

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*Филиал в г. Хасавюрте*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по дисциплине «Процессуальные документы»**

*наименование дисциплины / модуля*

**Кафедра юридических дисциплин**

*(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)*

**Образовательная программа**

**40.03.01. Юриспруденция**

*(код и наименование направления/специальности)*

**Профиль подготовки**  
**уголовно-правовой**

*наименование профиля подготовки*

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

*(бакалавриат, специалитет, магистратура)*

**Форма обучения**

**очная, очно-заочная**

*(очная, очно-заочная, заочная)*

**Статус дисциплины: вариативная по выбору**

*(базовая, вариативная, вариативная по выбору)*

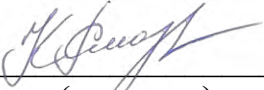
Хасавюрт -2020

Фонд оценочных средств по дисциплине «Процессуальные документы» составлен в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата) 1 декабря 2016 г. № 1511


Разработчик(и): кафедра юридических дисциплин, Сулейманов А.Л.- к.ю.н., доцент

Фонд оценочных средств по дисциплине «Процессуальные документы» одобрен:

на заседании кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте от «26» марта 2020 г. протокол №7

Зав. кафедрой  Р.М.Касумов  
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №7 от «26» марта 2020 года.

Председатель  А. М. Шахбанов  
(подпись)

**1. ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине  
«Процессуальные документы»**

*наименование дисциплины*

**1.1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы (72 академических часов).

**Очная форма обучения**

| Вид работы  | Трудоемкость,<br>академических часов |           |           |
|---|--------------------------------------|-----------|-----------|
|   | 7 семестр                            | 8 семестр | всего     |
| <b>Общая трудоёмкость</b>   | <b>72</b>                            |           | <b>72</b> |
| <b>Контактная работа:</b>   | <b>32</b>                            |           | <b>32</b> |
| Лекции (Л)  | 16                                   |           | 16        |
| Практические занятия (ПЗ)   | 16                                   |           | 16        |
| Контроль  |                                      |           |           |
| Промежуточная аттестация  |                                      |           |           |
| <b>Самостоятельная работа:</b>  | <b>40</b>                            |           | <b>40</b> |
| - контрольная работа  | 6                                    |           | 6         |
| - написание реферата (Р);   | 6                                    |           | 6         |
| - самостоятельное изучение разделов:  |                                      |           |           |
| Модуль 1.   | 8                                    |           | 8         |
| Модуль 2.   | 8                                    |           | 8         |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); | 6                                    |           | 6         |
| - подготовка к практическим занятиям.   | 6                                    |           | 6         |
| <b>Вид итогового контроля:</b>  | <b>зачет</b>                         |           |           |

**Очно-заочная форма обучения**

| Вид работы  | Трудоемкость,<br>академических часов |            |           |
|---|--------------------------------------|------------|-----------|
|   | 9 семестр                            | 10 семестр | всего     |
| <b>Общая трудоёмкость</b>   | <b>72</b>                            |            | <b>72</b> |
| <b>Контактная работа:</b>   | <b>24</b>                            |            | <b>24</b> |
| Лекции (Л)  | 12                                   |            | 12        |
| Практические занятия (ПЗ)   | 12                                   |            | 12        |
| Контроль  |                                      |            |           |
| Промежуточная аттестация  |                                      |            |           |
| <b>Самостоятельная работа:</b>  | <b>48</b>                            |            | <b>48</b> |
| - контрольная работа  | 8                                    |            | 8         |
| - написание реферата (Р);   | 8                                    |            | 8         |
| - самостоятельное изучение разделов:  |                                      |            |           |
| Модуль 1.   | 8                                    |            | 8         |
| Модуль 2.   | 8                                    |            | 8         |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); | 8                                    |            | 8         |

| Вид работы                            | Трудоемкость,<br>академических часов |            |       |
|---------------------------------------|--------------------------------------|------------|-------|
|                                       | 9 семестр                            | 10 семестр | всего |
| - подготовка к практическим занятиям. | 8                                    |            | 8     |
| <b>Вид итогового контроля:</b>        | <b>зачет</b>                         |            |       |

