

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы
 - 9.1. Кадровое обеспечение
 - 9.2. Материально-техническое обеспечение
- Приложение 1. Календарный учебный график
- Приложение 2. Учебный план
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Рабочие программы практик
- Приложение 5. Фонды оценочных средств
- Приложение 6. Программа итоговой государственной аттестации
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы
- Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП
- Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) – государственно-правовой – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области юриспруденции.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая филиалом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и с учетом направленности (профиля) подготовки - государственно-правовой, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 13.08.2020 года № 1011, профессиональных стандартов.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

Структура ОПОП состоит из следующих компонентов (для программ бакалавриата):

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль

Б1.О.02. Модуль изучения иностранного языка

Б1.О.03. Модуль информационных технологий

Б1.О.04. Базовый модуль направления

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01. Модуль профильной направленности

Б1.В.ДВ.01. Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

Б1.В.ДВ.02. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

Б1.В.ДВ.03. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.3)

Б1.В.ДВ.04. Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.4)

Б1.В.ДВ.01. Модуль мобильности

К.М. Комплексные модули

К.М.01. Физическая культура и спорт

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б.2. О. 01 (У). Учебная практика, ознакомительная

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б.2. В. 01 (П). Производственная практика, правоприменительная

Б.2. В. 02 (П). Производственная практика, преддипломная

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

ФТД. Факультативные дисциплины

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ОПОП использовались следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 года № 1011;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;

- Локальные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) государственно-правовой имеет своей целью развитие и формирование

у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания, целью ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в филиале ДГУ в г. Хасавюрте реализуется в заочной форме.

Срок получения образования по ОПОП бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

- в заочной форме – 5 лет.

Основная профессиональная образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем ОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет на заочную форму обучения, абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по дисциплинам: русский язык, история, обществознание.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность в сферах:

- разработки и реализации правовых норм;
- обеспечения законности и правопорядка;
- оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- экспертно-консультационный.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа ба-

калавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленности (профилю) - государственно-правовой, разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. № 625 н
2.	09.003	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611 н

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), профилю подготовки – государственно-правовой.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
09.002 «Специалист по конкурентному праву»	A	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства	A/ 01.06	6
09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»	C	Руководство агентством недвижимости (структурным подразделением)	6	Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроля деятельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении	C/01.06	6

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
09 Юриспруденция	нормотворческая	Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов	- разработка нормативно-правовых актов и реализация правовых норм; - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных реализацией правовых норм;
	экспертно-консультационная	Готовность выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, уважая честь и достоинство личности, соблюдая и защищая права и свободы человека и гражданина. Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение и расследование преступлений и иных правонарушений	- составление юридических документов; - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; - охрана общественного порядка; - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений. - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; - обеспечение законности и правопорядка - осуществление правовой экспертизы документов; - консультирование по вопросам права.

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
---	---	---	---------------------	---------------------------

