

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
*Филиал в г. Хасавюрте*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ**

**Направление подготовки**  
**38.03.01– Экономика (уровень бакалавриата)**

**Профиль подготовки – «Финансы и кредит»**

**Квалификация выпускника:**

**бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**ХАСАВИЮРТ– 2019**

Рабочая программа по дисциплине «Государственный и муниципальный заказ» составлена в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 г. № 1327

Разработчик: кафедра экономических дисциплин, Омаров З.З., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г.Хасавюрте протокол № 7 от «23» 03 2019 года.

Заведующий кафедрой  
экономических дисциплин,

к. э. н., доцент



М.-З. А. Магомедов

(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии от филиала ДГУ в г. Хасавюрте

протокол № 7 от «28» 03 2019 года.

Председатель



А.М.Шахбанов

(подпись)

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Государственный и муниципальный заказ» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», является дисциплиной по выбору.

Дисциплина реализуется на кафедре ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с особенностями финансового механизма государственных закупок.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общепрофессиональных: ОПК-4, профессиональных: ПК-2.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, семинарские занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: в форме тестирования, контрольных работ и промежуточного контроля в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах 72 часа, по видам учебных занятий:

#### Очная форма обучения

Семес тр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации - экзамен	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СР		
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаборатор ные занятия	Практич еские занятия	Конт роль	консульт ации			
7	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

#### Заочная форма обучения

курс	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен	
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СР		
	Все го	из них						
Лек- ции		Лабора- торные занятия	Практи- ческие занятия	Конт роль	Консульт- тации			
5	72	6	-	6	4		56	Зачет

## 1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Государственный и муниципальный заказ» является формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области основ финансирования закупочных процедур для обеспечения государственных нужд и формирование у бакалавров системных знаний о процессах формирования и развития финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях действующей контрактной системы в Российской Федерации, а также формирование компетенций для реализации их в практической работе.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Государственный и муниципальный заказ» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», является дисциплиной по выбору.

Освоение дисциплины «Государственный и муниципальный заказ» позволяет бакалаврам получить представление о процессах формирования и развития финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях действующей контрактной системы в Российской Федерации, о зарубежном опыте организации общественных закупок и оценке эффективности финансового механизма в системе государственного (муниципального) заказа, о стадиях планирования, определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, при заключении контрактов и реализации уже заключенных контрактов.

Для изучения дисциплины необходимо: знать: основные положения законодательства Российской Федерации в области размещения государственных и муниципальных заказов; полномочия комиссий по размещения государственных и муниципальных заказов; уметь анализировать и оценить рынок государственных и муниципальных заказов; владеть навыками научной речи для участия в научных дискуссиях, а также навыками самостоятельной работы для выполнения самостоятельных заданий.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения) .

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать: содержание структуры проблемной ситуации, факторы, определяющие структуру проблемы, понятие организационных и управленческих условий разрешения проблемных ситуаций, понятие и содержание ответственности руководителя Уметь: определять структуру проблемы, выделять постоянные и переменные факторы проблемной ситуации, применять организационные и управленческие методы разрешения проблемных ситуаций, формировать

		<p>содержание экономической ответственности руководителя</p> <p>Владеть: методами определения структуры проблемной ситуации, организационными и управленческими методами уточнения и разрешения проблемной ситуации, методами определения экономической ответственности, а также методами её управления (снижения)</p>
ПК-2	<p>Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, на основании которого рассчитываются экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>Владеть: навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов и обоснования выбора методики расчета на основе критериев социально-экономической эффективности.</p>

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

##### 4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

##### 4.2. Структура дисциплины

#### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль	Контроль самост. раб.		

МОДУЛЬ 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации									
1	Тема 1. Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации			2	2			6	Собеседование
2	Тема 2. Международная практика организации общественных закупок			4	4			6	Тестирование, фронтальный опрос
3	Тема 3. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в российской федерации: содержание, методология			2	2			8	Собеседование, тестирование, фронтальный опрос
	Итого по модулю 1:	7		8	8			20	Контрольная работа
МОДУЛЬ 2. Нормативно-правовая база осуществления государственных закупок									
1	Тема 1. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок			4	4			6	Тестирование, фронтальный опрос
2	Тема 2. Условия и способы определения поставщиков,			4	4			6	

	подрядчиков, исполнителей								
3	Тема 3. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа			2	2			4	
	Итого по модулю 2:	7		10	10	-		16	Контрольная работа
	ИТОГО:	7		18	18	-		36	Зачет

### Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль	Контроль самост. раб.		
1	Тема 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации			2				14	Собеседование
2	Тема 2. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в российской федерации: содержание, методология				2			12	Тестирование, фронтальный опрос
3	Тема 3. Организационно-методические основы на этапе			2	2			10	Тестирование, фронтальный опрос



	планирования и обоснования государственных закупок								
4	Тема 4. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей				2			10	
5	Тема 5. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа			2				10	
	ИТОГО:	5		6	6	4		56	

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

##### **Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации**

##### **Тема 1. Социально-экономическая сущность формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации**

Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации. Антимонопольное регулирование

в сфере государственных (муниципальных) закупок. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок

**Тема 2. Международная практика организации общественных закупок**  
Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки. Государственные закупки в Сингапуре. Механизм государственных закупок Израиля.

Организация государственных закупок в Германии. Децентрализованная система государственных закупок в Японии

##### **Тема 3. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в российской федерации: содержание, методология**

Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы. Характеристика структурных элементов финансового механизма. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы. Методологическая база

и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма

##### **МОДУЛЬ 2. Нормативно-правовая база осуществления государственных**

## **закупок**

### **Тема 1. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок**

Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика

### **Тема 2. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей**

Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей

### **Тема 3. Обеспечение заявок на исполнение государственных (муниципальных) контрактов**

Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС

документации при проведении электронного аукциона. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

## **Темы практических и семинарских занятий**

### **Тема 1. Социально-экономическая сущность формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации**

1. Цель: определить сущность и особенности формирования и развития системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации, а также изучить нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок

#### **Вопросы для обсуждения:**

2. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
3. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
4. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок
5. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок

#### **Контрольные вопросы:**

1. Поясните, какие методы используются для обоснования государственных (муниципальных) закупок.

2. Какие виды нормативов устанавливаются для обоснования и планирование государственных (муниципальных) закупок?
3. Укажите нормативные документы, регламентирующие процесс планирование закупок.
4. Какие виды закупочных комиссий уполномочены создавать заказчики для проведения закупок?
5. В каких случаях заказчик должен создавать контрактную службу?
6. В чем состоят функции, выполняемые контрактным управляющим?
7. Каков порядок составления и содержание планов закупок?
8. Каков порядок составления и содержание план-графиков?

## **Тема 2. Международная практика организации общественных закупок**

Цель: проанализировать и дать оценку международному опыту организации общественных закупок

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах
2. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки
3. Государственные закупки в Сингапуре
4. Механизм государственных закупок Израиля
5. Организация государственных закупок в Германии
6. Децентрализованная система государственных закупок в Японии

Контрольные вопросы:

1. В чем особенность организации финансового механизма общественных закупок в зарубежных закупочных системах?
2. Расскажите, какие элементы финансового механизма общественных закупок включают зарубежные закупочные системы.
3. В чем заключается особенность финансового механизма государственного закупа в Японии?
4. Какие из представленных зарубежных закупочных систем можно отнести к наиболее развитым? Обоснуйте.
5. Какие методы и инструменты используются для регулирования финансового механизма государственных закупок Израиля?
6. В чем состоит особенность нормативно-правового регулирования государственных закупок Германии?
7. Какие элементы зарубежных закупочных систем могут быть использованы в финансовом механизме государственных закупок в России?

## **Тема 3. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в российской федерации: содержание, методология**

Цель: изучить основы финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в российской федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Теоретические основы формирования финансового механизма

государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы

2. Характеристика структурных элементов финансового механизма
3. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов

закупок в условиях контрактной системы

4. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма

Контрольные вопросы:

1. Какие принципы легли в основу обоснования теоретически формируемого финансового механизма в сфере государственного заказа?

2. Объясните, в чем заключается сущность принципов недискриминации, транспарентности, справедливости, эффективности, подотчетности.

3. Какова характеристика структурных элементов финансового механизма государственных закупок? Перечислите их.

4. В чем заключается особенность финансового механизма конкурентных способов закупок? Почему считается, что при использовании закупочной процедуры у единственного поставщика снижается эффективность расходования бюджетных средств?

5. Какие наиболее эффективные методы установления первоначальной (максимальной) закупочной цены используются заказчиками?

6. Какие виды реестров созданы и применяются для регулирования закупочного процесса в Российской Федерации?

#### **Тема 4. Организационно-методические основы на этапе планирования и обоснования государственных закупок**

Цель занятия: рассмотреть, проанализировать и дать оценку системе планирования и обоснования государственных закупок

Вопросы для обсуждения:

1. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов

2. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика

3. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика

Контрольные вопросы:

1. Поясните, какие методы используются для обоснования государственных (муниципальных) закупок.

