

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ФИЛИАЛ В г. ХАСАВЮРТЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ

(наименование дисциплины)

Кафедра экономических дисциплин

(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)

Образовательная программа

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль) программы

«Финансы и кредит»

наименование направленности (профиля), специализации программы

Форма обучения

очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

(входит в обязательную часть ОПОП)

Хасавюрт - 2026

Рабочая программа дисциплины «Экономика организаций» составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) от «12» августа 2020 г. №954.

Разработчик (и): Омаров Заур Залумханович, кандидат экономических наук, доцент кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрт

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры экономических дисциплин, протокол № 5 от «19» 01 2026 года.

Заведующий кафедрой



М.-З. А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала, протокол № 5 от «29» 01 2026 года.



Председатель

Д.Х. Дадаев

Аннотация рабочей программы «Экономика организаций»

Дисциплина «Экономика организаций» входит в обязательную часть ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Финансы и кредит».

Дисциплина реализуется кафедрой экономических дисциплин.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организационной формой предприятий, расчетом эффективности функционирования предприятий, функционированием и оборотом основных и оборотных средств предприятия и т.д.

Обучающиеся должны быть готовы после освоения дисциплин математического и профессионального циклов применять данные навыки, обобщая и применяя их в системе при изучении дисциплины «Экономика организаций». Освоение дисциплины «Экономика организаций» дает необходимые знания и умения для применения их в практической деятельности. Эти знания помогут студенту лучше понять актуальность вопросов исследования деятельности предприятий во взаимосвязи и взаимодействии с другими системами управления; подбирать оптимальные формы деятельности предприятия для достижения конечных целей предпринимательской деятельности

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОПК-3.

Преподавание дисциплины предусматривает лекции, практические занятия и самостоятельную работу. Текущий контроль осуществляется в формах устного и письменного опроса, тестирования, выполнения рефератов/докладов, решения задач и контрольных работ; промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		всего	из них						
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации		
2	180	60	30	-	30	-	-	120	Экзамен

Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)	
	в том числе:								
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен		
		всего	из них						
			Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	консультации		
3	180	36	18	-	18	-	-	144	Экзамен

1. Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Экономика организаций» является формирование у обучающихся системы теоретических и концептуальных представлений о функционировании организации и оценки ее деятельности, а также практических навыков и умений, позволяющих им в будущем принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределенности и рисков.

Задачами дисциплины являются:

- получение целостного представления о деятельности организаций и предприятий как хозяйствующего субъекта, начиная с момента ее образования и выбора организационно-правовой формы до получения финансовых результатов, и оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- изучение методов поиска, сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний, способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.
- формирование системных представлений о методах получения, обобщения и интерпретации экономической информации;
- ознакомление студентов с основными характеристиками функционирования предприятия в условиях рыночной экономики;
- изучение вопросов ресурсного обеспечения развития предприятия;
- привитие навыков управления экономической и финансовой деятельностью предприятия;
- углубление знаний студентов в области инновационной и инвестиционной деятельности предприятия.

Для получения положительного результата при изучении дисциплины «Экономика организаций» необходимо выполнить весь комплекс требований

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина «Экономика организаций» (Б1.О.05.09) входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) «Финансы и кредит».

Для освоения дисциплины используются знания и умения, формируемые при изучении дисциплин «Математика для экономистов», «Микроэкономика», «Основы бизнеса и предпринимательской деятельности», предусмотренных учебным планом 2026 года ранее и/или параллельно с данной дисциплиной с учетом формы обучения.

Результаты освоения дисциплины используются для дальнейшего изучения дисциплин базового и профильного модулей, в том числе «Макроэкономика», «Основы бухгалтерского учета», «Финансы», «Статистика», «Экономический анализ», «Менеджмент», а также профильных дисциплин, требующих понимания экономики и результатов деятельности организации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения и процедура освоения).

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенций (в соответствии с ОПОП)	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Б-ОПК-3.3. Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов, протекающих в современной организации	Воспроизводит: усвоенную терминологию, критерии, принципы, методы функционирования современной организации Понимает: природу организационно-экономических процессов, протекающих в организации. Способен: предложить экономически и финансовообоснованные организационно-управленческие решения поставленных в организации задач	Устный и письменный опрос; тестирование; реферат/доклад; решение задач и ситуационных заданий.

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы и контроля (в часах)					Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль	Самостоятельн ая работа	
	Модуль 1. Предприятие как субъект рыночной экономики							
1	Предприятие в условиях рыночной экономики	2	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Основные	2	2	2			8	Устный опрос,

