

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛИАЛ В Г. ХАСАВЮРТЕ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ»**

**Направление: 40.03.01 - юриспруденция (уровень бакалавриата)**

**Профиль подготовки: государственно-правовой**

**Квалификация: бакалавр**

**Форма обучения: заочная**

**Статус дисциплины: по выбору вариативная**

Рабочая программа дисциплины «Местное самоуправление» составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) от «1»\_12\_2016 г. № 1511

Разработчик(и):

Мирзаев М.А.- доцент кафедры теории государства и права, к.ю.н.

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры **теории государства и права**

от «22» 02 2020 г., протокол № 6

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Муртазалиев А.М.

(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института

от «20» 03 2020 г., протокол № 1.

Председатель \_\_\_\_\_ Арсланбекова А.З.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «26» 03 2020 г.

(подпись)

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина "Местное самоуправление" входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 - "Юриспруденция".

Дисциплина реализуется в юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и деятельностью местного самоуправления, а также с изучением нормативно-правового регулирования данных вопросов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных:

- способность к самоорганизации и самообразованию- (ОК-7); профессиональных: способности разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1) профессиональных;
- способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК -7). способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности - ПК-16

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольная работа и тестирование; промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 1 зачетная единица, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет,
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации			
5	36	4		4		4	24	зачет

### 1. Цели освоения дисциплины

Цель учебного курса «Местное самоуправление» – ввести студента в круг знаний, составляющих основы профессиональной деятельности юриста, а также помочь в изучении понятия, структуры, организации и полномочий, основных направлений (функций) деятельности местного самоуправления.

Задачи курса состоят:

- дать базовые понятия правовых, территориальных, организационных, финансово- экономических основ местного самоуправления;
- дать понятие эффективного муниципального управления;
- изучить формы и методы прямой и представительной демократии в местном самоуправлении;
- определить основные особенности процессов разработки, принятия и реализации муниципальных программ развития;
- научить студентов приемам работы с населением, привлечения населения и общественных объединений к процедуре принятия и реализации программ и проектов муниципального развития и т.д.;
- научить студентов применению методов системного анализа для проектирования решений проблем, возникающих в местном сообществе.

Студент должен знать:

- основные концепции и историю развития местного самоуправления;
- правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы местного самоуправления;
- формы непосредственного участия граждан в местном самоуправлении;
- приемы работы с населением, привлечения населения и общественных объединений к процедуре принятия и реализации программ и проектов муниципального развития и т.д.;
- основы муниципальной службы;
- формы контроля в местном самоуправлении и ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
- в ознакомлении студентом с действующей системой муниципальных органов;
- в уяснении сведений о внутреннем построении конкретных органов местного самоуправления, принципов их организации и деятельности, основных полномочиях;
- в выработке у студентов умений и навыков исследования и применения законодательства;
- в уяснении важности взаимодействия между органами местного самоуправления и органами государственной власти в обеспечении участия личности в вопросах народовластия.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Данная дисциплина относится к вариативной части образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 "Юриспруденция".

Методика преподавания курса основана на изучении нормативно-правового материала и предназначена для подготовки студентов к профессиональной юридической деятельности для работы в органах местного самоуправления и иных органах государственной власти. "Входные" знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются параллельно в процессе изучения таких дисциплин: теория государства и права, политология, профессиональная этика, логика; информационные технологии в юридической деятельности, муниципальное право.

Данную учебную дисциплину дополняет последующее освоение следующих дисциплин: муниципальное право, политология.

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.**

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
-------------	-------------------------------------	---

ОК - 7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>социально-личностные</u> и <u>психологические основы</u> <u>самоорганизации, технологии и методы управления карьерой;</u></li> <li>- <u>основные мотивы и этапы</u> <u>самообразования; - типы, структуру и условия организации профессиональной мобильности;</u></li> <li>- <u>различные виды проектов, их суть и назначение;</u></li> <li>- <u>системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности.</u></li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>выстраивать свою образовательную траекторию;</u></li> <li>- <u>познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни;</u></li> <li>- <u>пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления</u></li> </ul>
--------	---	---

ПК- 1	<p>способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере</p>	<p><u>собственной карьерой;</u>          = <u>в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения.</u>  <u>Владеть:</u>          = <u>методиками само исследования; технологией поиска работы; технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни;</u>          = <u>технологией и методами здоровье сбережения; технологией планирования и сопровождения карьеры;</u>          = <u>навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности;</u>          = <u>способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</u>          = <u>навыками организации социально-профессиональной мобильности.</u>          Знать: проекты законодательных актов, основные правила законодательной техники и законодательного процесса, муниципально—правовую терминологию, содержание действующего конституционного и смежного отраслевого законодательства;          Уметь: свободно ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, работать над законопроектами, осуществлять экспертизу отраслевого законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции Российской Федерации;</p>
-------	--	---

	местного самоуправления	Владеть: навыками работы с законопроектами и действующими правовыми актами, содержащими нормы конституционного права.
ПК - 7	владеет навыками подготовки юридических документов	<p>Знает: сущность и содержание муниципальных правоотношений, основных категорий и понятий муниципального права.</p> <p>Умеет: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципальные правоотношения.</p> <p>Владеет: навыками работы с правовыми актами, навыками анализа правовых норм, необходимых для принятия решений и оформления соответствующих юридических документов.</p>
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса, арбитражного процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, земельного права, финансового права, налогового права, предпринимательского права, права социального обеспечения, международного права, международного частного права</li> </ul>

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</li> </ul>

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

Объем дисциплины составляет 1 зачётная единица 36 академических часов.

Структура дисциплины.

п/п	Раздел	семестр	всего	Виды учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточного контроля
				Лекции	ПЗ, С	КСР	СР	
1.	История становления местного самоуправления в России	1	4	1			2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии.
2.	Правовые основы и принципы взаимоотношений центра, регионов и местного самоуправления	1	4	1			2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии.
3.	Конституция РФ и разграничение полномочий между органами государственной власти РФ, субъектов Федерации, органами местного самоуправления	1	4	1			2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии.
4.	Предпосылки и основные этапы децентрализации государственной власти в России	1	3	1			2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии.



