

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ОП ПССЗ:	
Квалификация:	<i>Основное общее образование</i>
Направленность:	<i>Юрист</i> <i>Юрист в сфере социального обеспечения</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Махачкала, 2024

Рабочая программа дисциплины ОП.03 Административное право разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция от 27 октября 2023 г. № 798, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа подготовлена на основе и с использованием учебно-методических материалов и учебников образовательной платформы «Юрайт»

Разработчики:

Колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Колледж ДГУ)

Абдулмуслимова С.Г. – к.ю.н, преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ.

Сагитсалимова Д.С. - преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ.

Рецензент:

Арсланбекова А.З. – д.ю.н., профессор кафедры административного и таможенного права ФГБОУ ВО ДГУ.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ

Протокол № 6 от «24» 01 2024 г.

Зав. кафедрой  /Магомедова П.Р./

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

 /Саидов А.Г./

«25» января 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа является частью образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция для очного обучения студентов по программе базовой подготовки, направлена на формирование общих компетенций (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09), профессиональных компетенций (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3).

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

Также элементы программы могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и действующего законодательства, регулирующего порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ДГУ.

Дисциплина реализуется в традиционном формате, с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, на образовательной платформе ЮРАЙТ, Профобразование и через личные кабинеты в ЭОС ДГУ.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения

Содержание программы учебной дисциплины «Административное право» направлено на достижение следующих целей:

- развитие личности, направленное на формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности и основными юридическими профессиями;
 - овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;
 - формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.
- Освоение содержания учебной дисциплины «Административное право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний. 	<ul style="list-style-type: none"> - понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
лекции	32
практические занятия	36
семинарские занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация	4
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные и практические самостоятельная работа обучающихся, работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4
Тема 1 Понятие, предмет, метод, система, источники административного права.	Лекция	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1 Понятие и предмет административного права		
	2 Метод административного права.		
	3 Система административного права как отрасли права		
	4 Понятие и виды источников административного права.		
	Семинарское занятие	6	
	1 Понятие и предмет административного права		
	2 Метод административного права.		
	3 Система административного права как отрасли права		
	4 Понятие и виды источников административного права.		

	<p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 15 — 35 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.15-35 2. Административное право в схемах: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 15 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.15 <p>Интерактивные формирующие тесты: Понятие, предмет, метод, система, источники административного права. https://urait.ru/quiz/test/2594634</p>																		
	<p>Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>																		
<p>Тема 2. Административно-правовое регулирование в Российской Федерации.</p>	<p>Лекция</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="422 1451 470 1518">1</td> <td data-bbox="470 1451 1192 1518">Понятие и сущность административно-правового регулирования.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1518 470 1585">2</td> <td data-bbox="470 1518 1192 1585">Механизм административно-правового регулирования.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1585 470 1653">3</td> <td data-bbox="470 1585 1192 1653">Понятие, виды и структура административно-правовых норм.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1653 470 1720">4</td> <td data-bbox="470 1653 1192 1720">Понятие, структура и виды административных правоотношений.</td> </tr> </table> <p>Семинарское занятие</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="422 1776 470 1843">1</td> <td data-bbox="470 1776 1192 1843">Понятие и сущность административно-правового регулирования.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1843 470 1910">2</td> <td data-bbox="470 1843 1192 1910">Механизм административно-правового регулирования.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1910 470 1977">3</td> <td data-bbox="470 1910 1192 1977">Понятие, виды и структура административно-правовых норм.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="422 1977 470 2045">4</td> <td data-bbox="470 1977 1192 2045">Понятие, структура и виды административных правоотношений.</td> </tr> </table>	1	Понятие и сущность административно-правового регулирования.	2	Механизм административно-правового регулирования.	3	Понятие, виды и структура административно-правовых норм.	4	Понятие, структура и виды административных правоотношений.	1	Понятие и сущность административно-правового регулирования.	2	Механизм административно-правового регулирования.	3	Понятие, виды и структура административно-правовых норм.	4	Понятие, структура и виды административных правоотношений.	<p>4</p> <p>6</p>	<p>устный (письменный) опрос, тестирование</p>
1	Понятие и сущность административно-правового регулирования.																		
2	Механизм административно-правового регулирования.																		
3	Понятие, виды и структура административно-правовых норм.																		
4	Понятие, структура и виды административных правоотношений.																		
1	Понятие и сущность административно-правового регулирования.																		
2	Механизм административно-правового регулирования.																		
3	Понятие, виды и структура административно-правовых норм.																		
4	Понятие, структура и виды административных правоотношений.																		

