

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
Филиал ДГУ в г. Хасавюрте

**Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине
ОП.11 «Экономика организации»**

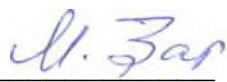
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

Специальность:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Обучение:	по программе базовой подготовки
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	Основное общее образование
Квалификация:	Юрист
Форма обучения:	Очная Заочная

Хасавюрт, 2022

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.11 «Экономика организаций» составлен в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01. Право организации социального обеспечения от 08.02.2018г. № 69

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.01 «Экономика организаций» одобрен:

Зав. кафедрой  М.А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала
от «20» марта 2022 г. протокол № 7

Председатель  А.М. Шахбанов

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ФОРМЫ ИХ КОНТРОЛЯ И ВИДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	5
4. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	6

**1.ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
«Экономика организации»**

1.1.Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет **-84 часа, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.**

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	Год
Общая трудоёмкость	84	84
Контактная работа:	76	76
Лекции (Л)	36	36
Практические занятия (ПЗ)	40	40
Консультации		
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		
самостоятельное изучение разделов (перечислить);	2	2
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий	2	2
Подготовка к практическим занятиям		
Подготовка контролю	6	6
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	экзамен

1.2.Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины «Экономика организации» подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) среднего профессионального образования по специальности 40.02.01. Право организации социального обеспечения

части овладения следующими знаниями, умениями:

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать также освоение обучающимися следующих компетенций.

Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ФОРМЫ ИХ КОНТРОЛЯ И ВИДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1.	Раздел 1. Организация в условиях рынка	ОК01-03, ОК10-11, ПК 4.4-4.7.	контрольная работа, реферат, тестирование.	1-12 №1(1-5) №2(1-5), (1-29), №1(1-10)	<i>Устно Письменно</i>

				№2(1-10).	
2.	Раздел 2. Кадры и оплата труда в организации	ОК01-03, ОК10-11, ПК 4.4-4.7.	Коллоквиум 2, контрольная работа, реферат, тестирование.	1-15 №1(1-5) №2(1-5), (1-28), №1(1-10) №2(1-10).	<i>Устно</i> <i>Письменно</i>

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
3.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы рефератов
4.	Тест	Средство проверки знаний теории по определенным темам и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект тестовых заданий

4.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ по дисциплине «Экономика организации»

№	Наименование оценочного средства	Критерии оценивания на «неудовлетворительно»	Критерии оценивания на «удовлетворительно»	Критерии оценивания на «хорошо»	Критерии оценивания на «отлично»
1.	Коллоквиум	Не дан ответ на поставленные вопросы. Дан ответ, несоответствующий поставленному вопросу. непонимание сути, большое количество грубых ошибок, отсутствие логики изложения материала	Допускает неточности в основных определениях и формулировках. Демонстрирует знания теоретического материала, правильное понимание сути вопросов. Не умеет применять теоретические знания в решении задач	Знает основные понятия и положения по вопросам, дает содержательный ответ на вопросы. Допускает неточности в обосновании решения поставленного вопроса. Выделяет типовые задачи и может их классифицировать	Демонстрирует исключительные знания, абсолютное понимание сути вопросов, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и грамотно изложенные, содержательные аргументированные и исчерпывающие ответы
2.	Контрольная работа	Выставляется при наличии 3 и более ошибок в выполненных работ или поставленных в работе задач, а также, если допущены грубые ошибки в выполненных работ и решений задач	Выставляется при наличии 2 ошибок в выполненных работ или поставленных в работе задач, а также допускается 3 ошибки в выполненных работ и решений задач	Выставляется при наличии 1 ошибки в выполненных работ или поставленной в работе задачи, а также допускается 2 ошибки в выполненных работ и решений задач	Выставляется за контрольную работу, выполненную без ошибок, а также в случае наличия негрубой ошибки в выполненных работ и решений задач
3.	Тесты	Правильных ответов от 0% до 50% – оценка «неудовлетворительно»	Правильных ответов от 51% до 64% – оценка «удовлетворительно»	Правильных ответов от 65% до 84% – оценка «хорошо»	Правильных ответов от 85% до 100% – оценка «отлично»
4.	Реферат	оценка «неудовлетворительно» имеются существенные отступления от требований к реферированию;	- оценка «удовлетворительно» если выполнены, основные требования к реферату и его защите, но при этом допущены существенные недочеты;	оценка «хорошо» если выполнены, основные требования к реферату и его защите, но при этом допущены недочеты;	оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата;

**4.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения
дисциплины «Экономика организации»**

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Коллоквиум 1

1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.
2. Организация: понятие и классификация.
3. Виды планирования деятельности организации
4. Понятие, состав и структура основных средств.
5. Износ и амортизация основных средств.
6. Показатели эффективности использования основных средств.
7. Нематериальные активы.
8. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.
9. Показатели эффективности использования оборотных средств.
10. Пути ускорения оборачиваемости.
11. Капитальные вложения и их эффективность.
12. Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом.

