

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г.Хасавюрте
Кафедра юридических дисциплин

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков
Образовательная программа 40.03.01
Юриспруденция

Профиль подготовки: уголовно-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная, очная-заочная

Хасавюрт -2019 г

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), и разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. N 1511;


Разработчик(и): кафедра юридических дисциплин, Магомедов М.М., ст. преподаватель
(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры юридических дисциплин от 30 марта 2019 г. протокол № 7.

Зав. кафедрой  Касумов Р. М.
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте от 30 марта 2019 г. протокол № 7.

Председатель  Шахбанов А. М.
(подпись)

Аннотация рабочей программы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика для студентов, специализирующихся по уголовно-правовому профилю, на следующих формах обучения (очная, очно-заочная), реализуется филиалом Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте кафедрой юридических дисциплин.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от филиала, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана учебной практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Основным содержанием учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК9, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-16.

Объем учебной практики - 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Промежуточный контроль в форме зачета.

1. Цели учебной практики:

Целями учебной практики является закрепление и углубление теоретический знаний, приобретение более глубоких практических навыков и компетенций профессиональной деятельности, сбор, анализ, систематизация и обобщение материала по актуальной проблеме деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, судов и правоохранительных органов, правовых служб организаций, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной практики

Основными задачами учебной практики являются:

- расширение научного кругозора студента, приобретение навыков самостоятельной работы и формулирования выводов по результатам исследования;
- сбор, анализ, систематизация и обобщение материалов по актуальной проблеме деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, судов и правоохранительных органов, правовых служб организаций;
- развитие навыков использования в практической деятельности современных

технических средств и информационных технологий;

- закрепление практического опыта работы в коллективе.

3. Тип, способы и формы проведения учебной практики

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) - учебная.

Способ проведения практики - стационарный.

Учебная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика проводится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных филиалом ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебно-ознакомительной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты об (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
1	2	3
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Нормотворческая деятельность: способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	знает: методология разработки нормативных правовых актов различного уровня; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; умеет: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; владеет: юридической терминологией; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2	Правоприменительная деятельность: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе	знает: ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
------	---	---

	развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	умеет: вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; владеет: правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности;
ПК-3	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знает: способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; умеет: применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; владеет: навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права;
ПК-4	Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	знает: методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; умеет: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; владеет: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;
ПК-7	Владением навыками подготовки юридических документов	знает: стадии, методы и порядок подготовки юридических документов; умеет: самостоятельно разрабатывать юридические документы; владеет: навыками подготовки юридических документов;
ПК-8	Правоохранительная деятельность: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	знает: нормативные правовые акты, закрепляющие должностные обязанности лиц, осуществляющих обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; умеет: реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; владеет: навыками реализации должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности;
ПК-9	Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	знает: нормативные правовые акты, закрепляющие права и свободы человека и гражданина, ответственность за их нарушение; умеет: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, уважать честь и достоинство личности; владеет: средствами охраны и навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
ПК-11	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и	знает: механизм предупреждения правонарушений; умеет: выявлять и устранять причины и условия,

	условия, способствующие их совершению	способствующие совершению правонарушений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; владеет: навыками использования механизмов предупреждения правонарушений;
ПК-12	Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	знает: виды коррупционного поведения и способы пресечения такого поведения; уметет: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; владеет: навыками оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению;
ПК-14	Экспертно-консультационная деятельность готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	знает: способы, стадии и принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; умеет: самостоятельно осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; владеет: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов;
ПК-15	Способностью толковать нормативные правовые акты	знает: способы и приемы толкования правовых актов; умеет: самостоятельно толковать различные правовые акты; владеет: навыками применения способов и приемов толкования правовых актов;
ПК-16	Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	знает: методологию подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации; умеет: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; владеет: навыками подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации.

5. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Учебную практику обучающиеся проходят после освоения учебных дисциплин, таких как: «Конституционное право», «Административное право», «Уголовное право» и др. дисциплины (базовая часть); «Правоохранительные органы», «Муниципальное право» (вариативная часть)

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП: практика предполагает обращение к знаниям, научным понятиям и категориям, освоенным в циклах гуманитарных, социальных и экономических, информационно-правовых и профессиональных дисциплин.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях студента-бакалавра, полученных при изучении основных предшествующих дисциплин: конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, предпринимательское право, трудовое право, уголовное право, правоохранительные органы, профессиональная этика, информационные технологии в юридической деятельности, необходимых для прохождения практики:

Знать:

- нормативно-правовую базу различных видов юридической деятельности;
- компетенцию должностных лиц и государственных органов, осуществляющих профессиональную юридическую деятельность;
- права и обязанности лиц, вовлекаемых в том или ином качестве в процесс реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка;
- процессуальный порядок производства различных юридических действий;
- правила, способы и приемы юридической техники;

Уметь:

- осуществлять выбор законодательного материала для разрешения правовых вопросов;
- формулировать и аргументировать собственную позицию по правовым вопросам;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- давать квалифицированные юридические заключения по правовым вопросам;

Владеть:

- категориально-понятийным аппаратом основных отраслей права;
- навыками работы с нормативным материалом, со справочно-правовыми системами;
- методикой осуществления процессуальных действий;
- навыками принятия правомерных решений, на основе действующих нормативных правовых актов.

В результате изучения данных дисциплин студенты приобретают необходимые знания, умения и навыки, позволяющие успешно освоить учебную

практику в суде.

Результаты прохождения учебной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего освоения учебных дисциплин профессионального цикла, а также прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов (2 недели), промежуточный контроль в форме зачета (защита отчета).

7. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) Практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		всего	аудитор.		СР	
			Лек	Прак.		
1.	Подготовительный этап. Получение задания от руководителя практики, уточнение целей и задач учебной практики. Составление плана практики)	36		36		Наблюдение, проверка раздела отчета (индивидуального задания) Пункт отчета по практике
2.	Аналитический этап (активное участие в производственной деятельности в качестве практиканта. Сбор данных для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение информации, которая характеризует состояние исследуемого объекта в целях	36		36		Наблюдение, проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике.

	формирования у обучающихся интереса к научному творчеству и поисковым работам. Обобщение материала собранного в период прохождения практики, определение его достаточности и достоверности для подготовки отчета. Анализ собранных материалов. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.)					
3.	Отчетный этап (Подготовка отчета за весь период практики. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков и его защита)	36		36		Наблюдение, проверка раздела отчета (индивидуального задания). Пункт отчета по практике.

Примечание: на всех этапах практики студент должен составлять ежедневные записи, для составления отчета практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученных консультаций от преподавателей и работников предприятия.

8. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося, и характеристика руководителя практики от организации. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики.

Отчет студента проверяет и подписывает руководитель практики от филиала и руководитель практики от организации.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета практики, с учетом характеристики руководителя практики от организации, на выпускающей кафедре, комиссией в составе которой присутствует руководитель практики филиала, непосредственные руководители практики, представители кафедры, а также представители работодателей.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по учебной практике:

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
1	2	3	4
ПК-1	Нормотворческая деятельность: способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	знать: методология разработки нормативных правовых актов различного уровня; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; уметь: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; владеть: юридической терминологией; навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-2	Правоприменительная деятельность: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; уметь: вести профессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; владеть: правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-3	Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знать: способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; уметь: применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; владеть: навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4	Способностью принимать решения и совершать	знать: методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; уметь: самостоятельно принимать решения и	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального

	юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; владеть: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом;	о задания
ПК-7	Владением навыками подготовки юридических документов	знать: стадии, методы и порядок подготовки юридических документов; уметь: самостоятельно разрабатывать юридические документы; владеть: навыками подготовки юридических документов;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-8	Правоохранительная деятельность: готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	знать: нормативные правовые акты, закрепляющие должностные обязанности лиц, осуществляющих обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; уметь: реализовывать должностные обязанности субъектов правоохранительной деятельности; владеть: навыками реализации должностных обязанностей субъектов правоохранительной деятельности;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-9	Способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	знать: нормативные правовые акты, закрепляющие права и свободы человека и гражданина, ответственность за их нарушение; уметь: соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, уважать честь и достоинство личности; владеть: средствами охраны и навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-11	Способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	знать: механизм предупреждения правонарушений; уметь: выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений; владеть: навыками использования механизмов предупреждения правонарушений;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-12	Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению	знать: виды коррупционного поведения и способы пресечения такого поведения; уметь: выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания

	и содействовать его пресечению	владеть: навыками оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению;	
ПК-14	Экспертно-консультационная деятельность готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	знать: способы, стадии и принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; уметь: самостоятельно осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; владеть: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-15	Способностью толковать нормативные правовые акты	знать: способы и приемы толкования правовых актов; уметь: самостоятельно толковать различные правовые акты; владеть: навыками применения способов и приемов толкования правовых актов;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания
ПК-16	Способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	знать: методологию подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации; уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; владеть: навыками подготовки юридического заключения и проведения юридической консультации;	Защита отчета, контроль выполнения индивидуального задания

9.2 Типовые индивидуальные (контрольные) задания:

По результатам прохождения учебной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

Задание 1. Ознакомиться целями, принципами организации и деятельности правоохранительного органа или организации на базе которых проходит практику студент.

Задание 2. Изучить нормативно-правовые акты и должностные инструкции, регулирующие деятельность органа или организации, на базе которых

проходит практику.

Задание 3. Ознакомиться со структурой организации, на базе которой проходит практика, с основными задачами и функциями структурных подразделений.

Задание 4. Принять участие в разработке деловых и процессуальных документов.

Задание 5. Принять в приёме граждан в рассмотрении поступивших заявлений и жалоб.

Задание 6. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства.

Задание 7. Изучить особенности делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, полномочия принимающей организации.

Задание 8. Изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные нормативно-правовые акты, в том числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции.)

Задание 9. Присутствовать на судебных заседаниях по гражданским делам в различных инстанциях, составить проект жалоб на судебные решения по отдельным делам.

Задание 10. Изучить решения судов и другие процессуальные документы, составленные в ходе процесса и изучить их с точки зрения норм соответствующего процессуального законодательства.

Задание 11. Собрать необходимый объем статических данных о разбирательстве дел, по вопросам, связанным с исследованием студента.

Задание 12. Подобрать определенное количество дел для изучения и обобщения и по результатам обобщения составить обзор практики

Задание 13. Провести социологическое исследование, организовать экспертный опрос по теме своего исследования.

Задание 14. Ежедневно вести записи по практике, подготовить отчет по итогам учебной практики.

Студенту могут быть даны и другие специальные задания в соответствии со спецификой его индивидуального задания.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а. Нормативно-правовые акты:

1. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с изм. от 29.07.2018 N 1-ФКЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 1. - Ст.1.
2. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 07 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ (с изм. и доп. от 29.07.2018 N 1-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2011. N 7. - Ст. 898.
3. О Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 29.07.2018 N 1-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 10.02.2014. N 6. - Ст. 550.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. и доп. от

03.08.2018 N 340-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 18.11.2002. № 46. - Ст. 4532.

5 .Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая (гл. 25. 3): Федеральный закон от 5 августа 2000г. №117-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 302-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2000. № 32. - Ст. 3340.

6 .Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30 декабря 2002г. № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 315-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 1 (часть 1). - Ст. 3.

7 .Жилищный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2004г. № 188-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 341-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2005. № 1 (ч. 1). - Ст. 14.

8 .Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 340-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 30. - Ст. 3012.

9 .Кодекс административного судопроизводства: Федеральный закон от 08.03.2015 г. № 21-ФЗ (с изм. и доп. от 19.07.2018 N 213-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. 09.03.2015. N 10. - Ст. 1391.

10 .О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 307-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. № 47. - Ст. 4472.

11.О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ (с изм. и доп. от 18.04.2018 N 76-ФЗ.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 51. - Ст. 5270.

12.Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 мая 2002г. № 63-ФЗ (с изм. и доп. от 29.07.2017 N 269-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 23. - Ст. 2102.

13.Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 № 149 - ФЗ (в ред. от 19.07.2018 N 211-ФЗ) // Собрание законодательства. 2006. № 89; Российская газета от 08.04.2011.

14.О персональных данных: Федеральный закон от 27 июля 2006 г. (в ред. от 31.12.2017 N 498-ФЗ) // Российская газета от 27.07.2011.

15.Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 2 октября 2007г. № 229-ФЗ (с изм. и доп. от 03.08.2018 N 307-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. № 41. - Ст. 4849.

