



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4d ef ba 3c e4 fa 76 05 1f 66 da df 96 9f 84 30  
Владелец: КАСУМОВ РАМАЗАН МАГОМЕДОВИЧ  
Действителен: С 10.08.2023 ДО 03.07.2024

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Филиал в г. Хасавюрте

«УТВЕРЖДЕНО»

На заседании Ученого совета университета

«26» 03 2020 г.



Ректор университета

М.Х. Рабаданов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция  
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки  
уголовно-правовой; государственно-правовой

Квалификация - бакалавр

Хасавюрт, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и профилю подготовки – уголовно-правовой, государственно-правовой

1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

1.3. Общая характеристика ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

1.3.3. Объем образовательной программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

1.4 Требования к абитуриенту

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.**

**Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата**

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция**

4.1. Учебный план

4.2. Календарный учебный график

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.4. Рабочие программы практик

4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации

4.7. Методические материалы

**5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

### **Приложения**

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4. Рабочие программы практик

Приложение 5. Матрица компетенций

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и профилю подготовки – уголовно-правовой, государственно-правовой**

Программа бакалавриата, реализуемая филиалом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и профилю подготовки - уголовно-правовой, государственно-правовой представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в филиале с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Нормативную правовую базу разработки программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России №301 от 25.04.2017 г. « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «01» декабря 2016 г. №1511;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ;

- Положение о филиале ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Программа бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования на направлении подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 01 декабря 2016 г. №1511.

В области воспитания целью программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) является: развитие у обучающихся социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией программы бакалавриата, является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, работы в правоохранительных органах, судах на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

#### **1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в филиале ДГУ в г. Хасавюрте реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах.

Срок получения образования по программе бакалавриата по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. При очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок получения образования увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Срок обучения по индивидуальному учебному плану вне за-

зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.3.3. Объем образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавра, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме ЕГЭ по дисциплинам: русский язык, история, обществознание.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) бакалавр должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;

- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата сформирована в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на **правоприменительный** вид профессиональной деятельности как основной.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

##### ***нормотворческая деятельность:***

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

##### ***правоприменительная деятельность:***

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

##### ***правоохранительная деятельность:***

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

##### ***экспертно-консультационная деятельность:***

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов.

#### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.**

##### **Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата**

Результаты освоения образовательной программы бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной

программы бакалавриата определены на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать сле-

дующими профессиональными компетенциями:

***нормотворческая деятельность:***

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

***правоприменительная деятельность:***

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

***правоохранительная деятельность:***

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

***экспертно-консультационная деятельность:***

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры утвержденного приказом Минобрнауки России от 15.04.2017 г. №301 и ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы бакалавриата регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей); оценочными средствами (материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся); программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами.

##### **4.1. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)**

Учебный план бакалавра приведен в Приложении 1.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

В вариативной части учебного цикла указан самостоятельно сформированный перечень и последовательность модулей и дисциплин.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 20% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен положением об основной образовательной программе – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденного приказом ректора университета от 30.12.2016г. №1012-а.

Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по выбору и последующего выполнения квалификационной работы избранной направленности.

Образовательная программа бакалавриата предусматривает возможность освоения обучающимися элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается со 2 курса 1 (первого) семестра. Избранные,

обучающимися элективные дисциплины (модули), являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию, и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана филиал ДГУ в г. Хасавюрте руководствуется требованиями к структуре программы бакалавриата, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

#### **4.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана образовательной программы, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 3.

#### **4.4. Рабочие программы практик**

Учебным планом основной образовательной программы предусмотрены следующие виды практик: учебная, учебно-ознакомительная, производственная, преддипломная.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Календарный график учебного процесса данной ОПОП предусматривает дискретную форму проведения практик: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Аннотации рабочих программ всех практик, предусмотренных образовательной программой - учебной и производственной/преддипломной приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими учреждениями и организациями:

- Администрация муниципального образования «Городской округ «Город Хасавюрт»;

- Администрация муниципального образования «Хасавюртовский рай-

он»;

- Адвокатский кабинет «ЗАМА»;
- Отдел МВД РФ по г. Хасавюрт РД;
- Отдел МВД РФ по Хасавюртовскому району РД;
- Хасавюртовский межрайонный отдел Федеральной службы судебных приставов РФ по РД;
- Мировым судьей судебного участка №106 г. Хасавюрт РД;
- Прокуратура Хасавюртовского района РД;
- Прокуратура г. Хасавюрт РД;
- Хасавюртовский городской суд РД;
- Хасавюртовский районный суд РД;
- Хасавюртовский МСО СУ СК РФ по РД.

#### **4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости также приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

#### **4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) включает сдачу междисциплинарного итогового экзамена и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Дагестанского государственного университета, утвержденного приказом ректора университета от 31.05.2016 г. №459-а.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Дагестанского государственного университета, регламентом проведения проверки выпускных квалификационных работ и научных докладов выпускников по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программа магистратуры, программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) дагестанского государственного университета на наличие заимствований (плагиата), программой итоговой государственной аттестации.

#### **4.7. Методические материалы**

Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на официальном сайте филиала ДГУ в г.Хасавюрте и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей.

## **5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация научно-педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в приказе Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Реализация образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) обеспечена научно-педагогическими работниками, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 91%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 86%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 8%.

Преподаватели регулярно участвуют в межвузовских, региональных, международных конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, форумах; постоянно проходят курсы повышения квалификации, подтвержденные сертификатами; участвуют в международных проектах и грантах; систематически ведут научно-методическую деятельность.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** (уровень – бакалавриат)

Разработчики:

1. Касумов Р.М. - зав. кафедрой юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте, д.и.н., профессор;

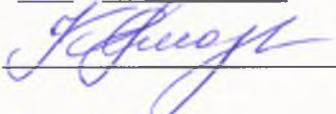
2. Мусаев М.М. - доцент кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте;

3. Алиев А.М. - доцент кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Образовательная программа одобрена:

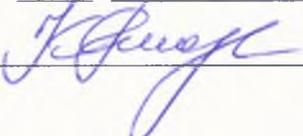
на заседании Ученого совета филиала от ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «26» 03 2020 года

Директор филиала  Р.М. Касумов

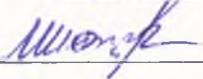
на заседании кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «26» 03 2020 года

Зав. кафедрой  Р.М. Касумов

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

протокол № 7 от «26» 03 2020 года

Председатель  А.М. Шахбанов

Представитель работодателя:

Судья Хасавюртовского городского суда РД  А.С. Сатаев