5.	Межбюджетные отношения	1	2				2	Устный опрос, тестирование
6.	Основы местного самоуправления	1	3		1		2	Оценка выполнения практических упражнений по теме
7.	Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления	1	3		1		2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии.
8.	Местное самоуправление в зарубежных странах	1	2				2	Модульное тестирование, модульная контрольная работа
9.	Понятие и роль местного самоуправления в становлении гражданского общества	1	2				2	Оценка научного доклада, реферата, презентации и участия в дискуссии
10.	Принципы и система местного самоуправления в Дагестане	1	3		1		2	Устный опрос, тестирование
11.	Избирательные системы современности	1	3		1		2	Оценка выступлений на практическом занятии
12.	Политическое развитие и модернизация местного самоуправления	1	2				2	Тестирование Рефераты
13.	Институты прямой демократии в местном самоуправлении	1	2				2	Модульное тестирование, модульная контрольная работа
	Виды промежуточной аттестации		4					зачет
	Итого: 36 часов		36	4	4	4	24	

### **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).**

#### **МОДУЛЬ 1.**

#### **Тема 1. История становления местного самоуправления в России**

Возникновение и развитие местного самоуправления. Местное самоуправление как форма народовластия. История становления института местного самоуправления в Дагестане. Зарубежный опыт организации местного самоуправления. Самоуправление в России до 1917 г. Местные органы власти в СССР. Возрождение местного самоуправления в современный период

#### **Тема 2. Правовые основы и принципы взаимоотношений центра, регионов и местного самоуправления**

Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления. Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство в системе нормативных правовых актов о местном самоуправлении. Конституции, уставы и законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Федерации в отношении местного самоуправления. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования, его конституирующее значение. Иные нормативно-правовые акты местного самоуправления, их классификация по видам и типам принимаемых решений.

### **Тема 3. Конституция РФ и разграничение полномочий между органами государственной власти РФ, субъектов Федерации, органами местного самоуправления**

Проблемы конституционно-правового разграничения власти между Федерацией и ее субъектами. Конституционно-правовые проблемы разграничения власти между государственной властью регионов и местным самоуправлением.

### **Тема 4. Предпосылки и основные этапы децентрализации государственной власти в России**

Предпосылки и факторы обальной децентрализации. Основные этапы децентрализации власти в России. Управляемая децентрализация советской политической системы. Начало неуправляемой децентрализации. Формирование современной модели децентрализации. Особенности конституционного федерализма. Формирование органов государственной власти в регионах. Основные черты конституционного проекта муниципализации. Шаги в направлении децентрализации государственной власти. Критика сложившейся системы федеративных отношений. Политические источники федеративной реформы. Федеративная реформа: основные направления и шаги.

### **Тема 5. Межбюджетные отношения**

Анализ законодательства, регулирующего бюджетный процесс. Проблемы распределения полномочий и предметов ведения между Федерацией, ее субъектами и органами местного самоуправления, закрепление и в бюджетах разного уровня.

Государственные полномочия как правовая реальность. Законодательное регулирование вопроса о передаче и исполнении отдельных государственных полномочий. Государственное управление и делегирование отдельных государственных полномочий. Муниципальное управление и исполнение отдельных государственных полномочий. Кредиторская задолженность. Нормативы. Государственный и муниципальный заказ. Управление бюджетным процессом на уровне субъекта Федерации и муниципальных образований.

Перспективы перехода к бюджетному планированию. Основные причины невозможности перехода на новую систему бюджетного процесса. Отраслевой принцип организации территориального управления.

### **Тема 6. Основы местного самоуправления**

Понятие основ местного самоуправления. Самостоятельность местного самоуправления в решении вопросов местного значения в пределах границ муниципальных образований. Территории, на которых осуществляется местное самоуправление. Роль

населения муниципального образования в решении вопросов его территориального устройства. Финансово-экономические основы местного самоуправления

## **Тема 7. Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления**

Местное самоуправление — демократическая основа управления в государстве. Направления и механизмы взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением. Регулирование и разрешение конфликтов во взаимоотношениях местного самоуправления и органов государственной власти

## **Тема 8. Местное самоуправление в зарубежных странах**

Местное самоуправление — неременный атрибут любого современного демократического общества. Модели и типы организации местного самоуправления. Различия в построении систем местного самоуправления. Факторы, влияющие на организацию местного самоуправления. Классификация известных в мировой практике моделей организации власти на местах. Модели местного самоуправления: англосаксонская, континентальная, смешанная и советская.

### МОДУЛЬ 2.

## **Тема 9. Понятие и роль местного самоуправления в становлении гражданского общества**

Понятие и природа местного самоуправления как комплексного явления. Общественная и государственная структура. Демократизация управления. Местное самоуправление как институт гражданского общества. Критерии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственное управление. Система местного самоуправления как совокупность организационных форм осуществления местного самоуправления.

Основы единства системы местного самоуправления. Вопросы местного значения. Характеристика вопросов местного значения различных видов муниципальных образований (поселений, муниципальных районов, городских округов). Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание. Определение и содержание основных функций местного самоуправления.

## **Тема 10. Принципы и система местного самоуправления в Дагестане**

Место гражданского общества в развитии местного самоуправления в Дагестане.

Опыт развития местного самоуправления в Республике Дагестан: проблемы и пути решения. Взаимосвязь модели муниципального образования и типа политической модели, воспроизводимой на территории Дагестана.

## **Тема 11. Избирательные системы современности**

Определение избирательной системы.

Типология избирательных систем: достоинства и недостатки.

## **Тема 12. Политическое развитие и модернизация местного самоуправления**

Понятие политического развития. Основные условия политического развития.

Сущность и основные этапы политической модернизации. Пути модернизации

общества и политической системы. Современное значение теории модернизации.

### **Тема 13. Институты прямой демократии в местном самоуправлении**

Институты непосредственной демократии в местном самоуправлении.

Сочетание непосредственной и представительной демократии в осуществлении местного самоуправления. Правовые формы непосредственного волеизъявления населения.

Местный референдум, его виды. Решение о назначении местного референдума. Вопросы, подлежащие рассмотрению на местном референдуме.

Субъекты инициативы проведения местного референдума. Порядок его проведения. Результаты местного референдума. Муниципальные выборы как форма непосредственной демократии. Стадии организации и проведения выборов. Избирательные системы, используемые при выборах в органы местного самоуправления. Основание и процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Собрания, сходы, конференции граждан. Условия правомочности, компетенция, юридическая сила принимаемых решений. Правотворческая инициатива граждан. Условия реализации права граждан на правотворческую инициативу. Процедура осуществления указанного права. Опросы граждан, порядок их проведения и результаты. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Виды обращений (в зависимости от формы, содержания и субъектного состава), сроки их рассмотрения. Система территориального общественного самоуправления. Порядок формирования и особенности организации. Компетенция территориального общественного самоуправления. Определение демократии. Демократия: надежды и разочарования. Идеальная и реальная демократия. Демократия и поиск идеального государственного устройства.

## **ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Модуль 1.**

#### **Тема 1. История становления местного самоуправления России**

##### **Понятие политической системы(3ч.)**

1. Понятие местного самоуправления в современной политической науке 2. Принципы и современные демократические модели местного самоуправления 3. Генезис институтов самоуправления в истории Российского государства

4. Формирование институтов местного самоуправления в Дагестане («вольные общества», местные Советы)

5. Проблемы институционализации местного самоуправления в Российской Федерации послераспада СССР

6. Особенности становления местного самоуправления в Республике Дагестан

#### **Тема 2. Межбюджетные отношения (2ч.)**

1. Организация бюджетного процесса в субъектах Федерации.

