



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Дагестанский государственный университет»
Юридический институт
Кафедра конституционного и международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

Кафедры конституционного и международного права

Юридического института

Образовательная программа бакалавриата
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Государственно-правовой;
Уголовно-правовой;
Гражданско-правовой;

Форма обучения:

очная, заочная

Статус дисциплины:


входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное право» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от «13» августа 2020 г. №1011.

Разработчик(и): Кафедра конституционного и международного права:
Пирбудагла Д.Ш, к.ю.н., доцент
Камилова Д.В., к.ю.н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры конституционного и международного права
от « 18 » 03 2022 г. протокол №8

Зав. кафедрой конституционного и международного права  проф. Магомедов Ш.Б.

На заседании Методической комиссии юридического института
от « 21 » 03 2022 г. протокол №4

Председатель  Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласовано с учебно-методическим управлением
от « 31 » 03 2022 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Муниципальное право» входит обязательную часть ОПОП - бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с возможностью расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков в сфере организации и деятельности местного самоуправления, позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных – УК-2, УК-8, УК-11; общепрофессиональных –ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиум, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия				СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:					
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
		всего	из них			
	Лекции		Практические занятия			
5	108	32	16	16	40+36	экзамен

Заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия				СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:					
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
		всего	из них			
	Лекции		Практические занятия			
5	108	14	12	2	85+9	экзамен

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у студентов необходимых знаний и целостного представления о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний и практических навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для:

- осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности в органах местного самоуправления;
- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в России;
- преподавания основ муниципального права в образовательных учреждениях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина муниципальное право входит в *обязательную часть* ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Настоящая дисциплина предполагает наличие у студентов основ юридических знаний, в частности теории государства и права, конституционного права, административного, гражданского, уголовного, трудового права и др. отраслевых дисциплин.

Дисциплина позволяет использовать полученные студентами знания при изучении отраслевых правовых дисциплин, а также в правореализационной (правотворческой, правоприменительной) юридической практике.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД 1. УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	Знает: основы планирования деятельности по достижению задач. Умеет: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм	Устный опрос, письменный опрос; коллоквиум, тестирование
	ИД 2. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Знает: основные методы контроля выполнения задач. Умеет: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеет: способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами	
	ИД 3. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знает: основные требования к представлению результатов проекта. Умеет: представлять результаты проекта. Владеет: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования	
УК-8. Способен	ИД 1. УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или	Знает: основные природные и техносферные опасности, их свойства	Устный опрос, письменный опрос; коллоквиум,

<p>создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>комфортные условия труда на рабочем месте</p>	<p>и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей деятельности; общую характеристику чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения; Умеет: эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; Владеет: основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>тестирование</p>
	<p>ИД 2. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p>	<p>Знает: причины, признаки и последствия опасности, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны службы спасения; способы и методы прогнозирования аварий, катастроф, стихийных бедствий и их последствия; современные средства и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях, и порядок их использования Умеет: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности</p>	

	<p>ИД 3. УК-8.3. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знает: Основные приемы оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; Умеет: планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в ЧС и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Владеет: методами оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	
<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИД 1. УК-11.1. Знает признаки и формы коррупционного поведения; методологию выявления коррупционного поведения; правовые нормы, направленные на предупреждение коррупционного поведения</p>	<p>Знает: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. Владеет: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос; коллоквиум, тестирование</p>
<p>ИД 2. УК-11.2. Умеет выявлять в противоправном поведении признаки коррупционного поведения; умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>Знает: методологию выявления коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих Умеет: выделять в противоправном поведении признаки коррупции; применять нормы по пресечению коррупции; разрабатывать меры по пресечению коррупционного поведения Владеет: способностью определять коррупционное поведение государственных и муниципальных служащих</p>		
<p>ИД 3. УК-11.3. Владеет способностью определять коррупционное</p>	<p>Знает: признаки и формы коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих;</p>		

	поведение; навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения	Умеет: разрабатывать меры по предупреждению коррупционного поведения Владеет: навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих	
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИД 1. ОПК-1.1. Ориентируется в направлениях совершенствования правотворческой и правоприменительной деятельности на основе понимания закономерностей развития права	Знает: структуру современной системы права и системы законодательства, основные источники права в Российской Федерации Владеет: основными закономерностями формирования, функционирования и развития права Умеет: правильно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки	
	ИД 2. ОПК-1.2. Оценивает правовые события с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей права	Знает: основные закономерности формирования, функционирования и развития права Владеет: навыками применять анализ современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности. Умеет: системно подходить к анализу закономерностей формирования, функционирования и развития права	
	ИД 3. ОПК-1.3. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	Знает: порядок решения профессиональных задач, используя юридически значимую информацию Владеет: достаточными знаниями для анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права Умеет: аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач	
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД 1. ОПК-2.1. Понимает специфику реализации и механизм взаимодействия норм материального и процессуального права	Знает: порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права Умеет: правильно определять нормативный	Устный опрос, письменный опрос; коллоквиум, тестирование

		<p>правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям</p> <p>Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике</p>	
	<p>ИД 2. ОПК-2.2. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе</p> <p>Умеет: давать оценку поведению всех участников профессионального сообщества опираясь на знание особенности и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовых статусов субъектов, правоотношений</p> <p>Владеет: навыками оценки норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права</p>	
	<p>ИД 3. ОПК-2.3. Способность анализировать нормы материального и процессуального права на основе законодательства Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права</p>	<p>Знает: основные категории, понятия принципов материального и процессуального права, нормы международного права при выполнении профессиональных обязанностей</p> <p>Умеет: высказывать юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм материального и процессуального права в законодательстве Российской Федерации и общепризнанных принципах и нормах международного права</p> <p>Владеет: навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права</p>	
<p>ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках</p>	<p>ИД 1. ОПК-3.1. Дает квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения</p>	<p>Знает: понятие, основные виды юридических экспертиз</p> <p>Умеет: анализировать конкретные</p>	<p>Устный опрос, письменный опрос; коллоквиум, тестирование</p>

поставленной задачи	соблюдения действующего законодательства в различных видах деятельности	ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных отраслей права Владеет: навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической юридической деятельности	
	ИД 2. ОПК-3.2. Способность владеть навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	Знает: принципы и порядок проведения экспертной юридической деятельности Умеет: Дать квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ Владеет: навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	
	ИД 3. ОПК-3.3. Способен формулировать заключение о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта	Знает: основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности Умеет: Дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ Владеет: навыками принятия проекта нормативного правового акта	

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Итого	Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в экзамен т.ч.			
		5						
Модуль 1.								
Муниципальное право России - комплексная отрасль права и наука								
1	Муниципальное право как отрасль российского		1	1	4			Устный опрос, письменные задания

	права, научная и учебная дисциплина						
2	Понятие и историко-теоретические основы местного самоуправления. Зарубежный опыт местного самоуправления и территориального управления		1	1	6		Устный опрос, письменные задания
3	Правовая основа местного самоуправления		2	2	6		Устный опрос, письменные задания
4	Понятие системы местного самоуправления в Российской Федерации		-	-	4		Устный опрос, письменные задания; коллоквиум
5	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении		2	2	4		Устный опрос, письменные задания, тесты
	Итого по модулю 1		6	6	24	36	
2 модуль							
Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ							
6	Территориальная основа местного самоуправления		2	2	2		Устный опрос, письменные задания, тестирование
7	Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба в РФ		2	2	2		Устный опрос, письменные задания, тестирование
8	Экономическая основа местного самоуправления		2	2	2		Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум
9	Вопросы местного значения - основа деятельности местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями		1	1	2		Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум
10	Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления		1	1	2		Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум
11	Организация местного самоуправления на отдельных территориях РФ			2	2		Устный опрос, письменные задания, тестирование
12	Ответственность в местном самоуправлении		2	-	2		Устный опрос, письменные задания

13	Понятие и система гарантий местного самоуправления				2		Устный опрос, письменные задания, коллоквиум
	Итого по модулю 2		10	10	16	36	
3 Модуль Подготовка к экзамену							
	Итого по 3 модулю				36		
	ИТОГО		16	16	40 +36		108

4.2.3. Структура дисциплины в заочной форме

	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа в т.ч. экзамен	Итого	
Модуль 1.							
Муниципальное право России - комплексная отрасль права и наука							
1	Муниципальное право как отрасль российского права, научная и учебная дисциплина		1	1	4		Устный опрос, письменные задания
2	Понятие и историко-теоретические основы местного самоуправления. Зарубежный опыт местного самоуправления и территориального управления		1	1	6		Устный опрос, письменные задания
3	Правовая основа местного самоуправления		2	-	6		Устный опрос, письменные задания
4	Понятие системы местного самоуправления в Российской Федерации			-	4		Устный опрос, письменные задания; коллоквиум
5	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении		2	-	8		Устный опрос, письменные задания, тесты
	Итого по модулю 1		6	2	28	36	
2 модуль							
Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ							
6	Территориальная основа местного самоуправления		2	-	2		Устный опрос, письменные задания, тестирование
7	Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба в РФ		2	-	2		Устный опрос, письменные задания, тестирование
8	Экономическая основа местного самоуправления		2	-	4		Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум
9	Вопросы местного значения - основа деятельности местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными		-	-	4		Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум

	государственными полномочиями					
10	Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления		-	-	4	Устный опрос, письменные задания, тесты; коллоквиум
11	Организация местного самоуправления на отдельных территориях РФ		-	-	6	Устный опрос, письменные задания, тестирование
12	Ответственность в местном самоуправлении		-	-	4	Устный опрос, письменные задания
13	Понятие и система гарантий местного самоуправления		-	-	4	Устный опрос, письменные задания, коллоквиум
	Итого по модулю 2		6	-	30	36
3 Модуль Подготовка к экзамену						
	Итого по модулю 3				27+9	36
	ИТОГО		12	2	85 + 9	108

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

4.3.1 Содержание лекционных занятий по дисциплине МОДУЛЬ 1. Муниципальное право РФ: общие положения

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина

Понятие и предмет муниципального права. Система муниципального права как отрасли права. Место муниципального права в системе права Российской Федерации. Задачи муниципального права на современном этапе и его роль в развитии демократических основ общества.

