

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*Филиал ДГУ в г. Хасавюрте***

**Фонд оценочных средств учебной дисциплины**

**ОП. 03. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Специальность: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Обучение: по программе базовой подготовки

Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ: основное общее образование

Квалификация выпускника - Юрист

Форма обучения - очная, заочная

**Хасавюрт - 2021**

Фонд оценочных средств дисциплины «Административное право» составлен в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» от 12 мая 2014 г. № 508.

**Организация-разработчик:** филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте (Филиал ДГУ в г. Хасавюрте)

Разработчик(и): кафедра юридических дисциплин, филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте, Сатаева Р.Р., преподаватель.

*(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)*

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Административное право» одобрен:

*(указать наименование дисциплины (модуля)/практики)*

на заседании кафедры юридических дисциплин от «26» 03 2021 года, протокол № 7

Зав. кафедрой



*(подпись)*

Касумов Р. М.

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте от 26» 03 2020 года, протокол №7.

Председатель



*(подпись)*

Шахбанов А. М.

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине «Административное право»

## 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины по очной форме составляет 98 академических часов.

### Очная форма обучения

| Вид учебной работы                                      | Объем часов |
|---|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | 122         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | 72          |
| в том числе:  |             |
| теоретическое обучение                                  | 36          |
| лабораторные работы                                     | -           |
| практические занятия                                    | 36          |
| контрольные работы                                      | -           |
| курсовой проект   | -           |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | 50          |
| в том числе:  |             |
| самостоятельная работа над курсовым проектом            | -           |
| внеаудиторная самостоятельная работа                    | 50          |
| Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i>        |             |

### Заочная форма обучения

| Вид учебной работы                                      | Объем часов |
|---|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | 122         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | 12          |
| в том числе:  |             |
| теоретическое обучение                                  | 6           |
| лабораторные работы                                     | -           |
| практические занятия                                    | 6           |
| контрольные работы                                      | -           |
| курсовой проект   | -           |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | 110         |
| в том числе:  |             |
| самостоятельная работа над курсовым проектом            | -           |
| внеаудиторная самостоятельная работа                    | 110         |
| Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i>        |             |

**Таблица 1 – Показатели сформированности профессиональных компетенций**

| <b>Профессиональные компетенции</b>   | <b>Показатели оценки результата</b>   |
|---|---|
| <p>ПК 2.3 - Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление готовности к консультационной деятельности с гражданами, нуждающимися в социальной поддержке, в т.ч. с использованием информационных справочных систем;</li> <li>- знание последовательности - действий по приему и регистрации документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, а также льгот и услуг;</li> <li>- демонстрация профессиональных навыков работы с документами для назначения пенсий, пособий, компенсации, других социальных выплат, а также льгот и услуг, оформления пенсионных и других дел;</li> <li>- проявление оперативности - действий на письменные обращения граждан;</li> <li>- демонстрация - профессиональных навыков составления проектов ответов на письменные обращения граждан</li> </ul> |

**Таблица 2 – Показатели сформированности общих компетенций**

| <b>Профессиональные компетенции</b>   | <b>Показатели оценки результата</b>   |
|---|---|
| <p>ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организационно-управленческой деятельности;</li> <li>- оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul> |
| <p>ОК 4 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное нахождение и использование необходимой информации;</li> <li>- обоснованность определения и выбора оптимального источника для поиска, систематизации и использования информации;</li> </ul>           |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>-готовность к овладению новыми информационными технологиями с целью профессионального и личностного развития;</p> <p>-фактическое предъявление достоверной информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач (результативность информационного поиска);</p> <p>-качество и точность систематизации информации, выделения важной и второстепенной информации</p>   |
| ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   | <p>- грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации;</p> <p>- правильное использование автоматизированных систем делопроизводства;</p> <p>- эффективное применение методов и средств защиты информации.</p>   |
| ОК 6 – Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | <p>- умение анализировать коммуникационные процессы в организации;</p> <p>- знание основных правил, концепции взаимодействия людей в организации</p>  |
| ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, самообразование, осознанное повышение квалификации.   |
| ОК 9 - Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы   | <p>точность и обоснованность определения задач для профессионального и личностного развития;</p> <p>-фактическая готовность к личностному и профессиональному развитию (проявление инициативы к повышению уровня квалификации посредством участия в научно-исследовательской работе, обмена опытом на студенческих конференциях и других мероприятиях, получения дополнительного образования, создания портфолио и т.д.);</p> <p>-самоанализ и коррекция результатов собственной работы - готовность к планированию своей жизни, учебы, карьеры</p> |
| ОК 11 - Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения  | следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.  |
| ОК12 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению  | борьба с коррупционными проявлениями.   |

| <b>№ п/п</b> | <b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>   | <b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>     | <b>Наименование оценочного средства</b>                           |
|--------------|---|--|---|
| <b>1.</b>    | <b>Тема 1.1<br/>Понятие, предмет, метод, система административного права.</b>                 | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Деловая игра                           |
| <b>2.</b>    | <b>Тема 1.2<br/>Административно-правовые нормы.</b>   | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Задачи                                 |
| <b>3.</b>    | <b>Тема 1.3<br/>Административно-правовые отношения.</b>                                       | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Задачи                                 |
| <b>4.</b>    | <b>Тема 2.1<br/>Граждане как субъекты административного права</b>                             | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат   |
| <b>5.</b>    | <b>Тема 2.2<br/>Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций</b> | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Задачи                                 |
| <b>6.</b>    | <b>Тема 2.3<br/>Административно-правовой статус органов исполнительной власти</b>             | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Задачи                                 |
| <b>7.</b>    | <b>Тема 2.4<br/>Государственная служба</b>  | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Задачи<br>Деловая игра                 |
| <b>8.</b>    | <b>Тема 3.1 Административное правонарушение и административная ответственность.</b>           | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат   |
| <b>9.</b>    | <b>Тема 3.2<br/>Административный процесс.</b>   | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат   |
| <b>10.</b>   | <b>Тема 3.3<br/>Производство по делам об административных правонарушениях.</b>                | ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 2.3 | Устный опрос<br>Реферат<br>Деловая игра<br><br>Контрольная работа |