	производственные фонды и оборотные средства предприятия							написание реферата, доклада, тестирование
3	Персонал предприятия и организация оплаты труда	2	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование,
	<i>Итого по модулю 1: 36ч.</i>		6	6			24	Контрольная работа
Модуль 2. Управление экономической деятельностью предприятия								
1	Издержки производства и калькулирование себестоимости продукции	2	4	4			4	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Ценообразование на предприятии	2	2	2			6	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
3	Результаты и эффективность деятельности предприятия	2	4	4			6	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	<i>Итого по модулю 2: 36ч.</i>		10	10			16	Контрольная работа
Модуль 3. Управление финансовой деятельностью предприятия								
1	Финансовые ресурсы предприятия	2	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, тестирование
2	Планирование и организация деятельности предприятия	2	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, тестирование
3	Риск в предпринимательстве и угроза банкротства	2	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	<i>Итого по модулю 3:</i>		6	6			24	Контрольная работа
Модуль 4. Эффективность деятельности организации								
1	Оценка эффективности инновационной и инвестиционной деятельности организации	2	4	4			10	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Сущность и основные функции управления. Стратегия и тактика развития организации	2	4	4			10	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	<i>Итого по модулю 4:</i>		8	8			20	Контрольная работа
	<i>Модуль 5. Подготовка к экзамену</i>					36		Экзамен

	ИТОГО: 180 ч.		30	30		36	84	
--	---------------	--	----	----	--	----	----	--

4.2.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№ п/п	Разделы и темы дисциплины по модулям	Семестр	Виды учебной работы и контроля (в часах)					Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контроль	Самостоятельн ая работа	
	Модуль 1. Предприятие как субъект рыночной экономики							
1	Предприятие в условиях рыночной экономики	3	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Основные производственные фонды и оборотные средства предприятия	3	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
3	Персонал предприятия и организация оплаты труда	3	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование, круглый стол
	Итого по модулю 1:36ч.		6	6			24	Контрольная работа
	Модуль 2. Управление экономической деятельностью предприятия							
1	Издержки производства и калькулирование себестоимости продукции	3	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Ценообразование на предприятии	3	1	1			10	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
3	Результаты и эффективность деятельности предприятия	3	1	1			10	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	Итого по модулю 2:36ч.		4	4			28	Контрольная работа
	Модуль 3. Управление финансовой деятельностью предприятия							
1	Финансовые ресурсы предприятия	3	1	1			10	Устный опрос, написание реферата, тестирование
2	Планирование и организация деятельности предприятия	3	1	1			10	Устный опрос, написание реферата, тестирование

3	Риск в предпринимательстве и угроза банкротства	3	2	2			8	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	<i>Итого по модулю 3:36ч.</i>		4	4			28	Контрольная работа
Модуль 4. Эффективность деятельности организации								
1	Оценка эффективности инновационной и инвестиционной деятельности организации	3	2	2			14	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
2	Сущность и основные функции управления. Стратегия и тактика развития организации	3	2	2			14	Устный опрос, написание реферата, доклада, тестирование
	<i>Итого по модулю 4:36ч.</i>		4	4			28	Контрольная работа
	<i>Модуль 5 Подготовка к экзамену</i>						36	Экзамен
	ИТОГО: 180 ч.		18	18			36	108

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Модуль 1. Предприятие как субъект рыночной экономики

Тема 1. Предприятие в условиях рыночной экономики

Понятие предприятия, цели и направления деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Правовые основы функционирования предприятий. Внешняя и внутренняя среда предприятия

Тема 2. Основные производственные фонды и оборотные средства предприятия

Экономическая сущность производственных фондов. Классификация, структура и оценка ОПФ. Воспроизводство основных производственных фондов. Износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Производственная мощность предприятия. Эффективность использования основных фондов. Понятие оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективности использования ОБС. Управление оборотными средствами.

Тема 3. Персонал предприятия и организация оплаты труда (лекция проводится в виде групповой дискуссии)

Классификация и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Структура затрат рабочего времени. Планирование численности работников и производительности труда. Сущность и функции заработной платы. Принципы и элементы организации оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Состав и структура фонда оплаты труда. Государственное регулирование оплаты труда.

Модуль 2. Управление экономической деятельностью предприятия

Тема 4. Издержки производства и калькулирование себестоимости продукции

Понятие себестоимости. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Калькулирование себестоимости продукции. Планирование себестоимости продукции

Тема 5. Ценообразование на предприятии

Сущность и классификация цен. Ценовая политика и ценовые стратегии. Методы ценообразования

Тема 6. Результаты и эффективность деятельности предприятия

Продукция предприятия. Прибыль и доход предприятия. Рентабельность ре-сурсов и продукции. Определение точки безубыточности. Понятие и виды эффективности

Модуль 3. Управление финансовой деятельностью предприятия

Тема 7. Финансовые ресурсы предприятия

Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Инвестиции сущность, виды и направления использования. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Тема 8. Планирование и организация деятельности предприятия (лекция проводится в виде групповой дискуссии)

Общая характеристика планирования. Бюджетирование. Планирование производственной программы. Бизнес-план. Производственный процесс и его организация. Организационные типы производства. Производственный цикл. Методы организации производства.

