

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Государственный и муниципальный финансовый контроль

Кафедра «Финансы и кредит» экономического факультета

Образовательная программа

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Финансы и кредит»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Статус дисциплины:

вариативная (по выбору)

Хасавюрт 2019 год

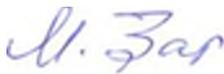
Фонд оценочных средств по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль» составлен в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 г. N 1327

Разработчик: кафедра экономических дисциплин, Омаров З.З., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Фонд оценочных средств по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль»

одобрен:

на заседании кафедры экономических дисциплин от « 25 » __ 03 __ 2019 г.
протокол № _7_

Зав. кафедрой  М.А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала от « 28 » __ 03 __ 2019 г.
протокол № _7_

Председатель  А.М.Шахбанов
(подпись)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Государственный и муниципальный финансовый контроль»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы**
(**108 академических часов**).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108		108
Контактная работа:	32		32
Лекции (Л)	16		16
Практические занятия (ПЗ)	16		16
Контроль			
Промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа:	76		76
<i>Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):</i>			
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);			
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);	26		26
- написание реферата (Р);			
- написание эссе (Э);	26		26
- самостоятельное изучение разделов (перечислить);			
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	24		24
- подготовка к практическим занятиям;			
- подготовка к коллоквиумам;			
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)			
Вид итогового контроля: зачет			

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость		108	108
Контактная работа:		12	12
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (ПЗ)		6	6
Контроль			
Промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа:		96	96

<p><i>Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.) 			
		32	32
		32	32
	32	32	
Вид итогового контроля: зачет			

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули разделы темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции или её части	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<i>Модуль 1. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля</i>	ПК-22, ПК-23.	Опрос	В1-В15	Устно
			Реферат	1-25	Письменно
			Тестирование	1-30	Письменно
2	<i>Модуль 2. Организация деятельности органов государственного и муниципального финансового контроля</i>	ПК-22, ПК-23.	Опрос	В16-В32	Устно
			Реферат	26-50	Письменно
			Тестирование	31-60	Письменно
3	<i>Модуль 3. Повышение результативности государственного и муниципального финансового контроля</i>	ПК-22, ПК-23.	Опрос	В16-В32	Устно
			Реферат	26-60	Письменно
			Тестирование	61-60	Письменно
	<i>Зачет</i>	ПК-22, ПК-23.	Опрос	В33-В45	Устно
			Тестирование	1-90	Письменно

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
	ПК-22	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Демонстрирует слабое знание - действующих нормативных актов,	Демонстрирует хорошее знание - действующих нормативных актов,	Демонстрирует отличное знание - действующих нормативных актов,

			<p>регулирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, ведении учета, проведении контроля; наиболее популярные программные продукты, используемые в организации бюджетного учета и формировании отчетности в финансовых органах, органах казначейства, государственных и муниципальных учреждениях; Демонстрирует слабое умение - применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, сферу бюджетного учета и отчетности, а также нормы, регулирующие бюджетные отношения в области учета, формировать отчетность государственных и муниципальных учреждений, финансовых органов и органов казначейства; Демонстрирует слабое владение - навыками профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов и норм, регулирующих организацию государственного и муниципального финансового контроля,</p>	<p>регулирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, ведении учета, проведении контроля; наиболее популярные программные продукты, используемые в организации бюджетного учета и формировании отчетности в финансовых органах, органах казначейства, государственных и муниципальных учреждениях; Демонстрирует хорошее умение - применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, сферу бюджетного учета и отчетности, а также нормы, регулирующие бюджетные отношения в области учета, формировать отчетность государственных и муниципальных учреждений, финансовых органов и органов казначейства; Демонстрирует хорошее владение - навыками профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов и норм, регулирующих организацию государственного и муниципального финансового контроля,</p>	<p>регулирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, ведении учета, проведении контроля; наиболее популярные программные продукты, используемые в организации бюджетного учета и формировании отчетности в финансовых органах, органах казначейства, государственных и муниципальных учреждениях; Демонстрирует отличное умение - применять законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующих финансовые отношения при формировании доходов бюджетов, осуществлении расходов, сферу бюджетного учета и отчетности, а также нормы, регулирующие бюджетные отношения в области учета, формировать отчетность государственных и муниципальных учреждений, финансовых органов и органов казначейства; Демонстрирует отличное владение - навыками профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов и норм, регулирующих организацию государственного и муниципального финансового контроля, учет и формирование отчетности; навыками составления бухгалтерских записей, в</p>
--	--	--	--	--	--

			учет и формирование отчетности; навыками составления бухгалтерских записей, в том числе по расчетам с бюджетами различных уровней бюджетной системы.	учет и формирование отчетности; навыками составления бухгалтерских записей, в том числе по расчетам с бюджетами различных уровней бюджетной системы.	том числе по расчетам с бюджетами различных уровней бюджетной системы.
--	--	--	--	--	--

