

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»**

Образовательная программа бакалавриата

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы

«Финансы и кредит»

Форма обучения

очная, очно-заочная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Индекс по учебным планам 2026 года: Б1.О.01.05

Хасавюрт – 2026

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика» составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (ред. от 27.02.2023), действующего Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, учебных планов 2026 года очной и очно-заочной форм обучения и матрицы реализации компетенций ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит».

Разработчик: кафедра экономических дисциплин

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры экономических дисциплин, протокол № 5 от «19» 01 2026 года.

Заведующий кафедрой



М.-З. А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала, протокол № 5 от «29» 01 2026 года.



Председатель

Д.Х. Дадаев

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональная этика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», модуль «Общеобразовательный», ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». Реализуется кафедрой экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Содержание дисциплины охватывает основы общей и профессиональной этики, деловой этики и коммуникации, межкультурного взаимодействия, конфликта интересов, добросовестности, доверия и этического принятия решений в экономической и финансовой деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование универсальной компетенции УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах» и индикатора Б-УК-5.1.

Преподавание дисциплины предусматривает лекции, практические занятия и самостоятельную работу. Текущий контроль осуществляется посредством устного опроса, анализа ситуаций и кейсов, дискуссий, письменных заданий и тестирования. Промежуточная аттестация — зачет.

Форма	Семестр	Всего, ч.	Контактная работа, ч.	Лекции, ч.	Практические, ч.	СРС, ч.	Аттестация
Очная	2	72	34	18	16	38	зачет
Очно-заочная	2	72	26	14	12	46	зачет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины — формирование у обучающихся этической культуры профессиональной деятельности, способности понимать и уважать социокультурное разнообразие, применять нормы профессиональной морали и деловой этики в коммуникации и принятии решений в экономической и финансовой сфере.

Основные задачи дисциплины:

- раскрыть содержание основных категорий этики, морали и профессиональной этики;
- сформировать представление о ценностях, принципах и нормах профессионального поведения экономиста;
- изучить основы деловой этики, этикета и этической коммуникации;
- развить уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;
- сформировать навыки этического анализа профессиональных ситуаций и конфликтов ценностей;
- рассмотреть профессиональную ответственность, добросовестность, конфликт интересов и вопросы доверия в финансово-экономической деятельности;
- сформировать навыки корректного поведения в межкультурной и межличностной профессиональной коммуникации;
- развить способность аргументированно обосновывать этически приемлемый вариант профессионального поведения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», модулю «Общеобразовательный» ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». Индекс дисциплины по учебным планам 2026 года — Б1.О.01.05.

Дисциплина изучается во 2 семестре при очной и очно-заочной формах обучения. Ее содержание связано с дисциплинами «История России», «История Дагестана», «Основы российской государственности», «Правоведение», «Психология» и «Философия». Результаты освоения используются при последующей профессиональной коммуникации, прохождении практик и выполнении учебных и исследовательских работ.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Согласно матрице реализации компетенций 2026 года дисциплина участвует в формировании УК-5.

Компетенция	Индикатор	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения	Оценочные средства
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Б-УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории.	Знает: основные категории и принципы этики; нравственные ценности и нормы профессионального поведения; основы межкультурной коммуникации; значение исторических и социокультурных традиций в профессиональном взаимодействии. Умеет: анализировать этические аспекты профессиональных ситуаций; корректно взаимодействовать с представителями различных социальных и культурных групп; выявлять конфликт ценностей и аргументировать этически приемлемый способ поведения. Владеет: навыками этического анализа, аргументированной профессиональной коммуникации и выбора модели поведения с учетом социокультурного разнообразия.	Лекции; практические занятия; самостоятельная работа; анализ профессиональных и межкультурных ситуаций.	Устный опрос; кейс-задания; дискуссия; эссе/аналитическая записка; тестирование; зачет.

4. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа) для каждой формы обучения. Дисциплина изучается во 2 семестре. Форма промежуточной аттестации — зачет.