Тема 9. Риск в предпринимательстве и угроза банкротства

Сущность и природа риска. Виды хозяйственных рисков. Методы оценки уровня рисков. Профилактика и страхование хозяйственных рисков. Методы профилактики хозяйственных рисков. Банкротство – атрибут рыночной экономики. Процедуры банкротства фирмы

Модуль 4. Эффективность деятельности организации

Тема 10 «Оценка эффективности инновационной и инвестиционной деятельности организации»

Инновационная деятельность: предмет, инфраструктура ее обеспечения. Инвестиционная деятельность: инвестиции и определение потребности в них, инвестиционный проект, организация его реализации, планирование и организация подготовки нового производства. Оценка эффективности инвестиций различными методами

Тема 11 «Сущность и основные функции управления. Стратегия и тактика развития организации»

Управление предприятием: принципы и задачи управления, механизмы управления. Этапы процесса управления: постановка цели, анализ, прогнозирование и планирование, организация и координация, контроль и учет, регулирование. Разработка стратегии развития предприятия: определение и виды предпринимательской стратегии. Формирование и реализация стратегии организации. Стратегические и тактические задачи

формирования потенциала организации: понятие потенциала, показатели, его характеризующие, экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития организации. Организационная структура и механизм управления: методы и формы организации управления, структура органов управления, виды структур управления, особенности формирования структур управления на непроизводственных предприятиях и в организациях.

Модуль 5. Подготовка к экзамену

4.3.2. Содержание практических занятий по дисциплине.

Модуль 1. Предприятие как субъект рыночной экономики

Тема 1. Предприятие в условиях рыночной экономики

Вопросы к теме:

1. Понятие предприятия, цели и направления деятельности
2. Организационно-правовые формы предприятий
3. Правовые основы функционирования предприятий
4. Внешняя и внутренняя среда предприятия

Тема 2. Основные производственные фонды и оборотные средства предприятия

Вопросы к теме:

1. Экономическая сущность производственных фондов
2. Классификация, структура и оценка ОПФ
3. Воспроизводство основных производственных фондов
4. Износ основных фондов
5. Амортизация основных фондов
6. Производственная мощность предприятия
7. Эффективность использования основных фондов
8. Понятие оборотных средств
9. Нормирование оборотных средств
10. Показатели эффективности использования ОБС
11. Управление оборотными средствами

Тема 3. Персонал предприятия и организация оплаты труда

1. Классификация и структура персонала предприятия.
2. Показатели, характеризующие персонал предприятия.
3. Структура затрат рабочего времени.
4. Планирование численности работников и производительности труда.
5. Сущность и функции заработной платы.
6. Принципы и элементы организации оплаты труда.
7. Формы и системы оплаты труда.
8. Состав и структура фонда оплаты труда.
9. Государственное регулирование оплаты труда.

Модуль 2. Управление экономической деятельностью предприятия

Тема 4. Издержки производства и калькулирование себестоимости продукции

Вопросы к теме:

1. Понятие себестоимости
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции
3. Калькулирование себестоимости продукции
4. Планирование себестоимости продукции

Тема 5. Ценообразование на предприятии

Вопросы к теме:

1. Сущность и классификация цен
2. Ценовая политика и ценовые стратегии
3. Методы ценообразования

Тема 6. Результаты и эффективность деятельности предприятия

Вопросы к теме:

1. Продукция предприятия
2. Прибыль и доход предприятия
3. Рентабельность ресурсов и продукции
4. Определение точки безубыточности
5. Понятие и виды эффективности

Модуль 3. Управление финансовой деятельностью предприятия

Тема 7. Финансовые ресурсы предприятия

Вопросы к теме:

1. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия
2. Инвестиции: сущность, виды и направления использования
3. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Тема 8. Планирование и организация деятельности предприятия

Вопросы к теме:

1. Общая характеристика планирования
2. Бюджетирование
3. Планирование производственной программы
4. Бизнес-план
5. Производственный процесс и его организация
6. Организационные типы производства
7. Производственный цикл
8. Методы организации производства

Тема 9. Риск в предпринимательстве и угроза банкротства

Вопросы к теме:

1. Сущность и природа риска.
2. Виды хозяйственных рисков.
3. Методы оценки уровня рисков.
4. Профилактика и страхование хозяйственных рисков.
5. Методы профилактики хозяйственных рисков.

6. Банкротство – атрибут рыночной экономики.
7. Процедуры банкротства фирмы

Модуль 4. Эффективность деятельности организации

Тема 10. Оценка эффективности инновационной и инвестиционной деятельности организации

1. Сущность и виды инвестиций.
2. Основные источники инвестиций.
3. Прямые и портфельные инвестиции.
4. Показатели характеризующие эффективность инвестиций.
5. Что такое инновации?
6. Как подразделяются инновации по источникам идей?
7. Что означает инновационная деятельность?
8. Какие инновации называются радикальными?
9. Из каких этапов состоит инновационный процесс?
10. Что показывает индекс доходности?

Тема 11. Сущность и основные функции управления. Стратегия и тактика развития организации

Вопросы к теме:

1. Сущность линейной структуры управления.
2. Какие структуры относятся к бюрократическим?
3. Недостатки линейной структуры управления?
4. Особенности дивизиональной структуры управления.
5. Достоинства матричной структуры управления.

5. Образовательные технологии

Для проведения лекционных и практических занятий используются различные образовательные технологии.

При ведении лекционных и практических занятий по данной дисциплине используются как стандартные методы обучения (лекция-презентация, решение практических задач, тестирование, фронтальный опрос, индивидуальный опрос и т.п.), так и интерактивные методы.

При ведении занятий определенное количество часов отведено интерактивным формам. Лекции при этом проводятся с использованием средств визуализации лекционного материала (мультимедийных презентаций) и применением таких методов и технологий, как дискуссия, проблемная лекция, групповой тренинг, анализ конкретной ситуации, лекция с использованием имитационных упражнений и т.п.