Муниципально-правовые отношения. Особенности правового регулирования муниципальных отношений.

Объекты муниципально-правовых отношений. Субъекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды. Муниципальное образование как субъект муниципально-правовых отношений. Методы муниципально-правового регулирования. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов в правовом регулировании муниципальных отношений.

Понятие, классификация и общая характеристика источников. Нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы, иные нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти по вопросам местного самоуправления. Постановления Конституционного суда РФ как источник муниципального

права. Конституции (уставы) субъектов Российской Федерации. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. Уставы и иные нормативные правовые акты муниципальных образований. Муниципально-правовые договоры.

Понятие, предмет и система науки муниципального права.

Источники муниципального права как науки. Понятие, виды источников. Юридические источники. Теоретические источники. Муниципальная практика. Судебная практика.

Становление и эволюция науки муниципального права в России: основные этапы. Исследования вопросов организации и деятельности органов местной власти в дореволюционной России, в советский период развития Российского государства. Основные направления научных исследований современного российского местного самоуправления.

Основные задачи науки муниципального права, ее роль в развитии местного самоуправления. Место науки муниципального права в современной юридической науке.

Муниципальное право как учебная дисциплина.

Тема 2. Понятие и историко- теоретические основы местного самоуправления. Зарубежный опыт местного самоуправления и территориального управления

Идейные и научно-теоретические основы местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления. Теория свободной общины. Общественная (хозяйственная) теория самоуправления. Государственная теория самоуправления. Теория социального обслуживания. Теория дуализма. Их содержание, достоинства и недостатки. Местное самоуправление и государственная власть.

Исторические формы и институты местного самоуправления в РФ. Зарубежный и российский опыт местного самоуправления и территориального управления. Муниципальные системы зарубежных стран: общая характеристика. Англосаксонская и французская (континентальная) модели местного самоуправления. Смешанная

(германская) модель. Структура органов местного самоуправления в зарубежных странах. Финансовая база и компетенция органов местного самоуправления в зарубежных государствах.

Местное самоуправление в дореволюционной России. Земская (1864) и городская (1870) реформы самоуправления Александра II. Земские органы самоуправления. Организация городского самоуправления.

Положение о земских учреждениях (1890) и Городовое положение (1892): общая характеристика. Контроль государства за деятельностью земских и городских органов самоуправления. Земские реформы временного правительства.

Организация местной власти в советский период развития Российского государства. Советы как местные органы государственной власти и государственного управления. Основные принципы, лежащие в основе организации и деятельности местных органов советской власти.

Возрождение местного самоуправления в России в 80-90-е годы XX века. Реформы местного самоуправления в 1990-1991 годах. Значение Закона СССР «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР» (1990) и Закона РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» (1991) для становления в Российской Федерации местного самоуправления.

Роль Конституции Российской Федерации 1993 г., Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 1995 г., Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 2003 г в развитии местного самоуправления в Российской Федерации.

Местное самоуправление – форма публичной власти народа в РФ.

Основные этапы развития правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации. Современное состояние и конституционные основы концепции местного самоуправления в Российской Федерации. Основы государственной политики Российской Федерации в отношении местного самоуправления.

Общие принципы организации местного самоуправления. Понятие и правовое закрепление общих принципов местного самоуправления. Позиции ученых по вопросам классификации общих принципов организации местного самоуправления.

Общие принципы организации местного самоуправления: организация местного самоуправления в интересах населения; самостоятельность местного самоуправления и его взаимодействие с государственной властью; многообразие организационных форм местного самоуправления; гласность местного самоуправления; соблюдение прав и свобод человека и гражданина, законность в осуществлении местного самоуправления; государственная гарантированность местного самоуправления.

Задачи и полномочия федеральных органов государственной власти в сфере организации местного самоуправления. Задачи и полномочия органов государственной власти субъектов в сфере организации местного самоуправления.

Тема 3. Правовая основа местного самоуправления

Правовая основа местного самоуправления. Нормативно-правовые основы местного самоуправления на современном этапе. Основные этапы развития правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации. Роль и значение поправок к Конституции РФ в развитии правовой основы местного самоуправления и в выстраивании единой системы публичной власти в РФ. Международно-правовые документы. Законодательное регулирование местного самоуправления на федеральном уровне. Роль решений Конституционного суда РФ в формировании нормативно-правовых основ местного самоуправления. Региональный уровень нормативно-правового регулирования. Конституция Республики Дагестан 2003 г. Законы Республики Дагестан по вопросам местного самоуправления. Устав муниципального образования.

Муниципальные правовые акты. Муниципальные правовые акты: понятие, виды, пределы местного правотворчества. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Порядок разработки, принятия, регистрации и вступления в силу устава муниципального образования. Содержание устава муниципального образования. Государственный реестр уставов муниципальных образований.

Правовые акты, принятые путем прямого волеизъявления граждан (на местном референдуме, на сходе граждан). Акты представительного органа муниципального образования. Правовые акты главы муниципального образования и главы местной администрации, иных органов и должностных лиц местного самоуправления. Подготовка, принятие, вступление в силу, отмена и приостановление их действия. Республиканский реестр нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Тема 4. Понятие системы местного самоуправления в Российской Федерации

Понятие современной системы местного самоуправления в России. Общая характеристика организационных форм осуществления местного самоуправления. Формы непосредственной и представительной демократии.

Межмуниципальное сотрудничество в РФ. Правовые основы межмуниципального сотрудничества. Виды ассоциаций и союзов муниципальных образований. Общероссийское объединение муниципальных образований. Конгресс муниципальных образований в РФ: правовой статус и функции. Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации. Совет муниципальных образований Республики Дагестан: правовой статус, функции.

Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении

Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении. Территориальное общественное самоуправление: понятие, порядок организации и осуществления. Органы территориального общественного самоуправления.

Местный референдум. Право на участие в референдуме граждан. Принципы проведения референдума. Система, правовой статус и деятельность комиссий референдума. Вопросы референдума. Инициатива проведения референдума. Порядок назначения, подготовки и проведения референдума. Юридическая сила решения, принятого на местном референдуме.

Муниципальные выборы. Избирательные права граждан. Принципы проведения выборов. Система, правовой статус и деятельность избирательных комиссий. Порядок подготовки и проведения выборов. Особенности муниципальных выборов.

Голосование граждан по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Сходы граждан. Опрос граждан. Собрания (конференции) граждан. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания. Староста сельского населенного пункта.

Обращения граждан в органы местного самоуправления. Заявления, предложения и жалобы граждан, сроки, порядок ответа на обращения.

Старосты сельских населенных пунктов. Инициативные проекты.

2 модуль

Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 6. Территориальная основа местного самоуправления

Понятие территориальной основы местного самоуправления. Виды муниципальных образований. Городское и сельское поселение. Муниципальный район. Городской округ. Внутригородская территория города федерального значения. Городской округ с внутригородским делением. Внутригородской район. Муниципальный округ.

Границы и состав территории муниципального образования. Установление и изменение границ муниципального образования. Требования, предъявляемые к установлению границ.

Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления. Внутреннее территориальное деление муниципального образования. Закон Республики Дагестан «О статусе и границах муниципальных образований в Республике Дагестан».

Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципальных образований.

Тема 7. Органы и должностные лица местного самоуправления в РФ. Муниципальная служба в РФ

Органы и должностные лица местного самоуправления. Понятие органов и должностных лиц местного самоуправления. Федеральный закон от 6 октября 2003 года о структуре органов местного самоуправления. Перечень обязательных органов местного самоуправления в муниципальном образовании. Организационные модели местного самоуправления.

Представительный орган муниципального образования: состав, численность. Сессия представительного органа: подготовка, проведение. Постоянные и временные комиссии. Депутатские группы.

Правовой статус и формы деятельности депутатов представительного органа местного самоуправления. Организационные, экономические, социальные и трудовые гарантии прав депутата представительного органа местного самоуправления.

Глава муниципального образования. Порядок занятия должности. Гарантии иммунитета.

Местная администрация. Глава местной администрации. Структурные подразделения местной администрации. Контрольный орган муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования. Иные органы и должностные лица местного самоуправления. Консультативные советы и комиссии. Органы местного самоуправления как юридические лица.

Муниципальная служба в РФ. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы в РФ. Соотношение и взаимосвязь муниципальной службы и государственной службы.

Понятие и виды муниципальных должностей. Выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы. Соотношение муниципальных должностей муниципальной службы и государственных должностей государственной службы.

Классификация муниципальных служащих. Квалификационные разряды.

Правовой статус муниципального служащего. Права и обязанности муниципального служащего. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Поощрения и гарантии для муниципального служащего.

Прохождение муниципальной службы. Условия поступления и порядок замещения вакантной должности на муниципальной службе.

Тема 8. Экономическая основа местного самоуправления

Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность (муниципальное имущество). Собственность сельских и городских поселений. Собственность муниципальных районов. Собственность городских округов.

Возникновение, осуществление и прекращение права муниципальной собственности.

Финансовая основа местного самоуправления. Местный бюджет, его структура. Местные налоги. Доходная часть местного бюджета. Расходная часть местного бюджета.

Муниципальный бюджетный процесс, его стадии.

Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Финансовая помощь. Региональный фонд финансовой поддержки поселений. Районный фонд финансовой поддержки поселений. Иные средства финансовой помощи местным бюджетам из бюджетов других уровней. Финансирование осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Муниципальные заимствования.

Тема 9. Вопросы местного значения - основа деятельности местного самоуправления

Понятие вопросов местного значения. Вопросы местного значения поселения, муниципального округа, городского округа.

Полномочия органов местного самоуправления: понятие, классификация, формы реализации.

Компетенция местного самоуправления: научное и правовое понятие. Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и компетенции иных органов местного самоуправления.

Правовые основы регулирования вопросов, связанных с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Пределы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

Материальное и финансовое обеспечение реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Основания и порядок прекращения осуществления отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Тема 10. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления

Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности. Планирование экономического и социального развития муниципального образования. Содействие развитию отраслей народного хозяйства.

