

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Процессуальные документы»

наименование дисциплины / модуля

Кафедра юридических дисциплин

(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа

40.03.01. Юриспруденция

(код и наименование направления/специальности)

Профиль подготовки
уголовно-правовой

наименование профиля подготовки

Уровень высшего образования

Бакалавриат

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения

очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: вариативная по выбору

(базовая, вариативная, вариативная по выбору)

Хасавюрт -2022

Фонд оценочных средств по дисциплине «Процессуальные документы» составлен в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата) 13. 08. 2020 г. № 1011

Разработчик(и): кафедра юридических дисциплин, преп. Юсупова М.Ю.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Процессуальные документы» одобрен: на заседании кафедры юридических дисциплин от «31» марта 2022 г. протокол №7

Зав. кафедрой  Касумов Р.М.
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала от «31» марта 2022 г. протокол №7

Председатель  Шахбанов А.М.
(подпись)

**1. ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
«Процессуальные документы»**

наименование дисциплины

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины 2 зачетные единицы (72 академических часов).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72		72
Контактная работа:	32		32
Лекции (Л)	16		16
Практические занятия (ПЗ)	16		16
Контроль			
Промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа:	40		40
- контрольная работа	7		7
- написание реферата (Р);	7		7
- самостоятельное изучение разделов:			
Модуль 1.	7		7
Модуль 2.	7		7
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	6		6
- подготовка к практическим занятиям.	6		6
Вид итогового контроля:	зачет		

Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	9 семестр	10 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72		72
Контактная работа:	24		24
Лекции (Л)	12		12
Практические занятия (ПЗ)	12		12
Контроль			
Промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа:	48		48
- контрольная работа	10		10
- написание реферата (Р);	10		10
- самостоятельное изучение разделов:			
Модуль 1.	4		4
Модуль 2.	4		4

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	9 семестр	10 семестр	всего
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям.	8		8
	10		10
Вид итогового контроля:	зачет		

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1.	Понятие и значение уголовно-процессуальных актов в уголовном судопроизводстве	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	1-5	Устно
			Реферат	1-10	Письменно
2.	Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	6-15	Устно
			Реферат	11-13	Письменно
3.	Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования.	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	17-26	Устно
			Реферат	14-16	Письменно
4.	Правила оформления следственных действий	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	27-32	Устно
			Реферат	17-19	Письменно
			Контрольная работа	№1	Письменно
5.	Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	33-47	Устно
			Реферат	20-22	Письменно
6.	Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения		Устный опрос	48-52	Устно
			Реферат	23-25	Письменно
7.	Приостановление и возобновление предварительного следствия	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	53-56	Устно
			Реферат	26-28	Письменно
8.	Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	57-67	Устно
			Реферат	29-31	Письменно

9.	Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса	УК-1 ОПК-2, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ПК-4	Устный опрос	68-72	Устно
			Реферат	32-48	Письменно
			Контрольная работа	№2	Письменно

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД 1. УК-1.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знает: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач Умеет: анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности Владеет: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
	ИД 2. УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знает: систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципы их формирования Умеет: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов Владеет: основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
	ИД 3. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знает: правильно и логично рассуждать, отличать факты от мнений. Умеет: Определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. Владеет: навыками логично и аргументированно рассуждать.
ОПК-2. Способен применять нормы	ИД 1. ОПК-2.1. Понимает специфику реализации и механизм взаимодействия	Знает: порядок применения нормативных правовых актов,

<p>материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>норм материального и процессуального права</p>	<p>процедуру реализации норм материального и процессуального права Умеет: правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике</p>
	<p>ИД 2. ОПК-2.2. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе Умеет: давать оценку поведению всех участников профессионального сообщества опираясь на знание особенности и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовых статусов субъектов, правоотношений Владеет: навыками оценки норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права</p>
	<p>ИД 3. ОПК-2.3. Способность анализировать нормы материального и процессуального права на основе законодательства Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права</p>	<p>Знает: основные категории, понятия принципов материального и процессуального права, нормы международного права при выполнении профессиональных обязанностей Умеет: высказывать юридически обоснованные суждения об особенностях применения норм материального и процессуального права в законодательстве Российской Федерации и общепризнанных принципах и нормах международного права Владеет: навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права</p>
<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ИД 2. ОПК-6.2. Способен анализировать нормативно правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности</p>	<p>Знает: способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности Умеет: выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов Владеет: навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной</p>

