

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Колледж**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МДК.01.02 Трудовое право**

**Специальность**  
40.02.04 Юриспруденция

Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ОП ПССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Юрист</i>
Направленность:	<i>Юрист в сфере социального обеспечения</i>
Форма обучения:	<i>чная</i>

Махачкала, 2024

Рабочая программа дисциплины МДК.01.02 Трудовое право разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция от 27 октября 2023 г. № 798, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа подготовлена на основе и с использованием учебно-методических материалов и учебников образовательной платформы «Юрайт»

**Разработчики:**

Колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Колледж ДГУ)

Меджидова А.М. - преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ.

**Рецензент:**

Гайбатова К.Д. – к.ю.н., доцент кафедры гражданского права ФГБОУ ВО ДГУ.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ

Протокол № 6 от «24» ел 2024 г.

Зав. кафедрой Магомедова П.Р. /Магомедова П.Р./

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

Саидов А.Г. /Саидов А.Г./

«25» сентября 2024 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## МДК.01.02 «Трудовое право»

### 1.1. Область применения программы

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа является частью образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция для очного обучения студентов по программе базовой подготовки, направлена на формирование общих компетенций (ОК 01- ОК 07, ОК 09), профессиональных компетенций (ПК 1.1 - ПК 1.3).

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

Также элементы программы могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и действующего законодательства, регулирующего порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ДГУ.

Дисциплина реализуется в традиционном формате, с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, на образовательной платформе ЮРАЙТ, Профобразование и через личные кабинеты в ЭОС ДГУ.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- ОК 07, ОК 09, ПК 1.1- ПК 1.3.

#### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

### **1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и анализировать, и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по	понятие и источники трудового права; содержание российского трудового права; правила составления юридических документов; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

	совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	108
в том числе:	
лекции	14
семинарские занятия	7
практические занятия	
самостоятельная работа	88
<b>Промежуточная аттестация</b>	4
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>зачета</i>

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные и практические самостоятельная работа обучающихся, работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4
<b>Тема 1.</b> <b>Понятие, предмет, метод и система трудового права.</b> <b>Принципы трудового права.</b>	<b>Лекция</b>	3	
	1 Понятие трудового права и его место в системе российского права.		
	2 Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.		
	3 Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.	2	устный (письменный)  опрос, тестирование
	<b>Семинарское занятие</b>		
	1 Понятие трудового права и его место в системе российского права.		
	2 Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.		
3 Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.	1	устный (письменный) опрос	
<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. <i>Зарипова, З. Н.</i> Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 13 — 36 — Текст : электронный // Образовательная			

	<p>платформа Юрайт [сайт]. —  URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512021/p.13-36">https://urait.ru/bcode/512021/p.13-36</a></p> <p>2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 23  — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —  URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511576/p.23">https://urait.ru/bcode/511576/p.23</a></p> <p>Интерактивные формирующие тесты:  Понятие, предмет, метод и система трудового права  <a href="https://urait.ru/quiz/test/2594554">https://urait.ru/quiz/test/2594554</a>  Подготовка к устному (письменному) опросу  Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>			
<p><b>Тема 2.</b>  <b>Источники трудового права.</b></p> <p><b>Правоотношения в сфере трудового права.</b></p>	<p><b>Лекция</b></p>	3		
	1			Понятие источников трудового права и их система
	2			Конституция РФ как источник трудового права.
	3			Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде.
	4			Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений.
	5			Понятие и виды правоотношений в сфере труда.
	6	Трудовое правоотношение.		
	<p><b>Семинарское занятие</b></p>	2	устный (письменный) опрос, тестирование	
	1			Понятие и виды источников трудового права.
	2			Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.
	3			Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
	4			Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений.
	5			Понятие и виды правоотношений в сфере труда.
	6	Трудовое правоотношение.		
	<p><b>Практическое занятие</b></p>	3	оценка умения,	
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61e">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61e</a> <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61e">c56dc92a2331789660d919&amp;#page/45</a>			
<p><b>Самостоятельная работа:</b></p>	1	устный		



