

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**«Тендерная аналитика: анализ и контроль закупок»**

Образовательная программа  
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки:  
Финансы и кредит

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Форма обучения  
очная, очно-заочная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Хасавюрт 2023 год

Фонд оценочных средств по дисциплине «Гендерная аналитика: анализ и контроль закупок» составлен в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01. Экономика (уровень бакалавриата) от 12» августа 2020 г. № 954.

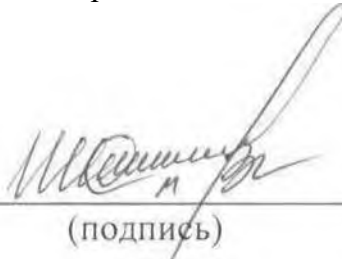
Разработчик: кафедра экономических дисциплин, Омаров З.З., кандидат экономических наук, доцент кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Фонд оценочных средств по дисциплине «Гендерная аналитика: анализ и контроль закупок» одобрен:

на заседании кафедры экономических дисциплин  
от «13» марта 2023 г., протокол № 7

Зав. кафедрой  М.А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала  
от «30» марта 2023 г., протокол № 7

Председатель  А.М.Шахбанов  
(подпись)

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Гендерная аналитика: анализ и контроль закупок»

## 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы**  
(108 академических часа).

### Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>32</b>		<b>32</b>
Лекции (Л)	16		16
Практические занятия (ПЗ)	28		28
Контроль			
Промежуточная аттестация			
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>64</b>		<b>64</b>
<i>Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):</i>			
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	14		14
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);			
- написание реферата (Р);	12		12
- написание эссе (Э);			
- самостоятельное изучение разделов (перечислить);	12		12
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;			
- подготовка к практическим занятиям;	14		14
- подготовка к коллоквиумам;			
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)			
<b>Вид итогового контроля: зачет</b>			

### Очно- заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>		<b>28</b>	<b>28</b>
Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (ПЗ)		22	22
Контроль			
Промежуточная аттестация			
<b>Самостоятельная работа:</b>		<b>74</b>	<b>74</b>

<p><i>Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);</li> <li>- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);</li> <li>- написание реферата (Р);</li> <li>- написание эссе (Э);</li> <li>- самостоятельное изучение разделов (перечислить);</li> <li>- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- подготовка к коллоквиумам;</li> <li>- подготовка к рубежному контролю и т.п.)</li> </ul>			
		16	16
		14	14
		14	14
<b>Вид итогового контроля: зачет</b>			

### 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули разделы темы дисциплины	Индекс контролируемой компетенции или её части	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<i>Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации</i>	ОПК-3 ОПК-4	Опрос	В1-В15	Устно
			Реферат	1-25	Письменно
			Тестирование	1-30	Письменно
2	<i>Модуль 2. Нормативно-правовая база осуществления государственных закупок</i>	ОПК-3 ОПК-4	Опрос	В16-В32	Устно
			Реферат	26-50	Письменно
			Тестирование	31-60	Письменно
	Зачет	ОПК-3 ОПК-4	Опрос	В33-В49	Устно
			Тестирование	1-60	Письменно

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	ОПК-3	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Демонстрирует слабое знание выбора инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с	Демонстрирует хорошее знание Выбор инструментальные средства для обработки экономических данных в	Демонстрирует отличное знание применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории способен выбрать инструментальные

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
			поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы <b>Демонстрирует слабое владение</b> практического использования. выбора методов финансового планирования и содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня в сфере инвестирования	соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы <b>Демонстрирует хорошее умение</b> Знает: основы микроэкономики: методы поиска, обработки и анализа экономической информации в сфере инвестирования <b>Демонстрирует хорошее владение</b> содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня в сфере инвестирования	средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы <b>Демонстрирует отличное умение</b> основ микроэкономики: методы поиска, обработки и анализа экономической информации в сфере инвестирования <b>Демонстрирует отличное владение</b> Умеет: содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня в сфере инвестирования
2.	ОПК-4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<b>Демонстрирует слабое знание</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности <b>Демонстрирует слабое умение</b> Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации <b>Демонстрирует слабое владение</b> осуществлять сбор и	<b>Демонстрирует хорошее знание</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности <b>Демонстрирует хорошее умение</b> Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации <b>Демонстрирует слабое владение</b> осуществлять сбор и	<b>Демонстрирует отличное знание</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности <b>Демонстрирует отличное умение</b> Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации <b>Демонстрирует слабое владение</b> осуществлять сбор и классификацию

