

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

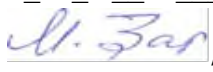
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): «Финансы и кредит»
Квалификация: бакалавр
Формы обучения: очная, очно-заочная

Хасавюрт, 2024

Рабочая программа производственной практики, технологической составлена в 2024 году в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, учебными планами и матрицей реализации компетенций ОПОП «Финансы и кредит» 2024 года, локальными нормативными актами ДГУ и федеральными нормативными актами, действовавшими в 2024 году.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономических дисциплин:
Протокол № __07__ от «_18_» __03__ 2025 г.

Заведующий кафедрой  /М.-З. А. Магомедов

Одобрена учебно-методической комиссией филиала ДГУ в г. Хасавюрте.
Протокол № __07__ от «28__» __03__ 2025 г.

Председатель  / Д.Х. Дадаев

Аннотация

Производственная практика, технологическая входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», и направлена на формирование профессиональных умений и опыта практической деятельности в сфере финансов и кредита.

Индекс практики по учебному плану – Б2.О.02(П). Объем практики – 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Для очной формы обучения практика проводится на 3 курсе в 6 семестре; для очно-заочной формы – на 4 курсе в 8 семестре. Продолжительность – 2 недели.

Практика реализуется в форме практической подготовки. Основной способ проведения – стационарный; форма проведения – дискретная. Практическая подготовка организуется в структурных подразделениях ДГУ и/или в профильных организациях на основании договоров.

Практика обеспечивает формирование профессиональных компетенций ПК-1–ПК-7 с индикаторами Б-ПК-1.4, Б-ПК-2.5, Б-ПК-3.4, Б-ПК-4.8, Б-ПК-5.5, Б-ПК-6.4, Б-ПК-7.5.

Нормативная основа

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции, действовавшей в 2024 году).
- ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, с изменениями, действовавшими в 2024 году.
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России № 885 и Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции, действовавшей в 2024 году).
- Положение ДГУ о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования.
- Положение ДГУ об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.
- Положение ДГУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Учебные планы и матрица реализации компетенций ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», 2024 года.

1. Цель производственной практики, технологической

Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний и формирование профессиональных умений и опыта практической деятельности при решении финансово-экономических, аналитических и организационно-финансовых задач в организациях, учреждениях, финансово-кредитных организациях и органах публичной власти.

2. Задачи практики

- ознакомиться с деятельностью и организационной структурой базы практики;
- изучить нормативно-правовое обеспечение деятельности и документооборот;
- освоить сбор, проверку, систематизацию и анализ финансово-экономической информации;
- закрепить навыки расчета и интерпретации финансово-экономических показателей;
- изучить финансовое планирование и формы финансовых взаимоотношений организации;
- получить первичный практический опыт анализа финансовых рынков и финансовых продуктов;
- освоить методы оценки платежеспособности, кредитоспособности и финансовых рисков;
- подготовить аналитические выводы и предложения по результатам индивидуального задания.

3. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика. Тип практики – технологическая. Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» и реализуется в форме практической подготовки.

Форма проведения – дискретная, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени. Основной способ проведения – стационарный. Место проведения определяется приказом ДГУ; при прохождении практики в профильной организации отношения оформляются на основании договора о практической подготовке.

4. Планируемые результаты обучения

Код	Индикатор	Содержание индикатора	Планируемый результат
ПК-1	Б-ПК-1.4	Способен исследовать на практике социально-экономические процессы, происходящие в системе финансов	Анализирует процессы в системе финансов, использует достоверные источники, формулирует аналитические выводы.
ПК-2	Б-ПК-2.5	Способен на практике рассчитать экономические показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность хозяйствующих субъектов	Собирает исходные данные, рассчитывает и интерпретирует финансово-экономические показатели.
ПК-3	Б-ПК-3.4	Способен на практике определять формы и методы взаимодействия с инвесторами, организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Характеризует финансовое планирование и обосновывает формы взаимодействия с контрагентами и органами власти.
ПК-4	Б-ПК-4.8	Способен на практике собирать и анализировать информацию о фактах финансово-хозяйственной деятельности организаций	Систематизирует информацию, анализирует отчетность, выявляет отклонения и формулирует предложения.
ПК-5	Б-ПК-5.5	Способен на практике анализировать процессы, происходящие на финансовом рынке	Анализирует сегменты финансового рынка и факторы изменения рыночных показателей.
ПК-6	Б-ПК-6.4	Способен применять на практике методы оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика	Применяет показатели ликвидности, финансовой устойчивости и долговой нагрузки, формулирует аналитическое заключение.
ПК-7	Б-ПК-7.5	Способен анализировать и оценивать финансовые и кредитные риски в практической деятельности хозяйствующих субъектов	Идентифицирует и оценивает риски и предлагает меры по их снижению или контролю.

5. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика, технологическая относится к обязательной части Блока 2 «Практика», индекс Б2.О.02(П). Практика проводится после освоения базовых и профильных дисциплин, обеспечивающих теоретическую подготовку в области финансов, банковского дела, страхования, финансового менеджмента, государственных и муниципальных финансов, финансовых рынков и анализа рисков.

Результаты практики используются при дальнейшем освоении профильных дисциплин и при прохождении преддипломной практики.

6. Объем и продолжительность практики

Форма обучения	Индекс	Курс	Семестр	Объем	Продолжительность	Аттестация
Очная	Б2.О.02(П)	3	6	3 з.е. / 108 ч.	2 недели	зачет с оценкой
Очно-заочная	Б2.О.02(П)	4	8	3 з.е. / 108 ч.	2 недели	зачет с оценкой

Все 108 часов относятся к практической подготовке. Внутреннее распределение программы: 60 часов практической работы и 48 часов самостоятельной работы.

7. Содержание практики

№	Раздел / вид работы	Всего	Практическая	Самостоятельная	Контроль
1.1	Установочное собрание, цели, задачи,	2	2	0	Явка, дневник

№	Раздел / вид работы	Всего	Практическая	Самостоятельная	Контроль
	порядок прохождения и отчетности, выдача индивидуального задания				
1.2	Вводный инструктаж: охрана труда, пожарная безопасность, внутренний распорядок, информационная безопасность	2	2	0	Отметка в дневнике
1.3	Сбор основных сведений о базе практики	4	2	2	Дневник, собеседование
2.1	Изучение нормативно-правовой базы деятельности организации	8	4	4	Дневник, собеседование
2.2	Изучение организационной структуры и функций подразделений	8	4	4	Дневник, собеседование
2.3	Изучение финансовых взаимоотношений, планирования, расчетов и финансового контроля	8	2	6	Дневник, собеседование
3.1	Подготовка индивидуального задания: объект, актуальность, цель, задачи, методы, источники	22	12	10	Контроль задания
3.2	Сбор исходных данных по индивидуальному заданию	22	12	10	Контроль задания
3.3	Обработка данных, расчеты, анализ, интерпретация результатов	24	14	10	Контроль задания, собеседование
4.1	Подготовка и оформление отчета	4	2	2	Проверка отчета
4.2	Итоговое собрание	2	2	0	Явка
4.3	Подготовка к защите и защита отчета	4	2	2	Зачет с оценкой
ИТОГО		108	60	48	

8. Индивидуальное задание

Индивидуальное задание формируется руководителем практики с учетом профиля базы практики. Оно должно обеспечивать достижение закрепленных за практикой ПК-1–ПК-7.

- характеристика базы практики и нормативно-правового обеспечения;
- сбор и систематизация финансово-экономических данных;
- расчет и анализ ключевых показателей деятельности;
- описание системы финансового планирования и контроля;
- анализ релевантного сегмента финансового рынка;
- оценка платежеспособности/кредитоспособности при наличии соответствующих данных;
- идентификация и оценка финансовых и кредитных рисков;
- подготовка выводов и практических рекомендаций.

9. Формы отчетности

Обучающийся представляет письменный отчет, дневник практики и иные документы, предусмотренные локальным порядком организации практики. При прохождении практики в профильной организации могут использоваться подтверждающие документы и отзыв руководителя практической подготовки.

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- характеристика базы практики;

- нормативно-правовая и информационная основа;
- описание выполненных работ;
- аналитическая часть и расчеты;
- индивидуальное задание;
- выводы и предложения;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуемый объем отчета – 30–35 страниц без учета приложений. Шрифт Times New Roman, 12 пт; межстрочный интервал 1,5; левое поле 25 мм, остальные поля 20 мм, если иные требования не установлены действующими методическими документами ДГУ.

