

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.02 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ОП ПССЗ:	<i>Основное общее образование</i>
Квалификация:	<i>Юрист</i>
Направленность:	<i>Юрист в сфере социального обеспечения</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Рабочая программа дисциплины МДК.01.02 Трудовое право разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция от 27 октября 2023 г. № 798, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа подготовлена на основе и с использованием учебно-методических материалов и учебников образовательной платформы «Юрайт»

Разработчики:

Колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (Колледж ДГУ)

Меджидова А.М. - преподаватель кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ.

Рецензент:

Гайбатова К.Д. – к.ю.н., доцент кафедры гражданского права ФГБОУ ВО ДГУ.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры общепрофессиональных дисциплин Колледжа ДГУ

Протокол № 5 от «10» декабря 2024 г.

Зав. кафедрой  /Магомедова П.Р./

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением

 /Саидов А.Г./

« 30 » 01 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.02 ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина МДК.01.02 Трудовое право является частью профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в традиционном формате, с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий, в синхронном и асинхронном режиме, на образовательной платформе Юрайт <https://urait.ru/>.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения программы МДК.01.02 Трудовое право является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), личностными результатами (ЛР):

Общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

Личностные результаты:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечение безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям к представителям субкультуры, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.

Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально-опасное поведение

окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважением к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностной и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности, человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т. д. Сохраняющий психологическую устойчивость ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательные отношения к непрерывному образованию как к условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

Знать:

- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства;
- сущность и содержание статуса участников трудовых отношений;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
лекции	32
семинарские занятия	18
практические занятия	48
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме	зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права.	Лекция 1. Понятие трудового права и его место в системе российского права. 2. Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности. 3. Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.	2	
	Семинарское занятие 1. Понятие трудового права и его место в системе российского права. 2. Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности. 3. Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.	2	устный (письменный) опрос
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего	2	тестирование

	профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/22 - Понятие, предмет, метод и система трудового права. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/30 – Принципы трудового права.		
Тема 2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права.	Лекция 1. Понятие источников трудового права и их система 2. Конституция РФ как источник трудового права. 3. Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде. 4. Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений. 5. Понятие и виды правоотношений в сфере труда. 6. Трудовое правоотношение.	4	
	Семинарское занятие 1. Понятие источников трудового права и их система 2. Конституция РФ как источник трудового права. 3. Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде. 4. Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений. 5. Понятие и виды правоотношений в сфере труда. 6. Трудовое правоотношение.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/38 - Источники трудового права.	8	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме:	2	тестирование

	1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/38 - Источники трудового права. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/48 - Правоотношения в сфере трудового права.		
Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.	Лекция 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Понятие и основные принципы социального партнерства. 3. Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения. 4. Социальная поддержка безработных.	4	
	Семинарское занятие 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Понятие и основные принципы социального партнерства. 3. Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения. 4. Социальная поддержка безработных.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/93 - Социальное партнерство в сфере труда.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач

	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/71 - Субъекты трудового права. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/93 - Социальное партнерство в сфере труда.	2	тестирование
Тема 4. Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы. Прекращение трудового договора.	Лекция 1. Содержание трудового договора: сведения и условия. 2. Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы. 3. Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.	4	
	Семинарское занятие 1. Содержание трудового договора: сведения и условия. 2. Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы. 3. Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/115 - Заключение трудового договора	8	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач

	https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/123 - Изменение трудового договора и отстранение отработы.		
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/115 - Заключение трудового договора https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/123 - Изменение трудового договора и отстранение отработы. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/147 - Прекращение трудового договора.	1	тестирование
Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	Лекция 1. Общая характеристика законодательства об обучении персонала. 2. Ученический договор.	2	
	Семинарское занятие 1. Общая характеристика законодательства об обучении персонала. 2. Ученический договор.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/153 - Защита персональных данных работника.	8	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач

	https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/162 - Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.		
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/153 - Защита персональных данных работника. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/162 - Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	1	тестирование
Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.	Лекция 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Режим рабочего времени: понятие и виды. 3. Понятие и виды времени отдыха. 4. Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий. 5. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. 6. Порядок установления заработной платы.	4	

