

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Бухгалтерская финансовая отчетность

Параметр	Значение
Код	Б1.О.05.01
Программа	38.03.01 Экономика
Профиль	Финансы и кредит
Квалификация	бакалавр
Формы обучения	очная, очно-заочная
Статус	обязательная часть ОПОП
Компетенция	ОПК-2
Аттестация	зачёт

Фонд оценочных средств составлен в 2026 году в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, ОПОП «Финансы и кредит», матрицей компетенций и учебными планами филиала ДГУ в г. Хасавюрте на 2026 год, а также рабочей программой дисциплины Б1.О.05.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность» 2026 года.

Разработчик: кафедра экономических дисциплин

на заседании кафедры экономических дисциплин, протокол № 5 от «19» 01 2026 года.

Заведующий кафедрой

М.-З. А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала, протокол № 5 от «29» 01 2026 года.

Председатель

Д.Х. Дадаев

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Показатели и критерии оценивания ОПК-2
3. Оценочные материалы текущего контроля
4. Оценочные материалы промежуточной аттестации
5. Методика формирования итоговой оценки
6. Методические материалы и специальные условия
7. Нормативные источники

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Назначение и нормативная основа

ФОС предназначен для установления соответствия результатов обучения требованиям рабочей программы дисциплины и проверки достижения ОПК-2. Одинаковые результаты и критерии применяются для очной и очно-заочной форм; различаются календарь, объём контактных занятий и организация текущего контроля.

- ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 в действующей редакции;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- ОПОП, матрица компетенций и учебные планы филиала ДГУ в г. Хасавюрте на 2026 год;
- РПД Б1.О.05.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность» 2026 года;
- локальные акты ДГУ о текущем контроле, промежуточной аттестации, балльно-рейтинговой системе, самостоятельной работе и академической добросовестности.

1.2. Сведения о дисциплине

Показатель	Очная	Очно-заочная
Семестр	5	8
Объём	72 ч. / 2 з.е.	72 ч. / 2 з.е.
Контактная работа	40	30
Лекции	16	12
Практические	24	18
Самостоятельная работа	32	42
Аттестация	зачёт	зачёт

1.3. Компетенция и результаты

Код	Индикатор	Планируемые результаты
ОПК-2	Б-ОПК-2.6. Осуществляет сбор учётно-экономической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач.	Знает нормативные требования и методику формирования отчётности. Умеет систематизировать данные регистров, рассчитывать, классифицировать и проверять показатели форм. Владеет приёмами взаимоувязки, аналитического чтения и представления отчётных данных.

1.4. Карта оценочных средств

Раздел	Результат	Средство
Регулирование и состав	знание требований 402-ФЗ и ФСБУ 4/2023	опрос, тест
Подготовительные процедуры	умение проверить и подготовить учётные данные	практическое задание 1
Бухгалтерский баланс	формирование и контроль показателей	задание 2, сквозная задача
Финансовые результаты	формирование и объяснение результата	задание 3, сквозная задача
Денежные потоки	классификация потоков	задание 4
Капитал и пояснения	подготовка раскрытий	задание 5
Специальные виды отчётности	сравнение требований	кейс
Контроль и анализ	взаимоувязка и интерпретация	контрольная работа, зачёт

1.5. Распределение баллов

Средство	Максимум
Опрос и тестирование	20
Практические задания	35
Контрольная работа	25
Аналитическая записка	20
Итого	100

2. Показатели и критерии оценивания ОПК-2

Уровень	Баллы	Показатели
Недостаточный	0–50	Не распознаёт обязательные формы и требования; допускает существенные ошибки в классификации и расчётах; не устанавливает взаимосвязь показателей.
Пороговый	51–65	Знает состав отчётности; с помощью преподавателя формирует основные показатели и выполняет отдельные контрольные соотношения.
Базовый	66–85	Самостоятельно систематизирует данные, формирует основные формы, выполняет взаимоувязку и обоснованно объясняет показатели.
Повышенный	86–100	Точно применяет нормативные требования, выявляет ошибки, аргументирует профессиональные суждения и содержательно интерпретирует комплект отчётности.