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
	ПК-23	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Демонстрирует слабое знание</p> <p>- методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации сектора государственного и муниципального управления, финансовых органов, бюджетных организаций, необходимой для проведения финансового контроля и принятия управленческих решений;</p> <p>Демонстрирует слабое умение</p> <p>- осуществлять сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в сфере государственного и муниципального финансового контроля за формированием и исполнением обязательств по доходам и расходам бюджетов, реализацией целевых программ, использованием публичного имущества и выполнением публичных функций;</p> <p>Демонстрирует слабое владение</p> <p>- навыками сбора и обработки, анализа исходных данных, необходимых для</p>	<p>Демонстрирует хорошее знание</p> <p>- методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации сектора государственного и муниципального управления, финансовых органов, бюджетных организаций, необходимой для проведения финансового контроля и принятия управленческих решений;</p> <p>Демонстрирует хорошее умение</p> <p>осуществлять сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в сфере государственного и муниципального финансового контроля за формированием и исполнением обязательств по доходам и расходам бюджетов, реализацией целевых программ, использованием публичного имущества и выполнением публичных функций;</p> <p>Демонстрирует хорошее владение</p> <p>- навыками сбора и обработки, анализа исходных данных, необходимых для</p>	<p>Демонстрирует отличное знание</p> <p>- методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации сектора государственного и муниципального управления, финансовых органов, бюджетных организаций, необходимой для проведения финансового контроля и принятия управленческих решений;;</p> <p>Демонстрирует отличное умение</p> <p>осуществлять сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в сфере государственного и муниципального финансового контроля за формированием и исполнением обязательств по доходам и расходам бюджетов, реализацией целевых программ, использованием публичного имущества и выполнением публичных функций;</p> <p>Демонстрирует отличное владение</p> <p>- навыками сбора и обработки, анализа исходных данных, необходимых для осуществления государственного и</p>

			<p>осуществления государственного и муниципального финансового контроля; умением своевременно выявлять проблемы организации и проведения контроля и оперативно принимать решения для их устранения.</p>	<p>осуществления государственного и муниципального финансового контроля; умением своевременно выявлять проблемы организации и проведения контроля и оперативно принимать решения для их устранения.</p>	<p>муниципального финансового контроля; умением своевременно выявлять проблемы организации и проведения контроля и оперативно принимать решения для их устранения.</p>
--	--	--	---	---	--

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Государственный и муниципальный финансовый контроль»

2.1. Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сущность бюджетно-финансового контроля, его основное назначение.
2. Цели и задачи государственного и муниципального финансового контроля, функции контроля.
3. Принципы организации государственного бюджетно-финансового контроля.
4. Система государственного и муниципального финансового контроля.
5. Генезис бюджетно-финансового контроля.
6. Государственный контроль царской России.
7. Организация финансового контроля в СССР.
8. Классификация государственного и муниципального финансового контроля.
9. Формы и виды бюджетно-финансового контроля.
10. Характеристика методов государственного и муниципального финансового контроля.
11. Элементы финансового контроля.
12. Роль и значение финансового контроля в системе государственного и муниципального управления.
13. Правовое регулирование финансового контроля в РФ.
14. Задачи, функции и контрольные полномочия Министерства финансов РФ.
15. Организация деятельности Федеральной налоговой службы России.
16. Федеральная таможенная служба России, её задачи, функции и значение.
17. Роль Федерального казначейства РФ в осуществлении государственного и муниципального финансового контроля.
18. Региональные и муниципальные органы финансового контроля.
19. Служба государственного финансового контроля Республики Дагестан, её задачи, полномочия и значение.
20. Структура Счётной палаты РФ, её функции в процессе осуществления бюджетно-финансового контроля.
21. Значение Счетной палаты РФ в укреплении финансовой дисциплины.
22. Контрольно-счетные палаты Субъектов РФ и муниципальных образований, их роль в системе органов бюджетно-финансового контроля.
23. Финансовый контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджетов бюджетной системы РФ.
24. Значение ведомственного, внутрихозяйственного и независимого финансового контроля при бюджетном финансировании.
25. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета.
26. Предварительный контроль при составлении проектов бюджетов

- государственных внебюджетных фондов РФ, их рассмотрении и утверждении Федеральным Собранием РФ.
27. Контроль за поступлением страховых взносов в государственные внебюджетные фонды РФ.
 28. Финансовый контроль в процессе исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ.
 29. Виды бюджетных правонарушений.
 30. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства.
 31. Полномочия органов исполнительной власти в области применения мер принуждения за нарушения бюджетного законодательства РФ.
 32. Общая характеристика деятельности контрольно-ревизионных органов зарубежных стран.
 33. Парламентский контроль в области финансов в зарубежных странах.
 34. Административный контроль в зарубежных странах.
 35. Показатели эффективности государственного и муниципального финансового контроля и их значение.
 36. Направления совершенствования государственного и муниципального финансового контроля в РФ.
 37. Повышение эффективности функционирования органов государственного и муниципального финансового контроля.
 38. Цели и задачи государственного контроля в финансово-банковском секторе.
 39. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за банками и банковской деятельностью.
 40. Формы контроля за банковской деятельностью.
 41. Меры воздействия, применяемые надзорными органами в банковской сфере.
 42. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за деятельностью участников финансового рынка.
 43. Основные этапы и формы контроля за деятельностью участников финансового рынка.
 44. Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.
 45. Правовая база, предмет, объект, субъекты страхового надзора.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и ответил на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и поверхностно ответил на дополнительные вопросы ;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если слабо показал знания теоретического материала и затруднился с ответом на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отказался от ответа или показал незнание теоретического материала и не ответил на дополнительные вопросы.