2. Анализ законодательства, регулирующего бюджетный процесс.

3. Проблемы распределения полномочий и предметов ведения между Федерацией, ее субъектами и органами местного самоуправления, закрепление их в бюджетах разного уровня.

4. Управление бюджетным процессом на уровне субъекта федерации и муниципальных образований.

5. Основные причины невозможности перехода на новую систему бюджетного процесса.

### **Тема 3. Основы самоуправления(4ч.)**

1. Понятие гуманистических основ местного самоуправления.
2. Права и свободы человека и гражданина - смысл и содержание местного самоуправления.
3. Понятие социальных основ местного самоуправления.
4. Функции местного самоуправления в сфере осуществления социальной политики.
5. Понятие политических основ местного самоуправления.
6. Политические права и свободы человека и гражданина как важные факторы развития местного самоуправления.

7.

### **8. Тема 4. Государственное управление и местное самоуправление(2ч.)**

1. Управление и самоуправление. Государственное управление и местное самоуправление.
2. Современные модели местного самоуправления.
3. Социально-политические проблемы местного самоуправления в России.
4. Формы взаимодействия государственного управления и местного самоуправления.

Модуль 2.

### **Тема 5. Понятие и роль местного самоуправления в становлении гражданского общества (3ч.)**

1. Понятие и природа местного самоуправления как комплексного явления. Общественная и государственная сущность местного самоуправления.
2. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Демократизация управления.
3. Местное самоуправление как институт гражданского общества.

Критерии местного самоуправления. Местное самоуправление и государственное управление.

4. Система местного самоуправления как совокупность организационных форм осуществления местного самоуправления. Основы единства системы местного самоуправления.

5. Вопросы местного значения. Характеристика вопросов местного значения различных видов муниципальных образований (поселений, муниципальных районов, городских округов).

6. Наделение органов местного самоуправления отдельными, государственными полномочиями.

7. Принципы, лежащие в основе местного самоуправления, их содержание.

8. Определение и содержание основных функций местного самоуправления.

### **Тема 6. Принципы и система местного самоуправления в Дагестане(2ч)**

1. Роль гражданского общества в развитии местного самоуправления в Дагестане.
- 2.
2. Опыт развития местного самоуправления: проблемы и пути решения.
3. Взаимосвязь модели муниципального образования и типа политической модели, воспроизводимой на данной территории.
4. Проблемы развития нормативно-правовой базы местного самоуправления.

## **Тема 7. Избирательные системы современности (2 часа)**

1. Определение избирательной системы.
2. Три вида избирательных систем.
3. Мажоритарная избирательная система.
4. Достоинства и недостатки мажоритарной системы.
5. Местный референдум.
6. Муниципальные выборы.
7. Отзыв депутата и выборного должностного лица.
8. Формирование территориальных общественных органов самоуправления.

### **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация «бакалавр») реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках реализации учебного курса «Местное самоуправление в Дагестане», помимо традиционных форм занятий, предусматриваются встречи с представителями различных муниципальных и органов государственной власти, Разбор конкретных ситуаций с использованием опубликованных материалов муниципальной практики, психологических тренингов с применением наработок правовой акмеологии для определения возможной профессиональной сферы и др.

В процессе преподавания курса «Местное самоуправление в Дагестане» реализуются следующие формы образовательных технологий: рассмотрение сложных противоречивых общественных вопросов, дискуссия, мозговой штурм, моделирование, деловая игра и др.

Рассмотрение сложных противоречивых общественных вопросов - один из основных приемов правового образования, так как право и политика наиболее ярко проявляются и обнаруживают свое предназначение именно в проблемных ситуациях. Обсуждение помогает обнаружить наиболее сложные проблемы, сформировать собственную позицию, исследовать ее, принять взвешенное и ответственное решение по поводу проблемы и действовать в избранном направлении.

Наиболее распространенной формой обсуждения сложных противоречивых общественных вопросов является дискуссия. Дискуссия имеет большую образовательную ценность и представляет собой метод обучения и форму организации учебного занятия.

Дискуссия представляет собой обсуждение спорного вопроса или проблемы и как метод обучения направлен на обмен мнениями по определенной проблеме, причем эти мнения отражают собственную позицию участников дискуссии или опирается на позиции других людей. В рамках изучения спецкурса «Местное самоуправление в Дагестане» проводятся такие формы дискуссии, как фронтальная, групповая и общая.

Мозговой штурм позволяет студентам-бакалаврам открыто и свободно высказывать личное мнение и собственные позиции по поводу разрешаемой проблемы, побуждает использовать личный опыт, здравый смысл, воображение и фантазию, раскрывает творческий потенциал всех его участников. Проведение мозгового штурма в группах государственно-правовой специализации предполагает подготовительную работу (включая подготовку материалов фиксации идей и точек зрения), формулирование вопроса или проблемы, оказание помощи студентам, обсуждение предложенных точек зрения, их исследование и выбор наилучшего решения проблемы, подведение итогов.

Моделирование как образовательная технология имеет своей целью имитировать в учебных целях один из социально значимых видов человеческой деятельности.

Моделирование преследует одну из важнейших целей правового образования - обучение самоуправлению на любом уровне, начиная с элементарной группы (семья, малая группа), до крупных общностей и организаций вплоть до международного сообщества (различные формы местного самоуправления, региональные, национальные, международных институты власти), обучение учащихся ответственному, компетентному участию в общественной жизни общества. Моделирование есть учебная деятельность, направленная на поиски решения общественно значимой проблемы, имеющая определенную организацию, содержащая определенную ситуацию, а иногда и событие, которое дублирует действительность, но всегда оставляет возможность избежать риска нежелательных ошибок.

Деловая игра является одним из самых распространенных методов правового образования. Деловая игра, как образовательная технология, направлена на имитацию определенных процессов, на исследование проблем социального управления.

В ходе деловой игры в рамках спецкурса ее участники реализуют цепочку решений (политических, экономических, юридических), под воздействием которых игровая ситуация изменяется, игроки получают обратную связь и в соответствии с новой информацией действуют дальше. Деловая игра используется для решения комплексных учебных задач усвоения нового материала, развития творческих способностей, формирования общеучебных умений, дает возможность студентам понять и изучить учебный материал с различных позиций.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) формы учебной работы студента юридического института имеют своей целью приобретение им системы знаний по дисциплине «Местное самоуправление в Дагестане». В этот курс входят лекции, ориентированные на выяснение кардинальных, стержневых проблем данной учебной дисциплины. Используя лекционный материал, доступный учебник или учебное пособие, дополнительную литературу, проявляя творческий подход, студент готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизация своих теоретических знаний.

