

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ В Г. ХАСАВЮРТЕ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Направление: 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Профиль подготовки: государственно-правовой

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

ХАСАВЮРТ - 2019

Рабочая программа по дисциплине «**Мониторинг законодательства и правоприменительная практика**» составлена в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 01 декабря 2016 г. № 1511

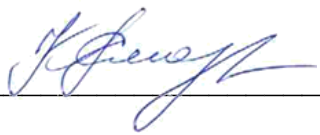
Рабочая программа дисциплины подготовлена

Магомедовым М.Б.- д.и.н., профессором кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте;

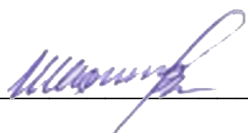
Джантемировой Г.Р.- старшим преподавателем кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №7 от «29» марта 2019 года.

Зав. кафедрой  Р.М.Касумов
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №7 от «29» марта 2019 года.

Председатель  А. М. Шахбанов
(подпись)

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Учебная дисциплина «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением в Российской Федерации правового мониторинга нормативно-правовых актов и правоприменения, форм и методов его осуществления; методики организации мониторинговой деятельности субъектов в правовой сфере; понятием, стадиями, компетенцией субъектов мониторинга правоприменения.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника общекультурных компетенций - ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; профессиональных компетенций – ПК- 1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-11; ПК-14; ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме устного опроса, тестирования, подготовки реферата, проведения контрольных работ; промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий (2 зачетные единицы, 72 часа).

Заочная форма обучения

Семес тр	Всего	Учебные занятия					Форма промежуточ ной аттестации	
		в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР		
		Всего	из них					
Лекции	Лабораторные занятия		Практические занятия	Контроль				
7	72	8	4	-	4	4	60	зачет

1. Цели освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» - формирование юридического мировоззрения и профессиональной культуры будущих правоведов, подготовка бакалавров с углубленным уровнем знаний в области мониторинга правоприменения, необходимых для успешного их применения в практической деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- освоить основные понятия и инструменты правового мониторинга и уметь их применять для анализа и решения конкретных задач;
- раскрыть место и значение мониторинга законодательства и правоприменительной практики в правовом регулировании общественных отношений и правотворческой деятельности, с одной стороны, и прогнозировании правового развития правовой системы – с другой;
- приобрести новые знания в сфере правового регулирования и механизма реализации правового мониторинга;

- выработать навыки конституционно-правового анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики при осуществлении правового мониторинга.

- приобрести навыки толкования и применения законодательства в сфере мониторинга правоприменения, обеспечения соблюдения законодательства в деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц; разработки документов правового характера, осуществления правовой экспертизы нормативных актов, принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законом; установления фактов правонарушений, определения меры правового принуждения виновных, восстановления нарушенных прав.

2. Место дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Учебная дисциплина «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» формирует у обучающихся необходимые теоретические знания, конкретизируемые дисциплинами государственно-правового профиля, способствует освоению других юридических дисциплин отраслевой направленности в структуре бакалавриата, а также, дает возможность использовать полученные обучающимися знания в правореализационной (правотворческой, правоприменительной) юридической практике.

Для изучения дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» обучающийся должен знать основные понятия и принципы конституционного права, структуру и систему законодательства, основные понятия, касающиеся единого правового пространства Российской Федерации, систему органов государственной власти и местного самоуправления.

Дисциплина «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» призвана помочь обучающимся в более углубленном освоении курсов теории государства и права, истории отечественного государства и права, отраслевых юридических дисциплин, а также современных проблем мониторинга правоприменения в российском обществе.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

<i>Формируемые компетенции</i>		<i>Осваиваемые знания, умения, владения</i>
<i>Код</i>	<i>Наименование</i>	

ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект и предмет философии как науки; - базовые философские понятия; - современные мировоззренческие, социальные и личностно-значимые философские проблемы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - характеризовать социальные явления с позиции основных философских проблем современности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - методологией научного анализа философских проблем современности.
ОК-2	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект и предмет экономической науки; - базовые понятия общей экономической теории; - основы экономического развития общества; - основы теории рыночной экономики; - основы микро- и макроэкономики; - основы экономической политики государства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные положения экономической науки при решении социальных и профессиональных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основ экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач.
ОК-3	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории исследований; - принципы разработки концептуальных положений; - методы и средства получения, хранения, обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отображать динамику систем и строить динамические модели систем; - выбирать методы аналитического или имитационного моделирования; - планировать научно-исследовательскую работу, использовать ее результаты; - организовывать поиск необходимой информации, на, уметь управлять процессом научного творчества, выбирать оптимальные методы для исследований; - использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по планированию и организации исследований; - навыками работы использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; - поисково-информационными и научно-познавательными навыками.

ОК-4	Способность работать информацией в глобальных компьютерных сетях	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей направленности; - правовые нормы, регулирующие функционирование глобальных компьютерных сетей; - методы защиты информации при работе в сети интернет. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -пользоваться электронными библиотеками; - пользоваться информационно-поисковыми системами; -вести деловую переписку по электронной почте; - эффективно использовать ресурсы интернета для решения задач, возникающих в области своей будущей деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками использования компьютерных сетей для решения профессиональных задач; -навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения для чтения и письма; - закономерности построения различных типов текстов; - особенности специальной лексики; - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответствующей точки зрения. - устанавливать и поддерживать контакты с российскими и зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; -получать информацию на русском или иностранном языке в профессиональной сфере; - осуществлять перевод с учетом закономерностей построения различных типов текстов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; - навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; - навыками оформления профессионально-значимых текстов.

ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - содержание толерантного поведения; - основы командообразования и проектной деятельности; - основы конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с представителями иных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; - работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; - содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; - использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками толерантного поведения; - навыками командной работы; - навыками реализации совместных творческих проектов; - навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности.
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимость повышения уровня общей культуры, расширения общекультурной базы знаний; - способы и критерии прироста знаний в различных сферах юридического образования; - методы самоорганизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать роль новых знаний в образовательной деятельности; - осуществлять научно-исследовательскую работу с целью саморазвития; - применять методы самоорганизации наиболее эффективными способами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с электронными средствами получения информации; - навыками использования доктринальных источников при анализе сложных государственно-правовых явлений; - навыками применения методов самоорганизации.

