

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛИАЛ В г. ХАСАВЮРТЕ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ»**

**Направление: 40.03.01 - юриспруденция (уровень бакалавриата)**

**Профиль подготовки: уголовно-правовой, государственно-правовой**

**Квалификация: бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

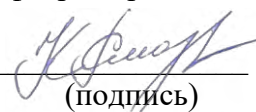
**ХАСАВЮРТ - 2022**

Рабочая программа по дисциплине «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 1 декабря 2016 г. № 1511

Автор-составитель:

Сулейманов А.Л.- к.ю.н., доцент кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры юридических дисциплин от 31 марта 2022 г. протокол № 7.

Зав. кафедрой  Касумов Р. М.  
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте от 31 марта 2022 г. протокол № 7.

Председатель  Шахбанов А. М.  
(подпись)

**Аннотация рабочей программы  
«Юридическая экспертиза нормативных правовых  
актов»**

Учебная дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» включена в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина реализуется на кафедре юридических дисциплин. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовой оценкой нормативных правовых актов. Межотраслевой характер дисциплины предопределен тем, что требования к проведению юридической экспертизы нормативных актов общие в различных отраслях.

В рамках данной учебной дисциплины студенты получают знания о понятии, предмете юридической экспертизы нормативных правовых актов, о принципах и субъектах её проведения, методах, стадиях процесса проведения экспертизы нормативных актов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурных - ОК - 7; профессиональных ПК-1; ПК-7; ПК-14.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования, письменных домашних заданий, работы на семинарах и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

**Очная форма**

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	из них						
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Консультации	СР зачет	
6	72	16	-	16	-	40	Зачет

**Очно-заочная форма**

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	из них						
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Консультации	СР зачет	
9	72	14		14	-	44	Зачет

**Заочная форма**

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	из них						
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Контроль	СР зачет	
8	72	6	-	4	4	58	Зачет

## **1. Цели освоения дисциплины.**

Изучение юридической экспертизы нормативных правовых актов имеет цель - сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента в сфере проведения правовой экспертизы нормативных актов.

Использование достаточно широкого круга источников учебной и научной литературы, нормативных материалов и судебной практики должно обеспечить студентам овладение навыками анализа проблемной юридической ситуации в сфере проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и правильного применения норм законодательства для ее разрешения.

На практических занятиях предполагается отработка студентами навыков по анализу и составлению различного рода документов.

Задачами дисциплины являются:

- 1) подготовка специалистов для работы в органах государственной власти разных уровней;
- 2) Углубленное изучение вопросов юридической экспертизы;
- 3) Рассмотрение практики деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на примерах субъектов РФ, судебной практики.

После изучения дисциплины студент будет:

- иметь представление:

- о понятии юридической экспертизы нормативных актов;
- о видах юридической экспертизы нормативных актов;
- о принципах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов;
- о субъектах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов;
- об условиях проведения юридической экспертизы нормативных актов;
- о содержании процесса юридической экспертизы нормативных актов;
- о результатах юридической экспертизы нормативных актов;
- об ответственности субъектов проведения юридической экспертизы нормативных актов.

## **2. Место дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата**

Дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» включена в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» входит в профессиональный цикл и состоит в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами ООП.

Дисциплина «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» формирует у обучающихся необходимые теоретические знания, конкретизируемые дисциплинами государственно-правового профиля, способствует освоению других юридических дисциплин отраслевой направленности в структуре бакалавриата.

Настоящая дисциплина предполагает наличие у студентов основ юридических знаний, в частности теории государства и права, конституционного права, муниципального права, гражданского права, уголовного права, трудового права и др.

отраслевых дисциплин, а так же в области философии права в объёме программы высшего профессионального образования.

Дисциплина позволяет использовать полученные студентами знания при изучении отраслевых правовых дисциплин, а также в правореализационной (правотворческой, правоприменительной) юридической практике.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения)

Код компетенции из ФГОС ВО	Наименование компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения
<b>ОК-7</b>	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знает</b>                      -основные научные методы и принципы самообразования; -процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;                      -требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования.</p> <p><b>Умеет</b>                      -осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; -изменять методику обучения, добиваясь ее эффективности; -дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами.</p> <p><b>Владет</b>                      -навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности; -методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач.</p>
<b>ПК -1</b>	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<p><b>Знает:</b>                      -природу и сущность норм права;                      - основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права;                      - механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права;                      - особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных</p>