**Предметом оценки являются умения и знания.**

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- для текущего контроля – практические и самостоятельные работы;
- для итоговой аттестации – экзамен

В результате изучения дисциплины «Административное право» обучающийся должен:

**уметь:**

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

**знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

## **II. Комплект контрольно- измерительных материалов и контрольно-оценочных средств по дисциплине «Административное право»**

### **Вопросы для устного опроса по дисциплине «Административное право»**

#### **Раздел 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право**

##### **Тема 1.1**

##### **Понятие, предмет, метод, система административного права.**

1. Понятие административного права как науки учебной дисциплины.
2. Характеристика общественных отношений, регулируемых предметом административного права. Приемы и способы регулирования общественных отношений.
3. Принципы административного права.
4. Система административного права.
5. Источники административного права: законы и подзаконные акты, акты Президента РФ, акты Правительства РФ, законы и нормативные акты субъектов РФ.

##### **Тема 1.2**

##### **Административно-правовые отношения.**

1. Понятие, структура административно-правовых отношений.
2. Основания возникновения и прекращения административно-правовых отношений.
3. Понятие и виды субъектов административно-правовых отношений.

##### **Тема 1.3**

##### **Административно-правовые нормы**

1. Понятие административно-правовой нормы, ее структура и содержание.
2. Виды административно-правовых норм.

## **Раздел 2. Субъекты административного права**

### **Тема 2.1**

#### **Граждане как субъекты административного права**

1. Административно - правовой статус граждан РФ.
2. Обращение граждан: виды и механизм реализации.
3. Особенности административно - правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства

### **Тема 2.2**

#### **Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций**

1. Понятие и виды юридических лиц и их административно-правовой статус.
2. Административно-правовой статус общественных объединений.

### **Тема 2.3**

#### **Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

1. Понятие органов исполнительной власти.
2. Виды органов исполнительной власти.
3. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
4. Правительство РФ – высший исполнительный орган государственной власти и его полномочия. Федеральные органы исполнительной власти, их система
5. и структура.
6. Территориальные органы федеральной исполнительной власти.
7. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

### **Тема 2.4**

#### **Государственная служба**

1. Понятие и виды государственной службы.
2. Принципы государственной службы.
3. Понятие гражданских служащих, их административно-правовой статус.
4. Дисциплинарная ответственность гражданских служащих.
5. Прохождение государственной гражданской службы: поступление, аттестация, прекращение.

## **Раздел 3. Административный процесс и административная ответственность**

### **Тема 3.1 Административное правонарушение и административная ответственность.**

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Юридический состав административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона и субъективная сторона административного правонарушения.
3. Понятие и основные черты административной ответственности.
4. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности.
5. Понятие административных наказаний, их цели, система и виды.
6. Основные и дополнительные наказания.
7. Порядок наложения административных наказаний

### **Тема 3.2**

#### **Административный процесс.**

1. Понятие и признаки административного процесса.
2. Административно-процессуальное производство: сущность и виды.

### **Тема 3.3**

#### **Производство по делам об административных правонарушениях.**



1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
3. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
4. Обжалование и пересмотр постановления по делам об административном правонарушении.
5. Обращение постановлений по делам об административных правонарушениях исполнению.
6. Отсрочка, прекращение и давность исполнения.
7. Окончание исполнения.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5» выставляется, если студент дает полный и правильный ответ на поставленные и дополнительные (если в таковых была необходимость) вопросы:

- обнаруживает всестороннее системное и глубокое знание программного материала;
- обстоятельно раскрывает соответствующие методологические и теоретические положения;
- демонстрирует знание современной учебной и научной литературы;
- владеет понятийным аппаратом;
- демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждает теоретические постулаты примерами из юридической практики;
- способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- имеет собственную оценочную позицию и умеет аргументировано и убедительно ее раскрыть;
- четко излагает материал в логической последовательности.

Оценка «4» выставляется, если студент дает ответ, отличающийся меньшей обстоятельностью и глубиной изложения:

- обнаруживает при этом твёрдое знание программного материала;
- допускает несущественные ошибки и неточности в изложении теоретического материала; исправленные после дополнительного вопроса;
- опирается при построении ответа только на обязательную литературу;
- подтверждает теоретические постулаты отдельными примерами из юридической практики;
- способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- испытывает небольшие трудности при определении собственной оценочной позиции;
- наблюдается незначительное нарушение логики изложения материала.

Оценка «3» выставляется, если студент в основном знает программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии, но ответ, отличается недостаточной полнотой и обстоятельностью изложения:

- допускает существенные ошибки и неточности в изложении теоретического материала;
- ответ имеет репродуктивный характер;
- в целом усвоил основную литературу;
- обнаруживает неумение применять государственно-правовые принципы, закономерности и категории для объяснения конкретных фактов и явлений;

- требуется помощь со стороны (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.);
- испытывает существенные трудности при определении собственной оценочной позиции;
- наблюдается нарушение логики изложения материала.

Оценка «2» выставляется, если студент обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала:

- допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов;
- не способен применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- не умеет определить собственную оценочную позицию;
- допускает грубое нарушение логики изложения материала.

### **Задания для контрольной работы**

1. Становление и развитие системы федеральных органов исполнительной власти РФ.
2. Государственные служащие, их административно-правовой статус, роль в осуществлении функций государственного аппарата.
3. Административное принуждение как разновидностью государственного принуждения, его роль в обеспечении государственного порядка и безопасности.
4. Административная ответственность, ее законодательная основа, роль в борьбе с правонарушениями.
5. Административная ответственность за отдельные виды правонарушений (по выбору студента).
6. Принятые системы административных наказаний, их виды, значение в борьбе с правонарушениями.
7. Производство по делам об административных правонарушениях, его правовая основа, роль в разрешении конкретных дел.
8. Судебный контроль, его значение в обеспечении законности в сфере исполнительной власти.
9. Охрана безопасности дорожного движения в современный период. Правовой статус ГИБДД.
10. Организация таможенного дела в РФ. Административно-правовые формы и методы деятельности.
11. Дисциплинарная ответственность государственных служащих, ее значение в обеспечении законности и дисциплины.