ПК-1	Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу и сущность норм права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права; - механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права; - особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; - структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, в пространстве и по лицам; - процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; - определять место нормативно-правового акта в системе источников права; - логично и последовательно определять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.
ПК-2	Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной этики юриста; - особенности реализации и применения юридических норм; - правила составления юридических документов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - профессионально, в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых норм и правоотношений,

		<p>являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
ПК-3	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций на основе действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права.
ПК-4	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; - применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализа нормативно-правовых актов; - способностью толкования содержания норм различных отраслей права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками обобщения правоприменительной практики.
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировке собственной точки зрения относительно правовых явлений; - анализировать содержание нормативно-правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных актах; - способностью толковать положения нормативно-правовых актов;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике; - навыками принимать юридические решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.
ПК-6	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи юридической ответственности; - базовые понятия юридической ответственности; - основные стадии юридического процесса; виды административных производств; - понятие, состав и виды правонарушений; - виды и порядок наложения наказаний. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно использовать юридическую терминологию; - осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними общественные отношения; - использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поисково-информационными и научно-познавательными навыками; - юридической терминологией; - навыками работы с нормативно-правовыми актами.
ПК-7	Владеть навыками подготовки юридических документов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути формирования современного законодательства; - задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с правовыми актами; - навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; - навыками составления проектов данных документов; - навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.
ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы борьбы с правонарушениями их правовые основы; - основы профилактики и предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям по предупреждению, выявлению и устранению причин, способствующих совершению правонарушений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования методов по предупреждению и профилактике правонарушений.

ПК-14	Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции; - нормативно-правовые акты международного характера в области противодействия коррупции; разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях; - терминологию, основные научные понятия и категории учения о противодействии коррупционным правонарушениям; - историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции; - делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции; - выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по делам о коррупции; - способностью разрабатывать модели антикоррупционных и иных правовых норм; - способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции; - способностью выявлять и оценивать антикоррупционное поведение.
ПК-15	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы толкования нормативно-правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор нормативной базы; - вести научную дискуссию по предмету толкования; - анализировать нормы 11 действующего законодательства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научного толкования норм права; - навыками профессионального толкования норм права.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Всего - 72 часа в том числе:

Аудиторные занятия – 8 часов, из них

Лекции – 4 часа

Практические занятия – 4 часа

Самостоятельная работа – 60 часов

Вид аттестации – зачет, 4 часа

4.2. Структура дисциплины

	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость				Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практические занятия	Контроль	СР	Форма промежуточной аттестации - зачет
1	Раздел 1. Тема 1. Теоретико-правовые основы мониторинга правоприменения в Российской Федерации	1	1		8	Устный опрос Реферат
2	Раздел 1. Тема 2. Методология и методика мониторинга правоприменения	1			8	Реферат
3	Раздел 1. Тема 3. Полномочия и функции органов государственной власти	1			8	Реферат
4	Раздел 1. Тема 4. Характеристика стадий деятельности государственных органов по мониторингу правоприменения	1			9	Реферат Контрольная работа
5	Раздел 2. Тема 5. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Российской Федерации		1		9	Устный опрос Контрольная работа
6	Раздел 2. Тема 6. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов		1		9	Устный опрос
7	Раздел 2. Тема 7. Проблемы осуществления мониторинга в целях устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы		1		9	Устный опрос Контрольная работа Тестирование
	Всего:	4	4		60	
	Зачет			4		

	Итого:	72				
--	---------------	----	--	--	--	--

4.3. Содержание дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» структурированное по темам

4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» структурированное по темам

Раздел 1

Тема № 1. Теоретико-правовые основы мониторинга законодательства и правоприменения в Российской Федерации

Применение права как особая форма его реализации. Применение права и иные формы его реализации (соблюдение, исполнение, использование). Акты применения норм права. Применение права и мониторинг.

Понятие и особенности мониторинга правоприменения в Российской Федерации. Разные подходы к определению мониторинга правоприменения. Сущность и содержание мониторинга правоприменения.

Понятие и характеристика принципов мониторинга правоприменения. Принципы демократизма, законности, гласности, научности, системности планового и внепланового проведения, финансового обеспечения.

Субъекты и объекты мониторинга правоприменения. Классификация субъектов, осуществляющих мониторинг правоприменения. Виды объектов мониторинга правоприменения. Министерство юстиции Российской Федерации как субъект мониторинга правоприменения. Понятие и сущность функций мониторинга правоприменения. Функции наблюдения, информационного обеспечения, контроля, анализа, экспериментирования, программирования, прогнозирования, планирования.

Тема 2. Методология и методика мониторинга законодательства и правоприменительной практики

Особенности методологии и методики мониторинга правоприменения. Методологическое и прикладное значение мониторинга для реализации процесса правоприменения.

Виды мониторинга правоприменения: по отраслевому предназначению; по стадиям проведения; по субъектному составу; по времени действия; по уровню правоприменительной деятельности; по направленности результатов мониторинга; по характеру использования выводов. Текущий мониторинг и оперативный мониторинг правоприменения; плановый и внеплановый мониторинг правоприменения.

Системный характер мониторинга правоприменения. Деятельностный и функциональный подходы: к решению проблем мониторинга правоприменения. Информационно-аналитический подход к решению задач мониторинга правоприменения. Характеристика основных методов и средств, используемых субъектами мониторинга правоприменения: конкретно-социологический метод, информационный метод, статистические методы и средства; метод контент-анализа, метод моделирования. Содержательная характеристика сравнительно-правового и формально-логического методов и средств в сравнительно-правового и формально-логического методов и средств в деятельности по мониторингу правоприменения.

Понятие, содержание и значение показателей, используемых в ходе мониторинга правоприменения. Виды и характеристики показателей: основных, дополнительных, отраслевых, межотраслевых, оценочных.

Методика оценки показателей, используемых в ходе мониторинга правоприменения.

Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в Российской Федерации.

Теми 3. Полномочия и функции органов государственной власти

Роль и полномочия Президента Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.

Характеристика полномочий Правительства Российской Федерации в области мониторинга законодательства и правоприменения.

Полномочия и функция иных федеральных органов государств исполнительной власти и органов государственного управления Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.

Функции и направления деятельности Министерства юстиции Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.

Деятельность Министерства юстиции РФ по ежегодной разработке проекта плана мониторинга законодательства и правоприменения; подготовке проекта доклада Президенту Российской Федерации о результатах мониторинга законодательства и правоприменения; подготовке предложений к плану законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации.

Полномочия и деятельность органов государственной власти и управления субъектов Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.

Влияние решений Европейского Суда по правам человека на мониторинг законодательства и правоприменения в Российской Федерации.

Решения Конституционного Суда Российской Федерации и мониторинг законодательства и правоприменения.

