

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Информационное право»

наименование дисциплины / модуля

Кафедра юридических дисциплин

(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа

40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование направления/специальности)

Профиль подготовки
уголовно-правовой

наименование профиля подготовки

Уровень высшего образования

Бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения

Очная, заочная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: базовая

(базовая, вариативная, вариативная по выбору)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационное право» составлен в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция от 13.08.2020 г., № 1011.

Разработчик(и): кафедра юридических дисциплин, Дадаев Д.Х. к.ф-м.н.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационное право» одобрен:

на заседании кафедры юридических дисциплин от «31» марта 2021 г.
протокол № 7.

Зав. кафедрой  Касумов Р. М.

на заседании учебно-методической комиссии филиала от «31» марта 2021г.
протокол № 7.

Председатель  Шахбанов А. М.

**1. ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

«Информационное право»

наименование дисциплины

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	28	28
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Контроль	-	-
Промежуточная аттестация		
Самостоятельная работа:	44	44
- контрольная работа	-	-
- написание реферата (Р);		
- самостоятельное изучение разделов:		
Раздел 1.	20	20
Раздел 2.	24	24
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);		
- подготовка к практическим занятиям.		
Вид итогового контроля: зачет		

Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72	72
Контактная работа:	8	8
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	2	2
Контроль	4	4
Промежуточная аттестация		
Самостоятельная работа:	60	60
- контрольная работа	-	-
- написание реферата (Р);		
- самостоятельное изучение разделов:		
Раздел 1.	30	30
Раздел 2.	30	30
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);		
- подготовка к практическим занятиям.		
Вид итогового контроля: зачет		

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72	72
Контактная работа:	26	26
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Контроль	-	-
Промежуточная аттестация		
Самостоятельная работа:	46	46
- контрольная работа	-	-
- написание реферата (Р);		
- самостоятельное изучение разделов:		
Раздел 1.	22	22
Раздел 2.	24	24
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);		
- подготовка к практическим занятиям.		
Вид итогового контроля: зачет		

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
Модуль 1					
1.	Тема 1. Информация как правовое явление.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	1-4 1-4	Устно Письменно
2.	Тема 2. Место информационного права в системе права	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	5-9 5-9	Устно Письменно
3.	Тема 3. Информационные правоотношения.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	10-14 10-14	Устно Письменно
4.	Тема 4. Правовые проблемы виртуальной среды Интернет.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	15-17 15-17	Устно Письменно
Модуль 2					
5.	Тема 5. Правовой режим общедоступной информации.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	18-22 18-22	Устно Письменно
6.	Тема 6. Правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	23-26 23-26	Устно Письменно
7.	Тема 7. Основы правового режима информации с ограниченным доступом.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	27-30 27-30	Устно Письменно
8.	Тема 8. Правовой режим государственной	УК-1, УК-2,	Вопросы дискуссии	31-34	Устно

	тайны и межгосударственных секретов.	ОПК-8, ОПК-9	Контрольная работа	31-34	Письменно
9.	Тема 9. Правовой режим профессиональной тайны. Правовой режим коммерческой тайны.	УК-1, УК-2, ОПК-8, ОПК-9	Вопросы дискуссии Контрольная работа	35-55 35-55	Устно Письменно

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	УК-1	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Обучающийся демонстрирует слабое знание основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере.</p> <p>Наблюдается слабое умение применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации</p> <p>Обучаемый владеет на достаточном принципами сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач</p>	<p>У обучающегося выработано хорошее знание системы учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципы их формирования</p> <p>Демонстрирует уверенное умение анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>Демонстрирует хорошее владение навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации</p>	<p>Обучающийся отличное знает основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в профессиональной деятельности.</p> <p>Выработано устойчивое умение анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p> <p>Демонстрирует отличное владение навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений; навыками логично и аргументированно рассуждать.</p>

