

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте



УТВЕРЖДАЮ

проректор по образовательной деятельности
проф. _____ Гасангаджиева А.Г.
« _____ » _____ 2024 г.

МАТРИЦА
реализации компетенций при подготовке специалистов среднего звена
среднего профессионального образования
на базе среднего общего образования
ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Направленность : юрист в сфере социального обеспечения от 27 октября 2023 г. №798

Реализуемый вид профессиональной деятельности:

Правоприменительная деятельность ПК1.1 ПК 1.2 ПК 1.3

Правоохранительная деятельность: ПК2.1 ПК 2.2 ПК 2.3

Обеспечение реализации прав граждан

в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору) ПК3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4.

Наименование и цикл дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																					
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.4	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	
Социально-гуманитарный цикл																					
История России		+	+	+	+	+			+												
Иностранный язык в профессиональной деятельности	+			+	+				+	+		+									
Безопасность жизнедеятельности				+		+	+														
Физическая культура								+													
Основы бережливого производства	+	+	+	+			+				+		+								
Основы финансовой грамотности	+		+																		
История государства и права России		+	+	+	+	+			+												
Общепрофессиональный цикл																					
Теория государства и права	+	+		+	+	+				+	+										
Конституционное право России	+	+		+	+	+	+			+	+										
Административное право	+	+		+	+	+			+	+	+	+									
Гражданское право	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+									

Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+																		
Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+								
Профессиональный цикл																				
ПМ.01 Правоприменительная деятельность																				
Административный процесс																				
Трудовое право	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
Гражданский процесс	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+								
ПМ.02 Правоохранительная деятельность																				
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5
Судоустройство и правоохранительные органы	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Уголовный процесс	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Уголовное право	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					
Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+					

Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+						
ПМ.03 Модуль по направленности (выбору) Юрист в сфере социального обеспечения																						
ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Право социального обеспечения	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Психология социально-правовой деятельности	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Защита трудовых прав	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+		+							+	+	+	+			
Производственная практика (преддипломная)	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Наименование и цикл дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																						
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5		
Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

Категории и наименования формируемых компетенций

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и

	предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.
	ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращения в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.

Директор филиала ДГУ в г. Хасавюрте



Р. М. Касумов

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления ДГУ



Саидов А.Г.