компетенций				
Системное и критическое мышление	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>ИД 1.УК-1.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>	<p>Знает: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. Умеет: анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Владеет: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p>	<p>История России Философия Логика История государства и права Дагестана Основы российской государственности Современный политический экстремизм и терроризм Введение в информационные технологии Правовая статистика Информационные технологии в юридической деятельности Система искусственного интеллекта</p>
		<p>ИД 2. УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>Знает: систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципы их формирования. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов. Владеет: основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>Конституционное право (общая часть) Конституционное право России Конституционное право зарубежных стран Гражданское право (общая часть) Гражданское право (особенная часть) Уголовное право (общая часть) Уголовное право (особенная часть) Арбитражный процесс Экологическое право Земельное право Международное частное право</p>
		<p>ИД 3. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>Знает: правильно и логично рассуждать, отличать факты от мнений. Умеет: Определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. Владеет: навыками логично и аргументированно рассуждать.</p>	<p>Криминалистика Право социального обеспечения Юридическая экспертиза нормативных правовых актов Римское право Информационное право Нотариат Жилищное право Уголовно-правовые проблемы противодействия экстремизму и терроризму Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД 1. УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	Знает: основы планирования деятельности по достижению задач. Умеет: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеет: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.	Психология Конституционное право зарубежных стран Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Уголовный процесс Предпринимательское право Международное право Криминалистика Семейное право Криминология Муниципальное право Информационное право Нотариат Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.	Знает: основные методы контроля выполнения задач. Умеет: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеет: способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.	
		ИД 3. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знает: основные требования к представлению результатов проекта. Умеет: представлять результаты проекта. Владеет: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД 1. УК-3.1. Способен определить типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Знает: особенности применения базовых знаний в социальной и профессиональной сферах. Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность. Владеет: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	Управление персоналом Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-3.2. Способен принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации, проявляя уважение к мнению и культуре других, определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста.	Знает: основные признаки управления; теоретические основы общего менеджмента; моделировать общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, принципы принятия и реализации управленческих решений. Умеет: выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией; анализировать и систематизировать задачи управления; обобщать информацию для решения управленческих задач. Владеет: навыками выявления фактов несоблюдения предписаний; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений.	
		ИД 3. УК-3.3. Способен распределять	Знает: особенности поведения групп людей, с которыми рабо-	

		роли в условиях командного взаимодействия, определять методы оценки своих действий, планировать и управлять временем.	тает, учитывает их в своей деятельности. Умеет: предвидеть результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Владеет: навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе, участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации.	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	ИД 1. УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Умеет: принимать на практике устную и письменную деловую коммуникацию. Владеет: мелодикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	Русский язык и культура речи Иностранный язык Иностранный язык в сфере юриспруденции Производственная практика, правоприменительная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных задач на государственном и иностранном(ых) языках.	Знает: информационно-коммуникационные технологии, Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках. Владеет: навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.	
		ИД 3. УК-4.3. Способен коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языках.	Знает: русский и иностранные языки; методы коммуникации в устной и письменной формах Умеет: находить общий язык с окружающими; правильно воспринимать критику. Владеет: русским и иностранными языками; методами коммуникации в устной и письменной формах.	

Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>ИД 1. УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p>Знает: основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. Умеет: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. Владеет: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>	<p>История России Философия История государства и права Дагестана Профессиональная этика юриста Профессиональная речь юриста История государства и права России История государства и права зарубежных стран Международное право Миграционное право Производственная практика, правоприменительная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
	<p>ИД 2. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая все мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p>Знает: основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Умеет: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах человека, его ценностей, свободы и смысла жизни, проблемах этики и права как основах формирования культуры гражданина. Владеет: представлениями об общечеловеческих ценностях и уметь связать материальные, политические и нравственные ценности. навыками самоорганизации и самообразования, формами и способами планирования и осуществления повышения квалификации.</p>		
	<p>ИД 3. УК-5.3. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Знает: особенности самоорганизации личности, сущность и формы и способы самообразования Умеет: различать приоритеты между групповыми и индивидуальными ценностями; анализировать проблемы соотношения морали и права, свободы совести как ценности демократического общества; Владеет: знаниями об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни и культуры, навыками совместного решения профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистиче-</p>		

			ским убеждениям других членов коллектива	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД 1. УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. Владеет: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Логика Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знает: основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования. Умеет: осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами. Владеет: навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности.	
		ИД 3. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знает: требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования. Умеет: проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. Владеет: методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач.	
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения пол-	ИД 1. УК-7.1. Способен использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессиональ-	Знает: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; Умеет: преодолевать искус-	Основы военной подготовки Физическая культура Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Производственная практи-

