МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

междисциплинарного курса МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования на базе основного общего образования

Кафедра экономических дисциплин

(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование направления/специальности)

Направленность, (профиль)/специализация программы социально-экономический

наименование направленности (профиля)/ специализация программы

Форма обучения

<u>очная, заочная</u> (очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: входит в общепрофессиональный цикл

(входит в обязательную часть; входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений; дисциплина по выбору)

Фонд оценочных средств междисциплинарного курса МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих составлен в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности <u>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования от «08» февраля 2018г. №69.

Разработчик(и): _кафедра экономических дисциплин, Темирханова Зумруд Заурбековна, ст преподаватель.

Фонд оценочных средств междисциплинарного курса МДК 05.01, ПМ 05. «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» одобрен: на заседании кафедры экономических дисциплин протокол № 7 от « 30 » марта 2023

года.

Зав.кафедры И. Зак. к.э.н. Магомедов М.А.

на заседании учебно - методической комиссии экономического факультета от «30» марта 2023 г., протокол №7.

Председатель ______ Шахбанов А.М. ______ (подпись)

Рецензент (эксперт):

Директор- главный бухгалтер МКУ «ЦБ ОМУК» ______ Арзулумова Д.З. (полное наименование организации (подпись) и должности руководителя) М.П.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким

профессиям рабочих, должностям служащих

(индекс, наименование профессионального модуля)

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов.

Очная форма обучения

o man dobina doy temm	Трудоемкость,	
Вид работы	академических ч	асов
	6 семестр	Год
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	102	102
Лекции (Л)	50	50
Практические занятия (ПЗ)	52	52
Консультации		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	Дифференцирова нный зачет	Дифференцирова нный зачет
Самостоятельная работа (указать виды		
работ, предусмотренные рабочей		
программой дисциплины (практики)):	6	6
- выполнение индивидуального творческого		
задания (ИТЗ);	-	-
- выполнение расчетно-графического		
задания (РГЗ);	-	-
- написание реферата (Р);	-	-
- написание эссе (Э);	-	-
- самостоятельное изучение разделов		
(перечислить);	-	-
- самоподготовка (проработка и		
повторение лекционного материала и		
материала учебников и учебных пособий;	-	-
- подготовка к практическим занятиям;	-	-
- подготовка к коллоквиумам;	-	-
- подготовка к рубежному контролю и	-	-
m.n.		

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	6 семестр	Год	
Общая трудоёмкость	108	108	
Контактная работа:	28	28	
Лекции (Л)	14	14	
Практические занятия (ПЗ)	14	14	
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			
Самостоятельная работа (указать виды			
работ, предусмотренные рабочей			
программой дисциплины (практики)):	80	80	
- выполнение индивидуального творческого			

Вид работы	Трудоемкостн академически	
	6 семестр	Год
задания (ИТЗ);	-	-
- выполнение расчетно-графического		
задания (РГЗ);	-	-
- написание реферата (P);	-	-
- написание эссе (Э);	-	-
- самостоятельное изучение разделов		
(перечислить);	-	-
- самоподготовка (проработка и		
повторение лекционного материала и		
материала учебников и учебных пособий;	80	80
- подготовка к практическим занятиям;		
- подготовка к коллоквиумам;	-	-
- подготовка к рубежному контролю и		-
m.n.)		

Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

No॒	Контролируемые	Индекс	Оценочные	средства	Способ
Π/Π	модули, разделы	контролируемой	наименование	№№ заданий	контроля
	(темы)	компетенции (или			
	дисциплины	её части)			
1.	Раздел 1.	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы	1-10	
	Организация	10, 11	дискуссии,	№ 1(1-5)	Устно
	работы по	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,	№ 2(1-5),	Письменно
	профессии	ПК 5.6, 5.7	вопросы к	(1-18),	
	«Кассир» в РФ		зачету.	№ 1(1-10)	
	Денежные и			№2(1-10).	
	финансово-				
	расчетные				
	документы.				
2.	Раздел 2.	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы дис-	1-10	
	Безналичные	10, 11	куссии,	№ 1(1-5)	Устно
	формы расчетов	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,	№ 2(1-5),	Письменно
		ПК 5.6, 5.7	вопросы к заче-	(1-21),	
			ту.	№ 1(1-10)	
				№2(1-10).	
3.	Раздел 3.	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы		
	Правила ведения	10, 11	дискуссии,		
	кассовых операций	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,		
	и организация учета	ПК 5.6, 5.7	вопросы к		
			зачету.		
4.	Раздел 4. Учет	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы		
	операций по	10, 11	дискуссии,		
	расчетному счету	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,		
		ПК 5.6, 5.7	вопросы к		
			зачету.		
5.	Раздел 5.	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы		
	Учет денежных	10, 11	дискуссии,		
	средств на прочих	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,		
	счетах в банке	ПК 5.6, 5.7	вопросы к		
			зачету.		
6.	Раздел 6. Ревизия	OK 01, 02, 03,09,	Вопросы		
	ценностей и	10, 11	дискуссии,		

	проверка	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,	
	организации	ПК 5.6, 5.7	вопросы к	
	кассовой работы		зачету.	
7.	Раздел 7.	ОК 01, 02, 03,09,	Вопросы	
	Порядок	10, 11	дискуссии,	
	инкассации,	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,	
	обработки,	ПК 5.6, 5.7	вопросы к	
	формирования и		зачету.	
	упаковки наличных			
	денег			
8.	Раздел 8.	ОК 01, 02, 03,09,	Вопросы	
	Обслуживание	10, 11	дискуссии,	
	покупателей и	ПК 1.1, ПК 1.3.	тестирование,	
	эксплуатация ККТ	ПК 5.6, 5.7	вопросы к	
			зачету.	

1.3 Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№	Индекс		Уровни сформ	ированности компетенции	Ī
п/п	компетенц ии	Недостаточн ый	Удовлетворительн ый (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	ОК 01.	Отсутствие	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует
	Выбирать	признаков	слабое знание	хорошее знание	отличное знание
	способы	удовлетворит	- актуальный	- актуальный	- актуальный
	решения	ельного	профессиональный	профессиональный и	профессиональный и
	задач	уровня	и социальный	социальный контекст, в	социальный контекст,
	профессион		контекст, в котором	котором приходится	в котором приходится
	альной		приходится работать	работать и жить;	работать и жить;
	деятельност		и жить;	основные источники	основные источники
	и,		основные источники	информации и ресурсы	информации и
	применител		информации и	для решения задач и	ресурсы для решения
	ьно к		ресурсы для	проблем в	задач и проблем в
	различным		решения задач и	профессиональном и/или	профессиональном
	контекстам;		проблем в	социальном контексте;	и/или социальном
			профессиональном	алгоритмы выполнения	контексте;
			и/или социальном	работ в	алгоритмы
			контексте;	профессиональной и	выполнения работ в
			алгоритмы	смежных областях;	профессиональной и
			выполнения работ в	методы работы в	смежных областях;
			профессиональной и	профессиональной и	методы работы в
			смежных областях;	смежных сферах;	профессиональной и
			методы работы в	структуру плана для	смежных сферах;
			профессиональной и	решения задач;	структуру плана для
			смежных сферах;	порядок оценки	решения задач;
			структуру плана для	результатов решения	порядок оценки
			решения задач;	задач профессиональной	результатов решения
			порядок оценки	деятельности.	задач
			результатов	Демонстрирует	профессиональной
			решения задач	хорошее умение	деятельности.
			профессиональной	- распознавать задачу	Демонстрирует
			деятельности.	и/или проблему в	отличное умение
			Демонстрирует	профессиональном и/или	- распознавать задачу
			слабое умение	социальном контексте;	и/или проблему в
			- распознавать	анализировать задачу	профессиональном
			задачу и/или	и/или проблему и	и/или социальном
			проблему в	выделять её составные	контексте;
			профессиональном	части;	анализировать задачу
			и/или социальном	определять этапы	и/или проблему и
			контексте;	решения задачи;	выделять её
			анализировать	выявлять и эффективно	составные части;
			задачу и/или	искать информацию,	

		ı	T.		
			проблему и	необходимую для	определять этапы
			выделять её	решения задачи и/или	решения задачи;
			составные части;	проблемы;	выявлять и
			определять этапы	составить план действия;	эффективно искать
			решения задачи;	определить	информацию,
			выявлять и	необходимые ресурсы;	необходимую для
			эффективно искать	владеть актуальными	решения задачи и/или
			информацию,	методами работы в	проблемы;
			необходимую для	профессиональной и	составить план
			решения задачи		
				смежных сферах;	действия;
			и/или проблемы;	реализовать	определить
			составить план	составленный план;	необходимые
			действия;	оценивать результат и	ресурсы;
			определить	последствия своих	владеть актуальными
			необходимые	действий	методами работы в
			ресурсы;	(самостоятельно или с	профессиональной и
			владеть	помощью наставника).	смежных сферах;
			актуальными	,	реализовать
			методами работы в		составленный план;
			профессиональной и		оценивать результат и
			смежных сферах;		последствия своих
			реализовать		действий
			составленный план;		(самостоятельно или с
			оценивать результат		помощью
			и последствия своих		наставника).
			действий		
			(самостоятельно или		
			с помощью		
			наставника).		
2.	ОК 02.	Отсутствие	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует
2.	Осуществля	признаков	слабое знание -	хорошее знание	= = :
		_			отличное знание
	ть поиск,	удовлетворит	номенклатуры	- номенклатуры	 номенклатуры
	анализ и	ельного	информационных	информационных	информационных
	интерпрета	уровня	источников,	источников	источников
	цию		применяемых в	применяемых в	применяемых в
	информаци		профессиональной	профессиональной	профессиональной
	17				
	И,		деятельности;	деятельности; приемы	деятельности; приемы
	и, необходимо			деятельности; приемы структурирования	
	· 1		деятельности;	структурирования	деятельности; приемы
	необходимо		деятельности; приемы структурирования	структурирования информации;	деятельности; приемы структурирования информации;
	необходимо й для выполнения		деятельности; приемы структурирования информации;	структурирования информации; формат оформления	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления
	необходимо й для выполнения задач		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления	структурирования информации; формат оформления результатов поиска	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска
	необходимо й для выполнения задач профессион		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
	необходимо й для выполнения задач профессион альной		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение
	необходимо й для выполнения задач профессион альной		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость
	необходимо й для выполнения задач профессион альной деятельност		деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует слабое умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует хорошее умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты	деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации Демонстрирует отличное умение - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;