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
			классификацию релевантной информации для описания проблемы	классификацию релевантной информации для описания проблемы	релевантной информации для описания проблемы

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Тендерная аналитика: анализ и контроль закупок»**

**2.1. Вопросы для устного опроса:**

1. Социально-экономические особенности контрактных отношений на рынке государственных закупок.
2. Институты, регламентирующие особенности хозяйственных отношений, нормативно - правовую базу, обеспечивающие контроль, структуру управления закупками на федеральном, региональном, муниципальном уровнях.
3. Международная и российская система управления государственными и муниципальными закупками.
4. Управление закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
5. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.
7. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам проведения конкурса.
8. Карты рисков проведения открытого и закрытого конкурсов по государственным закупкам.
9. Национальный режим в отношении иностранных торгов.
10. Управление деятельностью конкурсных комиссий при оценке заявок
11. Современная система управления рисками государственных закупок
12. Сущность контрактной системы.
13. Планирование закупок.
14. Нормирование закупок на федеральном и региональном уровнях.
15. Документальное и нормативно-правовое обеспечение контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
16. Общественный контроль в сфере закупок.
17. Методологические основы, задачи, принципы контрактной системы в сфере закупок.
18. Оптимизация управленческих решений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
19. Критерии оценки эффективности процесса управления закупками
20. Государственный и муниципальный заказ: определение, значение и функции в системе государственного регулирования экономики.
21. Социальная, экономическая и политическая роль государственного заказа.
22. Органы исполнительной власти РФ, уполномоченные в области размещения заказов.
23. Государственные и муниципальные нужды: определение и классификация.
24. Удовлетворение государственных и муниципальных нужд.
25. Иерархия задач и принципов размещения заказов государства.
26. Особенности закупок на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.
27. Гражданский кодекс РФ: о размещении государственных и муниципальных заказов.
28. Бюджетный кодекс РФ: о размещении государственных и муниципальных заказов.

29. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
30. Федеральные законы и нормативно-правовые акты, регулирующие размещение государственных и муниципальных заказов.
31. Этапы государственного и муниципального заказа.
32. Формирование заказа.
33. Определение способа проведения процедуры размещения заказа.
34. Проведение торгов (конкурс, аукцион).
35. Неторговые способы (запрос котировок, закупка у единственного поставщика).
36. Размещение заказа. Анализ эффективности размещения заказа.
37. Ответственность за нарушения при размещении государственных и муниципальных заказов.
38. Государственные и муниципальные контракты: определения и классификация.
39. Условия государственного и муниципального контракта.
40. Заключение государственного и муниципального контракта.
41. Ведение реестра контрактов.
42. Исполнение государственного и муниципального контракта.
43. Ответственность за невыполнение контракта. Расторжение контракта.
44. Контроль государственных и муниципальных закупок: необходимость и формы.
45. Надзорные функции Федеральной антимонопольной службы РФ: федеральный и региональный уровни.
46. Надзорные функции Счетной палаты РФ: федеральный и региональный уровни.
47. Организация и проведение проверок.
48. Общественный контроль в сфере государственного и муниципального заказа.
49. Мониторинг и аудит в сфере закупок.

***Критерии оценки:***

- оценка «отлично» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и ответил на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если показал знания теоретического материала и поверхностно ответил на дополнительные вопросы ;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если слабо показал знания теоретического материала и затруднился с ответом на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отказался от ответа или показал незнание теоретического материала и не ответил на дополнительные вопросы.

***2.2. Тематика рефератов:***

1. История формирования российской законодательной базы по госзакупкам.
2. Практика государственных закупок: актуальные проблемы и пути их решения.
3. Федеральная контрактная система в РФ.
4. Электронные закупки в России.
5. Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок.
6. Опыт работы официального сайта РФ для размещения информации о размещении заказов.
7. Типичные ошибки при подготовке государственного и муниципального контракта.
8. Техническое задание: правила подготовки.
9. Расчет начальной цены контракта.
10. Статистическая отчетность при размещении заказа.
11. Государственная ценовая политика: организация контроля.
12. Социально-правовые основы управления системой государственных закупок.