Раздел 2. Кадры и оплата труда в организации

Коллоквиум 2

1. Персонал организации: понятие, классификация.
2. Нормирование труда
3. Производительность труда.
4. Мотивация труда.
5. Сущность и принципы оплаты труда.
6. Бестарифная система оплаты труда.
7. Тарифная система и её элементы.
8. Понятие себестоимости продукции, её виды.
9. Смета затрат на производство продукции.
10. Группировка затрат по статьям калькуляции.
11. Понятие, функции, виды цен.
12. Порядок ценообразования.
13. Прибыль и её виды.
14. Рентабельность и её виды.
15. Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности.

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Контрольная работа № 1

Вариант №1

1. Объединения организаций.
2. Планирование деятельности организации.
3. Виды предпринимательства и их развитие.
4. **Задача**
Среднегодовая стоимость основных фондов составила 360 тыс. руб. Годовой объем выпуска в стоимостном выражении равен 5400 тыс. руб.
Определить коэффициент фондоотдачи.
5. **Задача**
Основные фонды на начало года составили 720 тыс. руб. Выбытие основных фондов из-за их ветхости 1 июля составило 120 тыс. руб., а 1 октября фирма приобрела оборудование на 160 тыс. руб.
Определить среднегодовую стоимость основных фондов.

Вариант №2

1. Организационно - правовые формы организаций.
2. Составление бизнес- плана организации.

3. Определение эффективности капитальных вложений.

4. Задача

В чугунолитейном цехе установлены вагранки объемом завалки 5 т, время плавки.— 2 ч, коэффициент выхода годного литья — 0,6. Номенклатура цеха — 6 наименований изделий, вес на комплект трактора — 400 кг. плановый фонд времени в течение года— 2 000 часов.

Рассчитайте производственную мощность агрегата непрерывного действия.

5. Задача

Основные фонды фирмы на начало года составили 650 тыс. руб. Выбытие основных фондов из-за их ветхости на 1 апреля составило 120 тыс. руб., а 1 октября фирма приобрела оборудование на 160 тыс. руб.

Определить среднегодовую стоимость основных фондов

Раздел 2. Кадры и оплата труда в организации

Контрольная работа № 2

Вариант №1

1. Расчет производительности труда.
2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения.
3. Организация международных расчётов.

4. Задача

Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 460 деталей.

Рассчитайте заработок рабочего за месяц при сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5 % от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки).

5. Задача

Определить фондоотдачу, фондоемкость и фондовооруженность труда по следующим данным: валовая (товарная) продукция в сопоставимых ценах - 13850 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных производственных. фондов - 7650 тыс.руб., среднесписочная численность рабочих в первую смену – 700.

Вариант №2

1. Расчёт заработной платы по видам.
2. Расчёт прибыли и рентабельности экономического субъекта.
3. Порядок ценообразования.

4. Задача

Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 460 деталей.

Рассчитайте заработок рабочего за месяц при простой повременной системе оплаты труда.

5. Задача

В течение месяца фирма закупала сахар в следующей последовательности: 12 т. по цене 15 руб. за кг.; 25 т. по 12 руб. за кг.; 10 т. - 14 руб. за кг. На конец месяца на фирме осталось 4 т. сахара.

Определить стоимость запасов сахара.