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса, с изучением вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме. Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы Программы учебного курса и с какой глубиной раскрыты в данном учебном материале, а какие проблемы опущены. Любая наука, следовательно, и «Местное самоуправление в Дагестане», имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия - это та база, на которой «стоит» каждая наука. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится расплывчатым. Такие определения важно понять, осмыслить и запомнить. Когда вам встретятся новые понятия и категории, не проходите мимо них. Обязательно выясните, что они означают. Если ответа нет в вашем учебнике или учебном пособии, то обратитесь к словарю. Дальнейшая самостоятельная работа без выяснения смысла новых понятий и категорий будет затруднена или начнет приобретать черты ненужной формальности. Если студент изучает систематический курс по учебнику, где даются те или иные законы, ему ни в коем случае не следует просто

«опускать» соответствующие страницы учебника, а необходимо внимательно вникнуть в их содержание. Не возбраняется пользоваться изложенными в учебнике характеристиками законов, вникая при этом в их содержание. Нелишне иметь в виду и то, что каждый учебник или учебное пособие имеет свою логику построения, которая, естественно, не совпадает с логикой данной Программы учебного курса. Одни авторы более широко, а другие более узко рассматривают ту или иную проблему. Учебник или учебное пособие целесообразно изучать последовательно, главу за главой, как это сделано в них. При этом, обращаясь к Программе учебного курса, следует постоянно отмечать, какие ее вопросы



(пусть в иной логической последовательности) рассмотрены в данной главе учебника, учебного пособия, а какие опущены. По завершении работы над учебником у Вас должна быть ясность в том, какие темы, вопросы Программы учебного курса Вы уже изучили, а какие предстоит изучить по другим источникам. Проработка лекционного курса является одной из важных активных форм самостоятельной работы. Лекция преподавателя не является озвученным учебником, а представляет плод его индивидуального творчества. В своих лекциях преподаватель стремится преодолеть многие недостатки, присущие опубликованным учебникам, учебным пособиям, лекционным курсам. В лекциях находят освещение сложные вопросы, которые вызывают затруднения у студентов. Студенту важно понять, что лекция есть своеобразная творческая форма самостоятельной работы. Надо пытаться стать активным соучастником лекции: думать, сравнивать известное с вновь получаемыми знаниями, войти в логику изложения материала лектором, по возможности вступать с ним в мысленную полемику, следить за ходом его мыслей, за его аргументацией, находить в ней кажущиеся вам слабости. Помимо непосредственной самостоятельной работы с текстами учебников, учебных пособий и лекций, в качестве активной формы самостоятельной работы студентов предлагается анализ и конспектирование отдельных положений нормативных правовых

актов, регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов. Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- 1) выработка навыков восприятия и анализа нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов
- 2) формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации;
- 3) развитие и совершенствование творческих способностей при самостоятельном изучении проблем, связанных с организацией и деятельностью органов местного самоуправления.

Для решения первой задачи студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и деятельность местного самоуправления. Результаты работы с нормативными правовыми актами обсуждаются на семинарских занятиях по соответствующим темам.

Формирование навыков исследовательского отношения к предъявляемой аргументации реализуется через самостоятельное выполнение студентами заданий путем обращения к учебной, справочной и нормативной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (реферат) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо значимой проблеме в организации или деятельности правоохранительных органов. Работа не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном университете. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы студентов, творческая работа, итоговое испытание.

Тестовые задания могут формулироваться форме тестов с одним правильным ответом, тестов с несколькими правильными ответами, тестов, направленных на сопоставление понятий или расположения в определенной последовательности, а также тестов с открытым ответом.

Все виды самостоятельной работы студентов отражаются на образовательной платформе Moodle, позволяющей не только систематически дистанционно работать со студентами, но и осуществлять своевременный контроль выполнения ими всех видов самостоятельных работ.

**Материалы для самостоятельной работы студентов: Тематика докладов и рефератов:**

### **Модуль 1.**

1. Правовое регулирование сферы местного самоуправления на международном и национальном уровнях.
2. Правовое регулирование местного самоуправления и муниципального управления.
3. Территориальная организация местного самоуправления: история и современность.
4. Использование форм прямой (непосредственной) демократии в практике органов местного самоуправления: практические и проблемные аспекты.
5. Объект муниципального управления как следствие двойственной природы публичного управления.
6. Выбор базовой модели структуры органов местного самоуправления.
7. Анализ структуры органов местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
8. Разработка структуры местной администрации.
9. Анализ структуры местной администрации (на примере конкретного муниципального образования).
10. Анализ опыта решения вопросов местного значения органами местного самоуправления.
11. Состав методов муниципального управления как следствие двойственной природы публичного управления. Система правового регулирования общественных отношений в муниципальном образовании.
12. Возможности и пределы администрирования в муниципальном управлении.
14. Коммуникации как один из способов осуществления муниципального управления.
15. Подходы к определению муниципального хозяйства.
16. Правовые режимы муниципального имущества: преимущества и недостатки.
17. Взаимодействие органов местного самоуправления с муниципальными унитарными предприятиями.
18. Создание муниципальных бюджетных и автономных учреждений: цели, преимущества и недостатки.
19. Передача муниципального имущества в аренду: цели, преимущества и недостатки.
20. Передача муниципального имущества в концессию: цели, преимущества и недостатки.

### **Модуль 2.**

21. Передача муниципального имущества в доверительное управление: цели, преимущества и недостатки.
22. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование: цели, преимущества и недостатки.
23. Передача муниципального имущества межмуниципальным хозяйственным обществам: цели, преимущества и недостатки.
24. Передача муниципального имущества некоммерческим организациям муниципальных образований: цели, преимущества и недостатки.
25. Теория и практика развития публичного партнерства.
26. Пути укрепления доходной базы местных бюджетов.
27. Повышение эффективности расходования средств местных бюджетов.

28. Организация и система планирования в органах местного самоуправления. 29. Методы и технологии управления развитием муниципальных образований.

30. Необходимость и проблемы актуализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований.

31. Регламентация деятельности органов местного самоуправления.

32. Современные подходы к оказанию муниципальных услуг: правовые и практические аспекты.

33. Оценка деятельности органов местного самоуправления: подходы и методы.

34. Организация и система контроля в органах местного самоуправления.

35. Кадровая политика и кадровая работа в органах местного самоуправления. Внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы на муниципальной службе.

36. Организация документооборота в органах местного самоуправления.

38. Использование информационных технологий в муниципальном управлении.

39. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской службы и муниципальной службы.

40. Формирование антикоррупционной компетентности муниципальных служащих.

41. Муниципальное право в системе российского права 42. Конституция Российской Федерации и местное самоуправление 43. Местное самоуправление в системе политической власти России

### **Проанализируйте следующие проблемные ситуации:**

#### **Вариант 1**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению границ муниципальных районов, влекущее отнесение территории входящего в состав одного из них поселения к территории другого муниципального района. Осуществляется по инициативе органов местного самоуправления поселения.

#### **Вариант 2**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению границ городского округа, муниципального района и поселения, влекущее отнесение территории населенного пункта входящего в состав поселения к территории городского округа. Осуществляется по инициативе органов местного самоуправления городского округа.