### **Темы рефератов**

1. Понятие, особенности и виды источников административного права.
2. Нормы административного права, их место и роль в механизме административно-правового регулирования.
3. Административно-правовые отношения, их особенности и роль в механизме административно-правового регулирования.
4. Становление и развитие системы федеральных органов исполнительной власти РФ.
5. Система органов исполнительной власти РФ, их правовой статус и роль в осуществлении государственных функций.
6. Государственные служащие, их административно-правовой статус и роль в осуществлении функций органов государственной власти.

7. Граждане как субъекты административного права, их участие в государственном управлении.
8. Правовые акты управления как важнейшая форма осуществления исполнительной власти.
9. Порядок подготовки, издания и действия правовых актов управления, предъявляемые к ним требования. Административное принуждение как разновидность государственного принуждения, его понятие, особенности, виды.
9. Административная ответственность, ее законодательная основа, роль в борьбе с правонарушениями.
10. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений (по выбору студентов).
11. Административный проступок как основание административной ответственности. Состав проступка.
12. Система административных наказаний, их виды, значение в борьбе с правонарушениями.
13. Административный процесс как форма реализации норм административного права.
14. Производство по делам об административных правонарушениях, его правовые основы, роль в разрешении конкретных дел.
15. Роль судебного контроля в обеспечении законности в сфере исполнительной власти.
16. Организация управления транспортом РФ, роль и значение транспортного обслуживания как отрасли экономического развития государства.
17. Организация управления общим и профессиональным образованием РФ как важнейшей сферы социально-культурной деятельности государства.
18. Организация управления здравоохранением на современном этапе развития РФ.
19. Административно-правовые проблемы организации управления Вооруженными силами. Основные положения современной оборонной доктрины РФ.
20. Организация охраны государственной границы РФ. Роль федеральной пограничной службы в обеспечении задач безопасности государства в современных условиях.
21. Охрана безопасности дорожного движения в современный период. Правовой статус ДОБДД РФ.
22. Организация таможенного дела в РФ, роль таможенных органов в обеспечении экономических интересов государства.
23. Дисциплинарная ответственность как институт административноправовой ответственности, ее значение в обеспечении законности и дисциплины.
24. Порядок комплектования Вооруженных сил РФ, порядок прохождения военной службы, ее особенности в современных условиях.
25. Организация паспортно-визовой службы, ее значение в охране общественного порядка и учета населения.
26. Организация государственного пожарного надзора как основного средства обеспечения пожарной безопасности РФ.
27. Служба в органах внутренних дел как разновидность государственной службы РФ.
28. Особенности поступления и прохождения службы, ее административно- правовая база.
29. Правовой статус внутренних войск МВД РФ, их роль в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «5» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы

выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- оценка «4» выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка «3» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод и т.п.;

- оценка «2» - выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

## **Ситуационные задачи**

### **Тема 1.2**

#### **Административно-правовые нормы.**

##### **Задача 1**

Петров обратился в областной суд субъекта РФ с заявлением об оспаривании отдельных положений областного закона об административной ответственности, устанавливающих, что дела об оставлении водителем места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он являлся, рассматриваются органами внутренних дел, в то время как Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) относит эти дела к подведомственности районных судов (ст. 12.27, 23.1 КоАП РФ). Представитель областной Думы в суде пояснил, что, поскольку административно-процессуальное законодательство отнесено к совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ, областная Дума не превысила свои полномочия.

***Разрешите дело по существу.***

##### **Задача 2**

В отношении Петренко 26 апреля 2013 г. было начато производство по делу об уклонении от исполнения административного наказания. Оказалось, что Петренко не оплатил назначенный административный штраф в срок до 20 апреля. Позже Петренко узнал, что с 5 мая 2013 г. вступил в силу новый порядок оплаты штрафов. Петренко обратился с ходатайством о прекращении в отношении него дела на основании ст. 1.7 и 24.5 КоАП РФ, полагая, что данный порядок отменил ответственность за совершенное им правонарушение, следовательно, имеет обратную силу.

***Как следует разрешить данное дело?***

### **Тема 1.3**

#### **Административно-правовые отношения.**

##### **Задача 1**

Умникова и Знайкина 25 мая решили организовать у себя в городе митинг 1 июня, в День защиты детей, по поводу нехватки мест в детских садах. Митинг состоялся. На митинге критиковали правительство за проводимую политику, так как проблема нехватки мест в детских садах должна решаться не в одном городе, а комплексно, на федеральном уровне. К организаторам митинга неоднократно подходили работники полиции с требованием прекратить несанкционированный митинг, однако они не реагировали на это. Через два часа силами сотрудников полиции митинг был прекращен, а его организаторы доставлены в отделение полиции. Капитан полиции Зверев составил

протокол об административном правонарушении, совершенном Умниковой и Знайкиной, и подверг их административному наказанию – аресту на 15 суток за проведение несанкционированного митинга и сопротивление работникам полиции.

*Оцените законность действий участников данного дела.*

### **Задача 2**

Студент техникума Бычков 17 апреля получил приглашение из Австрии от двоюродного брата и начал оформлять документы для выезда за границу. 25 апреля Бычков получил повестку в военкомат о призыве на срочную службу в Вооруженные силы РФ. Бычков показал в военкомате приглашение и попросил отсрочку. Однако начальник райвоенкомата не только не предоставил отсрочку, но и запретил выезд за границу.

*Прав ли начальник райвоенкомата?*

## **Тема 2.2**

### **Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций**

#### **Задача 1.**

Учащиеся общеобразовательной школы Магомедов (16 лет), Ахмедов (14 лет) и Исаков (12 лет) решили создать общественное объединение, выступив в качестве учредителей.