Вузовская лекция должна выполнять не только информационную функцию, но также и мотивационную, воспитательную и обучающую.

Информационная функция лекции предполагает передачу необходимой информации по теме, которая должна стать основой для дальнейшей самостоятельной работы студента.

Мотивационная функция должна заключаться в стимулировании интереса студентов к науке. На лекции необходимо заинтересовывать, озадачить студентов с целью выработки у них желания дальнейшего изучения той или иной экономической проблемы.

Воспитательная функция ориентирована на формирование у молодого поколения чувства ответственности, закладку нравственных, эстетических норм поведения в

обществе и коллективе, формирование патриотических взглядов, мотивов социального поведения и действий, финансово-экономического мировоззрения.

Обучающая функция реализуется посредством формирования у студентов навыков работы с первоисточниками и научной и учебной литературой.

При проведении практических занятий в интерактивной форме используются следующие методы: дебаты, круглый стол, мини-конференция, деловая игра, игровые упражнения и т.п.

К участию в проведении интерактивных практических занятий привлекаются представители российских компаний, государственных и общественных организаций.

Кроме того, в процессе изучения дисциплины с целью повышения качества обучения предполагается использование результатов научно-исследовательской работы студентов.

Применение материалов различных предприятий, опыта российских организаций по использованию современных информационных технологий в управлении предприятием и онлайн-доступа к ведущим мировым практикам (электронно-образовательные ресурсы библиотеки ДГУ) позволяют сформировать у студента адекватное представление о современном состоянии аналитической деятельности, развитии и решении проблем в данной области.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика организаций»

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку студентов к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Экономика организаций» предусмотрена учебным планом 2026 года в объеме 84 часов для очной формы и 108 часов для очно-заочной формы. Отдельно учебным планом предусмотрено 36 часов контроля для каждой формы обучения.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся в рамках освоения дисциплины «Экономика организаций» являются:

- 1) проработка учебного материала;
- 2) работа с вопросами для самопроверки;
- 3) работа со статистическими и аналитическими данными;
- 4) изучение рекомендованной литературы;
- 5) поиск в Интернете дополнительного материала;
- 6) написание рефератов;
- 7) подготовка докладов;
- 8) подготовка презентаций;
- 9) решение задач.

Методические рекомендации по подготовке докладов

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение на определённую тему.

В отличие от реферата доклад представляет собой анализ какой-либо темы, опирающийся на всестороннее исследование проблемы или ее отдельных аспектов. Он строится по принципу демонстрации определенной позиции автора, подкреплённой научно-исследовательскими работами в этой области со ссылками на источники, цитатами и обоснованием авторского мнения.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать дискуссию.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

Содержание доклада студент докладывает на практическом занятии, заседании кружка, научно-практической конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 5-7 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях и/или студенческих научно-практических конференциях.

Критерии оценки рефератов/докладов

При оценке качества представленной студентом работы (реферата/доклада) принимается во внимание следующее:

1. Содержательное наполнение представленной работы (учитывается, насколько содержание соответствует теме).
2. Полнота раскрытия темы работы (учитывается количество описанных фактов, понятий и т. п.).
3. Логика изложения материала (учитывается умение студента логически верно строить план работы).
4. Количество и качество использованных источников литературы.
5. Оригинальность работы (осуществляется проверка на наличие заимствований).

При использовании генеративных моделей искусственного интеллекта при подготовке письменной работы обучающийся обязан указать использованные фрагменты, цель и способ применения, наименование модели (сервиса) и оценить результативность ее применения. Плагиат либо нераскрытое использование генеративной модели в случаях, установленных локальными актами ДГУ, является основанием для выставления 0 баллов за соответствующий элемент контроля.

6. Защита студентом представленной работы.

Перечень основной и дополнительной литературы, рекомендуемой к использованию при написании рефератов и докладов по дисциплине «Экономика организаций», представлен в разделе 8 настоящей рабочей программы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Типовые контрольные задания

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ И ДОКЛАДОВ ПО ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Организация как субъект рыночной экономики

1. Цели, задачи, структура и функции организации
2. Роль малых и средних предприятий в развитии современной экономики
3. Содержание и история развития предпринимательства
4. Производственная предпринимательская деятельность
5. Финансово-коммерческая предпринимательская деятельность
6. Консалтинговая и аудиторская деятельность
7. Группировка организации по существенным признакам
8. Характеристика основных организационно-правовых российских предприятий
9. Объединения организации
- 10. Влияние кризиса на развитие российских организаций**
11. Понятие конкурентоспособности организации
12. Основные факторы, влияющие на конкурентоспособность бизнеса
13. Индикаторы конкурентоспособности
14. Перспективы повышения конкурентоспособности предприятия
15. Содержание понятия «имидж предприятия»
16. Основные структурные компоненты имиджа предприятия
17. Процесс формирования образа предприятия в психике представителей целевых групп
18. Технологическая цепочка создания образа организации
19. Стратегия управления имиджем предприятия
20. Основные фонды организации
21. Оборотные фонды и оборотные средства организации
22. Производственные процессы
23. Сущность, элементы, виды, принципы организации производственных процессов
24. Организация производственного процесса в пространстве
25. Организация производственного процесса во времени
26. Автоматизация производственных процессов
27. Сущность, принципы, виды, задачи, методы планирования
28. Внутрифирменное стратегическое планирование
29. Текущее планирование производственной деятельности организации
30. Производственная программа и ее элементы
31. Оперативно-производственное планирование деятельности предприятия
32. Сущность производительности труда и значение ее повышения в современных условиях
33. Показатели и методы измерения производительности труда
34. Факторы и резервы роста производительности труда