		деятельности
	ИД 3. ОПК-6.3. Применяет правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов	Знает: правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов Умеет: использовать основные приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов Владеет: правилами юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Владеть основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации	Знать: основные правовые базы данных, принципы их работы Уметь: пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях Владеть: приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.
	ОПК-8.2. Уметь работать с информацией с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности	Знать: основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации Уметь: использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности Владеть: необходимыми знаниями и навыками для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	ОПК-8.3. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знать: решение конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Уметь: извлекать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью Владеть: информационными технологиями для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

	<p>безопасности</p>	
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Понимает содержание, структуру и принципы работы современных информационных технологий, применяемых для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности;</p> <p>Уметь: работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями.</p> <p>Владеть: навыками работы с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.</p> <p>Знать: принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности</p> <p>Уметь: определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи Владеть: навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов.</p>

<p>ПК-4 Способность применять нормативно-правовые акты, реализовать нормы материального, процессуального права, правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>Знает: основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений; основные правила юридической квалификации действий (бездействий) субъектов права; обязательные и факультативные реквизиты юридических документов и последствия их отсутствия; действующие реквизитные требования, предъявляемые к оформлению различных видов юридических документов.</p> <p>Умеет: использовать научные знания и применять законодательство о противодействии неправомерному поведению, а также выявлять и использовать в профессиональной деятельности положительный правоприменительный опыт правоохранительных органов и судов; квалифицировано разъяснить гражданам правила и порядок составления юридически значимых документов и порядок их подачи в соответствии с подведомственностью.</p> <p>Владет: навыками грамотной реализации правовой политики государства; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>
---	---

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Процессуальные документы»

Перечень тем для устного опроса

1. Понятие, сущность и значение уголовно-процессуальных актов в уголовном судопроизводстве.
2. Понятие и классификация уголовно-процессуальных актов.
3. Понятие и структура протоколов следственных и судебных действий.
4. Понятие и структура документов фиксирующих решения.
5. Иные документы и их виды.
6. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление.
7. Форма и содержание протокола устного заявления.
8. Явка с повинной как повод для возбуждения уголовного дела.
9. Форма и содержание заявления о явке с повинной.
10. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
11. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании.
12. Его содержание, структура, приложения.
13. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.
14. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
15. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела.
16. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела
17. Подследственность (понятие, значение).
18. Порядок передачи дел по подследственности. Форма и содержание постановления о передаче дела по подследственности.
19. Соединение уголовных дел. Форма и содержание постановления о

соединении уголовных дел.

20. Выделение уголовных дел. Форма и содержание постановлений о выделении уголовного дела, выделении материалов.

21. Продление срока следствия: основания, порядок. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия. Особенности продления сроков дознания.

22. Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступления. Форма и содержание представления следователя, дознавателя.

23. Постановление о признании потерпевшим.

24. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением. Исковое заявление,

25. Постановление о признании гражданским истцом. Постановление о привлечении в качестве гражданского ответчика.

26. Постановление о допуске для участия в уголовном деле представителя законного представителя) потерпевшего, гражданского истца.

27. Понятие, сущность и классификация следственных действий.

28. Общие правила проведения и оформления следственных действий.

29. Осмотр как следственное действие, виды, порядок оформления протокола.

30. Обыск и выемка, процессуальный порядок оформления.

31. Допрос, сущность, значение, виды, общий порядок проведения и оформления протокола.

32. Общая характеристика проведения иных следственных действий.

33. Процессуальный порядок задержания. Процессуальное оформление задержания. Форма и содержание протокола задержания.

34. Основания и порядок освобождения подозреваемого. Документы, составляемые при освобождении подозреваемого.

35. Процессуальное оформление наложения ареста на имущество.

36. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности.

37. Денежное взыскание. Понятие, порядок оформления соответствующих документов.

38. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.

39. Личное поручительство.

40. Наблюдение командования воинской части.

41. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.

42. Залог, протокол принятия залога. Структура и содержание судебного

43. решения о избрании залога в качестве меры пресечения.

44. Домашний арест. Структура и содержание судебного решения о избрании в качестве меры пресечения домашнего ареста.

45. Заключение под стражу. Структура и содержание постановления о возбуждении ходатайства о применении заключения под стражу перед судом.

46. Постановление судьи о продлении срока задержания подозреваемого.

47. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу.

48. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого. Форма и содержание постановления о привлечении в качестве обвиняемого.

49. Особенности и проблемы вынесения данного постановления при множественности преступлений и в случае привлечения в качестве обвиняемых нескольких лиц.

50. Допрос обвиняемого. Требования, предъявляемые к порядку составления протокола допроса обвиняемого.