	ноценной социальной и профессиональной деятельности.	ного и личностного развития, физическое самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	ственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки. Владеет: навыками техники двигательных действий программных видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания.	ка, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. УК-7.2. Способен применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психологической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.	Знает: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек. Умеет: осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой. Владеет: методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом; методами самоконтроля за состоянием своего организма.	
		ИД 3. УК-7.3. Способен применять навыками физкультурно-оздоровительной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает: способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Умеет: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	ИД 1. УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	Знает: основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей деятельности; общую характеристику чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения. Умеет: эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности.	Безопасность жизнедеятельности Основы военной подготовки Муниципальное право Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

			Владеет: основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.	
		ИД 2. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.	Знает: причины, признаки и последствия опасности, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны службы спасения; способы и методы прогнозирования аварий, катастроф, стихийных бедствий и их последствия; современные средства и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях, и порядок их использования. Умеет: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	
		ИД 3. УК-8.3. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	Знает: Основные приемы оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. Умеет: планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в ЧС и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Владеет: методами оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах.	ИД 1. УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизни	Знает: основные принципы недискриминационного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности. Умеет: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной	Профессиональная этика Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита

		<p>недеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>сферах. Владеет: навыками взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>	<p>выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
<p>ИД 2. УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p>	<p>Знает: Недискриминационное взаимодействие при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. Умеет: планировать профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. Владеет: методами планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p>			
<p>ИД 3. УК-9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>Знает: особенности осуществления деятельности лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. Умеет: взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность Владеет: методами осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p>			
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>ИД 1. УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.</p>	<p>Знает: принципы, причины, признаки экономических явлений, имеет представление об экономических процессах производства, обмена, распределения и потребления товаров и услуг. Умеет: разрабатывать экономические планы, определять основные направления экономических процессов. Владеет: навыками экономического мышления, умениями экономически грамотного, обоснованного поведения,</p>	<p>Экономика Основы проектной деятельности Производственная практика, правоприменительная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Конституционные проблемы противодействия коррупции</p>
<p>ИД 2. УК-10.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические</p>	<p>Знает: направления развития экономики; основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; вопросы ресурсного</p>			

		ские решения в различных областях жизнедеятельности.	обеспечения развития экономики. Умеет: принимать экономические решения, анализировать варианты решений для достижения намеченных целей, Владеет: навыками применения экономических знаний.	
		ИД 3. УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Знает: имеет представление об экономических взаимосвязях между разными элементами общества и перспективах социально-экономического развития. Умеет: осуществлять эффективный поиск информации и работу с разноплановыми источниками; критически анализировать источники информации; выявлять российские особенности в конкретных экономических явлениях и процессах. Владеет: навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики; приемами ведения дискуссии и публичных выступлений.	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД 1. УК-11.1. Знает признаки и формы проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения; методологию их выявления; правовые нормы, направленные на предупреждение проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.	Знает: сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. Владеет: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Основы проектной деятельности Управление персоналом История государства и права России История государства и права зарубежных стран Административное право Финансовое право Налоговое право Муниципальное право Права человека Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции Основы правоведения (Онлайн курс СПбГУ) Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Конституционные проблемы противодействия коррупции
		ИД 2. УК-11.2. Умеет выявлять в противоправном поведении признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения; умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов	Знает: методологию выявления проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих. Умеет: выделять в противоправном поведении признаки экстремизма, терроризма, коррупции; применять нормы по пресечению экстремизма, терроризма и коррупции; разрабатывать меры по пресечению экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.	

			Владеет: способностью определять коррупционное поведение государственных и муниципальных служащих.	
		ИД 3. УК-11.3. Владеет способностью определять коррупционное поведение; навыками реализации меры по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупционного поведения.	Знает: признаки и формы экстремизма, терроризма и коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих. Умеет: разрабатывать меры по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупционного поведения. Владеет: навыками реализации меры по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих.	

