Утверждаю
Директор филиала ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный
университет» в г. Хасавюрте
Р.М. Касумов
«18» сентября 2023 г.

Принято Ученым советом
филиала ДГУ в г. Хасавюрте
«18» сентября 2023 г.
Протокол № 01

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» г. Хасавюрте (далее - Положение) устанавливает структуру, полномочия и организацию работы Ученого совета филиала;

1.2. В соответствии с федеральным законом «Об образовании», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» Ученый совет филиала является выборным представительным органом, который осуществляет общее руководство деятельностью филиала;

1.3. Ученый совет филиала в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации области высшего образования, Уставом Университета, Положением о филиале и настоящим Положением;

1.4. Настоящее Положение принимается и изменяется Ученым советом филиала;

1.5. Решения Ученого совета филиала доводятся до сведения работников и обучающихся в филиале и являются обязательными для выполнения.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

2.1. В состав Ученого совета филиала входят директор, который является его председателем, заместитель директора, а также по решению Ученого совета филиала — заведующие кафедрами филиала. Другие члены Ученого совета филиала избираются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся филиала путем тайного голосования.

2.2. Действующий Ученый совет филиала не менее чем за два месяца до окончания срока полномочий:

- определяет дату проведения конференции по выборам нового состава совета;

- определяет нормы представительства структурных подразделений филиала в новом составе совета;

- принимает решение о включении заведующих кафедрами в состав Ученого совета филиала; избирает комиссию по выборам Ученого совета и председателя комиссии.

2.3. Выборы членов Ученого совета филиала проводятся в соответствии с Положением о процедуре избрания членов Ученого сонета ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», которое определяет:

- требования, предъявляемые к лицам, избираемым в состав совета филиала;

- процедуру подготовки к выборам членов Ученого совета филиала;

- процедуру выдвижения представителей в состав Ученого совета филиала;

- порядок проведения конференции по выборам членов Ученого совета филиала.

2.4 Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета филиала.

2,5, Срок полномочий Ученого совета филиала не более 5 (пяти) лет со дня объявления приказом директора состава Ученого совета филиала. Каждые 5 лет формируется новый состав Ученого совета филиала.

2,6. Досрочные выборы членов Ученого совета филиала проводятся по требованию не менее половины его членов.

2,7. В случае увольнения (отчисления) из филиала члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета филиала.

2.8. Состав Ученого сонета филиала и изменения в его составе объявляются приказом директора.

2.9. Для оперативной работы Ученого совета филиала из числа его членов могут формироваться комиссии по различным направлениям деятельности филиала Состав комиссии утверждается приказом директора филиала.

3. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

3.1. Ученый совет филиала осуществляет следующие полномочия;

1) принимает решение о созыве и проведении заседаний, а также по иным вопросам, с его проведением;

2) рассматривает проект положение о филиале, дополнения и изменения к нему, принимает решение о вынесении проекта Положения о филиале;

3) определяет сроки и порядок выдвижения кандидатур на должность директора и требования ним;

4) осуществляет общий контроль за соблюдением н деятельности филиала законодательства Российской Федерации и Устава университета;

5) решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, утверждает рабочие программы дисциплин, программы практик, программы ИГА, решает вопросы координации учебных планов, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. переносил сроки начала учебного года, утверждает порядок формирования планов научно-исследовательской работы;

6) рассматривает вопросы развития филиала, в том числе связанные с внедрен системы менеджмента качества образования;

7) принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора работникам филиала из числа профессорско-преподавательского состава;

8) проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;

9) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации научных и учебных подразделений;

10) определяет направления научных исследований;

11) рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ филиала;

12) рассматривает вопросы редакционно-издательской деятельности;

13) ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении государственным и отраслевым наградам и премиям;

14) принимает решения об утверждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат филиалу;

15) утверждает Положение о кафедрах филиала;

16) утверждает правила внутреннего распорядка филиала;

17) принимает иные положения по основным вопросам учебного, научного, воспитательного, финансового, экономического характера;

18) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и уставом филиала.

4. РУКОВОДСТВО УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

4.1. Председателем Ученого совета филиала является директор филиала.

Председатель Ученого совета филиала назначает заместителя председателя Ученого совета и секретаря Ученого совета филиала.

В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Ученого совета филиала.

Председатель совета - директор филиала:

- организует работу Ученого совета филиала;
- проводит заседания Ученого совета по утвержденной повестке дня;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета филиала;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета филиала;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета филиала вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- ведет заседания Ученого сонета филиала;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета филиала в соответствии с настоящим положением, положением о филиале и другими нормативно-правовыми актами;
- подписывает решения Ученого совета филиала; - организует взаимодействие рабочих комиссий Ученого совета филиала;
- представляет совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями.