2. Какие виды нормативов устанавливаются для обоснования и планирования государственных (муниципальных) закупок?

3. Укажите нормативные документы, регламентирующие процесс планирования закупок.

4. Какие виды закупочных комиссий уполномочены создавать заказчики для проведения закупок?

5. В каких случаях заказчик должен создавать контрактную службу?

6. В чем состоят функции, выполняемые контрактным управляющим?

7. Каков порядок составления и содержание планов закупок?

8. Каков порядок составления и содержание план-графиков?

## **Тема 5. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей**

Цель: изучить условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, а также совершенствование финансового механизма

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы
2. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей
3. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей

Контрольные вопросы:

1. Какие способы определения поставщика, подрядчика, исполнителя проводятся на основе торгов?
2. Какие способы определения поставщика, подрядчика, исполнителя осуществляются заказчиками без проведения торгов?
3. Расскажите, какие виды конкурсов применяются в условиях контрактной системы.
4. В чем особенность каждого вида конкурсов и в каких случаях они используются?
5. Какие нормативные документы принимаются за основу при выборе заказчиком способа определения поставщика, подрядчика, исполнителя?
6. В каком случае применяется запрос котировок как способ закупок?
7. В каком случае применяется запрос предложений как способ закупок?
8. Какие льготные категории участников закупочных процедур могут пользоваться преференциями при проведении закупочной процедуры?

## **Тема 6. Обеспечение заявок на исполнение государственных (муниципальных) контрактов**

Цель: изучить особенности управления финансовым механизмом, оформления и размещения в ЕИС документации в условиях закупок при проведении конкурса и без проведения торгов

1. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием
2. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении электронного аукциона
3. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов
4. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

Контрольные вопросы:

1. Что включается в конкурсную документацию?
2. Кто разрабатывает и куда предоставляется пакет конкурсных документов?
3. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе планирования.
4. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе определения поставщика, подрядчика, исполнителя.
5. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе исполнения заключенного контракта.
6. Назовите порядок определения победителя и заключения контракта в

результате проведения конкурсной процедуры.

7. Имеет ли право победитель закупочной процедуры отказаться от подписания контракта? Если да, то в каком случае?

## 5. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Государственный и муниципальный заказ» используются следующие образовательные технологии:

1. Презентация лекционного материала;
2. Разбор конкретных ситуаций, проблемных моментов;
3. Внедрение результатов НИР в учебный процесс.
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Виды самостоятельной работы студентов по разделам дисциплины «Государственный и муниципальный заказ»

Разделы дисциплины	Виды самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение <sup>1</sup> )
Модуль 1. 1. Дайте развернутую характеристику основным этапам развития государственных закупок за рубежом. 2. Дайте характеристику международному опыту реализации государственных закупок (США, ЕС).	1) написание рефератов по предложенным темам, 2) проработка учебного материала, 3) обработка аналитических данных, 4) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, 5) работа с тестами и вопросами для самопроверки, 6) обработка статистических данных.
Модуль 2. 1. Процедуры размещения государственных заказов в развитых зарубежных странах. 2. Особенности государственного контроля за размещением государственных заказов и исполнением контрактов. 3. Совершенствование приемов и способов разработки государственных контрактов.	1) написание рефератов по предложенным темам, 2) проработка учебного материала, 3) обработка аналитических данных, 4) подготовка докладов к участию в тематических дискуссиях, 5) работа с тестами и вопросами для самопроверки, 6) обработка статистических данных.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.**

Код и наименование компетенция из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p align="center"><b>ОПК-4</b> Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Знать: содержание структуры проблемной ситуации, факторы, определяющие структуру проблемы, понятие организационных и управленческих условий разрешения проблемных ситуаций, понятие и содержание ответственности руководителя</p> <p>Уметь: определять структуру проблемы, выделять постоянные и переменные факторы проблемной ситуации, применять организационные и управленческие методы разрешения проблемных ситуаций, формировать содержание экономической ответственности руководителя</p> <p>Владеть: методами определения структуры проблемной ситуации, организационными и управленческими методами уточнения и разрешения проблемной ситуации, методами определения экономической ответственности, а также методами управления (снижения)</p>	<p align="center">Устный опрос, сетевое тестирование, реферат</p>
<p><b>ПК-2</b> Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, на основании которого рассчитываются экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>Владеть: навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов и обоснования выбора методики расчета на основе критериев социально-экономической эффективности</p>	<p align="center">Устный опрос, сетевое тестирование, реферат</p>