Полномочия органов местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования. Муниципальный заказ. Муниципальное экономическое сотрудничество. Хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации.

Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель и природных ресурсов. Оформление права пользования землей. Компетенция органов местного самоуправления в области осуществления сделок с земельными участками. Формы взимания платы за землю. Контроль за использованием земель. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны недр и других природных ресурсов и водных объектов.

Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи. Создание местных органов архитектуры и градостроительства. Градостроительное планирование. Разработка, утверждение и реализация градостроительных проектов. Осуществление прав заказчика в градостроительной деятельности. Приемка в эксплуатацию законченных строительных объектов. Выдача разрешений на строительство на своей территории. Организация транспортного обслуживания и дорожного строительства на территории муниципального образования.

Определение направлений развития и инвестирование программ развития средств связи. Оказание содействия предприятиям, учреждениям, организациям, ведающим линиями и сооружениями связи. Создание и развитие локальных муниципальных информационных систем.

Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере, сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения. Содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений. Создание условий для развития жилищного строительства на своей территории. Организация, содержание и развитие муниципальных энерго-, газо-, тепло- и водоснабжения и канализации. Организация снабжения населения и муниципальных учреждений топливом. Основные направления реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Планирование, размещение и обеспечение рационального расположения предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования. Организация закупки, хранения, переработки и продажи сельскохозяйственных продуктов. Установление режима работы муниципальных предприятий торговой сферы. Обеспечение защиты прав потребителей на территории муниципального образования.

Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры. Формирование муниципальных органов управления образованием, планирование, регулирование и контроль за их деятельностью. Решение вопросов материально-финансовой базы образовательных учреждений. Управление муниципальными образовательными учреждениями.

Создание условий для деятельности учреждений культуры на территории муниципального образования. Сохранение памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности. Обеспечение условий для организации зрелищных мероприятий.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны здоровья и социальной защиты населения. Организация, содержание и развитие муниципальных учреждений здравоохранения, обеспечение санитарного благополучия населения муниципальных образований. Санитарно-гигиеническое просвещение населения.

Участие в реализации законодательства о выплате пенсий и пособий, социальном обслуживании престарелых и инвалидов. Организация и развитие центров социального обслуживания населения. Участие в реализации государственных программ поддержки семьи, материнства и детства.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка. Милиция общественной безопасности – муниципальная милиция. Народные дружины. Содействие в работе государственных правоохранительных органов. Организация муниципальной пожарной службы. Участие в защите территории и населения муниципального образования от чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Выполнение мероприятий гражданской обороны.

Тема 11. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях РФ

Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге, Севастополе.

Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).

Особенности организации местного самоуправления в городах наукоградах.

Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.

Особенности местного самоуправления в районах проживания коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока.

4.3.2 Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль I. Муниципальное право РФ: общие положения

Раздел I. Муниципальное право России - комплексная отрасль права и наука

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права, наука и учебная дисциплина. Понятие и историко- теоретические основы местного самоуправления. Зарубежный опыт местного самоуправления и территориального управления

1. Понятие, предмет и методы муниципального права РФ как отрасли права.
2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина: понятие, предмет и источники
3. Основные теории местного самоуправления: их содержание, достоинства и недостатки.
4. Системы (модели) местного самоуправления в зарубежных странах: их содержание, достоинства и недостатки.

Тема 2. Правовая основа местного самоуправления

Занятие № 1

1. Понятие и основные этапы развития правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Конституция РФ и законодательное регулирование местного самоуправления на федеральном уровне. Международно-правовые документы.
3. Роль решений Конституционного суда РФ в формировании нормативно-правовых основ местного самоуправления.
4. Региональный уровень нормативно-правового регулирования. Законы Республики Дагестан по вопросам местного самоуправления.
5. Понятие и система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.

Тема 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении

1. **Формы непосредственного** участия населения в местном самоуправлении: общая характеристика. Местный референдум: понятие, правовое регулирование, порядок назначения и проведения.
2. Муниципальные выборы, их особенности.
3. Территориальное общественное самоуправление: порядок осуществления и полномочия.
4. Способы учета мнения населения на муниципальном уровне: сходы, опрос, собрания, конференции, староста сельского населенного пункта.
5. Правотворческая инициатива граждан, публичные слушания и инициативные проекты как формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2 модуль

Конституционно-правовые основы местного самоуправления

Раздел II Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ

Тема 4. Территориальная основа местного самоуправления

1. Понятие территориальной основы местного самоуправления.
2. Муниципальные образования: понятие, виды.
3. Границы и состав территории муниципального образования. Установление и изменение границ.
4. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципальных образований.
5. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.

Тема 5. Органы и должностные лица местного самоуправления в РФ. Муниципальная служба в РФ

1. Понятие и структура органов местного самоуправления.
2. Организационные модели местного самоуправления.
3. Представительный орган муниципального образования.
4. Глава муниципального образования: порядок занятия должности, полномочия и общие правила деятельности, гарантии иммунитета.
5. Местная администрация. Глава местной администрации. Контрольный орган муниципального образования. Иные органы местного самоуправления.
6. Понятие муниципальной службы. Понятие муниципальной должности местного самоуправления. Порядок прохождения муниципальной службы и правовой статус муниципального служащего.

Тема 6. Экономическая основа местного самоуправления

1. Понятие экономической основы местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность (муниципальное имущество).
3. Местный бюджет. Муниципальные налоги.
4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
5. Муниципальные заимствования.

Тема 7. Основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления

1. Понятие и виды вопросов местного значения. Вопросы местного значения поселения, муниципального округа, городского округа, муниципального округа.
2. Полномочия органов местного самоуправления: понятие, классификация, формы реализации.
3. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности и управления муниципальной собственностью.
4. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель и природных ресурсов.
5. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
6. Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере и в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
7. Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры.
8. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и в сфере охраны здоровья и социальной защиты населения.

Тема 8. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях РФ (2 часа)

1. Понятие особенностей организации местного самоуправления на отдельных территориях.
2. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.
3. Особенности организации местного самоуправления в сельском и городском округе, в особо малых муниципальных образованиях в труднодоступных местностях.
4. Особенности организации местного самоуправления в районах проживания коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока.
5. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).
6. Особенности организации местного самоуправления в городах-наукоградах и приграничных территориях.

5. Образовательные технологии

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40. 03.01 Юриспруденция реализация компетентного подхода при изучении дисциплины Муниципальное право предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Занятия в интерактивной форме могут проводиться в различных образовательных формах, в том числе:

- деловые и ролевые игры;
- разбор практических ситуаций с поиском путей решения;
- работа в малых группах;
- разработка проектов нормативно-правовых актов;
- использование наглядных пособий, видеоматериалов;
- мозговой штурм;
- игровой конституционный процесс;
- подготовка процессуальных документов и пр.

Для методического обеспечения данных занятий разработаны соответствующие рекомендации и методические сборники.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных и муниципальных органов, общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, составляет не менее 20 процентов аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1 модуль

1. Причины появления отрасли муниципального права.
2. Особенности предмета муниципального права.
3. Методы муниципально-правового регулирования.
4. Субъекты и объекты муниципально-правовых отношений и их классификация.
5. Муниципально-правовые нормы и их особенности.
6. Задачи муниципального права как учебной дисциплины.
7. Основные этапы становления земского самоуправления после крестьянской реформы 1862 г.
8. Местное управление в советский период.
9. Реформирование системы местного управления после распада СССР.
10. Современный этап развития местного самоуправления в РФ.
11. Судебные решения как источники муниципального права.
12. Договоры, соглашения, обычаи действующие в сфере местного самоуправления.
13. Принципы местного самоуправления и их классификация.
14. Функции местного самоуправления и их классификация.
15. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления.
16. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления.
17. Основные формы народовластия местного самоуправления.
18. Территориальное общественное самоуправление.
 19. Особенности проведения местного референдума.
 20. Порядок выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты местных представительных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления.
 21. Собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикеты и иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
 22. Собрания и сходы граждан по месту жительства.
 23. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
 24. Порядок установления и изменения границ муниципального образования; образования, преобразования и упразднения внутригородских муниципальных образований?
 25. Контрольный орган муниципального образования.
 26. Избирательная комиссия муниципального образования.
 27. Муниципальная служба.
 28. Устав муниципального образования и иные муниципально-правовые акты.
 29. Порядок приватизации муниципальной собственности.
 30. Муниципальный заказ и порядок его размещения.
 31. Порядок заключения органами местного самоуправления внешнеэкономических договоров.
 32. Порядок создания и деятельность организаций с участием муниципальных образований.
 33. Порядок заключения сделок с муниципальной собственностью.
 34. Учет муниципальной собственности.
 35. Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях.
 36. Управление целевыми бюджетными и внебюджетными фондами.
 37. Межбюджетные отношения и финансовая помощь муниципальным образованиям.
 38. Основы бюджетного процесса муниципальных образований.
 39. Инициативные проекты и правотворческая инициатива населения муниципального образования.
 40. Староста сельского населенного пункта: правовой статус.

2 модуль

1. Полномочия органов местного самоуправления в области сельского хозяйства.
 1. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
 2. Полномочия органов местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования.
 3. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель и природных ресурсов.
 4. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
 5. Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере, сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
 6. Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры.
 7. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны здоровья и социальной защиты населения.
 8. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.
 9. Особенности организации местного самоуправления в особо малых муниципальных образованиях.
 10. Особенности организации местного самоуправления на территориях с низкой плотностью населения и в труднодоступных местностях.
 11. Особенности организации местного самоуправления в Республике Дагестан.
 12. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
 13. Гарантии организационной самостоятельности местного самоуправления.
 14. Гарантии обеспечивающие материальную основу местного самоуправления.
 15. Гарантии защиты права на местное самоуправление.

