

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
Филиал в г. Хасавюрте

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

ПМ 02. «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

МДК 02.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

<i>Специальность:</i>	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
<i>Обучение:</i>	по программе базовой подготовки
<i>Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:</i>	Основное общее образование Среднее общее образование
<i>Квалификация:</i>	Бухгалтер
<i>Форма обучения:</i>	Очная, заочная

Хасавюрт - 2025

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 02.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» разработана в 2025 г. на основе требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 24.06.2024 г. №437 для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного и среднего общего образования

Организация – разработчик: Филиал ДГУ в г. Хасавюрте

Разработчики:

Гамзатова Марьям-Асият Магомедовна, к.э.н., доцент кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте;

Рецензент:

Гюльмагомедова Г.А, к.э.н., доцент кафедры «Финансы и кредит» ДГУ

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №7 от «10» марта 2025 года.

Председатель ПЦК



Оздеаджиева Э.Д.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №7 от «13» марта 2025 года.

Председатель



Дадаев Д.Х., к.ф-м.н., доцент

С представителем работодателя:
Директор – главный бухгалтер

МКУ «ЦБ ОМУК»



Арзулумова Д.З

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы междисциплинарного курса
2. Структура и содержание программы междисциплинарного курса
3. Условия реализации программы междисциплинарного курса
4. Контроль и оценка результатов освоения программы междисциплинарного курса

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК 02.01. «Технология составления бухгалтерской отчетности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.06.2024 г. №437 для реализации основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования с получением среднего общего образования для обучающихся по очной и заочной формам обучения, имеющих основное общее и среднее общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровью, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждается в установленном порядке

1.2 Место междисциплинарного курса в структуре основной профессиональной образовательной программы

Междисциплинарный курс «Технология составления бухгалтерской отчетности» относится к профессиональному модулю профессионального цикла ПССЗ ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

1.3. Цели и задачи междисциплинарного курса - требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Технология составления бухгалтерской отчетности» направлено на достижение следующих **целей**:

-составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

-составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

-участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

Основными задачами являются:

-Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

-Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

-Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

-Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Освоение содержания программы междисциплинарного курса обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

профессиональные компетенции:

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

**В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:
иметь навыки:**

- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки;
- составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки -обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации;
- законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;
- судебная практика по налогообложению.

уметь:

- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;
- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;
- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;
- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы;
- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;
- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении

внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

- использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций;

-обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
МДК 02.01. «Технология составления бухгалтерской отчетности»
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Для очной и заочной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов						
	ООО			СОО			
	4 семестр	5 семестр	Всего	ОЗО	2 семестр	3 семестр	Всего
Общая трудоёмкость	36	72	108	108	36	72	108
Контактная работа:	24	52	76	24	24	52	76
Лекции (Л)	12	26	38	16	12	26	38
Практические занятия (ПЗ)	12	26	38	8	12	26	38
Консультации							
Форма контроля экзамен		9	9	9		9	9
Промежуточная аттестация							
Самостоятельная работа (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)):	12	12	23	75	12	12	23
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	2	2	4	20	2	2	10
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);	2	2	4	10	2	2	
- написание реферата (Р);	-	-	-	-	-	-	4
- написание эссе (Э);	-	-	-	-	-	-	2
- самостоятельное изучение разделов (перечислить);	2	2	4	20	2	2	2
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	-	-	-	-	-	-	-
- подготовка к практическим занятиям;	2	2	4	10	2	2	2
- подготовка к коллоквиумам;	2	1	1	5	2	1	2
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	-	-	-	-	-	-	-