10. Оценочные материалы

Текущий контроль включает проверку дневника, выполнение индивидуального задания, собеседование и проверку расчетно-аналитических материалов. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой по результатам защиты отчета.

- Каковы основные цели и функции базы практики?
- Какие нормативные правовые акты регулируют ее деятельность?
- Как организована структура и документооборот организации?
- Какие виды финансовой и бухгалтерской отчетности используются?
- Какие показатели были рассчитаны и что они характеризуют?
- Какие тенденции и отклонения выявлены?
- Как организовано финансовое планирование и контроль?
- Какие процессы финансового рынка значимы для объекта анализа?
- Какие критерии использованы для оценки платежеспособности и кредитоспособности?
- Какие финансовые и кредитные риски выявлены и какие меры предложены?

11. Критерии промежуточной аттестации

Оценка	Критерии
Отлично	Программа и индивидуальное задание выполнены полностью; отчет аналитичен; расчеты корректны; выводы и предложения обоснованы; все компетенции подтверждены на высоком уровне.
Хорошо	Программа выполнена; все компетенции подтверждены; имеются отдельные несущественные недостатки в анализе, аргументации или оформлении.
Удовлетворительно	Основные задачи выполнены; все компетенции подтверждены не ниже порогового уровня; имеются методические и оформительские недостатки.
Неудовлетворительно	Программа либо индивидуальное задание не выполнены в необходимом объеме или хотя бы одна компетенция не сформирована на пороговом уровне.

Если хотя бы одна из компетенций ПК-1–ПК-7 не сформирована на пороговом уровне, положительная оценка по практике не выставляется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

- учебная литература по профильным дисциплинам ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит»;
- официальные нормативные правовые акты и данные Банка России, Минфина России, ФНС России, Федерального казначейства, Росстата и иных органов;
- электронные ресурсы Научной библиотеки ДГУ и электронных библиотечных систем, доступных обучающимся;
- СПС «КонсультантПлюс», «Гарант», электронная информационно-образовательная среда ДГУ.

13. Информационные технологии

При прохождении практики используются офисные приложения или их функциональные аналоги, электронные таблицы, презентационные программы, браузеры, справочно-правовые системы, электронная информационно-образовательная среда ДГУ и иные программные средства, необходимые для решения задач индивидуального задания.

14. Материально-техническое обеспечение

- рабочие места, соответствующие требованиям охраны труда и безопасности;
- компьютерная техника с доступом к сети Интернет и ЭИОС ДГУ;
- программное обеспечение и информационные ресурсы, необходимые для анализа;
- аудитория с мультимедийным оборудованием для защиты отчета;
- специальные условия для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с законодательством и локальными актами ДГУ.

15. Сведения о нормативной и учебно-плановой сверке

По исходной программе 2024 года производственная практика, технологическая имеет объем 3 з.е. / 108 часов, завершается зачетом с оценкой и формирует ПК-1–ПК-7. Для очной формы в исходной РПД установлен 3 курс, 6 семестр, продолжительность 2 недели.

Официальный учебный план очно-заочной формы 2024 года предусматривает Б2.О.02(П) в 8 семестре, объем 3 з.е. / 108 часов, 2 недели, зачет с оценкой. В редакции эти параметры включены в единый документ для обеих форм обучения.

Устранена техническая ошибка исходной программы: в разделе 4 вместо ошибочной формулировки «в результате прохождения преддипломной практики» указана производственная практика, технологическая.

16. Официальные источники сверки

1. Филиал ДГУ в г. Хасавюрте. Учебный план 38.03.01 Экономика, очная форма, 2024:
https://hasdgu.ru/Kafedry/KED/Ucheb/do/38.03.01_24_do.pdf
2. Филиал ДГУ в г. Хасавюрте. Учебный план 38.03.01 Экономика, очно-заочная форма, 2024:
https://hasdgu.ru/Kafedry/KED/Ucheb/do_ozo/38.03.01_24_do_ozo.pdf
3. Филиал ДГУ в г. Хасавюрте. Матрица реализации компетенций 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», 2024: https://hasdgu.ru/Kafedry/KED/Inie_doki/matrica/matrica_24.pdf
4. ДГУ. Положение о практической подготовке обучающихся:
https://ndoc.dgu.ru/PDFF/poloj_pract_podgot_2021.pdf
5. ДГУ. Нормативно-правовые документы: <https://ndoc.dgu.ru/>