уровень освоения студентом программно материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Разработку фонда оценочных средств, используемых для текущего контроля' обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. В производственную практику входит и преддипломная практика. Учебная и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Цели, задачи, программы и формы отчетности определяются в рабочих программах учебных и производственных практик. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам указанной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по дисциплине, профессиональному модулю; зачет (дифференцированный зачет) по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной, производственной практике. Максимальное количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации - 8 в учебном году, зачётов и дифференцированных зачётов - 10.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.