2.	УК-2	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Обучающийся имеет представление о основы планирования деятельности по достижению задач.</p> <p>Умеет в минимальной мере соотносить ресурсы и ограничения в решении задач.</p> <p>Владеет: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.</p> <p>Владеет первичными навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>	<p>правовых норм</p> <p>Демонстрирует неполное знание сущности и содержания основных методов работы с информацией.</p> <p>Обучающийся умеет соотносить ресурсы и ограничения в решении задач; контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности..</p> <p>Демонстрирует слабое владение способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.</p>	<p>Демонстрирует хорошее знание сущности и содержания основных методов работы с информацией.</p> <p>Демонстрирует хорошее умение использовать глобальные компьютерные сети в профессиональной деятельности</p> <p>Демонстрирует отличное владение способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами; способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.</p>
3.	ОПК-8	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>У обучающегося слабо сформировано знание основных правовых баз данных, принципов их работы</p> <p>Демонстрирует умение пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p>Демонстрирует слабое владение основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации</p>	<p>Демонстрирует хорошее знание основных правовых баз данных, принципов их работы; основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации</p> <p>Хорошо развито умение использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p> <p>Демонстрирует хорошее владение технологий</p>	<p>Демонстрирует отличное знание основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации</p> <p>Демонстрирует отличное умение использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p> <p>Обучающийся отлично владеет необходимыми знаниями и навыками для решения задач профессиональной деятельности с</p>

				совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством	учетом требований информационной безопасности
4.	ОПК-9	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Демонстрирует слабое знание принципов работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности</p> <p>Демонстрирует слабое умение определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи</p> <p>Демонстрирует слабое владение навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов.</p>	<p>Достаточно уверенно демонстрирует знание основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности; принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности</p> <p>Уверенно умеет осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Демонстрирует хорошее владение навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина</p>	<p>Демонстрирует отличное знание содержания нормативных правовых актов в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрирует отличное умение осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Демонстрирует отличное владение навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов; навыками получения, создания и использования информационных продуктов в профессиональной сфере.</p>

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Информационное право»

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1. Информационное общество понятие его основные характеристики.

Глобализация как фактор развития информационного общества.

2. Окинавская хартия глобального информационного общества. Концепция государственной информационной политики.

3. Виды информации и правового явления. Классификация информации правового явления по различным основаниям.

4. Универсальная и направленная, массовая и специальная, общедоступная информация и информация с ограниченным доступом. Информационная сфера и информационные процессы, понятие, виды.

5. История становления теории информационного права. Возникновение теории информационного права. Основные этапы становления теории информационного права.

6. Понятие информационного права, его место в системе права РФ. Предмет информационного права. Метод информационного права. Принципы информационного права.

7. Соотношение информационного права с другими отраслями права России. Соотношение информационного права и правовой информатики. Информационное право как сфера научной деятельности и учебная дисциплина.

8. Источники информационного права. Понятие и система источников информационного права. Международные договоры в системе источников информационного права.

9. Значение законодательства регионов в правовом регулировании информационных отношений. Роль судебной практики в правовом регулировании информационных отношений.

10. Понятие, структура и виды информационных правоотношений. Специфика информационных правоотношений как общественных отношений, складывающихся в информационной сфере. Структура информационных правоотношений.

11. Виды информационных правоотношений. Механизм возникновения, изменения и прекращения информационных правоотношений.

12. Субъекты информационного права и информационных правоотношений. Понятие субъекта информации и информационных правоотношений. Классификация субъектов информационных правоотношений. Распорядители, владельцы и пользователи (потребители) информации.

13. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений. Понятие и система признаков объекта правоотношения. Классификация объектов правоотношений. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений. Место информации в системе объектов правоотношений.

14. Классификация информации как объекта правоотношений.

Основания классификации информации как объекта правоотношений.

Юридическое значение классификации информации.

15. Проблемы правового режима виртуальной среды Интернет. Понятие сети Интернет как единого коммуникационного пространства глобального масштаба. Интернет как вид информационных сетей.

16. Особенности информационных отношений, возникающих в рамках сети Интернет.

17. Проблемы правового регулирования отношений возникающих в сети Интернет.
18. Понятие и виды общедоступной информации. Понятие и признаки общедоступной информации. Классификация общедоступной информации. Отдельные виды общедоступной информации.
19. Основы правового режима общедоступной информации. Международно-правовые основы правового режима общедоступной информации.
20. Правовой режим государственных общедоступных информационных ресурсов. Массовая информация. Соотношение правового режима общедоступной информации и информации, обязательной в предоставлении участниками информационных правоотношений.
21. Правовое регулирование деятельности библиотек и архивов. Понятие библиотеки и архивов. Система библиотек и архивов РФ. Правовые основы деятельности библиотек и архивов.
22. Источники и правила формирования фондов библиотек и архивов. Доступ участников информационных отношений к фондам библиотек и архивов.
23. Международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций. Международно-правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
24. Правовое регулирование информационных отношений с участием средств массовой информации и телекоммуникаций по законодательству России. История становления российского законодательства о средствах массовой информации.
25. Источники правового регулирования деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Общая характеристика правового режима деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
26. Зарубежный опыт правового регулирования информационных отношений в области массовой информации и телекоммуникаций.
27. Понятие, признаки и общая характеристика информации с ограниченным доступом как правового явления. Понятие информации с ограниченным доступом как вида оперативной социальной информации. Необходимость и теоретико-практическое значение классификации информации по категориям доступа.
28. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта правовых отношений. Общая характеристика правового режима информации с ограниченным доступом. Информация с ограниченным доступом как объект имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношений.
29. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта гражданско-правовых отношений. Место информации с ограниченным доступом в общей системе объектов гражданского права. Особенности гражданско-правового режима информации с ограниченным доступом. Классификация информации с ограниченным доступом.