2.2. Тематический план и содержание МДК 02.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	
		очная	заочная
Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности			
Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчётности	Содержание	4	2
	1. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчётности в Российской Федерации.		
	2. Автоматизированные системы бухгалтерской отчётности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчётов на примере 1С бухгалтерии 8.3.		
	3. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе его трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		
	4. Концепция бухгалтерской отчётности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		
	Практические занятия	4	1
	1 Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчётности	Содержание	2	2
	1. Основные правила бухгалтерской отчётности.		
	2. Основополагающие допущения - учёт по методу начисления; - непрерывность деятельности предприятия.		
	3. Качественные характеристики.		
	Практические занятия	2	1
	1 Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
Тема 3.	Содержание	4	2

Этапы составления бухгалтерской отчётности	1.	Промежуточная бухгалтерская отчётность		
	2.	Годовая бухгалтерская отчётность		
	Практические занятия		4	
	1	Составление отчетности		
Тема 4. Процедуры предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности.	Содержание		4	1
	1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности		
	2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		
	3.	Отражение финансового результата деятельности организации;		
	4.	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		
	Практические занятия		4	1
	1	Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.		
	Содержание		20	8
	1.	Бухгалтерский баланс — форма по ОКУД 0710001. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса.		
	2.	Отчёт о финансовых результатах форма по ОКУД 0710002. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.		
Тема 5. Формы бухгалтерской отчётности	3.	Отчет об изменениях капитала форма по ОКУД 0710003. Основные показатели отчёта.		
	4.	Отчёт о движении денежных средств форма по ОКУД 0710004. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.		
	5.	Приложения к балансу и отчёту о финансовых результатах форма по ОКУД 0710005. Источники информации для заполнения формы.		
	6.	Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86, счета по учёту расходов некоммерческих организаций.		
	7.	Пояснительная записка. Изменения в учётной политики предприятия. Оценка деловой активности организаций, данные о динамике экономических и финансовых показателей организаций.		

Тема 6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации.	8	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчётности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту)		
	Практические занятия			20 4
	1.	Заполнение формы по ОКУД 0710001 бухгалтерской отчётности.		
	2	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
	3	Заполнение формы по ОКУД 0710002 бухгалтерской отчётности.		
	4	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
	5	Заполнение формы по ОКУД 0710003 бухгалтерской отчётности.		
	6	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
	7	Заполнение формы по ОКУД 0710004 бухгалтерской отчётности.		
	8	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
	9	Заполнение формы по ОКУД 0710005 бухгалтерской отчётности.		
	10	Заполнение формы пояснительной записки и аудиторского заключения		
	11	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»		
Содержание			4	1
1.	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.			
2.	Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам.			
3.	Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.			
4.	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве.			
5.	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности.			
Практические занятия			4	1
1	Семинар по международным стандартам			
2	Работа с программой «1 С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.3»			

Самостоятельная работа при изучении МДК.02.01. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	23	75
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Концептуальные положения финансовой отчётности в России и в международной практике. 2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации. 3. Рассмотрение формирования показателей финансовых результатов в отчёте о финансовых результатах. 4. Изучение текущей деятельности предприятия применяемое в целях составления отчёта о движении денежных средств. 5. Изучение состава приложения к бухгалтерскому балансу. 6. Рассмотрение информации в пояснительной записке к бухгалтерской отчётности. 7. Раскрытие причин изменения учётной политики в течении отчётного года. 8. Принципы планирования контрольного мероприятия. 9. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций. 10. Ревизия формирования финансовых результатов и распределение прибыли. 11. Ревизия бухгалтерской отчётности. 12. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. 13. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей 		
Экзамен	9	9
Всего	108	108

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы междисциплинарного курса используются следующие кабинеты и помещения, в которых имеется:

Кабинет теории бухгалтерского учета	парта двухместная - 15 шт., стулья ученические - 30 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., кафедра-трибуна – 1 шт., стенды – 10 шт.
Учебная бухгалтерия	парта двухместная – 24 шт., стулья ученические - 48 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 3 шт., стул преподавателя - 3 шт., компьютеры –16 шт., программы Windows, MS Office, 1С бухгалтерия, Консультант+, стенды – 6 шт.
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	парта двухместная – 63 шт., парта одноместная – 4 шт., стулья ученические - 92 шт., доска классная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., стенды – 11 шт., проектор – 2 шт., экран для проектора – 2 шт., компьютеры – 22 шт., кафедра-трибуна – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.13г. № 402-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1 и 2.
3. Трудовое законодательство в Российской Федерации.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства Финансов в Российской Федерации от 29.07.1998г. №34н с изменениями и дополнениями.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкции по его применению.
6. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учету при МФ РФ и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров от 29.12.1997г.
7. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу. Одобрена приказом Минфина РФ от 01.07.2004г. №180.
8. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Минфина России от 13.06.95г. №49.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия». ПБУ 1/2008г. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 09.12.1998г. №60-н с изменениями и дополнениями.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации». ПБУ 4/1999г. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 06.07.1999г. №43-н с изменениями и дополнениями.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств». ПБУ 6/2001. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.03.2001г. №26-н с изменениями и дополнениями.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ №14/2007. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.12.2007г. №153-н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Материально-производственные запасы». ПБУ 5/2001. Утверждено приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 09.06.2001г. №44-н.
14. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов.
15. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет для СПО.- Ростов: Феникс, 2019.-510с.
16. Гомола А.И., Кириллов В.Е. Теория бухгалтерского учета: учебник для СПО- М.: Академия, 2023.-208с.
17. Гомола А. И., Кириллов С. В. [Электронный ресурс]: учебник / Гомола А. И., Кириллов С. В., Директ-Медиа / Составление и использование бухгалтерской отчетности. профессиональный модуль. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2022. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500628
18. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Г.И. Алексеева, С.Р. Богомолец, И.В. Сафонова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2019. — 720 с. — 978-5-4257-0127-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17010.html>
19. Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 583 с. — 978-5-238-01178-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71187.html>
20. Бондарева Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях [Электронный ресурс] / Т.Н. Бондарева. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. — 237 с. — 978-5-222-22002-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58972.html>
21. Шинкарева О.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / О.В. Шинкарева, Е.Н. Золотова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2020. — 105 с. — 978-5-4488-0181-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>

Дополнительные источники

22. Бухгалтерский учет и отчетность. Принципы формирования бухгалтерского баланса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Таюрская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 62 с. — 978-5-87623-659-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56042.html>
23. Салихова И.С. Практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Салихова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2021. — 110 с. — 978-5-394-02705-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60610.html>
24. Гасанова Э.В. Учебно-методическое пособие по организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по программе среднего профессионального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.В. Гасанова. — Электрон. текстовые данные. — Хасавюрт: Дагестанский государственный университет (филиал) в г. Хасавюрте, 2022. — 76 с. — 978-5-6042127-4-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80927.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
-отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;	Практическое занятие. Выполнение заданий Самостоятельная работа
-определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Практическое занятие. Выполнение заданий Самостоятельная работа
-закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;	Практическое занятие. Самостоятельная работа Выполнение заданий
устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;	Практическое занятие. Выполнение заданий Самостоятельная работа
осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организаций в государственных органах;	Практическое занятие. Выполнение заданий Самостоятельная работа
Знания:	
-определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;	устный или письменный опрос.
механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	устный или письменный опрос.
методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	устный или письменный опрос.
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	устный или письменный опрос.
методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	устный или письменный опрос.
требования к бухгалтерской отчетности организации;	устный или письменный опрос.
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;	устный или письменный опрос.
бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;	устный или письменный опрос.

методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;	устный или письменный опрос.
процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу	устный или письменный опрос.
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;	устный или письменный опрос.
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	устный или письменный опрос.
сроки представления бухгалтерской отчетности;	устный или письменный опрос.
правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;	устный или письменный опрос.
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	устный или письменный опрос.
форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;	устный или письменный опрос
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	устный или письменный опрос
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистик	устный или письменный опрос
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению	устный или письменный опрос
порядок регистрации и перерегистрации организаций в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	устный или письменный опрос