4.3. Секретарь Ученого совета филиала:

- готовит проект плана работы Ученого совета филиала;
- извещает членов Ученого совета филиала о месте, времени заседания, повестке дня Ученого совета не позднее 5 дней до дня заседания;
- осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Ученого совета филиала и подготовке проектов решений;
- регистрирует присутствующих членов Ученого совета филиала;
- организует тайное голосование;
- оформляет протокол заседания Ученого совета филиала, выписки из протоколов заседания Ученого совета;
- обеспечивает доведение решений Ученого совета филиала до его исполнителем.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

5.1. Члены Ученого совета филиала имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы совета вопросы и предложения;

- избирать и быть избранными з состав счетной и других рабочих комиссий Ученого совета филиала, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов;
- высказывать свое мнение по рассматриваемому вопросу;
- знакомиться со всеми материалами по повестке заседания Ученого совета;
- принимать участие в голосовании;
- выйти из состава Ученого совета филиала по личному заявлению на имя председателя Ученого совета филиала.

5.2, Члены Ученого совета филиала обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении бюллетеней для тайного голосования;
- при подготовке вопросов заседанию Ученого совета предоставлять секретарю Ученого совета филиала необходимые материалы для проведения заседаний;
- соблюдать требования настоящего Положения.

5.3. Каждый член Ученого совета филиала обладает одним голосом, Передача голоса одним членом Ученого совета филиала другому запрещается.

5.4. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета филиала должен заблаговременно информировать председателя или секретаря Ученого совета.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

6.1. Ученый совет филиала работает в соответствии с принятым планом работы на учебный год, который утверждается на последнем заседании Ученого совета филиала в предшествующем году.

6.2. Заседания Ученого совета филиала проводятся в период с сентября по июнь включительно, не реже одного раза в два месяца.

Дата проведения внеочередного заседания Ученого совета и изменение даты планового заседания устанавливаются председателем Ученого совета филиала.

6.3. Предложения по внесению вопросов в повестку дня заседаний Ученого совета вместе с сопроводительными материалами предоставляются секретарю Ученого совета не позднее, чем за 5 дней до даты проведения очередного заседания Ученого совета.

6.4. Ученый совет филиала для подготовки выносимого на обсуждение вопроса может создать временную комиссию, которая изучает необходимые

материалы, выступает на заседании Ученого совета и готовит проект решения Ученого совета филиала.

6,5, Член Ученого совета филиала, ответственный за подготовку вопроса, не позже, чем за 3 дня до заседания Ученого совета, предоставляет секретарю Ученого совета проект решения и сопроводительные материалы для рассылки членам Ученого совета.

6.6. Все заседания Ученого совета филиала, за исключением тех, на которых рассматриваются материалы, содержащие информацию ограниченного распространения, являются открытыми; на них вправе присутствовать и с разрешения Ученого совета филиала принимать участие в обсуждении вопросов все сотрудники и обучающиеся филиала. В закрытых заседаниях участвуют только члены Ученого совета филиала.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

7.1 . Перед началом заседания проводится регистрация членов Ученого совета филиала. Заседания Ученого совета филиала правомочны, если на них присутствуют более половины членов Ученого совета филиала.

7.2 Заседание начинается с уточнения и утверждения повестки дня и утверждения регламента работы (при необходимости).

7.3 Продолжительность выступлений не должна превышать: для доклада - 20 минут, содоклада - 15 минут, заключительного слова - 10 минут, других выступлений - 3 минуты.

7.4. Если докладчик превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения может лишить его слова.

7.5. Никто не вправе выступать на заседании Ученого совета без разрешения председателя совета.

7.6. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечению времени, предусмотренного регламентом, либо по решению Ученого совета, принятому большинством голосов членов Ученого совета филиала, присутствующих на заседании.

7.7. Члены Ученого совета филиала, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

7.8. После прекращения прений докладчик (содокладчик) имеют право выступить с заключительным словом.

7.9. Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, по мере их поступления, уточняет их формулировки.

7.10. Решения Ученого совета по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совела филиала, принимающих

участие заседании, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.11. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается на основании Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утвержденного в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Решение по выборам заведующих кафедрами принимается на основании Порядка выборов заведующего кафедрой Дагестанского государственного университета, утвержденного Ученым советом ДГУ,

7.12. Решение Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям, принимаются тайным голосованием.

7.13. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета филиала, которая избирает председателя счетной комиссии; выдает членам Ученого совета филиала под расписку бюллетени для тайного голосования; в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов; оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии оглашает протоколы на заседании Ученого совета.

Протоколы утверждаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Ученого совета филиала.

7.14. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета филиала.

7.15. Протоколы Ученого совета филиала передаются на хранение в архив для бессрочного хранения. Ответственность за своевременное оформление протоколов и передачу их архив несёт секретарь Ученого совета.

8. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

8.1. Ученым советом филиала создаются из числа членов Ученого совета филиала и сотрудников филиала (по согласованию) постоянные комиссии:

1. Учебно-методическая;
2. По научно-исследовательской работе и инновационной деятельности;

8.2. Постоянные комиссии являются постоянно действующими органами Ученого совета, решают вопросы организации своей деятельности, рассматривают в предварительном порядке вопросы, относящиеся к их компетенции, и представляют по ним Ученого совету филиала свои собственные рекомендации;

8.3. В своей работе постоянные комиссии руководствуются Уставом университета, Положением о филиале, действующим законодательством

Российской Федерации, решениями Ученого совета филиала и распоряжениями председателя Ученого совета филиала;

8.4. Количественный и персональный состав постоянных комиссий и их председатели утверждаются Ученого советом филиала открытым голосованием;

8.5. Постоянные комиссии образуются на срок полномочий Ученого совета филиала.

9. ФУНКЦИИ КОМИССИЙ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

9.1. Внесение предложений в планы работы Ученого совета филиала, стратегического развития и целевые программы филиала, планы развития филиала календарный год;

9.2. Разработка или рецензирование проектов постановлений Ученого совета филиала по профилю комиссии;

9.3. Исполнение поручений председателя Ученого совета филиала;

9.4 Член Ученого совета может быть избранным председателем только одной комиссии и принимает участие в работе других комиссий с правом совещательного голоса;

9.5. Заместитель директора филиала может принимать участие в работе комиссии с правом решающего голоса;

9.6. В заседании комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса приглашенные члены Ученого совета, представители других комиссий, общественных организаций, члены трудового коллектива;

9.7. Работа в комиссии является служебным поручением и включается в индивидуальный план работы преподавателя;

9.8. Решения комиссий Ученого совета филиала носят рекомендательный характер, подлежат обязательному рассмотрению соответствующими структурными подразделениями филиала;

9.9. По решению директора филиала, комиссии могут отчитываться о своей работе перед Ученым советом;

9.10. Учебно-методическая комиссия:

а) рассматривает вопросы организации профориентационной работы и приема в филиал;

б) рассматривает стратегические вопросы, связанные с учебно-методической работой и организацией учебного процесса;

в) обсуждает на своих заседаниях структурные изменения: открытие новых направлений (специальностей), кафедр, отделений, лабораторий и т.п.;

г) рассматривает вопросы содействия трудоустройству выпускников;

д) рассматривает вопросы о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки обучающихся филиала;

е) участвует в разработке положений об основных подразделениях филиала;

9.11. Комиссия по научно-исследовательской работе и инновационной деятельности:

а) рассматривает стратегические вопросы, связанные с научно-исследовательской работой, инновационной деятельностью и их организацией;

б) участвует в разработке положений об основных подразделениях филиала;

г) участвует в разработке положений об основных подразделениях филиала;

9.12. Заседание постоянной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии;

9.13. Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель. На время своего отсутствия председатель комиссии может передать свои полномочия одному из членов комиссии - члену Ученого совета филиала

9.14. Постоянная комиссия созывается по инициативе председателя комиссии или председателя Ученого совета филиала.

9.15. Решения постоянной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих членов комиссии и носят для Ученого совета рекомендательный характер;

9.16. Постоянная комиссия может вносить предложения по повестке дня заседания Ученого совета филиала.

9.17. По мере необходимости при рассмотрении тех или иных вопросов постоянные комиссии по инициативе председателя Ученого совета филиала, либо по собственной инициативе, либо по решению Ученого совета филиала могут обсуждать их на совместном заседании, либо раздельно в нескольких комиссиях;

9.18. В заседаниях постоянной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Ученого совета филиала, не входящие в состав данной комиссии.

9.19. Постоянная комиссия вправе привлекать к работе специалистов различного профиля в качестве экспертов;

9.20. Постоянная комиссия вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для ее деятельности, у администрации и подразделений филиала. Должностные лица обязаны представить комиссии запрашиваемые материалы и документы,

9.21. Временные комиссии мри необходимости создаются ученым советом филиала для подготовки материалов по тому или иному допросу, Временные комиссии создаются как из состава членов совета, так и других сотрудников и обучающихся филиала, не являющихся членами Ученого совета филиала. В состав такой комиссии могут быть включены при необходимости и взаимном согласии сотрудники других учреждений и организаций. Конкретные задачи, срок деятельности, полномочия и персональный состав временной комиссии определяются председателем Ученого совета и оформляются приказом директора филиала. Председатель временной комиссии назначается приказом директора филиала из числа членов Ученого совета филиала.

10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

10.1. Положение об Ученом совете филиала, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов членов Ученого совета филиала и оформляются постановлением Ученого совета филиала.

10.2. Процедуры проведения заседаний Ученого совета филиала, рассмотрения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета филиала большинством голосов членов Ученого совета филиала, принявших участие в голосовании, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.