## 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

| № п/п | Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины   | Индекс контролируемой компетенции (или её части) | Оценочные средства |            | Способ контроля |
|-------|--|--|--------------------|------------|-----------------|
|       |  |  | наименование       | №№ заданий |                 |
| 1.    | Понятие и значение уголовно-процессуальных актов в уголовном судопроизводстве                        | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 1-5        | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 1-10       | Письменно       |
| 2.    | Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела   | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 6-15       | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 11-13      | Письменно       |
| 3.    | Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования.             | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 17-26      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 14-16      | Письменно       |
| 4.    | Правила оформления следственных действий   | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 27-32      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 17-19      | Письменно       |
|       |  |  | Контрольная работа | №1         | Письменно       |
| 5.    | Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 33-47      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 20-22      | Письменно       |
| 6.    | Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения                       | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 48-52      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 23-25      | Письменно       |
| 7.    | Приостановление и возобновление предварительного следствия   | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 53-56      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 26-28      | Письменно       |
| 8.    | Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования                                  | ОК – 3<br>ОПК - 3<br>ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12   | Устный опрос       | 57-67      | Устно           |
|       |  |  | Реферат            | 29-31      | Письменно       |

|    |  |                           |                    |       |           |
|----|--|---------------------------|--------------------|-------|-----------|
| 9. | Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса | ОК – 3                    | Устный опрос       | 68-72 | Устно     |
|    |  | ОПК - 3                   | Реферат            | 32-48 | Письменно |
|    |  | ПК – 5<br>ПК – 7<br>ПК-12 | Контрольная работа | №2    | Письменно |

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

| № п/п | Индекс компетенции | Уровни сформированности компетенции             |   |  |  |
|-------|--------------------|---|---|--|--|
|       |                    | Недостаточный                                   | Удовлетворительный (достаточный)  | Базовый  | Повышенный   |
| 1.    | ОК-3               | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | <p><b>Демонстрирует слабое знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основ теории исследований;</li> <li>-принципов разработки концептуальных положений;</li> <li>-методов и средств получения, хранения, обработки информации.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отображать динамику систем и строить динамические модели систем;</li> <li>-выбирать методы аналитического или имитационного моделирования;</li> <li>-планировать научно-исследовательскую работу, использовать ее результаты;</li> <li>-организовывать поиск необходимой информации, на, уметь управлять процессом научного творчества, выбирать оптимальные методы для исследований;</li> <li>-использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое владение</b> навыками по планированию и организации исследований; <li>-навыками работы использования компьютерной техники, программно-</li> </p> | <p><b>Демонстрирует хорошее знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основ теории исследований;</li> <li>-принципов разработки концептуальных положений;</li> <li>-методов и средств получения, хранения, обработки информации.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отображать динамику систем и строить динамические модели систем;</li> <li>-выбирать методы аналитического или имитационного моделирования;</li> <li>-планировать научно-исследовательскую работу, использовать ее результаты;</li> <li>-организовывать поиск необходимой информации, на, уметь управлять процессом научного творчества, выбирать оптимальные методы для исследований;</li> <li>-использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее владение</b> навыками по планированию и организации исследований; <li>-навыками работы использования компьютерной</li> </p> | <p><b>Демонстрирует отличное знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основ теории исследований;</li> <li>-принципов разработки концептуальных положений;</li> <li>-методов и средств получения, хранения, обработки информации.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отображать динамику систем и строить динамические модели систем;</li> <li>-выбирать методы аналитического или имитационного моделирования;</li> <li>-планировать научно-исследовательскую работу, использовать ее результаты;</li> <li>-организовывать поиск необходимой информации, на, уметь управлять процессом научного творчества, выбирать оптимальные методы для исследований;</li> <li>-использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное владение</b> навыками по планированию и организации исследований; <li>-навыками работы использования компьютерной техники, программно-</li> </p> |