	<p>1. 1. <i>Зарипова, З. Н.</i> Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 37 — 57 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512021/p.37-57">https://urait.ru/bcode/512021/p.37-57</a></p> <p>2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 26 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511576/p.26">https://urait.ru/bcode/511576/p.26</a></p> <p>3. <i>Рыженков, А. Я.</i> Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — С. 38 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511790/p.38">https://urait.ru/bcode/511790/p.38</a></p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Источники трудового права <a href="https://urait.ru/quiz/test/2594580">https://urait.ru/quiz/test/2594580</a> Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>		<p>опрос</p>						
<p><b>Тема 3.</b> <b>Субъекты трудового права.</b> <b>Социальное партнерство в сфере труда.</b></p>	<p><b>Лекция</b></p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="384 1809 437 1877">1</td> <td data-bbox="437 1809 1166 1877">Понятие и виды субъектов трудового права.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1877 437 1966">2</td> <td data-bbox="437 1877 1166 1966">Понятие и основные принципы социального партнерства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="384 1966 437 2078">3</td> <td data-bbox="437 1966 1166 2078">Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.</td> </tr> </table>	1	Понятие и виды субъектов трудового права.	2	Понятие и основные принципы социального партнерства.	3	Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.	<p>3</p>	
1	Понятие и виды субъектов трудового права.								
2	Понятие и основные принципы социального партнерства.								
3	Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.								

4	Социальная поддержка безработных.		
<b>Семинарское занятие</b>		2	устный (письменный) опрос, тестирование
1	Понятие и виды субъектов трудового права.		
2	Понятие и основные принципы социального партнерства.		
3	Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.		
4	Социальная поддержка безработных.		
<b>Практическое занятие:</b> Субъекты трудового права		3	
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/81">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/81</a>		оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач
<b>Практическое занятие:</b> Социальное партнерство в сфере труда.		3	оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/105">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/105</a>		
<b>Практическое занятие:</b> Правоотношения в сфере трудового права.		3	оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/54">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/54</a>		

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся: Тема:</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Зарипова, З. Н.</i> Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 58 — 106 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512021/p.58-106">https://urait.ru/bcode/512021/p.58-106</a></li> <li>2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 47С. 54 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511576/p.47,54">https://urait.ru/bcode/511576/p.47,54</a></li> </ol> <p>Интерактивные формирующие тесты: Субъекты трудового права <a href="https://urait.ru/quiz/test/2596181">https://urait.ru/quiz/test/2596181</a></p> <p>Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>	1	устный (письменный) опрос
<b>Тема 4.</b>	<b>Лекция</b>	3	
<b>Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы. прекращение трудового договора.</b>	1   Содержание трудового договора: сведения и условия.		
	2   Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.		
	3   Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2
	1   Содержание трудового договора: сведения и условия.		
	2   Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.		
	3   Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.		
	<b>Практическое занятие:</b> Заключение трудового договора	3	оценка умения,

	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/130">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/130</a>		анализа и решения профессиональных задач
	<b>Практическое занятие:</b> Изменение трудового договора		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/139">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/139</a>		оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	<b>Практическое занятие:</b> Прекращение трудового договора		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/162">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/162</a>		оценка умения, анализа и решения профессиональных задач

	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. <i>Зарипова, З. Н.</i> Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 132 — 165 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512021/p.132-165">https://urait.ru/bcode/512021/p.132-165</a> 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 91 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511576/p.91">https://urait.ru/bcode/511576/p.91</a>  Интерактивные формирующие тесты: Изменение трудового договора и отстранение от работы <a href="https://urait.ru/quiz/test/2596247">https://urait.ru/quiz/test/2596247</a>		1	устный (письменный) опрос
<b>Тема 5. Защита</b>	<b>Лекция</b>		3	
	1	Общая характеристика законодательства об		