		<p>и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, в пространстве и по лицам;</li> <li>- процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать необходимость принятия и разработки нормативноправовых актов;</li> <li>- определять место нормативноправового акта в системе источников права;</li> <li>- логично и последовательно определять содержание нормативноправового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам;</li> <li>-применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;</li> <li>- навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения;</li> <li>- навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</li> </ul>
ПК-7	Владеет навыками подготовки юридических документов	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути формирования современного законодательства;</li> <li>-задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять</li> </ul>

		<p>юридические документы.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов; -</li> <li>- навыками составления проектов данных документов;</li> <li>- навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.</li> </ul>
<p><b>ПК-14</b></p>	<p>Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции;</li> <li>- нормативно-правовые акты международного характера в области противодействия коррупции;</li> <li>- разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях;</li> <li>- терминологию, основные научные понятия и категории учения о противодействии коррупционным правонарушениям;</li> <li>- историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции;</li> <li>- делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции;</li> <li>- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений;</li> <li>- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по делам о коррупции;</li> <li>- способностью разрабатывать модели антикоррупционных и иных правовых норм;</li> <li>- способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в</li> </ul>

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины.

##### 4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Всего - 72 часа в том числе:

1) по очной форме обучения:

Аудиторные занятия - 32 часа, из них Лекции  
 - 16 часов Практические занятия - 16  
 часов.

Самостоятельная работа - 40 часов

Вид аттестации - зачет;

2) по очно-заочной форме обучения:

Аудиторные занятия - 28 часов, из них  
 Лекции - 14 часов Практические  
 занятия - 14 часов.

Самостоятельная работа - 44 часов

Вид аттестации - зачет;

3) по заочной форме обучения:

Аудиторные занятия - 10 часов, из них  
 Лекции - 6 часов Практические занятия - 4  
 часа Самостоятельная работа - 58 часов  
 Контроль - 4 часа Вид аттестации - зачет

##### 4.2. Структура дисциплины Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и Формы промежуточного контроля
		Лекции	Практические занятия	Рч и	Всего часов	
<b>Модуль 1. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов общие положения</b>						
1	Понятие и виды нормативных правовых актов	2	2	7	11	Устный опрос, письменные задания
2	Юридическая экспертиза нормативного акта:	4	4	6	14	Устный опрос, письменные задания



	понятие, предмет, виды, субъекты					
3	Принципы, содержание и Правовые последствия Юридической экспертизы Нормативных актов.	2	2	7	11	Устный опрос, письменные задания
<b>Итого по 1-ому модулю</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>Модульное тестирование, модульная контрольная работа</b>
<b>Модуль 2. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов принятых различными органами государственной власти и местного самоуправления</b>						
4	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания
5	Юридическая экспертиза Нормативных актов, принятых органами Государственной власти субъектов Российской Федерации	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
6	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления	2	2*	5	9	Устный опрос, письменные задания,
7	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
<b>Итого по 2-ому модулю</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>Модульное тестирование, модульная контрольная работа</b>
<b>ЗАЧЕТ</b>						
<b>Всего</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>40</b>	<b>72</b>	

- занятия проводятся в активной и интерактивной формах

#### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и Формы промежуточного контроля
		Лекции	Практические занятия	Рч И	Всего часов	

**Модуль 1. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов общие**

<b>положения</b>						
1	Понятие и виды нормативных правовых актов	2	2	8	12	Устный опрос, письменные задания
2	Юридическая экспертиза нормативного акта: понятие, предмет, виды, субъекты	2	2	8	12	Устный опрос, письменные задания
3	Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов.	2	2	8	12	Устный опрос, письменные задания,
<b>Итого по 1-ому модулю</b>		6	6	24	36	Модульное тестирование, модульная контрольная работа
<b>Модуль 2. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов принятых различными органами государственной власти и местного самоуправления</b>						
4	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
5	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
6	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
7	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.	2	2	5	9	Устный опрос, письменные задания,
<b>Итого по 2-ому модулю</b>		8	8	20	36	<b>Модульное тестирование, модульная контрольная работа</b>
<b>ЗАЧЕТ</b>						
<b>Всего</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>44</b>		<b>72</b>

### Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины (модуля)	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	5 М « 7 5 Н 5И « а В	Рч и	
	Понятие и виды нормативных правовых актов	9	1		8	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Юридическая экспертиза нормативного акта: понятие, предмет, виды, субъекты	10	1	1	8	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов	10	1	1	8	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации	9	1		8	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых Органами государственной власти субъектов Российской Федерации	9	1		8	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления	10	1		9	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.	11		2	9	Контрольный опрос, рефераты, контрольная работа
	Контроль	4			4	
	<b>Всего: 72 часа</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>62</b>	<b>Зачет</b>

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

#### 4.3.1. Содержание лекционных занятий по дисциплине.

## ***Модуль 1. Юридическая экспертиза правовых актов: общие положения***

### **Тема 1. Понятие и виды нормативных правовых актов**

Понятие нормативных и нормативных правовых актов. Особенности нормативных правовых актов.