#### **Вариант 3**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению границ поселений, влекущее отнесение территории населенного пункта входящего в состав поселения к территории другого поселения. Осуществляется по инициативе населения одного из поселений.

#### **Вариант 4**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к объединению двух поселений. Осуществляется по инициативе органов государственной власти субъекта РФ.

#### **Вариант 5**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к объединению двух муниципальных районов. Осуществляется по инициативе органов государственной власти субъекта РФ.

#### **Вариант 6**

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к разделению поселения и образованию двух поселений. Осуществляется по инициативе

населения.

Вариант 7

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к разделению муниципального района и образование двух муниципальных районов. Осуществляется по инициативе органов местного самоуправления разделяемого муниципального района.

Вариант 8

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению статуса городского поселения и наделение его статусом городского округа. Осуществляется по инициативе населения.

Вариант 9

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению статуса городского поселения и лишению его статуса городского округа. Осуществляется по инициативе органов государственной власти субъекта РФ.

Вариант 10

Описать ситуацию, выделить проблему, решение которой может привести к изменению статуса городского округа и преобразование его в городской округ с внутригородским делением (городской округ, в котором образованы внутригородские районы как внутригородские муниципальные образования). Осуществляется по инициативе органов государственной власти субъекта РФ.

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
-------------	------------------------	--------------------

ОК-7)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-личностные психологические основы самоорганизации, технологии и методы управления карьерой;</li> <li>- основные мотивы и этапы самообразования; - типы, структуру и условия организации профессиональной мобильности;</li> <li>- различные виды проектов, их суть и назначение;</li> <li>- системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать свою образовательную траекторию;</li> <li>- познавать себя и определять своё место в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни;</li> <li>- пользоваться методами самопознания и социальной диагностики в целях управления собственной карьерой;</li> <li>- в рамках поставленной цели сформулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, а также результаты их выполнения. решения выделенных задач; - навыками организации социально- профессиональной мобильности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками само исследования; технологией поиска работы; технологией тайм-менеджмента и способами планирования собственного времени жизни;</li> <li>- технологией и методами здоровьесбережения; технологией планирования и сопровождения карьеры;</li> <li>- навыками самообразования, планирования, оценки результативности и эффективности собственной деятельности;</li> <li>- способностью формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее</li> </ul>	<p>Устный и письменный опрос, решение ситуационных практических задач, защита реферата.</p>
-------	---	---

	<p>достижение, определять ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p> <p>- навыками организации социально- профессиональной мобильности.</p>	
ПК-1	<p>Знать: проекты законодательных актов, основные правила законодательной техники и законодательного процесса, муниципально—правовую терминологию, содержание действующего конституционного и смежного отраслевого законодательства;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в действующем законодательстве и анализировать правоприменительную практику, работать над законопроектами, осуществлять экспертизу отраслевого законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия Конституции Российской Федерации;</p> <p>Владеть: навыками работы с законопроектами и действующими правовыми актами, содержащими нормы конституционного права.</p>	<p>Устный опрос письменный опрос, подготовка презентаций и решение ситуационных практических задач, защита реферата.</p>
ПК- 7	<p>Знает: сущность и содержание муниципальных правоотношений, основных категорий и понятий муниципального права.</p> <p>Умеет: оперировать юридическими понятиями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципальные правоотношения.</p> <p>Владет: навыками работы с правовыми актами, навыками анализа правовых норм, необходимых для принятия решений и оформления соответствующих юридических документов.</p>	<p>Устный опрос письменный опрос, ситуационных практических задач.</p>
ПК-16	<p>Знать:</p> <p>- основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права:</p> <p>административного права, гражданского права,</p>	

	<p>гражданского процесса, арбитражного процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, земельного права, финансового права, налогового права, предпринимательского права, права социального обеспечения, международного права, международного частного права</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- давать квалифицированные юридические заключения и консультации</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</li> </ul>	
--	---	--

### Типовые контрольные задания

#### **Примерные тестовые задания для проведения текущего и промежуточного контроля**

1. К основным принципам местного самоуправления по Л. А. Велихову относятся: а) выделенной компетенции, наличия собственных средств, выборности;

б) подзаконности, выделенной компетенции, наличия собственных средств, выборности; в) подзаконности, выделенной компетенции, выборности.

2. Какими признаками характеризуется теория свободной общины местного самоуправления? а) государство не создает общину, а признает ее;

б) круг общинных дел отличен от государственных;

в) община является субъектом специально принадлежащих ей прав, в связи с чем государственное вмешательство в ее дела недопустимо;

г) должностные лица местного самоуправления являются общинными, а не

д) всеми перечисленными признаками.

3. Какое определение местного самоуправления соответствует Европейской хартии местного самоуправления?

а) «под местным самоуправлением понимается право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, и в интересах местного населения»;

б) «под местным самоуправлением понимается право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона»;

в) «под местным самоуправлением понимается право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную

часть государственных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения».

4. Какими признаками характеризуется государственная теория местного самоуправления? а) местное самоуправление - часть государства;

б) всякое управление публичного характера есть дело государственное;

в) местное сообщество не обособлено от государства, а служит государственным интересам и целям;

г) на местные выборные органы возлагается осуществление задач государственного управления.

5. Какое определение местного самоуправления соответствует Федеральному закону от 28 августа 1995 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?

а) «Местное самоуправление в Российской Федерации - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций»;

б) «Местное самоуправление в Российской Федерации - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций».

6. Какими признаками характеризуется хозяйственная теория местного самоуправления?

а) самоуправляющаяся община не только отличный от государства субъект прав, но и содержание ее деятельности отлично от государственного;

б) дела и задачи местного самоуправления строго хозяйственные;

в) община полностью самостоятельна;

г) государственный надзор за деятельностью общины не допускается; д) всеми перечисленными признаками.

7. Какое определение местного самоуправления соответствует Федеральному закону от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?

а) «Местное самоуправление в Российской Федерации - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций»;

б) «Местное самоуправление в Российской Федерации - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций».

8. Какими признаками характеризуется юридическая теория местного самоуправления? а) органы местного самоуправления выполняют функции государственно-



го управления, но являются органами не государства как особого юридического лица, а общины;

б) все самоуправляющиеся единицы - субъекты предоставленных им впол.

в) необходимо наличие выборных органов местного самоуправления в противоположность органам, назначаемым правительством;

г) всеми перечисленными признаками.

9. Федеральную правовую основу местного самоуправления (муниципального управления) составляют:

а) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти; б) международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти.

10. Какими признаками характеризуется политическая теория местного самоуправления? а) органы местного самоуправления выполняют функции государственно-

го управления, но являются органами не государства как особого юридического лица, а общины;

б) все самоуправляющиеся единицы - субъекты предоставленных им в полное обладание государственных прав;

в) необходимо наличие выборных органов местного самоуправления в противоположность органам, назначаемым правительством.