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	ИД 1. ОПК-1.1. Ориентируется в направлениях совершенствования правотворческой и правоприменительной деятельности на основе понимания закономерностей развития права.	Знает: структуру современной системы права и системы законодательства, основные источники права в Российской Федерации. Владеет: основными закономерностями формирования, функционирования и развития права. Умеет: правильно и точно использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки.	Основы проектной деятельности Управление персоналом Теория государства и права История государства и права России История государства и права зарубежных стран Международное право Криминология Муниципальное право Права человека Проблемы теории государства и права Проблемы развития Российской государственности Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-1.2. Оценивает правовые события с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей права.	Знает: основные закономерности формирования, функционирования и развития права. Владеет: навыками применять анализ современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности. Умеет: системно подходить к анализу закономерностей формирования, функционирования и развития права.	
Решение юридических проблем		ИД 3. ОПК-1.3. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию.	Знает: порядок решения профессиональных задач, используя юридически значимую информацию. Владеет: достаточными знаниями для анализа основные закономерностей формирования, функционирования и развития права.	

			Умеет: аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач.	
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ИД 1. ОПК-2.1. Понимает специфику реализации и механизм взаимодействия норм материального и процессуального права.	Знает: порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права. Умеет: правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям. Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике.	История государства и права Дагестана Гражданское право (общая часть) Гражданское право (особенная часть) Уголовное право (общая часть) Уголовное право (особенная часть) Административное право Гражданский процесс Арбитражный процесс Трудовое право Уголовный процесс Экологическое право Земельное право Финансовое право Налоговое право Предпринимательское право Международное частное право Криминалистика Право социального обеспечения Муниципальное право Правоохранительные органы Судебная власть Римское право Жилищное право Нотариат Адвокатура Уголовно-правовые проблемы противодействия экстремизму и терроризму Нотариальная и судебная защита наследственных прав Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
	ИД 2. ОПК-2.2. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знает: основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе. Умеет: давать оценку поведению всех участников профессионального сообщества опираясь на знание особенности и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовых статусов субъектов, правоотношений. Владеет: навыками оценки норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права.		
	ИД 3. ОПК-2.3. Способность анализировать нормы материального и процессуального права на основе законодательства Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права.	Знает: основные категории, понятия принципов материального и процессуального права, нормы международного права при выполнении профессиональных обязанностей. Умеет: высказывать юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм материального и процессуального права в законодательстве Российской Федерации и общепризнанных принципах и нормах международного права. Владеет: навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права.		

Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ИД 1. ОПК-3.1. Дает квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства в различных видах деятельности	Знает: понятие, основные виды юридических экспертиз Умеет: анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных отраслей права Владеет: навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической юридической деятельности.	Арбитражный процесс Муниципальное право Юридическая экспертиза нормативных правовых актов Нотариат Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		ИД 2. ОПК-3.2. Способность владеть навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса.	Знает: принципы и порядок проведения экспертной юридической деятельности Умеет: Дать квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ Владеет: навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	
		ИД 3. ОПК-3.3. Способен формулировать заключение о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта.	Знает: основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности Умеет: Дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ Владеет: навыками принятия проекта нормативного правового акта	
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ИД 1. ОПК-4.1. Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридического толкования.	Знает: систему нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике Умеет: применять основные приемы толкования правовых норм Владеет: смыслом и содержанием нормативно-правовых актов на основе правил и способов юридического толкования	История государства и права России История государства и права зарубежных стран Административное право Финансовое право Налоговое право Правоохранительные органы Юридическая экспертиза нормативных правовых