4.2. Структура дисциплины

4.2.1. Структура дисциплины в очной форме

№	Тема	Семестр	Лекции	Практические	СРС	Всего
1	Этика как наука. Мораль и нравственные ценности	2	2	2	5	9
2	Профессиональная этика: содержание, функции и ответственность	2	2	2	5	9
3	Этические стандарты экономической и финансовой деятельности	2	2	2	6	10
4	Деловая этика и профессиональная коммуникация	2	2	2	6	10
5	Межкультурное взаимодействие и уважение социокультурных традиций	2	2	2	5	9
6	Конфликт интересов, добросовестность и доверие в профессиональной среде	2	4	2	5	11
7	Этическое принятие решений и анализ профессиональных кейсов	2	4	4	6	14
	ИТОГО		18	16	38	72

4.2.2. Структура дисциплины в очно-заочной форме

№	Тема	Семестр	Лекции	Практические	СРС	Всего
---	------	---------	--------	--------------	-----	-------

1	Этика как наука. Мораль и нравственные ценности	2	2	2	6	10
2	Профессиональная этика: содержание, функции и ответственность	2	2	2	6	10
3	Этические стандарты экономической и финансовой деятельности	2	2	2	7	11
4	Деловая этика и профессиональная коммуникация	2	2	2	7	11
5	Межкультурное взаимодействие и уважение социокультурных традиций	2	2	2	7	11
6	Конфликт интересов, добросовестность и доверие в профессиональной среде	2	2	2	7	11
7	Этическое принятие решений и анализ профессиональных кейсов	2	2	0	6	8
	ИТОГО		14	12	46	72

Примечание. Тематическое распределение часов конкретизирует общие объемы, закрепленные учебными планами 2026 года: для очной формы — 18 ч. лекций, 16 ч. практических занятий, 38 ч. самостоятельной работы; для очно-заочной формы — 14 ч. лекций, 12 ч. практических занятий, 46 ч. самостоятельной работы.

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Этика как наука. Мораль и нравственные ценности

Предмет этики. Мораль, нравственность, ценности и нормы. Добро, долг, ответственность, справедливость, достоинство. Соотношение личной и общественной морали. Этические основания профессионального поведения.

Тема 2. Профессиональная этика: содержание, функции и ответственность

Понятие профессиональной этики. Профессиональный долг и ответственность. Репутация, доверие и добросовестность. Этические кодексы и корпоративные стандарты поведения.

Тема 3. Этические стандарты экономической и финансовой деятельности

Этика экономических и финансовых отношений. Добросовестность при работе с информацией и расчетами. Профессиональная ответственность перед клиентом, организацией и обществом. Этические риски в финансовой сфере.

Тема 4. Деловая этика и профессиональная коммуникация

Деловое общение, нормы речевого поведения и этикета. Уважение, корректность и недискриминационное взаимодействие. Этика деловой переписки, переговоров и публичного представления профессиональной позиции.

Тема 5. Межкультурное взаимодействие и уважение социокультурных традиций

Социокультурное разнообразие общества. Исторические и культурные различия в коммуникации. Уважительное отношение к традициям различных социальных групп. Стереотипы, предубеждения и способы предотвращения дискриминационного поведения.

Тема 6. Конфликт интересов, добросовестность и доверие в профессиональной среде

Понятие конфликта интересов. Личные и профессиональные интересы. Принципы прозрачности и добросовестности. Конфиденциальность, ответственность за информацию и предотвращение злоупотребления профессиональным положением.