	Семинарское занятие 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Режим рабочего времени: понятие и виды. 3. Понятие и виды времени отдыха. 4. Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий. 5. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. 6. Порядок установления заработной платы	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/196 - Оплата труда.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/182 - Рабочее время и время отдыха. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/196 - Оплата труда.	1	тестирование
Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.	Лекция 1. Понятие и виды гарантий и компенсаций. 2. Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий. 3. Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок	4	

	утверждения.		
	Семинарское занятие 1. Понятие и виды гарантий и компенсаций. 2. Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий. 3. Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/204 - Гарантии и компенсации. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/212 - Трудовой распорядок и дисциплина труда.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — С. 17 — 36 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561099/p.17-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19514-9. — С. 28 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560688/p.28 Интерактивные формирующие тесты: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/204 - Гарантии и компенсации. https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/212 - Трудовой распорядок и дисциплина труда.	1	тестирование

Тема 8. Материальная ответственность. Охрана труда.	Лекция 1. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве. 2. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.	4	
	Семинарское занятие 1. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве. 2. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/237 - Охрана труда.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
Тема 9. Защита трудовых прав свобод.	Лекция 1. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве. 2. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.	2	
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/258 - Защита трудовых прав и свобод.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
Тема 10. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	Лекция 1. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению. 2. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примириательные процедуры. 3. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.	2	
	Семинарское занятие 1. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению. 2. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примириательные процедуры. 3. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.	2	устный (письменный) опрос
	Практическое занятие: https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/276 - Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	4	оценка навыка анализа и решения профессиональных задач
Итого:		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения учебных занятий используются, оборудованные техническими средствами кабинеты и лаборатории. Реализация программы дисциплины **МДК.01.02 «Трудовое право»** осуществляется в учебном кабинете трудового права, в котором есть возможность проводить занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик, лаборатории информационных технологий, программирования и баз данных. Имеются также учебные аудитории для самостоятельной работы, кабинеты для проведения практических занятий, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Оборудование учебного кабинета: компьютер либо ноутбук с предустановленным стандартным программным обеспечением (по количеству обучающихся), широкополосный доступ в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. Установлены лицензионные программы, справочно-правовая система «КонсультантПлюс», программное обеспечение сетевого оборудования; обучающее программное обеспечение (среда программирования).

Учебники и учебные пособия по дисциплине **МДК.01.02 «Трудовое право»** находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке Колледжа ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте Колледжа ДГУ. Библиотека колледжа оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте Колледжа ДГУ.

При проведении синхронных и асинхронных занятий используется электронная образовательная платформа «Юрайт» и электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДГУ.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» и электронном ресурсе цифровой образовательной среды СПО PROОбразование предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Российская Федерация. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. // СПС КонсультантПлюс. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

3. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ // СПС КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

4. Российская Федерация. Законы. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/

Основные источники:

1. Зарипова, З. Н. Трудовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Дополнительные источники:

1. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоногова, В. А. Шавин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513839>

2. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

— 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511641>

3. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511861>

4. Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-

5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531135>

5. Рыженков, А. Я. Трудовое право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511790>

6. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп.

— Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511576>

Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://нэб.пф/>.
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru>

3.3. Образовательные технологии

Учебная деятельность обучающихся по дисциплине предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, семинарское занятие), а также другие виды учебной деятельности.

В учебной деятельности по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе:

синхронные занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут изучать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к занятиям семинарского типа.

Синхронные занятия семинарского (практического) типа

Занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение разноуровневых заданий (задач).

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

В синхронном и асинхронном режиме используется сервис «Юрайт.Задания».

Асинхронные дистанционные занятия

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);
 изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);
 тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;
 самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);
 выполнение рекомендуемых заданий;
 фиксация возникающих вопросов и затруднений.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Результаты (основные умения, освоенные профессиональные компетенции)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; – применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; – разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; – анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; – анализировать и решать юридические проблемы в	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос; тестирование; оценка навыка анализа и решения профессиональных задач,.

сфере трудовых отношений; Знать: – сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; – сущность и содержание статуса участников трудовых отношений, – порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; – виды трудовых договоров; – содержание трудовой дисциплины; – порядок разрешения трудовых споров; – виды рабочего времени и времени отдыха; – формы и системы оплаты труда работников; – основы охраны труда; – порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;		
Форма контроля: может проводиться в форме тестирования, в письменной, а также в устной форме.		