

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Филиал в г. Хасавюрте

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

МДК. 01.02. ТРУДОВОЕ ПРАВО

Специальность
40.02.04 Юриспруденция

Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ОП ПССЗ:	
Квалификация:	<i>Основное общее образование</i>
Направленность:	<i>Юрист</i>
Форма обучения:	<i>Юрист в сфере социального обеспечения заочная</i>

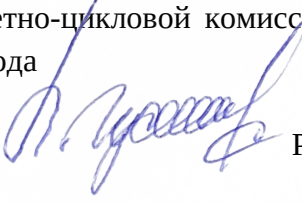
Хасавюрт, 2026

Фонд оценочных средств междисциплинарного курса разработан на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция № 798 от 27.10.2023 г. для реализации основной образовательной программы СПО на базе основного общего образования и среднего общего с получением среднего профессионального образования.

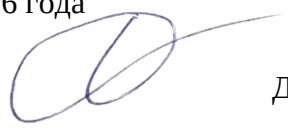
Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте (Филиал ДГУ в г. Хасавюрте)

Разработчик: Магомедов М.М. - старший преподаватель кафедры юридических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте

Фонд оценочных средств рассмотрен и рекомендован к утверждению:
на заседании предметно-цикловой комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №07 от «31» марта 2026 года

Председатель ПЦК  Р.Р. Сатаева

на заседании Учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Хасавюрте протокол №07 от «31» марта 2026 года

Председатель  Д.Х. Дадаев

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля) и представляет собой совокупность контрольно измерительных материалов (доклады, рефераты, задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

В результате освоения учебной дисциплины МДК.01.02 Трудовое право, обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция базовой подготовки следующими умениями, знаниями:

Уметь:

~ оперировать юридическими понятиями и категориями;
~ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
~ анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
~ применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
~ разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
~ характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
~ анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
~ анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;

Знать:

~ сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства;
~ сущность и содержание статуса участников трудовых отношений,
~ порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
~ виды трудовых договоров;
~ содержание трудовой дисциплины;
~ порядок разрешения трудовых споров;
~ виды рабочего времени и времени отдыха;
~ формы и системы оплаты труда работников;
~ основы охраны труда;
~ порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

1. ПАСПОРТ
фонда оценочных средств по дисциплине
МДК.01.02 Трудовое право

1.1. Основные сведения о дисциплине:

Общая трудоемкость дисциплины для дневного отделения составляет 108 академических часов.

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
лекции	14
семинарские занятия	2
практические занятия	
самостоятельная работа	88
Промежуточная аттестация в форме зачета	4

1.2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Рабочей программой дисциплины МДК.01.02 Трудовое право предусмотрено формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права

ПК 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

ПК 1.3 Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

Личностные результаты:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечение безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям к представителям субкультуры, отличающий их от групп с деструктивным и

девиантным поведением.

Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально-опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважением к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностной и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности, человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игра и т. д. Сохраняющий психологическую устойчивость ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР 14. Проявляющий сознательные отношения к непрерывному образованию как к условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

1.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№ заданий	
1	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно/тестирование
2	Тема 2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
3	Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13,	устный (письменный) опрос, тестирование, решение	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование

	труда.	ЛР 14, ЛР 15.	разноуровневых задач (заданий)		
4	Тема 4. Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы. Прекращение трудового договора.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
5	Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
6	Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
7	Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
8	Тема 8. Материальная ответственность. Охрана труда.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
9	Тема 9. Защита трудовых прав и свобод.	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	устный (письменный) опрос, тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	В соответствии с темой	Устно/письменно тестирование
10	Тема 10. Индивидуальные и коллективные	ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР	устный (письменный) опрос,	В соответствии	Устно/письменно тестирование

	трудовые споры.	1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.	тестирование, решение разноуровневых задач (заданий)	с темой	
--	-----------------	---	---	---------	--

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины «Трудовое право»

2.1 ВОПРОСЫ К УСТНОМУ И ПИСЬМЕННОМУ ОПРОСУ.

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права.

Цель: формирование представлений о принципах трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие трудового права и его место в системе российского права.
2. Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.
3. Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.

Тема 2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права.

Цель: формирование представлений об источниках трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие источников трудового права и их система
2. Конституция РФ как источник трудового права.
3. Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде.
4. Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений.
5. Понятие и виды правоотношений в сфере труда.
6. Трудовое правоотношение.

Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.

Цель: формирование представлений о субъектах трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие и виды субъектов трудового права.
2. Понятие и основные принципы социального партнерства.
3. Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.
4. Социальная поддержка безработных.

Тема 4. Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы.

Прекращение трудового договора.

