

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал ДГУ в г. Хасавюрте



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого Совета ДГУ

«26» 09 2026г., протокол № 5

Ректор М.Х. Рабаданов М.Х. Рабаданов

**Адаптированная основная профессиональная образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования**

Специальность 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Обучение:

по программе базовой подготовки

Уровень образования, на
базе которого осваивается

ППССЗ:

основное общее образование

Квалификация:

программист

Форма обучения:

очная

Хасавюрт, 2026 г.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО от 24 февраля 2025 г. № 138 по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»

Разработчики:

директор филиала ДГУ,
к.п.н., доцент

 М.А. Ахмедов

зам. директора
по учебной работе, к.ф-м.н.

 Д. Х. Дадаев

зав. отделением
среднего профессионального образования, к.ф-м.н.

 Х. Э. Камалудинова

Образовательная программа одобрена:
на заседании Ученого совета филиала ДГУ

от «15» 01 2026 года, протокол № 5

Директор  Ахмедов М.А.

Согласовано:

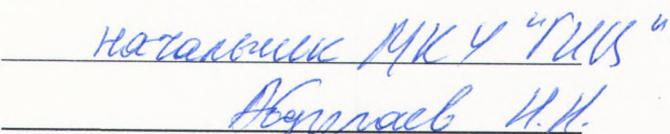
Проректор по образовательной
деятельности, д.б.н., проф.

 А.Г. Гасангаджиева

Начальник УМУ, к.ю.н.

 А.Г. Саидов

Представители работодателей:


Начальник МКУ "ГМС"

(Полное наименование организации
и должности руководителя)



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	5
1.1.	Адаптированная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»	
1.2.	Нормативные документы для разработки АОПОП ПССЗ	
1.3.	Общая характеристика ОПОП ПССЗ	
1.3.1.	Цель АОПОП ПССЗ	
1.3.2.	Срок освоения АОПОП ПССЗ	
1.3.3.	Трудоемкость АОПОП ПССЗ	
1.3.4.	Особенности АОПОП ПССЗ	
1.3.5.	Требования к абитуриенту	
1.3.6.	Востребованность выпускников	
1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
2.1.	Область профессиональной деятельности	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	
2.3.	Виды профессиональной деятельности	
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОПОП ПССЗ	8
3.1.	Общие компетенции	
3.2.	Профессиональные компетенции	
3.3.	Результаты освоения АОПОП ПССЗ	
3.4.	Матрица реализации компетенций	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	10
4.1.	Учебный план	
4.2.	График учебного процесса	
4.3.	Рабочая программа воспитания	
4.4.	Рабочие программы дисциплин	
5.	Фактическое ресурсное обеспечение АОПОП ПССЗ	14
5.1.	Кадровое обеспечение	
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
5.4.	Базы практики	
6.	Характеристики среды Филиала ДГУ, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	17
6.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ПССЗ	18
7.1.	Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	
7.2.	Порядок проведения демонстрационного экзамена	
	Приложения	

<p>1. Матрица реализации компетенций <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>2. Учебный план <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>3. Календарный учебный график <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>4. Рабочие программы дисциплин <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>5. Аннотации учебных дисциплин и профессиональных модулей <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>6. Рабочие программы практик: 6.1 Учебная практика, 6.2 Производственная практика, 6.3 Преддипломная практика <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>7. Программа государственной итоговой аттестации <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>8. Рабочие программы воспитания <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>9. Фонды оценочных средств <i>Представлен отдельным файлом</i></p> <p>10. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты дипломной работы: 10.1 Индивидуальное проектирование, 10.2 Курсовые работы, 10.3 Дипломная работа <i>Представлен отдельным файлом</i></p>	
---	--

1. Общие положения

1.1. Адаптированная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее – АОПОП СПО) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляет систему документов, разработанную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта. АОПОП СПО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки специалистов среднего звена (ФГОС СПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

АОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N2 679н, «Об утверждении профессионального стандарта 06.001 Программист» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег. N2 30635);
- приказ Министерства просвещения РФ от 17.04.2023 №285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»
- приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 19.01.2023 №37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 8.11. 2021 №800»
- письмо Минобрнауки России, Рособнадзора от 17.02.2014 №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Устав ДГУ, Положение о филиале ДГУ;
- иные федеральные нормативные акты и локальные нормативные акты университета.

1.3. Общая характеристика ОПОП ПССЗ

1.3.1. Цель ОПОП ПССЗ

АОПОП ПССЗ СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением (программа базовой подготовки) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

При разработке АОПОП ПССЗ учтены запросы работодателей, требования регионального рынка труда, особенности развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы, в рамках, установленных ФГОС СПО по данной специальности.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ПССЗ

ППССЗ СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением реализуется в филиале ДГУ по программе базовой подготовки, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить соответствующую квалификацию.

