



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор филиала ДГУ в г. Хасавюрте  
профессор Р.М. Касумов  
«20» \_\_\_\_\_ 2019г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ КУРАТОРОВ**

**филиала ДГУ в г. Хасавюрте  
на 2019/2020 учебный год.**

**Хасавюрт 2019**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Совет кураторов филиала является совещательным органом, входящим в систему управления воспитательным процессом в вузе, координирующим учебно-методическую и организационную работу кураторов филиала.

Совет кураторов в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральными законами и законодательными актами РФ;
  - Указами и распоряжениями Президента и Правительства Российской Федерации;
  - нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ;
  - программой молодежной политики и программой по формированию здорового образа жизни;
  - Болонской декларацией и другими документами Европейского сообщества в рамках Болонского процесса;
  - Уставом Дагестанского государственного университета (ДГУ);
  - приказами и распоряжениями Ректора ДГУ и директора филиала ;
  - настоящим Положением и другими нормативными документами ДГУ;
  - концепцией воспитательной работы в ДГУ.
- Положением филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению заместителя директора по воспитательной работе и утверждаются приказом директора филиала ДГУ.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Совет кураторов формируется из числа кураторов, рекомендованных в члены Совета кураторов заместителем директора по воспитательной работе. Секретарь Совета кураторов выбирается из числа его членов. Совет кураторов осуществляет свою деятельность под руководством заместителя директора по воспитательной работе, в соответствии с планом работы.

2.1. Совет кураторов проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц (последний вторник каждого месяца). Принимаемые им решения и методические разработки передаются для исполнения кураторам филиала.

2.2. Кураторы, входящие в состав Совета кураторов утверждаются приказом директора филиала ДГУ сроком на один год.

2.3. Работа Совета кураторов проводится по плану, разрабатываемому Советом кураторов и согласованному с заместителем директора по воспитательной работе филиала.

2.4. Совет кураторов, в лице секретаря, ведет следующую документацию:

- список членов совета кураторов;
- годовой план работы;
- протоколы заседаний совета кураторов;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной деятельности кураторов;
- годовой отчет.

## **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

Главная цель деятельности Совета кураторов -совершенствование и повышение качества и эффективности методической и организационной составляющих воспитательной работы со студентами университета путем обеспечения организации и координации эффективной деятельности кураторов филиала, взаимодействия между кураторами и студентами филиала.

Для достижения цели Совет кураторов выполняет следующие функции:

-осуществляет консультационную, методическую и организационную помощь начинающим кураторам, способствует пониманию начинающими кураторами единой концепции кураторской деятельности в филиале и вовлечению в ее реализацию;

-оказывает помощь в организации ежегодной конференции кураторов ДГУ; организует обмен опытом работы кураторов студенческих групп, изучает и обобщает опыт лучших кураторов студенческих групп, Советов кураторов филиала, а также опыт воспитательной работы со студентами в других ВУЗах страны; инициирует решения, проекты, связанные с совершенствованием качества работы кураторов; разрабатывает рекомендации по внедрению эффективных методов работы кураторов со студентами;

-координирует, направляет и контролирует работу кураторов филиала, заслушивает отчеты кураторов студенческих групп;

-формирует и ведет базу данных по методическому обеспечению работы кураторов, включая полугодовые и годовой отчеты кураторов филиала и нормативные документы;

-организует проведение ежегодного конкурса на выявление лучшего куратора филиала;

-информирует студентов, профессорско-преподавательский состав о важности и значимости воспитательной работы посредством размещения информации в СМИ ДГУ, включая раздел «Куратор ДГУ» на официальном сайте университета.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА**

4.1. Совет кураторов имеет право:

-выносить на обсуждение на совещание заместителем директора по воспитательной работе предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета кураторов;

-взаимодействовать со структурными подразделениями, запрашивать и получать от подразделений информацию, необходимую для осуществления возложенных на Совет кураторов функций.

-обращаться в Кураторскую комиссию УВР университета с предложениями о совершенствовании воспитательной работы со студентами, улучшению организации учебы, быта и отдыха студентов;

-вносить предложения директору филиала о поощрении кураторов за активное участие в деятельности Совета кураторов и привлечении к ответственности сотрудников университета за невыполнение служебных обязанностей;

4.2. Обязанности Совета кураторов:

-в полном объеме выполнять функции, определенные настоящим Положением;

-осуществлять свою деятельность в соответствии с общеуниверситетской концепцией воспитательной работы.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Совет кураторов функций несет председатель Совета кураторов.

5.2. Отчеты председателя о работе Совета кураторов предоставляется зам. директору по воспитательной работе и заслушиваются на ежегодной конференции кураторов ДГУ, а также по требованию Учебно-воспитательной комиссии при Ученом Совете ДГУ.

Заместитель директора по ВСР



М.М. Мусаев