2.2. Тематика рефератов:

1. Отличительные особенности муниципального финансового контроля.
2. Международное сотрудничество РФ в сфере финансового контроля.
3. Эволюция функции и принципов финансового контроля в РФ.
4. Независимый финансовый контроль и его значение.
5. Общегосударственный финансовый контроль и его значение.
6. Государственный финансовый контроль в царской России.

7. Особенности организация финансового контроля в СССР.
8. Совершенствование правового обеспечения государственного и муниципального финансового контроля.
9. Принципы организации государственного бюджетно-финансового контроля в РФ и зарубежных странах.
10. Парламентский контроль в области финансов в зарубежных странах.
11. Критерии оценки эффективности работы органов государственного и муниципального финансового контроля.
12. Анализ работы Счетной палаты РФ за последние годы.
13. Анализ работы Счетной палаты Республики Дагестан за последние годы.
14. Анализ работы Контрольно-счетной палаты г. Махачкалы за последние годы.
15. Анализ работы Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан за последние годы.
16. Итоги деятельности Федеральной налоговой службы России за последние годы.
17. Итоги деятельности Федеральной таможенной службы России за последние годы.
18. Итоги деятельности Федерального казначейства РФ за последние годы.
19. Проблемы и перспективы совершенствования администрирования страховыми взносами, зачисляемыми в государственные внебюджетные фонды.
20. Проблемы и перспективы совершенствования ведомственного, внутрихозяйственного и независимого финансового контроль.
21. Правовая ответственность за нарушение финансово-бюджетного законодательства РФ.
22. Направления повышения эффективности контрольно-ревизионной работы в РФ.
23. Объясните формы контрольной деятельности, проверки, экспертизы, аудит и надзор.
24. Система государственного и муниципального контроля в РФ.
25. Общепринятые в мире задачи государственного и муниципального финансового контроля.
26. Понятие системы государственного и муниципального финансового контроля.
27. Элементы государственного и муниципального финансового контроля.
28. Органы, осуществляющие финансовый контроль.
29. Какова концепция реформирования государственного финансового контроля в России.
30. Полномочия Президента РФ в сфере финансового контроля.
31. Роль в контрольной деятельности законодательных органов власти в стране.
32. Компетенция Правительства РФ в сфере финансового контроля.
33. Направления контрольно-финансовой деятельности Минфина России.
34. Компетенция Федеральной службы финансово - бюджетного надзора.
35. Полномочия ЦБ России по контролю и надзору в банковской сфере.
36. Полномочия Счетной палаты РФ. Структура счетной палаты РФ.
37. Полномочия контрольно - счетных органов субъектов Федерации
38. Полномочия контрольно - счетных органов муниципальных образований.
39. Стандарты государственного и муниципального финансового контроля.
40. Понятие налогового контроля. Формы и методы осуществления налогового контроля.
41. Понятие валютного контроля. Основные принципы валютного регулирования и валютного контроля. Органы уполномоченные осуществлять валютный контроль.
42. Права должностных лиц Федеральной службы финансово - бюджетного надзора по соблюдению валютного законодательства.
43. Содержание и значение ведомственного, внутрихозяйственного и независимого финансового контроля.
44. Ревизия как ведущая форма финансового контроля.
45. Содержание и значение документального и фактического финансового контроля.
46. Отличие ревизии от аудита.

47. Критерии оценки эффективности работы органов государственного и муниципального финансового контроля.
48. Характеристика методов государственного и муниципального финансового контроля.
49. Правовое регулирование финансового контроля в РФ.
50. Особенности ревизии в строительстве.
51. Особенности ревизии в торговле.
52. Особенности ревизии в сфере государственных закупок
53. Служба государственного финансового контроля Республики Дагестан, её задачи, полномочия и значение.
54. Содержание и значение выездных налоговых проверок.
55. Анализ работы Службы государственного финансового контроля Республики Дагестан за последние годы.
56. Итоги деятельности Федеральной налоговой службы России за последние годы.
57. Итоги деятельности Федеральной таможенной службы России за последние годы.
58. Итоги деятельности Федерального казначейства РФ за последние годы.
59. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ.
60. Бюджетно-налоговый федерализм и ответственность за нарушения финансово-бюджетного законодательства РФ и субъектов РФ.

Требования к выполнению реферата:

Реферат выполняется по одной из предложенных тем в соответствии со структурой учебной дисциплины.

Оформление реферата должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой теории и методологии социальной работы.

Критерии оценки реферата

При оценке реферата учитывается:

- соответствие содержания реферата заявленной теме;
- полнота раскрытия темы;
- перечень использованной литературы;
- соответствие оформления требованиям.