2.1. Критерии по видам результатов

Результат	Пороговый признак	Средства
Знание	верно называет состав, назначение и базовые требования к отчётности	опрос, тест, зачёт
Умение	формирует показатели по исходным данным и проверяет арифметическую согласованность	практические и контрольная работа
Владение	готовит взаимосвязанный комплект фрагментов форм и аналитическую записку	сквозная задача, зачёт

3. Оценочные материалы текущего контроля

3.1. Вопросы для устного опроса

1. Назначение и пользователи бухгалтерской отчётности.
2. Система нормативного регулирования.
3. Сфера применения ФСБУ 4/2023.
4. Отчётная дата и отчётный период.
5. Требования достоверности, нейтральности и сопоставимости.
6. Полный и упрощённый состав отчётности.
7. Существенность и обособленное представление показателей.
8. Подготовительные процедуры перед составлением отчётности.
9. Реформация баланса.
10. Текущие и внеоборотные активы.
11. Краткосрочные и долгосрочные обязательства.
12. Формирование показателей капитала.
13. Доходы, расходы и финансовый результат.
14. Текущие, инвестиционные и финансовые денежные потоки.

15. Назначение отчёта об изменениях капитала.
16. Содержание пояснений.
17. Исправление ошибок и сравнительная информация.
18. Публичность и обязательный аудит.
19. Государственный информационный ресурс бухгалтерской отчётности.
20. Контрольные соотношения и аналитическое чтение форм.

Оценка ответа: 2 балла — точный ответ с нормативным обоснованием и примером; 1 балл — верное основное содержание при отдельных неточностях; 0 баллов — существенные ошибки или отсутствие ответа.

3.2. Практические задания

1. Подготовка данных

По оборотно-сальдовой ведомости выявить незакрытые счета, проверить равенство оборотов, составить перечень корректировок и рабочую таблицу закрытия.

2. Бухгалтерский баланс

Сгруппировать остатки по статьям, выполнить нетто-оценку, определить текущие и долгосрочные показатели, заполнить фрагмент баланса.

3. Финансовые результаты

По оборотам счетов определить выручку, расходы, прибыль до налогообложения, налог и чистую прибыль; заполнить форму и объяснить результат.

4. Денежные потоки

Классифицировать 20 операций по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности; рассчитать чистые потоки и сверить остаток денежных средств.

5. Капитал и пояснения

Составить фрагмент отчёта об изменениях капитала и пояснение к существенному показателю с раскрытием учётной политики.

6. Контроль отчётности

Проверить комплект форм по заданным контрольным соотношениям, найти не менее пяти ошибок и оформить ведомость исправлений.

7. Аналитическая записка

Рассчитать коэффициенты ликвидности и финансовой устойчивости, оценить динамику рентабельности и сформулировать выводы без выхода за пределы данных.

3.3. Единая рубрика практических заданий

Критерий	0	1	2
Нормативная корректность	требования не учтены	частично учтены	применены верно
Расчёты	существенные ошибки	отдельные ошибки	расчёты верны
Классификация	показатели размещены неверно	есть неточности	классификация верна
Контроль	не выполнен	выполнен частично	соотношения проверены
Обоснование	отсутствует	краткое	полное и доказательное

Максимум за одно задание — 10 первичных баллов. При включении в рейтинг первичные баллы нормируются пропорционально весу соответствующего оценочного средства.

3.4. Кейс задание

Организация относится к субъектам малого предпринимательства, но её ценные бумаги допущены к организованным торгам. Руководитель предлагает составить только упрощённый баланс и отчёт о финансовых результатах. Определите допустимость решения, необходимый состав отчётности,

нормативное основание и перечень раскрытий. Укажите, какие дополнительные данные нужно запросить.

Критерии: выявление юридически значимых условий — 2; вывод о составе — 2; нормативное обоснование — 2; перечень данных — 2; ясность ответа — 2.

3.5. Тестовые задания

1. Основной федеральный закон о бухгалтерском учёте

а) № 402-ФЗ; б) № 44-ФЗ; в) № 223-ФЗ; г) № 208-ФЗ.

2. ФСБУ 4/2023 регулирует

а) бухгалтерскую отчётность; б) кассовые операции; в) аудит; г) налоги.

3. Актив признаётся оборотным прежде всего при

а) ожидаемой реализации в операционном цикле или 12 месяцев; б) любой высокой стоимости; в) отсутствии документов; г) решении пользователя.

4. Финансовый результат периода отражается в

а) отчёте о финансовых результатах; б) отчёте о движении денежных средств; в) только пояснениях; г) аудиторском заключении.

5. Получение банковского кредита — поток

а) финансовый; б) инвестиционный; в) текущий; г) неденежный.

6. Покупка оборудования за деньги — поток

а) инвестиционный; б) финансовый; в) текущий; г) отсутствует.