13. Основные принципы управления системой государственных закупок.
14. Проблемы и пути развития системы управления государственными и муниципальными закупками.
15. Основные понятия, определения, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд.
16. Выбор способа закупки исходя из начальных условий.
17. Изменения в нормативной законодательной базе размещения государственных и муниципальных закупок.
18. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание, компоновка из предложенных блоков, анализ ошибок в предложенных вариантах разделов документации).
19. Внесение изменений в конкурсную и аукционную документации.
20. Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при осуществлении закупок.
21. Расчет графика проведения открытого конкурса.
22. Допуск к участию в торгах участников закупок.
23. Оценка предложенных заявок на участие в конкурсе.
24. Оценка предложенных котировочных заявок участников закупок.
25. Расчет этапов проведения аукциона, определение победителя аукциона.
26. Термины и определения, используемые в контрактном праве и при составлении государственного контракта.
27. Особенности статей контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции: товары, работы, услуги.
28. Организация контроля за осуществлением закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
29. Управление государственными и муниципальными закупками на основе риск – ориентированных технологий.
30. Особенности государственного оборонного заказа.
31. Как стать поставщиком для государственных нужд?
32. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказа.
33. Управление рисками при заключении и исполнении государственного контракта.
34. Формирование системы оценки конкурсных заявок.
35. Трансакционные издержки при размещении заказа.
36. Госзаказ: преференции субъектам малого предпринимательства.
37. Государственные закупки: нарушения и манипуляции поставщиков.
38. Особенности организации подрядных торгов.
39. Специализированные организации для проведения конкурсных процедур.
40. Ответственность государства за неисполнение государственных контрактов.
41. Гильдия отечественных специалистов по государственному и муниципальному заказу.
42. Управление госзакупками инновационной продукции.
43. Государственный и муниципальный заказ на выполнение НИОКР.
44. Современный опыт проведения государственных закупок в развитых странах.
45. Общественные закупки в КНР.
46. Развитие госзакупок в Беларуси.
47. Открытые аукционы в электронной форме: проблемы контроля.
48. Приемка услуг как часть государственного контракта.
49. Опыт государственных и муниципальных закупок в регионах РФ.
50. Муниципальный заказ: особенности организации и управления.

***Требования к выполнению реферата:***



Реферат выполняется по одной из предложенных тем в соответствии со структурой учебной дисциплины.

Оформление реферата должно соответствовать требованиям, утвержденным кафедрой теории и методологии социальной работы.

### ***Критерии оценки реферата***

При оценке реферата учитывается:

- соответствие содержания реферата заявленной теме;
- полнота раскрытия темы;
- перечень использованной литературы;
- соответствие оформления требованиям.

### ***2.3. Вопросы к зачету:***

#### ***Вопросы для итогового контроля (зачет)***

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок
4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
5. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах
6. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки
7. Государственные закупки в Сингапуре
8. Механизм государственных закупок Израиля
9. Организация государственных закупок в Германии
10. Децентрализованная система государственных закупок в Японии
11. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы
12. Характеристика структурных элементов финансового механизма
13. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы
14. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
15. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов
16. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика
17. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика
18. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы
19. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей
20. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
21. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием
22. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС

документации при проведении электронного аукциона

23. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов

24. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

25. Основные принципы управления системой государственных закупок.

26. Основные понятия, определения, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд.

27. Изменения в нормативной законодательной базе размещения государственных и муниципальных закупок.

28. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание, компоновка из предложенных блоков, анализ ошибок в предложенных вариантах разделов документаций).

29. Расчет графика проведения открытого конкурса.

30. Допуск к участию в торгах участников закупок.

31. Оценка предложенных заявок на участие в конкурсе.

32. Оценка предложенных котировочных заявок участников закупок.

33. Расчет этапов проведения аукциона, определение победителя аукциона.

34. Организация контроля за осуществлением закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

35. Управление государственными и муниципальными закупками на основе риск – ориентированных технологий.

36. Исполнение государственного и муниципального контракта.

37. Ответственность за невыполнение контракта. Расторжение контракта.

38. Контроль государственных и муниципальных закупок: необходимость и формы.

39. Надзорные функции Федеральной антимонопольной службы РФ: федеральный и региональный уровни.

40. Надзорные функции Счетной палаты РФ: федеральный и региональный уровни.

