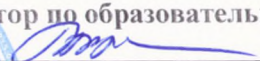


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте



УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной деятельности
проф.  Гасангаджиева А.Г.

« » 2024 г.

МАТРИЦА
реализации компетенций при подготовке специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
на базе основного общего образования
ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Направленность : юрист в сфере социального обеспечения от 27 октября 2023 г. №798

Реализуемый вид профессиональной деятельности:

Правоприменительная деятельность ПК1.1 ПК 1.2 ПК 1.3

Правоохранительная деятельность: ПК2.1 ПК 2.2 ПК 2.3

Обеспечение реализации прав граждан

в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору) ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4.

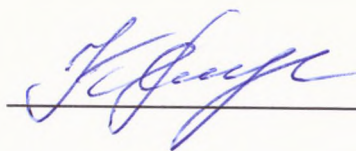
Наименование и цикл дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																					
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.4	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	
Социально-гуманитарный цикл																					
История России		+	+	+	+	+			+												
Иностранный язык в профессиональной деятельности	+			+	+				+	+		+									
Безопасность жизнедеятельности				+		+	+														
Физическая культура								+													
Основы бережливого производства	+	+	+	+			+				+		+								
Основы финансовой грамотности	+		+																		
История государства и права России		+	+	+	+	+			+												
Общепрофессиональный цикл																					
Теория государства и права	+	+		+	+	+				+	+										
Конституционное право России	+	+		+	+	+	+			+	+										
Административное право	+	+		+	+	+			+	+	+	+									
Гражданское право	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+									

Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+																		
Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+								
Профессиональный цикл																				
ПМ.01 Правоприменительная деятельность																				
Административный процесс																				
Трудовое право	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
Гражданский процесс	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
ПМ.02 Правоохранительная деятельность																				
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5
Судоустройство и правоохранительные органы	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Уголовный процесс	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Уголовное право	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					

	укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Профессиональные компетенции	
<i>ПМ.01 Правоприменительная деятельность</i>	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
	ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. правоохранительная деятельность
<i>ПМ.02 Правоохранительная деятельность</i>	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
	ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)
<i>ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</i>	ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.
	ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.
	ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и

	предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.
	ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращения в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.

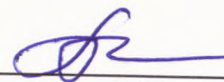
Директор филиала ДГУ в г. Хасавюрте



Р. М. Касумов

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления ДГУ



Саидов А.Г.