

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Хасавюрте

Кафедра экономических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по практике

«Учебная практика, ознакомительная»

Образовательная программа бакалавриата: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: «Финансы и кредит»

Форма обучения: очная, очно-заочная

Статус практики: обязательная часть ОПОП

Индекс по учебному плану 2026 года: Б2.О.01(У)

Хасавюрт – 2026

Фонд оценочных средств по практике «Учебная практика, ознакомительная» разработан в 2026 году в соответствии с ФГОС ВО — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (ред. от 27.02.2023), рабочей программой практики, учебными планами 2026 года для очной и очно-заочной форм обучения и матрицей реализации компетенций по профилю «Финансы и кредит».

Разработчик(и): кафедра экономических дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте,

Фонд оценочных средств одобрен:

на заседании кафедры экономических дисциплин от «__19__» __01__ 2026 г., протокол № __05__.

Заведующий кафедрой  М.-З. А. Магомедов

на заседании учебно-методической комиссии филиала от «__29__» __01__ 2026 г., протокол № __5__.

Председатель


Д.Х. Дадаев

(организация, должность, Ф.И.О., подпись)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Основные сведения о практике

Учебная практика, ознакомительная входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». ФОС применяется для очной и очно-заочной форм обучения.

Показатель	Очная форма	Очно-заочная форма
Индекс практики	Б2.О.01(У)	Б2.О.01(У)
Семестр	4	6
Общая трудоемкость	3 з.е. / 108 ч.	3 з.е. / 108 ч.
Продолжительность	2 недели	2 недели
Практическая подготовка	48 ч.	48 ч.
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

Содержание, оценочные средства и критерии оценивания едины для обеих форм обучения; различается семестр прохождения практики в соответствии с учебным планом.

1.2. Компетенции, результаты обучения и оценочные средства

№	Компетенция	Индикаторы	Планируемый результат практики	Оценочные средства
1	ОПК-1	ОПК-1.1; ОПК-1.2	Применяет положения микро- и макроэкономики при характеристике деятельности организации; интерпретирует экономические связи; формулирует обоснованные выводы.	Индивидуальное задание; аналитическая часть отчета; защита; ситуационные задания.
2	ОПК-2	ОПК-2.1; ОПК-2.2	Находит и систематизирует экономическую информацию; работает с отчетными и статистическими данными; рассчитывает базовые показатели; представляет результаты в таблицах/диаграммах; формулирует статистически обоснованные выводы.	Индивидуальное задание; таблицы и расчеты; письменный отчет; защита; расчетно-аналитические задания.

1.3. Карта оценивания по этапам практики

№	Этап	Компетенции	Оценочный материал / результат	Способ контроля
1	Подготовительный	ОПК-2	Индивидуальное задание, рабочий график (план)	Контроль руководителя
2	Ознакомительно-практический	ОПК-1, ОПК-2	Описание организации, сведения об источниках данных, первичные материалы	Контроль выполнения задания
3	Аналитический	ОПК-1, ОПК-2	Расчеты, таблицы/диаграммы, интерпретация показателей и факторов	Проверка расчетов и выводов
4	Подготовка отчета	ОПК-1, ОПК-2	Письменный отчет, приложения, отзыв/характеристика при наличии	Проверка отчета
5	Заключительный	ОПК-1, ОПК-2	Устная защита отчета, ответы на вопросы	Зачет

1.4. Показатели и критерии уровня сформированности компетенций

Код	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
ОПК-1	Не может корректно связать фактические данные организации с базовыми положениями микро- и макроэкономики; выводы отсутствуют либо принципиально ошибочны.	С помощью руководителя применяет отдельные экономические понятия; дает общее объяснение показателей, но допускает неточности и недостаточно обосновывает выводы.	Самостоятельно применяет базовые положения микро- и макроэкономики, корректно интерпретирует основные связи и формулирует логичные выводы.	Самостоятельно и последовательно объясняет выявленные связи, учитывает альтернативные факторы и ограничения, аргументирует выводы с опорой на данные.
ОПК-2	Не умеет выделить релевантные источники и показатели; допускает существенные ошибки при сборе, обработке или представлении данных; выводы не подтверждены.	Собирает и систематизирует основные данные по заданному алгоритму; выполняет простые расчеты с отдельными ошибками, исправляемыми после замечаний.	Самостоятельно подбирает источники, корректно обрабатывает данные, рассчитывает базовые показатели и представляет результаты в понятной форме.	Обосновывает выбор данных и методов, проверяет качество и сопоставимость информации, корректно интерпретирует ограничения и получает статистически обоснованные выводы.