30. Теоретико-практическое значение классификации информации с ограниченным доступом. Нормативное закрепление классификации информации с ограниченным доступом. Система видов информации с ограниченным доступом.
31. Понятие, признаки и правовой режим государственной тайны.
32. Понятие и признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу государственной тайны. Общая характеристика Федерального закона «О государственной тайне». Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу государственной тайны. Государство как субъект, владелец и распорядитель государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Содержание правового режима государственной тайны. Возникновение и прекращение правового режима государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Защита государственной тайны.
33. Понятие, признаки и правовой режим межгосударственных секретов.
34. Понятие и признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Международные договоры о межгосударственных секретах. Законодательство России о межгосударственных секретах. Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу межгосударственных секретов. Сведения, составляющие межгосударственные секреты. Возникновение и прекращение правового режима межгосударственных секретов. Ответственность за разглашение межгосударственных секретов.
35. Общая характеристика правового режима профессиональной тайны.
36. Понятие и признаки профессиональной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Место профессиональной тайны в общей системе информации с ограниченным доступом. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу профессиональной тайны. Особенности субъектного состава профессиональной тайны.
37. Специфика механизма возникновения и прекращения правового режима профессиональной тайны.
38. Правовой режим отдельных видов профессиональной тайны.
39. Аудиторская тайна. Тайна страхования. Тайна связи. Тайна социального
40. обслуживания. Таможенная тайна. Тайна усыновления. Тайна исповеди. Тайна средств массовой информации. Тайна следствия и судопроизводства. Тайна завещания. Тайна регистрации актов гражданского состояния. Таможенная тайна.
41. Общая характеристика правового режима коммерческой тайны.
42. Понятие и признаки коммерческой тайны как вида конфиденциальной информации.
43. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу коммерческой тайны. Общая характеристика Федерального закона «О коммерческой тайне». Сведения, составляющие коммерческую тайну. Особенности возникновения и прекращения правового режима коммерческой тайны. Защита коммерческой тайны. Ответственность за разглашение коммерческой тайны. Правовая охрана коммерческой тайны

- по законодательству зарубежных стран.
44. Правовая охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях.
 45. Особенности возникновения и прекращения правового режима коммерческой тайны в трудовых отношениях. Соглашение о неразглашении коммерческой тайны. Локальные акты предприятия о коммерческой тайне. Дисциплинарная ответственность за разглашение коммерческой тайны.
 46. Правовая охрана ноу-хау.
 47. Понятие и признаки ноу-хау по законодательству России и зарубежных стран. Место ноу-хау в общей системе сведений, составляющих информацию с ограниченным доступом.
 48. Соотношение правового режима ноу-хау с объектами промышленной собственности (изобретениями, полезными моделями, промышленными образцами и пр.).
 49. Понятие и признаки тайны личной жизни.
 50. Понятие и признаки тайны личной жизни как вида информации с ограниченным доступом. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу профессиональной тайны. Личная и семейная тайна.
 51. Персональные данные как основа правового режима тайны личной жизни.
 52. Понятие и виды персональных данных. Правовая охрана персональных данных публичных личностей. Международно-правовая охрана персональных данных. Правовая охрана персональных данных по законодательству зарубежных стран.
 53. Основы правового режима тайны личной жизни.
 54. Особенности возникновения и прекращения правового режима тайны личной жизни.
 55. Защита сведений составляющих тайну личной жизни. Ответственность за разглашение тайны личной жизни.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко понимает изученный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент хорошо понимает изученный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, изученный материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