51. Особенности предъявления обвинения несовершеннолетнему.

52. Постановление о допуске законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого. Постановление об отстранении от участия в уголовном деле законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

53. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Содержание и структура постановления о приостановлении предварительного следствия.

54. Постановление следователя об объявлении в розыск подозреваемого, обвиняемого. Структура и содержание.

55. Документы, приобщаемые к постановлению об объявлении в розыск: справка о личности разыскиваемого, протокол задержания, документы об избранной мере пресечения и др.

56. Постановление о возобновлении предварительного следствия. Его структура, содержание, основания возобновления.

57. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела.

58. Процессуальная форма и содержание постановления о прекращении производства по уголовному делу.

59. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.

60. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.

61. Постановление о прекращении уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего обвиняемого.

62. Действия прокурора и суда в случае признания постановления следователя о прекращении уголовного дела или уголовного преследования незаконным или необоснованным.

63. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела.

64. Обвинительное заключение. Понятие, сущность и значение. Форма и содержание обвинительного заключения.

65. Порядок изложения доказательств в обвинительном заключении. Практика составления обвинительных заключений. Приложение к обвинительному заключению.

66. Содержание и структура обвинительного акта и обвинительно постановление.

67. Содержание и структура постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.

68. Понятие и сущность приговора.

69. Структура оправдательного и обвинительного приговора

70. Протокол судебного разбирательства, его содержание.

71. Порядок обжалования приговора. Виды документов, их содержание и структура.

72. Общая характеристика документов составляемых в иных судебных стадиях.

Критерии оценки:

оценка «отлично» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, представил аргументацию, ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «хорошо» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, проявил логику изложения материала, но не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «удовлетворительно» - студент ясно изложил суть обсуждаемой темы, но не проявил достаточную логику изложения материала, не представил аргументацию, неверно ответил на вопросы участников дискуссии;

оценка «неудовлетворительно» - студент плохо понимает суть обсуждаемой темы, не смог логично и аргументировано участвовать в обсуждении.

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1. Понятие «процессуальные документы», их виды. Сущность и значение процессуальных актов.
2. Классификация процессуальных документов.
3. Отличие процессуальных документов от других служебных документов.
4. Требования, предъявляемые к процессуальным документам.
5. Язык процессуальных документов.
6. Законность процессуальных документов: сущность и значение.
7. Обоснованность процессуальных актов: сущность и значение.
8. Мотивированность процессуальных актов: сущность и значение.
9. Субъекты, уполномоченные законом, на составление уголовно-процессуальных актов.
10. Сроки составления уголовно-процессуальных актов.
11. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление
12. Документы о принятии сообщения о преступлении, порядок регистрации повода к возбуждению уголовного дела
13. Постановление о возбуждении ходатайства о продлении срока рассмотрения повода к возбуждению уголовного дела
14. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия
15. Порядок оформления расследования дел следственной группой.
16. Структура и содержание досудебного соглашения о сотрудничестве
17. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола.
18. Процессуальное оформление решения об эксгумации.
19. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
20. Процессуальное оформление задержания
21. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу

22. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения.

23. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого: вынесение постановления, предъявление обвинения и оформление допроса обвиняемого.

24. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения

25. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого

26. Постановление о возобновлении предварительного следствия

27. Постановление следователя об объявлении в розыск подозреваемого, обвиняемого

28. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия

29. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.

30. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.

31. Понятие и виды окончания предварительного расследования.

32. Понятие и значение актов судебного разбирательства.

33. Виды решений, принимаемых судьей по поступившему в суд уголовному делу.

34. Структура и содержание обвинительного приговора.

35. Структура и содержание оправдательного приговора.

36. Частное определение суда.

37. Акты, издаваемые в суде присяжных.

38. Надзорная жалоба и ее содержание.

39. Постановление надзорных инстанций.

40. Акты второй инстанции.

41. Акты надзорного производства.

42. Акты стадии возобновления производства ввиду новых обстоятельств.

43. Определение о пересмотре решения по вновь открывшимся обстоятельствам.

44. Акты производства о применении принудительной меры медицинского характера.

45. Акты производства по делам несовершеннолетних.

46. Структура уголовного дела.