|    |        |   |   |  |   |
|----|--------|---|---|--|---|
|    |        |   | информационных систем, компьютерных сетей;<br>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками.  | техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей;<br>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками.   | информационных систем, компьютерных сетей;<br>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками.  |
| 2. | ОПК -3 | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | <b>Демонстрирует слабое знание</b><br>-способов определения параметров доминирующих в обществе норм морали;<br>-возможных моделей этического поведения, используемые в служебной деятельности.<br><b>Демонстрирует слабое умение</b><br>-разрешения этических конфликтов, возникающих в процессе юридической деятельности;<br>-вычисления алгоритмов производства отдельных действий и принимать решения, соответствующие этическим нормам юридической деятельности;<br>-оценивания средств, применяемых в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики.<br><b>Демонстрирует слабое владение</b><br>-выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали;<br>-методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности. | <b>Демонстрирует хорошее знание</b><br>- способов определения параметров доминирующих в обществе норм морали;<br>-возможные модели этического поведения, используемые в служебной деятельности.<br><b>Демонстрирует хорошее знание</b><br>- разрешения этических конфликтов, возникающих в процессе юридической деятельности;<br>- вычисления алгоритмов производства отдельных действий и принимать решения, соответствующие этическим нормам юридической деятельности;<br>-оценивания средств, применяемых в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики.<br><b>Демонстрирует хорошее знание</b><br>-выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали;<br>-методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности. | <b>Демонстрирует отличное знание</b><br>-способов определения параметров доминирующих в обществе норм морали;<br>-возможных моделей этического поведения, используемые в служебной деятельности.<br><b>Демонстрирует отличное умение</b><br>-разрешения этических конфликтов, возникающих в процессе юридической деятельности;<br>-вычисления алгоритмов производства отдельных действий и принимать решения, соответствующие этическим нормам юридической деятельности;<br>-оценивания средств, применяемых в юридической деятельности с точки зрения профессиональной этики.<br><b>Демонстрирует отличное владение</b><br>-выбором методов юридической деятельности, наиболее подходящих с точки зрения этики и морали;<br>-методами обобщения сведений о фактах нарушения норм морали и этики в процессе юридической деятельности. |
| 3. | ПК-5   | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | <b>Демонстрирует слабое знание</b><br>-принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>- состояния практики   | <b>Демонстрирует хорошее знание</b><br>-принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>- состояния практики   | <b>Демонстрирует отличное знание</b><br>-принципов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>- состояния практики   |

|    |      |   |  |  |  |
|----|------|---|--|--|--|
|    |      |   | <p>реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- содержания должностных обязанностей.</p> <p><b>Демонстрирует слабое умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования полученных навыков и знаний для работы с нормативными документами;</li> <li>- использования юридической терминологии при формулировке собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- анализа содержания нормативно-правовых актов, их систему и структуру;</li> <li>- действия в соответствии с должностными инструкциями.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных актах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике;</li> <li>- навыками принимать юридические решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.</li> </ul> | <p>реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- содержания должностных обязанностей.</p> <p><b>Демонстрирует хорошее умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования полученных навыков и знаний для работы с нормативными документами;</li> <li>- использования юридической терминологии при формулировке собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- анализа содержания нормативно-правовых актов, их систему и структуру;</li> <li>- действия в соответствии с должностными инструкциями.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных актах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике;</li> <li>- навыками принимать юридические решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.</li> </ul> | <p>реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- содержания должностных обязанностей.</p> <p><b>Демонстрирует отличное умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования полученных навыков и знаний для работы с нормативными документами;</li> <li>- использования юридической терминологии при формулировке собственной точки зрения относительно правовых явлений;</li> <li>- анализа содержания нормативно-правовых актов, их систему и структуру;</li> <li>- действия в соответствии с должностными инструкциями.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных актах;</li> <li>- способностью толковать положения нормативно-правовых актов;</li> <li>- навыками составления юридических документов, необходимых в профессиональной практике;</li> <li>- навыками принимать юридические решения в соответствии с требованиями действующего законодательства.</li> </ul> |
| 4. | ПК-7 | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | <p><b>Демонстрирует слабое знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путей формирования современного законодательства;</li> <li>- задач, стоящих перед разработчиками проектов правовых актов.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое умение</b></p>  | <p><b>Демонстрирует хорошее знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путей формирования современного законодательства;</li> <li>- задач, стоящих перед разработчиками проектов правовых актов.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее умение</b></p>  | <p><b>Демонстрирует отличное знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путей формирования современного законодательства;</li> <li>- задач, стоящих перед разработчиками проектов правовых актов.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное умение</b></p>  |