Виды нормативных правовых актов.

Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов. Содержание концепции, порядок ее составления.

Общий порядок принятия нормативных правовых актов.

Правотворческие органы: понятие, компетенция.

### **Тема 2. Юридическая экспертиза нормативного акта: понятие, предмет, виды, субъекты**

Понятие юридической экспертизы нормативного акта. Место юридической экспертизы нормативных актов в системе российского права. Цели и задачи правовой экспертизы нормативных актов.

Виды юридической экспертизы нормативного акта. Комплексная экспертиза и специализированная экспертиза. Предварительная экспертиза, повторная экспертиза, дополнительная экспертиза. Государственная экспертиза, общественная экспертиза, международная экспертиза.

Субъекты юридической экспертизы нормативных актов: понятие и система. Нормативное закрепление субъектов экспертной деятельности. Физические и юридические лица как субъекты юридической экспертизы нормативных актов. Группы экспертов. Специализированные экспертные учреждения. Подразделения органов государственной власти и местного самоуправления как эксперты.

### **Тема 3. Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов**

Понятие принципов юридической экспертизы нормативных актов нормативных актов и их система. Принцип законности проведения экспертизы. Принцип профессионализма экспертов. Принцип независимости экспертов. Принцип объективности экспертного исследования. Самостоятельность эксперта в изложении своей позиции. Принцип ответственности экспертов за полноту анализа и обоснованность заключения.

Этапы юридической экспертизы нормативных актов. Оценка необходимости нормативного акта для урегулирования общественных отношений. Условия проведения юридической экспертизы нормативных актов. Способы выявления недостатков нормативных актов. Правовая оценка формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенция органа, принявшего нормативный правовой акт. Оценка соответствия нормативных правовых актов требованиям юридической техники. Наличие набора реквизитов, построение, правильность использования юридической терминологии. Анализ и оценка конкретных правовых норм. Описание противоречий несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству и т.д., расхождение (коллизии) между действующими нормативными правовыми актами.

Экспертное заключение: понятие и виды, требования к его оформлению. Направление экспертного заключения органу государственной власти, местного

самоуправления, принявшего нормативный правовой акт. Меры прокурорского реагирования. Сроки устранения нарушений.

***Модуль 2. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов принятых различными органами государственной власти и местного самоуправления***  
***Тема 4. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской Федерации***

Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на федеральном уровне. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти Российской Федерации. Юридическая экспертиза законопроектов, законов Российской Федерации. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ. Юридическая экспертиза нормативных актов Президента Российской Федерации. Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральным законам. Юридическая экспертиза нормативных актов Правительства Российской Федерации.

**Тема 5. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации**

Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне субъектов РФ.

Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Юридическая экспертиза законопроектов, законов субъектов Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Юридическая экспертиза нормативных актов органов исполнительной власти субъектов Федерации.

Признаки несоответствия нормативных правовых актов Конституции РФ, федеральному законодательству.

**Тема 6. Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления**

Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на уровне местного самоуправления.

Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов принятых органами местного самоуправления.

**Тема 7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов**

Понятие «коррупция». Методология исследования коррупции: дедуктивный анализ, системный подход, формально-юридический подход, социологические методы исследования - метод социальных экспертиз. Формирование правовых основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

Проведение оценки нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность. Коррупциогенные факторы. Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы.

#### **4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплине.**

##### **Практическое занятие № 1 Тема 1.**

Понятие и виды нормативных правовых актов *Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие нормативных и нормативных правовых актов.
2. Виды нормативных правовых актов.
3. Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов.
4. Содержание концепции, порядок ее составления.
5. Правотворческие органы: понятие, компетенция.

##### **Практическое занятие № 2**

**Тема 2.** Юридическая экспертиза нормативного акта: понятие, предмет, виды, субъекты

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и виды нормативных правовых актов.
2. Понятие и виды правовой экспертизы: официальная, неофициальная экспертизы. Общественная (независимая) экспертиза.
3. Понятие, система и виды субъектов юридической экспертизы нормативных правовых актов.
4. Объекты юридической экспертизы нормативных правовых актов.