	<p>Самостоятельная работа: Тема 3: Административно-правовой режим в Российской Федерации.</p> <p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 36 — 52 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.36-52 2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 34 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.34 <p>Интерактивные формирующие тесты: Административно-правовое регулирование в Российской Федерации. https://urait.ru/quiz/test/2596809 Подготовка к устному (письменному) опросу</p>	1	устный (письменный) опрос
	Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)		
<p>Тема 4. Субъекты административного права.</p>	<p>Лекция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Понятие, структура и основные виды административно-правового статуса физического лица в Российской Федерации. 2 Понятие, правовая основа создания, виды организаций как субъектов административного права. 3 Понятие, структура и правовая основа публичной администрации как субъекты административного права. 4 Понятие административно-правовые признаки государственного служащего. Административно-правовой статус государственного служащего. 5 Муниципальные служащие как специальные субъекты административного права. 	4	

6	Должностные лица как специальные субъекты административного права.		
Семинарское занятие		6	устный (письменный) опрос, тестирование
1	Понятие, структура и основные виды административно-правового статуса физического лица в Российской Федерации.		
2	Понятие, правовая основа создания, виды организаций как субъектов административного права.		
3	Понятие, структура и правовая основа публичной администрации как субъекты административного права.		
4	Понятие административно-правовые признаки государственного служащего. Административно-правовой статус государственного служащего.		
5	Муниципальные служащие как специальные субъекты административного права.		
6	Должностные лица как специальные субъекты административного права.		
Практическое занятие:		8	
1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-516811?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=e7624fedda30f5d527070db2b7f3ffe7&#page/74		оценка умения, анализа и решения профессионал ьных задач

	<p>Самостоятельная работа обучающихся : Тема: Субъекты административного права. Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 60 — 80 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.60-80 2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 67 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.67 <p>Интерактивные формирующие тесты: Должностные лица как специальные субъекты административного права https://urait.ru/quiz/test/2596900 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>	1	устный (письменный) опрос						
<p>Тема 5. Административно-правовые методы, применяемые публичной администрацией в Российской Федерации.</p>	<p>Лекция</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="419 1317 469 1453">1</td> <td data-bbox="469 1317 1201 1453">Понятие, структура, характерные признаки административно-правовых методов, применяемых публичной администрацией.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1453 469 1525">2</td> <td data-bbox="469 1453 1201 1525">Виды административно-правовых методов.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1525 469 1872">3</td> <td data-bbox="469 1525 1201 1872">Методы административного стимулирования, методы административного санкционирования, методы административного наблюдения. Методы административно-правового ограничения и принуждения, методы внесудебного разрешения административно-правовых споров.</td> </tr> </table>	1	Понятие, структура, характерные признаки административно-правовых методов, применяемых публичной администрацией.	2	Виды административно-правовых методов.	3	Методы административного стимулирования, методы административного санкционирования, методы административного наблюдения. Методы административно-правового ограничения и принуждения, методы внесудебного разрешения административно-правовых споров.	2	
1	Понятие, структура, характерные признаки административно-правовых методов, применяемых публичной администрацией.								
2	Виды административно-правовых методов.								
3	Методы административного стимулирования, методы административного санкционирования, методы административного наблюдения. Методы административно-правового ограничения и принуждения, методы внесудебного разрешения административно-правовых споров.								
	<p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального 		устный (письменный) опрос						

	<p>образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 193 — 215 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.193-215</p> <p>2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 206 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.206</p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Административно-правовые методы, применяемые публичной администрацией в Российской Федерации https://urait.ru/quiz/test/2596890</p>			
Тема 6. Административная ответственность и административное правонарушение.	Лекция	2		
	1	Понятие и сущность административной ответственности.		
	2	Законодательство РФ об административных правонарушениях: понятие и система.		
	3	Административное правонарушение		
	4	Меры административной ответственности.		
	Семинарское занятие		8	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие и сущность административной ответственности.		
	2	Законодательство РФ об административных правонарушениях: понятие и система.		
	3	Административное правонарушение		
	4	Меры административной ответственности.		
	Практическое занятие:		6	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-516811?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=e7624fedda30f5d527070db2b7f3ffe7&#page/238			
	238			