2.3. Вопросы к зачету:

Вопросы для итогового контроля (зачет)

1. Понятие государственного и муниципального финансового контроля в современных условиях
2. Роль государственного и муниципального финансового контроля в экономике
3. Характеристика предмета и методов осуществления государственного и муниципального финансового контроля
4. Характеристика основных принципов государственного и муниципального финансового контроля
5. Виды государственного и муниципального финансового контроля
6. Порядок проведения государственного (муниципального) финансового контроля
7. Особенности внутрихозяйственного финансового контроля
8. Внутренний контроль и аудит организации
9. Основы законодательного регулирования государственного и муниципального финансового контроля в РФ
10. Основные цели и задачи государственного и муниципального финансового контроля

11. Основные положения федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле"
12. Важнейшие принципы государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
13. Характеристика предмета и объектов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
14. Особенности организации государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
15. Субъекты государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
16. Порядок проведения государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
17. Характеристика и бюджетные полномочия Счетной палаты РФ
18. Характеристика и бюджетные полномочия контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований
19. Полномочия Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля
20. Основные полномочия органов государственного (муниципального) финансового контроля
21. Характеристика организационных форм внешнего государственного (муниципального) финансового контроля
22. Основные цели и задачи осуществления внешнего государственного (муниципального) финансового контроля
23. Виды и характеристика субъектов и объектов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля
24. Характеристика предмета внешнего финансового контроля
25. Порядок осуществления государственного (муниципального) финансового контроля
26. Порядок осуществления внутрихозяйственного финансового контроля
27. Основные цели и задачи осуществления внутреннего финансового контроля
28. Виды субъектов и объектов внутреннего финансового контроля
29. Характеристика предмета внутреннего финансового контроля
30. Порядок осуществления внутреннего финансового контроля
31. Система внутреннего контроля и внутреннего аудита
32. Цели и задачи организационных форм внутреннего контроля
33. Основные сходства и различия внешнего и внутреннего финансового контроля
34. Основные сходства и различия внутреннего управленческого контроля и ревизии
35. Порядок последовательного контрольного изучения документов
36. Сущность и значение инвентаризации
37. Необходимость обязательного проведения инвентаризации
38. Характеристика этапов проведения инвентаризации
39. Порядок принятия решений по результатам проведения проверки документов и инвентаризации
40. Порядок учета расхождений между фактическим наличием имущества и обязательств и данными бухгалтерского учета
41. Порядок оформления результатов инвентаризации
42. Характеристика проверки и ревизии как форм и методов осуществления финансового контроля
43. Основные цели и задачи проверки и ревизии
44. Классификация проверок, их характеристика
45. Сходство и различие ревизии от аудита
46. Основные виды ревизии
47. Порядок проведения документальной ревизии, выездной проверки (ревизии)
48. Характеристика прав и обязанностей ревизора

49. Порядок оформления результатов проведения проверки и ревизии
50. Основные цели и задачи контрольно-ревизионной работы
51. Характеристика принципов планирования проведения контрольно-ревизионной работы
52. Этапы проведения контрольно-ревизионной работы и их характеристика
53. Порядок документального оформления результатов проверок и ревизий
54. Порядок принятия решений по результатам проверок и ревизий
55. Порядок проведения контроля и ревизии операций с денежными средствами и ценными бумагами
56. Порядок проведения контроля и ревизии операций с товарно-материальными ценностями
57. Порядок проведения контроля и ревизии операций с основными средствами и нематериальными активами
58. Порядок проведения контроля и ревизии использования трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда
59. Порядок проведения контроля и ревизии расчетных и кредитных операций
60. Порядок проведения контроля и ревизии финансовых результатов и использования прибыли
61. Порядок проведения контроля и ревизии капитала, резервов и целевого финансирования
62. Порядок проведения контроля и ревизии состояния бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности
63. Порядок осуществления контроля исполнения налогового законодательства в организациях

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено»
или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

2.4. Типовые контрольные задания

Тесты:

1. Финансовый контроль – это:

- 1) одна из стадий управления финансами;
- 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций;
- 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования;
- 4) форма реализации контрольной функции финансов.

2. Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;
- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
- 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
- 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

3. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:

- 1) предварительный контроль;
- 2) комплексный контроль;
- 3) текущий контроль;
- 4) заключительный контроль.

4. В задачи финансового контроля не входит:

- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
- 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
- 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;
- 4) обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.

5. К принципам организации бюджетно-финансового контроля не относится принцип:

- 1) объективности;
- 2) непрерывности;
- 3) гласности;
- 4) срочности.

6. Надзор как метод ГМФК представляет собой:

- 1) единичное контрольное действие или исследование направления деятельности проверяемого объекта;
- 2) систему периодических контрольных действий по наблюдению за установленными в той или иной сфере деятельности условиями ее осуществления;
- 3) проверку первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской и статистической отчетности;
- 4) проверку фактического наличия денежных средств и товарно-материальных ценностей.

7. Методом финансового контроля не является:

- 1) ревизия;
- 2) проверка счетов;
- 3) экономический анализ;
- 4) социологическое исследование.

8. Ревизия не бывает:

- 1) предварительной;
- 2) полной;
- 3) тематической;
- 4) частичной.

9. Документальная ревизия – эта форма:

- 1) предварительного контроля;
- 2) текущего контроля;
- 3) последующего контроля;
- 4) верно 1 и 3.

10. Углубленное изучение финансовой деятельности за истекший период характерно для:

- 1) предварительного контроля;
- 2) текущего контроля;
- 3) последующего контроля;
- 4) оперативного контроля.