*Осуществимо ли их желание?*

#### **Задача 2.**

Пенсионеры создали на своем собрании религиозное объединение «Православие». В уставе, представленном в областное Управление юстиции на регистрацию 15 мая, говорилось, что объединение создается с целью совместного исповедания веры и отправления религиозных культов, для преподавания молодежи христианского вероучения как на дому, так и в муниципальных образовательных учреждениях. Управление юстиции, рассмотрев заявление и устав объединения 20 июля, отказало в его регистрации, мотивируя отказ тем, что религиозные организации не вправе вести преподавание своих учений молодежи в образовательных государственных и муниципальных учреждениях. По поручению членов объединения «Православие» его настоятель Серафим обжаловал отказ в регистрации устава в суд.

*Правомерны ли действия участников данных отношений?*

#### **Задача 3.**

Два выпускника Российского государственного профессионально-педагогического университета решили организовать детективное агентство. Один из них уже устроился на работу в Управление юстиции Свердловской области. Второй работал оперуполномоченным в течение трех лет во время обучения в университете.

*Смогут ли они создать агентство согласно законодательству?*

## **Тема 2.3**

### **Административно-правовой статус органов исполнительной власти**

#### **Задача 1**

Кем и в каком порядке формируются следующие организации:

- 1) администрация района;
- 2) правительство области;
- 3) государственная жилищная инспекция;
- 4) Министерство транспорта РФ;
- 5) автономное учреждение;

- 6) областная Дума;
- 7) районный суд?

### **Задача 2.**

Должностное лицо органа местного самоуправления оставило без ответа обращения следующих граждан:

- жалобу Медведева, так как в ней были указаны только фамилия и инициалы, но не полностью имя и отчество;
- предложение Лисова об улучшении работы муниципального транспорта, поскольку обратившемуся не исполнилось 18 лет;
- заявление Чижова, поскольку в нем содержались угрозы здоровью и имуществу должностного лица.

*Дайте юридический анализ ситуации.*

## **Тема 2.4**

### **Государственная служба**

#### **Задача 1.**

Высшее должностное лицо субъекта РФ и его советник по экономическим вопросам решили содействовать предпринимательской деятельности в субъекте РФ, став соучредителями ООО «Торговый дом». Депутаты обратились в прокуратуру с письмом, в котором просили разъяснить, может ли высшее должностное лицо субъекта РФ и его советник совершать такие действия.

*Дайте юридический анализ ситуации. Определите правовой статус высшего должностного лица, запреты и ограничения, установленные для него законодательством. Определите правовой статус советника, запреты и ограничения, установленные законодательством для данного вида должностей.*

#### **Задача 2.**

Заместитель губернатора области, являющийся руководителем регионального отделения политической партии, отдал распоряжение начальнику Управления кадров и государственной службы губернатора области обеспечить вступление в указанную партию максимального числа служащих органов исполнительной власти области. В ответ начальник управления в письменной форме обратился к заместителю губернатора с просьбой подтвердить обязательность исполнения данного приказа, указав, что в противном случае он отказывается его выполнять.

*Дайте юридический анализ ситуации. Каков порядок действий государственного гражданского служащего в случае получения незаконного распоряжения?*

Критерии оценки:

«5» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, юридически грамотно оформлено решение, даны развернутые ответы на дополнительные вопросы к задаче;

«4» - задача решена верно, даны ссылки на законодательные акты, допущены несущественные ошибки в оформлении решения, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче;

«3» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны все ответы на дополнительные вопросы к задаче.

«2» - имеются неточности в решении задачи, проанализированы не все законодательные акты, даны не все ответы на дополнительные вопросы к задаче.

## Деловая игра на тему

### «Понятие и виды административно-правовых отношений»

Целью проведения ролевой игры является практическое закрепление полученных студентами знаний по главе «**Понятие и виды административно-правовых отношений**». Необходимо проверить понимание студентами сущности, структуры и видов административно-правовых отношений.

По сценарию игры студенты разбиваются на группы (по 2—3 человека), и им необходимо смоделировать определенные виды административных правоотношений, классификация которых была дана на лекции (внутриорганизационных, внешних, возникающих в социальной сфере, порожденных неправомерными действиями лиц, защищаемых в судебном порядке и т.п.). Например, необходимо выявить элементы структуры административного правоотношения внутриорганизационного характера в сфере государственной службы.

Государственный гражданский служащий без уважительных причин покидает рабочее место, нарушает сроки подготовки документов. Его вызывает на прием руководитель отдела, в котором работает служащий, и после выяснения обстоятельств дела издает приказ об объявлении служащему выговора.

Студентам необходимо указать элементы структуры (состава) данного административного правоотношения. Студенты распределяют между собой роли участников правоотношения и разыгрывают (моделируют) конкретное административное правоотношение, после чего дают ответ на задание. В приведенном примере можно выделить следующие структурные элементы: — субъекты правоотношения, т.е. его участники — руководитель с одной стороны, госслужащий — с другой; — объектом является круг охраняемых административным правом государственно-служебных отношений в сфере государственной службы; — непосредственным объектом — установленный режим государственной службы; — содержание — фактическая сторона (поведение субъектов при беседе, т.е. госслужащего с руководителем); — юридическая сторона (субъективные права и обязанности — права руководителя по наложению дисциплинарного взыскания государственному служащему, не выполнившему свои должностные обязанности). Юридическим фактом возникновения рассматриваемого правового отношения, выступили неправомерные действия государственного служащего.

Юридическим фактом, прекратившим данное правоотношение, выступил приказ руководителя. Также студентам предлагается смоделировать отношения, возникающие по поводу регистрации общественного объединения органом юстиции, обращения неуплаченного административного штрафа на имущество должника. Студенты самостоятельно могут сымитировать и другие виды административно-правовых отношений, возникающих в конкретных жизненных ситуациях

## Деловая игра на тему

### «Государственная служба»

Целью проведения деловой (ролевой) игры является моделирование процедуры проведения аттестации **государственного гражданского служащего**.