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено»  
или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

#### 2.4. Типовые контрольные задания

##### Тесты:

**1. Регулирует ли Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ порядок заключения контрактов по аренде движимого и недвижимого имущества?**

А) Да

Б) Нет

В) Только если контракт заключается в отношении движимого имущества

**2. В соответствии с требованиями, какого нормативного акта с 01.01.2014 г. могут осуществляться закупки бюджетными учреждениями?**

А) Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ;

Б) Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;

**В) оба нормативных акта;**

Г) оба нормативных акта, но только при наличии утвержденного и размещенного в ЕИС (на сайте) положения о закупках.

**3. Под понятием «определение поставщика (подрядчика, исполнителя)» понимается:**

А) размещение государственного (муниципального) заказа;

**Б) совокупность действий заказчиков по осуществлению закупки начиная с размещения извещения о ее осуществлении и заканчивая заключением контракта;**

В) способы размещения государственного (муниципального) заказа.

**4. Какой способ определения поставщика не предусмотрен Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ?**

**А) конкурентные переговоры;**

Б) электронный аукцион;

В) закрытый конкурс с ограниченным участием в электронной форме;

Г) конкурс с ограниченным участием в электронной форме.

**5. С какой даты в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ действуют положения, регулирующие нормирование в сфере закупок?**

А) с 1 января 2014 г.;

Б) с 1 июля 2014 г.;

**В) с 1 января 2016 г.**

**6. На какой период формируются планы графики закупок с 01.01.2020 года?**

А) на один год;

Б) на три года;

**В) на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.**

**7. В каком документе обязательно указывается информация о закупках технически и (или) технологически сложных, инновационных или высокотехнологичных товаров, работ, услуг?**

**А) в плане закупок;**

Б) в плане графике;

В) такая информация нигде не указывается.

**9. Какие виды определения поставщика не относятся к конкурентным?**

А) электронный аукцион

Б) конкурс с ограниченным участием в электронной форме

**В) закупка у единственного поставщика**

Г) запрос предложений в электронной форме

Д) запрос котировок в электронной форме

**10. При проведении двумя и более заказчиками совместных конкурсов и аукционов, необходимо ли заключать соглашение о проведении совместных торгов?**

**А) да;**

Б) нет;

В) необходимо только для бюджетных учреждений.

**11. Если заказчиком принято решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), должна ли информация о таком ограничении быть указана в извещении об осуществлении закупки?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, должна, но с обязательным обоснованием причин ограничения.

**12. Каким участникам предоставляются преимущества при осуществлении закупок в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов?**

- А) УИС и организации инвалидов;
- Б) организации инвалидов и СМП;
- В) СМП и СОНКО.

**13. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обязан ли заказчик создавать комиссию по осуществлению закупок?**

- А) нет;
- Б) да;
- В) не обязан, решает по своему желанию.

**14. Сколько членов должно быть в конкурсной, аукционной или единой комиссии?**

- А) не менее пяти;
- Б) не менее трёх;
- В) не менее четырёх.

**15. Может ли специализированная организация быть участником закупки, если она выполняет отдельные функции по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или аукциона, в том числе по разработке документации, размещению извещений, а также выполнению иных функций?**

- А) да, по согласованию с заказчиком;
- Б) нет;
- В) нет правильного ответа.

**16. Обязан ли заказчик при проведении конкурсов и аукционов устанавливать требование к обеспечению заявок при закупке у СМП?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**17. Допускается ли до выявления победителя проведение переговоров между заказчиком (членами комиссий по осуществлению закупок) и участником закупки в период рассмотрения окончательных предложений.**

- А) да;
- Б) нет, обсуждение в период оценки окончательных предложений не допустимо;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

**18. В какой срок заказчиком размещается извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в единой информационной системе?**

- А) не менее чем за 25 дней до даты окончания подачи заявок
- Б) не менее чем за 15 рабочих дней до даты окончания подачи заявок
- В) не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок

**19. Вправе ли заказчик принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

**20. Должен ли к конкурсной документации быть приложен проект контракта?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

**21. Вправе ли участник открытого конкурса в электронной форме подать несколько заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только если это предусмотрено конкурсной документацией.

**22. В какой срок заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает 3 миллиона рублей?**

- А) не менее чем за 15 дней до окончания срока подачи заявок;
- Б) не менее чем за 20 дней до окончания срока подачи заявок;
- В) не менее чем за 7 дней до окончания срока подачи заявок.