Деятельность Конституционного Суда по учету результатов правового мониторинга при решении вопросов о соответствии отдельных нормативных правовых актов положениям Конституции Российской Федерации.

Полномочия Верховного Суда Российской Федерации и мониторинг законодательства и правоприменения.

Деятельность Верховного Суда РФ по учету результатов мониторинга при даче разъяснений по вопросам применения судебной практики.

Тема 4. Характеристика стадий деятельности государственных органов по мониторингу правоприменения

Понятие и особенности стадий деятельности государственных органов по мониторингу правоприменения.

Характеристика стадий мониторинга правоприменения: сбор информации о практике применения нормативных правовых актов; обобщение информации о результатах реализации нормативных правовых актов; анализ информации о практике их реализации; оценка результатов применения нормативных правовых актов; контроль за их применением; проведение мониторинговой экспертизы (включая антикоррупционную экспертизу актов и их проектов); обобщение и оформление выводов мониторинга правоприменения.

Особенности сбора, обобщения, анализа и оценки практики мониторинга правоприменения отдельных видов нормативных правовых актов в Министерстве юстиции Российской Федерации. Проблема инкорпорации этих нормативных правовых актов.

Раздел 2

Тема 5. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Российской Федерации

Понятие и особенности деятельности органов государственной власти, управления и иных субъектов мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Российской Федерации.

Методы выявления несоблюдения пределов компетенции органов государственной власти, управления и общественных организаций при издании нормативных правовых актов. Методика выявления наличия в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов, а также неполноты правового регулирования общественных отношений, коллизий норм права и наличия ошибок юридико-технического характера.

Методика выявления искажений смысла положений нормативных правовых актов в процессе их применения, а также методы выявления неправомερных и необоснованных решений в ходе применения нормативных правовых актов.

Направления совершенствования деятельности государственных органов, связанные с принятием (изданием), изменением или признанием утратившими силу (отменой) нормативных правовых актов Российской Федерации

Тема 6. Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях реализации реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов

Роль мониторинга правоприменения в реализации антикоррупционной политики Российской Федерации. Методы выявления, обобщения, анализа и оценки неправомερных коррупционных решений и действий (бездействий) должностных лиц при применении нормативных правовых актов.

Значение выявления в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов. Понятие и виды коррупциогенных факторов. Методика обобщения коррупциогенных факторов, встречающихся в нормативных правовых актах. Методики статистического обобщения, анализа и оценки коррупциогенных факторов, выявленных в нормативно-правовых актах при проведении антикоррупционных экспертиз уполномоченными государственными органами и независимыми экспертами; методы выявления количества и характера зафиксированных коррупционных правонарушений в сфере действия нормативных правовых актов, а также сроков приведения нормативных правовых актов в соответствие с антикоррупционным законодательством Российской Федерации.

Методы профилактики и устранения коррупционных правонарушений, выявленных в ходе мониторинга правоприменения.

Тема 7. Проблемы осуществления мониторинга в целях устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы

Выявление фактов наличия противоречий между нормативными правовыми актами общего и специального характера. Межведомственные противоречия в нормативных правовых актах и их выявление. Проблема выявления наличия противоречий в нормативных правовых актах равной юридической силы, принятых в разные периоды времени. Методы выявления в нормативных правовых актах равной юридической силы ошибок юридико-технического характера.

Понятие и причины появления коллизий нормативных правовых актов равной юридической силы. Виды этих коллизий и способы их устранения. Публично-правовые споры.

Значение выявления наличия единой понятийно-терминологической системы в нормативных правовых актах равной юридической силы. Методы выявления смысловой тождественности юридических понятий.

Приемы и средства выявления и устранения дублирующих норм права в законах и иных нормативных правовых актах равной юридической силы.

4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» структурированное по темам

Практическое занятие № 1

Тема: Теоретико-правовые основы мониторинга законодательства и правоприменения в Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие правоприменения и мониторинга законодательства и правоприменения.
2. Правовой мониторинг: особенности, сущность и содержание.
3. Принципы мониторинга законодательства и правоприменения.
4. Понятие и виды субъектов мониторинга законодательства и правоприменения.
5. Понятие и виды объектов мониторинга законодательства и правоприменения.
6. Роль Министерства юстиции Российской Федерации как субъекта мониторинга законодательства и правоприменения.

Практическое занятие №2

Тема: Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Российской Федерации

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и особенности деятельности органов государственной власти, управления и иных субъектов мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Методы выявления несоблюдения пределов компетенции органов государственной власти, управления и общественных организаций при издании нормативно-правовых актов.
3. Методика выявления наличия в нормативно-правовых актах факторов, приводящих к нарушению единообразия практики правоприменения, а также неполноты правового регулирования общественных отношений, коллизий норм права и наличия ошибок юридико-технического характера.
4. Методика выявления искажений смысла положений нормативно-правовых актов в процессе их применения.
5. Методы выявления неправомерных и необоснованных решений в ходе применения нормативно-правовых актов.
6. Направления совершенствования деятельности государственных органов, связанных с принятием (изданием), изменением или признанием утратившими силу (отменой) нормативно-правовых актов Российской Федерации по результатам мониторинга правоприменения.

Практическое занятие №3

Тема: Проблемы осуществления мониторинга правоприменения в целях реализации реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие антикоррупционной политики Российской Федерации. Мониторинг правоприменения и антикоррупционная политика Российской Федерации.
2. Роль Министерства юстиции РФ в антикоррупционной политике Российской Федерации.
3. Коррупционные решения. Коррупционные факторы. Методики обобщения, оценки и анализа коррупциогенных факторов.

Практическое занятие №4

Тема: Проблемы осуществления мониторинга в целях устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы

Вопросы для обсуждения:

1. Выявление противоречий между нормативными правовыми актами общего и специального характера в ходе мониторинга правоприменения.
2. Межведомственные противоречия в нормативно-правовых актах и их выявление в ходе мониторинга правоприменения.
3. Методы выявления в нормативных правовых актах равной юридической силы ошибок юридико-технического характера.
4. Понятие и причины появления коллизий нормативно-правовых актов равной юридической силы. Виды этих коллизий и способы устранения. Публично-правовые споры.

5. Образовательные технологии

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы по дисциплине, предусматривают широкое использование в учебном процессе как классических, так и активных и интерактивных форм проведения занятий:

- чтение лекций;
- практические занятия;
- реферат;
- тестирование;
- проведение контрольных работ.