Группа студентов распределяет роли членов аттестационной комиссии, в их число включен и начальника отдела, подчиненный которого будет проходить аттестацию, а также аттестуемого государственного служащего.

При моделировании ситуации учитываются положения законодательства о том, что аттестация проводится в целях определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности. При проведении аттестации непосредственный руководитель гражданского служащего представляет мотивированный отзыв об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период. К мотивированному отзыву прилагаются сведения о выполненных гражданским

служащим за аттестационный период поручениях и подготовленных им проектах документов, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а при необходимости пояснительная записка гражданского служащего на отзыв непосредственного руководителя. Аттестация проводится один раз в три года.

При проведении аттестации учитываются соблюдение гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством. Для проведения аттестации гражданских служащих правовым актом государственного органа формируется аттестационная комиссия. В ее состав включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие, представители научных и образовательных организаций в качестве независимых экспертов. Их число должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

В состав аттестационной комиссии в органе исполнительной власти, при котором образован общественный совет, также включаются представители указанных общественных советов (не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии).

В случае неявки гражданского служащего на аттестацию без уважительных причин или отказа гражданского служащего от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности, а аттестация переносится. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
- 2) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- 3) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- 4) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается правовой акт государственного органа о том, что гражданский служащий:

- 1) подлежит включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- 2) направляется для получения дополнительного профессионального образования;
- 3) понижается в должности гражданской службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем.

При отказе гражданского служащего от получения дополнительного профессионального образования или перевода на другую должность гражданской службы представитель нанимателя вправе освободить гражданского служащего от замещаемой должности и уволить его с гражданской службы. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации в установленном порядке. Положение о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации утверждено Указом Президента РФ от 1 февраля 2005 г. №110. Студент, который является непосредственным начальником аттестуемого, готовит мотивированный отзыв об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период. Члены аттестационной комиссии готовят решение аттестационной комиссии в отношении конкретного гражданского служащего и правовой акт государственного органа по результатам его аттестации.

#### **Деловая игра на тему:**

#### **«Производство по делам об административных правонарушениях»**

Целью ее проведение является практическая отработка составления процессуальных документов при осуществлении производства по делам об



административных правонарушениях, установленных в ст. 6.7. «Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения», ст. 20.1. «Мелкое хулиганство» и ст. 20.29. «Производство и распространение экстремистских материалов».

Студенты распределяют роли участников производства: лица, в отношении которого ведется производство; потерпевших; защитника и представителя; свидетелей; экспертов; субъектов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и рассматривать дело. В соответствии со ст. 28.3 определяют должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях выбранных категорий, в соответствии с гл. 23 КоАП РФ — субъектов административной юрисдикции, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях выбранных категорий.

Имитируют стадии осуществления производства: — возбуждение дела об административном правонарушении, составляют протокол об административном правонарушении, указывают в нем потерпевших, свидетелей, лицо, в отношении которого ведется производство и другие сведения, которые необходимо указывать в протоколе в соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ; — рассмотрение дела и принятие постановления по делу, имитируют процесс рассмотрения дела в соответствии со ст. 29.7 КоАП РФ.

Составляют постановление по делу об административном правонарушении в соответствии со ст. 29.10 КоАП РФ; — разыгрывают стадию обжалования принятого постановления в соответствии с гл. 30 КоАП РФ. Составляют решения по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении в соответствии со ст. 30.7 КоАП РФ; — имитируют порядок исполнения конкретных видов административных наказаний в соответствии с гл. 32 КоАП РФ.

#### **Перечень вопросов на экзамен**

1. Исполнительная власть как ветвь государственной власти
2. Управление в сфере экономики Российской Федерации.
3. Задача №01.
4. Административное право как отрасль права.
5. Управление в сфере образования.
6. Задача №02.
7. Предмет административного права.
8. Управление в сфере культуры.
9. Задача №03.
10. Соотношение административного права с уголовным правом.
11. Управление в сфере промышленности и торговли.
12. Задача №04
13. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
14. Управление в сфере социального развития.
15. Задача №05.
16. Основания и виды систематизации административно-правовых норм.
17. Управление в сфере здравоохранения.
18. Задача №06.
19. Понятие и виды источников административного права.
20. Организация управления в сфере санэпиднадзора.
21. Задача №07.
22. Система административного права.
23. Управление в сфере сельского хозяйства.
24. Задача №08.
25. Субъекты административного права и их виды.

26. Состав агропромышленного комплекса и его функции.
27. Задача №09.
28. Административно-правовой статус граждан.
29. Совершенствование законодательства о социальном обслуживании и защиты населения
30. Задача №10.
31. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
32. Административно-правовое регулирование внешних связей.
33. Задача №11.
34. Правовой статус государственного органа исполнительной власти.
35. Управление в сфере обороны.
36. Задача №12.
37. Президент Российской Федерации в системе исполнительной власти.
38. Российская Национальная Гвардия как федеральный орган исполнительной власти.
39. Задача №13.
40. Федеральные органы исполнительной власти.
41. Управление в сфере МВД.
42. Задача №14.
43. Председатель Правительства Российской Федерации как высшее должностное лицо исполнительной власти.
44. Управление в сфере юстиции.
45. Задача №15.
46. Статус муниципального органа.
47. Управление в сфере безопасности.
48. Задача №16
49. Государственная служба и ее виды.
50. Управление в сфере охраны окружающей среды.
51. Задача №17.
52. Военная служба как вид государственной службы.
53. Федеральная служба судебных приставов – федеральный орган исполнительной власти.
54. Задача №18.
55. Правоохранительная служба как вид государственной службы
56. Федеральная служба исполнения наказаний – федеральный орган исполнительной власти.
57. Задача №19.
58. Государственная гражданская служба как вид государственной службы.
59. Режим чрезвычайного положения.
60. Задача №20.
61. Статус государственного служащего.
62. Режим охраны государственной тайны.
63. Задача №21
64. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав
65. Виды федеральных министерств и федеральных служб.
66. Задача №22.
67. Административная ответственность и ее особенности.
68. Формы работы полиции.
69. Задача №23
70. Дисциплинарная ответственность как подвид административной ответственности госслужащих.
71. ОРД как форма работы правоохранительных органов.