Для получения результата «зачтено» обучающийся должен набрать не менее 51 балла из 100 и продемонстрировать результаты по обеим компетенциям ОПК-1 и ОПК-2 не ниже удовлетворительного (достаточного) уровня.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ

2.1. Индивидуальное задание на практику

Индивидуальное задание формируется руководителем практики с учетом базы практической подготовки. Обязательная часть включает следующие задания:

1. Охарактеризовать организационно-правовую форму и основные виды деятельности базы практики.
2. Составить схему организационной структуры и кратко описать функции основных подразделений.
3. Определить основные информационные источники, используемые для анализа деятельности организации.
4. Собрать и систематизировать ключевые экономические показатели за доступный период.
5. Рассчитать и интерпретировать 3–5 базовых показателей деятельности организации.
6. Представить собранные данные в таблице и/или диаграмме.
7. Выявить основные тенденции изменения показателей и предложить экономическое объяснение.
8. Охарактеризовать применяемые формы отчетности и документооборота.
9. Описать используемые цифровые/информационные системы, если доступ к такой информации разрешен.
10. Сформулировать итоговые выводы по результатам ознакомления с деятельностью организации.

Руководитель вправе конкретизировать период анализа, перечень показателей и форму представления результатов без изменения контролируемых компетенций и общей трудоемкости практики.

2.2. Требования к письменному отчету

- титульный лист и содержание;
- введение с указанием цели, задач, места и сроков практики;
- характеристика базы практики (организационно-правовая форма, виды деятельности, структура);
- описание использованных источников данных и документов;
- аналитическая часть с исходными данными, расчетами, таблицами и/или диаграммами;
- результаты индивидуального задания и интерпретация полученных показателей;
- заключение с итоговыми выводами;
- список использованных источников и приложения при необходимости.

Отчет должен отражать фактически выполненные виды работ. Конфиденциальные сведения включаются только в пределах, разрешенных профильной организацией и законодательством.

2.3. Расчетно-аналитические и ситуационные задания

Задания используются как дополнительные материалы при текущем контроле и/или защите отчета. Они не увеличивают максимальную сумму 100 баллов, а позволяют уточнить уровень освоения ОПК-1 и ОПК-2 в пределах баллов за защиту.

Задание 1 (ОПК-2)

Выручка организации за первый год составила 12,0 млн руб., расходы — 10,0 млн руб.; за второй год выручка — 13,8 млн руб., расходы — 11,5 млн руб. Рассчитать прибыль за каждый год, темпы роста выручки, расходов и прибыли, рентабельность продаж по прибыли (прибыль/выручка × 100%). Кратко интерпретировать результат.

Задание 2 (ОПК-2)

Объем реализации по кварталам составил 2,4; 2,7; 3,0; 3,3 млн руб. Рассчитать средний квартальный объем, абсолютное изменение IV квартала к I кварталу и темп роста. Охарактеризовать тенденцию.

Задание 3 (ОПК-1)

Поставщик повысил цену основного ресурса на 10%. Объяснить возможное влияние на издержки, предложение и решения организации. Указать, какие факторы могут смягчить или усилить эффект.

Задание 4 (ОПК-1)

Ключевая ставка Банка России повысилась. Объяснить возможные каналы влияния на организацию, использующую кредитное финансирование и работающую с потребителями, приобретающими товары/услуги в кредит.

Задание 5 (ОПК-1, ОПК-2)

Номинальная выручка организации увеличилась на 8%, а индекс потребительских цен за сопоставимый период составил 110%. Оценить изменение выручки в реальном выражении приблизительно и пояснить экономический смысл результата.

2.4. Вопросы при защите отчета

1. Какова организационно-правовая форма и основная деятельность организации?
2. Какие экономические показатели были выбраны для анализа и почему?
3. Какие источники данных использовались?
4. Какие методы сбора и обработки информации применялись?
5. Какие тенденции выявлены по основным показателям?
6. Какие микроэкономические факторы влияют на деятельность организации?
7. Какие макроэкономические факторы являются значимыми для организации?
8. Какие формы отчетности использовались в ходе практики?
9. Какие ограничения качества данных были выявлены?
10. Какие выводы и рекомендации сформулированы по итогам практики?

3. КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Выполнение индивидуального задания — максимум 30 баллов

Критерий	Макс. балл	Показатель
Полнота выполнения обязательных заданий	6	Выполнены все предусмотренные элементы задания; результаты подтверждены материалами практики.
Корректность и достоверность собранных данных	8	Источники идентифицированы, данные согласованы, единицы измерения и периоды сопоставимы; отсутствуют необъясненные противоречия.
Корректность расчетов и обработки информации	8	Расчеты воспроизводимы, формулы и методы применены корректно, таблицы/диаграммы соответствуют данным.
Экономическая интерпретация	6	Связи и тенденции объяснены с использованием базовых положений микро- и макроэкономики.
Самостоятельность и соблюдение требований к работе с источниками	2	Задание выполнено самостоятельно; заимствования, данные и использование цифровых инструментов оформлены в установленном порядке.

3.2. Письменный отчет — максимум 40 баллов

Критерий	Макс. балл	Показатель
Структура и полнота отчета	6	Присутствуют обязательные разделы; содержание соответствует индивидуальному заданию.
Качество источников и исходных данных	8	Источники релевантны; ссылки и исходные данные позволяют проверить представленные сведения.