Реферат

Раздел 1. Организация в условиях рынка

1. Основные организационно-правовые формы предприятий, принятые в РФ

2. Четыре модели рынка по степени конкуренции
3. Экономические цели общества и пути их достижения
4. Показатели использования ресурсов организации (предприятия)
5. Планирование численно-квалификационного состава организации (предприятия)
6. Методы определения ВВП.
7. Виды прибыли и алгоритм их расчета
8. Методы и способы проведения экономического анализа
9. Сбережения и инвестиции.
10. Виды инфляции и безработицы.
11. Роль и место агропромышленного комплекса в экономике страны.
12. Роль и место «третьего сектора» в экономике страны.
13. Структура общественного производства. Типы воспроизводства.
14. Типы экономических систем.
15. Издержки производства.
16. Доход, потребление, сбережения, инвестиции. Виды инвестиций.
17. Экономические циклы. Кривая Лаффера.
18. Инфляция. Сущность, виды. Антиинфляционная политика.
19. Безработица и ее виды.
20. Экономический рост. Сущность и факторы.
21. Валютная система. Валютный курс. Конвертируемость валют.
22. Доходы и расходы организации (предприятия).
23. Основные участники инвестиционной деятельности в производстве.
24. Основные и оборотные фонды предприятия.
25. Предпринимательская деятельность.
26. Аренда или лизинг? Сравнительный анализ.
27. Показатели эффективности использования основных и оборотных средств.
28. Производительность труда и методы ее измерения.
29. Составление локальной сметы ресурсным способом.

Раздел 2. Кадры и оплата труда в организации

1. Понятие себестоимости. Состав прямых затрат.
2. Содержание статей накладных расходов.
3. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
4. Оценка эффективности инвестиционного проекта;
5. Налоги и сборы во внебюджетные фонды;
6. Сметное нормирование и система сметных цен и норм;
7. Распределение прибыли на предприятии;
8. Расчет стоимости работ, товаров и услуг;
9. Кругооборот оборотных средств. Расчет величины оборотных средств;
10. Текущее планирование в организации (предприятии);
11. Состав и источники образования оборотных средств;
12. Состав и структура бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
13. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки;
14. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика;
15. Предпринимательство в рыночной экономике;
16. Государственная поддержка малого бизнеса в России;
17. Характеристика внутренней среды предприятия;

18. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия);
19. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия;
20. Виды планов и их роль в деятельности предприятия;
21. Организационная структура предприятия;
22. Производственная структура предприятия;
23. Инфраструктура предприятия;
24. Производственный процесс и способы его организации во времени;
25. Типы организации производства;
26. Понятие конкурентоспособности предприятия;
27. Правовое регулирование деятельности предприятия;
28. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия.

Тестирование

Раздел 1. Организация в условиях рынка

Вариант №1

1. СТРУКТУРА ЭКОНОМИКИ ЭТО:

- a) конструкционные особенности экономического строительства
- b) это группа отраслей народного хозяйства
- c) сложившаяся система построения народного хозяйства
- d) это совокупность определенного единства хозяйствующих объектов рынка.

2. ФОНДОЁМКОСТЬ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ:

- a) это объём необходимых средств производства;
- b) это объём материалов, полуфабрикатов и других оборотных средств
- c) это обратная величина фондоотдачи;
- d) это объёмы поставок оборудования для данного предприятия.

3. КОЭФФИЦИЕНТ СМЕННОСТИ РАБОЧЕЙ СИЛЫ ПОКАЗЫВАЕТ:

- a) степень сменного участия работников в производственном процессе;
- b) общее число человеко-дней, отработанных с наименьшими потерями за смену;
- c) численность рабочих, занятых в наибольшей по численности смене на определенную дату;
- d) количество смен в производстве предприятия.

4. ПОД ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СТРУКТУРОЙ ПРЕДПРИЯТИЯ ПОНИМАЕТСЯ:

- a) состав образующих его участников, цехов и служб, формы их взаимосвязи;
- b) рабочие места;
- c) участки и цеха;
- d) рабочие места, участки и цеха;
- e) совокупность цехов.

5. ФОРМАМИ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ НЕ ЯВЛЯЮТСЯ:

- a) предметная;
- b) производственно-техническая;
- c) подетальная;
- d) стадийная.

6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ, ЭТО:

- a) производственная программа действия в рамках бизнес-плана;

- b) распределение ответственности руководителей по техническому оснащению и экономическому росту предприятия;
- c) декларативный документ предприятия перед запуском новых подразделений;
- d) официальный документ расчетов и сметных калькуляций.

7. МАСШТАБ ПРОИЗВОДСТВА

- a) предполагает растущие темпы объемов выпуска продукции;
- b) предполагает большие просторы и производственные площади;
- c) предполагает его предельный эффект в ходе постоянного роста объемов выпуска;
- d) предполагает соизмеримость мощности производства и выпуск относительно конкурентов.

8. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ БАЗА ФОРМИРУЕТСЯ В ХОДЕ:

- a) поступательного роста объемов производства на собственные средства;
- b) создания организационного единства (команды), формирования основных и оборотных средств всеми доступными и законными путями; c) получения займов и государственных субсидий;
- d) умелой организации Союза предпринимателей и меценатства попечительского совета.