72. Задача №24.
73. Административные наказания: понятие и виды.
74. Прохождение военной и правоохранительной службы.
75. Задача №25.
76. Основные административные наказания.
77. Защита государственной границы и ее виды.
78. Задача №26.
79. Дополнительные административные наказания.
80. Деятельность Федеральной службы охраны.
81. Задача №27.
82. Производство по делам об административных правонарушениях.
83. Деятельность Федеральной службы разведки.
84. Задача №28.
85. Стадии административного производства.
86. Охрана общественного порядка и общественной безопасности.
87. Задача №29.
88. Виды дисциплинарной ответственности служащих
89. Органы уполномоченные рассматривать материалы об административных правонарушениях.
90. Задача №30.

### **Задача 1.**

Находясь в состоянии алкогольного опьянения, Колобков потерял водительское удостоверение. На следующий день он обратился в Республиканское управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения с заявлением, в котором просил выдать ему новое водительское удостоверение взамен утраченного. Рассмотрев заявление, начальник РУ ГИБДД отказал Колобкову в удовлетворении его просьбе, пояснив, что для получения нового водительского удостоверения ему необходимо вновь сдать квалификационные экзамены.

*Разрешите сложившуюся ситуацию. Законы ли требования начальника РУ ГИБДД о повторной сдаче Колобковым квалификационных экзаменов?*

### **Задача 2.**

Определите, какие из нижеприведенных актов могут рассматриваться как источники административного права.

- Указ Президента Российской Федерации;
- Приказ Федеральной пограничной службы Российской Федерации;
- Федеральный Закон;
- Письмо Министерства Российской Федерации по связи и информатизации;
- Решение Совета Безопасности при Президенте Российской Федерации;
- Закон Удмуртской Республики;
- Постановление Правительства Российской Федерации;
- Международный договор Российской Федерации;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации;
- Письмо Центрального Банка Российской Федерации;
- Приказ министерства внутренних дел Российской Федерации;
- Постановление Правительства Удмуртской Республики;
- Указание Федеральной таможенной службы России;
- Инструкция Министерства связи Республики Татарстан.

### **Задача 3.**

Суслов, страдающий психическим заболеванием, находился на принудительном извлечении в психиатрическом стационаре. Объявив, что исповедует религию «додонизм», Суслов обратился к главному врачу с требованием предоставить ему возможность свободно исполнять религиозные обряды, заключающиеся в убийстве кошек с последующим произнесением молитв над их трупами. Рассмотрев обращение Суслова, главный врач психиатрического стационара запретил ему отправлять религиозные обряды. Суслов направил в суд жалобу, в которой просил признать решение главного врача незаконным.

*Какое решение должен принять суд?*

#### **Задача 4.**

ЗАО «Бонус», уведомив таможенные органы России, осуществило ввоз на таможенную территорию Российской Федерации товаров, в связи с чем в его отношении было возбуждено дело об административном правонарушении по ст. 16.4 Кодекса РФ об административных правонарушениях. В период проведения административного расследования, ЗАО «Бонус» было реорганизовано в ЗАО «Бонус Трек» путем слияния с ЗАО «Трек». Несмотря на то, что ЗАО «Бонус» прекратило свое существование и возникло новое юридическое лицо ЗАО «Бонус Трек», производится по делу об административном правонарушении прекращено не было. Решением начальника таможни, осуществлявшей производство по делу, в качестве лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, было привлечено ЗАО «Бонус Трек».

*Законно ли решение начальника таможни?*

#### **Задача 5.**

Ермаков был уволен из органов внутренних дел в связи с достижением им предельного возраста пребывания на службе. До истечения одного года после увольнения Ермакова был призван инвалидом второй группы вследствие заболевания, полученного им в период прохождения службы. В связи с этим Ермаков обратился в суд с иском о выплате ему страховой суммы.

*Какое решение примет суд?*

*В каких случаях сотрудники органов внутренних дел имеют право на выплату им страховых сумм?*

#### **Задача 6.**

01 августа 2015 года глава администрации – мэр города утвердил Правила проезда в городском общественном транспорте. В частности, в указанных Правилах устанавливался порядок посадки и высадки пассажиров, права и обязанности пассажиров, водителей и кондукторов, ответственность за нарушение правил проезда в городском общественном пассажирском автомобильном транспорте.

*Можно ли признать деятельность по установлению правил проезда в городском общественном пассажирском автомобильном транспорте государственно-управленческой?*

#### **Задача 7.**

При замене паспорта гражданина СССР на паспорт гражданина Российской Федерации, Смирнов пожелал, чтобы в новом паспорте была указана его национальность. В целях реализации своего желания, Смирнов написал заявление на имя начальника паспортно-визовой службы отделения внутренних дел. Заявление Смирнова было рассмотрено и в удостоверении его просьбы было отказано. В обоснование отказа была приведена ссылка на постановление Правительства РФ от 08.07.07 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина РФ, абзаца паспорта и описания

паспорта гражданина РФ», в котором установлен закрытый перечень сведений о гражданине и такая графа как «национальность» в данном перечне отсутствует.

*Правомерен ли отказ в удовлетворении требования Смирнова?*

#### **Задача 8.**

ООО «КультПросвет» осуществляло самовольную добычу янтаря из месторождения, на котором сбор янтаря запрещен, чем совершало административное правонарушение, квалифицирующееся по ст.7.5. Кодекса РФ об административных правонарушениях. В связи с этим, судья, рассмотревший дело, наложил на ООО «КультПросвет» административный штраф в размере десяти минимальных размеров оплаты труда. Директор ООО «КультПросвет» обжаловал постановление судьи в части наложения на него административного штрафа. Свои требования директора обосновал тем, что согласно ч. 5 ст. 4.1. Кодекса РФ об административных правонарушениях, никто не может нести административную ответственность дважды за одно и то же административное правонарушение, а судья фактически дважды привлек к административной ответственности ООО «КультПросвет», т.к. штраф был наложен и на ООО «КультПросвет» как на юридическое лицо в целом, и на его руководящий орган – директора.