Контрольные вопросы для самоконтроля

1. Объясните своеобразие норм, составляющих в совокупности муниципальное право. Дайте их классификацию?
2. Какова структура муниципально - правовой нормы?
3. Дайте классификацию источников муниципального права?
4. Чем можно объяснить то, что муниципальное право не относится к основным отраслям российского права?
5. В чем состоит комплексность отрасли муниципального права России?.
6. Определите функции науки муниципального права России?
7. Какие методы познания использует наука муниципального права?
8. Как соотносятся источники науки и источники отрасли муниципального права?
9. В чем состоят отличия науки муниципального права от отрасли российского права?
10. Какие исторические этапы Вы можете выделить в развитии науки муниципального права?
11. Административная реформа Екатерины II?
12. Правовое регулирование вопросов местного самоуправления при Александре II?
13. Реформы местного самоуправления Временного правительства?
14. Организация местной власти в советский период?
15. Тенденция развития местного самоуправления в России на современном этапе?
16. Основные отличия англосаксонской модели местного самоуправления от континентальной?
17. В чем заключаются особенности административного контроля деятельности органов местного самоуправления со стороны органов государственной власти в странах континентальной модели местного самоуправления?
18. Особенности местного самоуправления в США?
19. Особенности местного самоуправления в Германии?
20. Определите этапы в развитии правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации?
21. Проведите сравнительный анализ Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона от 28 августа 1995 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?
22. Каков порядок разработки, принятия и регистрации устава муниципального образования?
23. Какие основные требования предъявляются к уставам муниципальных образований?
24. Дайте классификацию иных правовых актов муниципальных образований?
25. Дайте определение понятия системы местного самоуправления?
26. Назовите организационно-правовые формы осуществления местного самоуправления?
27. Что представляет собой ТОС?
28. Дайте общую характеристику межмуниципальному сотрудничеству?
29. Охарактеризуйте правовой статус старосты сельского населенного пункта?
30. В чем основное различие правотворческой инициативы граждан от инициативных проектов?
31. Каков порядок проведения местного референдума?
32. Какие вопросы могут быть, а какие не должны выноситься на референдум?
33. Назовите стадии процесса организации и проведения местных выборов?
34. В чем состоят особенности такой формы прямого волеизъявления, как собрания граждан?
35. В чем суть такой формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, как голосование по отзыву депутата или иного выборного должностного лица местного самоуправления?
36. Приведите перечень территориальных единиц, в пределах которых реализуется местное самоуправление?
37. К компетенции каких органов относится установление и изменение порядка образования, преобразования или упразднения муниципальных образований?
38. Назовите виды земель по целевому назначению, входящих в состав территории муниципального образования?
39. Каков порядок установления и изменения границ муниципальных образований?
40. Кто вправе выступать с инициативой об установлении и изменении границ муниципальных образований?
41. Каковы принципы организации и деятельности органов местного самоуправления?
42. Назовите предметы исключительного ведения представительного органа местного самоуправления?
43. Как формируется местная администрация, кому она подотчетна?
44. Кто определяет структуру, численный состав аппарата и полномочия подразделений местной администрации?
45. Каковы гарантии обеспечения эффективной деятельности депутата представительного органа местного самоуправления?
46. Что представляет собой институт муниципальной службы?
47. Чем отличаются муниципальные должности от должностей муниципальной службы?
48. Из каких элементов состоит муниципально-правовой статус муниципального служащего?
49. Приведите несколько классификации прав и обязанностей муниципальных служащих?
50. Что собой представляет управление муниципальной службой?
51. Раскройте содержание экономической основы местного самоуправления?
52. Назовите объекты, входящие в состав муниципальной собственности?
53. Что зачисляется в доходы местных бюджетов?
54. Как осуществляется распоряжение муниципальной собственностью?
55. Какими специфическими чертами обладают полномочия органов местного самоуправления?
56. Дайте определение понятия «компетенция органов местного самоуправления»?
57. Какова роль населения муниципальных образований в реализации полномочий местного самоуправления?
58. На какие группы можно разделить полномочия местного самоуправления?

59. Каким образом распределены полномочия и предметы ведения между различными видами муниципальных образований?
60. Что представляют собой полномочия органов местного самоуправления по обеспечению правопорядка?
61. Что представляют собой полномочия органов местного самоуправления в сфере планирования?
62. Каковы полномочия органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью?
63. Каковы полномочия органов местного самоуправления в области образования?
64. С какой целью законодатель наделил разные виды муниципальных образований различными по содержанию вопросами местного значения?
65. Что является основаниями досрочного прекращения статуса наукограда?
66. Кем может быть досрочно прекращен статус наукограда?
67. Перечислите основные особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения?
68. Создание и деятельность каких организаций не допускается на территории ЗАТО?
69. Какова специфика организации местного самоуправления в Республике Дагестан?

Примерная тематика курсовых работ и рефератов

1. Понятие и предмет муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы, их особенности и классификация.
3. Муниципально-правовые институты.
4. Источники муниципального права.
5. Муниципальное право в российской системе права.
6. Теории местного самоуправления.
7. Зарубежный опыт местного самоуправления.
8. Самоуправление в дореволюционной России.
9. Становление местного самоуправления в Российской Федерации.
10. Понятие и сущность местного самоуправления.
11. Принципы, задачи и функции местного самоуправления.
12. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
13. Местное самоуправление и государственная власть: конституционно-правовые основы взаимодействия.
14. Основы местного самоуправления.
15. Конституционно-правовая основа местного самоуправления в Российской Федерации и Республике Дагестан.
16. Территориальная основа местного самоуправления.
17. Экономическая основа местного самоуправления.
18. Финансовая основа местного самоуправления.
19. Формы местного самоуправления.
20. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления: теория и практика.
21. Местный референдум.
22. Муниципальные выборы.
23. Территориальное общественное самоуправление.
24. Представительные формы местного самоуправления.
25. Представительный орган местного самоуправления.
26. Статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления.
27. Глава муниципального образования.
28. Администрация муниципального образования.
29. Муниципальная служба в Российской Федерации.
30. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
31. Гарантии местного самоуправления.
32. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
33. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Основные этапы развития муниципального права в Российской Федерации.
2. Местное самоуправление в Российской Федерации: становление, развитие проблемы.
3. Основные проблемы развития науки муниципального права на современном этапе.
4. Европейская хартия о местном самоуправлении.
5. Зарубежный опыт местного самоуправления.
6. Правовое регулирование земского и городского самоуправления в дореволюционной России.
7. Законодательное регулирование местного самоуправления субъектами Российской Федерации (на примере Республики Дагестан).
8. Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления: виды и проблемы реализации.
9. Город (район) как субъект муниципального права.
10. Уставы муниципальных образований: содержание, значение, проблема реализации.
11. Основные теории о местном самоуправлении и их значение для становления муниципального права в РФ.
12. Правотворчество в системе местного самоуправления. Виды и порядок принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления.
13. Особенности местного самоуправления в Республике Дагестан.

14. Историко-теоретические основы местного самоуправления.
15. Территориальные основы местного самоуправления: практика реализации и проблемы.
16. Выборные органы местного самоуправления: виды, структура, компетенция.
17. Местные бюджеты: понятие, структура, проблемы формирования и исполнения.
18. Представительные органы местного самоуправления в РФ и РД.
19. Глава муниципального образования и исполнительные органы местного самоуправления в РФ и РД.
20. Местное избирательное право.
21. Избирательные системы в местном самоуправлении.
22. Местные выборы в Республике Дагестан.
23. Полномочия органов местного самоуправления: состояние и проблемы.
24. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством.
25. Правовой статус муниципальных служащих.
26. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.
27. Органы власти субъектов и органы местного самоуправления: способы и формы взаимодействия.
28. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ и в РД.
29. Организация и способы взаимодействия представительных органов местного самоуправления и иных органов местного самоуправления.
30. Конституционно-правовые основы разделения государственной власти между Федерацией, ее субъектами и местным самоуправлением.
31. Становление местного самоуправления в отдельных субъектах Российской Федерации: опыт и проблемы.
32. Муниципальные системы современных зарубежных государств и России: сравнительный анализ.
33. Судебная защита прав местного самоуправления.
34. Защита прав местного самоуправления органами конституционного правосудия России.
35. Защита прав местного самоуправления арбитражными судами России.
36. Становление и развитие муниципального права в России.
37. Источники муниципального права.
38. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.
39. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: особенности, проблемы реализации.
40. Закон Республики Дагестан «О местном самоуправлении в Республике Дагестан»: особенности, проблемы реализации.
41. Устав муниципального образования.
42. Принципы и функции местного самоуправления.
43. Система местного самоуправления в РФ.
44. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления.
45. Порядок организации и проведения местного референдума.
46. Порядок организации и проведения выборов органов местного самоуправления и их должностных лиц.
47. Правовой статус органов местного самоуправления и их должностных лиц.
48. Правовой статус главы муниципального образования: теория и практика.
49. Правовой статус должностных лиц органов местного самоуправления.
50. Территориальное общественное самоуправление: перспективы развития.
51. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления.
52. Совет по местному самоуправлению при Президенте Российской Федерации.
53. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
54. Конституционно-правовое закрепление финансово-экономической основы местного самоуправления.
55. Порядок формирования муниципальной собственности и ее объекты.
56. Компетенция органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью.
57. Местный бюджет и порядок его формирования.
58. Доходы и расходы местных бюджетов.
59. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка, прав и свобод граждан.
60. Конституционно-правовые основы взаимоотношений местных бюджетов с вышестоящими бюджетами.
61. Предметы ведения местного самоуправления.
62. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды.
63. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства.
64. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового и торгового обслуживания населения, транспорта и связи.
65. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной области.
66. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися и не находящимися в муниципальной собственности.
67. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
68. Гарантии организационного обособления и самостоятельности местного самоуправления.
69. Гарантии экономической самостоятельности местного самоуправления.
70. Судебная защита местного самоуправления.
71. Виды ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц.
72. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и их должностных лиц.