Тема 7. Этическое принятие решений и анализ профессиональных кейсов

Алгоритм этического анализа ситуации: факты, заинтересованные стороны, нормы, ценности, альтернативы, последствия. Профессиональные дилеммы в экономической и финансовой деятельности. Аргументация этически приемлемого решения.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации дисциплины используются проблемные лекции, анализ профессиональных и межкультурных ситуаций, case-study, групповые дискуссии, ролевые элементы деловой коммуникации, подготовка кратких аналитических записок и рефлексивных эссе. Практические занятия строятся на обсуждении аргументированных решений и предполагают оценку корректности применения этических категорий, учета интересов сторон и качества обоснования решения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем самостоятельной работы определяется формой обучения: 38 часов — очная форма; 46 часов — очно-заочная форма. Самостоятельная работа включает:

- изучение теоретического материала и рекомендуемых источников;
- подготовку к обсуждению этических и межкультурных кейсов;
- анализ кодексов профессиональной и корпоративной этики;
- подготовку краткого эссе или аналитической записки по профессиональной дилемме;
- анализ конфликтов интересов и ситуаций профессиональной ответственности;
- подготовку к тестированию и зачету.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Формы контроля и типовые задания

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, анализа ситуаций, решения этических кейсов, дискуссии, проверки самостоятельных письменных работ и тестирования. Промежуточная аттестация — зачет. Оценочные материалы должны соответствовать отдельному ФОС дисциплины и действующему Положению ДГУ о фонде оценочных средств.

Примерные вопросы к зачету:

1. Предмет и основные категории этики.
2. Понятия морали и нравственности.
3. Нравственные ценности и нормы.
4. Профессиональная этика: содержание и функции.

5. Профессиональный долг и профессиональная ответственность.
6. Репутация и доверие в профессиональной деятельности.
7. Этические кодексы и их роль.
8. Основные принципы деловой этики.
9. Этика экономической и финансовой деятельности.
10. Добросовестность при работе с финансовой и экономической информацией.
11. Профессиональная ответственность перед клиентом и обществом.
12. Деловой этикет и культура профессионального общения.
13. Этика деловой переписки.
14. Этика переговоров.
15. Этика публичной профессиональной коммуникации.
16. Понятие межкультурного взаимодействия.
17. Социокультурное разнообразие и профессиональная коммуникация.
18. Уважение исторического и культурного наследия различных социальных групп.
19. Стереотипы и предубеждения в профессиональном взаимодействии.
20. Этические основы недискриминационного поведения.
21. Конфликт интересов: понятие и типовые ситуации.
22. Добросовестность и прозрачность профессионального поведения.
23. Конфиденциальность в профессиональной деятельности.
24. Ответственность за использование профессиональной информации.
25. Злоупотребление профессиональным положением как этическая проблема.
26. Этическая дилемма и способы ее анализа.
27. Заинтересованные стороны в этическом анализе.
28. Оценка последствий профессионального решения.
29. Соотношение правовых и этических требований.
30. Алгоритм аргументации этически приемлемого решения.

Примерные практические задания:

1. Проанализировать профессиональную ситуацию, в которой формально законное действие вызывает этические сомнения, и предложить решение.
2. Сопоставить положения двух кодексов профессиональной/корпоративной этики и выделить общие принципы.
3. Разобрать конфликт интересов сотрудника финансовой организации и предложить варианты его урегулирования.
4. Подготовить модель корректной деловой коммуникации при возникновении конфликта с клиентом.
5. Проанализировать ситуацию межкультурного недопонимания в профессиональной среде и предложить этически корректную стратегию поведения.
6. Выявить в кейсе возможные стереотипы или дискриминационные установки и предложить способы их предотвращения.
7. Проанализировать этические риски сокрытия существенной информации от клиента.
8. Оценить этическую допустимость использования конфиденциальной информации в личных интересах.
9. Разобрать ситуацию давления руководителя на сотрудника с требованием изменить профессиональное заключение.
10. Составить краткую этическую памятку для специалиста финансово-экономической сферы.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Зачет подтверждает достижение планируемых результатов по УК-5 и Б-УК-5.1. Критерии, шкалы и порядок оценивания устанавливаются ФОС дисциплины и действующими локальными нормативными актами ДГУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации. При проверке письменных учебных работ преподаватель вправе применять установленную ДГУ процедуру проверки на заимствования и использование генеративных моделей.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

Золотухина-Аболина Е. В. Этика : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2025.