Модуль 2. Управление экономической и финансовой деятельностью организации

1. Методы управления персоналом

2. Формирование и обеспечение функционирования системы управления персоналом
3. Связи с общественностью в управлении персоналом
4. Сущность заработной платы
5. Формы и системы оплаты труда
6. Зарубежный опыт оплаты труда
7. Маркетинг в сфере малого предпринимательства
8. Стратегический маркетинг в малом предпринимательстве
9. Управление маркетингом в предпринимательской деятельности
10. Эффективность маркетинговых решений в сфере малого предпринимательства
11. Анализ финансовой устойчивости маркетинговых решений
12. Экономическая сущность факторинга
13. Факторинговое обслуживание организации. Риски в сфере факторинга
14. Развитие факторинга в России
15. Рамочные порядки инновационного развития предприятия
16. Показатели эффективности инновационного развития предприятия
17. Прогнозирование и планирование инновационного развития организации
18. Инвестирование в инновационное развитие предприятия
19. Значение научно-технического развития предприятия для повышения их конкурентоспособности в условиях кризиса
20. Оценка научно-технического уровня и научно-технического развития организации
21. Источники финансирования инвестиций в научно-техническое развитие организации
22. Оценка эффективности инвестиций в научно-техническое развитие предприятия
23. Цель деятельности предприятия и основные требования к эффективности
24. Показатели эффективности деятельности организации
25. Обеспечение достижения выбранных показателей эффективности
26. Основные принципы технического регулирования
27. Способы и меры регулирования товарного рынка
28. Характеристика и взаимосвязь регулирующих мер

Модуль 3. Эффективность деятельности организации

1. Система управления организации
2. Организационные структуры управления предприятием
3. Совершенствование систем управления российскими предприятиями
4. Функции и основные бизнес-процессы управления
5. Понятие издержек производства, прибыли и валового дохода
6. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции и планирование себестоимости
7. Опыт определения издержек производства за рубежом
8. Пути снижения себестоимости продукции
9. Экономическое содержание, функции и виды прибыли
10. Методы планирования прибыли
11. Факторы роста прибыли
12. Распределение и использование прибыли на предприятии
13. Показатели рентабельности организации
14. Информационная основа анализа деятельности предприятия
15. Общая оценка бухгалтерского баланса
16. Платежеспособность и ликвидность
17. Финансовая устойчивость
18. Анализ доходности организации
19. Формы и источники финансирования предприятия
20. Цели и функции управления финансами предприятия
21. Финансовое планирование предприятия

22. Оценка финансового состояния организации и определение вероятности ее банкротства
23. Управление финансовыми рисками предприятия
24. Принципы организации учетной деятельности предприятия
25. Нормативные требования к составу и содержанию отчетности предприятия
26. Особенности ведения учета и представления отчетности на малых предприятиях
27. Консолидированная отчетность организации
28. Международные стандарты финансовой отчетности
29. Причины и источники кризисных явлений в предпринимательской деятельности
30. Правовое регулирование и порядок проведения процедур банкротства
31. Механизм антикризисного управления предприятием и направления его совершенствования
32. Оценка вероятности банкротства организации
33. Основы налогообложения предприятий в Российской Федерации

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Что относится к амортизируемому имуществу фирмы?

- 1) Основные средства и нематериальные активы.
- 2) Материалы и материальные ценности со сроком службы менее 1 года.
- 3) Товары и денежные средства.
- 4) Только основные средства.

2. К основным средствам фирмы относятся...

- 1) денежные средства и прочие активы
- 2) товары и готовая продукция
- 3) здания, сооружения и оборудование
- 4) малоценные и быстроизнашивающиеся предметы

3. К нематериальным активам относится...

- 1) научно-исследовательские работы, не давшие положительного результата
- 2) интеллектуальные и деловые качества работников
- 3) право на товарный знак, фирменное наименование
- 4) право патентообладателя на изобретение

4. Какие расходы НК РФ не относит к нематериальным активам?

- 1) на разработку компьютерной программы
- 2) на покупку лицензионной компьютерной программы
- 3) на регистрацию товарного знака
- 4) связанные с образованием юридического лица

5. Основными средствами фирмы являются...

- 1) средства труда.
- 2) предметы труда.
- 3) трудовые ресурсы.
- 4) средства производства

6. Что является характерным для основных средств?

- 1) сохранение в течение длительного времени своей натуральной формы

- 2) постепенный перенос своей стоимости на готовый продукт
- 3) полный перенос своей стоимости на производимую продукцию и возмещение ее после одного оборота.
- 4) низкая стоимость и недолгий срок эксплуатации.

7. К активной части основных фондов относятся...