Цель: формирование представлений о заключении, изменении и прекращении трудового договора.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Содержание трудового договора: сведения и условия.
2. Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.
3. Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.

Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.

Цель: формирование представлений о защите персональных данных работника.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Общая характеристика законодательства об обучении персонала.
2. Ученический договор.

Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.

Цель: формирование представлений о рабочем времени и времени отдыха.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Режим рабочего времени: понятие и виды.
3. Понятие и виды времени отдыха.
4. Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.
5. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
6. Порядок установления заработной платы

Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.

Цель: формирование представлений о трудовом распорядке и дисциплине труда.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие и виды гарантий и компенсаций.
2. Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий.
3. Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.

Тема 8. Материальная ответственность. Охрана труда.

Цель: формирование представлений о материальной ответственности и охране труда.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.
2. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.

Тема 10. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Цель: формирование представлений о индивидуальных и коллективных трудовых спорах.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Вопросы:

1. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению.
2. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примириительные процедуры.
3. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** - Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.
- **оценка «хорошо»** - Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.
- **оценка «удовлетворительно»** - Обучающийся владеет частично теоретическими

основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.

- **оценка «неудовлетворительно»** - Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.

2.2 КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАНИЙ.

Тема 2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права.

Цель: формирование представлений об источниках трудового права.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/38> - Источники трудового права.

Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.

Цель: формирование представлений о субъектах трудового права.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/93> - Социальное партнерство в сфере труда.

Тема 4. Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы.

Прекращение трудового договора.

Цель: формирование представлений о заключении, изменении и прекращении трудового договора.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/115> - Заключение трудового договора

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/123> - Изменение трудового договора и отстранение от работы.

Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.

Цель: формирование представлений о защите персональных данных работника.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/153> - Защита персональных данных работника.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/162> - Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.

Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.

Цель: формирование представлений о рабочем времени и времени отдыха.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/196> - Оплата труда.

Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.

Цель: формирование представлений о трудовом распорядке и дисциплине труда.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/204> - Гарантии и компенсации.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/212> - Трудовой распорядок и дисциплина труда.

Тема 8. Материальная ответственность. Охрана труда.

Цель: формирование представлений о материальной ответственности и охране труда.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/237> - Охрана труда.

Тема 9. Защита трудовых прав и свобод.

Цель: формирование представлений о защите трудовых правах и свободах.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/258> - Защита трудовых прав и свобод.

Тема 10. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Цель: формирование представлений о индивидуальных и коллективных трудовых спорах.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Решение разно-уровневых заданий:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/276> - Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Критерии оценки:

«**неудовлетворительно**» - выставляется студенту, если он не в состоянии решить задачу.

«**удовлетворительно**» - выставляется студенту, если он знает, к какой теме относится казус, способен проанализировать фабулу задачи, сформулировать вопросы, ответы на которые способствуют решению задачи в целом.

«**хорошо**» - выставляется студенту, если он правильно ответил на все вопросы по задаче и обосновал свои ответы ссылками на источники права.

«**отлично**» - выставляется студенту, если он обосновал свои ответы ссылками на источники права, и смог ответить на дополнительные вопросы, которые должен заранее продумать.

2.3 КОМПЛЕКТ ТЕСТОВ

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права.

Цель: формирование представлений о принципах трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/22> - Понятие, предмет, метод и система трудового права.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/30> – Принципы трудового права.

Тема 2. Источники трудового права. Правоотношения в сфере трудового права.

Цель: формирование представлений об источниках трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/38> - Источники трудового права.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/48> - Правоотношения в сфере трудового права.

Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.

Цель: формирование представлений о субъектах трудового права.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/71> - Субъекты трудового права.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/93> - Социальное партнерство в сфере труда.

Тема 4. Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы.

Прекращение трудового договора.

Цель: формирование представлений о заключении, изменении и прекращении трудового договора.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/115> - Заключение трудового договора

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/123> - Изменение трудового договора и отстранение от работы.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/147> - Прекращение трудового договора.

Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.

Цель: формирование представлений о защите персональных данных работника.

Проверяемы компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/153> - Защита персональных данных работника.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/162> - Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.

Тема 6. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда.

Цель: формирование представлений о рабочем времени и времени отдыха.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/182> - Рабочее время и время отдыха.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/196> - Оплата труда.

Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.

Цель: формирование представлений о трудовом распорядке и дисциплине труда.

Проверяемые компетенции: ОК.01-ОК.07, ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК1.3, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15.

Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19324-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/561099>

Интерактивные формирующие тесты:

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/204> - Гарантии и компенсации.

<https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-561099#page/212> - Трудовой распорядок и дисциплина труда.