<b>персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.</b>		обучении персонала.		
	2	Ученический договор.		
	<b>Семинарское занятие</b>		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Общая характеристика законодательства об обучении персонала.		
	2	Ученический договор.		
	<b>Практическое занятие:</b> Защита персональных данных работника		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/171">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/171</a>		
	<b>Практическое занятие:</b> Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/179">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/179</a>		

**Самостоятельная работа:**

Изучение основной и дополнительной литературы по теме:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 166 — 181 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512021/p.166-181>
2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 128 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511576/p.128>
3. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — С. 98. 102 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513839/p.98,102>

Изучение медиаматериалов:

1. Увольнение в связи с нарушением правил заключения трудового договора // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/yomITwRihgg>
2. Увольнение в связи со сменой собственника имущества организации // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/h9HeHrqBni4>
3. Увольнение за поддельные документы // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/fu6gNT6G2UA>
4. Увольнение за хищение. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/D6KO-RIBmcw>
5. Увольнение переводом // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/TU4RJzRCcdU>

1

устный  
(письменный)  
опрос

Интерактивные формирующие тесты:  
Защита персональных данных работника.  
<https://urait.ru/quiz/test/2596279>

Подготовка к устному (письменному) опросу  
Подготовка к решению разноуровневых задач  
(заданий)

<b>Тема 6. Рабочее время и время</b>	<b>Лекция</b>		3	
	1	Понятие и виды рабочего времени.		
	2	Режим рабочего времени: понятие и виды.		

<b>отдыха.</b> <b>Оплата труда.</b>	3	Понятие и виды времени отдыха.		
	4	Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.		
	5	Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.		
	6	Порядок установления заработной платы.		
	<b>Семинарское занятие</b>		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие и виды рабочего времени.		
	2	Режим рабочего времени: понятие и виды.		
	3	Понятие и виды времени отдыха.		
	4	Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.		
	5	Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.		
	6	Порядок установления заработной платы.		
	<b>Практическое занятие:</b> Рабочее время и время отдыха		3	оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/198">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/198</a>		
	<b>Практическое занятие:</b> Оплата труда		3	оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/215">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/215</a>			
<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. <i>Заринова, З. Н.</i> Трудовое право : учебник и		1	устный (письменный) опрос	



практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 182 — 217 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512021/p.182-217>

2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 163 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511576/p.163>

3. *Рыженков, А. Я.* Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — С. 123 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511790/p.123>

Изучение медиаматериалов:

1. Работа в ночное время // Азбуха — <https://youtu.be/fPxSezqSn3A>
2. Сокращенное рабочее время // Образовательный центр Руно. БухучетКадры Логистика — <https://youtu.be/QXtHpAAsXE8>
3. Ненормированный рабочий день // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/w-yVBfCtprM>
4. Суммированный учет рабочего времени // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/-H1HRwNOM9I>
5. Выходные, праздники и отпуска в

	<p>командировке // Елена А. Пономарева —</p>		
--	--	--	--

	<p><a href="https://youtu.be/4thZ9EAeso0">https://youtu.be/4thZ9EAeso0</a></p> <p>6. Ежедневный непрерывный отдых (ст. 110ТК РФ) // Елена А. Пономарева — <a href="https://youtu.be/4Lh9UyFikRM">https://youtu.be/4Lh9UyFikRM</a></p> <p>7. Перерывы в работе // Елена А. Пономарева — <a href="https://youtu.be/8nccQAN5tMA">https://youtu.be/8nccQAN5tMA</a></p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Рабочее время и время отдыха. <a href="https://urait.ru/quiz/test/2596328">https://urait.ru/quiz/test/2596328</a></p> <p>Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>			
<p><b>Тема 7.</b> <b>Гарантии и компенсации.</b> <b>Трудовой распорядок и дисциплина труда.</b></p>	Лекция	3		
	1	Понятие и виды гарантий и компенсаций.		
	2	Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий.		
	3	Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.		
	<b>Семинарские занятия</b>		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие и виды гарантий и компенсаций.		
	2	Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий.		
	3	Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.		
	<b>Практические занятия:</b> Гарантии и компенсации.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/223">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/223</a>		
<b>Практические занятия:</b> Трудовой распорядок и дисциплина труда.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.	
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/233">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/233</a>			