Критерий	Макс. балл	Показатель
Расчеты, таблицы и визуализация	10	Расчеты корректны; таблицы/диаграммы информативны и согласованы с текстом.
Аналитическая интерпретация	10	Выявленные тенденции объяснены; экономические выводы следуют из данных и учитывают ограничения.
Заключение и итоговые выводы	4	Выводы конкретны, связаны с задачами практики и не выходят за пределы имеющихся данных.
Оформление и ссылки	2	Соблюдены требования к оформлению; источники, приложения и обозначения оформлены единообразно.

3.3. Защита отчета — максимум 30 баллов

Критерий	Макс. балл	Показатель
Понимание деятельности организации и выполненной работы	8	Обучающийся уверенно объясняет содержание отчета, происхождение данных и выполненные действия.
Экономическая аргументация	8	Корректно применяет положения микро- и макроэкономики для объяснения результатов и факторов.
Методы работы с данными и ограничения	8	Объясняет выбор показателей, способы обработки, качество, сопоставимость и ограничения данных.
Ответы на вопросы и представление результатов	6	Ответы логичны и по существу; обучающийся способен интерпретировать таблицы, расчеты и выводы.

3.4. Итоговая шкала

Сумма баллов	Результат	Условие
0–50	Не зачтено	Планируемые результаты практики не подтверждены в требуемом объеме.
51–100	Зачтено	Планируемые результаты по ОПК-1 и ОПК-2 подтверждены не ниже удовлетворительного уровня.

Для диагностического описания уровня сформированности компетенций может использоваться шкала ДГУ: 0–50 — недостаточный; 51–65 — удовлетворительный (достаточный); 66–85 — базовый; 86–100 — повышенный. При этом в ведомость по практике вносится результат «зачтено»/«не зачтено».

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ

- Текущий контроль осуществляется руководителем практики по мере выполнения рабочего графика (плана) и индивидуального задания. Результаты контроля используются для своевременной корректировки работы обучающегося.
- К промежуточной аттестации обучающийся представляет индивидуальное задание, рабочий график (план), письменный отчет, предусмотренные заданием материалы и отзыв (характеристику) руководителя профильной организации при наличии.
- Защита проводится в форме собеседования по содержанию выполненной работы. Обучающийся кратко представляет результаты и отвечает на вопросы руководителя/комиссии. При необходимости используются расчетно-аналитические и ситуационные задания раздела 2.3.
- Оценивание осуществляется по трем компонентам: индивидуальное задание — до 30 баллов, письменный отчет — до 40 баллов, защита — до 30 баллов. Максимум — 100 баллов.
- Если представленные данные или расчеты невозможно проверить из-за отсутствия указания источника, периода, единиц измерения либо существенных внутренних противоречий, соответствующий критерий оценивается только в части, подтвержденной материалами практики.
- Положительный результат выставляется при сумме не менее 51 балла и подтверждении результатов по обеим компетенциям ОПК-1 и ОПК-2. Неявка на защиту либо непредставление обязательного отчета означает отсутствие оснований для выставления зачета до прохождения установленной процедуры аттестации.

4.1. Академическая добросовестность и использование технологий ИИ

При подготовке отчета и иных письменных материалов применяются действующие локальные акты ДГУ об академической добросовестности, проверке письменных учебных работ и использовании генеративных моделей. Использование технологий искусственного интеллекта допускается как вспомогательный инструмент в пределах, установленных ДГУ и руководителем практики, и подлежит декларированию в предусмотренном порядке. Обучающийся отвечает за достоверность данных, расчетов, ссылок и выводов и должен быть способен самостоятельно объяснить любой фрагмент представленной работы.

4.2. Специальные условия для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

При необходимости оценочные процедуры адаптируются с учетом индивидуальных потребностей обучающегося, рекомендаций соответствующих документов и действующего Положения ДГУ об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Допускаются увеличение

времени, использование ассистивных технологий, изменение способа представления ответа и иные специальные условия без снижения требований к контролируемым результатам обучения.

5. НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ОСНОВА

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. ФГОС ВО — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 (ред. от 27.02.2023).
3. Рабочая программа учебной практики, ознакомительной, Б2.О.01(У), 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», 2026.
4. Положение ДГУ о фонде оценочных средств образовательных программ среднего профессионального и высшего образования от 03.02.2023.
5. Положение ДГУ о модульно-рейтинговой системе обучения студентов (новая редакция от 02.12.2019).
6. Положение ДГУ об использовании технологий искусственного интеллекта в образовательной и научно-исследовательской деятельности от 02.02.2026.
7. Регламент ДГУ организации проверки письменных учебных работ на наличие плагиата, использования генеративных моделей и размещения выпускных квалификационных работ от 02.02.2026.
8. Положение ДГУ об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья от 01.06.2026.