11. Контроль, осуществляемый непосредственно органами исполнительной власти, – это:

- 1) ведомственный контроль;
- 2) внутренний контроль;
- 3) внешний контроль;
- 4) административный контроль.

12. В Российской Федерации парламентский финансовый контроль осуществляют:

- 1) Совет Федерации и Государственная Дума;
- 2) Счетная палата РФ и контрольно-счетные палаты субъектов РФ;
- 3) Министерство финансов РФ и его службы;
- 4) Президент РФ.

13. На этапе исполнения бюджета применяется:

- 1) предварительный контроль;
- 2) текущий контроль;
- 3) последующий контроль;
- 4) текущий и последующий контроль.

14. К основным задачам бюджетного контроля не относится:

- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
- 2) соблюдение правил учета и отчетности;
- 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
- 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.

15. Органы налогового контроля -

- 1) органы ФНС России;
- 2) таможенные органы;
- 3) Государственная Дума;
- 4) органы государственных внебюджетных фондов.

16. Камеральные налоговые проверки – это проверки

- 1) по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, имеющихся у налоговых органов;
- 2) по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком;
- 3) по месту нахождения налогового органа на основе информации, полученной от организаций-конкурентов.

17. Выездные налоговые проверки – это проверки

- 1) по месту нахождения налогоплательщика на основе налоговых деклараций и документов, имеющихся у налоговых органов;
- 2) по месту нахождения налогового органа на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком;
- 3) по месту нахождения налогового органа на основе информации, полученной от организаций-конкурентов.

18. Комплексные налоговые проверки – это проверки

- 1) правильности расчетов по всем налогам;
- 2) правильности расчетов по одному или нескольким налогам;
- 3) правильности заполнения документов.

19. К задачам Счетной палаты РФ не относится:

- 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 3) назначение и освобождение от должности министра финансов;
- 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.

20. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:

- 1) издает предписание об их устранении;
- 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
- 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
- 4) направляет заключение в Государственную Думу.

21. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является:

- 1) выездные проверки;
- 2) камеральные проверки;
- 3) фактические проверки;
- 4) все указанные выше проверки.

22. К кассовым не относятся операции:

- 1) заработная плата из кассы;
- 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы;
- 3) пособия по временной нетрудоспособности;
- 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги.

23. К расчетам по платежам в бюджет не относятся:

- 1) различные виды налогов;
- 2) выплаты заработной платы;
- 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных активов;
- 4) вырученные суммы от реализации основных средств.

24. Подотчетными лицами являются:

- 1) работники, которым выдана заработная плата;
- 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные расходы;
- 3) работники, которым выдана материальная помощь;
- 4) верно 1 и 2.

25. При осуществлении проверки расходов на командировочные нужды, контролю подлежат следующие документы:

- 1) авансовый отчет и приложенные к нему вспомогательные документы, командировочное удостоверение;
- 2) авансовый отчет, расходный ордер, командировочное удостоверение;
- 3) авансовый отчет, расходный ордер, Кассовая книга.

26. Блокировка расходов – это:

- 1) сокращение лимитов бюджетных обязательств;
- 2) отказ в подтверждении принятых бюджетных обязательств;
- 3) закрытие счета бюджетополучателя;
- 4) изменение бюджетных ассигнований.

27. Правом применения мер принуждения обладают:

- 1) Руководители органов Федерального казначейства;
- 2) Заместители руководителей органов Федерального казначейства;
- 3) Начальник отдела финансирования и расходов федерального бюджета;
- 4) Главный казначей.

28. Органы Федерального казначейства уполномочены применять следующие меры принуждения:

- 1) списывать в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;
- 2) составлять протоколы, являющиеся основанием для наложения штрафов;
- 3) применять блокировку расходов;
- 4) приостанавливать операции по счетам, открытым получателям средств федерального бюджета в кредитных организациях;
- 5) списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет, срок возврата которых истек.

29. Федеральное казначейство не осуществляет:

- 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов;

- 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций;
- 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране;
- 4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.

30. Налоговые органы имеют право выступать истцом в случае:

- 1) неявки налогоплательщика в налоговые органы;
- 2) при ликвидации предприятия;
- 3) по желанию налогоплательщика;
- 4) необходимости.

31. Налогоплательщик, скрывающий доходы и применяющий схемы ухода от уплаты налогов, может быть привлечен к:

- 1) административной ответственности;
- 2) налоговой ответственности;
- 3) финансовой ответственности;
- 4) уголовной ответственности.

33. ИНН представляет собой:

- 1) индивидуальный номер налогоплательщика;
- 2) интересный номер налогоплательщика;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) измененный номер налогового агента.

34. Обжалование актов налоговых органов осуществляется:

- 1) Арбитражным судом РФ;
- 2) кассационным судом;
- 3) судом общей юрисдикции;
- 4) координационным советом.

35. Представлять в налоговый орган по месту учета налоговые декларации по тем налогам, которые они обязаны уплачивать – это:

- 1) право налогоплательщика;
- 2) право и ответственность налогоплательщика;
- 3) обязанность и право налогоплательщика;
- 4) обязанность налогоплательщика.

36. Налогоплательщик обязан платить налоги, если:

- 1) наступил срок уплаты;
- 2) имеется источник уплаты;
- 3) имеется объект налогообложения;
- 4) имеются льготы.