9. «ЧИСТАЯ ОТРАСЛЬ», ЭТО:

- a) производство безвредных технологий производства;
- b) производство одной отрасли и одного продукта;
- c) производство экологически чистой продукции;
- d) производство или выполнение работ в профильном направлении данной отрасли.

10. ПРЕДПРИЯТИЕ – ЭТО:

- a) ассоциативное единство с целью выпуска продукции;
- b) конгломерация с целью выпуска продукции на конкурентном рынке;
- c) хозяйствующий субъект рынка с целью получения прибыли;
- d) хозяйствующий субъект для производства растущего количества товаров и услуг на продажу.

Вариант №2

1. К ТИПАМ ПРОИЗВОДСТВА НЕ ОТНОСЯТСЯ:

- a) индивидуальное производство
- b) нелегальное производство
- c) массовое производство
- d) серийное производство

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА ВКЛЮЧАЕТ:

- a) выбор конкурентов в ходе поисков рыночных сегментов
- b) выбор факторов производства в соответствии с потребностями предприятия и рынка
- c) организация, мобилизация факторов производства и строение технологической линии с целью получения намеченных результатов
- d) старательные действия руководства и производственного персонала предприятия

2. ОПТИМАЛЬНОЕ СООТНОШЕНИЕ ФАКТОРОВ ПРОИЗВОДСТВА ПОЗВОЛЯЮТ:

- a) устанавливать и правильно размещать оборудование
- b) правильно разместить персонал предприятия
- c) выпускать нужную для соответствующего рынка продукцию
- d) увеличить предельный доход при имеющихся возможностях

4.УГЛУБЛЕННАЯ СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА ВОЗНИКАЕТ В ХОДЕ:

- a) глубокого проникновения на другие продуктовые и региональные рынки
- b) профессиональной переориентации персонала
- c) конструктивно-технологической однородности продукции
- d) всемерной экономии на ресурсах

5.ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РИТМИЧНОСТЬ, ЭТО:

- a) монотонность производственного шума
- b) однородность и порционность продукции
- c) объёмы работы, выполненные в единицу времени
- d) пропорциональная подача расходных материалов

6.ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА, ЭТО:

- a) совокупность материальных и духовных ценностей предприятия
- b) совокупность вспомогательных подразделений, средств, машин, систем, аппаратов и др., без которых производство не может эффективно функционировать или не может работать вообще
- c) совокупность вспомогательных машин и оборудования
- d) тепло- , газо- и электроснабжение и только

7.МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ НА КОНЕЦ ГОДА РАСЧИТЫВАЕТСЯ:

- a) суммированием всех введенных мощностей за год и вычетами их выбытия за этот же период
- b) произвольным суммированием мощностей
- c) среднестатистическим методом определения на начало, середину и конец года
- d) суммарными максимальными объёмами мощностей всех видов оборудования предприятия

8.ФОНДОЕМКОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА ХАРАКТЕРИЗУЕТ:

- a) большие объёмы производств на предприятии
- b) тяжёлые условия производства
- c) большие материальные затраты на производство единицы продукции
- d) долю основных фондов на рубль реализованной продукции

9. МАТЕРИАЛОЕМКОЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

ВЫГОДНО: a) производителю

- b) потребителю
- c) поставщикам сырья
- d) производителям других отраслей

10. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА ИСКЛЮЧАЕТ:

- a) общую эффективность
- b) частную эффективность
- c) сравнительную эффективность
- d) эффективность вновь введенных мощностей

Вариант №1

1. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО НЕ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ ПО ПРИЗНАКУ:

- a) видам деятельности
- b) составу участников-учредителей
- c) формам собственности
- d) организационно-правовым и организационно-экономическим формам

2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СТРУКТУРЫ НЕ ДОПУСКАЮТ В ПРИНЦИПАХ ПОСТРОЕНИЯ:

- a) по способу реализации
- b) по степени производственной обоснованности
- c) по степени совместимости
- d) по степени универсальности
- e) по масштабу действия

3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ, ЭТО:

- a) хозяйствующий субъект блочного строительства
- b) хозяйствующий субъект по департаментационному органическому строительству
- c) единство технологий и конструкций
- d) организационная логика построения в производственно-технологической направленности

4.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКУЮ СТРУКТУРУ ИНАЧЕ НАЗЫВАЮТ:

- a) вертикальным строением управления предприятием
- b) горизонтальным строением управления предприятием
- c) информационной структурой
- d) эмпирическим строением