## **7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

### **7.2.1. Формы текущего контроля**

#### **7.2.1.1. Тематика рефератов по дисциплине**

1. Особенности размещения заказов для государственных нужд.
2. Теоретические и исторические аспекты размещения государственных и муниципальных заказов в Российской Федерации.
3. Процедуры размещения государственных заказов в развитых зарубежных странах.
4. Особенности государственного контроля за размещением государственных заказов и исполнением контрактов.
5. Совершенствование приемов и способов разработки государственных контрактов.
6. Государственные и муниципальные закупки.
7. Полномочия органов исполнительной власти в сфере закупок.
8. Планирование и основные способы закупок.
9. Анализ нормативно-правовой базы организации контроля в сфере размещения государственного заказа.
10. Изменение организации контроля в связи с созданием федеральной контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг.
11. Зарубежный опыт организации контроля в сфере размещения государственного заказа и возможность его использования в российской практике.
12. Актуальные проблемы организации контроля в сфере размещения государственного заказа.
13. Понятия, сущность и особенности конкурсных закупок.
14. Нормативно-правовое регулирование закупок в современной России.
15. Международный опыт в организации конкурса.
16. Контролирующие органы в системе размещения государственного заказа и их роль в размещении государственного заказа.
17. Основные направления совершенствования системы контроля в сфере размещения государственного заказа.

#### **7.2.3. Вопросы для итогового контроля (зачет)**

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок
4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
5. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах
6. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки



7. Государственные закупки в Сингапуре
8. Механизм государственных закупок Израиля
9. Организация государственных закупок в Германии
10. Децентрализованная система государственных закупок в Японии
11. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы
12. Характеристика структурных элементов финансового механизма
13. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы
14. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
15. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов
16. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика
17. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика
18. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы
19. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей
20. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
21. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием
22. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении электронного аукциона
23. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов
24. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **7.3.1. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков**

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков отражены в Положении о модульно-рейтинговой системе (МРС), обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 30 % и промежуточного контроля – 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 5 баллов
- участие на практических занятиях - 15 баллов
- выполнение контрольных работ – 5 баллов

Написание и защита реферата/доклада – 5 баллов

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная контрольная работа/тестирование - 70 баллов

### 7.3.2. Критерии оценки знаний на итоговом контроле

Критерии оценок следующие:

- 100 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности.
- 90 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности.
- 80 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает некоторые ошибки общего характера.
- 70 баллов - студент хорошо понимает пройденный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы.
- 60 баллов - студент отвечает в основном правильно, но чувствуется механическое заучивание материала.
- 50 баллов - в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.
- 40 баллов - ответ студента правилен лишь частично, при разъяснении материала допускаются серьезные ошибки.
- 20 - 30 баллов - студент имеет общее представление о теме, но не умеет логически обосновать свои мысли.
- 10 баллов - студент имеет лишь частичное представление о теме.
- 0 баллов - нет ответа

**Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине  
в «зачтено» или «не зачтено»**

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### а) Основная литература:

1. Нешиной А.С. Финансы. – М., 2010.
2. Ковалева А.М. Финансы: – М.: ЮРАЙТ, 2013.
3. Финансы, денежное обращение и кредит. /Под ред. Л.А. Чалдаевой. – М., 2012.
4. Финансы и кредит /О.И. Лаврушин. - М., 2010.
5. Финансы и кредит /М.В. Романовский. – М., 2012.
6. Финансы./ под ред. Н.И. Берзона. - М., 2015
7. Грязнова А.Г. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Грязнова А.Г., Маркина Е.В., Седова М.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12458>

8. Нешиной А.С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Нешиной А.С., Воскобойников Я.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 525 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4550>

9. Шуляк П.Н. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Шуляк П.Н., Белотелова Н.П., Белотелова Ж.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 384 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14116>

10. Колчина Н.В. Финансы организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Н.В. Колчина, О.В. Португалова. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — 978-5-238-02810-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71068.html>

11. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74949.html>

12. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52059.html>

13. Финансы (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 735 с. — 978-5-238-02166-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52591.html>

14. Теория и история финансов [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся вузов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» квалификация (степень) «бакалавр» / А.В. Агибалов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 230 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72839.html>

15. Нешиной А.С. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 640 с. — 978-5-394-01394-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11004.html>

#### **Дополнительная литература:**

1. Росинский В.В. Организация надзора в сфере соблюдения бюджетного законодательства и законодательства о размещении государственного и муниципального заказов [Электронный ресурс] : методические указания / В.В. Росинский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2013. — 76 с. — 978-5-7038-3649-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31489.html>

2. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, О.И. Базилевич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52059.html>

3. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.М. Бабич, Л.Н. Павлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. —

М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — 5-238-00413-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Студенты имеют доступ к электронной библиотечной системе IPRbooks, в которых по большинству тем учебного курса имеются электронные учебники. Студентам при изучении дисциплины рекомендуется использовать источники в сети Интернет, где представлены учебники, теоретические материалы, документы органов государственного и муниципального управления, результаты социологических исследований, энциклопедические словари.