|    |        |   |  |  |  |
|----|--------|---|--|--|--|
|    |        |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации:</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов;</li> <li>- навыками составления проектов данных документов;</li> <li>- навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации:</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов;</li> <li>- навыками составления проектов данных документов;</li> <li>- навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов..</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно толковать применяемую норму права;</li> <li>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации:</li> <li>- давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы.</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками проведения правовой экспертизы юридических документов;</li> <li>- навыками составления проектов данных документов;</li> <li>- навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов.</li> </ul> |
| 5. | ПК -12 | Отсутствие признаков удовлетворительного уровня | <p><b>Демонстрирует слабое знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требований, необходимых для квалификации правонарушений должностных лиц в качестве коррупционных;</li> <li>- способов выявления и оценок коррупционного поведения</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и способы выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению</li> </ul> <p><b>Демонстрирует слабое</b></p>  | <p><b>Демонстрирует хорошее знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требований, необходимых для квалификации правонарушений должностных лиц в качестве коррупционных;</li> <li>- способов выявления и оценок коррупционного поведения</li> </ul> <p><b>Демонстрирует хорошее умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и способы выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению</li> </ul> <p><b>Демонстрирует</b></p>   | <p><b>Демонстрирует отличное знание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требований, необходимых для квалификации правонарушений должностных лиц в качестве коррупционных;</li> <li>- способов выявления и оценок коррупционного поведения</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и способы выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению</li> </ul> <p><b>Демонстрирует отличное владение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и способами</li> </ul>  |



|  |  |  |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
|  |  |  | <b>владение</b><br>- методами и способами выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению. | <b>хорошее владение</b><br>- методами и способами выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению. | выявления, оценки коррупционного поведения и содействия его пресечению. |
|--|--|--|---|---|---|

## **2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Процессуальные документы»**

### **Перечень тем для устного опроса**

1. Понятие, сущность и значение уголовно-процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.
2. Понятие и классификация уголовно-процессуальных актов.
3. Понятие и структура протоколов следственных и судебных действий.
4. Понятие и структура документов фиксирующих решения.
5. Иные документы и их виды.
6. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление.
7. Форма и содержание протокола устного заявления.
8. Явка с повинной как повод для возбуждения уголовного дела.
9. Форма и содержание заявления о явке с повинной.
10. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
11. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании.
12. Его содержание, структура, приложения.
13. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.
14. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
15. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
16. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела
17. Подследственность (понятие, значение).
18. Порядок передачи дел по подследственности. Форма и содержание постановления о передачи дела по подследственности.
19. Соединение уголовных дел. Форма и содержание постановления о соединении уголовных дел.
20. Выделение уголовных дел. Форма и содержание постановлений о выделении уголовного дела, выделении материалов.
21. Продление срока следствия: основания, порядок. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия. Особенности продления сроков дознания.
22. Выявление обстоятельств, способствовавших совершению

- преступления. Форма и содержание представления следователя, дознавателя.
23. Постановление о признании потерпевшим.
  24. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением. Исковое заявление,
  25. Постановление о признании гражданским истцом. Постановление о привлечении в качестве гражданского ответчика.
  26. Постановление о допуске для участия в уголовном деле представителя законного представителя) потерпевшего, гражданского истца.
  27. Понятие, сущность и классификация следственных действий.
  28. Общие правила проведения и оформления следственных действий.
  29. Осмотр как следственное действие, виды, порядок оформления протокола.
  30. Обыск и выемка, процессуальный порядок оформления.
  31. Допрос, сущность, значение, виды, общий порядок проведения и оформления протокола.
  32. Общая характеристика проведения иных следственных действий.
  33. Процессуальный порядок задержания. Процессуальное оформление задержания. Форма и содержание протокола задержания.
  34. Основания и порядок освобождения подозреваемого. Документы, составляемые при освобождении подозреваемого.
  35. Процессуальное оформление наложения ареста на имущество.
  36. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности.
  37. Денежное взыскание. Понятие, порядок оформления соответствующих документов.
  38. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
  39. Личное поручительство.
  40. Наблюдение командования воинской части.
  41. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
  42. Залог, протокол принятия залога. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения.
  43. Домашний арест. Структура и содержание судебного решения о избрании в качестве меры пресечения домашнего ареста.
  44. Заключение под стражу. Структура и содержание постановления о возбуждении ходатайства о применении заключения под стражу перед судом.
  45. Постановление судьи о продлении срока задержания подозреваемого.
  46. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу.
  47. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма и содержание постановления о привлечении в качестве обвиняемого.
  48. Особенности и проблемы вынесения данного постановления при множественности преступлений и в случае привлечения в качестве обвиняемых нескольких лиц.
  49. Допрос обвиняемого. Требования, предъявляемые к порядку составления протокола допроса обвиняемого.
  50. Особенности предъявления обвинения несовершеннолетнему.
  51. Постановление о допуске законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого. Постановление об отстранении от участия в уголовном деле законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

53. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Содержание и структура постановления о приостановлении предварительного следствия.