Изучение отдельных разделов дисциплины проводится в такой последовательности:

- а) ознакомление с содержанием тем по рабочей программе;
- б) изучение специальной литературы, конспектирование материала;
- в) консультация с преподавателем;
- г) самостоятельное изложение проблемы.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, практических занятиях;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с учебной и дополнительной литературой и источниками;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

Самостоятельная работа проводится в следующей форме: написания рефератов, подготовки научных статей, тезисов и докладов на научных конференциях.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. Изучение рекомендованной литературы.
2. Поиск дополнительного материала.
3. Подготовка реферата.
4. Подготовка к зачету.

№	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методическое обеспечение
	Изучение рекомендованной литературы	Контрольный опрос	См. разделы 7,8 данного документа
	Поиск дополнительного материала	Контрольный опрос	См. разделы 7,8 данного документа
	Подготовка реферата	Оценка качества его выполнения	См. разделы 7,8 данного документа
	Подготовка к зачету	Контрольный опрос	См. разделы 7 данного документа

Текущий контроль: устный опрос, проведение контрольной работы, прием реферата, тестирование и оценка качества их выполнения на практическом занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия, а также на практических занятиях. Реферат - это самостоятельная письменная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных правовых проблем. Реферат готовится на основе исследования и изучения широкого круга первоисточников, монографий, статей, литературы и иного материала, нормативных правовых актов, обобщения личных наблюдений.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в устной форме. Студент должен показать знания, по предмету отвечая на вопросы преподавателя.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Знать, уметь, владеть	Процедура оценивания
ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объект и предмет философии как науки; - базовые философские понятия; - современные мировоззренческие, социальные и личностно-значимые философские проблемы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - характеризовать социальные явления с позиции основных философских проблем современности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; - методологией научного анализа философских проблем современности. 	устный опрос реферат тестирование контрольная работа

<p>ОК-2 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать: - объект и предмет экономической науки; - базовые понятия общей экономической теории; - основы экономического развития общества; - основы теории рыночной экономики; - основы микро- и макроэкономики; - основы экономической политики государства.</p> <p>Уметь: - применять основные положения экономической науки при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>Владеть: - навыками использования основ экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ОК-3 - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Знать: - основы теории исследований; - принципы разработки концептуальных положений; - методы и средства получения, хранения, обработки информации.</p> <p>Уметь: - отображать динамику систем и строить динамические модели систем; - выбирать методы аналитического или имитационного моделирования; - планировать научно-исследовательскую работу, использовать ее результаты; - организовывать поиск необходимой информации, на, уметь управлять процессом научного творчества, выбирать оптимальные методы для исследований; - использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: - навыками по планированию и организации исследований; - навыками работы использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей; - поисково-информационными и научно-познавательными навыками.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ОК-4 - Способность работать информацией в глобальных компьютерных сетях</p>	<p>Знать: - способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей направленности; - правовые нормы, регулирующие функционирование глобальных компьютерных сетей; - методы защиты информации при работе в сети интернет.</p> <p>Уметь: - пользоваться электронными библиотеками; - пользоваться информационно-поисковыми системами; - вести деловую переписку по электронной почте; - эффективно использовать ресурсы интернета для решения задач, возникающих в области своей будущей деятельности.</p> <p>Владеть: - навыками использования компьютерных сетей для решения профессиональных задач; - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые умения для чтения и письма; - закономерности построения различных типов текстов; - особенности специальной лексики; - стратегии и тактики построения устного дискурса и письменного текста. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать формулы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формирования соответствующей точки зрения. - устанавливать и поддерживать контакты с российскими и зарубежными коллегами с целью обмена профессиональным опытом; -получать информацию на русском или иностранном языке в профессиональной сфере; - осуществлять перевод с учетом закономерностей построения различных типов текстов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью взаимодействия в процессе профессиональной деятельности с целью потребления, передачи и производства профессионально-значимой информации; - навыками чтения специальной литературы как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в своей профессиональной области; - навыками оформления профессионально-значимых текстов. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ОК-6 –способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепции социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; - содержание толерантного поведения; - основы командообразования и проектной деятельности; -основы конфликтологии и методов разрешения конфликтов, основ медиации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с представителями иных социальных, этнических, конфессиональных и культурных групп; - работать в коллективе по решению конкретных проектных задач; - содействовать конструктивному взаимодействию в процессе совместной деятельности по решению проектных задач; - использовать способы и методы преодоления конфликтных ситуаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками толерантного поведения; -навыками командной работы; - навыками реализации совместных творческих проектов; - навыками предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе совместной деятельности. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: -необходимость повышения уровня общей культуры, расширения общекультурной базы знаний; - способы и критерии прироста знаний в различных сферах юридического образования; - методы самоорганизации.</p> <p>Уметь: -оценивать роль новых знаний в образовательной деятельности; - осуществлять научно-исследовательскую работу с целью саморазвития; - применять методы самоорганизации наиболее эффективными способами.</p> <p>Владеть: - навыками работы с электронными средствами получения информации; - навыками использования доктринальных источников при анализе сложных государственно-правовых явлений; - навыками применения методов самоорганизации.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-1 - способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: -природу и сущность норм права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права; - механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права; - особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; - структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, в пространстве и по лицам; - процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.</p> <p>Уметь: - обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов; - определять место нормативно-правового акта в системе источников права; - логично и последовательно определять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; -применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</p> <p>Владеть: - навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта; - навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта; - навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; - навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ПК-2-способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профессиональной этики юриста; - особенности реализации и применения юридических норм; - правила составления юридических документов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - профессионально, в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий; - навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-3-способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможные пути, средства, методы разрешения правовых и нравственных ситуаций на основе действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно навыками анализа правоприменительной практики, реализации норм различных отраслей права. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ПК-4- Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Знать: - понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; - виды процедурных актов, составляемых участниками правовых отношений.</p> <p>Уметь: - использовать нормативно-правовую терминологию при принятии решений; - применять нормы различных отраслей права при принятии решений и совершении юридических действий.</p> <p>Владеть: - способностью анализа нормативно-правовых актов; - способностью толкования содержания норм различных отраслей права; - способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; - навыками обобщения правоприменительной практики.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-5- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей.</p> <p>Уметь: - использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировке собственной точки зрения относительно правовых явлений; - анализировать содержание нормативно-правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями.</p> <p>Владеть: - способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных актах; - способностью толковать положения нормативно-правовых актов; - навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике; - навыками принимать юридические решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ПК-6 -способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>Знать: -цели и задачи юридической ответственности; - базовые понятия юридической ответственности; - основные стадии юридического процесса; виды административных производств; - понятие, состав и виды правонарушений; - виды и порядок наложения наказаний.</p> <p>Уметь: -правильно использовать юридическую терминологию; -осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций; -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними общественные отношения; - использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности.</p> <p>Владеть: - поисково-информационными и научно-познавательными навыками; - юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-7- Владеть навыками подготовки юридических документов</p>	<p>Знать: - пути формирования современного законодательства; -задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов.</p> <p>Уметь: - правильно толковать применяемую норму права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации: - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; - правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: - навыками работы с правовыми актами; - навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; -навыками составления проектов данных документов; - навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-11 - способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Знать: - способы борьбы с правонарушениями их правовые основы; - основы профилактики и предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>Уметь: - обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям по предупреждению, выявлению и устранению причин, способствующих совершению правонарушений.</p> <p>Владеть: - навыками использования методов по предупреждению и профилактике правонарушений.</p>	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