- 1) производственное оборудование, машины
- 2) здания и сооружения.
- 3) производственные и складские помещения
- 4) инструменты

8. Что относится к производственным основным фондам?

- 1) средства, которые не принимают непосредственного участия в производственной деятельности
- 2) объекты культурно-бытового и социального назначения
- 3) основные средства, которые непосредственно участвуют в производственной деятельности
- 4) производственные запасы сырья

9. Что относится к непроизводственным основным фондам?

- 1) основные средства, которые непосредственно участвуют в производственной деятельности
- 2) здания и сооружения производственных цехов
- 3) заводская столовая
- 4) производственные запасы сырья и материалов

10. Производственная структура основных производственных фондов отражает...

- 1) соотношение групп основных производственных фондов по вещественно-натуральному составу в их общей среднегодовой стоимости
- 2) распределение основных производственных фондов по структурным подразделениям фирмы
- 3) функциональное назначение основных фондов
- 4) воспроизводство основных фондов

11. Что является целью переоценки основных фондов?

- 1) Выявление степени физического износа
- 2) Определение их восстановительной стоимости
- 3) Выявление случаев кражи и расхищения
- 4) Расчет коэффициента сменности

12. Что является неверным относительно переоценки основных фондов?

- 1) Проведение переоценки основных средств носит обязательный характер
- 2) Переоцениваться могут только объекты основных средств, принадлежащие организации на праве собственности.
- 3) Переоценка осуществляется не чаще 1 раза в год

4) Если организация однажды решила провести переоценку, то в дальнейшем регулярное проведение переоценки становится обязательным

13. Какие методы применяются для переоценки основных фондов?

- 1) индексный метод
- 2) метод прямой оценки
- 3) аналитический метод
- 4) нормативный метод

14. Какие средства не подлежат переоценке?

- 1) Земельный участок.
- 2) Здания и сооружения.
- 3) Производственное оборудование.
- 4) Объекты природопользования.

15. При индексном методе переоценки восстановительная стоимость основных фондов определяется ...

- 1) умножением первоначальной стоимости на индекс годности
- 2) на основе независимых экспертных заключений
- 3) умножением балансовой стоимости на коэффициент пересчета (индекс-дефлятор, публикуемый Росстатом)
- 4) на основе анализа уровня цен, опубликованных в печати

16. При применении метода прямого пересчета восстановительная стоимость основных фондов определяется на основе их рыночных цен определяемых ...

- 1) по данным о ценах на аналогичные средства, представленные изготовителями
- 2) на основе независимых экспертных заключений
- 3) на основе анализа уровня цен, опубликованных в печати
- 4) делением первоначальной стоимости на индекс пересчета

17. Какое из перечисленных положений является неверным?

- 1) При применении метода прямого счета не требуется документального подтверждения рыночных цен основных средств.
- 2) Переоценка основных средств может быть проведена фирмой самостоятельно.
- 3) Переоценка основных средств может быть проведена с привлечением независимых экспертов-оценщиков.
- 4) Фирмам предоставлена возможность выбора метода переоценки средств.

18. Установите соответствие между определениями и показателями оценки основных средств.

- a) Сумма затрат на приобретение (изготовление), доставку и монтаж
- b) Затраты на воспроизводство основных фондов в современных условиях
- c) Разница между первоначальной или восстановительной стоимостью и накопленной суммой износа
- d) Сумма остаточной стоимости выбывших фондов и расходов на их ликвидацию (реализацию)

Ответы к приведенным примерным тестовым заданиям

№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ
1	1	7	3	13	3
2	3	8	3	14	2
3	4	9	2	15	2
4	3	10	1	16	3
5	4	11	2	17	2
6	2	12	3	18	1

ПРИМЕРЫ ЗАДАЧ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Задача 1

В начале года принято на баланс оборудование с первоначальной стоимостью 100 тыс. руб. и сроком использования 40 мес. К концу первого года рыночная цена этого оборудования снизилась на 25 тыс. руб. Чему равна восстановительная стоимость оборудования?

Задача 2

Фирма имеет компьютер с первоначальной стоимостью 40 тыс. руб. От другой организации фирма безвозмездно получила такой же компьютер, текущая рыночная цена которого 25 тыс. руб. Фирма расходовала на наладку работы второго компьютера 5 тыс. руб. Определить первоначальную балансовую стоимость обоих компьютеров

Задача 3

В начале года фирма приняла на баланс оборудование с первоначальной стоимостью 125 тыс. руб. и сроком использования 50 мес. К концу первого года рыночная цена этого оборудования снизилась на 25 тыс. руб. Чему равна остаточная стоимость после переоценки на начало следующего года?

Задача 4

За сколько лет оборудование перенесет свою стоимость на готовую продукцию, если годовая норма его амортизации 5%.

Задача 5

Первоначальная (балансовая) стоимость оборудования составила 300 тыс. руб. Годовая норма амортизации 10%. Определить остаточную стоимость оборудования на начало пятого года его эксплуатации при линейном методе амортизации (в тыс. руб.).

Задача 6

Первоначальная (балансовая) стоимость оборудования 500 тыс. руб. и оно рассчитано на выпуск продукции 1000 тыс. ед. В отчетном году на данном оборудовании изготовлена продукция в объеме 90 тыс. ед. Определить сумму амортизационных отчислений в отчетном году (в тыс. руб.).