54. Постановление следователя об объявлении в розыск подозреваемого, обвиняемого. Структура и содержание.

55. Документы, приобщаемые к постановлению об объявлении в розыск: справка о личности разыскиваемого, протокол задержания, документы об избранной мере пресечения и др.

56. Постановление о возобновлении предварительного следствия. Его структура, содержание, основания возобновления.

57. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела.

58. Процессуальная форма и содержание постановления о прекращении производства по уголовному делу.

59. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.

60. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.

61. Постановление о прекращении уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего обвиняемого.

62. Действия прокурора и суда в случае признания постановления следователя о прекращении уголовного дела или уголовного преследования незаконным или необоснованным.

63. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела.

64. Обвинительное заключение. Понятие, сущность и значение. Форма и содержание обвинительного заключения.

65. Порядок изложения доказательств в обвинительном заключении. Практика составления обвинительных заключений. Приложение к обвинительному заключению.

66. Содержание и структура обвинительного акта и обвинительно постановления.

67. Содержание и структура постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

68. Понятие и сущность приговора.

69. Структура оправдательного и обвинительного приговора

70. Протокол судебного разбирательства, его содержание.

71. Порядок обжалования приговора. Виды документов, их содержание и структура.

72. Общая характеристика документов составляемых в иных судебных стадиях.

### **Критерии оценки:**

оценка «отлично» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, представил аргументацию, ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «хорошо» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «удовлетворительно» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «неудовлетворительно» - студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении.

### **Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)**

1. Понятие «процессуальные документы», их виды. Сущность и значение процессуальных актов.
2. Классификация процессуальных документов.
3. Отличие процессуальных документов от других служебных документов.
4. Требования, предъявляемые к процессуальным документам.
5. Язык процессуальных документов.
6. Законность процессуальных документов: сущность и значение.
7. Обоснованность процессуальных актов: сущность и значение.
8. Мотивированность процессуальных актов: сущность и значение.
9. Субъекты, уполномоченные законом, на составление уголовно-процессуальных актов.
10. Сроки составления уголовно-процессуальных актов.
11. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление
12. Документы о принятии сообщения о преступлении, порядок регистрации повода к возбуждению уголовного дела
13. Постановление о возбуждении ходатайства о продлении срока рассмотрения повода к возбуждению уголовного дела
14. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия
15. Порядок оформления расследования дел следственной группой.
16. Структура и содержание досудебного соглашения о сотрудничестве
17. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола.
18. Процессуальное оформление решения об эксгумации.
19. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
20. Процессуальное оформление задержания
21. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу
22. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения.
23. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого: вынесение постановления, предъявление обвинения и оформление допроса обвиняемого.
24. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения
25. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого

26. Постановление о возобновлении предварительного следствия
27. Постановление следователя об объявлении в розыск подозреваемого, обвиняемого
28. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия
29. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.
30. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.
31. Понятие и виды окончания предварительного расследования.
32. Понятие и значение актов судебного разбирательства.
33. Виды решений, принимаемых судьей по поступившему в суд уголовному делу.
34. Структура и содержание обвинительного приговора.
35. Структура и содержание оправдательного приговора.
36. Частное определение суда.
37. Акты, издаваемые в суде присяжных.
38. Надзорная жалоба и ее содержание.
39. Постановление надзорных инстанций.
40. Акты второй инстанции.
41. Акты надзорного производства.
42. Акты стадии возобновления производства ввиду новых обстоятельств.
43. Определение о пересмотре решения по вновь открывшимся обстоятельствам.
44. Акты производства о применении принудительной меры медицинского характера.
45. Акты производства по делам несовершеннолетних.
46. Структура уголовного дела.
47. Систематизация материалов
48. Состав описи.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко понимает изученный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент хорошо понимает изученный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, изученный материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