47. Систематизация материалов

48. Состав описи.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко понимает изученный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;

- оценка «хорошо»» выставляется студенту, если студент хорошо понимает изученный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, изученный материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольное задание №1:

1. Процессуальное оформление проверки показаний на месте. Форма и содержание протокола.
2. Иные документы в уголовном процессе: виды, значение, порядок составления
3. Порядок регистрации и учета сообщений о преступлениях.
4. Сущность и порядок получения и оформления объяснений.
5. Основания соединения, процессуальный порядок
6. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением. Исковое заявление, Постановление о признании гражданским истцом.
7. Направление запроса о правовой помощи компетентным органам или должностным лицом иностранного государства
8. Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия.
9. Процессуальное оформление осмотра. Форма и содержание протокола
10. Процессуальный порядок оформления эксгумации. Форма и содержание протокола
11. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола.
12. Процессуальное оформление обыска. Форма и содержание протокола. Проверка судом
13. Процессуальное оформление выемки. Форма и содержание протокола
14. Процессуальное оформление допроса. Форма и содержание протокола
15. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Форма и содержание протокола
16. Классификация уголовно-процессуальных актов

Контрольное задание №2:

Обучающийся должен самостоятельно изготовить и представить макет уголовного дела. Минимальный перечень необходимых процессуальных документов:

1. Сообщение о преступлении (форма сообщения по выбору студента).
2. Материалы проверки сообщения.
3. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к своему производству.
4. Постановление о признании потерпевшим.
5. Протокол допроса потерпевшего.
6. Постановление о признании гражданским истцом.
7. Протоколы не менее восьми следственных действий (по выбору студента в зависимости от характера расследуемого преступления).
8. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого.
9. Протокол допроса обвиняемого.
10. Постановление о применении меры пресечения (по выбору студента).
11. Постановление о приостановлении предварительного расследования.
12. Постановление о возобновлении производства по делу.
13. Решение об окончании расследования: постановление о прекращении производства по делу, обвинительное заключение или обвинительный акт (по выбору студента в зависимости от характера расследуемого преступления).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если студент глубоко понимает изученный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновывать выводы и разъяснять их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент хорошо понимает изученный материал, но не может теоретически обосновывать некоторые выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе студента имеются существенные недостатки, изученный материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» в ответе студента имеются существенные недостатки, материал охвачен «половинчато», в рассуждениях допускаются ошибки.

Вопросы к зачету

1. Письменный характер российского уголовного судопроизводства.
2. Понятие уголовно-процессуального акта. Классификация уголовно-процессуальных актов.
3. Иные документы в уголовном процессе: виды, значение, порядок составления.

4. Допустимость, относимость, полнота, достоверность уголовно-процессуальных актов.
5. Особенности оформления процессуальных актов с участием субъектов, не владеющих языком судопроизводства.
6. Стилль, культура и лексические нормы оформления процессуальных актов.
7. Стадия возбуждения уголовного дела и ее значение. Задачи стадии возбуждения уголовного дела.
8. Порядок регистрации и учета сообщений о преступлениях.
9. Заявление о преступлении, его сущность, процессуальное оформление. Форма и содержание протокола устного заявления.
10. Явка с повинной как повод для возбуждения уголовного дела. Форма и содержание заявления о явке с повинной.
11. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации.
12. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании.
13. Оформление запросов, особенности направления на судебно-медицинское освидетельствование живых лиц, трупов, особенности исследования предметов, веществ и правила оформления соответствующих документов: справка эксперта, акт судебно-медицинского исследования, акт о вскрытии трупа.
14. Документы о принятии сообщения о преступлении, порядок регистрации повода к возбуждению уголовного дела.
15. Постановление о возбуждении ходатайства о продлении срока рассмотрения повода к возбуждению уголовного дела. Полномочия руководителя следственного органа, начальника органа дознания, прокурора. Основания для продления сроков рассмотрения поводов к возбуждению уголовного дела.
16. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Обжалование решений.
17. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
18. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Законность и обоснованность отказов в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Процессуальное оформление.
19. Ведомственный контроль и надзор прокурора за исполнением закона в стадии возбуждения уголовного дела.
20. Понятие и значение общих условий производства предварительного расследования. Система общих условий.
21. Соединение уголовных дел.
22. Основания соединения, процессуальный порядок.