Задача 7

Годовой объем выпуска в стоимостных единицах равен 2400 тыс. руб. Среднегодовая стоимость основных фондов составляет 360 тыс. руб. Определить коэффициент фондоемкости.

Задача 8

Объем выпускаемой продукции составил 2000 тыс. руб. Коэффициент фондоемкости равен 0,08. Определить среднегодовую стоимость основных фондов (в тыс. руб.).

Задача 9

В цехе работает 10 станков, производственная мощность одного станка 12 тыс. изделий в год, фактический выпуск продукции в отчетном году составил 96 тыс. изд. Определить коэффициент использования производственной мощности

Задача 10

Капитальные вложения на реконструкцию фирмы составили 240 тыс. руб. Прирост прибыли составит в планируемом году 60 тыс. руб. Определить коэффициент эффективности капитальных вложений.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (экзамену)

1. Охарактеризовать понятие предприятия, цели и направления деятельности предприятия.
2. Какие существуют организационно-правовые формы предприятий?
3. Дать характеристику правовым основам функционирования предприятий. Что такое внешняя и внутренняя среда предприятия?
4. Дать определение экономической сущности производственных фондов.
5. Дать классификацию, структуру и оценку ОПФ.
6. Как осуществляется воспроизводство основных производственных фондов?
7. Виды износа основных фондов.
8. Дать характеристику амортизации основных фондов.
9. Как рассчитывается производственная мощность предприятия?
10. Как рассчитывается эффективность использования основных фондов?
11. Дать понятие оборотных средств.
12. Методы нормирования оборотных средств.
13. Что относится к числу показателей эффективности использования ОБС?
14. Как осуществляется управление оборотными средствами?
15. Дать характеристику понятия оборотных средств.
16. Как осуществляется нормирование оборотных средств?
17. Какие существуют показатели эффективности использования ОБС?
18. Как осуществляется управление оборотными средствами?
19. Классификация и структура персонала предприятия
20. Раскрыть показатели, характеризующие персонал предприятия
21. Представить структура затрат рабочего времени
22. Как осуществляется планирование численности работников и производительности труда?
23. Каковы сущность и функции заработной платы
24. Каковы принципы и элементы организации оплаты труда
25. Какие существуют формы и системы оплаты труда
26. Как формируется состав и структура фонда оплаты труда
27. Как осуществляется государственное регулирование оплаты труда
28. Дать определение понятия себестоимости
29. Как осуществляется классификация затрат на производство и реализацию продукции
30. Как производится калькулирование себестоимости продукции
31. Как осуществляется планирование себестоимости продукции
32. Каковы сущность и классификация цен
33. Охарактеризовать ценовую политику и ценовые стратегии предприятия
34. Какие существуют методы ценообразования
35. Что такое продукция предприятия
36. Как формируется прибыль и доход предприятия
37. Что такое рентабельность ресурсов и продукции
38. Как определяются точки безубыточности

39. Охарактеризовать понятие и виды эффективности
40. Какие существуют источники формирования финансовых ресурсов предприятия
41. Сущность, виды и направления использования инвестиций
42. Как производится оценка эффективности инвестиционных проектов
43. Дать общую характеристику планирования деятельности предприятия
44. Что такое бюджетирование
45. Как осуществляется планирование производственной программы предприятия
46. Что такое бизнес-план
47. Как протекает производственный процесс и его организация
48. Что такое организационные типы производства
49. В чем заключается производственный цикл
50. Какие существуют методы организации производства
51. Объясните природу риска. К чему приводит отсутствие риска?
52. Как можно управлять рисками?
53. По каким признакам и как классифицируют риски?
54. Характеризуйте методы оценки уровня рисков.
55. Какой метод позволяет прогнозировать вероятность банкротства предприятия?
56. Охарактеризуйте методы профилактики хозяйственных рисков.
57. Что представляет собой хеджирование?
58. Каковы процедуры банкротства фирмы?

7.2. Показатели, критерии и шкалы оценивания результатов обучения

Планируемый результат обучения	Оценочные средства	Основные показатели и критерии оценивания	Шкала
Воспроизводит усвоенную терминологию, критерии, принципы и методы функционирования современной организации.	Устный/письменный опрос, тестирование.	Точность терминологии; полнота классификаций; корректное воспроизведение методов и показателей; отсутствие существенных фактических ошибок.	0–100 баллов
Понимает природу организационно-экономических процессов, протекающих в организации.	Опрос, контрольная работа, реферат/доклад.	Выявление причинно-следственных связей; содержательное объяснение процессов; корректное применение экономических показателей; аргументированность выводов.	0–100 баллов
Способен предложить экономически и финансово обоснованные	Расчетные и ситуационные задачи, экзамен.	Правильность расчетов; обоснованность допущений и	0–100 баллов

организационно-управленческие решения поставленных в организации задач.		выводов; экономическая и финансовая аргументация предлагаемого решения.	
---	--	--	--

Шкала итоговой оценки: 86–100 баллов – «отлично»; 66–85 – «хорошо»; 51–65 – «удовлетворительно»; 0–50 – «неудовлетворительно». Положительный результат – от 51 балла.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Итоговый рейтинг по дисциплине определяется как интегральная оценка: 50% – средний результат текущего (модульного) контроля и 50% – результат промежуточной аттестации (экзамена).