Вопросы к зачету

1. Информационное общество понятие его основные характеристики.
2. Глобализация как фактор развития информационного общества.
3. Окинавская хартия глобального информационного общества.
4. Концепция государственной информационной политики.
5. Виды информации и правового явления.
6. Классификация информации правового явления по различным основаниям. Универсальная и направленная, массовая и специальная, общедоступная информация и информация с ограниченным доступом.
7. Информационная сфера и информационные процессы, понятие, виды.
8. История становления теории информационного права.
9. Возникновение теории информационного права.
10. Основные этапы становления теории информационного права.
11. Понятие информационного права, его место в системе права РФ.
12. Предмет информационного права. Метод информационного права. Принципы информационного права.
13. Соотношение информационного права с другими отраслями права России. Соотношение информационного права и правовой информатики. Информационное право как сфера научной деятельности и учебная дисциплина.
14. Источники информационного права. Понятие и система источников информационного права. Международные договоры в системе источников информационного права.
15. Значение законодательства регионов в правовом регулировании информационных отношений. Роль судебной практики в правовом регулировании информационных отношений.
16. Понятие, структура и виды информационных правоотношений.
17. Специфика информационных правоотношений как общественных отношений, складывающихся в информационной сфере. Структура информационных правоотношений.
18. Виды информационных правоотношений. Механизм возникновения, изменения и прекращения информационных правоотношений.
19. Субъекты информационного права и информационных правоотношений.
20. Понятие субъекта информации и информационных правоотношений. Классификация субъектов информационных правоотношений. Распорядители, владельцы и пользователи (потребители) информации.
21. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений.
22. Понятие и система признаков объекта правоотношения. Классификация объектов правоотношений.
23. Понятие и признаки информации как объекта правоотношений. Место информации в системе объектов правоотношений.
24. Классификация информации как объекта правоотношений. Основания классификации информации как объекта правоотношений. Юридическое значение классификации информации.
25. Проблемы правового режима виртуальной среды Интернет. Понятие сети Интернет как единого коммуникационного пространства глобального масштаба.
26. Интернет как вид информационных сетей. Особенности информационных отношений, возникающих в рамках сети Интернет. Проблемы правового регулирования отношений возникающих в сети Интернет.

27. Понятие и виды общедоступной информации. Понятие и признаки общедоступной информации. Классификация общедоступной информации. Отдельные виды общедоступной информации.
28. Основы правового режима общедоступной информации. Международно-правовые основы правового режима общедоступной информации.
29. Правовой режим государственных общедоступных информационных ресурсов. Массовая информация.
30. Соотношение правового режима общедоступной информации и информации, обязательной в предоставлении участниками информационных правоотношений.
31. Правовое регулирование деятельности библиотек и архивов.
32. Понятие библиотеки и архивов. Система библиотек и архивов РФ. Правовые основы деятельности библиотек и архивов. Источники и правила формирования фондов библиотек и архивов. Доступ участников информационных отношений к фондам библиотек и архивов.
33. Международно-правовые основы деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Понятие средств массовой информации и телекоммуникаций.
34. Виды современных средств массовой информации и телекоммуникаций. Международно-правовое регулирование деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
35. Правовое регулирование информационных отношений с участием средств массовой информации и телекоммуникаций по законодательству России.
36. История становления российского законодательства о средствах массовой информации. Источники правового регулирования деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций. Общая характеристика правового режима деятельности средств массовой информации и телекоммуникаций.
37. Зарубежный опыт правового регулирования информационных отношений в области массовой информации и телекоммуникаций.
38. Понятие, признаки и общая характеристика информации с ограниченным доступом как правового явления.
39. Понятие информации с ограниченным доступом как вида оперативной социальной информации. Необходимость и теоретико-практическое значение классификации информации по категориям доступа.
40. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта правовых отношений. Общая характеристика правового режима информации с ограниченным доступом.
41. Информация с ограниченным доступом как объект имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношений.
42. Признаки информации с ограниченным доступом как объекта гражданско-правовых отношений. Место информации с ограниченным доступом в общей системе объектов гражданского права. Особенности гражданско-правового режима информации с ограниченным доступом. Классификация информации с ограниченным доступом.
43. Теоретико-практическое значение классификации информации с ограниченным доступом. Нормативное закрепление классификации информации с ограниченным доступом.
44. Система видов информации с ограниченным доступом.
45. Понятие, признаки и правовой режим государственной тайны. Понятие и

признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу государственной тайны.

46. Общая характеристика Федерального закона «О государственной тайне». Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу государственной тайны. Государство как субъект, владелец и распорядитель государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Содержание правового режима государственной тайны. Возникновение и прекращение правового режима государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Защита государственной тайны.

47. Понятие, признаки и правовой режим межгосударственных секретов. Понятие и признаки государственной тайны как вида информации с ограниченным доступом.