Разин А. В. Этика : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2025.

Кибанов А. Я., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. Этика деловых отношений : учебник. — Москва : ИНФРА-М, актуальное издание.

Дополнительная литература:

Деловая этика : учебник и практикум для вузов / под редакцией И. Н. Кузнецова. — Москва : Юрайт, актуальное издание.

Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, актуальное издание.

Материалы профессиональных и корпоративных кодексов этики, применимые к финансово-экономической деятельности.

9. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

- Официальный интернет-портал правовой информации — publication.pravo.gov.ru;
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации — minobrnauki.gov.ru;
- Банк России — cbr.ru;
- официальный сайт Дагестанского государственного университета — dgu.ru;
- официальный сайт филиала ДГУ в г. Хасавюрте — hasdgu.ru;
- ЭИОС ДГУ и электронные библиотечные системы, доступные обучающимся ДГУ.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся рекомендуется систематически работать с конспектами лекций и основной литературой, готовиться к практическим занятиям по перечню вопросов и кейсов, аргументировать позицию с опорой на этические категории и нормы, фиксировать источники использованной информации и соблюдать требования академической добросовестности. При выполнении письменных работ необходимо соблюдать требования преподавателя к структуре, объему, цитированию и оформлению.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для подготовки и представления учебных работ используются современные веб-браузеры, офисные приложения, электронная информационно-образовательная среда ДГУ и электронные библиотечные системы. Коммерческие программные продукты используются только при наличии действующей лицензии или иного правомерного доступа.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для проведения занятий необходимы учебная аудитория, компьютер преподавателя, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет и ЭИОС ДГУ. Конкретные аудитории и оснащение определяются актуальной справкой о материально-техническом обеспечении ОПОП 38.03.01 филиала ДГУ.

13. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ДОБРОСОВЕСТНОСТЬ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

Письменные учебные работы выполняются с соблюдением Регламента ДГУ от 02.02.2026 об организации проверки письменных учебных работ на наличие плагиата и использования генеративных моделей и Положения ДГУ от 02.02.2026 об использовании технологий искусственного интеллекта в образовательной и научно-исследовательской деятельности. Использование генеративных моделей в письменной учебной работе носит декларативный характер: при их использовании обучающийся отражает соответствующие сведения в специальном разделе в объеме, установленном локальным актом ДГУ. Обучающийся несет ответственность за достоверность фактов, ссылок, аргументации и выводов.

14. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОВЗ

Организация обучения и оценочных процедур для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом действующего Положения ДГУ об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

(редакция, размещенная 01.06.2026). При необходимости применяются специальные образовательные условия, доступные форматы материалов, ассистивные технологии и адаптация процедуры контроля с учетом индивидуальных потребностей обучающегося.

15. НОРМАТИВНАЯ ОСНОВА

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. ФГОС ВО — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (ред. от 27.02.2023).
3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (ред. от 02.03.2023; действует в 2026 году).
4. Учебный план 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», год начала подготовки 2026, очная форма обучения, филиал ДГУ в г. Хасавюрте.
5. Учебный план 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», год начала подготовки 2026, очно-заочная форма обучения, филиал ДГУ в г. Хасавюрте.
6. Матрица реализации компетенций 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», утвержденная 29.01.2026.
7. Положение ДГУ об основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры от 06.05.2022 и Приложение 3 к ОПОП «Рабочая программа дисциплины».
8. Положение ДГУ о фонде оценочных средств образовательных программ среднего профессионального и высшего образования от 03.02.2023.
9. Положение ДГУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (действующий локальный акт).
10. Регламент ДГУ от 02.02.2026 организации проверки письменных учебных работ на наличие плагиата, использования генеративных моделей и размещения ВКР.
11. Положение ДГУ от 02.02.2026 об использовании технологий искусственного интеллекта в образовательной и научно-исследовательской деятельности.
12. Положение ДГУ об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (редакция, размещенная 01.06.2026).