## Комплект заданий для контрольной работы

### Контрольное задание №1:

1. Процессуальное оформление проверки показаний на месте. Форма и содержание протокола.
2. Иные документы в уголовном процессе: виды, значение, порядок составления
3. Порядок регистрации и учета сообщений о преступлениях.
4. Сущность и порядок получения и оформления объяснений.
5. Основания соединения, процессуальный порядок
6. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением. Исковое заявление, Постановление о признании гражданским истцом.
7. Направление запроса о правовой помощи компетентным органам или должностным лицом иностранного государства
8. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
9. Процессуальное оформление осмотра. Форма и содержание протокола
10. Процессуальный порядок оформления эксгумации. Форма и содержание протокола
11. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола.
12. Процессуальное оформление обыска. Форма и содержание протокола. Проверка судом
13. Процессуальное оформление выемки. Форма и содержание протокола
14. Процессуальное оформление допроса. Форма и содержание протокола
15. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Форма и содержание протокола
16. Классификация уголовно-процессуальных актов

### Контрольное задание №2:

Обучающийся должен самостоятельно изготовить и представить макет уголовного дела. Минимальный перечень необходимых процессуальных документов:

1. Сообщение о преступлении (форма сообщения по выбору студента).
2. Материалы проверки сообщения.
3. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к своему производству.
4. Постановление о признании потерпевшим.

5. Протокол допроса потерпевшего.
6. Постановление о признании гражданским истцом.
7. Протоколы не менее восьми следственных действий (по выбору студента в зависимости от характера расследуемого преступления).
8. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого.
9. Протокол допроса обвиняемого.
10. Постановление о применении меры пресечения (по выбору студента).
11. Постановление о приостановлении предварительного расследования.
12. Постановление о возобновлении производства по делу.
13. Решение об окончании расследования: постановление о прекращении производства по делу, обвинительное заключение или обвинительный акт (по выбору студента в зависимости от характера расследуемого преступления).

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко понимает изученный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент хорошо понимает изученный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, изученный материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

### **Вопросы к зачету**

1. Письменный характер российского уголовного судопроизводства.
2. Понятие уголовно-процессуального акта. Классификация уголовно-процессуальных актов.
3. Иные документы в уголовном процессе: виды, значение, порядок составления.
4. Допустимость, относимость, полнота, достоверность уголовно-процессуальных актов.
5. Особенности оформления процессуальных актов с участием субъектов, не владеющих языком судопроизводства.
6. Стилль, культура и лексические нормы оформления процессуальных актов.
7. Стадия возбуждения уголовного дела и ее значение. Задачи стадии возбуждения уголовного дела.
8. Порядок регистрации и учета сообщений о преступлениях.

9. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление. Форма и содержание протокола устного заявления.
10. Явка с повинной как повод для возбуждения уголовного дела. Форма и содержание заявления о явке с повинной.
11. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации.
12. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании.
13. Оформление запросов, особенности направления на судебно-медицинское освидетельствование живых лиц, трупов, особенности исследования предметов, веществ и правила оформления соответствующих документов: справка эксперта, акт судебно-медицинского исследования, акт о вскрытии трупа.
14. Документы о принятии сообщения о преступлении, порядок регистрации повода к возбуждению уголовного дела.
15. Постановление о возбуждении ходатайства о продлении срока рассмотрения повода к возбуждению уголовного дела. Полномочия руководителя следственного органа, начальника органа дознания, прокурора. Основания для продления сроков рассмотрения поводов к возбуждению уголовного дела.
16. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Обжалование решений.
17. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
18. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Законность и обоснованность отказов в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Процессуальное оформление.
19. Ведомственный контроль и надзор прокурора за исполнением закона в стадии возбуждения уголовного дела.
20. Понятие и значение общих условий производства предварительного расследования. Система общих условий.
21. Соединение уголовных дел.
22. Основания соединения, процессуальный порядок.
23. Исчисление сроков предварительного расследования при соединении уголовных дел. Форма и содержание постановления о соединении уголовных дел.
24. Исковое заявление, Постановление о признании гражданским истцом.
25. Постановление о привлечении в качестве гражданского ответчика.
26. Постановление о допуске для участия в уголовном деле представителя (законного представителя) потерпевшего, гражданского истца.
27. Ордер защитника на участие его в уголовном деле.
28. Подписка о неразглашении данных предварительного расследования.
29. Отдельное поручение и указание следователя органам дознания.