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по очной форме обучения
на базе основного общего образования	Программист	3 года 10 месяцев

Срок получения СПО по АОПОП ПССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость АОПОП ПССЗ

Нормативный срок освоения АОПОП ПССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	131 неделя
Учебная практика	4 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	10 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	10 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	34 недели

1.3.4. Особенности АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением»

Особенностью АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением является обучение специалистов на основе теоретико-прикладного характера.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с работодателями, участию обучающихся в круглых столах, научно-практических конференциях, волонтерской работе.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства.

1.3.5. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением должны иметь документ государственного образца не ниже основного общего образования.

В соответствии с п. 3 ст. 5 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на общедоступной основе.

Прием на обучение по АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением» осуществляется в соответствии с законодательством РФ и ежегодными правилами приема, разрабатываемыми ДГУ самостоятельно.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением будут востребованы в банковских и финансовых организациях, в административных и муниципальных организациях, фирмах, реализующих услуги информационного и компьютерного рынка, на заводах и предприятиях малого и среднего бизнеса.

Наименование организаций – социальных партнеров, принимающих участие в формировании в реализации образовательной программы:

Министерство цифрового развития Республики Дагестан;

Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр информационных технологий» (ГАУ РД «ЦИТ»);

Дагестанский филиал ПАО «Ростелеком»;

Лаборатории информационных технологий в филиале ДГУ;

МКУ Муниципальное казенное учреждение «Управление по информационным технологиям» (УИТ) администрации Хасавюртовского района;

МКУ «ГИЦ». Муниципальное казенное учреждение «Городской информационный центр» Администрации Муниципального образования городской округ «г. Хасавюрт»;

Филиал компании «Ростелеком» в г. Хасавюрт;

ООО «ДАГНЕТ»

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, подготовлен к освоению образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), входящим в УГНС 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», или иного направления подготовки (специальности) высшего образования, как освоивший программу среднего общего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно – управленческих структурах (по отраслям), формализация и алгоритмизация поставленных задач для разработки программного кода, написание программного кода с использованием языков программирования, определения и манипулирования данными в базах данных, оформление программного кода в соответствии с установленными требованиями.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования контента, системы управления клиентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
- программное обеспечение;

- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплекс и системы отраслевой направленности;
- техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Программист готовится к следующим видам деятельности:

1. Разработка, администрирование и защита баз данных
2. Разработка и интеграция модулей программного обеспечения
3. Разработка приложений для мобильных платформ
4. Разработка встраиваемого программного обеспечения

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения АОПОП ПССЗ

3.1. Общие компетенции

Программист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2. Профессиональные компетенции

Программист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Разработка, администрирование и защита баз данных.

ПК 1.1. Проектировать базу данных

ПК 1.2. Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

ПК 1.3. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.

ПК 1.4. Администрировать базы данных.

ПК 1.5. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

Разработка и интеграция модулей программного обеспечения

ПК 2.1. Проектировать модули программного обеспечения.

ПК 2.2. Разрабатывать модули программного обеспечения.

ПК 2.3. Выполнять интеграцию модулей и компонентов программного обеспечения.

ПК 2.4. Выполнять тестирование и отладку программного обеспечения.

ПК 2.5. Осуществлять документирование программных модулей программного обеспечения.

Разработка приложений для мобильных платформ

ПК 3.1. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.

ПК 3.2. Проектировать и разрабатывать пользовательский интерфейс и пользовательский опыт.

ПК 3.3. Проектировать и разрабатывать базы данных для мобильных платформ.

ПК 3.4. Осуществлять внедрение мультимедиа в программное обеспечение для мобильных платформ.

ПК 3.5. Выполнять тестирование и отладку программного обеспечения.

ПК 3.6. Выполнять интеграцию разработанного приложения с внешними системами и платформами.

ПК 3.7. Осуществлять защиту данных в мобильных приложениях.

Разработка встраиваемого программного обеспечения

ПК 3.1. Разрабатывать аппаратные интерфейсы и драйверы.

ПК 3.2. Реализовывать оптимизацию ресурсов встраиваемых систем.

ПК 3.3. Разрабатывать встраиваемые программные модули.

ПК 3.4. Реализовывать интерфейс взаимодействия компонентов встраиваемых систем.

ПК 3.5. Выполнять тестирование и отладку встраиваемых систем.

3.3. Результаты освоения АОПОП ПССЗ

Результаты освоения АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением» в соответствии с целями АОПОП ПССЗ и задачами профессиональной деятельности определяются приобретаемыми выпускником общими и профессиональными компетенциями. Выпускник должен: применять знания и умения; реализовывать практический опыт; обладать определенными личными качествами; при необходимости успешно продолжить образование; оперативно освоить специфику требований на рабочем месте или овладеть смежными специальностями

3.4. Матрица реализации компетенций приведена в Приложение 1

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Учебный план

Учебный план по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением приведен в Приложение 2.

Учебный план ППССЗ СПО по программе базовой подготовки на базе основного общего образования разработан на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2025 года №138.

Учебный план состоит из разделов:

1. Календарный учебный график.
2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях).
3. План учебного процесса.

4. Учебная и производственная практика
5. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.
5. Пояснения к учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период

План учебного процесса, составлен по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик, форму промежуточной и государственной итоговой аттестации. При формировании учебного плана объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППСЗ, использован на увеличение времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части в целях углубления подготовки, а также на дополнение изучаемых дисциплин.