	Изучение основной и дополнительной литературы по теме:		устный (письменный) опрос
	<p>1. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 216 — 246 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.216-246</p> <p>Интерактивные формирующие тесты:</p> <p>Административная ответственность и административное правонарушение https://urait.ru/quiz/test/2596906</p> <p>Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>		
Тема 7	Лекция	4	
Административно-правовые и административно-процессуальные формы деятельности публичной администрации.	1	Понятие административно-правовой формы деятельности публичной администрации.	
	2	Административные договоры в деятельности публичной администрации.	
	3	Правовая основа административно-процессуальной деятельности публичной администрации.	
	4	Административные процедуры в деятельности публичной администрации: понятие, сущность, структура, классификация.	
	5	Административные регламенты публичной администрации: понятие, сущность, структура, классификация.	

	<p>Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 247 — 261 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.247-261 2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 258 — Текст : 	1	устный (письменный) опрос
	<p>электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.258</p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Административно-процессуальные формы деятельности публичной администрации https://urait.ru/quiz/test/2596923</p> <p>Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)</p>		
<p>Тема 8 Понятие и структура административного процесса</p>	<p>Лекция</p>	2	
	<p>1 Понятие и структура административного процесса.</p>		
	<p>2 Характерные признаки административного процесса.</p>		
	<p>Практические занятия:</p>	6	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	<p>1 Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-516811?#page/293</p>		

	<p>Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 284 — 296 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.284-296 2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 303 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.303 <p>Интерактивные формирующие тесты: Понятие и структура административного процесса https://urait.ru/quiz/test/2596932</p> <p>Подготовка к устному (письменному) опросу</p>		устный (письменный) опрос	
	Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)			
Тема 9. Административное контрольно-надзорное производство	Лекция	4		
	1	Понятие, структура и участники административного контрольно-надзорного производства.		
	2	Проведение контрольно-надзорной проверки и иных административно-процессуальных форм государственного контроля и надзора.		
	3	Оценка результатов контрольно-надзорной проверки и иных административно-процессуальных форм государственного контроля и надзора.		
	Семинарское занятие		8	
1	Понятие, структура и участники административного контрольно-надзорного производства.		устный (письменный) опрос, тестирование	
2	Проведение контрольно-надзорной проверки и иных административно-процессуальных форм государственного контроля и надзора.			

	3	Оценка результатов контрольно-надзорной проверки и иных административно-процессуальных форм государственного контроля и надзора.		
	Практическое занятие:		6	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-516811/#page/343		
	Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 297 — 349 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.297-349 2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд.,			устный (письменный) опрос
	перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 327 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.327 Интерактивные формирующие тесты: Административное контрольно-надзорное производство https://urait.ru/quiz/test/2596941 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)			
Тема 10. Производство по делам об административных правонарушениях. Особенности производства	Лекция		4	
	1	Понятие, виды, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.		
	2	Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.		
	3	Доказывание и доказательства по делам об административных правонарушениях.		
	4	Стадии производства по делу об административном правонарушении.		

по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде.	5	Рассмотрение арбитражным судом дел о привлечении к административной ответственности.		
	6	Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании решений административного органа о привлечении к административной ответственности.		
	Практическое занятие: Производство по делам об административных правонарушениях		8	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/administrativnoe-pravo-516811?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=e7624fedda30f5d527070db2b7f3ffe7&#page/390		
	Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 350 — 401 —			устный (письменный) опрос

	<p>Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.350-401</p> <p>2. <i>Мигачев, Ю. И.</i> Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — С. 209 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511626/p.209</p> <p>3. <i>Попова, Н. Ф.</i> Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16489-3. — С. 159 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531178/p.159</p> <p>4. <i>Макарейко, Н. В.</i> Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16425-1. — С. 237 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531016/p.237</p> <p>5. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — С. 370 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530339/p.370</p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Производство по делам об административных правонарушениях. https://urait.ru/quiz/test/2596961</p> <p>Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде. https://urait.ru/quiz/test/2596967</p>						
<p>Тема 11. Обеспечение законности и безопасности в</p>	<p>Лекция</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="426 1939 472 2036">1</td> <td data-bbox="472 1939 1203 2036">Понятие и общая характеристика способов обеспечения законности в административно-публичной деятельности.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="426 2036 472 2072">2</td> <td data-bbox="472 2036 1203 2072">Контроль и надзор органов государственной</td> </tr> </table>	1	Понятие и общая характеристика способов обеспечения законности в административно-публичной деятельности.	2	Контроль и надзор органов государственной	2	
1	Понятие и общая характеристика способов обеспечения законности в административно-публичной деятельности.						
2	Контроль и надзор органов государственной						

