

«

»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 ОСНОВЫ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования

<i>Специальность:</i>	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением
<i>Обучение:</i>	по программе базовой подготовке
<i>Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:</i>	основное общее образование
<i>Квалификация:</i>	программист
<i>Форма обучения:</i>	очная

Фонд оценочных средств дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением от 24.02.2025 N 138, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Фонд оценочных средств подготовлена на основе и с использованием учебно-методических материалов и учебников образовательной среды СПО «ФГОСобразование»

Разработчики:

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Хасавюрте (Филиал ДГУ в г. Хасавюрте)

Рамазанов Ш.К.- преподаватель кафедры гуманитарных и естественно-научных дисциплин

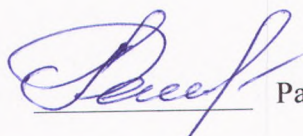
Рецензент:

Исмиханов З.Н., декан факультета ИиИТ ФГБОУ ВО ДГУ, к.э.н., доцент

Фонд оценочных средств дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры гуманитарных и естественно-научных дисциплин филиала ДГУ в г. Хасавюрте.


Протокол № 4 от « 25.12. » 2025 г.

Зав. кафедрой


Разаков Р.М.

Фонд оценочных средств дисциплины согласована на заседании Учебно-методической комиссии филиала

Председатель УМК


/Дадаев Д. Х./

« 20 » 01 2026 г.

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (вопросы к устному (письменному) опросу, задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

В результате освоения учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением базовой подготовки следующими умениями, знаниями:

Уметь:

~ распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте,
~ анализировать и выделять её составные части
~ определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать
~ составленный план, определять необходимые ресурсы
~ определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать
~ необходимые источники информации
~ выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую
~ информацию, оформлять результаты поиска
~ определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности
~ по специальности
~ понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы
~ (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
~ анализировать и определять зависимости между модулями и компонентами
~ работать с различными форматами данных и протоколами передачи данных
~ проводить сбор и анализ исходных данных для разработки проектной документации на
~ информационную систему
~ определять требования и функциональность информационной системы на основе
~ собранных данных
~ организовывать и управлять процессом сбора исходных данных для разработки
~ проектной документации
~ проводить анкетирование
~ проводить интервьюирование

Знать:

~ актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать
~ и жить
~ структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и
~ смежных областях
~ номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной
~ деятельности
~ приемы структурирования информации
~ основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
~ правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
~ общих принципов функционирования аппаратных, программных и программно-
~ аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы
~ международных стандартов локальных вычислительных сетей
~ методы и подходы к интеграции модулей и компонентов
~ принципы версионирования и управления изменениями при интеграции
~ принципов безопасности при интеграции модулей и компонентов
~ основных принципов и методов сбора и анализа исходных данных для разработки
~ проектной документации на информационную систему

~
~
~
возможности типовой ИС
предметная область автоматизации
инструменты и методы выявления требований

Владеть навыками:

~
~
~
работы с интеграционными платформами и инструментами
обеспечения совместимости и стабильности системы
сбор в соответствии с трудовым заданием документации заказчика касательно его
запросов и потребностей применительно к типовой ИС

ОП.09 Основы работы с информацией

1.1. Основные сведения о дисциплине:

Общая трудоемкость дисциплины для дневного отделения составляет 72 академических часа.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
Лекции	18
Практические занятия	30
Самостоятельная работа	20
подготовка к устному опросу	5
решение разно уровневых задач	5
подготовка домашнего задания	10
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой – 3 семестр	4

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Рабочей программой дисциплины ОП.08 Компьютерные сети предусмотрено формирование следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции:

ПК 2.3. Выполнять интеграцию модулей и компонентов программного обеспечения.

ПК 3.1. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военнопатриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.

ЛР 6 Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.

ЛР 7 Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение.

ЛР 9 Сознательный ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде.

ЛР 16 Соответствующий ожиданиям работодателей: креативно мыслящий, эффективно сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, распределяющий время и другие ресурсы для выполнения поставленной задачи в установленный срок, ответственный, дисциплинированный, целеустремленный, стрессоустойчивый.

ЛР 17 Демонстрирующий культуру речи, в том числе в деловой переписке/переговорах, способный презентовать себя и продукт профессиональной Деятельности.

ЛР 18 Демонстрирующий способность использовать в цифровой среде различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.

1.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№ заданий	
1	Тема 1.1. Информационная культура и цифровая гигиена	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18	Устный (письменный) опрос/решение разноуровневых задач (заданий)/	В соответствии с темой	Устно Письменно
2	Тема 2.1. Организация,	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3,	Устный (письменный) опрос/	В соответствии	Устно Письменно

	хранение и использование данных	ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18	/решение разноуровневых задач (заданий)/	и с темой	
3	Тема 3.1. Правовые и этические аспекты информационной работы	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18	Устный (письменный) опрос/ /решение разноуровневых задач (заданий)/	В соответствии и с темой	Устно Письменно

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения
дисциплины
ОП.09 Основы работы с информацией

2.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО (ПИСЬМЕННОГО) ОПРОСА

Тема 1.1. Информационная культура и цифровая гигиена

Цель: формирование представлений об информационной культуре.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18

Вопросы:

1. Что такое информация и зачем ей управлять.
2. Когнитивные искажения: как мозг искажает восприятие информации.
3. Надёжные и ненадёжные источники: критерии оценки.
4. Информационная перегрузка: стратегии фильтрации.
5. Цифровая гигиена и личная инфосреда.
6. Алгоритмы, пузырь фильтров и информационная замкнутость.
7. Манипуляции в медиа: от заголовков до инфографики.
8. Введение в фактчекинг: уровни лжи и методы опровержения.
9. Социальные сети и мифотворчество: как распространяются фейки.
10. Этические аспекты работы с информацией.