48. Международные договоры о межгосударственных секретах. Законодательство России о межгосударственных секретах Субъектный состав общественных отношений, складывающихся по поводу межгосударственных секретов.

49. Сведения, составляющие межгосударственные секреты. Возникновение и прекращение правового режима межгосударственных секретов. Ответственность за разглашение межгосударственных секретов.

50. Общая характеристика правового режима профессиональной тайны. Понятие и признаки профессиональной тайны как вида информации с ограниченным доступом. Место профессиональной тайны в общей системе информации с ограниченным доступом.

51. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу профессиональной тайны. Особенности субъектного состава профессиональной тайны. Специфика механизма возникновения и прекращения правового режима профессиональной тайны.

52. Правовой режим отдельных видов профессиональной тайны.

53. Аудиторская тайна.

54. Тайна страхования.

55. Тайна связи.

56. Тайна социального обслуживания.

57. Таможенная тайна.

58. Тайна усыновления.

59. Тайна исповеди.

60. Тайна средств массовой информации.

61. Тайна следствия и судопроизводства.

62. Тайна завещания.

63. Тайна регистрации актов гражданского состояния.

64. Таможенная тайна.

65. Общая характеристика правового режима коммерческой тайны. Понятие и признаки коммерческой тайны как вида конфиденциальной информации.

66. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу коммерческой тайны.

67. Общая характеристика Федерального закона «О коммерческой тайне». Сведения, составляющие коммерческую тайну. Особенности возникновения и прекращения правового режима коммерческой тайны. Защита коммерческой

тайны. Ответственность за разглашение коммерческой тайны. Правовая охрана коммерческой тайны по законодательству зарубежных стран.

68. Правовая охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Особенности возникновения и прекращения правового режима коммерческой тайны в трудовых отношениях. Соглашение о неразглашении коммерческой тайны. Локальные акты предприятия о коммерческой тайне. Дисциплинарная ответственность за разглашение коммерческой тайны.

69. Правовая охрана ноу-хау. Понятие и признаки ноу-хау по законодательству России и зарубежных стран. Место ноу-хау в общей системе сведений, составляющих информацию с ограниченным доступом.

70. Соотношение правового режима ноу-хау с объектами промышленной собственности (изобретениями, полезными моделями, промышленными образцами и пр.).

71. Понятие и признаки тайны личной жизни. Понятие и признаки тайны личной жизни как вида информации с ограниченным доступом. Источники правового регулирования отношений, возникающих по поводу профессиональной тайны.

72. Личная и семейная тайна.

73. Персональные данные как основа правового режима тайны личной жизни.

74. Понятие и виды персональных данных. Правовая охрана персональных данных публичных личностей. Международно-правовая охрана персональных данных. Правовая охрана персональных данных по законодательству зарубежных стран.

75. Основы правового режима тайны личной жизни.

76. Особенности возникновения и прекращения правового режима тайны личной жизни.

77. Защита сведений составляющих тайну личной жизни. Ответственность за разглашение тайны личной жизни.

Критерии оценки:

Ответы на все вопросы на зачете оцениваются максимум 100 баллами.

- 100 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

- 90 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности.

- 80 баллов - студент глубоко понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает некоторые ошибки общего характера.

- 70 баллов - студент хорошо понимает пройденный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы.

- 60 баллов - студент отвечает в основном правильно, но чувствуется механическое заучивание материала.
- 50 баллов - в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.
- 40 баллов - ответ студента правилен лишь частично, при разъяснении материала допускаются серьезные ошибки.
- 20 - 30 баллов - студент имеет общее представление о теме, но не умеет логически обосновать свои мысли.
- 10 баллов - студент имеет лишь частичное представление о теме.
- 0 баллов - нет ответа.

Таблица перевода рейтингового балла в «5»-балльную шкалу

Итоговая сумма баллов по дисциплине по 100-балльной шкале	Оценка по 5»-балльной шкале
0-50	Неудовлетворительно
51-65	Удовлетворительно
66-85	Хорошо
86-100	Отлично

Тестирование

1. Кто может проверить электронно-цифровую подпись под документом:
 - а) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронно-цифровой подписи
 - б) только отправитель электронного документа
 - в) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя

2. Кем осуществляется ведомственный контроль за соблюдением законодательства об архивном фонде России и архивах:
 - а) прокуратуры
 - б) управления архивным делом системы Государственной архивной службы России
 - в) представительной власти