23. Исчисление сроков предварительного расследования при соединении уголовных дел. Форма и содержание постановления о соединении уголовных дел.
24. Исковое заявление, Постановление о признании гражданским истцом.
25. Постановление о привлечении в качестве гражданского ответчика.
26. Постановление о допуске для участия в уголовном деле представителя (законного представителя) потерпевшего, гражданского истца.
27. Ордер защитника на участие его в уголовном деле.
28. Подписка о неразглашении данных предварительного расследования.
29. Отдельное поручение и указание следователя органам дознания.
30. Понятие следственных действий. Классификация следственных действий.
31. Процессуальное оформление осмотра.
32. Эксгумация: понятие, основание. Процессуальное оформление решения об эксгумации.
33. Процессуальное оформление постановления об освидетельствовании.
34. Процессуальное оформление освидетельствования. Форма и содержание протокола. Изъятие предметов при освидетельствовании.
35. Процессуальное оформление следственного эксперимента. Форма и содержание протокола.
36. Процессуальный порядок задержания. Процессуальное оформление задержания. Форма и содержание протокола.
37. Порядок наложения ареста на имущество. Оценка имущества. Имущество, на которое не может быть наложен арест. Процессуальное оформление наложения ареста на имущество.
38. Обязательство о явке. Привод. Временное отстранение от должности. Денежное взыскание. Понятие, порядок оформления соответствующих документов.
39. Подписка о невыезде и надлежащем поведении.
40. Личное поручительство.
41. Наблюдение командования воинской части.
42. Присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым.
43. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения.
44. Домашний арест.
45. Заключение под стражу. Постановление судьи о продлении срока задержания подозреваемого. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу. Процессуальный порядок обжалования судебного решения о заключении под стражу.
46. Процессуальный порядок продления срока содержания под стражей обвиняемого.
47. Основания и порядок отмены или изменения меры пресечения, процессуальный порядок.

50. Особенности применения мер пресечения в отношении несовершеннолетних, военных и лиц, в отношении которых существует особый порядок производства по уголовным делам.

51. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого.

52. Порядок предъявления обвинения.

53. Извещение обвиняемого о дне предъявления обвинения.

54. Допрос обвиняемого. Требования, предъявляемые к порядку составления протокола допроса обвиняемого. Собственноручная запись обвиняемым своих показаний.

55. Основания и порядок изменения и дополнения обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.

56. Особенности предъявления обвинения несовершеннолетнему.

57. Постановление о допуске законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

58. Постановление об отстранении от участия в уголовном деле законного представителя несовершеннолетнего обвиняемого.

59. Процессуальный порядок приостановления предварительного следствия. Содержание и структура постановления о приостановлении предварительного следствия.

60. Уведомление заинтересованных лиц о приостановлении предварительного следствия. Непроцессуальные розыскные действия следователя.

61. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела.

62. Процессуальная форма и содержание постановления о прекращении производства по уголовному делу.

63. Вручение или направление копии постановления о прекращении уголовного дела лицу, в отношении которого прекращено уголовное преследование, потерпевшему, гражданскому истцу и гражданскому ответчику.

64. Прекращение уголовного преследования в отношении конкретного лица по групповому уголовному делу.

65. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон.

66. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием.

67. Постановление о прекращении уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного воздействия в отношении несовершеннолетнего обвиняемого.

68. Прокурорский надзор и судебный контроль за законностью и обоснованностью прекращения уголовного дела.

69. Отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования.

70. Действия прокурора и суда в случае признания постановления следователя о прекращении уголовного дела или уголовного преследования

незаконным или необоснованным. Возобновление производства по ранее прекращенному уголовному делу.

71. Порядок ознакомления с материалами уголовного дела. Протокол ознакомления с материалами уголовного дела.

72. Порядок и сроки рассмотрения заявленных ходатайств.

73. Обвинительное заключение. Понятие, сущность и значение. Форма и содержание обвинительного заключения. Порядок изложения доказательств в обвинительном заключении. Практика составления обвинительных заключений. Приложение к обвинительному заключению.

74. Действия и решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным заключением. Вопросы, разрешаемые прокурором при изучении материалов уголовного дела.

75. Направление прокурором уголовного дела в суд. Вручение обвиняемому, а также защитнику и потерпевшему копии обвинительного заключения.

76. Содержание и структура обвинительного акта. Полномочия начальника органа дознания при утверждении обвинительного акта. Решения прокурора по уголовному делу, поступившему с обвинительным актом.

77. Содержание и структура постановления о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера. Полномочия и действия прокурора при получении уголовного дела с данным постановлением.

77. Постановление судьи о направлении уголовного дела по подсудности. Содержание и структура.

78. Постановление судьи о назначении судебного заседания. Его содержание и структура.

79. Постановление судьи о проведении предварительного слушания уголовного дела. Содержание и структура.

80. Виды решений судьи по результатам предварительного слушания уголовного дела: о направлении уголовного дела по подсудности, о возвращении уголовного дела прокурору, о приостановлении производства по уголовному делу, о прекращении уголовного дела, о назначении судебного заседания.

Критерии оценки:

«зачтено» ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

«не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен

ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности и ошибки в использовании научной терминологии.