73. Организация и деятельность ассоциаций и союзов местных властей в Российской Федерации.
74. Конституция РФ 1993 г. и реформа местного самоуправления.
75. Народовластие в системе местного самоуправления.
76. Современный этап развития форм непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
77. Формы представительной демократии в системе местного самоуправления.
78. Общественное самоуправление в системе местного самоуправления.
79. Взаимоотношения органов местного самоуправления с государственными органами.
80. Органы местного самоуправления.
81. Гуманистические и социальные основы местного самоуправления.
82. Финансовая основа местного самоуправления.
83. Экономическая основа местного самоуправления.
84. Полномочия органов местного самоуправления (на примере области, края, республики): теоретико-правовой аспект.
85. Сравнительно-правовой анализ местного самоуправления в России с 1864 по 2008 гг.
86. Факторы и пути развития активности населения в осуществлении местного самоуправления.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

7.1. Типовые контрольные задания Экзаменационные вопросы по дисциплине «Муниципальное право»

1. Понятие и предмет муниципального права Российской Федерации как отрасли публичного права, его особенности.
2. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина: понятие, предмет и источники
3. Основные теории о сущности и природе местного самоуправления.
4. Системы (модели) местного самоуправления в зарубежных странах: их содержание, достоинства и недостатки.
5. Субъекты муниципально-правовых отношений, их классификация.
6. Местное самоуправление и государственная власть в системе единой публичной власти: конституционно-правовые основы взаимодействия.
7. Общая характеристика смешанной (германской) модели местного самоуправления.
8. Общая характеристика континентальной (французской) модели местного самоуправления.
9. Общая характеристика англосаксонской системы местного самоуправления.
10. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России и организация местной власти в советский период.
11. Нормативно-правовая основа местного самоуправления: понятие, этапы развития, новеллы законодательства.
12. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития.
13. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления.
14. Конституция РФ и законодательное регулирование местного самоуправления на федеральном уровне.
15. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении: общая характеристика (на примере Республики Дагестан).
16. Принципы организации местного самоуправления.
17. Понятие и система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования.
18. Устав муниципального образования: порядок принятия, внесения изменений и дополнений, содержание и значение.
19. Система местного самоуправления: понятие и состав.
20. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении: общая характеристика.
21. Местный референдум: понятие, правовое регулирование, порядок назначения и проведения.
22. Муниципальные выборы: понятие, виды, правовое регулирование, порядок назначения и проведения.
23. Способы учета мнения населения на муниципальном уровне: сходы, опрос, собрания, конференции, староста сельского населенного пункта.
24. Правотворческая инициатива граждан, публичные слушания и инициативные проекты как формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
25. Территориальное общественное самоуправление (ТОС).
26. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
27. Понятие территориальных основ местного самоуправления и их закрепление в законодательстве РФ и РД.
28. Муниципальные образования: понятие, виды.
29. Границы и состав территории муниципального образования. Установление и изменение границ.
30. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципальных образований.
31. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.
32. Понятие и структура органов местного самоуправления.
33. Организационные модели местного самоуправления.
34. Представительный орган муниципального образования: порядок формирования и полномочия.

35. Глава муниципального образования: порядок занятия должности, полномочия.
36. Местная администрация: понятие, структура, организация работы.
37. Глава местной администрации, его полномочия.
38. Контрольный орган местного самоуправления: порядок формирования, компетенция.
39. Понятие муниципальной службы и ее принципы.
40. Понятие муниципальной должности. Требования, предъявляемые к муниципальным должностям. Виды муниципальных должностей
41. Порядок прохождения муниципальной службы и правовой статус муниципального служащего.
42. Понятие и состав экономической основы местного самоуправления.
43. Муниципальная собственность (муниципальное имущество: Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
44. Местный бюджет и муниципальные налоги как составляющие экономической основы местного самоуправления.
45. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
46. Местный бюджет: порядок формирования и структура.
47. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
48. Муниципальные заимствования.
49. Понятие и виды вопросов местного значения. Вопросы местного значения поселения, муниципального округа, городского округа, муниципального округа.
50. Полномочия органов местного самоуправления: понятие, классификация, формы реализации.
51. Полномочия органов местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности и управления муниципальной собственностью.
52. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель и природных ресурсов.
53. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи.
54. Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере и в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
55. Полномочия органов местного самоуправления в области образования и культуры.
56. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка и в сфере охраны здоровья и социальной защиты населения.
57. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: понятие виды.
58. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
59. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
60. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
61. Ответственность представительного органа местного самоуправления перед государством.
62. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
63. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
64. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
65. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).
66. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
67. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
68. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения Москва, Санкт-Петербург и Севастополь.
69. Особенности местного самоуправления в районах проживания коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока.
70. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра "Сколково"
71. Особенности организации местного самоуправления на территориях опережающего социально-экономического развития.
72. Федеральный закон «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»: общая характеристика.
73. Отдельные государственные полномочия: понятие, правовое регулирование, финансирование.
74. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
75. Межмуниципальное сотрудничество: понятие и формы.

Примерные тестовые задания

РАЗДЕЛ I. ВВЕДЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО. ИСТОРИКО-ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Тема 1. Муниципальное право как отрасль российского права и научная дисциплина

1. Муниципальное право – это:

- а) отрасль права, регулирующая порядок создания и деятельности муниципальных органов;
- б) система правовых норм, регулирующих общественные отношения в области местного самоуправления;
- в) совокупность правовых норм, определяющих формы и методы территориального общественного самоуправления;

г) отрасль права, регулирующая общественные отношения, возникающие при организации и функционировании системы местного хозяйства, муниципальных предприятий и учреждений.

2. Источниками муниципального права являются:

- а) законодательные акты субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления;
- б) Конституция РФ, иные законодательные акты Российской Федерации, регулирующие общественные отношения в сфере местного самоуправления;
- в) уставы и другие нормативно-правовые акты органов местного самоуправления;
- г) все вышеперечисленное.

3. Какой закон является «базовым» для муниципального права РФ:

- а) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- б) «О финансовых основах местного самоуправления в РФ»;
- в) «О муниципальной службе в РФ»;
- г) «О выборах главы местной администрации»?

4. Укажите две основные модели местного самоуправления:

- а) англосаксонская;
- б) французская (континентальная) модель;
- в) смешанная (германская) модель;
- г) иберийская.

5. К какой эпохе относится появление термина «муниципалитет»:

- а) к эпохе истории Древней Греции;
- б) к республиканской эпохе истории Древнего Рима;
- в) к эпохе истории Древней Руси?

6. Синонимами термина «муниципальное право» является:

- а) местное право;
- б) право местного самоуправления.

7. Муниципальное право в системе российского права - это:

- а) комплексная отрасль права;
- б) основная отрасль права;
- в) неосновная отрасль права.

8. Множество норм муниципального права (т.к. возникла на базе основных отраслей права) говорит о том, что:

- а) исключает его самостоятельность;
- б) не исключает его самостоятельности.

9. Источниками муниципального права как научной дисциплины служат:

- а) только труды отечественных и зарубежных ученых, законы и другие нормативно-правовые акты;
- б) только практика реализации муниципально-правовых норм в деятельности органов местного самоуправления;
- в) только труды отечественных и зарубежных ученых, практика реализации муниципально-правовых норм в деятельности органов местного самоуправления, законы и другие нормативно-правовые акты.

10. Муниципально-правовые нормы – это нормы права, которые закрепляют и регулируют общественные отношения, возникающие:

- а) на местном уровне;
- б) в процессе организации и функционирования местного самоуправления.

11. Под муниципальным правом как научной дисциплиной понимается:

- а) система знаний, идей, представлений о местном самоуправлении и формах его осуществления, развитии муниципального права;
- б) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области местного самоуправления;
- в) комплексная отрасль права, включающая в себя отдельные положения конституционного, административного, финансового и других отраслей права, регулирующих деятельность муниципальных образований;
- г) законодательная база местного самоуправления.

12. По характеру содержащихся в них предписаний муниципально-правовые нормы делятся:

- а) на императивные и диспозитивные нормы;
- б) на управомачивающие и обязывающие нормы;
- в) на запрещающие, управомачивающие, обязывающие, отсылочные.

13. Структурные элементы системы российского муниципального права составляют:

- а) принципы местного самоуправления;
- б) муниципально-правовые институты;

- в) функции местного самоуправления;
- г) источники муниципального права.

14. Источники муниципального права как отрасли права в муниципальном праве РФ условно подразделены:

- а) на две группы;
- б) на три группы;
- в) на четыре группы;
- г) на пять групп.

15. Земская реформа Ивана IV (Грозного):

- а) уничтожила систему наместников-кормлений;
- б) усилила систему наместников-кормлений;
- в) предоставила широкие полномочия «земским» и «губернским» старостам, избираемым населением.

16. Согласно земской реформе Ивана IV:

- а) местные власти (старосты) выполняли поручения центра-государя;
- б) земские и губные власти (старосты) занимались решением первостепенных местных проблем;
- в) местные власти (старосты) занимались, прежде всего, сбором налогов, а местные проблемы считались второстепенным делом.

17. Для XVII века характерно (1708 г. - правление Петра I):

- а) продолжение реформ XVI в.;
- б) постепенное «уничтожение» реформ XVI в., старосты избирались из дворян (при Петре I);
- в) создание губерний, а коронные чиновники-воеводы вытеснили «выборных людей» и сделались бесконтрольными начальниками областей и уездов: государство отказалось от идеи местной самостоятельности и выборных должностей;
- г) создание губерний, а воеводы были «оттеснены» и «выборные люди», избираемые из народа, более активно ведали делами общины (при Петре I).

18. Согласно новым реформам Петра I (1719 г.):

- а) сложился тип полицейского, административного государства: все чиновники назначались из центра, местное самоуправление было сведено на нет;
- б) преследуя цель развития Российского государства по западным «меркам», местное самоуправление было восстановлено, созданы условия для развития демократических начал в отправлении местного самоуправления.

19. Законы о местном самоуправлении (Жалованная грамота и Городовое положение (1785), изданные Екатериной II, явились:

- а) дальнейшим «тормозом» к развитию местного самоуправления в России, что привело к недовольству народных масс;
- б) документами, где впервые в России проводилась идея муниципальной власти, которая не нашла поддержки в городах;
- в) не столько реформой, сколько революцией, так как они усовершенствовали старые учреждения, а на их место поставили совершенно новые, коренным образом отличавшиеся от существовавших, но она была заранее обречена, т. к. была составлена сверху, кабинетным способом, исходя из теоретических соображений.

