

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ДГУ в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Финансы и кредит»

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Индекс по учебному плану: Б2.О.01(У)

Объем: 3 з.е. / 108 академических часов

Форма промежуточной аттестации: зачет

Хасавюрт – 2025

Фонд оценочных средств по учебной практике, ознакомительной составлен в 2025 году в соответствии с рабочей программой практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», ФГОС ВО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (в действующей редакции), учебными планами и матрицей реализации компетенций филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

При разработке учтены Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245, приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390, а также локальные нормативные акты ДГУ, регулирующие образовательную деятельность, практическую подготовку, текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Фонд оценочных средств одобрен на заседании кафедры экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Протокол № __07__ от «_18_» __03__ 2025 г.

Заведующий кафедрой  /М.-З. А. Магомедов

Одобрена учебно-методической комиссией филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Протокол № __07__ от «28__» __03__ 2025 г.

Председатель  / Д.Х. Дадаев

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является частью учебно-методического обеспечения учебной практики, ознакомительной и предназначен для оценки степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения, соотнесенных с общепрофессиональными компетенциями ОПК-1 и ОПК-2. ФОС применяется при текущем контроле в период практики и при промежуточной аттестации в форме зачета.

Форма обучения	Курс	Семестр	Объем	Промежуточная аттестация
Очная	2	4	3 з.е. / 108 акад. ч.	зачет
Очно-заочная	3	6	3 з.е. / 108 акад. ч.	зачет
Обе формы	—	—	48 ч. контактной/практической + 60 ч. самостоятельной работы	защита отчета, зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ИНДИКАТОРОВ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения	Планируемые результаты обучения	Оценочные средства	Этап контроля
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Б-ОПК-1.3. Применяет знания экономической теории на практике на промежуточном уровне	Знать основные экономические категории и принципы анализа прикладных экономических ситуаций. Уметь соотносить положения экономической теории с фактическими данными организации/сферы, объяснять наблюдаемые процессы и формулировать выводы. Владеть первичными навыками экономического анализа и аргументации выводов.	индивидуальное задание; аналитические материалы; отчет; собеседование; защита отчета	текущий контроль; промежуточная аттестация
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Б-ОПК-2.9. Способен собирать и анализировать практические данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать основные источники и требования к качеству экономических данных. Уметь собирать, проверять, систематизировать, обрабатывать и анализировать данные; рассчитывать экономические и социально-экономические показатели; интерпретировать результаты и представлять их в таблицах/диаграммах. Владеть базовыми приемами статистического анализа и цифровыми инструментами обработки данных.	практическое задание; индивидуальное задание; расчетно-аналитические материалы; отчет; защита отчета	текущий контроль; промежуточная аттестация

3. СИСТЕМА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ И ЭТАПЫ КОНТРОЛЯ

Этап / вид деятельности	Оценочное средство	Что оценивается	Компетенции	Форма фиксации результата
Организационно-подготовительный этап	собеседование, контроль инструктажа	понимание целей, задач, порядка практики; соблюдение требований безопасности и внутреннего распорядка	ОПК-1, ОПК-2	отметка руководителя / лист контроля
Ознакомление с нормативной и информационной базой	аналитическая записка / перечень источников	умение выделять релевантные нормативные акты и источники данных, оценивать их применимость	ОПК-1, ОПК-2	рабочие материалы, отчет
Освоение цифровых инструментов	практическое задание	корректность ввода, обработки, представления и сохранения данных	ОПК-2	файл/таблица/диаграмма
Подготовка индивидуального задания	план индивидуального задания	корректность объекта, цели, задач, источников и методов	ОПК-1, ОПК-2	утвержденное задание
Сбор и проверка данных	наблюдение, контроль материалов	полнота, достоверность, сопоставимость и документированность исходных данных	ОПК-2	таблицы исходных данных
Расчеты и анализ	расчетно-аналитическое задание	правильность расчетов, выбор показателей, интерпретация динамики и структуры	ОПК-1, ОПК-2	таблицы, графики, аналитическая записка
Подготовка отчета	проверка отчета	полнота, структура, обоснованность выводов, качество оформления	ОПК-1, ОПК-2	отчет
Защита отчета	устная защита, ответы на вопросы	понимание выполненной работы, самостоятельность, аргументация и владение результатами	ОПК-1, ОПК-2	зачет / незачет

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1. Контроль выполнения подготовительного этапа

Обучающийся должен подтвердить, что ознакомлен с программой практики, индивидуальным заданием, требованиями к отчетности, правилами внутреннего распорядка, охраны труда, пожарной и информационной безопасности, а также с требованиями к защите персональных данных и иной охраняемой законом информации.