11. Выберите определение муниципального образования, установленное Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

а) муниципальное образование - городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, иная населенная территория;

б) муниципальное образование - городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения.

12. Какие органы местного самоуправления являются обязательными? а) представительный орган;

б) исполнительно-распорядительный орган; в) глава муниципального образования.

13. Контрольный орган муниципального образования (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия и другие) образуется в целях:

а) соблюдения установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

б) контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, от-

чета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

в) в иных целях.

14. Формы гражданского участия в местном самоуправлении - это: а) формы гражданского участия в местном самоуправлении;

б) формы участия населения в осуществлении местного самоуправления;

в) формы выявления и учета мнения населения по вопросам организации деятельности местного самоуправления;

г) иное.

#### ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ № 2

1. Тождественны ли понятия «муниципальное управление» и «местное самоуправление»?

а) да;

б) нет.

2. Что такое «муниципальное управление»?

а) муниципальное управление - это вид управленческой деятельности, связанный с осуществлением местного самоуправления в муниципальных образованиях и направленный на обеспечение решения вопросов местного значения, осуществления полномочий по их решению и отдельных государственных полномочий, возложенных на органы местного самоуправления, обеспечение решения иных вопросов и осуществления иных полномочий, отнесенных в соответствии с законодательством к компетенции органов местного самоуправления;

б) муниципальное управление - это вид управленческой деятельности, связанный с осуществлением местного самоуправления в муниципальных образованиях и направленный на обеспечение решения вопросов местного значения.

3. Объектом муниципального управления являются: а) общественные отношения;

б) муниципальное хозяйство; в) все названное выше.

4. К методам муниципального управления относятся:

а) правовое регулирование и администрирование;

б) правовое регулирование, администрирование и коммуникации;

в) правовое регулирование и коммуникации;

г) администрирование и коммуникации.

Выбор методов муниципального управления определяется:

а) публично-властной природой муниципального управления;

б) публично-властной и хозяйственной природой муниципального управления;

в) хозяйственной природой муниципального управления.

5. Муниципальное управление осуществляется в первую очередь: а) исполнительными органами;

б) представительными органами;

в) специально создаваемыми муниципальными организациями.

6. Муниципальное хозяйство применительно к муниципальному управлению - это:

а) все объекты и субъекты хозяйствования, находящиеся на территории муниципального образования, независимо от форм собственности, если они в какой-либо мере имеют отношение к обеспечению решения вопросов местного значения, развитию муниципального образования;

б) объекты и субъекты хозяйственной деятельности, относящиеся к муниципальной собственности.

7. В структуру муниципального хозяйства входят:

- а) средства бюджета;
  - б) объекты имущества;
  - в) муниципальные предприятия и учреждения; г) все вышеперечисленное.
8. Нормативно-правовое обеспечение муниципального управления осуществляется:
- а) актами органов представительной и исполнительной власти, муниципальных должностных лиц;
  - б) актами органов исполнительной власти; в) актами органов представительной власти; г) актами муниципальных должностных лиц.
10. Доходы бюджета формируются за счет:
- а) налоговых источников;
  - б) налоговых и неналоговых источников; в) неналоговых источников.
11. Средний уровень бюджетной обеспеченности достигается за счет: а) введения дополнительных налогов;
- б) перераспределения средств, в порядке осуществления межбюджетных отношений.
12. Муниципальное имущество: а) составляет муниципальную казну;
- б) передается в хозяйственное ведение; в) передается в оперативное управление;
  - г) может находиться во всех перечисленных правовых режимах.
13. Межмуниципальные хозяйственные общества могут создаваться:
- а) в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;
  - б) в форме открытых акционерных обществ.
14. Основной целью передачи муниципального имущества в концессию является: а) получение дополнительных доходов в бюджет;
- б) привлечение инвестиций в муниципальный сектор экономики.
15. Чем отличается муниципальная услуга от муниципальной функции?
- а) муниципальная услуга является разновидностью муниципальной функции, отличающейся тем, что услуга связана с непосредственным обращением (заявлением) гражданина или организации;
  - б) муниципальная услуга связана с непосредственным обращением (заявлением) гражданина или организации.
16. Назовите субъекты оценки деятельности органов местного самоуправления: а) федеральные органы государственной власти;
- б) органы государственной власти субъектов Российской Федерации; в) органы местного самоуправления;
  - г) население муниципальных образований; д) потенциальные инвесторы; е) потенциальные мигранты.

**Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

- 1 модуль.
1. Определения понятия «местное самоуправление» в исторической ретроспективе.
  2. Виды бюджетирования: консервативное; нормативное; бюджетирование, ориентированное на результат.
  3. Основные принципы организации местного самоуправления.
  4. Прием на муниципальную службу и организация ее прохождения.
  5. Теории местного самоуправления
  6. Муниципальная кадровая служба: понятие, цели и задачи.
  7. Определения местного самоуправления в современном законодательстве.
- Система аттестации и оценка деятельности муниципального служащего.

8. Органы местного самоуправления в системе публичной власти в России.  
10. Информационное обеспечение муниципального управления. 11. Местное самоуправление в системе «государство - общество».

12. Регламентация управленческой деятельности органов местного самоуправления.  
13. Функционирование системы местного самоуправления по модели Истона.

14. Планирование комплексного социально-экономического развития муниципального образования. Целевые и ведомственные муниципальные программы.

15. Содержание категорий «местное самоуправление», «муниципальное управление», «муниципальный менеджмент».

16. Принципы и подходы к проектированию структур местных администраций. Проектирование базовой структуры местной администрации для городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов.

17. Система федеральных правовых актов в области регулирования местного самоуправления и муниципального управления.

18. Базовые модели структур органов местного самоуправления городских и сельских поселений.

19. Сферы правового регулирования муниципальными правовыми актами вопросов местного значения.

20. Базовые модели структур органов местного самоуправления городских округов. 21. Система муниципальных правовых актов.

22. Базовые модели структур органов местного самоуправления муниципальных районов. 23. Система муниципальных правовых актов, регулирующих деятельность местной администрации.

24. Природа субъекта муниципального управления.

Состав и структура субъекта муниципального управления.

25. Подготовка, вступление в силу, отмена, приостановление действия муниципальных правовых актов.

26. Предоставление муниципальных услуг. Организация работы муниципальных многофункциональных центров оказания населению муниципальных услуг.

2 модуль.

27. Структура органов местного самоуправления, краткая характеристика ее составляющих. Природа методов муниципального управления. Состав методов муниципального управления. Сочетание методов муниципального управления при реализации компетенции органов местного самоуправления.

28. Модели территориальной организации местного самоуправления, принципы территориальной организации и требования к формированию состава территории муниципального образования.

29. Ответственность органов и выборных лиц местного самоуправления перед населением. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

30. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления: местный референдум, муниципальные выборы, сход граждан.