20. Положение о земских учреждениях от 1 января 1864 г., которое приняло силу закона, регулирующее вопросы местного самоуправления, было издано:

- а) императором Александром I;
- б) императором Александром II;
- в) императором Александром III.

21. Что заставило царя во второй половине XIX в. подписать Положение о земских учреждениях:

- а) с отменой крепостного права жизнь потребовала решения и множества других проблем, в том числе как улучшить управления на местах;
- б) желание прослыть реформатором перед западными государствами;
- в) международные договора между Россией и западными государствами;
- г) бедственное состояние губерний, недовольство в разных слоях общества, противостояние на всех уровнях власти, включая правительство и императорский двор;
- д) верно все вышеизложенное?

22. Что из нижеперечисленного не относится к реформе местного самоуправления, которая была проведена согласно Положению о земских учреждениях 1864 г.:

- а) отмена крепостного права;
- б) усиление роли дворянского сословия в вопросах местного самоуправления и ослабление значения и роли земств;
- в) закрепление крестьянского общественного устройства в виде сословных волостей;
- г) восстановление института кормлений – наместников на местах;
- д) учреждение земств.

23. Выберите правильный ответ:

- а) земство – наиболее известный орган, представляющий муниципальную власть в дореволюционной России;
- б) земство – исполнительно-распорядительный орган;
- в) земство – выборный орган.

24. Городовое положение от 16 июня 1870 г. утверждено:

- а) императором Александром II;
- б) императором Александром III;
- в) императором Николаем II.

25. Для Городового положения 1870 г. характерно:

- а) наделение довольно широкой компетенцией местные органы;
- б) наделение довольно широкой компетенцией местные органы, но в то же время устранение от участия в местном самоуправлении представителей отдельных групп населения.

26. После победы вооруженного восстания в Петрограде II Всероссийский съезд Советов:

- а) отстранил от власти Временное правительство и передал власть Советам;
- б) предложил сотрудничество Временному правительству и оставил на некоторое время без изменений предыдущий способ формирования местных властей;
- г) принял вариант сотрудничества с Временным правительством и местное самоуправление оставалось прежним до принятия Конституции РСФСР 1918 г.

27. Когда был издан Указ Президента РФ «Положение об основах организации местного самоуправления в РФ на период поэтапной конституционной реформы»:

- а) 20 октября 1991 г.;
- б) 28 октября 1992 г.;
- в) 26 октября 1993 г.?

28. Под основными принципами местного самоуправления понимаются:

- а) исходные идеи, коренные начала, лежащие в основе и выражающие главное и решающее в организации и деятельности населения, формируемых их органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
- б) основные направления деятельности населения и формируемых их органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

29. Принципы местного самоуправления:

- а) это – идеальная модель поведения, к которой надо стремиться;
- б) имеют главенствующее значение для всей правовой системы, занимают особое (высшее) место в иерархии муниципальных норм.

30. В науке муниципального права выделяют принципы...

- а) только общеправовые и межотраслевые;
- б) только отраслевые;
- в) общеправовые, межотраслевые и отраслевые.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 40 % и промежуточного контроля – 60 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 10 баллов,
- участие на практических занятиях – 20 баллов,
- выполнение домашних (аудиторных) контрольных работ – 10 баллов.
- устный опрос – 20 баллов,
- письменная контрольная работа - 20 баллов,
- тестирование - 20 баллов.

Промежуточный контроль по дисциплине включает: экзамен

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

а) адрес сайта курса:

1. <http://cathedra.dgu.ru/?id=1502> -сайи кафедры конституционного и международного права

2. Moodle [Электронный ресурс]: курссистема виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>

б) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации 1993г. М.: Норма. 2022.
2. Декларации о принципах местного самоуправления в государствах - участниках СНГ от 29 октября 1994 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: федер.закон Рос. Федерации от 6 октября 2003 № 131-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. О статусе наукограда Российской Федерации: федер.закон Рос. Федерации от 07 апреля 1999 № 70-ФЗ (с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
5. Об общих принципах организации общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 20 июля 2000 № 104-ФЗ(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
6. О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 7 мая 2001 № 49-ФЗ(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
7. О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 29 декабря 2014 № 473-ФЗ(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
8. О внесении изменений в статьи 36 и 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: федер. [закон](#) Рос. Федерации от 4 октября 2014 г. № 290-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
9. О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: федер. закон Рос. Федерации от 27 мая 2014 г. № 136-ФЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
10. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
11. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 № 136-ФЗ(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
12. О закрытом административно-территориальном образовании: закон Рос Федерации от 14 июля 1992 № 3297-1 (с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
13. О реформе местного самоуправления в Российской Федерации (Положением об основах организации местного самоуправления в Российской Федерации на период поэтапной конституционной реформы): указ Президента Рос.Федерации от 26 октября 1993 № 1760(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации: указ Президента Рос. Федерации от 22 декабря 1993 № 2265. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
15. Об общих принципах административно-территориального деления и организации местного самоуправления в городе Москве: указ Президента Рос Федерации от 10 декабря 1993 № 2125. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
16. О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года»: постановление Правительства Рос. Федерации от 15 июля 2013 № 598(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
17. Об утверждении Порядка рассмотрения предложений о присвоении муниципальному образованию статуса наукограда Российской Федерации и прекращении такого статуса: постановление Правительства Рос. Федерации от 25 ноября 2004 № 681(с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
18. По делу о проверке конституционности статей 80, 92, 93 и 94 Конституции Республики Коми и статьи 31 Закона Республики Коми от 31 октября 1994 года «Об органах исполнительной власти в Республике Коми»: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 15 января 1998 № 3-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
19. По делу о проверке конституционности Закона Удмуртской Республики от 17 апреля 1996 г. «О системе органов государственной власти в Удмуртской Республике»: [постановление](#) Конституционного Суда Рос. Федерации от 24 января 1997 г. № 1-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
20. По делу о проверке конституционности положений части 18 статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4 статьи 10 и пункта 2 статьи 77 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и пункта 3 статьи 7 Закона Ивановской области «О муниципальных выборах» в связи с жалобой граждан А.В. Ерина и П.В. Лебедева»: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 26 июня 2014 № 19-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
21. По делу о проверке конституционности статей 80, 92, 93 и 94 Конституции Республики Коми и статьи 31 Закона Республики Коми от 31 октября 1994 г. «Об органах исполнительной власти в Республике Коми»: [постановление](#) Конституционного Суда Рос. Федерации от 15 января 1998 г. № 3-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
22. По делу о проверке конституционности положений части 3 статьи 23 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и частей 2 и 3 статьи 9 Закона Челябинской области «О муниципальных выборах в Челябинской области» в связи с жалобами Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и граждан И.И. Болтушенко и Ю.А. Гурмана: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 7 июля 2011 № 15-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

23. По делу о проверке конституционности отдельных положений Устава (Основного закона) Курской области в редакции Закона Курской области от 22 марта 1999 г. «О внесении изменений и дополнений в Устав (Основной закон) Курской области»: [постановление](#) Конституционного Суда Рос. Федерации от 30 ноября 2000 г. № 15-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

24. По делу о проверке конституционности отдельных положений Закона Красноярского края «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления» и Закона Корякского автономного округа «О порядке отзыва депутата представительного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Корякском автономном округе» в связи с жалобами заявителей А.Г. Злобина и Ю.А. Хнаева: [постановление](#) Конституционного Суда Рос. Федерации от 2 апреля 2002 г. № 7-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

25. По делу о проверке конституционности положений пункта 1 части 4 и части 5 статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина Н.М. Савостьянова: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 18 мая 2011 № 9-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

26. По делу о проверке конституционности положений пункта 2 статьи 81 Закона Челябинской области «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Челябинской области» в связи с запросом Челябинского областного суда: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 11 ноября 2003 № 16-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

27. По делу о проверке конституционности положений пункта 1 части 4 и части 5 статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина Н.М. Савостьянова: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 18 мая 2011 № 9-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

28. По делу о проверке конституционности пункта 3 статьи 49 Федерального закона от 28 августа 1995 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 16 октября 1997 № 14-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

29. По делу о проверке конституционности части второй статьи 3 Закона Оренбургской области от 18 сентября 1997 года «О выборах депутатов Законодательного Собрания Оренбургской области» в связи с жалобой граждан Г.С. Борисова, А.П. Бучнева, В.И. Лошманова и Л.Г. Маховой: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 23 марта 2000 № 4-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

30. По делу о проверке конституционности положений пункта 1 части 4 и части 5 статьи 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина Н.М. Савостьянова: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 18 мая 2011 № 9-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

31. По делу о проверке конституционности положений частей 3 и 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 3 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина А.В. Дубкова: постановление Конституционного Суда Рос. Федерации от 27 июня 2013 № 15-П. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

32. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Кропачева Леонида Михайловича на нарушение его конституционных прав пунктом 3 части 2 статьи 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Определение Конституционного Суда Рос. Федерации от 16 июля 2013 № 1241-О. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

33. По жалобам граждан Дегтярь Надежды Александровны и Шардыко Юрия Сергеевича на нарушение их конституционных прав пунктом 2 части 2 статьи 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: определение Конституционного Суда Рос. Федерации от 4 октября 2011 №1264-О-О. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

34. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы граждан Гурмана Юрия Альбертовича, Гуцуляка Николая Владимировича и Сулейманова Зайнуллы Галиулловича на нарушение их конституционных прав отдельными положениями Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 2 Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области»: определение Конституционного Суда Рос. Федерации от 6 октября 2015 № 2004-О. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

35. Дело о назначении даты выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления на территории Республики Саха (Якутия) направлено на новое рассмотрение, так как для правильного разрешения возникшего спора необходимо установить ряд юридически значимых обстоятельств, не установленных судом первой инстанции: определение Верховного Суда Рос Федерации от 21 апреля 2000 № 74-Г00-3. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»

36. О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан: закон Республики Дагестан от 8 декабря 2015 года № 117: в ред. от 28 декабря 2016. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