37. Соблюдать налоговую тайну – это для налоговых органов:

- 1) право;
- 2) обязанность;
- 3) необходимость;
- 4) эксклюзивное право;
- 5) обещание.

38. Законы о региональных налогах принимает:

- 1) Совет Федерации РФ;
- 2) Министерство финансов Республики Дагестан;
- 3) Управление ФНС России по субъекту РФ;
- 4) Государственная Дума РФ;
- 5) Законодательное Собрание Республики Дагестан.

39. Какой субъект государственного финансового контроля проверяет исполнение посланий Президента РФ и иных программных стратегических документов?

1. Счетная палата РФ
2. Федеральная налоговая служба

3. Федеральная таможенная служба

4. Федеральное казначейство

40. Какой субъект государственного финансового контроля организует валютный контроль в РФ?

1. Центральный банк РФ

2. ФНС России

3. ФТС России

4. Росфинмониторинг

41. Какой орган государственного финансового контроля является органом общей компетенции?

1. Федеральное казначейство

2. Правительство РФ

3. ФНС

4. Федеральная таможенная служба

42. Как называется вид финансового контроля, направленный на проверку операций со средствами федерального бюджета, которые осуществляют ГРБС (распорядители бюджетных средств), получатели бюджетных средств?

1. государственный финансовый контроль

2. Муниципальный финансовый контроль

3. внутрихозяйственный контроль

43. Какой из пунктов относится к форме финансового контроля?

1. Ревизия

2. предварительный финансовый контроль

3. аудит эффективности

4. финансовый аудит

44. По организационному признаку ревизии бывают:

1. ревизии государственных органов и внутрихозяйственные ревизии

2. плановые и внеплановые

3. сплошные и выборочные

4. тематические и сквозные

45. К какому этапу ревизионного процесса относится разработка программы ревизии?

1. подготовка к проведению ревизии

2. документальное ознакомление с деятельностью ревизуемого предприятия

3. планирование ревизии

4. изучение законодательных и нормативных документов

46. Какой элемент внутреннего контроля представляет совокупность принципов и стандартов деятельности экономического субъекта?

1. контрольная среда

2. оценка рисков

3. процедуры внутреннего контроля

4. оценка внутреннего контроля

47. Как называется метод проведения ревизии, при использовании которого устанавливается отклонение фактических затрат от плановых значений?

1. экономический анализ

2. технико-экономические расчеты

3. нормативная проверка

4. формальная проверка

48. При каком методе фактического контроля при проведении ревизии осуществляется проверка сохранности средств организации и правильность их отражения в бухгалтерском учете?

1. инвентаризация

2. лабораторные анализы
3. экспертная оценка
4. контрольный обмер

49. Метод финансового контроля, который предполагает контроль кредитора за использованием выданной ссуды - это:

1. наблюдение
2. надзор
3. анализ
4. проверка

50. Инспекторские доказательства, получаемые в ходе проведения контрольного мероприятия, - это:

1. первичные документы
2. сводные документы
3. только официальные документы
4. только первичные и сводные документы
5. неофициальные и вспомогательные документы

51. К информации, получение которой необходимо для проведения контрольного мероприятия, относятся следующие источники:

1. статистические данные
2. методические материалы
3. любые официальные или неофициальные источники, связанные с контрольным мероприятием
4. законодательные акты РФ и субъектов РФ
5. материалы проверок и ревизий, проведенных другими контрольными органами

52. Документы, которые помещаются в состав контрольного дела до начала проведения контрольного мероприятия - это:

1. распоряжение (оригинал) о проведении
2. акт
3. опись документов, подлежащих постоянному хранению
4. копии запросов о предоставлении информации
5. поручения Московской городской Думы
6. справка по результатам
7. отчет
8. копии предписаний

53. Контрольное дело создается:

1. до начала проведения контрольного мероприятия и экспертно-аналитических работ
2. в ходе проведения контрольного мероприятия и экспертно-аналитических работ
3. по завершении контрольного мероприятия и экспертно-аналитических работ
4. перед сдачей материалов в архив
5. в особых случаях по решению руководителя органа

54. Контрольно-ревизионные органы осуществляют ревизии и проверки по поручениям правоохранительных органов, оформленных в виде

6. требования о производстве документальной ревизии (проверки)
7. распоряжения о проведении ревизии (проверки)
8. мотивированного постановления
9. требования о предоставлении специалиста контрольно-ревизионного органа
10. приказа о проведении ревизии (проверки) на основании возбужденного уголовного дела

55. Информация, получение которой необходимо для проведения контрольного мероприятия, - это:

1. статистические данные
2. любые официальные или неофициальные источники, связанные с контрольным мероприятием
3. методические материалы
4. законодательные акты РФ и субъектов РФ

56. При проведении контрольного мероприятия акт соответствующей формы составляется в следующих случаях:

1. при отсутствии объекта учета доходов и расходов
2. при планировании мероприятия
3. при опечатывании складских и служебных помещений
4. при изъятии документов
5. при оформлении результатов контрольного мероприятия

57. Предварительный контроль может быть проведен:

1. только высшим контрольным органом
2. как высшим контрольным органом, так и другими контрольными органами
3. высшим контрольным органом не проводится