**23. Нужно ли осуществить закупку электроэнергии путем запроса предложений?**

- А) да;
- Б) нет.

**24. Необходимо ли согласовывать закупку у единственного поставщика, если конкурентные способы закупок признаны несостоявшимися?**

- А) да;
- Б) нет;

**25. Можно ли осуществить закупку у единственного поставщика, если случай не закреплен частью первой статьи 93 Закона №44-ФЗ?**

- А) да;
- Б) нет.

**26. Подлежит ли включению в план-график информация о закупке у единственного поставщика на сумму до 300 или до 600 тыс. руб.?**

- А) да;
- Б) нет;
- В) указывается только общий размер финансирования таких закупок.

**27. Является ли предмет закупки существенным условием контракта?**

- А) да;
- Б) нет.

**28. В каких случаях необходимо уведомить контролирующий орган об осуществлении закупки у единственного поставщика?**

- А) если закупаются работы (услуги), которые могут выполнить (оказать) только бюджетные учреждения;

- Б) если закупка осуществляется для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций или для оказания экстренной (неотложной) медицинской помощи, либо если по результатам несостоявшегося запроса предложений заключается контракт с иностранной организацией на лечение гражданина РФ за границей;
- В) таких случаев нет.

**29. В каком размере может устанавливаться пеня по контракту?**

- А) 50% от цены контракта;
- Б) не менее 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ;
- В) в любом.

**30. В течение какого срока с момента поступления сведений Федеральная антимонопольная служба (ФАС) размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков?**

- А) в течение 3 дней со дня принятия решения ФАС о том, что поставщик является недобросовестным.
- Б) в течение 30 дней со дня регистрации в канцелярии ФАС;
- В) ФАС не размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков.

**31. Какой орган осуществляет аудит в сфере закупок?**

- А) Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации, образованные законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетные органы муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованные представительными органами муниципальных образований;
- Б) орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;
- В) нет правильного ответа

**32. Электронный аукцион признан не состоявшимся в связи тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе была подана только одна заявка. Ваши действия?**

- А) заключается контракт с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям закона и документации
- Б) заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений (при этом объект закупки не может быть изменен) или иным способом в соответствии с законом
- В) заказчик вправе отказаться от осуществления закупки

**33. При осуществлении закупки работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями, либо подведомственными ему государственными учреждениями (п. 6 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)»**

- А) заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее трех рабочих дней с даты заключения контракта;
- Б) заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее чем за пять дней до даты заключения контракта;

**В) нет правильного ответа.**

**34. Какой размер штрафа устанавливается за ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств, предусмотренных контрактом, если цена контракта составляет 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.**

- А) 10% от цены контракта;
- Б) 0,5% от цены контракта;
- В) 1% от цены контракта;**
- Г) 5 % от цены контракта.

**35. В течение какого срока подлежит оплате государственный (муниципальный контракт), если он заключен с СМП?**

- А) не менее 90 дней с момента подписания документа о приемке товара (работы, услуги);
- Б) не более чем в течение 30 дней с даты подписания документа о приемке товара (работы, услуги);**
- В) по усмотрению заказчика;
- Г) не более 15 рабочих дней с даты подписания документа о приемке товара (работы, услуги).

**36. Какой метод расчета начальной (максимальной) цены контракта является приоритетным при заключении контракта с единственным поставщиком?**

- А) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);**
- Б) тарифный метод
- В) нормативный метод;
- Г) проектно-сметный метод;
- Д) затратный метод.

**37. Какой срок предусмотрен для заключения контракта по результатам открытого конкурса в электронной форме и электронного аукциона?**

- А) не ранее чем через 5 дней и не позднее чем через 20 дней после размещения на официальном сайте (в ЕИС) итогового протокола о результатах процедуры определения поставщика;**
- Б) не позднее 30 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте (в ЕИС) извещения о проведении закупки;
- В) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней после размещения на официальном сайте (в ЕИС) итогового протокола о результатах процедуры определения поставщика.