7. Амортизация в отчёте о движении денежных средств

а) не является денежным потоком; б) всегда текущий приток; в) финансовый отток; г) инвестиционный приток.

8. Взаимовязка форм нужна для

а) выявления несогласованных показателей; б) отмены инвентаризации; в) расчёта налога вместо декларации; г) замены регистров.

9. Существенный показатель

а) представляется с учётом влияния на решения пользователей; б) всегда объединяется; в) не раскрывается; г) определяется только суммой 1 рубль.

10. Сравнительная информация обеспечивает

а) сопоставимость периодов; б) отсутствие пояснений; в) освобождение от проверки; г) замену текущих данных.

11. Чистая прибыль связана с изменением

а) нераспределённой прибыли капитала; б) основных средств напрямую; в) уставного капитала всегда; г) кассового лимита.

12. ГИР БО ведёт

а) ФНС России; б) Банк России; в) Росстат исключительно; г) Минтруд.

13. Отчётность составляется

а) на основе данных бухгалтерского учёта; б) только по банковской выписке; в) только по налоговой декларации; г) по устному распоряжению.

14. Ошибка прошлого периода

а) исправляется по применимым правилам с раскрытием при необходимости; б) всегда игнорируется; в) исправляется удалением документов; г) превращается в денежный поток.

15. Пояснения нужны для

а) раскрытия существенной информации к формам; б) замены всех форм; в) расчёта зарплаты; г) отмены аудита.

Ключ: 1-а, 2-а, 3-а, 4-а, 5-а, 6-а, 7-а, 8-а, 9-а, 10-а, 11-а, 12-а, 13-а, 14-а, 15-а.

Оценивание: 1 балл за верный ответ. 13–15 — повышенный; 10–12 — базовый; 8–9 — пороговый; 0–7 — недостаточный результат.

3.6. Контрольная работа

Исходные данные: оборотно-сальдовая ведомость, дополнительные сведения об инвентаризации, оценочных обязательствах, событиях после отчётной даты и денежных операциях. Требуется: выполнить корректировки; закрыть счета; составить фрагменты баланса, отчёта о финансовых результатах и отчёта о движении денежных средств; проверить пять контрольных соотношений; пояснить три существенных изменения.

Критерий	Баллы
Корректировки и закрытие счетов	5
Бухгалтерский баланс	5
Финансовые результаты	5
Денежные потоки	4
Контрольные соотношения	3
Объяснение изменений	3
Итого	25

3.7. Аналитическая записка

По опубликованной либо учебной отчётности за два сопоставимых периода подготовить записку объёмом 3–5 страниц: характеристика источника; горизонтальный анализ; не менее четырёх коэффициентов; интерпретация динамики; ограничения анализа; выводы. Данные и формулы должны быть воспроизводимы.

Критерий	Баллы
Корректность исходных данных	4
Расчёты и воспроизводимость	5
Интерпретация	5
Ограничения и обоснованность выводов	4
Оформление и ссылки	2
Итого	20

4. Оценочные материалы промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения зачёта

Зачёт проводится в 5 семестре по очной и в 8 семестре по очно-заочной форме. Обучающийся представляет выполненные обязательные работы и отвечает на два теоретических вопроса либо выполняет одно комплексное задание. Конкретный порядок объявляется преподавателем заранее и одинаково обеспечивает проверку ОПК-2. Допуск, пересдача и ликвидация задолженности осуществляются по локальным актам ДГУ.

4.2. Вопросы к зачёту

1. Понятие, назначение и пользователи отчётности.
2. Федеральный закон № 402-ФЗ в части отчётности.
3. Общие требования ФСБУ 4/2023.
4. Отчётная дата, период и сравнительные данные.
5. Состав отчётности и упрощённые формы.
6. Существенность и агрегирование показателей.
7. Инвентаризация перед составлением отчётности.
8. Оценочные значения и обязательства.
9. События после отчётной даты.
10. Исправление ошибок.
11. Реформация баланса.
12. Классификация статей баланса.
13. Оценка активов и обязательств.

14. Капитал и чистые активы.
15. Доходы и расходы периода.
16. Показатели отчёта о финансовых результатах.
17. Текущие денежные потоки.
18. Инвестиционные денежные потоки.
19. Финансовые денежные потоки.
20. Денежные эквиваленты и неденежные операции.
21. Отчёт об изменениях капитала.
22. Содержание пояснений.
23. Упрощённая отчётность.
24. Консолидированная финансовая отчётность.
25. Отличия бухгалтерской и налоговой отчётности.
26. Обязательный аудит и публичность.
27. ГИР БО и электронное представление.
28. Взаимоувязка форм.
29. Базовый анализ ликвидности и устойчивости.
30. Ответственность за достоверность отчётности.

4.3. Типовое комплексное задание

На 31 декабря представлены остатки: денежные средства — 300 тыс. руб.; дебиторская задолженность — 900 тыс. руб.; запасы — 700 тыс. руб.; основные средства по остаточной стоимости — 1 600 тыс. руб.; кредиторская задолженность — 650 тыс. руб.; краткосрочный кредит — 450 тыс. руб.; долгосрочный кредит — 600 тыс. руб.; уставный капитал — 1 000 тыс. руб.; нераспределённая прибыль определяется балансирующей величиной. За год выручка составила 4 500 тыс. руб., расходы — 3 900 тыс. руб., налог на прибыль — 120 тыс. руб.

- сгруппировать статьи и составить укрупнённый баланс;
- определить нераспределённую прибыль;
- рассчитать чистую прибыль за год;
- проверить логическую связь результата с изменением капитала, указав требуемые дополнительные данные;
- рассчитать коэффициенты текущей ликвидности и автономии и дать осторожную интерпретацию.

Максимум — 20 баллов: баланс 5; капитал 3; финансовый результат 3; взаимоувязка 4; коэффициенты и выводы 5.

5. Методика формирования итоговой оценки

Итоговый рейтинг формируется как сумма баллов за утверждённые виды текущего контроля. Если кафедральный график предусматривает отдельное зачётное задание, его результат включается в пределах 100-балльной шкалы с пропорциональным пересчётом текущих баллов. Не допускается механическое суммирование свыше 100 баллов.

Баллы	Результат	Уровень
86–100	зачтено	повышенный
66–85	зачтено	базовый
51–65	зачтено	пороговый
0–50	не зачтено	недостаточный

Обязательное условие зачёта — выполнение контрольной работы или эквивалентного комплексного задания и отсутствие критических ошибок: нарушение балансового равенства без объяснения, двойной учёт показателя, подмена денежного потока начисленным доходом/расходом или применение утратившего актуальность нормативного требования.

6. Методические материалы и специальные условия

6.1. Организация контроля по формам

Элемент	Очная	Очно-заочная
Опрос и тест	в течение контактных занятий	на сессиях и в ЭИОС
Практические	в аудитории и ЭИОС	на контактных занятиях и в ЭИОС
Контрольная	по графику 5 семестра	по графику 8 семестра
Консультации	по графику кафедры	по графику и дистанционно
Зачёт	очно	очно либо с применением ЭОТ по локальным правилам

6.2. Академическая добросовестность

Обучающийся указывает источники данных и нормативные редакции, самостоятельно проверяет расчёты и несёт ответственность за представленный результат. Использование генеративных моделей допускается только в пределах задания преподавателя с раскрытием использования и обязательной проверкой фактов, расчётов и ссылок. Работы проверяются по действующим локальным требованиям ДГУ.

6.3. Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ

Форма задания, длительность, способ предъявления исходных данных и ответа могут быть адаптированы с учётом индивидуальных потребностей. Адаптация не снижает проверяемый уровень ОПК-2 и оформляется в порядке, установленном ОПОП и локальными актами ДГУ.

6.4. Материалы для преподавателя

- перед выдачей заданий актуализировать нормативные редакции и формы;
- использовать обезличенные учебные данные либо открытые данные ГИР БО;
- фиксировать критерии и вес каждого средства до начала контроля;
- обеспечить воспроизводимость ключей, расчётов и пересчёта баллов;
- хранить оценочные материалы и результаты в порядке, установленном ДГУ.

7. Нормативные источники

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 об утверждении ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, в действующей редакции.
3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 о порядке организации образовательной деятельности по программам высшего образования.
4. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».
5. Приказ Минфина России от 04.10.2023 № 157н и ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».
6. ОПОП 38.03.01 Экономика «Финансы и кредит», учебные планы и матрица компетенций филиала ДГУ в г. Хасавюрте на 2026 год.
7. РПД Б1.О.05.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность» для очной и очно-заочной форм, 2026.
8. Локальные нормативные акты ДГУ по оцениванию, самостоятельной работе, промежуточной аттестации, академической добросовестности и обучению лиц с ОВЗ.