<p>ПК-14 - готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции; - нормативно-правовые акты международного характера в области противодействия коррупции; разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях; - терминологию, основные научные понятия и категории учения о противодействии коррупционным правонарушениям; - историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции; - делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции; - выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по делам о коррупции; - способностью разрабатывать модели антикоррупционных и иных правовых норм; - способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции; - способностью выявлять и оценивать антикоррупционное поведение. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>
<p>ПК-15- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы толкования нормативно-правовых актов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор нормативной базы; - вести научную дискуссию по предмету толкования; - анализировать нормы 25 действующего законодательства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научного толкования норм права; - навыками профессионального толкования норм права. 	<p>устный опрос реферат тестирование контрольная работа</p>

7.2. Типовые контрольные задания

Контрольная работа

1. Понятие и особенности стадий деятельности государственных органов по мониторингу правоприменения.
2. Характеристика стадий мониторинга правоприменения.
3. Понятие и особенности деятельности органов государственной власти, управления и иных субъектов мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативно-правовых актов Российской Федерации.

4. Методы выявления несоблюдения пределов компетенции органов государственной власти, управления и общественных организаций при издании нормативно-правовых актов.
5. Методика выявления наличия в нормативно-правовых актах факторов, приводящих к нарушению единообразия практики правоприменения, а также неполноты правового регулирования общественных отношений, коллизий норм права и наличия ошибок юридико-технического характера.
6. Методика выявления искажений смысла положений нормативно-правовых актов в процессе их применения.
7. Методы выявления неправомερных и необоснованных решений в ходе применения нормативно-правовых актов.
8. Направления совершенствования деятельности государственных органов, связанных с принятием (изданием), изменением или признанием утратившими силу (отменой) нормативно-правовых актов Российской Федерации по результатам мониторинга правоприменения.
9. Выявление противоречий между нормативными правовыми актами общего и специального характера в ходе мониторинга правоприменения.
10. Межведомственные противоречия в нормативно-правовых актах и их выявление в ходе мониторинга правоприменения.
11. Методы выявления в нормативных правовых актах равной юридической силы ошибок юридико-технического характера.
12. Понятие и причины появления коллизий нормативно-правовых актов равной юридической силы. Виды этих коллизий и способы устранения. Публично-правовые споры.

Вопросы для устного опроса по дисциплине

«Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

1. Применение права как особая форма его реализации. Акты применения норм права. Применение права и мониторинг.
2. Понятие и особенности мониторинга правоприменения в Российской Федерации. Сущность и содержание мониторинга правоприменения.
3. Понятие и характеристика принципов мониторинга правоприменения.
4. Субъекты и объекты мониторинга правоприменения.
5. Понятие и сущность функций мониторинга правоприменения.
6. Понятие и особенности деятельности органов государственной власти, управления и иных субъектов мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативно-правовых актов Российской Федерации.
7. Методы выявления несоблюдения пределов компетенции органов государственной власти, управления и общественных организаций при издании нормативно-правовых актов.
8. Методика выявления наличия в нормативно-правовых актах факторов, приводящих к нарушению единообразия практики правоприменения, а также неполноты правового регулирования общественных отношений, коллизий норм права и наличия ошибок юридико-технического характера.
9. Методика выявления искажений смысла положений нормативно-правовых актов в процессе их применения.
10. Методы выявления неправомερных и необоснованных решений в ходе применения нормативно-правовых актов.
11. Направления совершенствования деятельности государственных органов, связанных с принятием (изданием), изменением или признанием утратившими силу (отменой) нормативно-правовых актов Российской Федерации по результатам мониторинга правоприменения.
12. Понятие антикоррупционной политики Российской Федерации. Мониторинг правоприменения и антикоррупционная политика Российской Федерации.

13. Роль Министерства юстиции РФ в антикоррупционной политике Российской Федерации.
14. Коррупционные решения. Коррупционные факторы. Методики обобщения, оценки и анализа коррупциогенных факторов.
15. Выявление противоречий между нормативными правовыми актами общего и специального характера в ходе мониторинга правоприменения.
16. Межведомственные противоречия в нормативно-правовых актах и их выявление в ходе мониторинга правоприменения.
17. Методы выявления в нормативных правовых актах равной юридической силы ошибок юридико-технического характера.
18. Понятие и причины появления коллизий нормативно-правовых актов равной юридической силы. Виды этих коллизий и способы устранения. Публично-правовые споры.

Темы рефератов

1. Теоретико-методологические основы мониторинга законодательства и правоприменительной практики.
2. Содержание мониторинга законодательства и правоприменительной практики.
3. Объекты и субъекты мониторинга законодательства и правоприменительной практики.
4. Мониторинг законодательства и правоприменительной практики как элемент правовой политики: мониторинг и правовые процессы, мониторинг и законность.
5. Мониторинг законодательства и правоприменительной практики как социальная основа.
6. Определение роли и места экспертной деятельности в мониторинге законодательства и правоприменительной практики.
7. Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в Российской Федерации.
8. Методологическое и прикладное значение мониторинга для реализации процесса правоприменения.
9. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.
10. Полномочий Правительства Российской Федерации в области мониторинга законодательства и правоприменения.
11. Полномочия и деятельность органов государственной власти и управления субъектов Российской Федерации в сфере мониторинга законодательства и правоприменения.
12. Решения Конституционного Суда Российской Федерации и мониторинг законодательства и правоприменения.
13. Проблемы взаимодействия органов государственной власти при проведении мониторинга в условиях информационного общества.
14. Место и роль экспертной деятельности в мониторинге законодательства и правоприменительной практике.
15. Перспективы развития системы мониторинга законодательства и правоприменительной практики.
16. Законодательное обеспечение государственной политики в субъектах Российской Федерации.

