Рассмотрен на заседании Ученого совета филиала ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте
Протокол № 02
от «06» 06 2024 г.

Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте
_____ Р.М. Касумов
«06» июня 2024 г.

План
работы учебно-методической комиссии филиала ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в г» Хасавюрте на 2024-2025 учебный год

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Обсуждение и утверждение плана работы учебно-методической комиссии на 2024/2025 учебный год. 2. Итоги летней зачетно-экзаменационной сессии на дневном и заочном отделениях. 3. Утверждение ОПОП СПО.	Сентябрь	Зам. директора по учебной работе; Специалисты по УМР; Заведующие кафедрами; Заведующие отделениями
1. Об организации профориентационной работы среди выпускников школ. 2. О качестве преподавания дисциплин профессионального цикла на дневном отделении.	Октябрь	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР
1. О совершенствовании учебного процесса на дневном отделении. 2. Об организации практики обучающихся по направлению «Экономика».	Ноябрь	Зам. директора по учебной работе; Руководитель практики
1. Информация о текущей успеваемости обучающихся на дневном отделении. 2. Утверждение программ ИГА по реализуемым образовательным программам.	Ноябрь	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР
1. О ходе подготовки к зимней зачетно - экзаменационной сессии на дневном отделении. 2. Об организации самостоятельной работы обучающихся на заочном отделении.	Декабрь	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР

1. Об организации преддипломной практики выпускников. 2. О состоянии работы по обмену педагогическим опытом на кафедрах филиала.	Январь	Зам. директора по учебной работе; Зав. кафедрами
1. Итоги зимней зачетно - экзаменационной сессии. 2. Качество преподавания и методическое обеспечение дисциплин профессионального цикла на заочном отделении.	Февраль	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Зав. кафедрами; Специалисты по УМР
1. Качество преподавания элективных дисциплин на дневном и заочном отделениях. 2. О программно-информационном обеспечении организации учебного процесса на дневном и заочном	Март	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР
1. О ходе выполнения курсовых работ на дневном и заочном отделениях. 2. О ходе выполнения выпускных квалификационных работ. 3. Утверждение реализуемых образовательных программ на 2025-2026 учебный год.	Апрель	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР; Зав. кафедрами
1. Анализ текущей успеваемости обучающихся дневного отделения и подготовка к летней зачетно-экзаменационной сессии. 2. О внедрении инновационных методов обучения и образовательных технологий на дневном и заочном отделениях.	Май	Зам. директора по учебной работе; Заведующие отделениями; Специалисты по УМР Зав. кафедрами
1. Итоги работы государственных экзаменационных комиссий. 2. Отчет о работе учебно-методической комиссии филиала за 2024/2025 учебный год.	Июнь	Зам. директора по учебной работе; секретарь УМК

Председатель УМК филиала **Д.Х. Дадаев**