Типовые вопросы для собеседования:

- Каковы цель и основные задачи учебной практики, ознакомительной?
- Какие документы определяют сроки, место и порядок прохождения практики?
- Какие требования охраны труда и пожарной безопасности необходимо соблюдать на базе практики?
- Какие ограничения действуют при работе с персональными данными, банковской, налоговой и коммерческой тайной?
- Какие материалы и в какие сроки обучающийся должен представить для промежуточной аттестации?

4.2. Практическое задание по сбору и обработке данных

На основе открытых данных базы практики или официальных информационных ресурсов обучающийся формирует набор данных по теме индивидуального задания за период не менее трех сопоставимых наблюдений (например, 3 года, 12 месяцев, несколько территорий/организаций), выполняет проверку полноты и сопоставимости данных, рассчитывает необходимые показатели и представляет результаты в табличной и графической форме.

Минимальный состав результата:

- описание источника данных с датой обращения и указанием единиц измерения;
- таблица исходных данных и при необходимости описание их очистки/преобразования;
- не менее трех расчетных показателей (темпы роста, удельные веса, средние величины, коэффициенты или иные показатели, соответствующие теме);
- не менее одной диаграммы/графика;
- краткая содержательная интерпретация результатов (5–10 выводов).

4.3. Критерии текущего контроля

Критерий	Высокий уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень
Работа с источниками	источники актуальны, официальные/проверяемы, корректно документированы	источники в целом надежны, отдельные неточности не влияют на выводы	источники не подтверждены, устарели или не соответствуют задаче
Качество данных	данные полны, сопоставимы; выполнена проверка и пояснены ограничения	имеются единичные недочеты в проверке/оформлении	есть существенные пропуски, несопоставимость или ошибки
Расчеты	методика выбрана обоснованно, расчеты корректны	основные расчеты корректны, есть несущественные ошибки	существенные методические или арифметические ошибки
Интерпретация	выводы логичны, связаны с расчетами и экономическим содержанием	выводы в целом следуют из данных, но частично описательны	выводы не подтверждаются расчетами или отсутствуют
Представление результатов	таблицы и графики понятны, подписаны, единицы и источники указаны	есть незначительные недостатки оформления	материалы трудно интерпретировать или оформление не позволяет проверить результат

5. ТИПОВЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Конкретная тема определяется руководителем с учетом базы практики, доступности достоверных данных и уровня подготовки обучающегося. Для очной и очно-заочной форм обучения требования к результатам и критериям оценивания являются едиными.

1. Анализ структуры и динамики доходов и расходов бюджета муниципального образования или субъекта Российской Федерации.
2. Анализ налоговых поступлений и их роли в формировании доходной части бюджета.
3. Состояние и тенденции развития банковского сектора региона.
4. Анализ кредитного портфеля и ключевых показателей деятельности кредитной организации по открытым данным.
5. Организация расчетно-кассового обслуживания клиентов банка.
6. Анализ финансовых рисков и применяемых методов управления ими.
7. Страховой рынок России или региона: динамика страховых премий, выплат и ключевых сегментов.

8. Деятельность Социального фонда России: источники формирования и направления расходов.
9. Межбюджетные отношения и финансовая поддержка территорий.
10. Государственный и муниципальный финансовый контроль: задачи, инструменты и результаты.
11. Финансовые рынки и основные инструменты привлечения капитала.
12. Цифровые финансовые активы и платежные системы: экономические функции и риски.
13. Финансовая устойчивость организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.
14. Анализ ликвидности, платежеспособности и деловой активности организации.
15. Инвестиционные решения: расчет и интерпретация базовых показателей эффективности проекта.
16. Финансовая грамотность и личное финансовое планирование: анализ типовой финансовой ситуации.
17. Финансирование малого и среднего бизнеса: формы, источники и ограничения.
18. Налоговое администрирование: цифровые сервисы и аналитические инструменты.
19. Информационные технологии в финансовой сфере: применение для сбора и анализа данных.
20. Региональные финансы Республики Дагестан: структура, динамика и факторы изменения показателей.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ И МАТЕРИАЛАМ ПРАКТИКИ

Для допуска к защите обучающийся представляет комплект отчетных материалов, предусмотренный рабочей программой практики. Рекомендуемый состав: индивидуальное задание; отчет; расчетно-аналитические материалы; при необходимости отзыв/характеристика руководителя от профильной организации; презентация или иные материалы для защиты.