Тесты

1. Мониторинг правоприменения можно определить как:

- 1) деятельность по обобщению и систематизации информации, необходимой для оценки, анализа и прогноза состояния и динамики законодательства и практики его применения;

- 2) деятельность по подготовке, принятию и опубликованию нормативных правовых актов, которые процессуально оформлены, юридически опосредованы, носят официальный характер;
- 3) юрисдикционная деятельность, осуществляемая непосредственно судами от имени государства, на основании Конституции и действующего законодательства РФ.

2. К функциям мониторинга правоприменения относятся:

- 1) координация;
- 2) правосудие;
- 3) прогнозирование.

3. Объектом мониторинга правоприменения могут быть:

- 1) нормативно-правовые акты;
- 2) должностные инструкции;
- 3) нормы обычного права.

4. К конституционным субъектам мониторинга относятся:

- 1) Президент Российской Федерации;
- 2) Политические партии;
- 3) Научные организации.

5. К инициативным субъектам мониторинга относятся:

- 1) Счетная палата Российской Федерации;
- 2) Органы прокуратуры Российской Федерации;
- 3) Корпоративные сообщества.

6. Виды мониторинга правоприменения могут быть классифицированы:

- 1) по отраслевому предназначению;
- 2) по стадиям проведения;
- 3) по субъектному составу;
- 4) все перечисленное.

7. Какой метод используется наиболее активно при проведении мониторинга правоприменения:

- 1) диалектический;
- 2) метод восхождения от абстрактного к конкретному;
- 3) контент-анализа.

8. Показатели, используемые в ходе мониторинга правоприменения, подразделяются на:

- 1) основные и дополнительные;
- 2) отраслевые и межотраслевые;
- 3) все вышеперечисленное.

9. Осуществление мониторинга правоприменения характеризуется таким признаком, как:

- 1) плановость;
- 2) обоснованность;
- 3) системность.

10. Согласно Указу Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. N 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», мониторинг правоприменения поручено осуществлять:

- 1) Министерству юстиции РФ;
- 2) Верховному суду РФ;
- 3) Генеральной прокуратуре РФ.

11. План мониторинга утверждается:

1. Президентом Российской Федерации;
2. Правительством Российской Федерации;
3. Министерством юстиции Российской Федерации.

12. Министерство юстиции подготавливает проект доклада о результатах мониторинга

1. Уполномоченному по правам человека;
2. Генеральному прокурору;
3. Президенту РФ.

13. Правительство РФ по результатам мониторинга представляет Президенту РФ:

1. отчет;
2. сводку;
3. доклад.

14. Полномочия Конституционного Суда РФ в сфере мониторинга можно определить как:

- 1) оперативные;
- 2) межотраслевые;
- 3) контрольные.

15. Стадий мониторинга правоприменения насчитывают:

- 1) 10
- 2) 6
- 3) 3

16. Объект мониторинга определяется на:

1. заключительной стадии мониторинга;
2. на первой стадии мониторинга;
3. на стадии правового регулирования.

17. Мониторинговая экспертиза – это:

1. вид деятельности, предшествующий мониторингу;
2. реализация контрольных полномочий субъектами мониторинга;
3. стадия мониторинга правоприменения.

18. К стадиям мониторинга правоприменения не относят:

- 1) анализ информации о результатах реализации нормативно-правовых актов;
- 2) оценку результатов применения нормативно-правовых актов;
- 3) выдвижение предложений по устранению имеющихся недостатков правоприменения.

19. При оценке издания нормативно-правовых актов необходимо учитывать:

- 1) мнение вышестоящих органов;
- 2) зарубежный опыт;
- 3) пределы компетенции органов государственной власти и управления.

20. Основанием к изменению и/или отмене нормативно-правового акта может служить:

- 1) неполнота правового регулирования общественных отношений;
- 2) разнородность общественных отношений, подлежащих урегулированию;
- 3) множество подзаконных актов, принятых по данному вопросу.

21. Специфические правовые нормы принимаются в целях устранения:

- 1) необъективности норм права;
- 2) разнонаправленности норм права;
- 3) коллизий норм права.

22. По результатам мониторинга составляется:

- 1) служебная записка;
- 2) информационное письмо;
- 3) заключение.

23. Мониторинговая экспертиза проводится с целью выявления:

- 1) факторов правотворчества;
- 2) коррупциогенных факторов;
- 3) субъективных факторов.

24. Коррупциогенные факторы – это:

- 1) положения нормативных актов (их проектов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы трактовки и исключений из общих правил;
- 2) положения нормативных актов (их проектов), устанавливающие широкие полномочия в сфере применения права, причем такие полномочия четко прописаны в этих нормативно-правовых актах;
- 3) положения нормативных актов (их проектов), определяющие сроки, условия или основания принятия решения.

25. Коррупциогенные факторы касаются в первую очередь:

- 1) полномочий и требований;
- 2) прав и обязанностей;
- 3) вины и ответственности.

26. Конечной целью антикоррупционной экспертизы является:

- 1) профилактика и устранение коррупционных правонарушений;
- 2) оценка и анализ коррупционных правонарушений;
- 3) обобщение и систематизация коррупционных правонарушений.

27. Юридические коллизии – это:

- 1) расхождение между отдельными нормативными правовыми актами, регулирующими одни и те же, либо смежные общественные отношения;
- 2) нормы, регулирующие спорные отношения;
- 3) решения, принятые на основании правовых норм.

28. В случае противоречия между нормативными правовыми актами, регулирующими один и тот же вопрос:

- 1) действует акт, обладающий высшей юридической силой;
- 2) приходят к компромиссному решению;
- 3) данный вопрос считается неурегулированным.

Вопросы к зачету

1. Применение права как особая форма его реализации.
2. Применение права и иные формы его реализации (соблюдение, исполнение, использование).
3. Акты применения норм права.
4. Применение права и мониторинг.
5. Понятие и особенности мониторинга правоприменения в Российской Федерации. Разные подходы к определению мониторинга правоприменения.
6. Сущность и содержание мониторинга правоприменения.
7. Понятие и характеристика принципов мониторинга правоприменения.
8. Субъекты и объекты мониторинга правоприменения. Классификация субъектов, осуществляющих мониторинг правоприменения.
9. Виды объектов мониторинга правоприменения.
10. Министерство юстиции Российской Федерации как субъект мониторинга правоприменения.
11. Понятие и сущность функций мониторинга правоприменения.
12. Особенности методологии и методики мониторинга правоприменения. Методологическое и прикладное значение мониторинга для реализации процесса правоприменения.
13. Виды мониторинга правоприменения: по отраслевому предназначению; по стадиям проведения; по субъектному составу; по времени действия; по уровню правоприменительной деятельности; по направленности результатов мониторинга; по характеру использования выводов. Текущий мониторинг и оперативный мониторинг правоприменения; плановый и внеплановый мониторинг правоприменения.
14. Системный характер мониторинга правоприменения.