37. О некоторых вопросах осуществления местного самоуправления в городском округе с внутригородским делением «город Махачкала» и внутригородских муниципальных образованиях в его составе: закон Республики Дагестан от 30 апреля 2015 № 44. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

38. Об административно-территориальном устройстве Республики Дагестан: закон Республики Дагестан от 10 апреля 2002 г. № 16: в ред. от 30 декабря 2014 года. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

39. О статусе муниципальных образований Республики Дагестан: закон Республики Дагестан от 13 января 2005 года № 6: в ред. от 2 октября 2017 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

40. О статусе городского округа с внутригородским делением «город Махачкала», статусе и границах внутригородских районов в составе городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»: закон Республики Дагестан от 30 апреля 2015 г № 43. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

41. О местном референдуме в Республике Дагестан: закон Республики Дагестан от 8 декабря 2005: в ред. от 9 марта 2016. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

42. О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Республике Дагестан: закон Республики Дагестан от 8 декабря 2015 № 117: в ред. 28 декабря 2016. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

43. О некоторых вопросах осуществления местного самоуправления в городском округе с внутригородским делением «город Махачкала» и внутригородских муниципальных образованиях в его составе: закон Республики Дагестан от 30 апр. 2015 г. № 44. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

44. О статусе городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»: закон Республики Дагестан от 30 апр. 2015 № 43. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

в) основная литература:

1. *Овчинников, И. И.* Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488905>

2. *Чаннов, С. Е.* Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489489>

3. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14880-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488311>

4. *Бойко, Н. С.* Муниципальное право : учебное пособие для вузов / Н. С. Бойко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14193-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496879>

5. *Нечкин, А. В.* Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12543-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496325>

5. *Кокотов, А. Н.* Муниципальное право России. Практикум : учебное пособие для вузов / А. Н. Кокотов, И. В. Захаров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03789-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469124> .

г) дополнительная литература:

1. *Попова, Н. Ф.* Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494337>

2. Государственная и муниципальная служба : учебник для среднего профессионального образования / С. И. Журавлев [и др.] ; под редакцией С. И. Журавлева, В. И. Петрова, Ю. Н. Туганова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13798-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489624>

3. *Таболин, В. В.* Правовая теория современного российского города : монография / В. В. Таболин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474094> .

4. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471757> .

5. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15082-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487155>.

6. *Горный, М. Б.* Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470081> .

7. Брежнев О.В. Законопроект об общих принципах организации местного самоуправления 2022 г.: новеллы и преемственность в правовом регулировании // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2022. № 2. С. 11-15.

8. Бровченко Н.В. Местное самоуправление в контексте муниципальной реформы 2022: от формы народовластия к форме самоорганизации // Труды Оренбургского института (филиала) Московской государственной юридической академии. 2022. № 2 (52). С. 5-8.

9. Сираждинов Р.Ж. 2022: реформа системы местного самоуправления в России // Муниципальная академия. 2022. № 2. С. 99-105.
10. Пенизев М.В. концептуальные проблемы реформы местного самоуправления в России // Российское право: образование, практика, наука. 2022. № 4. С. 63-71.
11. Кожевников О.А. Правовое регулирование наукоградов в России: современное состояние и возможные перспективы // Муниципальное имущество: экономика, право, управление. 2022. № 3. С. 11-12. Проект Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти». <https://sozd.duma.gov.ru/bill/40361-8>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> . – Яз. рус., англ.
2. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
3. Образовательный блог (<https://magomedovshb.blogspot.com>)
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
5. Официальный сайт Федерального Собрания РФ <http://www.gov.ru/main/> page 7.html
6. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ <http://www.duma.gov.ru/>
7. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
8. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
9. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан www.ksrd.ru
10. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. www.vsrp.ru ; www.supcourt
11. Официальный сайт Высшего арбитражного суда РФ. www.arbit.ru
12. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ <http://www.cikrf.ru>
13. Официальный сайт Президента Республики Дагестан <http://president.e-dag.ru/>
14. Официальный сайт Правительства Республики Дагестан <http://www.e-dag.ru/>
15. Официальный сайт Народного Собрания Республики Дагестан <http://www.nsrdr.ru>
16. Сервер органов государственной власти Российской Федерации www.gov.ru
17. Официальный сайт Организации Объединенных Наций www.un.org
18. Официальный сайт Верховного Комиссара Объединенных Наций по правам человека www.unhchr.ch
19. Официальный сайт Верховного Комиссара Объединенных Наций по делам беженцев www.unhchr.ch
20. Официальный сайт Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (UNESCO)- www.unesco.org
21. Официальный сайт Детского Фонда Организации Объединенных Наций (UNICEF)- www.unicef.org
22. Официальный сайт Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/>
23. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
24. Официальный сайт прокуратуры Республики Дагестан <http://dagproc.ru/>
25. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов <http://www.fparf.ru/>
26. Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты <http://www.notariat.ru/>
27. Судебная практика. www.sud-praktika.narod.ru
28. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>
29. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы

Освоение дисциплины «Муниципальное право» на дневном отделении по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат) проводится в форме лекций, семинарских занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов в течение 1-го семестра третьего курса.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- Самостоятельное изучение теоретического материала (оформление конспектов);
- Подготовка к семинарским занятиям;
- Выполнение индивидуальных заданий;
- Подготовка и защита эссе, рефератов.

Прежде чем приступать к выполнению самостоятельной работы необходимо ознакомиться с учебным планом группы для того, чтобы определить какое количество часов отведено в целом на изучение дисциплины, на аудиторную работу (в рамках лекционных и практических (семинарских) занятий), а также на самостоятельную работу. Учебным планом предусмотрены определенные часы на самостоятельную работу студентов по каждой теме. После лекции по соответствующей теме студенту следует начать самостоятельную работу по дисциплине и получить индивидуальные задания.

Разумно начать работу с изучения теоретического материала, а приступить затем к написанию реферата либо выполнению других письменных заданий, имея необходимые знания.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студентам следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую учебную методическую и научную литературу, необходимые нормативные правовые акты. Приветствуется обращение студентов к научной литературе - монографиям, статьям из специализированных журналов, справочным

материалам, а также к материалам средств массовой информации, это шире осветить проблему при ее обсуждении на занятии.

Методические рекомендации для работы на лекциях

На лекциях обучающиеся получают самые необходимые данные изучаемой дисциплины, во многом дополняющие учебники и учебные пособия, а иногда даже их заменяющие. Лекционный материал является очень важным для изучения дисциплины «Муниципальное право», т.к. нормативно-правовые акты в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в литературе. Одной из задач лектора является сориентировать обучающихся в действующем законодательстве Российской Федерации, регламентирующем указанные правоотношения, и, соответственно, в учебном материале.

Умение обучающегося сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является непременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей и профессиональных компетенций.

Слушание и запись лекций - сложные виды вузовской работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Слушая лекции, надо отвлекаться при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Внимание человека неустойчиво. Требуется волевые усилия, чтобы оно было сосредоточенным.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Некоторые обучающиеся просят иногда лектора "читать помедленнее". Но лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае обучающийся механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними и не фиксируя самое главное.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание обучающегося на важных сведениях.

Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. Именно такая серьезная, кропотливая работа на лекциях и с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями и сформировать профессиональные компетенции.

Качество знаний обучающихся определяется не только степенью самостоятельного изучения теоретического материала по дисциплине. Большое значение в подготовке профессиональных юристов имеет и квалификация преподавателей, их способность и желание донести свои знания до обучающихся. Знание материала по теме, эрудиция, составляют теоретический багаж лектора. Объективность, достоверность и истинность знаний определяются источниками информации, которыми пользуется преподаватель. Успех занятий будет зависеть от того, насколько профессионально они подготовлены и проведены.

Подготовка лекции непосредственно начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа. Учебный план и рабочая программа служат основой разработки рабочего лекционного курса.

Количество лекций определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы. Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части.

Методика работы преподавателя над лекцией предполагает следующие этапы:

- выяснение того, что и в каком объеме было изучено обучающимися ранее по родственным дисциплинам для понимания количества входящих знаний;
- отбор материала для лекции;
- определение объема и содержания лекции;
- выбор последовательности и логики изложения, составление плана лекции;
- подбор иллюстративного материала, слайдов;
- выработка манеры чтения лекции.

Отбор материала для лекции определяется ее темой. Преподавателю следует тщательно ознакомиться с содержанием темы в базовой учебной литературе, которой пользуются обучающиеся. Выяснить, какие аспекты изучаемой проблемы хорошо изложены, какие данные устарели и требуют корректировки. Следует определить вопросы, выносимые на лекцию, обдумать обобщения, которые необходимо сделать, выделить спорные взгляды и четко сформировать свою точку зрения на них.

Определение объема и содержания лекции – важный этап подготовки лекции, определяющий темп изложения материала. Это обусловлено ограниченностью временных рамок, определяющих учебные часы на каждую дисциплину.

Не рекомендуется идти по пути планирования чтения на лекциях всего предусмотренного программой материала в ущерб полноте изложения основных вопросов. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

Лекцию нужно разгружать от части материала, переносить его на самостоятельное изучение. Самостоятельно изученный обучающимися материал, наряду с лекционным материалом, выносится на экзамен.

Если лекция будет прекрасно подготовлена, но перегружена фактическим, статистическим и т.п. материалом, то она будет малоэффективной и не достигнет поставленной цели. Кроме того, при выборе объема лекции необходимо учитывать возможность «среднего» обучающегося записать и усвоить обязательную информацию.

Содержание лекции должно отвечать следующим принципам: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающимися. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым.

Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для «среднего» обучающегося. Это означает, в частности, что степень сложности лекционного материала должна соответствовать уровню развития и имеющемуся запасу знаний и представлений обучающихся. Стремясь к доступности изложения, нельзя снижать его научность.

Следование принципу систематичности требует соблюдения ряда педагогических правил. К ним, первую очередь, относят:

- взаимосвязь изучаемого материала с ранее изученным, постепенное повышение сложности рассматриваемых вопросов;
- взаимосвязь частей изучаемого материала;
- обобщение изученного материала;
- стройность изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикация курса, темы, вопроса;

После определения объема и содержания лекции, преподавателю необходимо с современных позиций проанализировать состояние проблемы, изложенной в учебных материалах, и составить расширенный план лекции.