Рекомендуемая структура отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- содержание;
- введение;
- краткая характеристика базы практики;
- описание выполненных работ по этапам;
- результаты индивидуального задания (источники данных, расчеты, таблицы/диаграммы, интерпретация);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуемый объем основной части – 20–30 страниц без приложений, если иное не установлено методическими указаниями кафедры. Оформление должно соответствовать требованиям рабочей программы практики и локальным требованиям ДГУ.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Условия допуска к защите

- выполнены основные этапы программы практики;
- представлено индивидуальное задание и отчет;
- имеются расчетно-аналитические материалы, позволяющие проверить результат;

– устранены существенные замечания руководителя, препятствующие содержательной оценке работы.

7.2. Типовые вопросы к защите отчета

1. Какова цель учебной практики и как выполненное индивидуальное задание связано с ее задачами?
2. Охарактеризуйте базу практики и функции подразделения, с деятельностью которого вы ознакомились.
3. Какие нормативные правовые акты регулируют исследуемую сферу?
4. Какие источники данных вы использовали и по каким признакам оценивали их надежность?
5. Какие ограничения и риски качества данных были выявлены?
6. Какие экономические категории и положения экономической теории использовались при интерпретации результатов?
7. Какие показатели были рассчитаны и почему они соответствуют поставленной задаче?
8. Какова методика расчета основного показателя в вашей работе?
9. Какие статистические приемы использовались при обработке данных?
10. Какая динамика или структура выявлена по результатам анализа?
11. Какие факторы могли повлиять на изменение показателей?
12. Какие цифровые инструменты применялись при обработке и визуализации данных?
13. Как проверялась корректность расчетов?
14. Какие выводы имеют наибольшее практическое значение?
15. Какие ограничения имеет проведенный анализ?
16. Какие дополнительные данные потребовались бы для углубления анализа?
17. Какие требования информационной безопасности и защиты данных соблюдались?
18. Какие навыки, связанные с ОПК-1, вы приобрели?
19. Какие навыки, связанные с ОПК-2, вы приобрели?
20. Какие направления дальнейшего анализа вы можете предложить?

7.3. Критерии оценивания отчета и защиты

Критерий	Максимальный вес, баллы	Признаки полного достижения	Типичные основания для снижения
Выполнение программы и индивидуального задания	20	все существенные этапы выполнены, результат соответствует теме и цели	пропуски этапов, неполное выполнение задания
Качество исходных данных и источников	15	источники проверяемы, актуальны, данные сопоставимы, ограничения указаны	неподтвержденные источники, несопоставимость, отсутствие проверки
Корректность расчетов и анализа	20	расчеты воспроизводимы, методика уместна, существенных ошибок нет	арифметические/методические ошибки, отсутствие обоснования методов
Экономическая интерпретация и выводы	15	выводы следуют из данных, используют экономические категории, отражают причинно-следственные связи в пределах имеющихся данных	описательность, необоснованные причинные выводы, противоречие данным
Структура и оформление отчета	10	структура логична, таблицы/рисунки оформлены и подписаны, ссылки и источники указаны	нарушение структуры, несистемное оформление, отсутствие ссылок

Критерий	Максимальный вес, баллы	Признаки полного достижения	Типичные основания для снижения
Самостоятельность и владение материалом	10	обучающийся уверенно объясняет решения, расчеты и ограничения	затрудняется объяснить собственные расчеты или содержание отчета
Защита и ответы на вопросы	10	ответы точные, последовательные, аргументированные	существенные затруднения, ошибки в ключевых понятиях/результатах
ИТОГО	100	—	—

Балльная шкала используется как внутренняя детализация критериев и не заменяет установленную учебным планом форму промежуточной аттестации. Итог по практике выставляется «зачтено» или «не зачтено». При применении модульно-рейтинговой системы ДГУ зачет соответствует достижению не менее 51 балла из 100 при условии выполнения обязательных элементов программы практики.

Итог	Балльный ориентир	Содержательный критерий
Зачтено	51–100	обязательные элементы программы выполнены; отчет позволяет оценить ОПК-1 и ОПК-2; существенные ошибки отсутствуют либо исправлены; обучающийся демонстрирует понимание выполненной работы
Не зачтено	0–50 либо невыполнение обязательных элементов	существенные элементы программы/индивидуального задания не выполнены; отсутствуют проверяемые данные или расчеты; допущены принципиальные ошибки; обучающийся не может обосновать результаты

8. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

8.1. ОПК-1

Индикатор	Пороговый уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
Б-ОПК-1.3: применение экономической теории на практике	воспроизводит основные экономические категории; с помощью руководителя связывает их с фактической ситуацией	самостоятельно применяет базовые положения экономической теории к анализируемой ситуации, делает в целом обоснованные выводы	обоснованно выбирает теоретические положения для интерпретации ситуации, сопоставляет альтернативные объяснения и четко формулирует ограничения выводов
Решение прикладной задачи	выполняет типовую задачу по образцу, допускает несущественные неточности	корректно формулирует задачу и применяет подходящий способ анализа	самостоятельно структурирует задачу, обосновывает метод и критически оценивает результат
Аргументация выводов	выводы в основном описательны, но не противоречат данным	выводы логично связаны с данными и расчетами	выводы системны, аргументированы и учитывают ограничения данных