		<p>ИД 2. ОПК-4.2. Квалифицирует правовые ситуации, основываясь на толковании правовых норм.</p>	<p>Знает: квалификацию основных видов и приемов толкования Умеет: корректно соотносить общие и специальные нормы, регулирующие спорные отношения Владеет: навыками толкования нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике.</p>	<p>актов Прокурорский надзор Разделение властей Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Основы правоуказания (Онлайн курс СПбГУ) Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
		<p>ИД 3. ОПК-4.3. Способен использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.</p>	<p>Знает: различные приемы и способы толкования норм права. Умеет: профессионально толковать нормы права. Владеет: различными приемами и способами толкования норм права для разъяснения их смысла и содержания</p>	
Юридическая аргументация	<p>ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.</p>	<p>ИД 1. ОПК-5.1. Владеет основными законами логики и стратегии аргументации при построении устной и письменной речи, приемы и методы публичного речевого поведения юриста.</p>	<p>Знает: основную профессиональную юридическую лексику, основы формальной логики Умеет: корректно выбирать тот или иной юридический термин, подлежащий применению в конкретной практической ситуации Владеет: приемами единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи в рамках практической юридической деятельности</p>	<p>Русский язык и культура речи Конституционное право зарубежных стран Гражданский процесс Международное право Криминалистика Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
		<p>ИД 2. ОПК-5.2. Способен добиваться ясности речевого высказывания при сохранении смысловой полноты юридического категориального аппарата.</p>	<p>Знает: основные правила построения устной и письменной речи. Умеет: использовать законы формальной логики для построения грамотной, аргументированной, ясной устной и письменной речи. Владеет: навыками аргументации своей позиции при решении профессиональных задач на практике.</p>	

		ИД 3. ОПК-5.3. Способен логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию.	Знает: корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации. Умеет: аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь. Владеет: юридически грамотной юридической лексикой, устной и письменную речь, выражая свою правовую позицию.	
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ИД 1. ОПК-6.1. Знает требования к форме, порядку подготовки, опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Знает: технику подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность. Умеет: выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. Владеет: правилами для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.	Конституционное право (общая часть) Конституционное право России Административное право Финансовое право Налоговое право Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Конституционные проблемы противодействия коррупции Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
		ИД 2. ОПК-6.2. Способен анализировать нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности.	Знает: способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности Умеет: выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов Владеет: навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности	
		ИД 3. ОПК-6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов.	Знает: правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов Умеет: использовать основные приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов Владеет: правилами юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	ИД 1. ОПК-7.1. Понимает специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации, оценивает их в категориях этики и права.	Знает: основные принципы этики юриста, понятие и социальное значение юриспруденции, юридической профессии; Умеет: применять на практике принципы этики, в том числе правовые нормы, регламентирующие права, обязанности, запреты и ограничения Владеет: навыками соблюде-	Психология История государства и права Дагестана Профессиональная этика Профессиональная речь юриста Теория государства и права История государства и права России

			<p>ния принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения при решении профессиональных задач на практике.</p>	<p>Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.</p>
		<p>ИД 2. ОПК-7.2. Идентифицирует ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям.</p>	<p>Знает: коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение Умеет: проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Владеет: высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям</p>	
		<p>ИД 3. ОПК-7.3. Применяет меры реагирования в случае выявления коррупционного и иного противоправного поведения, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: положения российского антикоррупционного законодательства, умеет определять признаки деяний коррупционной направленности Умеет: разрабатывать и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению коррупционных факторов Владеет: правовым мышлением для выявления коррупционного и иного противоправного поведения</p>	
<p>Информационные технологии</p>	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>ИД 1. ОПК-8.1. Владеет основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации.</p>	<p>Знает: основные правовые базы данных, принципы их работы. Умеет: пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях. Владеет: приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	<p>Введение в информационные технологии Правовая статистика Информационные технологии в юридической деятельности Система искусственного интеллекта Криминалистика Информационное право Миграционное право Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.</p>
		<p>ИД 2. ОПК-8.2. Умеет работать с информацией с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности.</p>	<p>Знает: основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации. Умеет: использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности. Владеет: необходимыми зна-</p>	

			ниями и навыками для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	
		ИД 3. ОПК-8.3. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Знает: решение конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Умеет: извлекать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью. Владеет: информационными технологиями для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД 1. ОПК-9.1. Понимает содержание, структуру и принципы работы современных информационных технологий, применяемых для решения задач профессиональной деятельности.	Знает: основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности. Умеет: работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями. Владеет: навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.	Введение в информационные технологии Правовая статистика Информационные технологии в юридической деятельности Система искусственного интеллекта Криминалистика Информационное право Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.	
	ИД 2. ОПК-9.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.	Знает: принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности. Умеет: определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи. Владеет: навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов.		
	ИД 3. ОПК-9.3. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юри-	Знает: информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных.		