##### **Практическое занятие № 3**

**Тема 3.** Принципы, содержание и правовые последствия юридической экспертизы нормативных актов

*Вопросы для обсуждения:*

1. Принципы юридической экспертизы нормативных правовых актов.
2. Понятие методов конституционно-правового анализа нормативных правовых актов.
3. Проведение юридической экспертизы органами юстиции.
4. Проведение юридической экспертизы органами прокуратуры.
5. Результаты юридической экспертизы: понятие, виды, общая характеристика.

##### **Практическое занятие № 4**

**Тема 4.** Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых федеральными органами государственной власти Российской

Федерации

*Вопросы для обсуждения:*

1. Экспертиза законов Российской Федерации.
2. Экспертиза подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации.

##### **Практическое занятие № 5**

**Тема 5.** Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации *Вопросы для обсуждения:*

1. Экспертиза конституций республик и уставов иных субъектов Российской Федерации.
2. Экспертиза законов субъектов Российской Федерации.

3. Экспертиза подзаконных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

### **Практическое занятие № 6**

**Тема 6.** Юридическая экспертиза нормативных актов, принятых органами местного самоуправления

*Вопросы для обсуждения:*

1. Правовое регулирование экспертизы правовых актов муниципальных образований.
2. Процесс принятия и учета правовых актов муниципальных образований.
3. Особенности юридической экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

### **Практическое занятие № 7**

**Тема 7.** Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов *Вопросы для обсуждения:*

1. Цель, предмет и субъекты антикоррупционной экспертизы.
2. Методика проведения антикоррупционной экспертизы.
3. Формирование правовых основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
4. Проведение оценки нормативных правовых актов и их проектов на коррупциогенность. Коррупциогенные факторы.

## **5. Образовательные технологии**

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы по дисциплине, предусматривают широкое использование в учебном процессе как классических, так и активных и интерактивных форм проведения занятий:

- лекционные занятия с использованием презентаций, мультимедийных технологий;
- практические (семинарские) занятия в форме: фронтальный опрос, тестирование, написание и защита рефератов, решение практических случаев.

В процессе освоения программы курса используются различные интерактивные методы и формы обучения, направленные на формирование у студентов умения кратко и логично излагать ответы на поставленные вопросы, способности обобщать и формулировать свои выводы, обосновывать и отстаивать свою точку зрения.

Для достижения этих целей студенты должны регулярно посещать занятия, изучать учебную литературу и источники познания римского права, готовить научные доклады, их представлять, слушать и отвечать на поставленные вопросы.

### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, практических занятиях;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску и решению проблемных вопросов и задач;
- развитие навыков работы с учебной и дополнительной литературой и источниками;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе;

Самостоятельная работа проводится в следующей форме: написания рефератов, подготовки научных статей, тезисов и докладов на научных конференциях.

Виды и порядок выполнения самостоятельной работы:

1. Изучение рекомендованной литературы.
2. Поиск дополнительного материала.
3. Подготовка реферата.
4. Подготовка к зачету

№	№ Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно методическое обеспечение
1.	Изучение рекомендованной литературы	Контрольный опрос	См. разделы 7,8 данного документа
2.	Поиск дополнительного материала	Контрольный опрос	См. разделы 7,8 данного документа
3.	Подготовка реферата	Оценка качества его выполнения	См. разделы 7,8 данного документа
4.	Подготовка к зачету	Тестирование/ контрольная работа	См. разделы 7 данного документа

1. Текущий контроль: опрос, прием реферата, оценка качества их исполнения на практическом занятии.

2. Промежуточная аттестация в форме зачета.

Текущий контроль успеваемости осуществляется непрерывно, на протяжении всего курса. Прежде всего, это устный опрос по ходу лекции, выполняемый для оперативной активизации внимания студентов и оценки их уровня восприятия, а также на практических занятиях.

Реферат - это самостоятельная письменная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Работа над рефератом активизирует развитие самостоятельного, творческого мышления, учит применять полученные знания при анализе тех или иных правовых проблем. Реферат готовится на основе исследования и изучения широкого круга первоисточников, монографий, статей, литературы и иного материала, нормативных правовых актов, обобщения личных наблюдений. Публичное представление реферата сопровождается презентацией и небольшими тезисами в электронной форме.

Промежуточная аттестация - зачет проставляется автоматически при условии регулярного посещения и активности на занятиях, подготовки реферата и презентации.

Те, кто не набрал необходимое количество баллов для проставления автоматически, сдают зачет. Зачет проходит в устной форме в виде вопросов и ответов.

Зачет ставится при достаточном выполнении требований к прохождению курса и владении конкретными знаниями по программе курса. Незачет ставится, если требования к прохождению курса не выполнены и студент не может показать владение материалом курса.



**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции	Знания, умения, навыки	Процедура
ОК-7способен к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные научные методы и принципы самообразования;</li> <li>-процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;</li> <li>-требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня;</li> <li>-изменять методику обучения, добиваясь ее эффективности;</li> <li>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами.</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности;</li> <li>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач.</li> </ul>	оценивания контрольный опрос, проведение контрольной работы, прием реферата, тестирование

<p>ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- природу и сущность норм права;</li> <li>- основные закономерности возникновения, функционирования и развития норм права, историческую сущность и основные функции норм права;</li> <li>- механизм и средства правового регулирования и реализации основных правовых институтов права;</li> <li>- особенности законодательного процесса, а также процесса формирования законов, подзаконных и локальных актов различных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие;</li> <li>- структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, в пространстве и по лицам;</li> <li>- процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правовых актов;</li> <li>- определять место нормативно-правового акта в системе источников права;</li> <li>- логично и последовательно определять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативно-правового акта;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;</li> <li>- навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативно-правового акта с нормативно-правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения;</li> <li>- навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм.</li> </ul>	<p>контрольный опрос, проведение контрольной работы, прием реферата, тестирование</p>
<p>ПК-7 владеет навыками подготовки юридических документов</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути формирования современного законодательства; - задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов;</li> <li>- навыками составления проектов данных документов;</li> <li>- навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.</li> </ul>	<p>контрольный опрос, проведение контрольной работы, прием реферата, тестирование</p>

ПК-14 готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

**Знает:**

- содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции;
- нормативно-правовые акты международного характера в области противодействия коррупции; разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике по делам о коррупционных преступлениях;
- терминологию, основные научные понятия и категории учения о противодействии коррупционным правонарушениям;
- историю развития отечественного права в части ответственности за коррупционные и иные служебные преступления.

**Умеет:**

- анализировать, толковать и применять правовые предписания в сфере противодействия коррупции;
- делать теоретические обобщения, аргументировано излагать собственное мнение по спорным вопросам правовых учений о противодействии коррупции;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению коррупционных преступлений;
- планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений.

**Владеет:**

- способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по делам о коррупции;
- способностью разрабатывать модели антикоррупционных и иных правовых норм;
- способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере

контрольный опрос, проведение контрольной работы, прием реферата, тестирование

## 7.2 Типовые контрольные задания

### *Темы контрольных работ.*

1. Методология исследования коррупции: дедуктивный анализ, системный подход, формально-юридический подход, социологические методы исследования - метод социальных экспертиз.
2. Формирование правовых основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
3. Понятие юридической экспертизы нормативного акта.
4. Место юридической экспертизы нормативных актов в системе российского права. Цели и задачи правовой экспертизы нормативных актов.
5. Этапы юридической экспертизы нормативных актов.
6. Оценка необходимости нормативного акта для урегулирования общественных отношений.
7. Условия проведения юридической экспертизы нормативных актов.
8. Способы выявления недостатков нормативных актов.
9. Правовое обеспечение экспертизы нормативных правовых актов и их проектов на федеральном уровне.
10. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых

органами государственной власти Российской Федерации.

11. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов, принятых органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

12. Юридическая экспертиза законопроектов, законов субъектов Российской Федерации.

13. Субъекты проведения юридической экспертизы нормативных актов принятых органами местного самоуправления.

14. Понятие, классификация и значение концепции нормативных правовых актов. Содержание концепции, порядок ее составления.

### *Тематика рефератов.*

1. Концепция закона, ее роль и значение. Основные правила разработки концепции закона.
2. Понятие, структура и виды юридической техники.
3. Общие положения о правотворчестве и экспертизе проектов нормативных актов.
4. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов.
5. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.
6. Опубликование нормативных актов.
7. Вступление нормативных актов в силу.
8. Понятие, причины, значение и принципы систематизации правовых актов.
9. Правила систематизации юридических документов.
10. Преюдиции в праве.
11. Нормативные правовые акты.
12. Структура закона, основные модели. Требования, предъявляемые к структуре закона.
13. Использование информационных технологий и программ для обеспечения законодательной деятельности.
14. Особенности языка закона.
15. Процедура принятия федеральных законов в РФ.
16. Процедура принятия законов субъектов РФ (на примере одного из субъектов).
17. Конституционно-правовые основы законодательной деятельности субъектов РФ.
18. Характеристика законодательства субъектов РФ: общее и особенное.
19. Законотворчество в субъектах РФ: общие принципы и региональные особенности.
20. Использование понятий и дефиниций в законодательстве РФ.
21. Характеристика системы и структуры российского законодательства.
22. Общие требования, предъявляемые к законодательному акту.
23. Система права и система законодательства РФ.
24. Основные направления и тенденции развития современного российского законодательства.
25. Характеристика органов законотворчества РФ, их компетенция и взаимодействие.
26. Участие субъектов РФ в законотворческой деятельности на федеральном уровне.
27. Критерии качества законов.
28. Виды законодательных актов в РФ. Соотношение закона и подзаконных актов.
29. Экспертиза законопроектов: виды и значение.
30. Проблемы правотворчества в субъектах РФ.
31. Особенности законодательной техники для решений, принятых на референдуме РФ.
32. Юридические термины: понятие и классификация.
33. Нормативные дефиниции.
34. Место закона в правовой системе РФ.

35. Закон в структуре законодательства.
36. Правотворческие полномочия субъектов Федерации: Россия и зарубежный опыт.

### *Тестовые задания*

1. Средствами идентификации юридического документа являются...
- А) юридическая сила;
  - Б) источник официального опубликования;
  - В) реквизиты.
2. Признаками документа не является.
- А) содержит какую-либо информацию;
  - Б) фиксация на определенном официальном носителе;
  - В) наличие обязательных реквизитов;
  - Г) нет правильного ответа.
3. Документ, полностью воспроизводящий информацию, зафиксированную в подлинном документе, называется.
- А) копией;
  - Б) отпуском;
  - В) выпиской;
  - Г) перепиской.
4. Пути достижения намеченных результатов, определенный порядок использования средств в целях создания юридического документа высокого качества называется.
- А) правилами юридической техники;
  - Б) способами юридической техники;
  - В) юридической стратегией.
5. К приемам изложения содержания нормативных предписаний не относятся.
- А) абстрактный;
  - Б) казуистический;
  - В) прямой;
  - Г) косвенный;
  - Д) теневой.
6. Юридическая техника, используемая при упорядочении правового материала и направленная на более удобное его применение, называется.
- А) законодательной;
  - Б) интерпретационной;
  - В) техникой систематизации юридических документов.
7. Закрепленный в праве результат идеального моделирования, отражающий строение урегулированных правом общественных отношений, юридических фактов или их элементов называется.
- А) юридической конструкцией;
  - Б) правовой аксиомой;
  - В) диспозицией правовой нормы;
  - Г) правилом поведения
8. . - это исходное положение, принимаемое без доказательств, сложившееся в результате практики, являющееся элементарной истиной.
- А) принцип права;
  - Б) юридический факт;
  - В) правовая аксиома.
9. «Нет судьи без истца» - это .
- А) аксиома;
  - Б) презумпция;
  - В) правовая норма.
10. Техничко-юридический прием, с помощью которого несуществующее положение или отношение объявляется существующим и приобретает обязательный характер в

силу закрепления его в правовой норме, называется...

- А) правовая фикция;
- Б) преюдиция;
- В) опровержимая презумпция.

11. Специальная лексика, используемая в различных сферах деятельности человека, «словарь» определенной группы людей, объединенных общими интересами или занимающихся определенной деятельностью - ...

- А) жаргонизмы;
- Б) профессионализмы;
- В) диалектизмы.

12. Слова и термины, вытесненные из активной лексики, но используемые в правовых текстах - .

- А) архаизмы;
- Б) специально-юридическая терминология;
- В) оценочные понятия.

13. Краткое определение какого-либо понятия, отражающее качественные признаки предмета, явления, процесса - .

- А) дефиниция;
- Б) умозаключение;
- В) предикат.

14. «Неуважение к суду» и «ненадлежащее исполнение обязанностей» - ...

- А) оценочные понятия;
- Б) профессионализмы;
- В) дефиниция

15. Средства и правила, используемые в процессе интеллектуально-волевой деятельности государственно-властных субъектов по установлению смысла правовых норм, результаты которой имеют юридически обязательное значение для всех субъектов, представляют собой .

- А) правотворческую технику;
- Б) технику официального толкования;
- В) механизм правового регулирования.

16. Средство, которое обеспечивает заимствование одной правовой системой у другой правовой системы определенной юридической модели без изменения ее формы и внутренней логической конструкции .

- А) ратификация;
- Б) рецепция;
- В) отсылка.

17. Система средств, приемов и правил создания наиболее совершенных по форме и структуре нормативных актов, обеспечивающих доступность нормативного материала, максимальный охват регулируемых вопросов, внутреннюю согласованность системы законодательства - это ... техника.

- А) правотворческая;
- Б) правоприменительная;
- В) интерпретационная

18. Прием, представляющий собой государственно-властное нормативное установление, сопровождающее другое установление, основная функциональная нагрузка которого состоит в конкретизации, дополнении, изменении сферы, порядка, объема правового регулирования .

- А) примечание;
- Б) ограничение;
- В) стимул.

#### **Перечень вопросов на зачет**

1. Понятие и виды нормативных актов.
2. Понятие и особенности нормативных правовых актов.
3. Виды нормативных правовых актов: общая характеристика.

4. Общий порядок принятия нормативных правовых актов.
5. Понятие экспертизы, ее виды.
6. Понятие юридической экспертизы.
7. Объекты юридической экспертизы.
8. Субъекты юридической экспертизы.
9. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
10. Юридическая экспертиза федеральных конституционных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
11. Юридическая экспертиза федеральных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
12. Юридическая экспертиза конституций республик и уставов иных субъектов Российской Федерации.
13. Юридическая экспертиза законов субъектов Российской Федерации
14. Юридическая экспертиза иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
15. Понятие муниципальных правовых актов, их система.
16. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.
17. Принятие иных муниципальных правовых актов.
18. Юридическая экспертиза актов органов местного самоуправления.
19. Понятие и значение юридической техники, ее место в юридической деятельности.
20. Виды юридической техники.
21. Приемы (способы) юридической техники.
22. Правовые символы.
23. Концепция закона.
24. Структура и реквизиты законодательного акта.
25. Способы формулирования правовых норм. 26. Язык и стиль закона.
27. Оценочные понятия.
28. Юридическая терминология.
29. Законодательные дефиниции.
30. Юридические конструкции.
31. Правовые презумпции.
32. Юридические фикции, аксиомы в праве.
33. Примечания, перечни.
34. Оговорки.
35. Толкование права: общая характеристика.
36. Акты толкования, техника их подготовки.
37. Интерпретационные ошибки.
38. Систематизация: понятие, виды.
39. Техника учета правовых актов.
40. Техника инкорпорации правовых актов.
41. Техника кодификации правовых актов.

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков отражены в Положении о модульно-рейтинговой системе (МРС), обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего

контроля - 30 % и промежуточного контроля - 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий - 5 баллов
- участие на практических занятиях - 15 баллов
- выполнение контрольных работ - 5 баллов

Написание и защита реферата- 5 баллов

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная работа - 70 баллов

Критерии оценок следующие:

- 100 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности.
- 90 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности.
- 80 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает некоторые ошибки общего характера.
- 70 баллов - студент хорошо понимает пройденный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы.
- 60 баллов - студент отвечает в основном правильно, но чувствуется механическое заучивание материала.
- 50 баллов - в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.
- 40 баллов - ответ студента правилен лишь частично, при разъяснении материала допускаются серьезные ошибки.
- 20 - 30 баллов - студент имеет общее представление о теме, но не умеет логически обосновать свои мысли.
- 10 баллов - студент имеет лишь частичное представление о теме.
- 0 баллов - нет ответа

**Таблица перевода рейтингового балла по дисциплине в «зачтено» или «не зачтено»**

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по дисциплине
0-50	Не зачтено
51-100	Зачтено

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации М. // СПС КонсультантПлюс



4. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2001 N 73-ФЗСПС // КонсультантПлюс
5. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ // СПС КонсультантПлюс
6. Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ// СПС КонсультантПлюс
7. О мерах по противодействию коррупции: Указ Президента РФ от 19.05.2008 N 81 // (СПС КонсультантПлюс

### **Основная литература**

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных актов: Учебное пособие/Под ред. Е.Р.Росинский.- М.: Проспект, 2014.
2. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю.С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Организация и вопросы документирования.- М., 2015
3. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: / Уманская В.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16432>
4. Третьякова Е.-Д.С. Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Третьякова Е.-Д.С.— Электрон.текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 63 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44828> .— ЭБС «IPRbooks»

### **Дополнительная литература**

1. Нормы права. Теоретико-правовое исследование [Электронный ресурс]: монография/ Т.В. Губаева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34564> .— ЭБС «IPRbooks»
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: становление, опыт, перспективы [Электронный ресурс]/ В.Н. Южаков [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5095> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Южаков В.Н. Методика мониторинга антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности [Электронный ресурс]/ Южаков В.Н., Цирин А.М., Ефремов А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51015> .— ЭБС «IPRbooks»

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. <http://www.iprbookshop.ru/>:
2. <http://www.consultant.ru/>:
3. <http://www.council.gov.ru> (Совет Федерации);
4. <http://www.government.ru> (Правительство Российской Федерации);
5. <http://genproc.gov.ru> (Генеральная прокуратура РФ);
6. <http://www.supcourt.ru> (Верховный Суд РФ).
7. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 22.03.2018). - Яз. рус., англ.
8. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та,

из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

9. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

#### **Современные профессиональные базы данных:**

1. База данных Web ойнае (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №WoS/242 от «02» апреля 2018 г.)
2. База данных SCOPUS (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № SCOPUS/242 от «09» января 2018 г.)
3. База данных APSOnlineJournals (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № APS /73 от «09» января 2018 г.)
4. База данных ProquestDissertationsandThesesGlobal (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ProQuest /73 от «09» января 2018 г.)
5. База данных SAGEPremier (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SAGE/73 от «09» января 2018 г.)
6. База данных The American Association for the Advancement of Science (СУБЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР №SCI/73 от «09» января 2018 г.)

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы освоения дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» студентов являются лекции и семинарские занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу, что определяет важность присутствия студентов на лекционных и семинарских занятиях.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическим занятиям студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При подготовке к практическим занятиям необходимо использовать справочную и

учебную литературу, первоисточники, журналы по психологии и т.д.

Качество учебной работы студента преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними.

Методика написания рефератов

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с титульного листа.

Образец оформления титульного листа для реферата:

2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

- а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

- б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

- в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе

работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один - на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Контрольная работа отражает уровень освоения студентами содержания дисциплины. Рабочей программой дисциплины предусматривается выполнение количества письменных контрольных работ всеми студентами.

При подготовке контрольной работы студенту рекомендуется четко сформулировать ответы на поставленные вопросы, но при этом важно показать самостоятельное видение проблемы и готовность к более глубокому освоению поставленных в контрольной работе вопросов.

При проверке контрольной работы оценивается степень усвоения студентами пройденного теоретического материала, знание современного состояния проблемы, методов ее изучения и подходов к ее решению. Контрольная работа проверяется и оценивается преподавателем.

В процессе самостоятельной работы над каждой темой студенту рекомендуется осуществлять следующие виды деятельности:

- проработка учебного материала по конспектам лекций, основной и рекомендуемой учебной литературе;

- работа над домашними заданиями;

- работа над вопросами и заданиями для самоподготовки;

- написание реферата;

- работа с тестами;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору.

На занятиях обсуждаются наиболее важные проблемы при активном участии

студентов. Активность студентов, как правило, зависит от правильного понимания категорий по технологии социальной работы, изучения конспекта лекций и конспектирования первоисточников, а также должной подготовки по предмету и общей эрудиции.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.**

Программное обеспечение:

MicrosoftWindows (программа для ЭВМ MicrosoftImaginePremium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ MicrosoftOfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), PowerPoint - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, MicrosoftInternetExplorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, АBBYY FineReader - для распознавания и преобразования текста.

Информационно-справочная система:

1. Консультант плюс (договор № 40 от 09.01.2018г.)
2. Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Для проведения занятий по дисциплине «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» используются:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, в которой имеются: парта семиместная - 12 шт., стулья ученические - 84 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., кафедра трибуна - 1 шт., стенды - 17 шт., проектор - 1 шт., экран для проектора - 1 шт., ноутбук - 1 шт.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в которой имеются: парта двухместная - 21 шт., стулья ученические - 42 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., кафедра трибуна - 1 шт., стенды - 14 шт.

3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, в котором имеются: парта одноместная - 13 шт., стулья ученические - 13 шт., стол преподавателя - 3 шт., стул преподавателя - 3 шт., компьютеры - 16 шт., клавиатура - 16 шт., процессоры - 16 шт., компьютерная мышь - 16 шт., принтер - 2 шт., стенды - 4 шт., шкаф - 1 шт., учебные пособия

4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, в которой имеются: парта двухместная - 63 шт., парта одноместная - 4 шт., стулья ученические - 92 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., стенды - 11 шт., проектор - 2 шт., экран для проектора - 2 шт., компьютеры - 22 шт., кафедра-трибуна - 1 шт.

**Изменение № 1  
правовых**

**РПД «Юридическая экспертиза нормативных**

**актов»**

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ протоколом заседания кафедры юридических дисциплин № 4 от 25.12.2018 г.

Дата введения 28.12.2018

Изменен перечень лицензионного программного обеспечения в разделе 11 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем РПД «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов»  
Основание: решение кафедры юридических дисциплин