5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ, ЭТО СОВОКУПНОСТЬ:

- a) отношений экономического воздействия отдельных элементов организации друг к другу
- b) организационное построение по единому принципу и линии
- c) отношения подчиненности хозяйствующего субъекта отраслевому министерству
- d) совокупность свободы предпринимательства, организационного единства, социопсихологических и экономических особенностей коллективного строительства

6. ЛИНЕЙНАЯ СТРУКТУРА ПОСТРОЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ) ОЧЕНЬ НАПОМИНАЕТ:

- a) функциональную структуру
- b) линейно-штабную структуру
- c) дивизионную структуру
- d) матричную структуру

7. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА СТРОИТСЯ ПО ПРИНЦИПУ:

- a) равная доля ответственности по решениям равнозначных учредителей предприятия

- b) разная и размытая ответственность за упущенные возможности
- c) четкое определение функциональных действий на внешнем рынке
- d) иерархическое и четкое строение структуры предприятия вне зависимости

учредителей и их главенства

8. ЛИНЕЙНО-ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА, ЭТО:

- a) вертикальное строение структуры предприятия
- b) горизонтальное строение структуры предприятия
- c) дополнение линейных структур функциональными структурами
- d) дополнение линейных и функциональных структур особыми департаментирующими подразделениями

9. ДИВИЗИОННАЯ СТРУКТУРА НАПОМИНАЕТ СТРОЕНИЕ:

- a) динамических рядов неопределенных чисел
- b) армию Римских легионов
- c) очередь в советском продовольственном магазине
- d) упорядоченную автостоянку

10. МАТРИЧНАЯ СТРУКТУРА СОСТОИТ ИЗ:

- a) специальных временных проектных групп, ориентированных на реализацию соответствующих целевых проектов и программ
- b) специальных подразделений по созданию условий приемки информации и передачи в соответствующие функциональные подразделения
- c) специальных руководителей групп для создания функциональных единиц
- d) большого количества квалифицированного производственного персонала

Вариант №2

1. МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ НА КОНЕЦ ГОДА РАСЧИТЫВАЕТСЯ:

- a) суммированием всех введенных мощностей за год и вычетами их выбытия за этот же период
- b) произвольным суммированием мощностей
- c) среднестатистическим методом определения на начало, середину и конец года
- d) суммарными максимальными объемами мощностей всех видов оборудования предприятия

2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВА ИСКЛЮЧАЕТ:

- a) общую эффективность
- b) сравнительную эффективность
- c) частную эффективность
- d) эффективность вновь введенных мощностей

3. УСКОРЕННАЯ АМОРТИЗАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ ПРИМЕНЯЕТСЯ ДЛЯ:

- a) приближения к цивилизованным странам в промышленной политике
- b) для быстрой смены устаревающего оборудования
- c) по рекомендации ООН и единым международным требованиям статистических расчетов
- d) для увеличения производственных мощностей

4. ИНТЕНСИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ХАРАКТЕРИЗУЮТ:

- a) коэффициент сменности;

- b) фондоотдача;
- c) фондовооруженность труда рабочих;
- d) коэффициент интенсивного использования оборудования

5. МАСШТАБ ПРОИЗВОДСТВА

- a) предполагает растущие темпы объемов выпуска продукции
- b) предполагает большие просторы и производственные площади
- c) предполагает его предельный эффект в ходе постоянного роста объемов выпуска
- d) предполагает соизмеримость мощности производства и выпуск относительно конкурентов

6. ПРЕДПРИЯТИЕ – ЭТО:

- a) ассоциативное единство с целью выпуска продукции
- b) конгломерация с целью выпуска продукции на конкурентном рынке
- c) хозяйствующий субъект для производства растущего количества товаров и услуг на продажу
- d) хозяйствующий субъект рынка с целью получения прибыли

7. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ, ЭТО:

- a) организационная логика построения в производственно-технологической направленности
- b) хозяйствующий субъект блочного строительства
- c) хозяйствующий субъект по департаментационному органическому строительству
- d) единство технологий и конструкций

8. ЛИНЕЙНАЯ СТРУКТУРА ПОСТРОЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ) ОЧЕНЬ НАПОМИНАЕТ:

- a) функциональную структуру
- b) дивизионную структуру
- c) линейно-штабную структуру
- d) матричную структуру

9. ДИВИЗИОННАЯ СТРУКТУРА НАПОМИНАЕТ СТРОЕНИЕ:

- a) динамических рядов неопределенных чисел
- b) очередь в советском продовольственном магазине
- c) упорядоченную автостоянку
- d) армию Римских легионов