3. Чем обеспечивается открытость информации в архивных фондах:
 - а) правовым статусом архивного фонда
 - б) переходом информации из одной категории доступа в другую
 - в) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую

4. Как называется документ, сохраняемый или подлежащий охранению в силу его значимости для общества, а равно имеющий ценность для собственника:

- а) учетный
- б) архивный
- в) исторический

5. Не относится к коммерческой тайне этот признак:

- а) обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности
- б) информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность
- в) сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами

6. Какое название носит обособленный объем информации, представленный в электронно-цифровой форме, зафиксированный на электронном носителе и могущий быть представленным в форме, пригодной для восприятия человеком:

- а) аналоговый документ
- б) электронный документ
- в) база данных

7. Под периодическим печатным изданием понимается бюллетень, альманах:

- а) имеющие постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- б) имеющие постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- в) имеющие постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц

8. Как называется реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации:

- а) закрытый ключ электронной цифровой подписи
- б) электронная цифровая подпись
- в) открытый ключ электронной цифровой подписи

9. Дети возрастом до 6 лет не вправе:

- а) с разрешения законных представителей выходить в Интернет
- б) с согласия законных представителей пользоваться телефонными услугами
- в) с согласия законных представителей совершать сделки с компьютерной техникой

10. Как чему предоставляется правовая охрана базам данных:

- а) произведениям литературы
- б) сборникам
- в) произведениям искусства

11. Что является основным объектом информационного права:

- а) информационный носитель
- б) информатизация
- в) информация

12. Как называется часть информационно-правовой нормы, указывающая на меры воздействия, применяемые к лицу, которое не исполняет эту норму:

- а) гипотеза
- б) санкция
- в) простая диспозиция

13. По мнению многих специалистов, интернет может быть признан:

- а) особым объектом права
- б) особым субъектом права
- в) зоной, частично свободной от права

14. Какая наука изучает закономерности управления различными процессами и системами:

- а) информатика
- б) математический анализ
- в) кибернетика

15. К объектам авторского права, в соответствии с законодательством РФ, можно отнести:

- а) фотографические произведения +
- б) полезные модели
- в) геологические карты

16. Закрепленное Конституцией РФ общее право на информацию, можно условно разделить на столько субъективных прав:

- а) 4
- б) 3
- в) 2

17. Кто может выступать учредителями средства массовой информации:

- а) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти
- б) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации
- в) только юридические лица

18. Признаком информационного общества не является:

- а) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния
- б) приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий +
- в) общедоступность и постоянное обновление информационных данных

19. Не регулирует отношения, возникающие при ..., Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г.:

- а) включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
- б) обработке персональных данных физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд
- в) обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне

20. Учрежденные органами местного самоуправления библиотеки, носят название:

- а) муниципальными
- б) государственными
- в) локальными

21. Не относится к охраноспособной информации данный признак:

- а) охране подлежит только документированная информация
- б) защита охраноспособной информации устанавливается Законом
- в) доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов

22. Чем гарантируется свобода массовой информации:

- а) ст. 5 Конституции РФ
- б) ст. 29 Конституции РФ
- в) ст. 10 Конституции РФ

23. Для чего устанавливается режим общественного достояния:

- а) для государственных органов и муниципальных образований
- б) для любой общедоступной информации
- в) для сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе +

24. Совокупность наиболее общих знаний, теорий и идей о правовом регулировании отношений, возникающих в процессе создания, хранения, преобразования, распространения, потребления и охраны информации, — это информационное право, как:

- а) учебная дисциплина
- б) отрасль права
- в) отрасль законодательства

25. Что из представленного входит в правовой режим документированной информации:

- а) банковская тайна
- б) персональные данные
- в) электронная цифровая подпись

26. Как называются сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, представленные в форме, позволяющей провести их непосредственную машинную обработку:

- а) электронный архив
- б) электронная информация
- в) материальный носитель

27. Какой постулат является не верным:

- а) содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя
- б) информация не связана с определенным конкретным носителем
- в) информация не существует без материального носителя

28. Какое название носит авторское право на произведение, созданное трудом двух или более лиц:

- а) составительство
- б) соавторство
- в) множественное авторство

29. Не может быть отказано в регистрации средства массовой информации:

- а) по мотивам нецелесообразности
- б) даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности
- в) когда заявление подано не соответствующим лицом

30. Органами ... осуществляется ведомственный контроль за соблюдением законодательства об архивном фонде РФ и архивах:

- а) представительной власти
- б) прокуратуры
- в) исполнительной власти