Критерии оценивания:

- *оценка «отлично»* - 85% - 100% правильных ответов
- *оценка «хорошо»* - 65% - 84% правильных ответов
- *оценка «удовлетворительно»* - 51% - 64% правильных ответов
- *оценка «неудовлетворительно»* - 0% - 50% правильных ответов

2.4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда.
2. Понятие принципов трудового права и их виды.
3. Трудовой распорядок и дисциплина труда
4. Защита персональных данных работника
5. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: общая характеристика
7. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.
8. Источники трудового права, их классификация и виды.
9. Правоотношения в сфере трудового права
10. Правовой статус субъектов и его содержание.
11. Работодатель и работник как субъекты трудового права.
12. Профессиональные союзы, их характеристика, порядок создания.
13. Гарантии деятельности профсоюзов и ответственность за нарушение их прав.
14. Материальная ответственность работодателей и работников в сфере труда.
15. Трудовые правоотношения: основания возникновения, изменения и прекращения.

16. Социальное партнерство в сфере труда.
17. Понятие безработного и его правовой статус.
18. Трудовой договор: понятие, стороны и содержание.
19. Изменение трудового договора.
20. Общая характеристика законодательства об обучении персонала.
21. Понятие и виды рабочего времени.
22. Режим рабочего времени: понятие и виды.
23. Понятие и виды времени отдыха.
24. Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.
25. Прекращение трудового договора: общие основания.
26. Расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию).
27. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
28. Прекращение трудового договора вследствие нарушений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.
29. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников.
30. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
31. Понятие заработной платы и ее правовое регулирование.
32. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги
33. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок.
34. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.
35. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
36. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
37. Понятие охраны труда. Обязанности работодателя и работников в области охраны труда.
38. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет.
39. Защита трудовых прав работника.
40. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование.
41. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К НАПИСАНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Работа над курсовой работой состоит из нескольких этапов: выбора темы, составления предварительного плана работы, сбора научной информации по теме исследования, анализа собранного материала, изложения темы, обработки материала в целом, написания и оформления курсовой работы и ее публичной защиты.

Объем курсовой работы в рукописном варианте 25-30 страниц. Представленная курсовая работа должна быть оформлена соответствующим образом, без помарок и исправлений. Сокращение слов (помимо общепринятых) не допускается. Традиционно сложилась определенная композиционная структура исследования, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.

2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (если они есть).

Особое место в написании курсовой работы занимает **ссылочный аппарат**. Цитирование – дословная запись высказываний, выражений автора, а также приведение в тексте курсовой работы фактических и статистических данных, содержащихся в литературных источниках. Включенную в текст цитату следует оформить обязательным указанием на автора и источник, из которого производится цитирование. В исследовании можно использовать любой вариант цитирования, но нельзя использовать цитаты без ссылки на автора. Еще одно правило работы с литературой – использование библиографического списка в тексте работы: источник, внесенный в список, хотя бы один раз должен быть назван в тексте. И, наоборот, источник, на который автор ссылается в тексте курсовой работы, должен быть указан в списке использованной литературы.

Курсовая работа должна быть соответствующим образом оформлена.

Если содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям, то научный руководитель направляет ее на доработку.

Защита курсовой работы проводится в установленные сроки. В течение 7-10 минут в соответствии с планом кратко излагается содержание работы, делается обзор использованной литературы, излагаются выводы из темы исследования, даются ответы на заданные в ходе защиты вопросы.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использование иллюстраций, презентации).

Оценивание курсового проекта входит в проектную оценку.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач;

- оценка «хорошо» - обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки;

- оценка «удовлетворительно» - обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, допускает несколько существенных ошибок в ответе;

- оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.

2.5.ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие трудового права и его место в системе российского права.
2. Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.
3. Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.
4. Понятие источников трудового права и их система
5. Конституция РФ как источник трудового права.
6. Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде.
7. Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений.

8. Понятие и виды правоотношений в сфере труда.
9. Трудовое правоотношение.
10. Понятие и виды субъектов трудового права.
11. Понятие и основные принципы социального партнерства.
12. Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения.
13. Социальная поддержка безработных.
14. Содержание трудового договора: сведения и условия.
15. Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.
16. Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.
17. Общая характеристика законодательства об обучении персонала.
18. Ученический договор.
19. Понятие и виды рабочего времени.
20. Режим рабочего времени: понятие и виды.
21. Понятие и виды времени отдыха.
22. Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.
23. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.
24. Порядок установления заработной платы
25. Понятие и виды гарантий и компенсаций.
26. Понятие и значение дисциплины труда: поощрения и взысканий.
27. Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.
28. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.
29. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.
30. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.
31. Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.
32. Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению.
33. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Примириительные процедуры.
34. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.

Критерии оценки:

- «**зачтено**» выставляется студенту, если он знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. В ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом в ходе ответа на дополнительные вопросы преподавателя.

- «**не зачтено**» выставляется студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.