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА ВКЛЮЧАЕТ:

- a) выбор конкурентов в ходе поисков рыночных сегментов
- b) выбор факторов производства в соответствии с потребностями предприятия и рынка
- c) организация, мобилизация факторов производства и строение технологической линии с целью получения намеченных результатов
- d) старательные действия руководства и производственного персонала предприятия

1. Понятие предприятия (фирмы) и его характеристика.
2. Классификация предприятий.
3. Цель создания предприятия.
4. Задачи и функции производственного предприятия.
5. Структура предприятий.
6. Предприятие в сфере материального производства.
7. Принципы организации производственного процесса
8. Организация производственного процесса.
9. Методы организации производства.
10. Проектирование производственного процесса.
11. Производственный цикл.
12. Предпринимательская деятельность предприятия (фирмы).
13. Отличия предпринимателя от менеджера и собственника.
14. Предприятие и рынок.
15. Производственная программа предприятия: содержание и порядок разработки.
16. Показатели производственной программы и методика их расчета.
17. Валовая и реализационная продукция: методика расчета.
18. Производственная мощность предприятия.
19. Виды производственной мощности предприятия.
20. Факторы, определяющие производственную мощность предприятия.
21. Пути улучшения использования производственных мощностей
22. Методика расчета производственной мощности предприятия, цеха, участка.
23. Состав имущества предприятия.
24. Воспроизводство и модернизация основных фондов.
25. Износ основных фондов, их виды.
26. Амортизация основных фондов.
27. Методы начисления амортизации.
28. Показатели использования основных производственных фондов.
29. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов.
30. Оборотные средства предприятия.
31. Основные показатели, характеризующие движение оборотных фондов предприятия
32. Источники и пути экономии материальных ресурсов.
33. Ускорение оборачиваемости оборотных средств.
34. Персонал предприятия и его структура.
35. Определение потребности в персонале.
36. Планирование численности персонала.
37. Управление персоналом.
38. Производительность труда.
39. Организация и нормирование труда.
40. Мотивация труда персонала.
41. Прямые и косвенные затраты

42. Смета затрат
43. Калькуляция себестоимости.
44. Ценовая политика.
45. Методы формирования цены.
46. Виды цен.
47. Ценовая стратегия предприятия.
48. Понятие качества продукции.
49. Показатели качества продукции.
50. Управление качеством продукции.
51. Стратегия в управлении качеством.
52. Стандартизация продукции.
53. Сертификация продукции.
54. Правовое обеспечение качества продукции.
55. Основные характеристики инвестиционного процесса.
56. Структура капитальных вложений.
57. Механизм капитальных вложений.
58. Инвестиционные отношения участников инноваций.
59. Правовое регулирование инновационной деятельности.
60. Классификация видов анализа хозяйственной деятельности
61. Методы анализа хозяйственной деятельности.
62. Методика системного анализа хозяйственной деятельности предприятия
63. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия.
64. Основы внешнеэкономической деятельности хозяйствующего субъекта.
65. Внешнеторговые контракты.
66. Формы расчетов при внешнеторговых операциях.
67. Базисные условия поставки.
68. Организация управления внешнеэкономической деятельностью.
69. Посредническая деятельность на внешнем рынке.

Критерии оценки:

Критерии оценки теоретической части ответа

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:
 1. Знание, понимание и глубокое усвоение студентами всего объема материала.
 2. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы.
 3. Отсутствие ошибок и недочетов при ответе, соблюдение культуры устной речи.
- оценка **«хорошо»** выставляется:
 1. Знание всего изученного материала.
 2. Умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы.
 3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при ответе, соблюдение основных правил культуры устной речи.
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:
 1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований, затруднение при самостоятельном ответе, необходимость незначительной помощи преподавателя.
 2. Затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
 3. Наличие грубой ошибки, несколько негрубых при ответе, незначительное несоблюдение основных правил культуры речи.

- оценка **«неудовлетворительно»**— выставляется, если:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при ответе, значительное несоблюдение основных правил культуры устной речи.

Критерии оценки практической части ответа

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

1. выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий;
2. проводит работу в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов;
3. соблюдает правила техники безопасности;
4. в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления;
5. правильно выполняет анализ ошибок.

- оценка **«хорошо»** выставляется:

1. если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

1. работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы;
2. в ходе проведения работы были допущены ошибки.

- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

1. работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов;
2. работа проводилась неправильно.