15. Деятельностный и функциональный подходы: к решению проблем мониторинга правоприменения. Информационно-аналитический подход к решению задач мониторинга правоприменения.
16. Характеристика основных методов и средств, используемых субъектами мониторинга правоприменения.
17. Понятие, содержание и значение показателей, используемых в ходе мониторинга правоприменения.
18. Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в Российской Федерации.
16. Роль и полномочия Президента Российской Федерации в сфере мониторинга правоприменения.
17. Характеристика полномочий Правительства Российской Федерации в области мониторинга правоприменения.
18. Полномочия и функции иных федеральных органов государств исполнительной власти и органов государственного управления Российской Федерации в сфере мониторинга правоприменения.
19. Функции и направления деятельности Министерства юстиции Российской Федерации в сфере мониторинга правоприменения.
20. Деятельность Министерства юстиции РФ по ежегодной разработке проекта плана мониторинга правоприменения
21. Полномочия и деятельность органов государственной власти и управления субъектов Российской Федерации в сфере мониторинга правоприменения.
22. Влияние решений Европейского Суда по правам человека на мониторинг правоприменения в Российской Федерации.
23. Решения Конституционного Суда Российской Федерации и мониторинг правоприменения.
24. Деятельность Конституционного Суда по учету результатов правового мониторинга при решении вопросов о соответствии отдельных нормативных правовых актов положениям Конституции Российской Федерации.
25. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации и мониторинг правоприменения.
26. Деятельность Верховного Суда РФ по учету результатов мониторинга при даче разъяснений по вопросам применения судебной практики.
27. Характеристика стадий мониторинга правоприменения
28. Особенности сбора, обобщения, анализа и оценки практики мониторинга правоприменения отдельных видов нормативных правовых актов в Министерстве юстиции Российской Федерации. Проблема инкорпорации этих нормативных правовых актов.
29. Понятие и особенности деятельности органов государственной власти, управления и иных субъектов мониторинга правоприменения в целях обеспечения принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Российской Федерации.
30. Методы выявления несоблюдения пределов компетенции органов государственной власти, управления и общественных организаций при издании нормативных правовых актов.
31. Методика выявления наличия в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов, а также неполноты правового регулирования общественных отношений, коллизий норм права и наличия ошибок юридико-технического характера.
32. Методика выявления искажений смысла положений нормативных правовых актов в процессе их применения, а также методы выявления неправомερных и необоснованных решений в ходе применения нормативных правовых актов.

33. Направления совершенствования деятельности государственных органов, связанные с принятием (изданием), изменением или признанием утратившими силу (отменой) нормативных правовых актов Российской Федерации.
34. Роль мониторинга правоприменения в реализации антикоррупционной политики Российской Федерации.
35. Методы выявления, обобщения, анализа и оценки неправомερных коррупционных решений и действий (бездействий) должностных лиц при применении нормативных правовых актов.
36. Понятие и виды коррупциогенных факторов.
37. Методика обобщения коррупциогенных факторов, встречающихся в нормативных правовых актах.
38. Методики статистического обобщения, анализа и оценки коррупциогенных факторов, выявленных в нормативно-правовых актах при проведении антикоррупционных экспертиз уполномоченными государственными органами и независимыми экспертами.
39. Методы выявления количества и характера зафиксированных коррупционных правонарушений в сфере действия нормативных правовых актов, а также сроков приведения нормативных правовых актов в соответствие с антикоррупционным законодательством Российской Федерации.
40. Методы профилактики и устранения коррупционных правонарушений, выявленных в ходе мониторинга правоприменения.
41. Выявление фактов наличия противоречий между нормативными правовыми актами общего и специального характера.
42. Понятие и причины появления коллизий нормативных правовых актов равной юридической силы.
43. Значение выявления наличия единой понятийно-терминологической системы в нормативных правовых актах равной юридической силы. Методы выявления смысловой тождественности юридических понятий.
44. Приемы и средства выявления и устранения дублирующих норм права в законах и иных нормативных правовых актах равной юридической силы.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков отражены в Положении о модульно-рейтинговой системе (МРС), обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 30 % и промежуточного контроля – 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 5 баллов
- участие на практических занятиях - 15 баллов
- выполнение контрольных работ – 5 баллов
- подготовка и защита реферата – 5 баллов
- промежуточный контроль по дисциплине включает:
- письменная контрольная работа - 70 баллов

Критерии оценок на экзамене следующие:

- 100 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

- 90 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается

способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности.

- 80 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает некоторые ошибки общего характера.

- 70 баллов - студент хорошо понимает пройденный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы.

- 60 баллов - студент отвечает в основном правильно, но чувствуется механическое заучивание материала.

- 50 баллов - в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

- 40 баллов - ответ студента правилен лишь частично, при разъяснении материала допускаются серьезные ошибки.

- 20 - 30 баллов - студент имеет общее представление о теме, но не умеет логически обосновать свои мысли.

- 10 баллов - студент имеет лишь частичное представление о теме.

- 0 баллов - нет ответа

Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено» или «не зачтено»

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Основная литература

1. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.О. Лучин [и др.]. - 9-е изд. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 672 с. - 978-5-238-03045-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71249.html>

2. Кашенов А.Т. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций / А.Т. Кашенов. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 218 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72053.html>

2. Дополнительная литература

1. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Б.С. Эбзеев [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 687 с. - 978-5-238-02487-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20962.html>

2. Конституционное право Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр») / И.А. Алжеев [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Статут, 2014.- 391 с. - 978-5-8354-0997-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29211.html>

3. Мониторинг правоприменения в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / М.М.

- Рассолов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с. - 978-5-238-02347-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52511.html>
4. Смоленский М.Б. Конституционное право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. — Электрон. текстовые данные. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 542 с. - 978-5-222-20705-5. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59371.html>

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СПС Консультант Плюс.
2. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) «Об общественных объединениях» // СПС Консультант Плюс.
3. Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
4. Федеральный закон от 04.04.2005 N 32-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «Об Общественной палате Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
5. Федеральный закон от 22.12.2008 N 262-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 30.10.2018) «О противодействии коррупции» // СПС Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СПС Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ (ред. от 11.10.2018) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // СПС Консультант Плюс.
9. Указ Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 19.08.2011 №694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2000 №904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации» // СПС Консультант Плюс.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Студенты имеют доступ к электронной библиотечной системе IPRBOOKS, в которой по большинству тем учебного курса имеются электронные учебники. Студентам при изучении дисциплины рекомендуется использовать источники в сети Интернет, где представлены нормативно-правовые акты, учебники по юриспруденции, теоретические материалы, энциклопедические словари.