Демонстрирует съябое знаиме Демонстрирует доржения аггуальной документации; доржения агранитовотия; доржения агранитовотия; доржения агранитовотия; доржения агранитовотия; доржения дор		Г	T	Г.		
Пемпистрирует Пемпистриру				оформлять		
Павичроват в саябое знаиге определения в саябое знаиге определения в ступльной уровия игущиной уровия игущиного игущиности и в профессионального развития и самообразования. Демонстрирует сибое умение определять игущиности и профессионального долументации; определять и профессионального игущиност и в профессионального долументации в профессионального долументации в профессионального долументации в профессионального долументации; определять и профессионального долументации и профессионального долументации; определять и профессионального долументации; определять и профессионального долументации; определения агучшиной долументации и профессионального долумент		071.00		* *		
в и реализовыв из режими спотовкументации; сопременная научная и профессиональная терминология; предсесновальная терминология; префессиональная терминология; префессионального дозвития и самообразования. Демомстрирует слабое умение префессионального дохументации; профессионального дохументации; профессионального дохументации и профессионального дохументации и профессионального дохументации и профессионального дохументации в профессионального дохументации и профессионального дохументации; сопременную дохументации и дохументации и дохументации и дохументации дохументации и дохументации дохументации дохументации дохументации дохументации дохументации дохументации дохументации дохументов, дохументов	3.		-			
редприям образоватия и профессионального председения в профессионального профессион		-	_		-	
ать собственное правовой документации; сорременная научива и профессиональная терминология; на тельскую деятельност и профессиональная терминология; на тельскую деятельност и профессионального профессионального профессионального документации и профессионального документации документоромании деятельноети и профессионального документации и профессионального документации и профессионального документации документоромании деятельноети и профессионального документации документоромании деятельное документации документоромании документоромании деятельное документоромании документоромании документоромании деятельное документации документоромании документоромании деятельное документации документоромании до			-	-		-
обственное профессионального документация и документация и профессионального профессионального профессионального развитие и профессионального развития и самообразования. Демонстрирует слабое умение - определять в знания по финансвой грамотност и в в радпичных дажденных дитуалиях. 4. ОК 09. Отсутствие профессионального развития и профессионального правовой деятельности; применять современную паучную профессионального деятельности профессионального правовой деятельности профессионального правовой деятельностию; применять современную профессионального деятельности и профессионального деятельности профессионального деятельности и профессионального деятельности и профессионального деятельно деятельности и профессионального деятельно дальной деятельно деятельн		_				
профессиона влянос и личностное развитие, предприним ательскую деятельност и в профессиона вляной профессиона вляной профессиона вляной профессиона вляной профессиона вляной профессиона вляной сфере, непользоват с набое умение определять в нания по финансовой грамотност и в различных жазыченных прамотност и в различных жазыченных прамотност прамотност прамотност и в различных жазыченных прамотност пра			уровня			
альное и префессиональная терминология; предесионального развитие, предприним ательскую деятельности профессионального развития и самообразования. Демонстрирует слабое учение - определять и профессионального правовой трамотност и в различных жизненных профессионального правовой трамотност и в различных жизненных ситуациях. Ситу				•	_	
личностное развитие, префессиональная термином ательскую профессионального развития и самообразования. Демоистрирует метользоват слабое умение слабое умение профессионального правовой профессионального правовой профессионального правовой правовой правовой профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причиваю профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю профессионального правития и профессионального правития и профессионального правития и профессионального правития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие причитаю прифессионального правития и профессионального правити				-		
развитие, профессионального развития и профессионального развития и профессионального развития и профессионального развития и самообразования. Демонстрирует сибес умение - определять актуальность пормативно- правовой трамотност и в выправовой трамотност и в профессионального правовой трамотност и в профессионального правовой трамотност и в профессионального правовой деятельности; применять современную профессионального деятельност и правовой деятельности; применять профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть применять профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального деятельност и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального профессионального деятельност и профессионального документирных бухататтерской документирования всех хозяйственых действий и операций; полятие первичных бухататтерской документирования всех хозяйственых документорания образования образования образования образования операций; полятие первичных бухататтерской документорания действий и операций; полятие первичных бухататтерской документор, содержащих обязательные рекминты первичных бухататтерских документор, содержащих обязательные рекминты первичных бухататтерских документор, содержащих обязательные рекминты первичных бухататтерских документор, содержащих обязательные первичных бухататтерских документор, содержащих обязательные первичных бухататтерских документор, опрадок проведения проверки первичных бухататтерских документов, проверки первичных бухататтерских документов, проверки по существую документов, проверки первичных бухататтерских документов, проверки первичных бухататтерских документов, проверки по проведения проверки первичных бухататтерских документов, проверки первичных проверки первичных бухататерских документов, проверки первичных бухататерских документов, проверки по существую д						1 1
предприним агельскую деятельност и в профессионального профессионального профессионального развития и самообразования. Демоистрирует слебое умение определять и самообразования. Демоистрирует слебое умение определять и самообразования. Демоистрирует отличие умение определять и дрофессионального деятельности; применять поределять и выстранвять трасктории профессионального развития и профессионального правовой деятельности; применять профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличие умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение отличное умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определять и выстранвять трасктории профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определять и выстранных современную профессионального пределять и выстранных образования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального проделенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального проделенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального проделенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального продессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное умение определенную профессионального развития и самообразования. Демоистрирует отличное уме				_		-
ятельскую деячельност и п профессиона альной сфере, сиспользоват ь знаиня по финансовой грамотност и в различиях ситуациях. 4. ОК 09. Отсутствие технологии в профессиона ть иформаци онные технологии в профессион ального и профессион правовой правовой тормогност профессионального правития и профессионального правовой тормогност правовой тормогност профессионального правовой тормогност профессионального правовой тормогност профессионального правития и профессионального правития и профессионального развития и профессионального прафессионального профессионального профессиональн		_				
дементрирует определять и профессиональной деятельности и в выстраивать траектории профессионального дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков то систовного и профессионального дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков то сувствити в выстраивать траектории профессионального дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков то дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие технологии в сех хозяйственных действий и операций; определанть и профессионального дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков ть удовнетворит сального дазвития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков дья действий и операций; определанть и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков дья действий и операций; определанно дальной деятельности и операций; определанно дальной деятельност и операций; определанно дальной деятельност и операций; определанно дальной деятельност и операций; определение первичных бухталтерской документовины объязгельные первичных объязгельные реквизить первичных объязгельные реквизить первичных объязгельные реквизиты первичных объязгельные реквизиты проверки первичных опроведения проверки первичных опровед				-		
и в профессионального развития и самообразования. Демонстрирует слабе умение определять внаговыть и различных жизненных жизненных жизненных жизненных жизненных профессионального прасстории профессионального определять и выстраниять грасктории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие применять грасктории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие применять грасктории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие применять прасктории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документорым профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие прижеском учету в части документы и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документы и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документы и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документы и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документы и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие признаков убукталтерском учету в части документорыми весх хозяйственных действий и операций; повятие первичной бухталтерском учету в части документов, содержащих бухталтерских документов, содержащих бухталтерских документов, содержащих бухталтерских документов, содержащих порядок проведения проверки первичных бухталтерских документов, содержащих порядок проведения проверки первичных бухталтерских документов, содержащих порядок проведения проверки первичных бухталтерских документов, содержащих порядок проведения проверки поряцитор, отчетор, откументов, образательные реквизиты первичных проверки поряцетор, отчетор, отчеторьность отчеторьность отчеторьного отчеторающий выстрания отчеторьного отчеторьного отчеторающий выстраниты отчеторьного от		-				
развития и самообразования. Демоистрирует слабос умение - определять в знания ло финансовой дактуальность пормативно- правовой дактуальность пормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональной деятельности; применять и выстраивать траминологию; определять и выстраивать траминологию; определять и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть применям документия и профессионального развития и самообразования. Использова ть применям документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухталтерском учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; обухталтерских документов, формы первичных бухталтерских документов, образательные реквизиты первичных бухталтерских документов, формы первичных бухталтерских документов, образательные реквизиты первичного учетного документов, формы первичных бухталтерских документов, формы первичных бухталтерских документов, формы первичных бухталтерских документов, формы первичных бухталтерских документов, формы первичных проверки превиты прожен по существу, порядок проведения проверки по существу, обухталтерских документов, бухталтерских документов, бухта						-
альной сфере, использоват в знания по финансевой грамотност и в различных жизненных ситуациях. - ОК 09. Использоват то трофессионального дазвития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального дазвития и профессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального дазвития и профессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального профессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального профессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального развития и самообразования. - ОК 09. Использоват то трофессионального профессионального профессиональног					_ ·	
сфере, использоват ь знания по финансовой деятельность и в различных жизиенных ситуациях. ———————————————————————————————————						
непользоват в заниия по финансовой грамотност и в различных жизненных ситуациях. 4. ОК 09. Использоват трасктории профессионального правлять и пформаци онные в технологии в профессионального дожументация в профессионального уровия профессионального дожументация и профессионального дожументация и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального развития и профессионального развития и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть профессионального дожументов и профессионального дожументов и профессионального дожументов документов документов, операций; попятие первичной бухгалтерском учету в части документым действий и операций; попятие первичной бухгалтерском документов, первичных бухгалтерских документов, обдательные режвизиты первичного учетного документов, содержащих обязательные режвизиты профески провдок проведения проверки посументы проверки посументы провреки первичных брождения проверки посументов, отогаменты проверки посументов, отогаменты проверки посументов, отогаменты проверки посументы, порядок проведения проверки посументы, образов проверки посументы, порядок проведения проверки посументов, отогаменты проверки посументов, отогаменты проверки посументы, порядок проведения проверки посументы, образования проверки посументов, образования провессиональной проверки посументов, обществу, пофессиональной провессиональной проверки посументов, обществорит прифессионального провессионального проведения профессионального проведения профессиональной проверки посументы, профессионального проведения профессионального проведения профессионального правовей профессионального профессиональног		сфере,			_	
в знания по финансовой грамогност и в различных жизненных ситуациях. В профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональной деятельности; применять современную научную профессионального развития и самообразования. Выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Отсутствие Использова ть удовлетворит информаци онные технологии в профессиона документирования в сех хозяйственных действий и попераций; поределение первичных бухгалтерскох документаци; определение первичных бухгалтерских документов, содержащих образования порядок проверки первичных бухгалтерских документов, содержащих образования проверки первичных бухгалтерских документов, образования проверки первичных образования проверки первичных						-
финансовой грамотност и в различных жизненных ситуациях. 4. ОК 09. Пспользова ть удовстворги информаци опные технологии в профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Пспользова ть удовстворит информаци опные технологии в профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Пспользова ть удовстворит информаци опные технологии в профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Пстоятие признаков то уровия технологии в профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Пстоятие признаков то уровия технологии в профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Пстоятие признаков то уровия технологии в бухгалтерском учету в части документирования в сех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерском документации; определение первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных проверки первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, содержащих документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, опрадок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, опрадок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, опрадок проведения проверки первичых обязательные реквизиты проверки пе		ь знания по			профессиональной	-