16.Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2008г. № 262-ФЗ (в ред. ФЗ от 28.12.2017 N 423-ФЗ) // Собрание законодательства РФ. 29.12.2008. № 52 (ч. 1). - Ст. 6217.

17.Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): Федеральный закон от 27 июля 2010г. № 193-ФЗ (с изм. и доп. от 23.07.2013 N 233-ФЗ.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2010. № 31. - Ст.4162.

18. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ (с изм. и доп. от 23.06.2016. N 220-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 15. - Ст. 2036.

19. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации: Федеральный закон от 21.11.2011 г. N 324-ФЗ (с изм. и доп. от 28.11.2015 N 358-ФЗ.) // Российская газета. 23 ноября 2011. №5639 (263).

1.0. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2015 г. № 382-ФЗ (в ред. от 03.08.2018 N 295-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2016. № 1. (часть 1). Ст. 2.

2.1. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части применения электронных документов в деятельности органов судебной власти: Федеральный закон от 23.06.2016 №220-ФЗ [Электронный ресурс].-Режим доступа: http://www.consultant.ru:/document/cons_doc_LAW_200008

22. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29 апреля 2003 г. N 36 "Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в районном суде" (с изменениями и дополнениями 18 февраля 2016 г.) // Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/12131174/#ixzz4gduFqUah>

23. ПРИКАЗ от 28 декабря 2005 года N 157 «Об утверждении инструкции о порядке отбора на хранение в архив федеральных судов общей юрисдикции документов, их комплектования, учета и использования: (с изменениями на 30 декабря 2013 года) // СПС КонсультантПлюс

24. Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" (принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 3 марта 2003 г. N 65-ст) // Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/185891/#ixzz4gdvf2HnX>

25. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

б. Основная литература:

1. Адвокатура в Российской Федерации. Учебник для вузов. Издательство НОРМА 2001, 544с.

2. Административное право: Учебник для бакалавров\ А.Б Агапов- 9-е изд., Издательство «ЮРАЙТ» 2016. -937с.

3. Административное право России. Учебник для бакалавров А.И Стахов Издательский дом «ЮРАЙТ» 2014. - 651с.

4. Арбитражный процесс, учебник практикум для академического бакалавриата А.А Власов. 3-е издание. Издательство «ЮРАЙТ» 2015.470с.

5. Арбитражный процесс: учебник для бакалавров/ А.А Власов М Издательство Юрайт 2012. -340с.

6. Гражданское право. Учебник для академического бакалавриата. И.А Зенин Издательство «ЮРАЙТ» 2015- 655с.

- 7 .Гражданский процесс: Учебник для академического бакалавриата. М.Ю Лебедев. Издательство «ЮРАЙТ» 2016. - 364с.
- 8 .Гражданский процесс: Учебник для академического бакалавриата. М.Ю Лебедев. Издательство «ЮРАЙТ» 2016 364с.
- 9 .Земельное право. М. Высшее образование,2007. -413с. Боголюбов.С.А. Издательский дом. «ЮРАЙТ» .
- 1 0.Земельное право. Учебник для бакалавров. С.А Боголюбов. -5-е изд., перераб. и доп. Издательство «ЮРАЙТ» ,2013 -376с.
- 11 .Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Издательство «ПРОСПЕКТ» 2008. -336с.
- 12 .Конституционное право России практикум, учебное пособие для прикладного бакалавриатаЛ.А Нудненко. Издательство «ЮРАЙТ» 2015г. 218с.
- 13 .Конституционное право России Учебное пособие для академического бакалавриатаЛ.А Нудненко. - Издательство «ЮРАЙТ» 2012г. - 268с.
- 14 .Основы экологического права РоссииИ.А Еремичев. Издательство ЩИТ-м 2001г. 118с.
- 15 .Скрипкин Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф. Скрипкин. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 128 с. — 9785-238-01558-3. — Режим доступа:
- 16 .Судебная власть в современной России. - 2001, Издательство ЛАНЬ, 384с.
- 17 .Судебная власть. Учебник для вузов. -М ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право,2002. - 455с.
- 18 .Теория государства и права. Изд.дом «ЮРАЙТ» 2015г.В.В Лазарев.
- 19 .Теория государства и права: Учебник для высших учебных заведений\М.И Абдулаев. -3-еизд., доп и перераб.- М.:ЗАО»Издательство «ЭКОНОМИКА»,2006.-623с.
- 20 .Трудовое право России, учебник для ВУЗОВ А.В Завгородний, В.В Коробченко. - Изд. дом «ЮРАЙТ» 2008 -672с.
- 21 .Трудовое право. Учебник для ВУЗов- М: Норма 2007 -432с.
- 22 .Трудовое право России: учебник для бакалавров. А.Я Рыженков 3-е изд. Издательство ЮРАЙТ 2011- 541с.
- 23 .Уголовное право. Особенная часть: краткий курс /. - Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2016. - 129 с
- 24 .Уголовное право. Общая часть: Учебник для академического бакалавриата. И.Я Козаченко. Издательство «ЮРАЙТ» 2014г.-479с.
- 25 .Уголовный процесс России. Учебник\ А.С Александров. М.: «ЮРАЙТ»,2003. -821с.
- 26 .Уголовный процесс учебник для вузов,3-е изд. Издательство «НОРМА».2013. - 675с.
- 27 .Экологическое право России.Учебник для прикладного бакалавриата А.П Анисимов. Издательство «ЮРАЙТ»,2014-520с.