Тема 2.1. Организация, хранение и использование данных

Цель: формирование представлений об организации, хранении и использовании данных.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18

Вопросы:

1. Типы данных и носителей: от архива до дата-центра.
2. Метаданные: зачем нужны и как правильно задавать.
3. Принципы каталогизации и индексирования.
4. Структура файлов и папок: логика и автоматизация.
5. Электронные таблицы как инструмент учёта и анализа.
6. Организация хранилищ в облаке и на локальных устройствах.
7. Простая визуализация: графики, схемы, таблицы.
8. Работа с открытыми данными: где искать и как использовать.
9. Форматы и совместимость: почему CSV не равен Excel.
10. Основы документирования информации.

Тема 3.1. Правовые и этические аспекты информационной работы

Цель: формирование представлений о правовых и этических аспектах информационной работы.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18

Вопросы:

1. Авторское право: что можно использовать, а что — нет.
2. Свободные лицензии: Creative Commons и публичное достояние.
3. Цитирование и плагиат: правила, инструменты, ловушки.
4. Закон о персональных данных и GDPR: базовое знание.
5. Работа с конфиденциальной информацией: что нельзя разглашать.
6. Проверка источников: как удостовериться в достоверности.
7. Инструменты фактчекинга: Snopes, Factcheck.org, Provereno.
8. Признаки фейков: от фотофальсификации до deepfake.
9. Этическое курирование контента: как не навредить.
10. Профессиональная репутация и след в интернете.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»**-правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

- **оценка «хорошо»** - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия .

- **оценка «удовлетворительно»** - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия

- **оценка «неудовлетворительно»** - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения задачи.

2.2 КОМПЛЕКТ РАЗНОУРОВНЕВЫХ ЗАДАЧ (ЗАДАНИЙ)

Тема 1.1. Информационная культура и цифровая гигиена

Цель: формирование представлений об информационной культуре.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18

Задание:

Контрольные вопросы на стр. 46

<https://profspo.ru/reader/book/91329#page=46>

Введение в информационную безопасность и защиту информации : учебное пособие / В. А. Трушин, Ю. А. Котов, Л. С. Левин, К. А. Донской. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3233-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91329>

Тема 2.1. Организация, хранение и использование данных

Цель: формирование представлений об организации, хранении и использовании данных.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6 -9, ЛР 16-18

Задание:

Контрольные вопросы на стр. 46

<https://profspo.ru/reader/book/91329#page=46>

Введение в информационную безопасность и защиту информации : учебное пособие / В. А. Трушин, Ю. А. Котов, Л. С. Левин, К. А. Донской. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3233-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91329>

Тема 3.1. Правовые и этические аспекты информационной работы

Цель: формирование представлений о правовых и этических аспектах информационной работы.

Проверяемые компетенции (код): ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 2.3, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 6-9, ЛР 16-18

Задание:

Контрольные вопросы на стр. 46

<https://profspo.ru/reader/book/91329#page=46>

Введение в информационную безопасность и защиту информации : учебное пособие / В. А. Трушин, Ю. А. Котов, Л. С. Левин, К. А. Донской. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3233-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91329>

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»**-правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

- **оценка «хорошо»** - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия .

- **оценка «удовлетворительно»** - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия

- **оценка «неудовлетворительно»** - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения задачи.

2.3 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

1. Что такое информация и зачем ей управлять.
2. Когнитивные искажения: как мозг искажает восприятие информации.
3. Надёжные и ненадёжные источники: критерии оценки.
4. Информационная перегрузка: стратегии фильтрации.
5. Цифровая гигиена и личная инфосреда.
6. Алгоритмы, пузырь фильтров и информационная замкнутость.
7. Манипуляции в медиа: от заголовков до инфографики.
8. Введение в фактчекинг: уровни лжи и методы опровержения.
9. Социальные сети и мифотворчество: как распространяются фейки.
10. Этические аспекты работы с информацией.
11. Типы данных и носителей: от архива до дата-центра.
12. Метаданные: зачем нужны и как правильно задавать.
13. Принципы каталогизации и индексирования.

14. Структура файлов и папок: логика и автоматизация.
15. Электронные таблицы как инструмент учёта и анализа.
16. Организация хранилищ в облаке и на локальных устройствах.
17. Простая визуализация: графики, схемы, таблицы.
18. Работа с открытыми данными: где искать и как использовать.
19. Форматы и совместимость: почему CSV не равен Excel.
20. Основы документирования информации.
21. Авторское право: что можно использовать, а что — нет.
22. Свободные лицензии: Creative Commons и публичное достояние.
23. Цитирование и плагиат: правила, инструменты, ловушки.
24. Закон о персональных данных и GDPR: базовое знание.
25. Работа с конфиденциальной информацией: что нельзя разглашать.
26. Проверка источников: как удостовериться в достоверности.
27. Инструменты фактчекинга: Snopes, Factcheck.org, Provereno.
28. Признаки фейков: от фотофальсификации до deepfake.
29. Этическое курирование контента: как не навредить.
30. Профессиональная репутация и след в интернете.

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»**-Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.

- **оценка «хорошо»** - Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.

- **оценка «удовлетворительно»** - Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.

- **оценка «неудовлетворительно»** - Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.