и в различных жизненных ситуациях. и развовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменого уровия профессионального уровия деятельности и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменого уровия деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменого уровия деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменорите информации выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменорите информации выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменорите информации режений и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит еменорите информация режений и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворите общих требований к бухталтерском учеты и операций; понятие первичных бухталтерской документов; обружаетов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухталтерских документов; обружаетнов, содержащих обязательные реквизиты первичных бухталтерских документов, порядок проведения проверки по существу, опроверки по существу, опроверки по существу, проверки документов, порядок проверки по существу, опроверки документов, оружатерских документов, опроверки по существу, опроверки по существу,		финансовой		актуальность	деятельности;	документации в
различных жизненных ситуациях. и различных жизненных современную профессиональную терминологию; определять и выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть унинформаци онные технологии в технологии в профессионального развития и самообразования. Использова ть унинформаци онные технологии в деятельноги и выстранвать траектории профессионального развития и самообразования. Демонстрирует слабе знание тобщих требований к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской определение первичных бухгалтерской определение первичных бухгалтерской смументов, содержащих обязательные реквизиты первичных обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документа; порядок проверки по существу, проверки по существу, проверки проверки по существу, окументов, проверки по существу, проверки		грамотност		нормативно-	применять современную	профессиональной
4. ОК 09. Истутация и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Истутация и профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Истутать и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Истутствие Использова ть онные технологии в профессионального уровия образования и самообразования и самообразования. 4. ОК 09. Истутствие Использова ть онные технологии в прознаков удовлетворит станього уровия образования и самообразования. 4. ОК 09. Истутствие Признаков удовлетворит стабое знание технологии в прознаков документирования всех хозяйственных действий и порадок проведения порядок проведения проверски первичных обухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных проверки поришеств, проверки первичных документов, и проверки первичных проверки первичных проверки первичных документов, и пременененененененененененененененененене		ИВ		правовой		
		различных			= = =	
Применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать трасктории профессионального развития и самообразования. Выстраивать трасктории профессионального развития и самообразования.		жизненных				
4. ОК 09. Использова ть информаци онные технологии в профессион профессионального уровня технологии в профессион пальной деятельност и и поформаци операций; поятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных обязательные реквизиты первичных обязательные реквизиты первичных проврем первичных обязательные реквизиты первичных проверки первичных обухгалтерских документов, первичных первичей превежательные первичных первичных первичных первичных первичных		ситуациях.			±	
4. ОК 09. Отсутствие признаков ть информаци онные технологии в профессиона признаков признаков технологии в профессион ального иные профессион ального деятельност и порфессион ального деятельност документации; операций; понятие первичной документов; определение первичных бухгалтерских документов; одоржавленые деятельные реквизиты первичных обухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных обухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, обухалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, обухалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, обухалтерских проверки по от				-		
4. ОК 09. Использова ть информаци онные технологии в профессион ального дательност и пофессион ального деятельност и поределение первичных бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, проверки поерки проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, проверки поерки промерки поерки поерки поерки поерки поерки промерки поерки						_
4. ОК 09. Отсутствие признаков ть информаци онные технологии в профессион альной деятельност и первичных бухгалтерской документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные реквизиты провдок проведения провдок проверки первичных проверки первичных обязательные реквизиты первичных проверки первичных проверки первичных обязательные реквизиты первичного учетного документов, содержащих обязательные первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных обязательные провреки первичных проверки первичных проверки первичных обязательской проверки первичных обязательствай и понятие первичных обязательные реквизиты первичных обязательные реквизиты первичных обязательные проверки первичных обязательные проверки первичных обязательском документов, проверки первичных обязательском дементор дежения проверки первичных обязательском дементор дежения проверки первичных обязательное правичных обязательное провежения проверки первичных обязательное премешения дементор дежения					1 *	_
4. ОК 09. Использова ть информаци онные технологии в профессион дальной деятельност и профессион документации; определение первичных обухгалтерских документов; образательные реквизиты первичного учетного документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документов, порядок проведения проверки первичных обязательные реквизиты первичнох обязательные первичных проверки первичных проверка первичн					самоооразования.	_
4. ОК 09. Использова признаков ть троемстини профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова признаков ть троемстверит информаци онные технологии в профессион альной деятельност и профессион альной деятельност и проверки первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документов, первичнох обязательные первичных первичного учетного документов, порядок проведения проверки первичных обухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки посуществу.				_		
Траєктории профессионального развития и самообразования. 4. ОК 09. Использова ть признаков удовлетворит информаци онные технологии в профессион альной деятельност и и и и и и и и и и				_		
4. ОК 09. Использова ть информаци онные технологии в профессион альной деятельност и порядок проверки первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проверки первичных проверки первичных порядок проверки первичных проверки первичных проверки первичных порядок проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки порядок проверки первичных проверки по существу, по сущето сущето по существу, по суще существу до сументо в существу, по существу до существу до сументо в су				_		
4. ОК 09. Использова ть информаци онные технологии в профессион альной деятельност и и и и и и и и и и и и и и и и и и						самоооразования.
4. ОК 09. Отсутствие признаков ть информаци онные технологии в профессион альной деятельност и и и образовательност и помументов, формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные первичного учетного документов, содержащих обязательные первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных проверки по существу, проверки по существу						
4. ОК 09. Использова ть признаков ть информаци онные уровня учету в части документирования в сех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки порверки по существу, документов, содержащих порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки по существу, документов, бухгалтерских порядок проведения проверки по существу, документов, бухгалтерских порядок проверки первичных бухгалтерских порядок проведения проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, бухгалтерских порядок проверки первичных бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, бухгалтерских документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов документов документов документов документов документов документов документов документ						
Использова ть информаци онные уровня учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной понятие первичной понятие первичной документации; определение первичных бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения первичных порядок проведения первичных порядок проведения проверки первичных проверки по существу, документов, порядок проведения проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских проверки первичных обухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских документов, проверки по существу, документов,	4.	ОК 09.	Отсутствие		Лемонстрирует	Лемонстрирует
ть информаци онные уровня учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской определение первичных документов; формы первичных документов; образательные реквизиты порядок проведения порядок проверки первичных порядок проверки первичных проверки первичных проверки первичных порядок проверки первичных промененных первичных проверки первичны						
информаци онные технологии в технологии в профессион альной деятельност и понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; определение первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных первичных первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки по существу, проверки по существу, документов, документов, проверки по существу, документов, документов, проверки по существу, документов, документов, документов, документов, проверки по существу, документов, до			-			
онные технологии в технологии понятие первичных бухгалтерских документов, проверки первичных порядок проведения проверки первичных проверки первичных проверки по существу, проверки по существу, документов,		информаци	-			-
в профессион альной деятельност и бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской определение первичных определение первичных бухгалтерских первичных бухгалтерских документов; формы первичных обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные порядок проведения проверки первичных проверки по документов, проверки по документов, проверки по документов, проверки по существу, документов, бухгалтерских проверки по существу, документов, бухгалтерских проверки по существу, документов, документов, бухгалтерских проверки по существу, документов,				учету в части		
профессион альной деятельност и понятие первичной операций; понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской определение первичных определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских документов; первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; первичного учетного документа; первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, обязательные порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, обязательные порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов, проверки по существу, документов,		технологии		документирования	всех хозяйственных	документирования
альной деятельност и понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской определение первичных определение первичных определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских документов; документов; документов, формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, обязательные реквизиты документов, первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных проверки документов, проверки первичных проверки порядок проведения проверки порядок проведения проверки документов, бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских порядок проведения проверки документов, бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских порядок проведения проверки документов, бухгалтерских документов, проверки первичных бухгалтерских документов докумен		В		всех хозяйственных	действий и операций;	всех хозяйственных
деятельност и бухгалтерской определение первичных документации; определение первичных обухгалтерских первичных бухгалтерских документов; документов; документов, документов, документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения первичных обязательные порядок проведения первичных порядок проведения проверки первичных обухгалтерских документов, первичного учетного документа; первичного учетного документа; первичного документа; порядок проведения проверки первичных обухгалтерских документов, проверки по существу, документов,						
и бухгалтерской документации; определение первичных определение определение документов; первичных бухгалтерских документов; документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных проверки по существу, документов,				-		
документации; определение определение определение документов; первичных бухгалтерских бухгалтерских документов; документов; документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные порядок проведения первичных обязательные порядок проведения порядок проведения порядок проведения проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов, документов, проверки по существу, документов, докуме		деятельност				бухгалтерской
определение документов; первичных бухгалтерских документов; документов; документов; документов; документов, формы первичных бухгалтерских бухгалтерских обязательные реквизиты документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения первичных проверки первичных проверки первичнов, проверки первичных проверки первичнов, проверки документа; первичного учетного документа; порядок проведения проверки документов, проверки первичных проверки первичнов, проверки первичнов, проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, документов,		И		• •		-
первичных бухгалтерских бухгалтерских документов; документов, формы первичных бухгалтерских формы первичных бухгалтерских бухгалтерских бухгалтерских обязательные реквизиты документов, содержащих документов, содержащих обязательные порядок проведения проверки первичных учетного документа; первичного учетного документа; первичного бухгалтерских порядок проведения порядок проведения порядок проверки первичных порядок проведения проверки документов, бухгалтерских порядок проверки первичных проверки по существу, документов,				_		_
бухгалтерских документов; документов, формы первичных обдержащих бухгалтерских документов, документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения первичных порядок проведения порядок проведения порядок проверки первичных порядок проверки первичных порядок проверки первичного проверки первичных порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных проверки первичных проверки первичного, документов, формальной проверки первичных проверки по существу, документов,				-		-
документов; формы первичных бухгалтерских бухгалтерских обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные порядок проведения первичных первичного документа; первичного бухгалтерских порядок проведения проверки документов, бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, документов,						
формы первичных бухгалтерских обязательные реквизиты документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения первичных первичных учетного документа; первичного учетного документа; первичного документа; первичного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки документов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,					_	
бухгалтерских обязательные реквизиты документов, содержащих содержащих обязательные порядок проведения первичного документа; первичного документа; порядок проведения учетного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичного документа; порядок проведения проверки документов, бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, документов,						
документов, первичного учетного содержащих обязательные обязательные порядок проведения первичных первичного документа; первичного документа; порядок проведения учетного документа; порядок проведения проверки документов, проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,						
содержащих документа; обязательные обязательные порядок проведения проверки первичных учетного документа; первичного бухгалтерских порядок проведения учетного документа; документов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,						-
обязательные порядок проведения реквизиты первичного реквизиты проверки первичных первичного документа; первичного документа; порядок проведения проверки документов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,						
реквизиты проверки первичных учетного документа; первичного учетного документа; документов, формальной проверки первичных порядок проведения проверки документов, проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,				_		
первичного бухгалтерских порядок проведения учетного документа; документов, формальной проверки первичных порядок проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов,					= =	
учетного документа; документов, формальной проверки первичных проверки проверки документов, бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, документов,				_		
порядок проведения проверки документов, проверки первичных проверки по существу, документов,				-		
проверки первичных проверки по существу, документов,						
						*
оухгалтерских арифметической формальной проверки				бухгалтерских	арифметической	формальной проверки

документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Демонстрирует слабое умение принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной Операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных Демонстрирует слабое владение в документировании хозяйственных Операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Демонстрирует хорошее умение принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной Операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных Демонстрирует хорошее владение в документировании хозяйственных Операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Демонстрирует отличное умение принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной Операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных Демонстрирует отличное владение в документировании хозяйственных Операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

Т. П. П. П. Обрабатыва ть признаков ть первичные бухгалтерск ие документы; Обрабатыва ть первичные бухгалтерск ие документы; Обрабатыва ть первичны; Обрабатыва ть первичны; Обрабатыва ть первичны; Обрабатыва ть первичных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичных порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документог учетного документо, формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные первичных бухгалтерских документов, проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки почисству, арифметической проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичной проверки первичных проверки первичного почисству, арифметической проверки первичных про	ий к
ть первичные бухгалтерск уровня учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, первичных обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, первичных обязательные реквизиты первичных бухгалтерских документов, проверки по существу, формальной проверки; принципы и признаки проверки; проверки по существу, арифметической формальной проверки; принципы и признаки проберки; арифметической проверки; арифметической проверки; проверки по существу, арифметической проверки; арифметической проверки по существу, арифметической проверки по существу.	ий к
первичные бухгалтерск уровня ие документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской определение первичных определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проверки первичных бухгалтерских документа; порядок проверки первичных бухгалтерских документов, формы первичных обязательные реквизиты первичного учетного документов, формы первичных бухгалтерских аркументов, содержащих обязательные первичного учетного документа; порядок проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичных обязательные реквизиты первичного учетного документов, проверки первичных бухгалтерских аркументов, проверки первичных обязательные порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки по существу, арифметической промальной про коументов, проверки первичных про	
формы первичных документов, формы первичных документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документов, торядок проверки первичных бухгалтерских документов, торядок проверки первичных обязательные реквизиты первичного учетного документов, формы первичных обязательные первичных обязательные реквизиты первичного учетного документов, формы первичных обязательные первичных обязательные первичных обязательные первичных обязательные первичных обязательные проверки первичных обязательные проверки первичных обухгалтерских документов, проверки первичных обязательные проверки первичных обязательной проверки первичных обязательной проверки первичных обязательной проверки первичных обязательной проверки	,
ие документирования всех хозяйственных действий и понятие первичной понятие первичной бухгалтерской понятие первичных документации; определение первичных бухгалтерских документов; первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проверки первичных проверки первичных бухгалтерских первичного учетного, документов, первичного учетного документов, первичных обязательные порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, первичного учетного документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, проверки первичного документов, проверки проверки первичного документов, проверки проверки проверки документов, проверки проверки проверки по существу, арифметической проверки проверки по существу, арифметов, проверки проверки первичных проверки проверки по существу, арифметов, проверки проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных арифметов, проверки первичных проверки первичных проверки первичных арифметов, проверки первичных проверки первичных проверки первичных арифметов, проверки первичных проверки первичных арифметов, арифметов понативней п	
документы; всех хозяйственных действий и операций; действий и операций; понятие первичной бухгалтерской понятие первичной бухгалтерской определение первичных документации; определение первичных бухгалтерских документов; документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного содержащих документа; обязательные порядок проведения проверки первичных обязательные порядок проведения проверки первичных первичного учетного документов, проверки первичных обухгалтерских арифметической проверки по существу, документов, проверки; проверки; проверки по существу, арифметической прональной проинципы и признаки по существу, проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки; проверки по существу, арифметической понятие первичных по существу, проверки первичных проверки	Я
действий и понятие первичной операций; понятие первичной бухгалтерской понятие первичных документации; определение первичных обухгалтерских документов; документов; документов, документов, формы первичных обухгалтерских документов, первичного учетного документов, первичного учетного обязательные порядок проверки первичных обязательные порядок проверки первичных первичного учетного документов, первичного учетного документов, первичных обухгалтерских документа; порядок проверки первичных порядок проверки первичных бухгалтерских порядок проверси порядок проверки первич проверки по существу, документов, формальной принципы и признаки по существу, документов, проверки; проверки первичных по существу, документов, проверки первичных по существу, проверки по принципы и признаки по существу, арифметической по существу, арифметической по существу, арифметической пронципы и признаки по существу, арифметической пронерки первичных по существу, арифметической пронерки по существу, арифметической пронерки по существу, арифметической по существу.	
операций; понятие первичной бухгалтерской документации; окументации; определение первичных определение первичных определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, формы первичных бухгалтерских обязательные реквизиты первичного учетного содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документов порядок проверки первичных обязательные порядок проверки первичных обухгалтерских обязательные реквизиты первичного учетного документов, порядок проверки первичных обязательные порядок проверки первичных обухгалтерских документов, порядок проверки порядок проверки порядок проверки порядок проверки проверки по существу, документов, формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки первичных по существу, порядок проверки первичных обухгалтерских проверки; документов, проверки; документов, проверки; по существу, по существу, проверки первичных проверки; документов, пронерки; по существу, проверки первичных проверки первичных проверки; документов, пронерки принципы и признаки по существу, проверки первичных проверки первичных первичных первичных первичных проверки первичных перви	ций;
понятие первичной бухгалтерской определение первичных документации; определение первичных определение первичных бухгалтерских определение первичных бухгалтерских бухгалтерских бухгалтерских документов; документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные первичного учетного документов первичных обязательные первичных обязательные порядок проведения первичного учетного документа; порядок проверки первичных проверки первичных бухгалтерских документов, порядок проведения первичных обязательные порядок проверки первичых документов, проверки по существу, документов, формальной проверки; документов, по существу, формальной принципы и признаки по существу, по существу, по существу, по существу, по существу, арифметической принципы и признаки по существу, арифметической проверки первичных арифметической проверки по существу, арифметической проверки; документов, проверки первичных арифметической проверки первичных арифметической проверки первичных документов, проверки; проверки первичных арифметической проверки первичных арифметической проверки первичных документов, проверки первичных документов, проверки; проверки первичных арифметической проверки первичных документов,	ой
документации; определение первичных определение первичных формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, формы первичных бухгалтерских документов, формы первичных обязательные реквизиты документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения проверки первичных обязательные порядок проверки первичных обязательные порядок проведения проверки первичных обязательные порядок проведения проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов, формальной проверки; документов, проверки; проверки по существу, арифметической проверки по существу, проверки проверки по существу, арифметической проверки по существу.	
определение первичных первичных бухгалтерских бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских формы первичных бухгалтерских формы первичных бухгалтерских бухгалтерских бухгалтерских бухгалтерских бухгалтерских документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения первичного учетного документа; порядок проведения первичного учетного документа; порядок проведения первичных порядок проведения порядок проведения порядок проведения порядок проведения порядок проведения порядок проверки первичных бухгалтерских проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; проверки по существу, документов, проверки; проверки; проверки по существу, документов, проверки; проверки по существу, труппировки первичных по существу, проверки первичных	
первичных бухгалтерских документов; документов; документов; документов, формы первичных бухгалтерских документов, формы первичных бухгалтерских обязательные реквизиты документов, первичного учетного содержащих обязательные порядок проведения реквизиты первичного учетного документов, первичных обязательные порядок проверки первичных учетного документов, формальной проверки первичного проверки документов, формальной проверки первичных бухгалтерских проверки порядок проверки по существу, документов, формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки; проверки по существу, проверки по существу, проверки проверки по существу, проверки первичных по существу, проверки по существу, проверки первичных первичных первичных первичных проверки п	
бухгалтерских документов; документов; формы первичных содержащих бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты документов, содержащих обязательные реквизиты обязательные порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичного документа; порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки первичных порядок проведения проверки по существу, документов, формальной проверки; документов, проверки; порядок проверки первичных проверки первичных проверки; проверки по существу, арифметической прониципы и признаки по существу, проверки первичных проверки первичных проверки; проверки по существу, арифметической принципы и признаки по существу, проверки первичных проверки первичных по существу, проверки первичных по существу.	
документов; формы первичных содержащих бухгалтерских бухгалтерских обязательные реквизиты документов, первичного учетного содержащих содержащих документа; обязательные порядок проведения проверки первичных первичного бухгалтерских порядок проведения порядок проверки первичных порядок проведения порядок проверки первичных порядок проведения порядок проверки первич документов, проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов, проверки; проверки; проверки по существу, формальной проверки; проверки по существу, проверки; проверки по существу, арифметической принципы и признаки по существу, проверки проверки первичных проверки по существу, арифметической принципы и признаки по существу, арифметической проверки проверки по существу, арифметической принципы и признаки по существу, арифметической проверки пруппировки первичных арифметической	
формы первичных бухгалтерских обязательные реквизиты документов, содержащих содержащих обязательные обязательные порядок проведения первичного документа; порядок проверки первичных первичного документа; документов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки порядок проверки первичнов, бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки принципы и признаки по существу, проверки проверки по существу, арифметической пронерки; проверки по существу, арифметической пронерки пронерки пронерки принципы и признаки по существу, арифметической пронерки проверки по существу, арифметической пронерки прон	
бухгалтерских документов, документов, содержащих содержащих документа; обязательные реквизиты первичного учетного документов, первичных первичных первичных первичных первичных первичных первичных первичного документа; документов, формальной проверки первичных проверки документов, бухгалтерских проверки первичных проверки по существу, документов, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки принципы и признаки по существу, арифметической проверки; арифметической проверки по существу, арифметической принципы и признаки по существу, арифметической проверки первичных арифметической проверки первичных	X
документов, первичного учетного содержащих обязательные обязательные порядок проведения реквизиты перви реквизиты проверки первичных первичного бухгалтерских порядок проведения порядок проверки первичнов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; проверки по существу, арифметической проверки; документов, проверки; проверки по существу, арифметической проверки; проверки по существу, проверки проверки принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
содержащих документа; обязательные обязательные порядок проведения реквизиты перви реквизиты первичного бухгалтерских порядок проведе учетного документа; документов, формальной проверки первичных проверки первичных проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки принципы и признаки по существу, проверки проверки; арифметической арифметической арифметической проверки; документов, проверки проверки первичных арифметической принципы и признаки по существу, арифметической арифметической арифметической арифметической арифметической проверки первичных арифметической арифметической арифметической	
обязательные порядок проведения проверки первичных первичного бухгалтерских порядок проверки первичных порядок проведения порядок проведения порядок проведения проверки документов, проверки первичных бухгалтерских проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; проверки по существу, проверки принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической арифметической проверки по существу, проверки проверки первичных арифметической принципы и признаки по существу, проверки	
реквизиты проверки первичных первичного бухгалтерских порядок проведения порядок проведения проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки первичных бухгалтерских проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; проверки по существу, проверки принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
первичного учетного документа; документов, формальной проверки первичного проверки первичных проверки первичных проверки первичных проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки первичных проверки; принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
учетного документа; документов, формальной проверки первич порядок проверки проверки документов, проверки первичных проверки первичных проверки по существу, документов, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; проверки признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
порядок проведения проверки документов, проверки первичных проверки по существу, документов, бухгалтерских арифметической формальной проверки; документов, проверки; документов, проверки; принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
проверки первичных проверки по существу, бухгалтерских арифметической формальной прог документов, проверки; документов, прог формальной принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	тых
бухгалтерских арифметической формальной прог документов, проверки; документов, прог формальной принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
документов, проверки; документов, прог формальной принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	епки
формальной принципы и признаки по существу, проверки группировки первичных арифметической	
проверки группировки первичных арифметической	СРКИ
документов, бухгалтерских проверки;	
проверки по документов; принципы и приз	наки
существу, порядок проведения группировки	
арифметической таксировки и первичных	
проверки; контировки первичных бухгалтерских	
принципы и бухгалтерских документов;	
признаки документов; порядок проведе	ния
группировки порядок составления таксировки и	
первичных регистров контировки	
бухгалтерских бухгалтерского учета; первичных	
документов; правила и сроки бухгалтерских	
порядок проведения хранения первичной документов;	
таксировки и бухгалтерской порядок составле	ния
контировки документации. регистров	
первичных Демонстрирует бухгалтерского у	чета;
бухгалтерских хорошее умение правила и сроки	TOH.
документов; принимать хранения первич порядок составления произвольные бухгалтерской	ши
порядок составления произвольные бухгалтерской регистров первичные документации.	
бухгалтерского бухгалтерские Демонстрирует	
учета; документы, отличное умени	د
правила и сроки рассматриваемые как принимать	-
хранения первичной письменное произвольные	
бухгалтерской доказательство первичные	
документации. совершения бухгалтерские	
Демонстрирует хозяйственной Операции документы,	
слабое умение или получение рассматриваемые	как
принимать разрешения на ее письменное	
произвольные проведение; доказательство	
первичные принимать первичные совершения	
бухгалтерские бухгалтерские хозяйственной	
документы, документы на бумажном Операции или	
рассматриваемые носителе и (или) в виде получение	
как письменное электронного документа, разрешения на ее	
доказательство проведение;	

			совершения	подписанного	принимать первичные
			хозяйственной	электронной подписью;	бухгалтерские
			Операции или	проверять наличие в	документы на
			получение	произвольных	бумажном носителе и
			разрешения на ее	Демонстрирует	(или) в виде
			проведение;	хорошее владение	электронного
			принимать	в документировании	документа,
			первичные	хозяйственных	подписанного
			бухгалтерские	Операций и ведении	электронной
			документы на	бухгалтерского учета	подписью;
			бумажном носителе	активов организации.	проверять наличие в
			и (или) в виде		произвольных
			электронного		Демонстрирует
			документа,		отличное владение
			подписанного		в документировании
			электронной		хозяйственных
			подписью;		Операций и ведении
			проверять наличие в		бухгалтерского учета
			произвольных		активов организации.
			Демонстрирует		
			слабое владение		
			в документировании		
			хозяйственных		
			Операций и ведении		
			бухгалтерского		
			учета активов		
			организации.		
6.	ПК 1.3.	Отсутствие	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует
	Проводить	признаков	слабое знание	хорошее знание	отличное знание
	учет	удовлетворит	- учета кассовых	- учета кассовых	- учета кассовых
	денежных	ельного	операций, денежных	операций, денежных	операций, денежных
	средств,	уровня	документов и	документов и переводов	документов и
	оформлять		переводов в пути;	в пути;	переводов в пути;
	денежные и		учета денежных	учета денежных средств	учета денежных
	кассовые		средств на	на расчетных и	средств на расчетных
	документы		расчетных и	специальных счетах; особенности учета	и специальных счетах; особенности учета
			специальных счетах; особенности учета	кассовых операций в	кассовых операций в
			кассовых операций в	иностранной валюте и	иностранной валюте и
			иностранной валюте	операций по валютным	операций по
			и операций по	счетам;	валютным счетам;
			валютным счетам;	порядока оформления	порядока оформления
			порядок	денежных и кассовых	денежных и кассовых
			оформления	документов, заполнения	документов,
			денежных и	кассовой книги;	заполнения кассовой
			кассовых	правила заполнения	книги;
			документов,	отчета кассира в	правила заполнения
			заполнения кассовой	бухгалтерию.	отчета кассира в
			книги;	Демонстрирует	бухгалтерию.
			правила заполнения	хорошее умение	Демонстрирует
			отчета кассира в	проводить учет кассовых	отличное умение
			бухгалтерию.	операций, денежных	проводить учет
			Демонстрирует	документов и переводов	кассовых операций,
			слабое умение	в пути;	денежных документов
			проводить учет	проводить учет	и переводов в пути;
			кассовых операций,	денежных средств на	проводить учет
			денежных	расчетных и	денежных средств на
			документов и	специальных счетах;	расчетных и
			переводов в пути;	учитывать особенности	специальных счетах;
			проводить учет	учета кассовых	учитывать
1		ĺ	панажин гу срадстр	Операций в иностранной	особенности учета
			денежных средств		
			на расчетных и	валюте и Операций по	кассовых Операций в
			на расчетных и специальных счетах;	валюте и Операций по валютным счетам;	кассовых Операций в иностранной валюте и
			на расчетных и	валюте и Операций по	кассовых Операций в