30. Понятие следственных действий. Классификация следственных действий.
31. Процессуальное оформление осмотра.
32. Экстумация: понятие, основание. Процессуальное оформление решения об экстумации.
33. Процессуальное оформление постановления об освидетельствовании.
34. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола. Изъятие предметов при освидетельствовании.
35. Процессуальное оформление следственного эксперимента. Форма и содержание протокола.
36. Процессуальный порядок задержания. Процессуальное оформление задержания. Форма и содержание протокола.
37. Порядок наложения ареста на имущество. Оценка имущества. Имущество, на которое не может быть наложен арест. Процессуальное оформление наложения ареста на имущество.
38. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание. Понятие, порядок оформления соответствующих документов.
39. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
40. Личное поручительство.
41. Наблюдение командования воинской части.
42. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
43. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения.
44. Домашний арест.
45. Заключение под стражу. Постановление судьи о продлении срока задержания подозреваемого. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу. Процессуальный порядок обжалования судебного решения о заключении под стражу.
46. Процессуальный порядок продления срока содержания под стражей обвиняемого.
47. Основания и порядок отмены или изменения меры пресечения, процессуальный порядок.
50. Особенности применения мер пресечения в отношении несовершеннолетних, военных и лиц, в отношении которых существует особый порядок производства по уголовным делам.
51. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого.
52. Порядок предъявления обвинения.
53. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения.
54. Допрос обвиняемого. Требования, предъявляемые к порядку составления протокола допроса обвиняемого. Собственноручная запись обвиняемым своих показаний.

55. Основания и порядок изменения и дополнения обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

56. Особенности предъявления обвинения несовершеннолетнему.

57. Постановление о допуске законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

58. Постановление об отстранении от участия в уголовном деле законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

59. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Содержание и структура постановления о приостановлении предварительного следствия.

60. Уведомление заинтересованных лиц о приостановлении предварительного следствия. Непроцессуальные розыскные действия следователя.

61. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела.

62. Процессуальная форма и содержание постановления о прекращении производства по уголовному делу.

63. Вручение или направление копии постановления о прекращении уголовного дела лицу, в отношении которого прекращено уголовное преследование, потерпевшему, гражданскому истцу и гражданскому ответчику.

64. Прекращение уголовного преследования в отношении конкретного лица по групповому уголовному делу.

65. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.

66. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.

67. Постановление о прекращении уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего обвиняемого.

68. Прокурорский надзор и судебный контроль за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.

69. Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования.

70. Действия прокурора и суда в случае признания постановления следователя о прекращении уголовного дела или уголовного преследования незаконным или необоснованным. Возобновление производства по ранее прекращенному уголовному делу.

71. Порядок ознакомления с материалами уголовного дела. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела.

72. Порядок и сроки рассмотрения заявленных ходатайств.

73. Обвинительное заключение. Понятие, сущность и значение. Форма и содержание обвинительного заключения. Порядок изложения доказательств в обвинительном заключении. Практика составления обвинительных заключений. Приложение к обвинительному заключению.

74. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением. Вопросы, разрешаемые прокурором при изучении материалов уголовного дела.

75. Направление прокурором уголовного дела в суд. Вручение обвиняемому, а также защитнику и потерпевшему копии обвинительного заключения.

76. Содержание и структура обвинительного акта. Полномочия начальника органа дознания при утверждении обвинительного акта. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом.

77. Содержание и структура постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера. Полномочия и действия прокурора при получении уголовного дела с данным постановлением.

77. Постановление судьи о направлении уголовного дела по подсудности. Содержание и структура.

78. Постановление судьи о назначении судебного заседания. Его содержание и структура.

79. Постановление судьи о проведении предварительного слушания уголовного дела. Содержание и структура.

80. Виды решений судьи по результатам предварительного слушания уголовного дела: о направлении уголовного дела по подсудности, о возвращении уголовного дела прокурору, о приостановлении производства по уголовному делу, о прекращении уголовного дела, о назначении судебного заседания.

### ***Критерии оценки:***

«зачтено» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

«не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.