8.2. ОПК-2

Компонент индикатора Б-ОПК-2.9	Пороговый уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
Сбор данных	собирает данные по заданному перечню источников	самостоятельно подбирает релевантные источники и документирует данные	сопоставляет несколько источников, оценивает надежность и ограничения
Обработка данных	выполняет базовую систематизацию и расчеты по образцу	самостоятельно очищает, группирует и преобразует данные в соответствии с задачей	обосновывает процедуры обработки и обеспечивает воспроизводимость результата

Компонент индикатора Б-ОПК-2.9	Пороговый уровень	Базовый уровень	Высокий уровень
Статистический анализ	использует базовые показатели при подсказке руководителя	корректно рассчитывает и интерпретирует показатели динамики, структуры и иные уместные статистические характеристики	подбирает набор показателей под задачу, сопоставляет результаты и критически оценивает их устойчивость
Представление результатов	формирует простую таблицу или диаграмму	представляет данные в понятных таблицах/диаграммах и дает содержательную интерпретацию	выбирает оптимальную форму визуализации, ясно демонстрирует ключевые закономерности и ограничения

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ

Текущий контроль осуществляется руководителем практики по мере выполнения обучающимся этапов программы. Руководитель проверяет рабочие материалы, ход выполнения индивидуального задания, качество исходных данных и расчетов, дает замечания и фиксирует устранение существенных недостатков.

Промежуточная аттестация проводится после представления полного комплекта отчетных материалов. До начала защиты руководитель оценивает отчет по установленным критериям. На защите обучающийся кратко представляет базу практики, цель и результаты индивидуального задания, использованные данные и методы, основные расчеты и выводы, после чего отвечает на вопросы.

Оценивание должно быть доказательным: каждый вывод о достижении компетенции опирается на конкретный продукт деятельности обучающегося (расчет, таблицу, аналитический вывод, ответ на вопрос, фрагмент отчета). Недостатки оформления сами по себе не должны подменять оценку содержания, однако отсутствие источников, невозможность проверить расчеты или признаки несамостоятельного выполнения являются существенными основаниями для снижения результата и/или назначения доработки.

При выявлении исправимых недостатков руководитель вправе установить срок доработки отчета в пределах сроков, установленных образовательной программой и локальными актами ДГУ. Повторная аттестация проводится в порядке, установленном ДГУ.

10. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОВЗ

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья форма представления материалов, способ коммуникации при защите, продолжительность отдельных процедур и применяемые технические средства могут быть адаптированы с учетом индивидуальных потребностей и рекомендаций, при сохранении требований к содержательным результатам и компетенциям ОПК-1 и ОПК-2.

11. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ОСНОВА ФОС

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 «Об утверждении ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика» (в действующей редакции).
3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» (в действующей редакции).

4. Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции).

5. Положение ДГУ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6. Положение ДГУ о модульно-рейтинговой системе обучения студентов (при применении).

7. Положение ДГУ о практической подготовке обучающихся.

8. Рабочая программа учебной практики, ознакомительной по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», 2025 г.

9. Учебные планы и матрица реализации компетенций ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», филиала ДГУ в г. Хасавюрте.

Приложение 1. ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

Ф.И.О. обучающегося _____

Форма обучения _____ Курс _____ Семестр _____

Тема индивидуального задания _____

Критерий	Макс. балл	Факт. балл	Комментарий
Выполнение программы и индивидуального задания	20		
Качество исходных данных и источников	15		
Корректность расчетов и анализа	20		
Экономическая интерпретация и выводы	15		
Структура и оформление отчета	10		
Самостоятельность и владение материалом	10		
Защита и ответы на вопросы	10		
ИТОГО	100		

Итог: ☐ зачтено ☐ не зачтено

Руководитель практики _____ / _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение 2. ЛИСТ КОНТРОЛЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Компетенция / индикатор	Доказательство в материалах практики	Уровень	Комментарий	Вывод
ОПК-1 / Б-ОПК-1.3	анализ ситуации; применение экономических категорий; выводы			достигнуто / не достигнуто
ОПК-2 / Б-ОПК-2.9	источники данных; таблицы; расчеты; статистический анализ; визуализация			достигнуто / не достигнуто
Интегральная оценка	отчет и защита			зачтено / не зачтено

Компетенция / индикатор	Доказательство в материалах практики	Уровень	Комментарий	Вывод
Рекомендации по доработке				