В винострациой по ванитизм сетстих; оформлять делескиме и одорументы; ансолные документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию. Демонстрирует слабое владение в документировании ховойственных Операций и ведении бухгалтерию. Демонстрирует слабое владение в документировании ховойственных Операций и ведении бухгалтерию. Демонстрирует слабое владение в документировании ховойственных Операций и ведении бухгалтерию. Демонстрирует слабое владение принаков учета мастивов организации. Демонстрирует слабое владение принаков учета мастивов организации основных средств; операций и ведении бухгалтерокого учета активов организации. Демонстрирует хоронее знаме с повятия и документов организации основных средств; опенки и переоценку основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; учета мастивов; учета поступления основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; учета мастивов; учета поступления и классификации основных средств; основных средств; основных средств; учета мастивов; учета поступления и классификации основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; учета мастивов; учета поступления и классификации основных средств; основных средс					T	
ваноте и Операций в денсинов организации. 7. ПК 5.6 Привятис учета поступации основных средств; особенности учета выбытия и сановных средств; особенности учета выбытия и сеновных средств; особенности учета выбытия и санывых средств; особенности учета выбытия и сеновных средств; особенности учета поступасния и сеновных средств; особенности учета выбытия и санывых средств; особенности учета поступасния и вабытия вемятерыванных вистиюю; учет поступасния и вабытия вемятерыванных вистиюю; учет поступасния и вабытия вемятерыванных визможных средств; особенности учета поступасния и сеновных средств; особенности учета предысовных средств; особенности учета поступасния и сеновных средств; особенности учета предысовных средств; особенности учета поступасния и вабытия вемятерыванных вистиюю; учет поступасния и вабытия вемятерыванных вистию; учет физысовых уступасния и вабытия вемятерыванных вастиюю; учет физысовых учет физысовых учет физысовых учет физысовых учет физысовых средств; особенности учета врещых основных средств; особенности учета врещых основных средств; особенности учета врещых основных уступасния и вабытия вемятерыванных вастиюю; учет физысовых средств; особенности учета выбытия в помятерые в поступасния и вабытия в поступасния и				кассовых Операций	заполнять кассовую	оформлять денежные
7. ПК 5.6 Принятие к учету первичных учетных документировании основных средств; обновиче кото субъекта. 1 ПК 5.6 Отсутствие принятие к учету первичных учетных документировании основных средств; обновных средс						и кассовые
робромыеть денежные и оформыеть денежные и оформыеть денежные и оформыеть денежные и денежные документирования хозяйственных соверное каласира в бухгалтереню. Демонстрирует слабое владение — и документировании хозяйственных образивации. 7. ПК 5.6 Принятие к учету первачных учету первачных учету первачных учет потупления объемых средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; учета выбытия и денных активов; учет доступления и деньмих деней основных средств; повятие и деней выбытия и деней основных средств; повятие и деней каксификации основных средств; повятие и каксификации основных средств; повятие и деней каксификации основных средств; повятие и каксификации основных средств; повятие и деней каксификации основных средств; повятие, и деней каксификации основных средств; повятие и деней каксификации основных средств; повятие и деней каксификации основных средств; повятие и повятие деней каксификации основных средств; повятие				валюте и Операций	бухгалтерию.	документы;
оформлять дележные и насолые документировании документы; заполнять кассовую кингу и отчет кассора в бухталтеркого уста активов организации. ТК 5.6				по валютным	Демонстрирует	заполнять кассовую
7. ПК 5.6 Принятие к учету перанинах учеттых учетых холяйственных умета выбытия и врещие обенности учета выбытия и пераниза котого субъекта. ПК 5.6 Принятие к учету перанина удовлетверить сельного офикта и переменно обенности учета выбытия и пераниза котого субъекта. ПК 5.6 Принятие к учету перанинах учетых учетых холяйственных одновных средств; основных средств; осн				счетам;	хорошее владение	книгу и отчет кассира
7. ПК 5.6 Отсутствие поравиния и подении бухататерского учета активов организации. ПК 5.6 Отсутствие произвания холяйственных операций и педении бухататерского учета активов организации. ПК 5.6 Отсутствие произвания холяйственных операций и педении бухататерского учета активов организации. ПК 5.6 Отсутствие произвания холяйственных операций и педении бухататерского учета активов организации. ПК 5.6 Отсутствие произвания холяйственных операций и педении бухататерского учета активов организации. ПК 5.6 Отсутствие произвания сереств; опенки и переопенку основных средств; учета могутиелия основных средств; учета выбытия и преопремых средств; основных средств; основных средств; учета выбытия и арентравленых и савития и арентравленых и савития и арентравленых и съданных варенам соновных средств; основных средств; поизтие и классификацию пематериальных активов; акт				оформлять	- в документировании	в бухгалтерию.
7. ПК 5.6 Отсутствые документор учета вистиных средств; учета выбытия и спонятки и средств; основных				денежные и	хозяйственных	Демонстрирует
7. ПК 5.6 Принятие к учету перенина основных средств; полятие и классификацию и оценку митериальных вклюю; учет финансовых влюжений и ценных бумат; учет финансовы				кассовые	Операций и ведении	
7. ПК 5.6 Привятие к учету первичных учетных документов офактах хозяйствени ой жизии учет массификации основных средств; основных средств						
7. ПК 5.6 Принятие к учету первичных учетных документово о фактах холяйственны об храны об соновных средств; отновных с					1 .	
7. ПК 5.6 Отсутствие признаков учета активов организации. 7. ПК 5.6 Отсутствие признаков учета кативов организации. 7. ПК 5.6 Отсутствие признаков учета кабое знавие учета кабое знавие учета касеификации оновных средств; опенки и персоценку основных средств; повятие и классификацию нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия и деянных в арендованных и сданных в арендованных и производетвенных активов; учет поступления и выбытия и пематериальных в арендованных и сданных в арендованных и производетвенных зактивов; активов; активов; активов; активов; активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых влюжений и ценных бумат; учет материальнопроизводетвенных запасов: поизтие, классификацию и основных средств; поизтие, и стасты в активов; учет материальнопроизводственных запасов; очета в а						
7. ПК 5.6 Принятие к учсту первичных документов организации. Демонстрирует слабое владение - В документировании козяйственных Операций и педении бухазатерского учста активов организации. Демонстрирует слабое учание - понятия и классификации основных средств; основных средств; основных средств; учста поступления и переоценку основных средств; учста выбытия и ареным средств; учста выбытия и аренду осповных средств; учста выбытия и аренду осповных средств; особенности учста арендованных и сланных в аренду осповных средств; понятие и классификацию пематериальных активов; учст поступления и выбытия пематериальных активов; учст поступления и нематериальных активов; учст долгосрочных инвестиций; учст финансовых кливов; учст долгосрочных инвестиций; учст финансовых кливов; учст долгосрочных инвестиций; учст финансовых кливов; учст митериальнопроизводственных запасов; повятие, классификацию и пематериальнопроизводственных запасов; повятие, классификацию и пематериальных активов; учст митериальнопроизводственных запасов; повятие, классификацию и пематериальнопроизводственных запасов; повятие, классификацию и				•		
ПК 5.6 Отсутствие признаков учет признаков учет выбытия и аренды основных средств; учета амортизации основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренду основных средств; особенности учета арендованных основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренды основных средств; особенности учета арендованных и данных в аренды основных средств; особенности учета амогиванием и основны						
7. ПК 5.6 Принятие к учетных дожительного оразнизации. 7. ПК 5.6 Принятие к учетных документировании козяйственных оненки и переоценку учетных документор офактах козяйствени обновных средств; опенки и переоценку основных средств; основных средс						активов организации.
7. ПК 5.6 Отсутствие принятие к учету довлетворит первичных документов о фактах хозяйственны бужента котовных средств; опенки и переопенку основных средств; учета поступления и основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию и нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и нематериальных активов; учет мнансовых инвестиций; учет мнансовых вложений и ценных бумаг; учет мнагериальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку и опенки и переопенку основных средств; осо						
7. ПК 5.6 Привятие к учету первичных документировании хозяйственных основных средств; основных средст						
7. ПК 5.6 Отсутстви принатие к учету управительного учета активов офактах хозяйственн об жизни экономичее кого субъекта. ———————————————————————————————————						
7. ПК 5.6 Принятие к учету признаков учетных документов о фактах хозяйственн об жизии зкономичее кого субъекта. ———————————————————————————————————						
7. ПК 5.6 Отсутствие приятиах учеттых документов офактах хозяйствени ой жизни экономичее кого субъекта. Оторительных документов и переоценку основных средств; основных средств; учета поступления основных средств; учета выбатия и арендю основных средств; основных средств; учета амортизации основных средств; основных средств; учета мортизации основных средств; основных средств; учета мортизации основных средств; основных средств; основных средств; учета амортизации основных средств; основных						
7. ПК 5.6 Принятие к учету признаков организации. 7. ПК 5.6 Принятие к учету признаков офактах хозяйственн ой жизни экономичее кого субъекта. 7. ПК 5.6 Принятие к учет учету первичных учетных документов о фактах хозяйственн ой жизни экономичее кого субъекта. 7. ПК 5.6 Принятие к учет учет учет учет учет доступления учет поступления и переоценку основных средств; учета выбытия и аренды основных средств; учета выбытия и основных средств; учета маритизации основных средств; учета амритизации основных средств; основных средств; учета выбытия и основных средств; учета выбытия и основных средств; учета выбытия и основных средств; особенности учета арендованных и сданных и сданных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и выбытия и нематериальных активов; учет поступления и нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально производственных запасов: понятие, классификацию и оснеку материально производственных запасов: понятие, классификацию и сискему материально производственных запасов: понятие, классификацию и сценку материально оценку материально оц						
7. ПК 5.6 Приятие к учету первичных учетных документов о фактах козяйственн ой жизни экономичес кого субъекта. 2. объекта. 2. объеньсти учета арендованных и соновных средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета мортизации основных средств; особенности учета мо				-		
ПК 5.6 Принятие к учету правьяюв признаков учету первичных учетных документов о фактах хозяйственн ой жизии экономичее кого субъекта. Отородных средств; оденки и производственных и сданных редств; оденки и пресоценку основных средств; очета выбытия и аренды основных средств; очета выбытия и аренды основных средств; очета поступления и основных средств; оч				=		
Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственн ой жизни экономичее кого субъекта. ———————————————————————————————————	<u> </u>				_	_
учету первичных учетных документов о фактах хозяйственн ой жизни экономичее кого субъекта. ———————————————————————————————————	7.					Демонстрирует
первичных учетных учетных учетных учетных учетных документов о фактах хозяйственн ой жизии экономичес кого субъекта. ———————————————————————————————————		-	_	слабое знание	=	отличное знание
учетных документов о офактах документов о офактах документов о фактах хозяйственн ой жизни экономичес кого субъекта. ———————————————————————————————————						
офактах хозяйственн ой жизни экономичее кого субъекта. Основных средств; учета поступления основных средств; учета выбытия и основных средств; учета выбытия и основных средств; учета амортизации основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и срадных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и срадных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материалов на опенки и переоценку основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных и средств; особенности учета арендованных и средств; основных и средств; основных и средств; основных и средств; основных средств; основных средств; основных средств; основных и средств; основных		-	ельного		-	
офактах хозяйственн ойжизни экономичес кого субъекта. переоценку основных средств; учета поступления основных средств; учета выбытия и аренды основных средств; учета амортизации основных средств; учета амортизации основных средств; основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия и арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия намортизации основных средств; основных и сданных и классификацию понятие и классификацию и нематериальных активов; основных средств; основных и сданных и сданных и классификацию и нематериальных активов; основных средств; основных и сданных и классификацию и основных средств; осно		-	уровня	основных средств;	_	
основных средств; учета поступления основных средств; учета выбытия и аренды основных средств; учета амортизации основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых влюжений и ценных бумаг; учет материальнопоризводственных запасов: понятие, классификацию и основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и нематериальных активов; учет поступления и нематериальных активов; инвестиций; учет поступления и нематериальных активов; инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых запасов: понятие, производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных запасов; оценку материально-производственных запасов производственных запасов производственны				оценки и		оценки и переоценку
ой жизни экономичее кого учета выбытия и аренды основных средств; учета выбытия и аренды основных средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и сранных арендованных и средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов; понятие, классификацию и ценку учет материально производственных запасов; понятие, классификацию и оценку материальных запасов; основных средств; понятие и классификацию понятие и классификацию понятие и классификацию понятие и классификацию нематериальных активов; амортизацию активов; амортизацию нематериальных активов; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых запасов; понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; опенку материально производственных запасов; основных средств; учета амортизации основных средств; учета арендованых и сданных и классификацию понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; основных средств; учета амортизации и классификацию и опенку учет материально-производственных запасов; учет материально производственных запасов; учет материально производственных запасов; учет материально производственных запасов производственных з				переоценку	основных средств;	основных средств;
основных средств; учета выбытия и аренды основных средств; учета амортизации основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета понятие и нематериальных классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных активов; нематериально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов: понятие котом производственных запасов: понятие котом представление котом представление котом представление котом производственных запасов: п		хозяйственн		основных средств;	учета поступления	учета поступления