31. Удаление главы муниципального образования в отставку.

32. Участие населения в осуществлении местного самоуправления: голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления; голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования; правотворческая инициатива граждан; территориальное общественное самоуправление; публичные слушания.

33. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
34. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.
36. Природа объекта муниципального управления. Состав объекта муниципального управления.
37. Выявление и учет мнения населения по вопросам организации и деятельности местного самоуправления: собрания и конференции граждан; опрос граждан; обращения граждан в органы местного самоуправления.
38. Правовые режимы муниципального имущества. Направления повышения эффективности управления муниципальным имуществом.
39. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.
40. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями и учреждениями.
41. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
42. Формы распоряжения муниципальным имуществом. Муниципальное имущество. Состав муниципального имущества поселений, муниципальных районов, городских округов.
43. Документационное обеспечение муниципального управления.
45. Экономическая основа местного самоуправления.
46. Оценка эффективности и результативности управленческой деятельности органов местного самоуправления.
47. Местные бюджеты. Доходы и расходы местных бюджетов.
48. Кадровое обеспечение в муниципальном управлении.
49. Бюджетные и налоговые полномочия органов местного самоуправления. Межбюджетные отношения.
50. Система планирования в муниципальном управлении. Оперативное, долгосрочное и стратегическое планирование в муниципальном управлении.
51. Межмуниципальные коммерческие организации. Некоммерческие организации муниципальных образований.
52. Формирование доходной части местного бюджета. Формирование расходной части местного бюджета.

**Вопросы для контроля остаточных знаний по дисциплине (для аттестации по требованию)**

1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
2. Муниципальное управление как один из видов управления общественным хозяйством.
3. Теории местного самоуправления.
4. Современная концепция местного самоуправления в России.
5. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности по обеспечению реализации компетенции муниципальных образований.
6. Система правового регулирования местного самоуправления: состав и структура.
7. Федеральное законодательство о местном самоуправлении.
8. Система муниципальных правовых актов.
9. Муниципальные правовые акты: подготовка, вступление в силу, отмена, приостановление действия.
10. Территориальная организация местного самоуправления.
11. Структура органов

местного самоуправления.

12. Характеристика основных элементов структуры органов местного самоуправления.  
13. Муниципальная служба.

14. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.  
15. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Вопросы местного значения муниципальных образований.

16. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

17. Состав муниципального имущества поселений, муниципальных районов, городских округов.

18. Местные бюджеты. 20. Местные налоги и сборы.

21. Коммерческие и некоммерческие организации муниципальных образований.  
22. Ответственность органов и выборных лиц местного самоуправления перед населением.

23. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

24. Объект муниципального управления: состав и структура. 25. Субъект муниципального управления: состав и структура.

26. Выбор базовой модели структуры органов местного самоуправления для конкретного муниципального образования: факторы и порядок принятия решения.

27. Проектирование базовой структуры местной администрации для городских и сельских поселений, муниципальных районов, городских округов.

28. Методы муниципального управления.

29. Формы распоряжения муниципальным имуществом.

30. Направления повышения эффективности управления муниципальным имуществом. 31. Виды бюджетирования.

32. Направления повышения эффективности управления местными финансами.

33. Исполнение муниципальных функций.

34. Предоставление муниципальных услуг.

35. Регламентация управленческой деятельности органов местного самоуправления. 36. Оценка эффективности и результативности управленческой деятельности органов

местного самоуправления.

37. Оперативное, долгосрочное и стратегическое планирование в муниципальном управлении.

38. Планирование комплексного социально-экономического развития муниципального образования.

39. Система обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Средний балл по модулю выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 50 % и промежуточного контроля – 50 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- участие на практических занятиях - 10 баллов,
- защита реферата или подготовка презентации - 10 баллов,
- составление терминологического словаря - 10 баллов,
- выполнение тестовых заданий - 10 баллов,
- выполнение аудиторных контрольных работ - 10 баллов.

- Промежуточный контроль по дисциплине включает:
- устный опрос или контрольная работа - 30 баллов,
- модульное тестирование - 20 баллов.

Аттестованными по модулю считаются студенты, набравшие не менее 51 балла.

Студенты, набравшие за работу в семестре по итогам двух модулей не менее 101 балла (средний семестровый балл – 51) считаются сдавшими зачет автоматически. У студентов, не аттестованных в семестре, общий результат по дисциплине выводится как интегральная оценка, складывающаяся из среднего балла по модулям – 50 % и итогового контроля – 50 %.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

Нормативные правовые акты

1. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. // СЗ РФ - 1998, -№ 36. - Ст. 4466.
2. Конституция Российской Федерации. - М. : Юрид. лит., 1993. - 65 с.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ // СЗ РФ.- 1998. - № 31. - Ст. 3823 (ред. от 26.12.2018).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (ч. 1) от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824 (ред. от 29.12.2018).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (ч. 2) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ // СЗ РФ. - 2000. - № 32. - Ст. 3340 (ред. от 29.12.2018).
6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2003. - № 40. - Ст. 3822 (ред. от 29.12.2018).
7. Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2007. - № 10. - Ст. 1152 (в ред. от 22.12.2014).
8. Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» // СЗ РФ - 2011. - № 7 -Ст. 903. (в ред. от 04.03.2018).
9. Федеральный закон от 27 мая 2014 года №136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2014. - №22. - Ст.2770.
10. Федеральный закон от 23 июня 2014 года №165-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2014. - №26 (ч.1). - Ст.3371.
11. Федеральный закон от 03.02.2015 г. №8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 2015. - №6. - Ст.886.
12. "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для осуществления мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации и признанию утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

13. Постановление Правительства РФ от 30.12.2016 N 1559 9
14. "Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования"
15. Постановление Правительства РФ от 26.12.2016 N 1491 9
16. "О порядке осуществления общественного жилищного контроля"
17. (вместе с "Правилами осуществления общественного жилищного контроля")
18. Приказ Минюста России от 10.01.2017 N 1 10
19. Указ Президента РФ от 16.01.2017 N 13 "Об утверждении Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года"
20. Федеральный закон от 28.12.2016 N 494-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

#### **Основная литература**

1. Груздева И.В. Развитие местного самоуправления в субъектах Российской Федерации в период 2004–2014 годов [Электронный ресурс]: монография / И.В. Груздева. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 327 с. - 978-5-4487-0187-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73631.html>
2. Скрипкин Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф. Скрипкин. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 128 с. - 978-5-238-01558-3. - Режим доступа:
  21. Внесены многочисленные изменения (более 10) в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" <http://www.iprbookshop.ru/8759.html>
  3. Постовой Н.В. Проблемы компетенции в системе местного самоуправления и пути их решения [Электронный ресурс] / Н.В. Постовой. - Электрон. текстовые данные. - М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2013. - 106 с. - 978-5-9516-0618-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23032.html>
  4. Актуальные проблемы реформы местного самоуправления и развития муниципального права в России [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Глотов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Международный юридический институт, 2013. - 304 с. - 2227- 8397. - Режим доступа:
    - Братановский С.Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное муниципальное управление» / С.Н. Братановский. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 167 с. - 978-5-238-01576-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52528.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Комментарий к федеральному закону от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» [Электронный ресурс] / С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 484 с. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1206.html> (20.08.2018)
2. Лаврентьев А.Р. Содержание реформы местного самоуправления в современной



России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Р. Лаврентьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2011. — 136 с. — 978-5-93916-298-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5773.html>

3. Черногор Н.Н. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления [Электронный ресурс] : монография / Н.Н. Черногор. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 302 с. — 978-5-9516-0319-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8069.html>

4. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений : монография / С.Ю. Кабашов, И.Р. Гимаев, С.Н. Лаврентьев. - 4-е изд. стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1295-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (08.10.2018).