*Какое решение будет принято по жалобе директора ООО «КультПросвет»? Ответ мотивируйте.*

#### **Задача 9.**

В автобусе общественного транспорта при проверке документов, дающих право на проезд, кондуктором Петровой был обнаружен пятнадцатилетний Зайцев, ехавший без оплаты за проезд в общественном транспорте без оплаты, на что он вновь ответил отказом. Петрова пригласила водителя автобуса и совместно с ним, применив физическую силу и нецензурно бранясь, удалила Зайцева и автобуса. На остановке Петрова досмотрела карманы Зайцева в поисках денег. Обнаружив паспорт Зайцева, Петрова составила в отношении Зайцева протокол об административном правонарушении.

*Какие меры административного принуждения были применены в отношении Зайцева? Какие нарушения действующего законодательства имеются в действиях сторон?*

#### **Задача 10.**

За появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения, приказом директора предприятия Сычева был подвергнут дисциплинарному взысканию в виде выговора. Помимо этого, начальник органа внутренних дел посчитал, что, появившись на рабочем месте в состоянии сильного алкогольного опьянения, Сычев совершил административное правонарушение, состав которого предусмотрен ст. 20.21 Кодекса РФ об административных правонарушениях. В связи с этим, было вынесено постановление о назначении Сычеву административного наказания. Сычев посчитал привлечение его к административной ответственности незаконным и обжаловал постановление начальника органа внутренних дел в суд. В своей жалобе Сычев просил постановление о назначении ему административного наказания отменить, ссылаясь на то, что никто не может нести ответственность дважды за одно и то же правонарушение, а он уже подвергнут дисциплинарному взысканию.

*Какое по Вашему мнению решение должен вынести суд по жалобе Сычева?*

*В каких случаях сотрудники органов внутренних дел имеют право на выплату им страховых сумм?*

#### **Задача 11.**

1 марта 2013 г. областной суд признал не соответствующими федеральному законодательству ст. 8, 9, 11 областного Кодекса об административной ответственности. Определением Судебной коллегии Верховного Суда РФ по гражданским делам от 30 марта 2013 г. решение суда было оставлено в силе. 10 июля 2013 г. областная Дума приняла закон, в котором сказано:

«1. Отменить ст. 8, 9, 11 областного Кодекса об административной ответственности.

Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после его опубликования». Закон был официально опубликован 12 июля.

*Согласны ли вы с такими нормами? Обоснуйте свой ответ.*

#### **Задача 12.**

Определите все элементы структуры следующей нормы административного права, т. е. сформулируйте гипотезу, назовите диспозицию и укажите санкцию: «Безбилетный проезд в пригородном поезде влечет наложение административного штрафа в размере ста рублей» (ст. 11.18 КоАП РФ).

#### **Задача 13.**

Составьте административную правовую норму, в которой присутствовали бы все элементы правовой нормы.

#### **Задача 14.**

Мудрецов обратился в прокуратуру с письменным заявлением. В верхней части листа для солидности он воспроизвел Государственный герб РФ в одноцветном варианте. Полагая, что он как гражданин в силу Конституции РФ наделен наивысшими государственновластными полномочиями и участвует в управлении государством непосредственно, рядом со своей подписью в нижней части листа Мудрецов поставил печать, содержащую изображение, идентичное изображению Государственного герба РФ.

*Правомерны ли действия Мудрецова? Аргументируйте свой ответ.*

#### **Задача 15.**

Проживающие на территории Российской Федерации граждане Латвии А. Тупесис, В. Озолс и Я. Дамбитис решили применить свои способности на государственной службе в стране своего пребывания. А. Тупесис прошел по конкурсу на замещение вакантной должности старшего преподавателя иностранного языка в вузе. В. Озолс пожелал заключить контракт с Министерством обороны для поступления на службу в Вооруженные силы РФ, а Я. Дамбитис предложил свои услуги морскому департаменту Министерства транспорта России и попросил назначить его на должность капитана дальнего плавания как имеющего опыт такого судовождения в Латвии. К удивлению В. Озолса и Я. Дамбитиса в военном комиссариате и морском департаменте им было отказано в приеме на государственную службу, хотя они и ссылались на Конституцию РФ (ст. 19), в которой запрещены любые формы ограничения прав граждан по признакам национальной принадлежности.

*Каково ваше мнение по данному делу?*

#### **Задача 16.**

Гражданка Погосян прибыла в Москву из Баку в связи с тем, что по месту своего предыдущего проживания она неоднократно подвергалась преследованию со стороны азербайджанских националистов. До отъезда из Баку Погосян обратилась в посольство РФ в Азербайджане с ходатайством о получении российского гражданства. По приезде в Москву она обратилась в орган миграционной службы города с ходатайством о признании ее вынужденным переселенцем.

*Можно ли признать Погосян вынужденным переселенцем в соответствии с Законом РФ «О вынужденных переселенцах»?*

**Задача 17.**

Гражданин Федоров 30 лет, желая приобрести охотничье гладкоствольное огнестрельное оружие, обратился с заявлением в районный отдел полиции. В полиции ему сказали, что он должен представить следующие документы: членский билет Общества охотников-любителей, справку о состоянии здоровья, характеристику с места работы, справку об отсутствии судимости и административного наказания, справку о том, что он является гражданином РФ. После этого его поставят на учет и, когда подойдет его очередь, рассмотрят вопрос и выдадут разрешение на приобретение оружия. Федоров обратился за консультацией к знакомому юристу.