- 28 .Административное судопроизводство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Статут, 2016. — 144 с. — 978-5-8354-1212-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49036.html>
- 29 .Баранов А.В. Теория государства и права. Часть 1. Теория государства [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Баранов. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 188 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14026.html>
- 30 .Безруков А.В. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Безруков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 267 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9619.html>
- 31 .Белоусов Д.С. Финансовое право [Электронный ресурс]: курс лекций / Д.С. Белоусов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Экзамен, 2007. — 111 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1303.html>
- 32 .Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс]: сборник задач / В.А. Бетхер [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 144 с. — 9785-7779-2017-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59592.html>
- 33 .Еремин В.В. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Еремин, В.А. Абалдуев, А.М. Бабицкий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 137 с. — 978-5-904000-09-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1495.html>
- 34 .Ишеков К.А. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.А. Ишеков, К.В. Черкасов, М.Л. Воронкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Эксмо, 2010. — 217 с. — 978-5-699-40364-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1172.html>
- 35 .Конституционное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к лекциям и семинарам (программа дисциплины, тезисы лекций, практикум) / Н.А. Богданова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Зерцало. -М, 2018. — 372 с. — 978-5-94373-431-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78883.html>
- 36 .Крылова Н.Е. Курс уголовного права. Общая часть. Том 1. Учение о преступлении [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н.Е. Крылова, Н.Ф. Кузнецова, И.М. Тяжкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Зерцало. - М, 2002. — 624 с. — 5-94373-034-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5836.html>
- 37 .Кузнецов А.Н. Административный процесс. Часть 1 [Электронный ресурс]: избранные лекции / А.Н. Кузнецов, А.А. Маренков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 281 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29292.html>
- 38 .Курс по гражданскому праву. Общая часть [Электронный ресурс] /. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186 с. — 978-5-4374-0970-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65167.html>

- 39 .Лаврентьев А.Р. Содержание реформы местного самоуправления в современной России [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Р. Лаврентьев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2011. — 136 с. — 978-5-93916298-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5773.html>
- 40 .Ласкина Н.В. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н.В. Ласкина. — Электрон. текстовые данные. — М.: Юстицинформ, 2006. — 125 с. — 5-7205-0747-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1175.html>
- 41 .Лысенко В.В. Административное право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Лысенко, Э.Г. Липатов, С.Е. Чаннов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Ось-89, 2006. — 303 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1282.html>
- 42 .Манова Н.С. Российский уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник / Н.С. Манова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 424 с. — 978-5-394-01018-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1394.html>
- 43 .Мильшин Ю.Н. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Мильшин, С.Е. Чаннов. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2008. — 313 с. — 978-5-394-00083-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1263.html>
- 44 .Мирзоев Г.Б. Адвокатура и государство. Партнеры или оппоненты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Б. Мирзоев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2008. — 250 с. — 978-5-93858-043-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11598.html>
- 45 .Муниципальное право России. Малько А.В Учебник для академического бакалавриата. Издательский дом ЮРАЙТ-,2015 -409с.
- 46 .Никитин С.В. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в гражданском и арбитражном процессе [Электронный ресурс]: монография / С.В. Никитин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2009. — 299 с. — 978-5-93916210-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1757.html>
- 47 .Прокурорский надзор [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 511 с. — 978-5-23802160-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8118.html>
- 48 .Разделение властей [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Н. Марченко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юрайт, 2004. — 428 с. — 5-211-04457-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13110.html>
- 49.Романова Е.Н. Гражданское право (общая часть) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011. — 233 с. —