кого субъекта. учета выбытия и аренды основных средств; основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; понятие и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально понятие от понятие и классификацию и оценку материально понятие объемае		ой жизни		учета поступления	основных средств;	основных средств;
кого субъекта. учета выбытия и аренды основных средств; основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; понятие и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально понятие от понятие и классификацию и оценку материально понятие объемае		экономичес		основных средств;	учета выбытия и аренды	учета выбытия и
субъекта. аренды основных средств; учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; понятие и классификацию и и ценных и инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально производственных отметственных останаться представност на представност на представност на представност на		кого			основных средств;	аренды основных
основных средств; особенности учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; нематериальных активов; амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных активов; нематериально бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопонятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных запасов понятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных оценку материальнопро		субъекта.		=	_	_
учета амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных аренду основных средств; особенности учета арендованных и средств; особенности учета арендованных и средств; основных средств; понятие и основных средств; понятие и нематериальных классификацию нематериальных учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных амортизацию нематериальных амортизацию нематериальных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку учет материально понятие, классификацию и оценку от материально производственных запасов: производственных оценку материально производственных учет материально производственных учет материально понятие, классификацию и оценку материально производственных учет материально понятие, классификацию и оценку материально производственных учет материально производственных учет материально понятие, классификацию и оценку материально производственных учет материально понятие, классификацию и оценку материально производственных учет материально понятие, классификацию и оценку материально производственных оценку материально понятие, классификацию и оценку материально понятие производственных отмененся предокам		•		_	=	-
основных средств; особенности учета арендованных и сданных в арендованных и средств; понятие и понятие и классификацию понятие, классификацию понятие, классификацию и производственных производственных понятие, классификацию и производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных учет материально-производственных учет материально-производственных классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных испектывально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных производственных производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных понятие, учет материально-производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных понятие, учет материально-производственных понятие, и производственных понятие, и производственных понятие.						
особенности учета арендованных и средств; сданных в аренду основных средств; понятие и понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материальнопоризводственных запасов: поризводственных понятие, классификацию и сенку материально поценку интериальных нематериально поценку материально поценку материально производственных оценку материально производственных учет материально поценку материально производственных учет материально поценку материально поценку материально производственных учет материально поценку материально производственных учет материально поценку материально поценку материально поценку материально поценку материально пороизводственных учет материально поценку материально поце					=	
арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальноь бумаг; учет финансовых бумаг; учет финансовых бумаг; вложений и ценных учет финансовых бумаг; нроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопонятие, классификацию и оценку материальнопоненных запасов; оценку материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных запасов; оценку материа				¥	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
основных средств; понятие и понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных учет долгосрочных учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых бумаг; учет финансовых бумаг; нематериально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопонятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных запасов; оценк				•	* *	-
основных средств; понятие и нематериальных классификацию нематериальных активов; нематериальных выбытия учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; активов; нематериальных амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных амортизацию нематериальных учет долгосрочных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, производственных понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных материально-				=	_	- ·
понятие и классификацию активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых учет материальнопроизводственных запасов: понятие, производственных запасов; производственных классификацию и оценку ичет материальнопроизводственных классификацию и оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных классификацию и оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных классификацию и оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных ироизводственных классификацию и оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных ироизводственных ироизвод						_
классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных активов; активов; амортизацию активов; нематериальных амортизацию нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных учет долгосрочных учет долгосрочных учет финансовых учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых учет финансовых вложений и ценных учет материально-производственных запасов: производственных запасов: производственных классификацию и оценку материально-производственных классификацию и оценку материально-производственных классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных классификацию и оценку материально-производственных классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных учет материально-производственных учет материально-понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных учет материально-производственных учет материально-понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-производственных учет материально-понятие, классификацию и оценку материально-производственных учет материально-понятие, классификацию и оценку материально-понятие, классификацию и оценку материально-понятие, классификацию и оценку материально-понятие, классификацию и оценку материально-понятие.				* ' '	±	
нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; амортизацию активов; нематериальных активов; амортизацию активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых вложений и ценных учет финансовых вложений и ценных учет материальнопроизводственных запасов: понятие, понятие, производственных понятие, классификацию и оценку учет материальнопроизводственных запасов; оценку материальнопроизводственных запасов: понятие, классификацию и оценку материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных запасов: понятие, производственных учет материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных учет материальнопроизводственных оценку материаль					-	
активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных амортизацию нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых учет финансовых учет финансовых учет финансовых вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; обумаг; производственных производственных запасов: понятие, классификацию запасов: понятие, классификацию и оценку материальнооценку учет материальнооценку учет материальнооценку оценку материально производственных классификацию и оценку материально производственных производственных илассификацию и оценку материально производственных илассификацию и оценку илассификацию и оце				=		_
учет поступления и выбытия активов; активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных амортизацию активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных учет долгосрочных учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, понятие, классификацию и оценку материально-производственных оценку учет материально-производственных оценку материально-производственных учет				•	1 -	·
выбытия активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; амортизацию активов; нематериальных активов; нематериальных активов; нематериальных активов; учет долгосрочных учет долгосрочных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых бумаг; вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; производственных учет материальнопроизводственных понятие, классификацию запасов: понятие, классификацию и классификацию и оценку материальнопроизводственных и производственных и						•
нематериальных амортизацию активов; амортизацию амортизацию активов; нематериальных амортизацию нематериальных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых бумаг; вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; учет материально- производственных понятие, классификацию и оценку материально- понятие, классификацию и классификацию и оценку учет материально- оценку учет материально- производственных понятие, классификацию и оценку материально- оценку учет материально- производственных производственных классификацию и оценку материально- оценку учет материаль на производственных производственных инвестиций; учет финансовых учет материально- производственных классификацию и производственных инвестиций; учет финансовых учет материально- производственных инвестиций; учет финансовых учет материально- производственных инвестиций; учет финансовых учет материально- понятие, классификацию и оценку материально- оценку учет материалов на производственных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет материально- производственных инвестиций; учет финансовых инвестици				•	<u> </u>	
активов; нематериальных амортизацию нематериальных нематериальных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых учет финансовых бумаг; вложений и ценных бумаг; вложений и ценных учет материально- бумаг; учет материально- производственных понятие, классификацию и запасов: производственных классификацию и классификацию и запасов; оценку материально- оценку учет материально- производственных понятие, классификацию и понятие, классификацию и оценку материально- оценку учет материально- оценку учет материально- оценку учет материально производственных классификацию и оценку учет материально- оценку учет материалов на производственных						-
амортизацию нематериальных учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых вложений и ценных учет финансовых вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; производственных учет материально-производственных понятие, классификацию запасов: понятие, понятие, производственных классификацию и классификацию и запасов; оценку материально-производственных учет материально-понятие, производственных классификацию и оценку материально-поценку учет материально-производственных производственных производственных производственных производственных производственных производственных и оценку материально-поценку учет материалов на производственных				=	_ ·	·
нематериальных активов; инвестиций; учет долгосрочных учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых инвестиций; учет финансовых учет финансовых бумаг; вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; производственных учет материально- производственных понятие, классификацию и оценку материально- понятие, классификацию и оценку материально- оценку учет материально- производственных понятие, классификацию и оценку материально- производственных производственных и оценку материально- производственных и оценку и оце				*	_	-
активов; учет долгосрочных учет долгосрочных учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; производственных учет материально- производственных производственных понятие, классификацию и классификацию и оценку материально- производственных производственных понятие, классификацию и классификацию и учет материально- производственных понятие, производственных классификацию и оценку материально- производственных производственных классификацию и оценку материально- производственных и оценку				=		
учет долгосрочных инвестиций; вложений и ценных учет финансовых вложений и ценных бумаг; вложений и ценных бумаг; обумаг; производственных учет материально-производственных производственных понятие, классификацию и классификацию и оценку материально-производственных производственных понятие, классификацию и классификацию и учет материально-производственных понятие, производственных классификацию и производственных и оценку материально-производственных производственных и оценку материально-производственных и оценку и оце				_		
инвестиций; учет финансовых бумаг; вложений и ценных вложений и ценных учет материально- бумаг; обумаг; производственных производственных понятие, классификацию и классификацию и оценку материально- оценку учет материально- производственных понятие, классификацию и понятие, классификацию и производственных производственных понятие, классификацию и производственных и производственных классификацию и оценку материально- оценку учет материалов на производственных						
учет финансовых вложений и ценных учет материально- бумаг; учет материально- производственных производственных понятие, понятие, понятие, понятие, понятие, понятие, классификацию и классификацию и оценку материально- производственных понятие, понятие, производственных классификацию и классификацию и учет материалов на производственных производственных						
вложений и ценных бумаг; производственных учет материально-производственных понятие, производственных классификацию и классификацию и учет материально-производственных производственных производственных						
бумаг; производственных учет материально- производственных понятие, классификацию понятие, понятие, понятие, понятие, понятие, производственных понятие, понятие, производственных классификацию и классификацию и запасов; оценку материально- оценку учет материалов на производственных					_	
учет материально- производственных производственных понятие, классификацию запасов: понятие, понятие, понятие, классификацию и классификацию и оценку учет материалов на производственных производственных производственных производственных производственных					*	
производственных понятие, классификацию запасов: и оценку материальнопонятие, понятие, производственных классификацию и классификацию и запасов; оценку материальнопроизводственных производственных				_	*	1 -
запасов: и оценку материально- понятие, понятие, производственных классификацию и классификацию и оценку учет материалов на производственных				-		-
понятие, производственных классификацию и классификацию и запасов; оценку материально- оценку учет материалов на производственных				производственных	<u> </u>	запасов:
классификацию и запасов; оценку материально- оценку учет материалов на производственных						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
оценку учет материалов на производственных				· ·	_	_
				-		
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				•		-
материально- складе и в оухгалтерии; запасов;				материально-	складе и в бухгалтерии;	запасов;