		дически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью.	<p>Умеет: получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию.</p> <p>Владеет: навыками получения, создания и использования информационных продуктов в профессиональной сфере.</p>	
--	--	---	---	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Разработанные самостоятельно на основе профессиональных стандартов, а также на основе анализа требований, предъявляемых к выпускнику			
Тип задачи профессиональной деятельности – нормотворческий			
<p>ПК-1. Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью.</p>	<p>ИД 1. ПК-1.1. Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры.</p>	<p>Знает: процесс формирования права, виды и особенности нормотворческой деятельности, результаты нормотворческой деятельности, механизм и средства правового регулирования.</p> <p>Умеет: выделять стадии нормотворческой процедуры, использовать нормотворческие инструменты при создании нормативно-правовых актов.</p> <p>Владеет: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права; методологией разработки нормативно-правовых актов.</p>	<p>Курсовая работа Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Основы правоведения (Онлайн курс СПбГУ) Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p>
	<p>ИД 2. ПК-1.2. Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: классификацию и систему нормативных правовых актов, особенности разработки нормативных правовых актов</p> <p>Умеет: классифицировать нормативные правовые акты, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: юридической терминологией, навыками и способами разработки и совершенствования нормативно-правовых актов.</p>	
	<p>ИД 3. ПК-1.3. Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессио-</p>	<p>Знает: принципы, условия и цели разработки нормативно-правовых актов.</p> <p>Умеет: принимать решения о необходимости разработки нормативно-правовых актов в соответствующей сфере профессиональной деятельности, аргументировать его, прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков.</p> <p>Владеет: навыками разработки, составления и оформления нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.</p>	

	нальной деятельности.		
ПК-2. Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов.	ИД 1. ПК-2.1. Формулирует принципы и механизмы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов, определяет фактический состав правонарушений при разработке нормативно-правовых актов.	Знает: принципы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов. Умеет: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; применять нормотворческие инструменты. Владет: методологией разработки нормативно-правовых актов; навыками квалификации фактов и обстоятельств при разработке нормативно-правовых актов.	Проблемы теории государства и права Административное судопроизводство Конституционный судебный процесс Курсовая работа Проблемы развития Российской государственности Разделение властей Конституционные основы защиты прав и свобод человека и гражданина Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации Административный процесс Финансовые правонарушения Основы конституции и конституционного права (Онлайн курс СПбГУ) Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-2.2. Способен проводить классификацию фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	Знает: классификацию фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации при разработке нормативно-правовых актов. Умеет: систематизировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; толковать и применять нормы различных отраслей права при квалификации фактов и обстоятельств правонарушений Владет: навыками дифференциации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	
Тип задачи профессиональной деятельности – экспертно-консультационный			
ПК-7. Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе на выявление положений, способствующих созданию условий для проявлений коррупционных факторов.	ИД 1. ПК-7.1. Способен осознавать социальную значимость своей будущей профессии, уважительно относиться к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания при юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов.	Знает: положения российского антикоррупционного законодательства, признаки деяний коррупционной направленности, причины, содействующие их совершению, способы их выявления и предотвращения. Умеет: анализировать социальные процессы и явления на предмет выявления коррупционных нарушений и коррупционных факторов. Владет: навыками выявления и оценки коррупционного поведения, разработкой мер предупреждения данных правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.	Проблемы теории государства и права Сравнительное право Административное судопроизводство Курсовая работа Проблемы развития российской государственности Разделение властей Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Административный процесс Финансовые правонарушения Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, правоприменительная
	ИД 2. ПК-7.2. Способен проявлять нетерпимость к коррупционному фактору при проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых	Знает: природу коррупционных проявлений, природу и признаки организованной преступности; общественные последствия организованной и коррупционной преступности. Умеет: распознавать и формулировать проблемы, решение которых направлено	