*Дайте развернутую консультацию.*

**Задача 18.**

Гражданин Китая В. Цзябао, являющийся студентом одного из вузов Екатеринбурга, в течение летних каникул устроился на работу дворником в одно из коммунальных хозяйств города. Во время выполнения своих обязанностей В. Цзябао был задержан сотрудниками Федеральной миграционной службы, которые возбудили в отношении него дело об административном правонарушении по ст. 18.10 КоАП РФ, предусматривающей наложение административного наказания за занятие трудовой деятельностью без разрешения на работу, и передали его на рассмотрение в суд.

*Какое решение должен принять суд?*

**Задача 19.**

Проживающие на территории Российской Федерации граждане Латвии А. Тупесис, В. Озолс и Я. Дамбитис решили применить свои способности на государственной службе в стране своего пребывания. А. Тупесис прошел по конкурсу на замещение вакантной должности старшего преподавателя иностранного языка в вузе. В. Озолс пожелал заключить контракт с Министерством обороны для поступления на службу в Вооруженные силы РФ, а Я. Дамбитис предложил свои услуги морскому департаменту Министерства транспорта России и попросил назначить его на должность капитана дальнего плавания как имеющего опыт такого судовождения в Латвии. К удивлению В. Озолса и Я. Дамбитиса в военном комиссариате и морском департаменте им было отказано в приеме на государственную службу, хотя они и ссылались на Конституцию РФ (ст. 19), в которой запрещены любые формы ограничения прав граждан по признакам национальной принадлежности.

*Каково ваше мнение по данному делу?*

**Задача 20.**

Студент техникума Бычков 17 апреля получил приглашение из Австрии от двоюродного брата и начал оформлять документы для выезда за границу. 25 апреля Бычков получил повестку в военкомат о призыве на срочную службу в Вооруженные силы РФ. Бычков показал в военкомате приглашение и попросил отсрочку. Однако начальник райвоенкомата не только не предоставил отсрочку, но и запретил выезд за границу.

*Прав ли начальник райвоенкомата?*

**Задача 21.**

Учащиеся общеобразовательной школы Магомедов (16 лет), Ахмедов (14 лет) и Исаков (12 лет) решили создать общественное объединение, выступив в качестве учредителей.

*Осуществимо ли их желание?*

### **Задача 22.**

В адвокатскую контору «Юрист» пришел предприниматель Кислов с просьбой помочь зарегистрировать его как индивидуального предпринимателя.

*Каковы особенности государственной регистрации индивидуальных предпринимателей?*

### **Задача 23.**

Кем и в каком порядке формируются следующие организации:

- 1) администрация района;
- 2) правительство области;
- 3) государственная жилищная инспекция;
- 4) Министерство транспорта РФ;
- 5) автономное учреждение;
- 6) областная Дума;
- 7) районный суд?

### **Задача 24.**

Должностное лицо органа местного самоуправления оставило без ответа обращения следующих граждан:

- жалобу Медведева, так как в ней были указаны только фамилия и инициалы, но не полностью имя и отчество;
- предложение Лисова об улучшении работы муниципального транспорта, поскольку обратившемуся не исполнилось 18 лет;
- заявление Чижова, поскольку в нем содержались угрозы здоровью и имуществу должностного лица.

*Дайте юридический анализ ситуации.*

### **Задача 25.**

Должностное лицо территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере миграции не стало рассматривать обращение гражданина Киргизской Республики, поскольку заявитель не является гражданином Российской Федерации, а текст обращения был выполнен на киргизском языке.

*Дайте юридический анализ ситуации.*

### **Задача 26.**

Служащая территориального органа федерального органа исполнительной власти была принята на работу по совместительству на должность главного редактора периодического печатного издания, учредителем которого выступал данный территориальный орган.

*Дайте юридический анализ ситуации. При анализе необходимо ответить на следующие вопросы: 1) Какие требования к работе по совместительству установлены для государственных служащих? 2) Имеется ли здесь конфликт интересов? В каком порядке будет решаться вопрос о его наличии?*

### **Задача 27.**

Гражданин Алексеев обратился в территориальный орган федерального органа исполнительной власти с запросом о предоставлении общедоступной информации о деятельности данного территориального органа. В ответ гражданину было направлено уведомление об отсрочке ответа на запрос, в котором был указан только срок предоставления запрашиваемой информации. Данный срок был определен органом в 25 дней сверх установленного законом срока ответа на запрос. По истечении указанного срока гражданину пришел ответ на запрос, в котором содержался отказ в предоставлении



информации на том основании, что в запросе не была обоснована необходимость получения запрашиваемой информации.

*Какие нарушения были допущены территориальным органом?*

### **Задача 28.**

Может ли начальник областного Управления внутренних дел принять приглашение прочитать курс лекций на юридическом факультете университета на условиях почасовой оплаты, а областной прокурор дать согласие на назначение его председателем Государственной аттестационной комиссии этого факультета в определенном году?

### **Задача 29.**

Кто из перечисленных ниже лиц относится к должностным лицам: директор организации, начальник отдела, прокурор, губернатор, начальник РОВД, постовой полицейский, секретарь судебного заседания районного суда, врач больницы, глава районной администрации, мэр города, доцент кафедры, ответственный секретарь приемной комиссии университета, доктор наук, профессор, начальник штаба, полковник, государственный советник юстиции 2-го класса, юрист, лаборант кафедры?

### **Задача 30.**

С учетом сформулированных наукой административного права и закрепленных в законодательстве признаков государственного служащего определите, кто из названных ниже работников является таковым: Президент РФ, Председатель Правительства РФ, председатель районного суда, районный прокурор, районный военный комиссар, призывник, губернатор области, мэр города, секретарь судебного заседания районного суда.

### **Критерии оценки:**

-оценки «5» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Ответ отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

-оценки «4» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее и систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. При ответе студент не допускает существенных неточностей.

-оценки «3» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала, умение выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности в их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.

-оценка «2» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, либо отказавшемуся от ответа, либо представленный ответ полностью не по существу содержащихся в экзаменационном билете вопросов.