производственных запасов; учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортнозаготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим Операциям и расчетов с подотчетными лицами.

синтетический учет движения материалов; учет транспортнозаготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим Операциям и расчетов с подотчетными лицами. Демонстрирует хорошее умение - проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет

финансовых вложений и

ценных бумаг;

учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортнозаготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с работниками по прочим Операциям и расчетов с подотчетными лицами. Демонстрирует отличное умение - проводить учет основных средств;

	<u> </u>		п		
			Демонстрирует	проводить учет	проводить учет
			слабое умение	материально-	нематериальных
			- проводить учет	производственных	активов;
			основных средств;	запасов;	проводить учет
			проводить учет	проводить учет затрат на	долгосрочных
			нематериальных	производство и	инвестиций;
			активов;	калькулирование	проводить учет
			проводить учет	себестоимости;	финансовых
			долгосрочных	проводить учет готовой	вложений и ценных
			инвестиций;	продукции и ее	бумаг;
			проводить учет	реализации;	проводить учет
			финансовых	проводить учет текущих	материально-
			вложений и ценных	Операций и расчетов;	производственных
			бумаг;	проводить учет труда и	запасов;
			проводить учет	заработной платы;	проводить учет затрат
			материально-	проводить учет	на производство и
			производственных	финансовых результатов	калькулирование
			запасов;	и использования	себестоимости;
			проводить учет	прибыли;	проводить учет
			затрат на	проводить учет	готовой продукции и
			производство и	собственного капитала;	ее реализации;
			калькулирование	проводить учет кредитов	проводить учет
			себестоимости;	и займов.	текущих Операций и
			проводить учет	Демонстрирует	расчетов;
			готовой продукции	хорошее умение	проводить учет труда
			и ее реализации;	- документировании	и заработной платы;
			проводить учет	хозяйственных	проводить учет
			текущих Операций и	Операций и ведении	финансовых
			расчетов;	бухгалтерского учета	результатов и
			проводить учет	активов организации.	использования
			труда и заработной		прибыли;
			платы;		проводить учет
			проводить учет		собственного
			финансовых		капитала;
			результатов и использования		проводить учет кредитов и займов.
					_
			прибыли; проводить учет		Демонстрирует отличное умение
			собственного		- документировании
					хозяйственных
			капитала; проводить учет		Операций и ведении
			кредитов и займов.		бухгалтерского учета
			Демонстрирует		активов организации.
			слабое умение		активов организации.
			- документировании		
			- документировании хозяйственных		
			Операций и ведении		
			бухгалтерского		
			учета активов		
			организации.		
8.	ПК 5.7	Отсутствие	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует
0.	Проводить	признаков	слабое знание	хорошее знание	демонстрирует отличное знание
	денежное	удовлетворит	учет труда и его	учет труда и его оплаты;	учет труда и его
	измерение	ельного	оплаты;	учет груда и сто оплаты, учет удержаний из	оплаты;
	объектов	уровня	учет удержаний из	заработной платы	учет удержаний из
	бухгалтерск	JPOBILI	заработной платы	работников;	заработной платы
			работников;	учет финансовых	зараоотной платы работников;
i		l		результатов и	раоотников, учет финансовых
	ого учета и		AREA WARREDOFTA		, ил финансовых
	текущая		учет финансовых		
	текущая группировк		результатов и	использования прибыли;	результатов и
	текущая группировк а фактов		результатов и использования	использования прибыли; учет финансовых	результатов и использования
	текущая группировк а фактов хозяйственн		результатов и использования прибыли;	использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным	результатов и использования прибыли;
	текущая группировк а фактов		результатов и использования прибыли; учет финансовых	использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	результатов и использования прибыли; учет финансовых
	текущая группировк а фактов хозяйственн		результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по	использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых	результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по
	текущая группировк а фактов хозяйственн		результатов и использования прибыли; учет финансовых	использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	результатов и использования прибыли; учет финансовых

учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества Демонстрирует слабое умение рассчитывать заработную плату сотрудников; Определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; Определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; Определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов. Демонстрирует слабое владение ведения бухгалтерского учета источников формирования

активов,

учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества Демонстрирует хорошее умение рассчитывать заработную плату сотрудников; Определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; Определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; Определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов. Демонстрирует хорошее владение ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации.

учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества Демонстрирует отличное умение рассчитывать заработную плату сотрудников; Определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; Определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; Определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов. Демонстрирует отличное владение ведения бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении

	выполнении работ	работ по
	по инвентаризации	инвентаризации
	активов и	активов и
	обязательств	обязательств
	организации.	организации.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения ПМ

Вопросы дискуссии Раздел 1. Организация работы по профессии «Кассир» в РФ. Денежные и финансово-расчетные документы.

1. Какими документами оформляются кассовые операции, проводимые юридическим

лицом, индивидуальным предпринимателем?

- 2. Сколько лет хранятся кассовые документы?
- 3. Какие документы являются основанием для оформления кассовых документов? Нужно

ли их указывать в кассовых документах?

- 4. Можно ли внести исправления в кассовые документы?
- 5. Кем подписывается приходный кассовый ордер?
- 6. Кем подписывается расходный кассовый ордер?
- 7. Какой документ оформляется при приеме наличных денег в кассу предприятия?
- 8. Какую проверку осуществляет кассир при получении приходного кассового ордера?
- 9. Как осуществляется прием наличных денег кассиром?
- 10. Какой документ оформляется при выдаче наличных денег из кассы предприятия?

Раздел 2. Безналичные формы расчетов

- 1. Какие документы представляются в банк организацией, желающей открыть расчетный счет?
- 2. Могут ли быть списаны без согласия организации банком деньги с ее расчетного счета? Если могут, то в каких случаях?
- 3. Перечислите основные принципы организации безналичных расчетов. В чем состоит основная задача этих принципов?
- 4. Какая форма расчетов является наиболее эффективной?
- 5. В каких случаях применяются при расчетах платежные поручения, а в каких платежные требования?
- 6. В чем преимущества, а в чем недостатки аккредитивной формы расчетов?
- 7. В каких случаях проведение расчетов невозможно без использования аккредитива?

- 8. Что является основанием для применения расчетов по инкассо?
- 9. Возможно ли применение пластиковых карт при расчетах между юридическими лицами?
- 10. Каковы перспективы развития системы безналичных расчетов в РФ?

Раздел 3. Правила ведения кассовых операций и организация учета

- 1. Что относится к денежным средствам организации?
- 2. Назовите основной нормативный документ, регулирующий ведение кассовых операций.
- 3. Что понимается под лимитом кассы?
- 4. Как открыть расчетный счет в банке?
- 5. Какими формами безналичных расчетов оформляются платежи по банковским счетам?
- 6. Для каких расчетов применяется счет 55 «Специальные счета в банках»?
- 7. Какова очередность списания денежных средств с расчетного счета?
- 8. Какими документами оформляются кассовые операции?
- 9. Какие субсчета могут быть открыты к счету 50 «Касса»?
- 10. Какими документами оформляются операции предприятия по сдаче денег в банк и получение наличных денежных средств со счета в банке?

Раздел 4. Учет операций по расчетному счету

- 1. Что относится к денежным средствам организации?
- 2. Назовите основной нормативный документ, регулирующий ведение кассовых операций.
- 3. Что понимается под лимитом кассы?
- 4. Какими документами оформляются кассовые операции?
- 5. Всегда ли обязательна на расходных кассовых ордерах подпись руководителя?
- 6. Как открыть расчетный счет в банке?
- 7. Какими формами безналичных расчетов оформляются платежи по банковским счетам?
- 8. Для каких расчетов применяется счет 55 «Специальные счета в банках»?
- 9. Какова очередность списания денежных средств с расчетного счета?
- 10. Какими документами оформляются операции инкассации?

Раздел 5. Учет денежных средств на прочих счетах в банке

- 1. Назовите основные документы, регулирующие порядок осуществления, документального оформления, контроля и учета кассовых операций.
- 2. Какими документами оформляются кассовые операции?
- 3. В какой форме представляет отчет в бухгалтерию кассир?
- 4. Открываются ли субсчета к счету «Касса»?
- 5. Что относится к денежным документам?
- 6. Каков порядок открытия расчетных счетов в банке?
- 7. Для чего предназначен счет 55 «Специальные счета в банках»?
- 8. Какие субсчета открываются к счету 55 «Специальные счета в банках»?

- 9. В чем различие депозитных и расчетных счетов?
- 10. Каким образом осуществляется учет переводов в пути?

Раздел 6. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы

- 1. В чем заключается ревизия кассы?
- 2. Что проверяют при ревизии?
- 3. Когда проводится обязательная ревизия ценностей кассы банка?
- 4. Что является предметом ревизии?
- 5. Чем отличается инвентаризация кассы от ревизии кассы?
- 6. Кто осуществляет контроль за соблюдением кассовой дисциплины?
- 7. Какие виды инвентаризации кассы существуют?
- 8. Какие бывают ревизии?
- 9. Какие нарушения относятся к кассовой дисциплине?

Раздел 7. Порядок инкассации, обработки, формирования и упаковки наличных денег

- 1. Какой нормативный документ регламентирует инкассацию денежных средств?
 - 2. Как формируются наличные деньги?
 - 3. каким образов осуществляется прием денежных средств от клиента?
 - 4. Как формируются и упаковывается монета Банка России?
 - 5. Каков порядок инкассации наличных денег?

Раздел 8. Обслуживание покупателей и эксплуатация ККТ

- 1. Какие способы расчетов с покупателями существуют?
- 2. Как называется основной документ, регламентирующий применение ККТ?
 - 3. Какой кассовый документ является документом строгой отчетности?
 - 4. Какие документы должны быть при вводе ККМ в эксплуатацию?
 - 5. Какие документы должны быть при вводе ККМ в эксплуатацию?
 - 6. Кто производит подготовку к работе ККМ?
 - 7. Как определяется выручка кассира за смену?
 - 8. Какие документы оформляет кассир в конце смены?
 - 9. Кто несет материальную ответственность за операционную кассу?
 - 10. Какие документы составляются при сдаче денег инкассатору?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и ответил на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и поверхностно ответил на дополнительные вопросы;
 - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если слабо показал

знания теоретического материала и затруднился с ответом на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отказался от ответа или показал незнание теоретического материала и не ответил на дополнительные вопросы.

Тестирование

Раздел 1. Организация работы по профессии «Кассир» в РФ. Денежные и финансово-расчетные документы.

Вопрос 1. Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными

- акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками
- денежные и расчетные документы
- договора с покупателями и заказчиками
- финансовые и кредитные обязательства

Вопрос 2. Выдача денежных средств подотчетным лицам отражается записью

- Д-т сч.50 "Касса" Кт сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами"
- Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"
- Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч. 51 "Расчетные счета"
- Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч.50 "Касса"

Вопрос 3. Документы, на основании которых производят списание подотчетных сумм

- авансовых отчетов
- авансовых отчетов и оправдательных документов
- оправдательных документов

Вопрос 4. Первичные документы и учетные регистры, на основании которых осуществляются записи по счету 51 «Расчетные счета»

- выписка из расчетного счета
- выписка с приложенными документами
- справка бухгалтерии
- первичные документы по зачислению и списанию денег с расчетного счета

Вопрос 5. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:

- приходной накладной;
- приходным кассовым ордером.
- приходной распиской кассира
- денежным чеком

Раздел 2. Безналичные формы расчетов

Вопрос 1. Формы безналичных расчетов, существующие в настоящее время в

России – расчеты ...

- платежными поручениями
- по инкассо
- •по аккредитиву
- •чеками
- все варианты верны

Вопрос 2. Форма безналичных расчетов, обеспечивающая гарантию платежа

- Расчеты по инкассо
- Платежное поручение
- Платежное требование
- Аккредитив

Вопрос 3. ... предполагает бесспорное списание средств со счета плательщика.

- Платежное требование
- Чек
- Инкассовое поручение
- Аккредитив

Вопрос 4. Клиенту можно открыть ...

- только один расчетный счет
- два счета в одном банке
- несколько счетов в разных банках

Вопрос 5. Расчетный документ, представляющий собой поручение предприятия обслуживающему его банку перечислить определенную сумму со своего счета

- Платежное поручение
- Аккредитив
- Платежное требование

Раздел 3. Правила ведения кассовых операций и организация учета

1. Максимально допустимая сумма наличных денежных средств, которая может храниться в кассе организации, определяется:

- Кредитной организацией, в которой открыт банковский счет
- Руководителем самой организации;
- С 1 января 2012 года лимит не должен устанавливаться.

2. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при написании суммы. Способы исправления ошибки:

- Неверная запись вычеркивается, рядом указывается правильная сумма и
- делается запись «исправленному верить», исправление заверяется только
- подписью кассира;
- Неверная запись вычеркивается, рядом указывается правильная сумма и
- делается запись «исправленному верить», исправление заверяется подписью
- кассира и главного бухгалтера;
- Документ должен быть ликвидирован и выписан новый.

3. Накопление в кассе наличных денежных средств сверх установленного лимита допускается в случаях:

- В дни выплат заработной платы; в выходные, нерабочие праздничные
- дни в случае ведения юридическим лицом в эти дни кассовых операций;
- Только в выходные, нерабочие праздничные дни в случае ведения
- юридическим лицом в эти дни кассовых операций;
- Только в дни выплат заработной платы и стипендий;
- Не допускается.

4. Лист кассовой книги, оформляемой с применением технических средств, распечатывается на бумажном носителе:

- В сроки, установленные руководителем организации;
- В конце рабочего дня;
- В конце месяца.

5. Листы кассовой книги обособленных подразделений подбираются и брошюруются юридическим лицом:

- Отдельно по каждому обособленному подразделению;
- Отдельно по каждому обособленному подразделению, выделенному на
- отдельный баланс;
- В целом по организации.

Раздел 4. Учет операций по расчетному счету

1. По заявлению клиента выставлен аккредитив за счет банковского кредита. Укажите правильную проводку:

- Дт 51 «Расчетные счета» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и
- займам»;
- Дт 55 «Специальные счета в банках» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным
- кредитам и займам»;
- Дт 58 «Финансовые вложения» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным
- кредитам и займам».