1. <http://www.iprbookshop.ru/>
2. [www.byhgalter/m](http://www.byhgalter/m)
3. [www.byhychet.ru](http://www.byhychet.ru)
4. [www.scheta.ru](http://www.scheta.ru)
5. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru)
6. <http://www.aup.ru/library/> - библиотека экономической и деловой литературы.
7. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 22.03.2018). – Яз. рус., англ.
8. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
9. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

#### **Современные профессиональные базы данных:**

1. База данных Web of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №WoS/242 от «02» апреля 2018 г.)
2. База данных SCOPUS (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SCOPUS/242 г. «09» января 2018 г.)
3. База данных APS Online Journals (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № APS/ 73 от «09» января 2018 г.)
4. База данных Proquest Dissertations and Theses Global (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ProQuest/73 «09» января 2018 г.)
5. База данных SAGE Premier (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SAGE/73 г. «09» января 2018 г.)
6. База данных The American Association for the Advancement of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № SCI/73 г. «09» января 2018 г.)

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Рекомендуемый режим подготовки студентов к семинарским и практическим занятиям должен быть направлен на то, чтобы максимально эффективно организовать работу учащихся по изучению данной дисциплины.

Главным условием успешного проведения семинарского занятия является активное, заинтересованное, творческое обсуждение вопросов темы, поэтому многое будет зависеть от

того, насколько добросовестно каждый студент подготовился к занятию. Студентам не следует откладывать подготовку к семинару на последний день. Надо это делать постепенно, частями, совмещая эту работу с подготовкой к другим занятиям. Надо заранее просмотреть объем предстоящей подготовки, с тем, чтобы иметь возможность найти в библиотеке, в учебно-методическом кабинете необходимый учебник, книгу, изучаемый документ - источник, учесть возникающие вопросы.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара.

Студент должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего - иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме. Разумеется, ошибки товарищей не должны восприниматься насмешливо, не тактично.

Семинарское (практическое) занятие заканчивается информацией преподавателя о теме следующего занятия и о тех проблемах, которые необходимо будет решить.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Основы аудита» включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acadmс, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, ABBYY FineReader - для распознавания и преобразования текста.

Информационно-справочная система:

1. Консультант плюс (договор № 40 от 09.01.2018г.)
2. Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

## **12. Описание материально-техническое обеспечение базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для проведения занятий по дисциплине используются:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, в которой имеются: парта семиместная – 14 шт., стулья ученические - 98 шт., доска классная - 1 шт., стол

преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., кафедра трибуна – 1 шт., стенды – 10 шт., фотоиллюстрации -4 шт., ноутбук – 1 шт

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в которой имеются парта семиместная – 14 шт., стулья ученические - 98 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., кафедра трибуна – 1 шт., стенды – 10 шт., фотоиллюстрации -4 шт., ноутбук – 1 шт.

3. Помещение для самостоятельной работы, в которой имеются: парта одноместная – 13 шт., стулья ученические – 13 шт., стол преподавателя - 3 шт., стул преподавателя - 3 шт., компьютеры – 16 шт., клавиатура – 16 шт., процессоры – 16 шт., компьютерная мышь -16 шт., принтер – 2 шт., стенды – 4 шт., шкаф – 1 шт., учебные пособия.

4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет для самостоятельной работы студентов в которой имеются: парта двухместная – 63 шт., парта одноместная – 4 шт., стулья ученические - 92 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., стенды – 11 шт., проектор – 2 шт., экран для проектора – 2 шт., компьютеры – 22 шт., кафедра-трибуна – 1 шт.

---

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ протоколом заседания кафедры экономических дисциплин № 4 от 25.12.2018 г.

Дата введения 25.12.2018

Изменен перечень лицензионного программного обеспечения в разделе 11 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем РПД «Денежно-кредитная политика государства».

Основание: решение кафедры экономических дисциплин.