<b>Тема 8. Материальная ответственнос ть. Охрана труда.</b>	<b>Лекция</b>		3	
	1	Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.		
	2	Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	<b>Семинарское занятие</b>			
	1	Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.	3	оценка умения, анализа и решения профессиона льных задач.
	2	Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.		
	<b>Практическое занятие:</b> Материальная ответственность.		2	оценка умения, анализа и решения професс ионал ьных задач.
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/245">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/245</a>			
<b>Практическое занятие:</b> Охрана труда <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/259">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/259</a>				
<b>Тема 9. Защита трудовых прав и свобод.</b>	<b>Лекция</b>		4	
	1	Понятие защиты трудовых прав работников и ее способы.		
	2	Защита трудовых прав и интересов работников профессиональными союзами.		
	3	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства работодателями.	1	устный (письменный) опрос, тестирование
	<b>Семинарское занятие</b>			
	1	Понятие охраны труда		
	2	Основные направления государственной политики в области охраны труда	2	оценка умения, анализа и решения професс ионал ьных задач.
3	Государственные нормативные требования охраны труда			
<b>Практическое занятие:</b>				
1	Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/281">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/281</a>			
<b>Тема 10. Индивидуальн ые и коллективные трудовые</b>	<b>Лекция</b>		4	
	1	Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению.		
2	Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примирительные процедуры.			

<b>споры. Индивидуальн ые и коллективные трудовые споры.</b>	3	Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.		
	<b>Семинарское занятие</b>		1	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению.		
	2	Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примирительные процедуры.		
	3	Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.		
	<b>Практическое занятие</b> Решение ситуационных задач (заданий) <a href="https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/302">https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&amp;utm_source=web&amp;utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&amp;#page/302</a>		2	оценка умения, анализа и решения профессиона льных задач.
	Промежуточный контроль		4	
	Всего		108	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для проведения учебных занятий используются, оборудованные техническими средствами кабинеты и лаборатории. Реализация программы дисциплины **МДК.01.02 «Трудовое право»** осуществляется в учебном кабинете трудового права, в котором есть возможность проводить занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик, лаборатории информационных технологий, программирования и баз данных. Имеются также учебные аудитории для самостоятельной работы, кабинеты для проведения практических занятий, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Оборудование учебного кабинета: компьютер либо ноутбук с предустановленным стандартным программным обеспечением (по количеству обучающихся), широкополосный доступ в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. Установлены лицензионные программы, справочно-правовая система «КонсультантПлюс», программное обеспечение сетевого оборудования; обучающее программное обеспечение (среда программирования).

Учебники и учебные пособия по дисциплине **МДК.01.02 «Трудовое право»** находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке Колледжа ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте Колледжа ДГУ. Библиотека колледжа оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте Колледжа ДГУ.

При проведении синхронных и асинхронных занятий используется электронная образовательная платформа «Юрайт» и электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДГУ.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» и электронном ресурсе цифровой образовательной среды СПО PROФобразование предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Нормативные правовые**

###### **акты:**

1. Конституция Российской Федерации. – Москва: Норма, 2021.

2. Российская Федерация. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г.  
№ 197-ФЗ. // СПС  
КонсультантПлюс.  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
3. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ // СПС  
КонсультантПлюс  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_121895/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/)
4. Российская Федерация. Законы. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ // СПС  
КонсультантПлюс. — URL:  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8559/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/)

### Перечень учебных изданий

#### Основные источники:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978- 5-534-15059-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512021>

#### Дополнительные источники:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513839>
2. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511641>
3. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511861>
4. *Чаннов, С. Е.* Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-
5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

- URL: <https://urait.ru/bcode/531135>
5. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511790>
  6. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511576>

### Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт [urait.ru](http://urait.ru)
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс].  
URL:  
<http://elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс].  
URL:  
<http://www.iprbookshop.ru/>
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс].  
URL:  
<https://нэб.рф/>.
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс].  
URL:<http://biblioclub.ru>