Интернет-ресурсы

Название ресурса	Электронный адрес ресурса	Содержание ресурса
Официальная Россия: Сервер органов государственной власти России	http://www.gov.ru/	Президент Российской Федерации, федеральные и региональные органы исполнительной власти, Федеральное собрание РФ, органы судебной власти, Совет безопасности РФ, Генеральная Прокуратура РФ, Счетная палата. Конституция РФ. Каталог ценных объектов национального наследия РФ. Официальные информационные источники органов государственной власти Российской Федерации, официальные документы, законодательные акты.
Президент России	http://www.kremlin.ru/	Официальный сайт Президента Российской Федерации содержит полнотекстовую базу данных документов, подписанных главой государства. Архив речей и текстов выступлений. Рабочий график. Ежедневные сообщения пресс-службы. Сведения о структуре и деятельности пресс-службы, управлений Администрации Президента. Материалы международных саммитов.
Верховный Суд Российской Федерации России	http://www.supcourt.ru/	Сведения о Верховном Суде РФ: структура, устройство, положение, нормативные документы, судебная система и др. Постановления пленумов. Бюллетень Верховного Суда РФ. Списки дел, назначенных к рассмотрению в уголовной, гражданской и военной коллегиях.
Правительство Российской Федерации	http://government.ru/	Информация о Председателе Правительства, его заместителях и членах Правительства Российской Федерации. Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей. Дайджест СМИ.

Система общественной экспертизы законопроектов - «Открытое Правительство»	http://zakon.government.ru/	Сведения о правовых основах деятельности Правительства, о министерствах и ведомствах (положения, адреса и телефоны, биографии руководителей). Информация пресс-центра. Программы, нормативные документы, электронные версии ведомственных изданий, интервью руководителей.
Министерство юстиции Российской Федерации	http://www.minjust.ru/	Правоохранительная деятельность, общественная безопасность, органы дознания.
Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции РФ	http://www.scli.ru/	
Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	http://www.izak.ru/	
Официальный сайт ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» -	http://www.dgu.ru	
Справочная правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/	Крупнейшая сервисная сеть, работающая на российском рынке информационно-правовых услуг
Все о праве: электронная библиотека	http://www.allpravo.ru/library/	
Научная библиотека Дагестанского государственного университета	http://www.elib.dgu.ru	
Электронная научная библиотека	http://www.elibrary.ru	
RG.ru: Российская газета [Электронный ресурс]: Интернет-портал «Российской газеты»	http://www.rg.ru	
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbooks.ru	
Электронная библиотечная система Ibooks	http://www.ibooks.ru	
ЮристЛиб	http://www.juristlib.ru/	

Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
ЛегалПортал.Ру	http://legalportal.ru/ Информационно-правовой портал
PRAVO.RU	http://pravo.ru/ Справочно-правовая система Российское законодательство и судебная практика в свободном доступе
РосПравосудие	https://rospravosudie.com/ Судебная практика в свободном доступе
SecurityLab	http://www.securitylab.ru/ Информационный портал
eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка.	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет.	http://moodle.dgu.ru/
Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т.	http://elib.dgu.ru ,
ЮРИДИЧЕСКИЕ СЛОВАРИ И ЭНЦИКЛОПЕДИИ	
Большая российская юридическая энциклопедия	http://www.encyclopedia.ru/internet/bryue.html
Юридический словарь	http://www.jur-words.info/
Юридический словарь	http://www.allpravo.ru/law_dictionars/

Современные профессиональные базы данных:

1. База данных Web of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №WoS/242 от «02» апреля 2018 г.)
2. База данных SCOPUS ((СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SCOPUS/242 г. «09» января 2018 г.)
3. База данных APS Online Journals ((СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № APS/ 73 от «09» января 2018 г.)
4. База данных Proquest Dissertations and Theses Global ((СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ProQuest/73 «09» января 2018 г.)
5. База данных SAGE Premier ((СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SAGE/73 г. «09» января 2018 г.)
6. База данных The American Association for the Advancement of Science ((СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № SCI/73 г. «09» января 2018 г.)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Основными видами аудиторной работы освоения дисциплины **«Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»** студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу, что определяет важность присутствия студентов на лекционных и семинарских занятиях.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При подготовке к практическим занятиям необходимо использовать справочную и учебную литературу, первоисточники, журналы и т.д.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Методика написания рефератов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка

источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

В процессе самостоятельной работы над каждой темой студенту рекомендуется осуществлять следующие виды деятельности:

- проработка учебного материала по конспектам лекций, основной и рекомендуемой учебной литературе;

- работа над домашними заданиями;

- работа над вопросами и заданиями для самоподготовки;

- написание реферата;

- работа с тестами;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.

На занятиях по дисциплине **«Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»** обсуждаются наиболее важные проблемы при активном участии студентов. Активность студентов, как правило, зависит от правильного понимания категорий по данной дисциплине, изучения конспекта лекций и конспектирования первоисточников, а также должной подготовки по предмету и общей эрудиции.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно – справочных систем

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, АBBYY FineReader - для распознавания и преобразования текста.

Информационно-справочная система:

1. Консультант плюс (договор № 40 от 09.01.2018г.)

2. Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика»

Для проведения занятий по дисциплине «Мониторинг законодательства и правоприменительная практика» используются:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, в которой имеются: парта семиместная – 12 шт., стулья ученические – 84 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 3 шт., стул преподавателя - 6 шт., кафедра трибуна – 1 шт., стенды – 6 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., ноутбук – 1 шт.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в которой имеются: парта двухместная – 21 шт., стулья ученические – 42 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., кафедра трибуна – 1 шт., стенды – 14 шт.

3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в котором имеются: парта одноместная – 13 шт., стулья ученические – 13 шт., стол преподавателя - 3 шт., стул преподавателя - 3 шт., компьютеры – 16 шт., клавиатура – 16 шт, процессоры – 16 шт., компьютерная мышь -16 шт., принтер – 2 шт., стенды – 4 шт., шкаф – 1 шт., учебные пособия.

4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, в которых имеются: парта двухместная – 63 шт., парта одноместная – 4 шт., стулья ученические - 92 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., стенды – 11 шт., проектор – 2 шт., экран для проектора – 2 шт., компьютеры – 22 шт., кафедра-трибуна – 1 шт.