- 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9770.html>
- 50 .Солдатов А.П. Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Солдатов, И.Н. Новоставский, Е.А. Шапиро. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2008. — 111 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9571.html>
- 51 .Третьякова Е.-Д.С. Правовая и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. Конституционно-правовое исследование деятельности территориальных органов Министерства юстиции в субъектах РФ в пределах СФО [Электронный ресурс]: монография / Е.-Д.С. Третьякова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 184 с. — 978-5-7782-1764-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44824.html>
- 52 .Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник / Д.И. Аминов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Юстицинформ, 2010. — 496 с. — 978-5-7205-0979-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13413.html>
- 53 .Чаннов С.Е. Муниципальное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Е. Чаннов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 179 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1262.html>
- 54 .Чаусская О.А. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Чаусская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Эксмо, 2010. — 357 с. — 978-5-699-39272-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1489.html>
- 55 .Чашин А.Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Чашин. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дело и сервис (ДиС), 2008. — 591 с. — 978-5-8018-0390-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4617.html>
- 56 .Черногор Н.Н. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления [Электронный ресурс]: монография / Н.Н. Черногор. — Электрон. текстовые данные. — М.: Юриспруденция, 2012. — 302 с. — 978-5-9516-0319-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8069.html>
- 57 .Эбзеев Б.С. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / Б.С. Эбзеев, А.С. Прудников. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 671 с. — 978-5-238-02237-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7047.html>
- 58 .Экологическое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Н.В. Румянцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 431 с. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8731.html>

в. Дополнительная литература:

- 1 .Адвокатское право (адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации) Учебник 2-е изд. Издательство: Академцентр, 2007 -368с.

- 2 .Административное право: учебник\ Д.Н Бахрах. Б.В Россинский. Изд. «НОРМА» 2007 -816с.
- 3 .Административное право России: Учебник. Ю.И Мигачев Издательство «ПРОСПЕКТ» 20087 -688с.
- 4 .Административное право в схемах и определениях. Учебное пособие. - 2-изд., перераб и доп. - М.: ЮРИСТЪ, 2002. - 79с.
- 5 .Арбитражный процесс, учебное пособие для студентов вузов, обуч. По спец. «юриспруденция» П.В Алексия 4-е изд. Мб ЮНИТИ- ДАНА 2008 - 367с.
- 6 .Гражданское право: краткий курс /. - Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2016. - Ч. 1. - 161 с.
- 7 .Гражданское право Учебник АюП Сергеева. Издательство «ПРОСПЕКТ» 1998. -632с
- 8 .Комментарий к трудовому кодексу РФ.Е.Н Сидоренко 2-е изд.дом «ЮРАЙТ»,2006-850с.
- 9 .Комментарий к земельному кодексу Российской Федерации.С.А Боголюбов. Издательство _ НОРМА,2002. -528с.
- 10 .Конституционное право Российской Федерации: учебник / отв. ред. С.И. Носов; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Статут, 2014. - 391 с.
- 12 .Конституционное право России. Якушев А.В. Издат. «ПРИОР» 2003-192с. 13.Курс уголовного права. Учебник для вузов. Под ред. доктора юр.наук , профессора Г.Н Борзенкова. Мб ИКД- Зерцало 2002,-468с.
- 14 .Муниципальное право России. Учебник для вузов. 2-е изд. М: НОРМА,2006. - 320с.
- 15 .Трудовое право России, учебник для бакалавров А.Я Рыженков. Изд. Дом «ЮРАЙТ» 2014 - 568с.
- 16 .Уголовное право Российской Федерации. Общая часть. Учебник\ под ред. А.И Ророга.- 2-е изд., перераб и доп.- М: Юристь,2005.- 496с.
- 17 .Уголовное право Российской Федерации.Особенная часть.Учебник для вузов.Волкова Т.Н Грачева Ю.В.Из.дом «КОНТАКТ» 2010.
- 18 .Уголовное право. Общая и особенная части: Учебник пособие для бакалавров В.В Сверчков. - 2-е изд., перераб. и доп. -М: Издательство «ЮРАЙТ» ,2012 -595с.
- 19 .Актуальные проблемы уголовного права, криминологии и уголовно-исполнительного права. Выпуск 5 [Электронный ресурс]: сборник научных трудов кафедры уголовного права / А.А. Арямов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. — 192 с. — 978-5-93916-486-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49598.html>
- 20 .Волков А.В. Злоупотребление гражданскими правами. Проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: монография / А.В. Волков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Волтерс Клувер, 2009. — 341 с. — 978-5-46600428-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1678.html>
- 21 .Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Б.С. Эбзеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.:

ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 687 с. — 978-5-238-02487-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20962.html>

22 .Судебная власть и правосудие в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Анишина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2011. — 905 с. — 978-5-93916-269-2. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/5787.html>

23 .Гагиева А.В. Доступность конституционного правосудия в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / А.В. Гагиева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2013. — 189 с. — 978-5-98161-074-5. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/57828.html>

г. Ресурсы сети «Интернет»:

1 .eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 -. Режим доступа:

<http://elibrary.ru/defaultx.asp> на основании лицензионного соглашения между ФГБОУ ВО ДГУ и «ООО» «Научная Электронная библиотека» от 15.10.2003. (раз в пять лет обновляется лицензионное соглашение) (дата обращения: 22.03.2018). - Яз. Рус., англ.

2 .Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>(дата обращения: 22.03.2018).

3 .Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, через локальную сеть ДГУ (дата обращения: 21.03.2018).

4 .ЭБСIPRbooks [Электронный ресурс]: электронно - библиотечная система. - Саратов, Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> Лицензионный договор № 2693/17от 02.10.2017г. об оказании услуг по предоставлению доступа. Доступ открыт с с 02.10.2017 г. до 02.10.2018 по подписке (доступ будет продлен). (дата обращения: 01.03.2018).

Современные профессиональные базы данных

5 .База данных WebofScience (сублицензионный договор № WoS |242 от 2 апреля 2018 г.

6 .База данных SCOPUS (сублицензионный договор № SCOPUS/ 242 г. 9 января 2018 г.

7 .База данных APSOnlineJournals(сублицензтонный договор № APS/ 73 от 9 января 2017 г.

8 .База данных ProguertDissertationsandTheresGlobalсублицензионный договор № ProQuest|73 9 января 2018

9 .База данных SAGEPremier(сублицензионный договор) SAGE/73 г. 9 января 2018 г.

10 База данных The American Association for the Advancement of Science (сублицензионный договор № SCISCI 9 января 2018-12-27

11 .Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, АБВУ FineReader - для распознавания и преобразования текста. Так же используются сайты образовательных учреждений и журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники.

Информационно-справочная система:

«КонсультантПлюс» № 4 от 9 января 2018 г.

Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 44 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения практики

Для проведения учебной практики используется:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, в которой имеются: столы шестиместные - 12 шт., скамейки шестиместные - 12 шт., мультимедийный проектор, компьютер с выходом в интернет, экран, доска, кафедра, стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 1 шт.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в которой имеются: стол двухместный - 7 шт., стулья двухместные 7шт. компьютер-1шт. с выходом в интернет, доска, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский - 1шт., магнитофон,

принтер.

3. Лаборатория, оборудованная для проведения практических занятий (семинаров), групповых и индивидуальных консультаций, контроля выполненных индивидуальных заданий и защиты отчета по практике, в которой имеются: стол двухместный - 13 шт., двухместные лавочки - 13 шт., доска, стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 1 шт., кафедра - 1 шт., учебники, учебные пособия, периодические издания, наглядные материалы, стенды.

4. Помещение для проведения самостоятельной работы: стол двухместный - 10 шт.; стулья двухместные 10 шт.; компьютеры - 7 шт. с выходом в интернет; доска; стол и стул преподавательские - по 1 шт.

5. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, в которых имеются: парта двухместная - 13 шт., парта стулья ученические - 26 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., проектор - 1 шт., экран для проектора - 1 шт., компьютеры - 3 шт.