	актов.	на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Владеет: методикой самостоятельного изучения и анализа правоохранительной практики коррупционной направленности	Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
	ИД 3. ПК-7.3. Способен составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, анализировать законодательную и правоприменительную практику РФ.	Знает: сущность юридической экспертизы, ее виды и функции, основания и пределы применения экспертизы, отличие экспертизы от других способов использования специальных знаний Умеет: составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеет: навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики РФ, а также навыками осуществления консультаций в сфере применения законодательства.	
ПК-8. Способность толковать нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	ИД 1. ПК-8.1. Способность понимать сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности и давать квалифицированное юридическое заключение.	Знает: понятие и виды толкования норм права, его значение в профессиональной деятельности Умеет: определять объект профессионального толкования Владеет: навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание	Международное гуманитарное право Конституционный судебный процесс Курсовая работа Проблемы истории государства и права России и зарубежных стран Миграционное право Конституционные основы защиты прав и свобод человека и гражданина Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, правоприменительная Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	ИД 2. ПК-8.2. Способность использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения их смысла и содержания.	Знает: приемы и способы толкования правовых норм. Умеет: определять необходимый способ толкования правовой нормы применительно к задаче профессиональной деятельности. Владеет: навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание.	
	ИД 3. ПК-8.3. Способность разъяснять смысл и содержание правовой нормы в конкретных видах юридической деятельности.	Знает: способы разъяснения правовых норм, порядок и структуру юридического консультирования. Умеет: определять смысл и содержание правовой нормы в процессе подготовки юридического заключения, консультации и вопросов экспертизы. Владеет: навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм, а также основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.	
ПК-9. Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение, административных правонарушений	ИД 1. ПК-9.1. Собирает информацию, необходимую для предупреждения и выявления административных правонарушений.	Знает: условия и причины совершения административных правонарушений, систему административных наказаний; порядок законодательного закрепления норм в области административной ответственности. Умеет: осуществлять сбор, обработку и фиксацию информации, свидетельствующих о факте совершения административных правонарушений. Владеет: навыками составления документов, сбора следов и фактов, свидетель-	Административное судопроизводство Курсовая работа Административный процесс Финансовые правонарушения Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, правоприменительная

		ствующих о факте совершения правонарушения.	Производственная практика, преддипломная Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
	ИД 2. ПК-9.2. Проводит анализ и обработку собранных материалов.	Знает: природу и сущность административной ответственности; основные элементы составов административных правонарушений; правовые основы административной ответственности. Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы Владет навыками квалификации совершенного административного правонарушения и применения нормативных правовых актов.	
	ИД 3. ПК-9.3. Принимает меры по пресечению выявленных административных правонарушений.	Знает: меры пресечения, сроки их применения, порядок их оформления, условия их применения, существующие ограничения при их применении. Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов Владет: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, выявления, пресечения административных правонарушений.	

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 95%.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессио-

нальной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 24%.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 96%.

Информация о персональном составе педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлена в Приложении 10.

9.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция от «13» августа 2020 г. № 1011.

Разработчики:

1. Касумов Р.М. - зав. кафедрой юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте, д.и.н., профессор;
2. Шахбанов А.М. - доцент кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

на заседании Ученого совета филиала от ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 10 от «10» июня 2023 года

Директор филиала  Р.М. Касумов

на заседании кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 10 от «10» июня 2023 года

Зав. кафедрой  Р.М. Касумов

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 10 от «10» июня 2023 года

Председатель  А.М. Шахбанов

Рецензент (работодатель):

И.о. председателя Хасавюртовского

городского суда РД



Гереев К.З.