деятельности публичной администрации и.		власти и управления за деятельности публичной администрации.		
	3	Прокурорский надзор за деятельностью публичной администрации.		
	4	Судебный контроль за деятельностью публичной администрации		
	5	Общественный контроль за деятельностью публичной администрации		
		<p>Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме:</p> <p>1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — С. 416 — 437 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811/p.416-437</p> <p>Интерактивные формирующие тесты: Обеспечение законности и безопасности в деятельности публичной администрации. https://urait.ru/quiz/test/2596978</p>	1	устный (письменный) опрос
Всего:			108	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения учебных занятий используются, оборудованные техническими средствами кабинеты и лаборатории. Реализация программы дисциплины **ОП.03 «Административное право»** осуществляется в учебном кабинете административного права, в котором есть возможность проводить занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик, лаборатории информационных технологий, программирования и баз данных. Имеются также учебные аудитории для самостоятельной работы, кабинеты для проведения практических занятий, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Оборудование учебного кабинета: компьютер либо ноутбук с предустановленным стандартным программным обеспечением (по количеству обучающихся), широкополосный доступ в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации,

необходимой информации и оперативный доступ к ней. Установлены лицензионные программы, справочно-правовая система «КонсультантПлюс», программное обеспечение сетевого оборудования; обучающее программное обеспечение (среда программирования).

Учебники и учебные пособия по дисциплине **ОП.03 «Административное право»** находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке Колледжа ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте Колледжа ДГУ. Библиотека колледжа оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте Колледжа ДГУ.

При проведении синхронных и асинхронных занятий используется электронная образовательная платформа «Юрайт» и электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДГУ.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» и электронном ресурсе цифровой образовательной среды СПО PROОбразование предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе.

Информационное обеспечение обучения **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. 2023.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ.
3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ.
4. Российская Федерация. Законы. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28.04.2023 N 138-ФЗ // СПС Консультант плюс –URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_445998/ /
5. Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе: Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ // СПС Консультант плюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18260/
6. Российская Федерация. Законы. О статусе военнослужащего: Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ // СПС Консультант плюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18853/ /

Основные источники:

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516811>
2. Мигачев Ю.И. Административное право: учебник для СПО/ Ю. И. Мигачёв, Л.Л.Попов,С. В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова.- 5-е изд., перераб. и. доп.. - М.: Издательство Юрайт, 2022.- 396 с.

Дополнительные источники:

1. *Макарейко, Н. В.* Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16425-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531016>

2. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный

// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530339>

3. *Иншакова, Е. Г.* Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е.Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515406>

— *Попова, Н. Ф.* Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16489-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/531178>

4. *Мигачев, Ю. И.* Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с.

— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511626>

Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru
2. Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru> Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». URL: <http://school-collection.edu.ru/>
4. Российский портал «Открытого образования». URL: <http://www.openel.edu.ru>
5. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета. URL: <http://edu.icc.dgu>.
6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru/>

3.3 Образовательные технологии

Учебная деятельность обучающихся по дисциплине предусматривает учебные занятия (практическое занятие, лекция), самостоятельную работу, а также другие виды учебной деятельности.

В учебной деятельности по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе:

синхронные занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут изучать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к занятиям семинарского типа.

Синхронные занятия семинарского (практического) типа

Занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение разноуровневых заданий (задач).

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

В синхронном и асинхронном режиме используется сервис «Юрайт.Задания».

Асинхронные дистанционные занятия

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);

изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);

тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;

самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);

выполнение рекомендуемых заданий;

фиксация возникающих вопросов и затруднений.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий и контрольных испытаний на основе выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, тестирования, исследований и др.

Результаты (основные умения, освоенные профессиональные компетенции)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы;	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	Текущий контроль: - устный (письменный) опрос; Тестирование; оценка навыка анализа и решения профессиональных задач, самостоятельная работа.

<ul style="list-style-type: none"> - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; - решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний. <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс. 		
<p>Форма контроля: может проводиться в форме тестирования, в письменной, а также в устной форме.</p>		