### Медиамаатериалы

1. Локальные нормативные акты // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/9LiPGJk1ZXg>
2. Право на труд // Школа Обществознания — [https://youtu.be/wRiqg\\_Uvu24](https://youtu.be/wRiqg_Uvu24)
3. Права и обязанности работников и работодателей // Philoso FAQ — [https://youtu.be/RkI4\\_ZuW11A](https://youtu.be/RkI4_ZuW11A)
4. Трудовая дееспособность // InternetUrok.ru — <https://youtu.be/0ymyMyIJc0c>
5. Трудовые отношения. Кто такие сотрудники и чем они отличаются от работников // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/G0k6AIkVUPs>
6. Рынок труда. Безработица // Philoso FAQ — <https://youtu.be/d4LUKZsunkM>
7. Срочный трудовой договор // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/dKJTsXfvALc>
8. Трудовой договор // Philoso FAQ — <https://youtu.be/RiOIFqUhgs4>
9. Трудовой договор VS Контракт // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/bEvqNCgCJJI>
10. Как дополнить трудовой договор // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/K3u1pNtUvzk>
11. Сведения в трудовом договоре, что указать и как изменить // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/vou8sNPRZ2k>



12. Форма и аннулирование трудового договора // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/1qK63fQTUE0>
  13. Вопросы по отказу в приеме на работу // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/YY9tRBQNOgw>
  14. Заявление о приеме на работу. Зачем и чем заменить // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/DhsmQ1ni1IA>
  15. Изменение трудовых отношений // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/wtaOaxQc7RE>
  16. Перевод работника на другую работу по состоянию здоровья // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/GcmNmEg965U>
  17. Права работника при сокращении // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/gOpDlow7d8o>
  18. Увольнение в связи с нарушением правил заключения трудового договора // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/yomITwRihgg>
  19. Увольнение за пьянку. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/zxe-bnxA9oU>
  20. Увольнение за хищение. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/D6KO-RlBmcw>
  21. Порядок увольнения за виновные действия // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/dg2782bbHIE>
  22. Поэтапная процедура увольнения // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/MzOpHVkrH6I>
  23. Приказ об увольнении. Что зачеркивать? // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/YhGOVM1Vn5A>
  24. Работа в ночное время // Азбуха — <https://youtu.be/fPxSezqSn3A>
  25. Сокращенное рабочее время // Образовательный центр Руно. Бухучет КадрыЛогистика — <https://youtu.be/QXtHpAAsXE8>
  26. Ненормированный рабочий день // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/w-yVBfCtprM>
  27. Выходные, праздники и отпуска в командировке // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/4thZ9EAeso0>
  28. Еженедельный непрерывный отдых (ст. 110 ТК РФ) // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/4Lh9UyFikRM>
  29. Перерывы в работе // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/8nccQAN5tMA>
  30. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/EhaydyO7pjI>
- Порядок выплаты зарплаты // Елена А. Пономарева — <https://youtu.be/fRpiGiNkzm0>

### **3.3. Образовательные технологии**

Учебная деятельность обучающихся по дисциплине предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, семинарское занятие), а также другие виды учебной деятельности.

В учебной деятельности по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе:  
синхронные занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут изучать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к занятиям семинарского типа.

#### Синхронные занятия семинарского (практического) типа

Занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение разноуровневых заданий (задач).

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

В синхронном и асинхронном режиме используется сервис «Юрайт.Задания».

#### Асинхронные дистанционные занятия

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

- повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
- изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
- тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
- самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
- выполнение рекомендуемых заданий;
- фиксация возникающих вопросов и затруднений.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.2	применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью</p>

		<p>обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.3	<p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 01	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p>

		<p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 02	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 03	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p>

	<p>документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 04	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 05	<p>осуществление профессионального толкования норм права;</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p>

	<p>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 06	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p>

		Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 07	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 09	<p>осуществление профессионального толкования норм права; применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования</p>



		<p>и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
--	--	---