Текущий контроль по дисциплине по каждому дисциплинарному модулю оценивается максимально в 100 баллов и включает:

- учебная активность и посещение занятий – до 10 баллов;
- работа на практических занятиях, опросы, тестирование, задачи и контрольные задания – до 70 баллов;
- выполнение самостоятельной работы (реферат/доклад, презентация и иные задания) – до 20 баллов.

Промежуточная аттестация (экзамен) оценивается максимально в 100 баллов и включает:

- теоретическая часть (ответы на вопросы) – до 70 баллов;
- решение расчетной или ситуационной задачи – до 30 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Экономика организаций»

а) адрес сайта курса

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.

б) Основная литература

1. Маслевич, Т.П. Экономика организации : учебник / Т.П. Маслевич ; под ред. Е.Н. Косаревой. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 330 с. : схем., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495712> . – Библиогр.: с. 327. – ISBN 978-5-394-03037-6. – Текст : электронный.
2. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399> .. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02049-0. – Текст : электронный.
3. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 370 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01688-2. – Текст : электронный.

4. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03287-5. – Текст : электронный.

в) Дополнительная литература

1. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9757-3. – DOI 10.23681/497454. – Текст : электронный.

1. 2. Федорович, В.О. Экономика организаций : учебное пособие / В.О. Федорович, Н.В. Конципко ; под общ. ред. В.О. Федоровича. – Москва : Проспект, 2024. – 240 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468265> . – Библиогр.: с. 237. – ISBN 978-5-392-23771-5. – Текст : электронный.

3. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие : [16+] / И.А. Мухина. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2024. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810> . – Библиогр.: с. 293-295. – ISBN 978-5-9765-0684-8. – Текст : электронный.

4. Забелина, Е.А. Экономика организации : учебное пособие : [12+] / Е.А. Забелина. – Минск : РИПО, 2024. – 270 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463711> . – Библиогр.: с. 205-207. – ISBN 978-985-503-613-6. – Текст : электронный.

5. Родионова, Е.В. Экономика организаций : учебное пособие / Е.В. Родионова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2025. – 180 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459505> . – Библиогр.: с. 170-173. – ISBN 978-5-8158-1752-4. – Текст : электронный.

6. Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум : [16+] / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. – Москва : Дашков и К°, 2023 – 120 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573271> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02367-5. – Текст : электронный.

7. Федорович, В.О. Экономика организаций : практикум / В.О. Федорович, Н.В. Конципко. – 2-е изд. – Москва : Проспект, 2024. – 144 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468269> . – ISBN 978-5-392-23775-3. – Текст : электронный.

8. Головачев, А.С. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / А.С. Головачев. – Минск : Вышэйшая школа, 2025. – 688 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460853> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-06-2456-7. – Текст : электронный.

9. Петрова, Е.М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс : учебное пособие / Е.М. Петрова, О.А. Чередниченко. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 184 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233094> . – Текст : электронный.

10. Володько, О.В. Экономика организации : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглой ; под ред. О.В. Володько. – 3-е изд., испр. и доп. – Минск : Вышэйшая школа, 2025. – 400 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143824> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-06-2826-8. – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. - Москва, 2024 —. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>.
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2024 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
4. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/>.
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>.
6. Сайт кафедры «Экономических дисциплин» ДГУ [Электронный ресурс]. – URL: <http://cathedra.dgu.ru/?id=1348>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Экономика организаций»

Оптимальным путем освоения дисциплины является посещение всех лекций и практических занятий и выполнение предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. На практических занятиях деятельность студента заключается в активном слушании выступлений других студентов, предоставлении собственных результатов самостоятельной работы, участии в обсуждении рефератов, выполнении контрольных заданий и т.п.

При подготовке к практическому занятию студенты должны, прежде всего, изучить конспект лекций по заданной теме, ознакомиться с соответствующим разделом в учебнике (законодательном документе), рекомендованном в качестве основной литературы. При желании студент может ознакомиться и с дополнительной литературой, использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Необходимо обратить внимание на периодику, чтобы использовать более «свежий» материал.

Форма работы с литературой должна быть разнообразной - начиная от комментированного чтения и кончая выполнением различных заданий на основе прочитанной литературы. Например, составление плана прочитанного материала; подбор выписок из литературы по заданным вопросам; конспектирование текста.

Для изучения курса студентам необходимо использовать лекционный материал, учебники и учебные пособия из списка литературы, статьи из периодических изданий, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.

При подготовке к практическим занятиям и письменным работам используются ресурсы сети «Интернет», справочно-правовая система «КонсультантПлюс», электронные библиотечные системы, электронный каталог НБ ДГУ, электронная информационно-

образовательная среда ДГУ и учебные курсы на платформе Moodle ДГУ. Для консультаций могут использоваться средства электронной коммуникации, предусмотренные ЭИОС ДГУ.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий по дисциплине используются специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащены современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечиваются специальные условия обучения и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с федеральными требованиями и действующими локальными нормативными актами ДГУ.