Преподавателю следует учитывать реакцию аудитории на лекцию и систематически применять разные технологии для преподнесения лекционного учебного материала.

Учебно-методические материалы для практических занятий

Практические занятия – это форма учебного занятия, направленная на приобретение знаний, формирование умений и навыков и развитие самостоятельной деятельности обучающихся и формирование профессионально важных качеств будущего юриста.

Практические занятия по отдельным темам дисциплины проводятся в форме семинаров, что позволяет обучающимся приобрести практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

Семинар – это составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Семинары способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем дисциплины «Основные проблемы развития современного конституционного права и организация государственной власти в Российской Федерации» и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. На семинарах обучающиеся:

- учатся грамотно формулировать проблемы;
- аргументировать собственную позицию;
- вести полемику;
- отстаивать свои убеждения и опровергать неверные суждения;
- рассматривать ситуации, анализ которых способствует развитию профессиональной компетентности.

Сочетание вышеуказанных методов и применения различных видов работы на семинаре позволяет приобрести навыки и профессиональные компетенции, необходимые юристу.

Семинар – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы обучающегося над учебными и рекомендованными материалами под руководством преподавателя, в обстановке их активного и непосредственного взаимодействия и общения (выступления обучающихся, доклады, дискуссия, решение задач, обобщения преподавателя и т.п.) по вопросам темы семинара формируется профессиональное мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления профессиональных компетенций.

Семинар – это один из наиболее сложных и плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. Он проводится под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике дисциплины. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли. Семинар является основной формой учебного процесса.

Роль семинарского занятия состоит в следующем:

1. стимулирование постоянного и регулярного изучения обучающимися нормативно-правовых актов, первоисточников и специальной литературы, с внимательным отношением к лекционному материалу, который выполняет роль навигатора по изучаемой дисциплине;
2. закрепление знаний, полученных при прослушивании лекции и самостоятельной работы над литературой;
3. расширение круга знаний через дискуссию на занятии;
4. вычленение важного и второстепенного в знании;

5. рассеивание возникших сомнений;
6. формирование самостоятельного мышления и навыков устного выступления;
7. формирование навыков свободного оперирования терминологией, понятиями и категориями;
8. систематический контроль преподавателем за уровнем самостоятельной работы обучающихся над нормативно-правовыми актами, первоисточниками и другими учебными материалами, степенью их внимательности.

Методические указания обучающимся по подготовке к семинарским занятиям

Подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с тщательного ознакомления с планом семинарского занятия. Ознакомившись с поставленной проблематикой, следует переходить к анализу основной нормативно-правовой и учебной литературы, а затем рекомендованной дополнительной литературы. Подготовка к семинарскому занятию только по учебной литературе малоэффективна, т.к. такая литература содержит, как правило, сжатую информацию по основным принципиальным вопросам. В тоже время дополнительная литература (монографии, статьи) рассматривает вопрос либо глубоко и подробно, либо с различных точек зрения. Однако начинать следует всегда с учебной литературы, независимо от того предусмотрена или нет лекция по анализируемой теме семинара.

Изучение литературы подразумевает ее прочтение и конспектирование, с обобщением сути изучаемого вопроса. Конспектирование следует начинать только после прочтения соответствующей литературы, т.к. оно подразумевает фиксацию основных положений рассматриваемого текста, с творческим анализом высказанных в нем идей. Обучающемуся не следует отказываться от конспектирования, т.к. это эффективный способ усвоения материала. Конспектирование следует заканчивать итоговым кратким обобщением, что позволит студенту сделать собственный вывод по изученному материалу.

Обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы по изучаемой дисциплине. В конце каждого семинара студенту целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

В ходе семинара каждый обучающийся опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, другой специальной литературы, на словарь по данной теме. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах и их коррекции студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, своего мнения более эффективно работает над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности обучающегося.

При подготовке к семинару обучающемуся особое внимание следует обращать на понятийный аппарат.

На семинар следует являться с запасом сформулированных идей, а также вопросов по исследуемой проблематике. Это позволит обучающемуся выступать на семинаре осознанно и четко по поставленным вопросам.

Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений.

Обучающийся должен формировать в себе способности уважительного отношения к выступающим и к оппонентам. Не следует перебивать говорящего, возражения и дополнения следует давать по окончании текущего выступления.

Следует помнить, что на семинаре идет проверка не только степени подготовленности к занятию, но и степень проникновения в суть материала и вынесенной на семинар проблемы.

Основной формой работы обучающегося на семинаре является выступление или доклад, которые должны отвечать следующим требованиям:

1. связь выступления с темой или вопросом семинара;
2. раскрытие сущности проблемы;
3. значение для формирования профессиональных компетенций юриста.

Особое внимание следует уделять плану предстоящего выступления или доклада. Иногда обучающемуся трудно четко планировать свое выступление (доклад), т.к. плану несправедливо отводится второстепенная роль и он составляется тогда, когда выступление (доклад) уже написано. Это приводит к тому, что обучающийся не может сжато изложить основные положения своего выступления (доклада), поэтому оно превращается в зачитывание выдержек из учебника без осмысления.

Выступление (доклад) обучающегося должно соответствовать требованиям внутренней логики и непротиворечивости. Проблема должна быть четко выделена и изложена, последовательно аргументирована. Следует избегать неоправданных отступлений.

Для убедительности выступления (доклада) студент должен уметь находить, рассматривать и приводить примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, вычленять наиболее существенные и значимые из них.

Общая последовательность выступления (доклада) на семинаре следующая:

1. выступление (доклад) по вопросу;
2. вопросы аудитории к выступающему;

3. обсуждение содержания выступления (доклада), его достоинств и недостатков;
4. заключительное слово докладчика;
5. заключение преподавателя.

Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления (доклада) свободно, в противном случае выступление (доклад) должен быть оценен критически. Это может свидетельствовать о плохой подготовленности обучающегося или о том, что у него недостаточно развита культура устной речи, или о том, что материал списан с учебной литературы механически без его осмысления или о том, что материал списан с чужого текста.

Необходимо концентрировать свое внимание на то, что выступление (доклад) должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю. Это значимый аспект профессиональных компетенций юриста. Реакция аудитории (положительная, негативная, вопросительная и т.п.) является важным обучающим моментом. Без «обратной связи» со слушателями выступление (доклад) обучающегося превращается в «разговор с самим собой». Поэтому в оценке выступления в целом учитывается мнение аудитории относительно его формы – речь, дикция, поведение, реакция на замечания, характер общения с аудиторией.

По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала ему следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Обучающийся должен готовиться к семинарам и заниматься на них систематически. Стабильная и прилежная работа в течение семестра приведет к успешной сдаче сессии.

Методические указания по подготовке рефератов

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Муниципальное право» предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. Реферат – это краткое изложение, обзор научной литературы по выбранной теме с комментариями и анализом.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего юриста. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы слушателя, что особенно важно для будущей деятельности в качестве следователя, лица, производящего дознание, когда, исходя из процессуальной самостоятельности при исполнении возложенных обязанностей, им необходимо принять единоличное решение и нести полную ответственность за его законность и обоснованность.

Написание реферата дает возможность обучающемуся выбрать одну из тем, обстоятельно изучить правовую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить сложные положения теории и практики, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

При выборе темы целесообразно избрать ту, которая представляет определенные сложности: недостаточно исследована в теоретическом плане или не совсем обстоятельно регламентирована в законодательном порядке и т.д.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе законодательных актов и правовой литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику законодательного или теоретического характера, надо сделать на него ссылку. Критические замечания в адрес других авторов должны быть сделаны в корректной, уважительной форме. Примеры из практики судебной, прокурорской или следственной деятельности надлежит приводить лишь в тех случаях, когда они раскрывают какое-либо теоретическое положение.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера.

Работа студентов по написанию реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы исследования, подбор и изучение литературы по теме.
2. Составление плана и определение примерной структуры реферата.
3. Написание основного текста и формулировка выводов исследования.
4. Окончательное оформление реферата.

При составлении развернутого плана и определении структуры реферата необходимо придерживаться общепринятой структуры научной работы:

А. Введение.

В данном разделе необходимо обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы; охарактеризовать источники, на основе которых написана работа; определить круг вопросов, которые предстоит рассмотреть в основной части реферата; сформулировать задачи, поставленные автором в своей работе.

Б. Основная часть реферата.

В. Заключение.

Г. Библиография (список использованной литературы).

При окончательном оформлении реферата необходимо:

1. Оформить титульный лист и оглавление реферата.
2. Написать от руки или напечатать текст реферата четким шрифтом через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа (формат А4: 210 x 297мм).
3. Объем реферата не должен превышать 22-24 страниц.

В конце рукописи, после списка использованной литературы, реферат датируется и ставится подпись автора.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

Для создания, просмотра и редактирования текстовых документов (лекций, рефератов, докладов, курсовых работ) используется текстовый процессор MicrosoftWord. При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы:

- справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия) <http://www.garant.ru/>
- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс» <http://www.kodeks.ru/>
- автоматизированная система «Электронный деканат» <http://isu.dgu.ru/>
- ЭБС «Научная библиотека ДГУ» <http://elib.dgu.ru/>
- электронные издания УМК ДГУ <http://umk.dgu.ru/>
- Юридическая справочная система практических разъяснений от судей «Система Юрист» <http://www.1jur.ru/about/>
- Профессиональная поисковая система НЭБ <http://нэб.пф/>
- иные информационно-справочные системы.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Муниципальное право» обеспечено, прежде всего, наличием кабинета кафедры конституционного и международного права, в котором есть возможность проводить занятия, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик. Кабинет оснащен компьютером, телевизором, видеомагнитофоном, есть коллекция видеоматериалов по тематике дисциплины, обеспечен богатой библиотекой, включающей литературу, как основного, так и дополнительного, более углубленного характера. Также имеются цифровой проектор, ноутбук, экран для лекций.