58. Проведение ревизий по факту является:

1. прямой обязанностью контрольного органа
2. правом контрольного органа
3. не входит в полномочия контрольных органов

59. Объект контроля Счетной палаты РФ - это:

1. ЦБ РФ и внебюджетные фонды
2. федеральный бюджет
3. федеральный бюджет, целевые внебюджетные фонды
4. федеральный бюджет, государственные внебюджетные фонды, ЦБ РФ

60. Документ, в котором отражаются нарушения, выявленные в рамках проведения контрольных мероприятий Счетной палатой РФ, и требования по их устранению, сроки устранения. - это:

1. акт проверки
2. предписание
3. заключение

61. Место, где проводятся комплексные проверки и ревизии инспекторами Счетной палаты РФ, - это:

1. место нахождения контролирующих органов
2. место нахождения проверяемых объектов
3. место по договоренности с руководителем проверяемого учреждения

62. Срок, в который представляется в коллегиям Счетной Палаты отчет по результатам контрольных мероприятий. - это:

1. не более 5 дней
2. не более 10 дней
3. не более 1 месяца
4. не более 20 дней, если срок не указан

63. Дата окончания контрольных мероприятий, проводимых Счетной палатой РФ, - это:

1. дата подписания последнего акта
2. дата принятия решения по результатам проверки
3. дата подписания заключения

64. Срок, в который Счетная палата представляет Федеральному собранию РФ оперативный отчет о ходе исполнения федерального бюджета - это:

1. ежегодно
2. ежеквартально
3. ежемесячно

65. Орган, которым образована Счетная Палата РФ, и которому она подотчетна - это:

1. Президент РФ
2. Федеральное собрание
3. Правительство РФ

66. Задачи, не относящиеся к задачам Счетной палаты РФ, - это:

1. А осуществление контроля за своевременным исполнением использованием доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по структуре и целевому назначению
2. регулярное представление Совету Федерации и Госдуме информации о ходе исполнения ФБ, и результатов контрольных мероприятий
3. С оценка обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов

67. Виды нарушений в части распоряжения государственной (федеральной) собственностью и ее использования - это:

1. А несоблюдение порядка владения и распоряжения имуществом, на которое наложен арест
2. незаконная и неэффективная продажа государственной собственности
3. неэффективное использование природных ресурсов
4. незаконное использование государственных резервов
5. неуплата или неполная уплата налогов, сборов и таможенных платежей

68. Орган финансового контроля, на который возложены функции по контролю за использованием государственной собственности, - это:

1. Министерство финансов РФ
2. Счетная палата РФ
3. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
4. Федеральная служба по финансовому мониторингу
5. Главное контрольное управление Президента РФ

69. Нарушение, которое можно квалифицировать как «нецелевое использование бюджетных средств федерального бюджета», - это:

1. использование бюджетных средств на цели, не предусмотренные договором (соглашением) на получение бюджетных кредитов или бюджетных ссуд
2. В использование на цели, не предусмотренные сметой доходов и расходов
3. С использование средств федерального бюджета, полученных в виде субсидий на цели, не предусмотренные условиями их предоставления
4. D расходование бюджетных средств, не обеспечивающее достижение заданного результата с использованием наименьшего объема средств
5. E расходование бюджетных средств, не обеспечивающее достижение наилучших результатов с использованием определенного бюджетом объема средств

70. Орган финансового контроля, который осуществляет контроль за деятельностью органов контроля и надзора, - это:

1. Министерство финансов РФ
2. Счетная палата РФ
3. Федеральная служба по финансовому мониторингу
4. Главное контрольное управление Президента РФ

71. Нарушения, которые можно квалифицировать как «неэффективное использование бюджетных средств федерального бюджета», - это:

1. А использование средств федерального бюджета, полученных в виде субсидий, на цели, не предусмотренные условиями их предоставления
2. В использование бюджетных средств, не соответствующих условиям получения, определенным сметой доходов и расходов
3. С использование бюджетных средств, не обеспечивающее достижение заданного результата с использованием наименьшего объема средств
4. Д использование бюджетных средств с нарушением бюджетного законодательства
5. Е расходование бюджетных средств, не обеспечивающее достижение наилучших результатов с использованием определенного бюджетом объема средств

72. Специализированные нормативные документы контрольно-счетных органов раскрывают особенности проводимых ими мероприятий по следующим направлениям:

1. показателям бюджетов государственных внебюджетных фондов
2. материально-техническому обеспечению
3. субъектам ведомственной структуры федерального бюджета
4. территориальным органам федерального казначейства
5. делопроизводству

73. Стадии оперативного контроля, осуществляемого Счетной палатой РФ за ходом исполнения федерального бюджета, - это:

1. проведение ревизионных мероприятий в ходе исполнения федерального бюджета
2. документальная ревизия исполненного бюджета
3. оперативный контроль в ходе исполнения федерального бюджета текущего года
4. предварительный контроль в ходе обсуждения проекта бюджета будущего года

74. Принцип независимости означает:

1. четкость и логичность предъявляемых требований
2. неподкупность субъектов контроля
3. финансовую самостоятельность контрольного органа

75. Относятся ли к мерам принуждения списание в беспорядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению

1. да
2. нет
3. на усмотрение Счетной палаты РФ

76. Что из перечисленного входит в сферу полномочий Федеральной службы финансово-бюджетного надзора:

1. организация и контроль исполнения бюджета РФ
2. В координирование деятельности Федеральной налоговой службы, Федерального казначейства. Федеральной службы по финансовому мониторингу и др.
3. С контролем за соответствием проводимых в РФ валютных операций законодательству РФ. условиям лицензий и разрешений

4. Д учет организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в сфере деятельности которых отсутствуют надзорные органы
5. Е ревизии и проверки правомерности и эффективности использования средств федерального бюджета государственных внебюджетных фондов и материальных ценностей, находящихся в федеральной собственности

77. Орган власти или управления, который представляет отчет об исполнении федерального бюджета Государственной Думе РФ, - это:

1. Министерство финансов
2. Президент
3. Правительство РФ

78. Документ, в котором изложены принципы организации бюджетного контроля, - это:

1. Базельские стандарты
2. ФЗ «Об осуществлении бюджетного законодательства»
3. Лимская декларация ИНТОСАИ

79. Министерство Финансов РФ осуществляет внутренний бюджетный контроль за:

1. использованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств
2. за ведением операций с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, и других участников бюджетного процесса
3. С за использованием бюджетных средств, получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств

80. Мера, которая применяется к нарушителям бюджетного законодательства которые не предоставили в установленный срок отчетность и иные финансовые документы, связанные с использованием средств федерального бюджета, - это:

1. производится приостановление средств
2. накладываются штрафные санкции
3. блокируется счет

81. Лицо, являющееся субъектом правонарушения при нецелевом использовании бюджетных средств, - это:

1. должностное лицо
2. бюджетополучатель
3. распорядитель бюджетных средств

82. Полномочие, которое не относится к сфере полномочий Министерства финансов РФ. -это:

1. организация и функционирование бюджетной системы, определение основ бюджетного процесса
2. разработка налоговой и валютной политики, политики в сфере таможенных платежей
3. установление предельного размера государственного внутреннего и внешнего долга
4. противодействие легализации доходов, полученных преступным путем. коррупции и финансированию терроризма

83. Функции, которые Министерство финансов не выполняет, - это:

1. организует работу по составлению проекта федерального бюджета
2. разрабатывает предложения по выпуску и размещению государственных займов
3. осуществляет лицензирование в сфере аудиторской деятельности
4. осуществляет лицензирование профессиональных участников рынка ценных бумаг

5. осуществляет финансовую экспертизу проектов федеральных законов
6. разрабатывает основные направления финансовой политики страны
7. Бюджетный кодекс РФ

84. Документы, которые налогоплательщик обязан представлять налоговому органу при камеральной проверке, - это:

1. налоговая декларация и документы, подтверждающие факт уплаты налога в соответствии с представленной декларацией
2. любые документы, связанные с исчислением и уплатой налогов, по требованию налогового органа
3. налоговые расчеты, бухгалтерские отчеты, балансы и первичные документы
4. налоговые декларации и документы, которые должны прилагаться к налоговой декларации в соответствии с законодательством

85. Срок проведения камеральной налоговой проверки - это:

1. не позднее шести месяцев со дня представления налоговой декларации и необходимых документов
2. не позднее одного месяца со дня представления налоговой декларации
3. в течение трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налога
4. в течение трех месяцев со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов, которые в соответствии с НК РФ должны прилагаться к налоговой декларации.

86. Документ, который составляется по окончании камеральной налоговой проверки, - это:

1. справка о камеральной налоговой проверке
2. докладная записка на имя начальника налоговой инспекции
3. акт налоговой проверки
4. рапорт о проведенной проверке

87. Документ, который удостоверяет полномочия должностного лица налогового органа на проведение выездной налоговой проверки, - это:

1. уведомление о проведении проверки и служебное удостоверение
2. постановление руководителя (заместителя) налогового органа и пропуск в налоговую инспекцию
3. поручение начальника (заместителя) налоговой инспекции
4. решение начальника (заместителя) налоговой инспекции о проведении выездной налоговой проверки и служебное удостоверение

88. Срок, в который налогоплательщик должен представить налоговому органу документы для выездной налоговой проверки, - это:

1. не позднее следующего дня с момента получения запроса налогового органа
2. в пятидневный срок после направления требования о предоставлении документов
3. в течение десяти дней со дня вручения требования о предоставлении документов
4. по усмотрению налогоплательщика в течение срока проверки

89. Порядок, в котором первичные документы представляются в налоговые органы при выездной налоговой проверке. - это:

1. за весь период деятельности с момента регистрации налогоплательщика-организации
2. за весь период деятельности с момента постановки на учет
3. только за три календарных года непосредственно предшествующие году проведения проверки

4. не представляются документы, ранее представленные в налоговые органы при проведении камеральных и выездных налоговых проверках

90. Период, который проверяется в рамках выездной проверки в связи с ликвидацией и реорганизацией организации-налогоплательщика - это:

1. только период с момента окончания предыдущей проверки
2. весь период деятельности с момента постановки на налоговый учет
3. только налоговый период, в котором принято решение о ликвидации или реорганизации
4. период, не превышающий трех календарных лет, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении проверки.