5. Местное самоуправление в России и Германии. История и современность : сборник статей / под общ. ред. Я.А. Пляйс, Н.М. Мухарьямова ; Финансовый университет при Правительстве РФ, Филиал Фонда имени Фридриха Эберта (Германия) в Российской Федерации. - Москва : РОССПЭН (Российская политическая энциклопедия), 2012. - 384 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-8243-1728-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428534> (08.10.2018).

6. Прудников А.С. Местное самоуправление (управление) в зарубежных странах [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.С. Прудников, Л.А. Ларина, М.В. Максютин. - Электрон. текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 271 с. - 978-5-238-01124-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34478.html>

7. Комментарий к федеральному закону от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» [Электронный ресурс] / С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 484 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1206.html> (20.08.2018)

8. Лаврентьев А.Р. Содержание реформы местного самоуправления в современной России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Р. Лаврентьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2011. — 136 с. — 978-5-93916-298-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5773.html>

9. Черногор Н.Н. Проблемы ответственности в теории муниципального права и практике местного самоуправления [Электронный ресурс] : монография / Н.Н. Черногор. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 302 с. — 978-5-9516-0319-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8069.html>

10. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений : монография / С.Ю. Кабашов, И.Р. Гимаев, С.Н. Лаврентьев. - 4-е изд. стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1295-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (08.10.2018).

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка.

— Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.06.2018). — Яз. рус., англ.

2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из

любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.06.2018).

3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающей в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.06.2018).

4. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://genproc.gov.ru> (дата обращения: 21.06.2018)

5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]: правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 21.06.2018)

6. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]: правовая система. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 21.06.2018)

7. Университетская информационная система Россия - УИС РОССИЯ [Электронный ресурс]: информационная система. - Режим доступа: <http://www.cir.ru> (дата обращения: 21.06.2018)

8. Сайт образовательных ресурсов Дагестанского государственного университета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.icc.dgu.ru> (дата обращения: 21.06.2018)

9. Собрание законодательства РФ [Электронный ресурс]: база данных законов Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.jurizdat.ru> (дата обращения: 21.06.2018)

#### **10. Методические указания для обучающихся, по освоению дисциплины**

Методические указания по курсу «Местное самоуправление в Дагестане» соответствуют положениям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и предназначены для организации работы студентов юридического института Дагестанского государственного университета. Курс «Местное самоуправление в Дагестане» предполагает комплексное использование всех форм аудиторных (лекции, выполнение письменных заданий) и неаудиторных (индивидуальные консультации с преподавателем, самостоятельная работа студентов) занятий. С первого дня занятий необходимо активно работать с лекциями, что предполагает, во-первых, предварительное прочтение соответствующих глав учебника, рекомендованного преподавателем, во-вторых, непременно конспектирование каждой лекции. После окончания лекционного занятия непременно следует провести дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать и проанализировать его, при этом необходимо расшифровать все имеющиеся сокращения и пробелы; выделить непонятные места, чтобы в дальнейшем выяснить их при индивидуальной консультации у преподавателя; выписать в словарь и выучить все новые понятия и термины (дефиниции). Необходимо запомнить, что именно лекции играют первостепенную роль при подготовке к зачёту, так как в отличие от учебных пособий они, как правило, более детальны, иллюстрированы примерами и оперативны, позволяют эффективно оценить современную ситуацию, дать самую «свежую» научную и нормативную информацию, ответить на интересующие аудиторию в данный момент вопросы. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы. Важнейшее место в курсе «Местное самоуправление в Дагестане» занимает работа с понятийной базой, так как без знания основных понятий и терминов любой науки невозможно иметь о ней правильное представление.

По завершении работы над курсом «Местное самоуправление в Дагестане-» студенты сдают зачет, который помогает проверить сложившуюся у студента систему полученных

знаний. На каждого студента отводится 25 минут, в течение которых преподаватель проверяет понимание студентом тех или иных правовых категорий и реальных проблем политической жизни. Студент помимо запоминания учебного материала должен продемонстрировать умение мыслить и аргументировано отстаивать заявляемые тезисы и положения своего ответа. Для этого необходимо сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации и работы мысли.

Для успешной сдачи зачета необходимо готовиться к нему с самой первой лекции, а не откладывать на долгую перспективу сессии, так как знания, приобретенные с помощью форсированного освоения необходимого материала в сессионный период, формальны и бессистемны и имеют тенденцию забываться после сдачи зачета. При подготовке к зачету кроме лекционного материала необходимо обращаться к материалам учебных пособий и программе курса. Наличие значительного количества специальной литературы предполагает соответственно многообразие точек зрения на одни и те же проблемы со стороны тех или иных авторов. Программа курса также играет немаловажную роль при сдаче зачета, так как она включает в себя темы разделов, лекций, семинарских занятий, а значит, и основные проблемы предмета, в рамках которых формулируются вопросы для зачета. По этой причине студент должен просмотреть и детально ознакомиться с программой курса. Структура программы помогает построить структуру ответа на зачете. Если проанализировать, где в программе расположен вопрос и как он соотносится с другими вопросами, можно гораздо увереннее и грамотнее построить свой ответ. На зачете преподаватель имеет право задать студенту дополнительные вопросы в случае плохого ответа и уточняющие вопросы в случае не освещенности тех или иных аспектов билета. Основными критериями, позволяющими сдать зачет, являются: правильность ответов; полнота и в то же время лаконичность; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; привлечение новой дополнительной литературы; культура речи и др. Одной из форм работы студента является подготовка реферата. Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы необходимо проведение консультирования по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии

оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости могут проводиться индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый процессор Microsoft Word. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия) <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/> электронные издания ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.1jur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.рф/>
- иные информационно-справочные системы.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для**

### **осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекций необходимы:

- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника;
- блоки презентаций по темам.

Для проведения семинарских занятий необходимы:

- компьютеры;
- доступ к вышеуказанным поисковым системам;
- интерактивная доска;
- видео- и аудиотехника;
- сборники тестовых материалов и задач, таблицы, схемы.