**38. В какие сроки заказчик обязан вернуть обеспечение заявки происходит разблокирование денежных средств, внесенных на специальный счет в качестве обеспечения заявки при проведении открытого конкурса в электронной форме?**

- А) в течение 10 рабочих дней;
- Б) в течение 5 рабочих дней;
- В) в течение 30 дней.
- Г) В течение 1 рабочего дня с даты размещения итогового протокола**

**39. В какие сроки заказчик обязан вернуть обеспечение исполнения контракта, если контракт выполнен в полном объеме и без нарушений его положений?**

- А) в течение 3 рабочих дней;
- Б) в течение 10 дней;
- В) свой вариант ответа:**

(с 01.07.2019 г. сроки возврата обеспечения контракта по 44 ФЗ – не более 30 дней от даты выполнения поставщиком обязательств.)

**40. В настоящее время процедура заключения контракта (функционально) происходит:**

- А) в единой информационной системе;
- Б) на электронной торговой площадке;
- В) и на ЭТП и в ЕИС;
- Г) свой вариант ответа

**41. Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦК считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает:**

- А) 75%;
- Б) 10%;
- В) 33%;
- Г) 15%

**42. Требуется ли обоснование цены контракта при осуществлении закупки по пункту 26 части первой статьи 93 Закона 44 ФЗ?**

- А) да
- Б) нет

**43. Обязательно ли проводить закупку электронным аукционом, если товар (работа, услуга) входит в аукционный перечень?**

- А) Нет;
- Б) Да;
- В) Свой вариант ответа

**44. Требуется ли продление срока подачи заявок на участие в запросе котировок в случае, если на дату подачи заявок была подана всего одна заявка, либо были отклонены все заявки, кроме одной?**

- А) да;
- Б) нет.

**45. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:**

- А. с планом-заказом
- В. с планом-трафиком
- С. с планом-графиком

**46. Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:**

- А. квалификация сотрудников
- В. цена
- С. добросовестность поставщика

**47. Что подлежит обоснованию при формировании плана закупок**

- А. объем закупки
- В. объект потребности
- С. объект закупки

**48. Срок действия банковской гарантии по обеспечению исполнения контракта составляет:**



- A. не менее 3-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
- B. не менее 2-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок**
- C. не менее 6-ти месяцев с даты окончания срока подачи заявок

**49. Требования к форме планов-графиков устанавливаются:**

- A. а) Президентом РФ
- B. б) Совбезом РФ
- C. в) Правительством Российской Федерации**

**50. Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:**

- A. цена товара
- B. квалификация сотрудников**
- C. стоимость расходов на ремонт и утилизацию товаров, включенных в поставку

**51. Какой метод не применяется при определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта:**

- A. дедуктивный метод**
- B. метод поиска
- C. превентивный метод

**52. Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:**

- A. расходы заказчика в энергосервисном контракте
- B. общая стоимость
- C. деловая репутация поставщика**

**53. Каким новым понятием в ФЗ № 44 заменено используемое в ФЗ № 94 определение «размещение заказов»:**

- A. способ определения поставщика**
- B. способ определения получателя
- C. оба варианта верны
- D. нет верного ответа

**54. Контрактная система в сфере закупок основана на принципах:**

- A. закрытости информации о контрактной системе в сфере закупок эффективности осуществления закупок
- B. открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок эффективности осуществления закупок**
- C. зависит от контрактов

**55. При использовании системы электронного документооборота в единой информационной системе необходимо пользоваться:**

- A. обычной электронной подписью
- B. любой электронной подписью
- C. усиленной электронной подписью**

**56. ФЗ № 44 не регулирует отношения:**

- A. связанные с закупками товаров, работ, услуг организациями, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает 50 %**

- В. направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг
- С. оба варианта верны
- Д. нет верного ответа

**57. В течение какого срока Заказчик обязан предоставить ответ на поступившее от поставщика обращение за разъяснением извещения о закупке:**

- А. в течение 2-х дней**
- В. в течение 24 часов
- С. в течение 7- дней

**58. Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки, связанных с аккредитацией участника закупки на электронной площадке, допускается:**

- А. в течение 10 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)
- В. в течение 20 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)
- С. в течение 30 дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия)**

**59. Вправе ли члены комиссии Заказчика по рассмотрению и оценке заявок, поступивших на процедуру проведения открытого конкурса, делегировать свои полномочия иным сотрудникам Заказчика:**

- А. не вправе**
- В. вправе
- С. зависит от нескольких факторов

**60. Какое минимальное количество критериев должен прописать Заказчик в конкурсной документации:**

- А. 3 критерия
- В. 2 критерия**
- С. 5 критериев.