2. Какой проводкой отражается сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации?

- Дт 91 Кт 51;
- Дт 94 Кт 51;
- Дт 76 Kт 51;

3. Когда следует отражать по счету 51 «Расчетный счет» движение денежных средств?

- В день выписки платежных документов;
- В день передачи платежных документов в банк;
- По дате выписки банка о данной операции.

4. На основании каких первичных документов и регистров осуществляется запись по синтетическому счета 51 «Расчетные счета»?

- Платежные поручения, выписки с расчетных счетов
- Товарно-транспортные накладные, справки от поставщиков
- Выписки с расчетных счетов, учетные карточки

5. Платежное поручение действительно в течение:

- 10 банковских дней
- 10 календарных дней
- 3 рабочих дней

Раздел 5. Учет денежных средств на прочих счетах в банке

- 1. Для учета денежных средств, переданных в отделения связи для зачисления на счет предприятия в банке используется
 - 50.3 «Денежные документы»

- 57 «Переводы в пути»
- 006 «Бланки строгой отчетности»
- 55 «Специальные счета в банках»

2. При открытии аккредитива за счет собственных средств дебетуют счет 55 «Специальные счета в банках» и кредитуют счет ...

- 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
- 50 «Kacca»
- 51 «Расчетные счета»
- 3. Аккредитивную форму расчетов применяют для расчетов с ...
 - дебиторами и кредиторами
 - физическими лицами
 - поставщиками и подрядчиками
- 4. Расчеты по специальным счетам в банке на счете 55 ведут:
 - в журнале-ордере № 4
 - в журнале-ордере № 2
 - в журнале-ордере № 3

5. Необходимость использования счета 57 «Переводы в пути» объясняется

- наличием сумм, сданных согласно сопроводительной ведомости на сдачу выручки инкассатором в банк, но не зачисленных на расчетные счета
- использование данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторам
- несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступление выручки в кассу организации

Раздел 6. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы

- 1. В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово экономического контроля выделяют:
 - предварительный, текущий и последующий контроль
 - ревизию и проверку
 - методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления

2. Выберите правильный ответ:

- ревизия представляет собой разновидность проверки и форму последующего контроля
- проверка представляет собой разновидность ревизии и форму
- понятия ревизии и проверки тождественны полностью

3. При осуществлении текущего контроля:

- контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
- контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
- контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения

4. Когда проведение инвентаризации кассы обязательны:

- При смене учредителя
- При смене руководителя
- При увольнении кассира

5. Инвентаризация – это:

- способ фактической проверки наличия ТМЦ и денежных средств
- изучение документов, подтверждающих право собственности на ТМЦ и денежные средства
- проверка порядка хранения ТМЦ

Раздел 7. Порядок инкассации, обработки, формирования и упаковки наличных денег

- 1. Условия сохранности наличных денег, контроль за полным и своевременным оприходованием поступивших наличных денег, а также организацию работы по осуществлению кассовых операций должен обеспечить:
 - главный бухгалтер
 - старший кассир
 - руководитель кредитной организации
 - заведующий кассой

2. Явочная карточка для инкассации наличных денег заполняется:

• кассовым работником организации

- кассовым работником кредитной организации
- инкассаторским работником
- руководителем инкассации

3. В состав комиссии, созданной для проведения ревизии наличных денег:

- должны привлекаться работники, выполняющие операции с ревизуемыми наличными деньгами
- могут привлекаться работники, выполняющие операции с ревизуемыми наличными деньгами
- не должны привлекаться работники, выполняющие операции с ревизуемыми наличными деньгами
- по усмотрению руководителя кредитной организации могут привлекаться работники, выполняющие операции с ревизуемыми наличными деньгами

4. С какими работниками заключается договор о полной материальной ответственности?

- кредитным инспектором
- операционным работником
- инспектором по кадрам
- кассовым работником

5. Юридическое лицо сдает наличные денежные средства для зачисления на свой расчетный счет по документу:

- объявлению
- приходному кассовому ордеру
- заявлению
- чеку

Раздел 8. Обслуживание покупателей и эксплуатация ККТ

1. В обязанности кассира не входит:

- Уход и бережное обращение с ККМ.
- Получение от покупателей денег за товары/услуги.
- Ремонт ККТ.
- Составление кассового отчета.

2. Может ли кассир работать на ККТ без контрольной ленты?

- Может.
- Не может.
- Может по распоряжению руководителя организации.
- Может по распоряжению старшего кассира.

3. Что такое Х-отчет?

- Неизвестный отчет.
- Отчет на конец смены.
- Текущий отчет.
- Нет правильного ответа.

4. Z-отчет – это:

- Отчет на конец смены.
- Текущий отчет.
- Отчет по возврату денежных средств.
- Отчет по конкретному товару.

5. Кто контролирует соблюдение правил использования ККМ?

- Отдел полиции.
- Налоговые службы.
- Вышестоящая организация.
- Нет правильного ответа.

Вопросы к дифференцированному зачету

- 1. Нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций.
- 2. Прием денежной наличности учреждениями банков. Порядок и сроки сдачи наличных денег.
- 3. Понятие лимита.
- 4. Выдача денежной наличности на определение цели.
- 5. Документация по оформлению наличного денежного обращения.
- 6. Объем, источники поступлений наличных денег.
- 7. Направления выдачи наличных денег.

- 8. Прогноз кассовых оборотов по источникам поступлений и направлений выдач денежной наличности.
- 9. Правила организации кассы на предприятии.
- 10. Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира.
- 11. Документальное оформление материальной ответственности.
- 12. Правила приема наличных денег и оформление кассовых документов. Понятие денежных документов и их виды.
- 13. Правила выдачи наличных денег и оформление кассовых документов. Понятие денежных документов и их виды.
- 14. Требования к введению кассовой книги и хранение денег и денежных документов.
- 15. Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.
- 16. Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.
- 17. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.
- 18. Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).
- 19. Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.
- 20. Понятие ревизии кассы и контроля за соблюдением кассовой дисциплины.
- 21. Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций.

Ситуационные задачи к дифференцированному зачету.

Задание 1.

Открыть счета бухгалтерского учета учебной формы и записать в них остатки по приведенным ниже данным.

Исходные данные. Сальдо по счетам ОАО «Альфа» на 1 апреля 20 г.

Наименование счета	Сумма, руб.	ма, руб. Наименование счета	
Основные средства	398900	Уставный капитал	623000
Нематериальные активы	34000	Амортизация основных средств	131900
Финансовые вложения	98000	Амортизация нематериальных активов	18000
Расчетный счет	380000	Краткосрочные кредиты банка	80000
		Нераспределенная прибыль	58000

|--|

Задание 2. Записать в журнале регистрации хозяйственных операций, на синтетических счетах бухгалтерского учета учебной формы и ведомостях аналитического учета операции за апрель 20_{Γ} .

Исходные данные. Хозяйственные операции за апрель 200_ г.

№ п/п	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1		Сумма, руб.
1	Выписка из расчетного счета в банке Перечислено инвестиционной компании за 300 шт. акции ОАО «Азарт» номинальной стоимостью 1000 руб. за единицу	300000
2	Выписка из расчетного счета в банке	
	Перечислено вознаграждение за покупку акции ОАО	_
	«Азарт» в размере 0,2% от суммы сделки	?
3	Выписка из реестра	
	Внесена приходная запись в реестр, право собственности на акции ОАО «Азарт» перешло к ОАО «Альфа»	?
4	Акт приемки-передачи	
	По договору о совместной деятельности переданы участнику,	
	ведущему общие дела основные средства на 1,5 года.	
	Первоначальная стоимость	42500
	Сумма начисленного износа	12500
	Договорная цена объекта	30000
5	Акт приемки-передачи	
	По договору о совместной деятельности переданы участнику,	
	ведущему общие дела, нематериальные активы на 1,5 года:	
	Первоначальная стоимость	9000
	Сумма начисленного износа	4000
	Договорная цена объекта	6000
6	Акт приемки передачи основных средств	
	Согласно учредительному договору переданы основные	
	средства другой организации (вклад в уставный капитал):	
	Первоначальная стоимость	22000
	Сумма начисленного износа	5500
	Договорная стоимость переданного объекта	20000
7	Справка бухгалтерии	
	По сроку начислены проценты за предыдущий год по	
	облигациям ОАО «КВН» и одновременно списана разница	
	между балансовой и номинальной стоимостью облигации,	
	относящаяся к первому году	?
8	Выписка из расчетного счета в банке	
	Зачислены % по облигациям ОАО «КВН»	?
9	Выписка из расчетного счета в банке	
	Перечислено по договору займа на фирме «Аккорд» сроком	12000
	на 6 месяцев как без % заем	12000
10	Выписка из расчетного счета в банке	
	Зачислен на расчетный счет:	
	Депозитный вклад	50000
	Доход по депозиту	3500

	-	
11	Выписка из расчетного счета в банке	
	Зачислено на расчетный счет сумма займа под облигации	
	первой эмиссии сроком на 2 года:	
	Номинальная стоимость облигации – 200 тыс. руб.	320000
	Продажная стоимость – 320 тыс. руб.	
12	Справка бухгалтерии	
	Списывается доля прибыли от первой эмиссии облигации,	
	относящаяся к отчетному месяцу	5000
13	Справка бухгалтерии	
	Начислено эмиссионное вознаграждение за изготовление и	
	размещение облигации первой эмиссии	2000
14	Выписка из расчетного счета в банке	
	Перечислено эмиссионное вознаграждение за изготовление и	
	размещение облигации первой эмиссии	2000
15	Счет бухгалтерии	
	Выписан счет за переданные покупателю акции ОАО «Азарт»	
	в количестве 200 шт. по 1300 руб. за шт. (внесена приходная	
	запись в реестр)	?
16	Выписка из расчетного счета в банке	
	Поступила от покупателей за акции ОАО «Азарт» 200 шт.	260000
17	Счет бухгалтерии	
	Списывается фактическая себестоимость проданных акции	
	ОАО «Азарт» (200 шт.)	240000
18	Выписка из расчетного счета в банке	
	Начислены и зачислены на расчетный счет дивиденды по	
	акциям ОАО «Омега» (2 проводки)	80000
19	Выписка из расчетного счета в банке	
	Зачислена долгосрочная ссуда банка сроком на 3 года под	
	40% годовых	86000
20	Выписка из расчетного счета в банке	
	Начислены и перечислены % по краткосрочным ссудам:	
	По срочному кредиту в приделах ставки ЦБ РФ (2 проводки)	6500
21	Выписка из расчетного счета в банке	
	Перечислено банку в погашение просроченной	
	краткосрочной ссуды	35000
22	Определяется сальдо прочих доходов и расходов за отчетный	
	месяц	?

Задание 3.

В течение месяца имели место следующие поступления наличных денежных средств в кассу организации:

- · с расчетного счета в банке 276 000 руб.;
- от покупателей за проданную продукцию 118 000 руб.;
- · от подотчетных лиц неизрасходованные суммы авансов, ранее выданных на командировочные расходы и на хозяйственные нужды, 22 000 руб.;
- · от материально ответственных лиц в возмещение ущерба в связи с недостачей материалов 14 600 руб.

В течение месяца из кассы организации были произведены следующие выдачи наличных денежных средств:

- заработная плата работникам организации 207 100 руб.;
- подотчетным лицам на командировочные расходы и хозяйственные нужды 53 800 руб.;
- · передано в банк для зачисления на расчетный счет 165 700 руб.

Задание 4.

По расходному кассовому ордеру № 1 от 17 января текущего года. выдан главному инженеру Гасанову Р.А. Аванс на командировку в г. Москву. Основание: приказ по заводу № 3-К от 15 января т.г. Сумма аванса 2000 руб.

Составить расходный кассовый ордер на выдачу наличных денег.

Составьте корреспонденцию счетов.

Задание 5.

В ООО «Темп» в результате ревизии кассы была обнаружена недостача денежных средств у кассира Багатовой О.А. в сумме 1500 рублей. Комиссия признала виновным материально — ответственное лицо — кассира. Внесено в кассу 500 рублей. Оставшаяся сумма удержана из зарплаты кассира.

Задание: Отразить на бухгалтерских счетах недостачу и возмещение ущерба кассиром Багатовой О.А.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения.