Подписано цифровой подписью: Касумов Рамазан Магомедович
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 7 Октябрь 2024 г. 16:13:29
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ М.Х. Рабаданов
«31» 03 2022г.

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль) программы

государственно-правовой

наименование направленности (профиля), специализации

Форма (формы) обучения

заочная

очная, очно-заочная, заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Хасавюрт, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки адаптированной основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность адаптированной основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость адаптированной основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы
9. Характеристика ресурсного обеспечения адаптированной основной профессиональной образовательной программы
9.1. Кадровое обеспечение
9.2. Материально-техническое обеспечение
Приложение 1. Календарный учебный график
Приложение 2. Учебный план
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
Приложение 4. Рабочие программы практик
Приложение 5. Фонды оценочных средств
Приложение 6. Программа итоговой государственной аттестации
Приложение 7. Матрица компетенций
Приложение 8. Рабочая программа воспитания
Приложение 9. Календарный план воспитательной работы
Приложение 10. Кадровое обеспечение АОПОП
Приложение 11. Материально-техническое обеспечение АОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы (АОПОП) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) – государственно-правовой – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области юриспруденции.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая филиалом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и с учетом направленности (профиля) подготовки - государственно-правовой, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 13.08.2020 года № 1011, профессиональных стандартов.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

Структура АОПОП состоит из следующих компонентов (для программ бакалавриата):

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль

Б1.О.02. Модуль изучения иностранного языка

Б1.О.03. Модуль информационных технологий

Б1.О.04. Базовый модуль направления

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01. Модуль профильной направленности

Б1.В.ДВ.01. Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

Б1.В.ДВ.02. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

Б1.В.ДВ.03. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.3)

Б1.В.ДВ.04. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.4)

Б1.В.ДВ.01. Модуль мобильности

К.М. Комплексные модули

К.М.01. Физическая культура и спорт

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б.2. О. 01 (У). Учебная практика, ознакомительная

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б.2. В. 01 (П). Производственная практика, правоприменительная

Б.2. В. 02 (П). Производственная практика, преддипломная

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

ФТД. Факультативные дисциплины

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке АОПОП использовались следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 года № 1011;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Адаптированная основная профессиональная образовательная про-

грамма бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) государственно-правовой имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания, целью АОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями АОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией АОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

АОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в филиале ДГУ в г. Хасавюрте реализуется в заочной форме.

Срок получения образования по АОПОП бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

- в заочной форме – 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем АОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем АОПОП бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6.ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет на заочную форму обучения, абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по дисциплинам: русский язык, история, обществознание.

При поступлении в университет лица с ОВЗ, не имеющие результатов ЕГЭ, могут самостоятельно выбрать форму сдачи вступительных испытаний. Поступающему абитуриенту с ОВЗ создаются специальные условия, включающие в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие АОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность в сферах:

- разработки и реализации правовых норм;
- обеспечения законности и правопорядка;

- оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческий;

экспертно-консультационный.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профилю) - государственно-правовой, разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. № 625 н
2.	09.003	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611 н

Настоящая АОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), профилю подготовки – государственно-правовой.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
09.002 «Специалист по конкурентному праву»	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности	А/ 01.06	6

		(или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		организации требованиям антимонопольного законодательства		
09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»	С	Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением)	6	Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроля деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении	С/01.06	6

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
09 Юриспруденция	нормотворческая	Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов	- разработка нормативно-правовых актов и реализация правовых норм; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных реализацией правовых норм; - составление юридических документов; - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - охрана общественного порядка; - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений. - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
	экспертно-консультационная	Готовность выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, уважая честь и достоинство личности, соблюдая и защищая права и свободы человека и гражданина. Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение и расследование преступлений и иных правонарушений	

			- обеспечение законности и правопорядка - осуществление правовой экспертизы документов; - консультирование по вопросам права.

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	**ИД 1.УК-1.1**. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	**Знает:** принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. **Умеет:** анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. **Владеет:** навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	Земельное право Международное частное право Криминалистика Право социального обеспечения Юридическая экспертиза нормативных правовых актов Римское право Информационное право Нотариат Жилищное право Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Уголовно-правовые проблемы противодействия экстремизму и терроризму
		ИД 2. УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	**Знает:** систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципы их формирования. **Умеет:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. **Владеет:** основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной дея-	

			тельности.	
		ИД 3. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	**Знает:** правильно и логично рассуждать, отличать факты от мнений. **Умеет:** Определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. **Владеет:** навыками логично и аргументированно рассуждать.	
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	**ИД 1. УК-2.1**. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	**Знает:** основы планирования деятельности по достижению задач. **Умеет:** соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. **Владеет:** способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.	Психология Конституционное право зарубежных стран Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Уголовный процесс Предпринимательское право Международное право Криминалистика Семейное право Криминология Муниципальное право Информационное право Нотариат Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.	**Знает:** основные методы контроля выполнения задач. **Умеет:** контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. **Владеет:** способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.	
		ИД 3. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	**Знает:** основные требования к представлению результатов проекта. **Умеет:** представлять результаты проекта. **Владеет:** способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.	
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	**ИД 1. УК-3.1**. Способен определить типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	**Знает:** особенности применения базовых знаний в социальной и профессиональной сферах. **Умеет:** планировать и осуществлять профессиональную деятельность. **Владеет:** навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	Управление персоналом Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-3.2. Способен принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации, проявляя уважение к мнению и культуре других, определять цели и работать в на-	**Знает:** основные признаки управления; теоретические основы общего менеджмента; моделировать общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, принципы принятия и реализации управленческих решений.	

		правлении личностного, образовательного и профессионального роста.	**Умеет:** выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией; анализировать и систематизировать задачи управления; обобщать информацию для решения управленческих задач. **Владеет:** навыками выявления фактов несоблюдения предписаний; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений.	
		ИД 3. УК-3.3. Способен распределять роли в условиях командного взаимодействия, определять методы оценки своих действий, планировать и управлять временем.	**Знает:** особенности поведения групп людей, с которыми работает, учитывает их в своей деятельности. **Умеет:** предвидеть результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. **Владеет:** навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе,. участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации.	
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	**ИД 1. УК-4.1.** Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	**Знает:** принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. **Умеет:** принимать на практике устную и письменную деловую коммуникацию. **Владеет:** мелодикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	Русский язык и культура речи Иностранный язык Иностранный язык в сфере юриспруденции Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.	**Знает:** информационно-коммуникационные технологии, **Умеет:** вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках. **Владеет:** навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.	

		ИД 3. УК-4.3. Способен коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языках.	**Знает:** русский и иностранные языки; методы коммуникации в устной и письменной формах **Умеет:** находить общий язык с окружающими; правильно воспринимать критику. **Владеет:** русским и иностранными языками; методами коммуникации в устной и письменной формах.	
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	**ИД 1. УК-5.1**. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	**Знает:** основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. **Умеет:** вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. **Владеет:** практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	Философия История государства и права Дагестана Профессиональная этика Профессиональная речь юриста История государства и права России История государства и права зарубежных стран Международное право Миграционное право Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая все мировые религии, философские и этические учения.	**Знает:** основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. **Умеет:** ориентироваться в наиболее общих философских проблемах человека, его ценностей, свободы и смысла жизни, проблемах этики и права как основах формирования культуры гражданина. **Владеет:** представлениями об общечеловеческих ценностях и уметь связать материальные, политические и нравственные ценности. навыками самоорганизации и самообразования, формами и способами планирования и осуществления повышения квалификации.	
		ИД 3. УК-5.3. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления	**Знает:** особенности самоорганизации личности, сущность и формы и способы самообразования **Умеет:** различать приоритеты между групповыми и индивидуальными ценностями; анализировать проблемы соотношения морали и права, свободы	

		социальной интеграции.	совести как ценности демократического общества; **Владеет:** знаниями об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни и культуры, навыками совместного решения профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистическим убеждениям других членов коллектива	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	**ИД 1. УК-6.1**. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	**Знает:** основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. **Умеет:** демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. **Владеет:** способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Логика Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	**Знает:** основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования. **Умеет:** осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами. **Владеет:** навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности.	

		ИД 3. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	**Знает:** требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования. **Умеет:** проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. **Владеет:** методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач.	
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	**ИД 1. УК-7.1**. Способен использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	**Знает:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; **Умеет:** преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки. **Владеет:** навыками техники двигательных действий программных видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания.	Физическая культура Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-7.2. Способен применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.	**Знает:** влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. **Умеет:** осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой. **Владеет:** методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом; методами самоконтроля за состоянием своего организма.	
		ИД 3. УК-7.3. Способен применять навыками физкультурно-оздоровительной деятельности для обеспечения полноценной	**Знает:** способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.	

		социальной и профессиональной деятельности.	**Умеет:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. **Владеет:** средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.	
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	**ИД 1. УК-8.1**. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	**Знает:** основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей деятельности; общую характеристику чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения. **Умеет:** эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности. **Владеет:** основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	Безопасность жизнедеятельности Муниципальное право Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.	**Знает:** причины, признаки и последствия опасности, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны службы спасения; способы и методы прогнозирования аварий, катастроф, стихийных бедствий и их последствия; современные средства и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях, и порядок их использования. **Умеет:** выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. **Владеет:** методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедея-	

			тельности.	
		ИД 3. УК-8.3. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	**Знает:** Основные приемы оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. **Умеет:** планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в ЧС и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций **Владеет:** методами оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	
Инклюзивная компетентность	**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах.	**ИД 1. УК-9.1**. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	**Знает:** основные принципы недискриминационного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности. **Умеет:** применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. **Владеет:** навыками взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Профессиональная этика Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	**Знает:** Недискриминационное взаимодействие при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. **Умеет:** планировать профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. **Владеет:** методами планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	
		ИД 3. УК-9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	**Знает:** особенности осуществления деятельности лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. **Умеет.** взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или	

			инвалидность **Владеет:** методами осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10**. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	**ИД 1. УК-10.1**. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	**Знает:** принципы, причины, признаки экономических явлений, имеет представление об экономических процессах производства, обмена, распределения и потребления товаров и услуг. **Умеет:** разрабатывать экономические планы, определять основные направления экономических процессов. **Владеет:** навыками экономического мышления, умениями экономически грамотного, обоснованного поведения,	Экономика Основы проектной деятельности Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Конституционные проблемы противодействия коррупции
		ИД 2. УК-10.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	**Знает:** направления развития экономики; основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; вопросы ресурсного обеспечения развития экономики. **Умеет:** принимать экономические решения, анализировать варианты решений для достижения намеченных целей, **Владеет:** навыками применения экономических знаний.	
		ИД 3. УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	**Знает:** имеет представление об экономических взаимосвязях между разными элементами общества и перспективах социально-экономического развития. **Умеет:** осуществлять эффективный поиск информации и работу с разноплановыми источниками; критически анализировать источники информации; выявлять российские особенности в конкретных экономических явлениях и процессах. **Владеет:** навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики; приемами ведения дискуссии и пуб-	

			личных выступлений.	
Гражданская позиция	**УК-11**. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	**ИД 1. УК-11.1**. Знает признаки и формы коррупционного поведения; методологию выявления коррупционного поведения; правовые нормы, направленные на предупреждение коррупционного поведения.	**Знает:** сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. **Умеет:** анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. **Владеет:** навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Основы проектной деятельности Управление персоналом История государства и права России История государства и права зарубежных стран Административное право Финансовое право Налоговое право Муниципальное право Права человека Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Основы правоведения (Онлайн курс СПбГУ).
		ИД 2. УК-11.2. Умеет выявлять в противоправном поведении признаки коррупционного поведения; умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.	**Знает:** методологию выявления коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих **Умеет:** выделять в противоправном поведении признаки коррупции; применять нормы по пресечению коррупции; разрабатывать меры по пресечению коррупционного поведения **Владеет:** способностью определять коррупционное поведение государственных и муниципальных служащих;	
		ИД 3. УК-11.3. Владеет способностью определять коррупционное поведение; навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения.	**Знает:** признаки и формы коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих; **Умеет**: разрабатывать меры по предупреждению коррупционного поведения **Владеет:** навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих	

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Юридический анализ	**ОПК-1.** Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	**ИД 1. ОПК-1.1.** Ориентируется в направлениях совершенствования правотворческой и правоприменительной деятельности на основе понимания закономерностей развития права.	**Знает:** структуру современной системы права и системы законодательства, основные источники права в Российской Федерации. **Владеет:** основными закономерностями формирования, функционирования и развития права. **Умеет:** правильно и точно ис-	Основы проектной деятельности Управление персоналом Теория государства и права История государства и права России История государства и права зарубежных стран Международное право

			пользовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки.	Криминология Муниципальное право Права человека Проблемы теории государства и права Проблемы развития Российской государственности Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен
		ИД 2. ОПК-1.2. Оценивает правовые события с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей права.	**Знает:** основные закономерности формирования, функционирования и развития права. **Владеет:** навыками применять анализ современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности. **Умеет:** системно подходить к анализу закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
Решение юридических проблем		**ИД 3. ОПК-1.3.** Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию.	**Знает:** порядок решения профессиональных задач, используя юридически значимую информацию. **Владеет:** достаточными знаниями для анализа основные закономерностей формирования, функционирования и развития права. **Умеет:** аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач.	
	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	**ИД 1. ОПК-2.1.** Понимает специфику реализации и механизм взаимодействия норм материального и процессуального права.	**Знает:** порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права. **Умеет:** правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям. **Владеет:** навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике.	История государства и права Дагестана Гражданское право (общая часть) Гражданское право (особенная часть) Уголовное право (общая часть) Уголовное право (особенная часть) Административное право Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Уголовный процесс Экологическое право Земельное право Финансовое право Налоговое право Предпринимательское право Международное частное право Криминалистика Право социального обеспечения Муниципальное право Правоохранительные органы Судебная власть Римское право Жилищное право
		ИД 2. ОПК-2.2. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	**Знает:** основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе. **Умеет:** давать оценку поведению всех участников профессионального сообщества опираясь на знание особенности и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовых статусов субъектов, правоотношений. **Владеет:** навыками оценки норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права.	

		ИД 3. ОПК-2.3. Способность анализировать нормы материального и процессуального права на основе законодательства Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права.	**Знает**: основные категории, понятия принципов материального и процессуального права, нормы международного права при выполнении профессиональных обязанностей. **Умеет:** высказывать юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм материального и процессуального права в законодательстве Российской Федерации и общепризнанных принципах и нормах международного права. **Владеет:** навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права.	Нотариат Адвокатура Уголовно-правовые проблемы противодействия экстремизму и терроризму Нотариальная и судебная защита наследственных прав Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамен
Юридическая экспертиза	**ОПК-3.** Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	**ИД 1. ОПК-3.1.** Дает квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства в различных видах деятельности	**Знает:** понятие, основные виды юридических экспертиз **Умеет:** анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных отраслей права **Владеет:** навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической юридической деятельности.	Арбитражный процесс Муниципальное право Юридическая экспертиза нормативных правовых актов Нотариат Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-3.2. Способность владеть навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса.	**Знает:** принципы и порядок проведения экспертной юридической деятельности **Умеет:** Дать квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ **Владеет:** навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	
		ИД 3. ОПК-3.3. Способен формулировать заключение о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта.	**Знает:** основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности **Умеет:** Дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ **Владеет:** навыками принятия проекта нормативного правового акта	

Толкование права	**ОПК-4.** Способен профессионально толковать нормы права.	**ИД 1. ОПК-4.1.** Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридического толкования.	**Знает:** систему нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике **Умеет:** применять основные приемы толкования правовых норм **Владеет:** смыслом и содержанием нормативно-правовых актов на основе правил и способов юридического толкования	История государства и права России История государства и права зарубежных стран Административное право Финансовое право Налоговое право Правоохранительные органы Юридическая экспертиза нормативных правовых актов Права человека Прокурорский надзор Разделение властей Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Основы правоведения (Онлайн курс СПбГУ) Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-4.2. Квалифицирует правовые ситуации, основываясь на толковании правовых норм.	**Знает:** квалификацию основных видов и приемов толкования **Умеет:** корректно соотносить общие и специальные нормы, регулирующие спорные отношения **Владеет:** навыками толкования нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике.	
		ИД 3. ОПК-4.3. Способен использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	**Знает:** различные приемы и способы толкования норм права. **Умеет:** профессионально толковать нормы права. **Владеет:** различными приемами и способами толкования норм права для разъяснения их смысла и содержания	
Юридическая аргументация	**ОПК-5.** Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	**ИД 1. ОПК-5.1.** Владеет основными законами логики и стратегии аргументации при построении устной и письменной речи, приемы и методы публичного речевого поведения юриста.	**Знает:** основную профессиональную юридическую лексику, основы формальной логики **Умеет:** корректно выбирать тот или иной юридический термин, подлежащий применению в конкретной практической ситуации **Владеет:** приемами единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи в рамках практической юридической деятельности	Логика Русский язык и культура речи Конституционное право зарубежных стран Гражданский процесс Международное право Криминалистика Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-5.2. Способен добиваться ясности речевого высказывания при сохранении смысловой полноты юридического категориального аппарата.	**Знает:** основные правила построения устной и письменной речи. **Умеет:** использовать законы формальной логики для построения грамотной, аргументированной, ясной устной и письменной речи. **Владеет:** навыками аргументации своей позиции при решении профессиональных задач на практике.	

		ИД 3. ОПК-5.3. Способен логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию.	**Знает:** корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации. **Умеет:** аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь. **Владеет:** юридически грамотной юридической лексикой, устной и письменную речью, выражая свою правовую позицию.	
Юридическое письмо	**ОПК-6.** Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	**ИД 1. ОПК-6.1.** Знает требования к форме, порядку подготовки, опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	**Знает:** технику подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность. **Умеет:** выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. **Владеет:** правилами для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Финансовое право Налоговое право Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Конституционные проблемы противодействия коррупции Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
		ИД 2. ОПК-6.2. Способен анализировать нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности.	**Знает**: способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности **Умеет:** выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов **Владеет:** навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности	
		ИД 3. ОПК-6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.	**Знает**: правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов **Умеет:** использовать основные приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов **Владеет:** правилами юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	
Профессиональная этика	**ОПК-7.** Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	**ИД 1. ОПК-7.1.** Понимает специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации, оценивает их в категориях этики и права.	**Знает:** основные принципы этики юриста, понятие и социальное значение юриспруденции, юридической профессии; **Умеет:** применять на практике принципы этики, в том числе правовые нормы, регламентирующие права, обязанности, запреты и ограничения **Владеет:** навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Психология История государства и права Дагестана Профессиональная этика Теория государства и права История государства и права России Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции Производственная практика, по профилю

			при решении профессиональных задач на практике.	Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
		ИД 2. ОПК-7.2. Идентифицирует ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям.	**Знает:** коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение **Умеет:** проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина **Владеет:** высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям	
		ИД 3. ОПК-7.3. Применяет меры реагирования в случае выявления коррупционного и иного противоправного поведения, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности.	**Знает**: положения российского антикоррупционного законодательства, умеет определять признаки деяний коррупционной направленности **Умеет:** разрабатывать и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению коррупционных факторов **Владеет:** правовым мышлением для выявления коррупционного и иного противоправного поведения	
Информационные технологии	**ОПК-8.** Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	**ИД 1. ОПК-8.1.** Владеет основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации.	**Знает:** основные правовые базы данных, принципы их работы. **Умеет:** пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях. **Владеет:** приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.	Введение в информационные технологии Правовая статистика Информационные технологии в юридической деятельности Система искусственного интеллекта Криминалистика Информационное право Миграционное право Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
		ИД 2. ОПК-8.2. Умеет работать с информацией с применением информационно- коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности.	**Знает:** основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации. **Умеет:** использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности. **Владеет:** необходимыми знаниями и навыками для решения задач профессиональной дея-	

			тельности с учетом требований информационной безопасности.	
		ИД 3. ОПК-8.3. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	**Знает:** решение конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. **Умеет:** извлекать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью. **Владеет:** информационными технологиями для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	**ИД 1. ОПК-9.1.** Понимает содержание, структуру и принципы работы современных информационных технологий, применяемых для решения задач профессиональной деятельности.	**Знает:** основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности. **Умеет:** работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями. **Владеет:** навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.	Введение в информационные технологии Правовая статистика Информационные технологии в юридической деятельности Система искусственного интеллекта Криминалистика Информационное право Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-9.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.	**Знает:** принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности. **Умеет:** определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи. **Владеет:** навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов.	
		ИД 3. ОПК-9.3. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юри-	**Знает:** информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных.	

		дически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.	**Умеет:** получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию. **Владеет:** навыками получения, создания и использования информационных продуктов в профессиональной сфере.	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Тип задачи профессиональной деятельности – нормотворческий			
ПК-1. Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью.	**ИД 1. ПК-1.1.** Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.	**Знает:** процесс формирования права, виды и особенности нормотворческой деятельности, результаты нормотворческой деятельности, механизм и средства правового регулирования. **Умеет:** выделять стадии нормотворческой процедуры, использовать нормотворческие инструменты при создании нормативно-правовых актов. **Владеет:** навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права; методологией разработки нормативно-правовых актов.	Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Основы правоведения (Онлайн курс СПбГУ) Курсовая работа Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-1.2. Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	**Знает:** классификацию и систему нормативных правовых актов, особенности разработки нормативных правовых актов **Умеет:** классифицировать нормативные правовые акты, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности **Владеет:** юридической терминологией, навыками и способами разработки и совершенствования нормативно-правовых актов.	
	ИД 3. ПК-1.3. Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессио-	**Знает:** принципы, условия и цели разработки нормативно-правовых актов. **Умеет:** принимать решения о необходимости разработки нормативно-правовых актов в соответствующей сфере профессиональной деятельности, аргументировать его, прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков. **Владеет:** навыками разработки, составления и оформления нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	

	нальной деятельности.		
ПК-2. Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов.	**ИД 1. ПК-2.1.** Формулирует принципы и механизмы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов, определяет фактический состав правонарушений при разработке нормативно-правовых актов.	**Знает:** принципы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов. **Умеет:** анализировать состав юридических фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; применять нормотворческие инструменты. **Владеет:** методологией разработки нормативно-правовых актов; навыками квалификации фактов и обстоятельств при разработке нормативно-правовых актов.	Проблемы теории государства и права Административное судопроизводство Конституционный судебный процесс Проблемы развития Российской государственности Разделение властей Конституционные основы защиты прав и свобод человека и гражданина Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации Административный процесс Финансовые правонарушения Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Курсовая работа
	ИД 2. ПК-2.2. Способен проводить классификацию фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	**Знает:** классификацию фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации при разработке нормативно-правовых актов. **Умеет:** систематизировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; толковать и применять нормы различных отраслей права при квалификации фактов и обстоятельств правонарушений **Владеет:** навыками дифференциации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	
Тип задачи профессиональной деятельности – экспертно-консультационный			
ПК-7. Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе на выявление положений, способствующих созданию условий для проявлений коррупциогенных факторов.	**ИД 1. ПК-7.1.** Способен осознавать социальную значимость своей будущей профессии, уважительно относиться к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания при юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов.	**Знает:** положения российского антикоррупционного законодательства, признаки деяний коррупционной направленности, причины, содействующие их совершению, способы их выявления и предотвращения. **Умеет:** анализировать социальные процессы и явления на предмет выявления коррупционных нарушений и коррупциогенных факторов. **Владеет:** навыками выявления и оценки коррупциогенного поведения, разработки мер предупреждения данных правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Административный процесс Финансовые правонарушения Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-7.2. Способен проявлять нетерпимость к коррупционному фактору при проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых	**Знает:** природу коррупционных проявлений, природу и признаки организованной преступности; общественные последствия организованной и коррупционной преступности. **Умеет:** распознавать и формулировать проблемы, решение которых направлено	

	актов.	на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. **Владеет:** методикой самостоятельного изучения и анализа правоохранительной практики коррупционной направленности	
	ИД 3. ПК-7.3. Способен составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, анализировать законодательную и правоприменительную практику РФ.	**Знает:** сущность юридической экспертизы, ее виды и функции, основания и пределы применения экспертизы, отличие экспертизы от других способов использования специальных знаний **Умеет:** составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. **Владеет:** навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики РФ, а также навыками осуществления консультаций в сфере применения законодательства.	
ПК-8. Способность толковать нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	**ИД 1. ПК-8.1.** Способность понимать сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности и давать квалифицированное юридическое заключение.	**Знает:** понятие и виды толкования норм права, его значение в профессиональной деятельности **Умеет:** определять объект профессионального толкования **Владеет:** навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание	Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Миграционное право Конституционные основы защиты прав и свобод человека и гражданина Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-8.2. Способность использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения их смысла и содержания.	**Знает:** приемы и способы толкования правовых норм. **Умеет:** определять необходимый способ толкования правовой нормы применительно к задаче профессиональной деятельности. **Владеет:** навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание.	
	ИД 3. ПК-8.3. Способность разъяснять смысл и содержание правовой нормы в конкретных видах юридической деятельности.	**Знает:** способы разъяснения правовых норм, порядок и структуру юридического консультирования. **Умеет:** определять смысл и содержание правовой нормы в процессе подготовки юридического заключения, консультации и вопросов экспертизы. **Владеет:** навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм, а также основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.	
ПК-9. Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение, административных правонарушений	**ИД 1. ПК-9.1.** Собирает информацию, необходимую для предупреждения и выявления административных правонарушений.	**Знает:** условия и причины совершения административных правонарушений, систему административных наказаний; порядок законодательного закрепления норм в области административной ответственности. **Умеет** осуществлять сбор, обработку и фиксацию информации, свидетельствующих о факте совершения административных правонарушений. **Владеет** навыками составления документов, сбора следов и фактов, свидетельст-	Административный процесс Финансовые правонарушения Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, по профилю Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и

		вующих о факте совершения правонарушения.	защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-9.2. Проводит анализ и обработку собранных материалов.	**Знает:** природу и сущность административной ответственности; основные элементы составов административных правонарушений; правовые основы административной ответственности. **Умеет:** анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы **Владеет** навыками квалификации совершенного административного правонарушения и применения нормативных правовых актов.	
	ИД 3. ПК-9.3. Принимает меры по пресечению выявленных административных правонарушений.	**Знает:** меры пресечения, сроки их применения, порядок их оформления, условия их применения, существующие ограничения при их применении. **Умеет:** оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов **Владеет:** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, выявления, пресечения административных правонарушений.	

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Кадровое обеспечение

Реализация АОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 95%.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессио-

нальной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 24%.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 96%.

Информация о персональном составе педагогических работников и лицах, привлекаемых к реализации АОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлена в Приложении 10.

9.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение АОПОП приведено в Приложении 11.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от «13» августа 2020г. № 1011.

Разработчики:

1. Касумов Р.М. - зав. кафедрой юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте, д.и.н., профессор;
2. Шахбанов А.М. - доцент кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

на заседании Ученого совета филиала от ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «31» 03 2022 года

Директор филиала _____ Р.М. Касумов

на заседании кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «31» 03 2022 года

Зав. кафедрой _____ Р.М. Касумов

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «31» 03 2022 года

Председатель _____ А.М. Шахбанов

Представитель работодателя:

Судья Хасавюртовского городского суда РД _____ А.С. Сатаев