План учебного процесса состоит из:

1. Базовые дисциплины
2. Профильные дисциплины
3. Профессиональная подготовка:
 - 3.1. Социально-гуманитарный цикл
 - 3.2. Общепрофессиональный цикл
4. Профессиональные модули:
 - ПМ.01 Разработка, администрирование и защита баз данных
 - МДК 01.01 Проектирование и разработка баз данных
 - МДК 01.02 Управление базами данных
 - УП.01.01. Учебная практика
 - ПП.01.01 Производственная практика
 - ПМ.01.01. (К) Экзамен по модулю
 - ПМ.02 Разработка и интеграция модулей программного обеспечения
 - МДК 02.01 Разработка программных модулей
 - МДК 02.02 Поддержка и тестирование программных модулей
 - МДК 02.03 Системы искусственного интеллекта
 - ПП.02.01 Производственная практика
 - ПМ.02.01. (К) Экзамен по модулю
 - ПМ.03 Разработка приложений для мобильных платформ
 - МДК 03.01 Разработка приложений для мобильных платформ
 - МДК 03.02 Технологии безопасности мобильных платформ
 - МДК 03.03 Графический дизайн
 - ПП.03.01 Производственная практика
 - ПМ.03.01. (К) Экзамен по модулю
 - ПМ.04 Разработка встраиваемого программного обеспечения
 - МДК 04.01 Разработка встраиваемых программных модулей
 - МДК 04.02 Тестирование встраиваемого программного обеспечения
 - УП.04.01. Учебная практика
 - ПП.04.01 Производственная практика
 - ПМ.04.01. (К) Экзамен по модулю
 - ПДП.01 Производственная (Преддипломная) практика
- ГИА. Государственная итоговая аттестация:
 - Защита дипломной работы
 - Демонстрационный экзамен

4.2. Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график представлен в Приложении 3.

Календарный учебный график и Сводные данные по бюджету времени (в неделях) соответствуют положениям ФГОС СПО и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций (зачетно-экзаменационных сессий), практик, каникулярного времени.

4.3 Рабочая программа воспитания/ Календарный план воспитательной работы

Организация воспитательной работы

Воспитательная деятельность в филиале является важной и неотъемлемой частью образовательного процесса.

Целью воспитательной работы филиала ДГУ является формирование разносторонней успешной личности, профессионала и гражданина, обладающего профессиональными и общекультурными компетенциями, в соответствии с ФГОС СПО.

Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, в ходе совместной учебной, научной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

В процесс развития социокультурной среды филиала ДГУ включены все участники образовательного процесса: преподаватели, обучающиеся, родители обучающихся, потенциальные работодатели и другие социальные партнеры филиала ДГУ.

В своей деятельности руководство филиала ДГУ тесно взаимодействует с районными и городскими общественными организациями, органами власти и управления, курирующими воспитательную работу с молодежью.

Формирование и развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательной программы.

При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, связанную с их профессиональным становлением, является одним из наиболее действенных способов воспитания студенческой молодежи.

В процессе воспитательной работы осуществляется формирование компетенций, определенных требованиями ФГОС. Приложение 8.

Научно-исследовательская работа (НИР)

Научно-исследовательская работа обучающихся является одним из важнейших видов деятельности преподавательского состава и обучающихся. Научная работа соответствует профилям подготовки и реализуется в учебном процессе при написании докладов к конференциям, курсовых работ, научных статей, выпускных квалификационных работ.

Студенты принимают участие в научно-практических конференциях и конкурсах вузовского, регионального, всероссийского уровней.

Результаты исследований студенческих научных обществ публикуются в материалах конференций, получают отражение в курсовых и дипломных работах.

4.4 Рабочие программы дисциплин Приложение 4

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин состоят из следующих компонентов:

- Пояснительная записка
- Общая характеристика учебной дисциплины
- Место учебной дисциплины в учебном плане
- Результаты освоения учебной дисциплины.
- Содержание учебной дисциплины

- Тематическое планирование
- Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины
- Рекомендуемая литература.

Рабочие программы дисциплин профессиональной подготовки состоят из следующих компонентов:

- Паспорт программы учебной дисциплины
- Структура и содержание учебной дисциплины
- Условия реализации дисциплины.

В содержании рабочей программы учебной дисциплины прописаны как теоретические, так и практические занятия, задания для самостоятельной работы. По каждому виду учебной деятельности указано время выполнения. Приведен перечень основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, а также таблица контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины или профессионального модуля. В программах модулей также приведена примерная тематика курсовых работ и примерные виды работ по учебной и производственной практике. Рабочие программы учебных дисциплин имеют внутреннюю рецензию. Аннотации учебных дисциплин и профессиональных модулей приведены в Приложении 5.

4.5. Рабочая программа учебной практики

Учебная практика является частью АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в части освоения основного вида профессиональной деятельности: разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем и получение соответствующих профессиональных компетенций.

Практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, получение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, подготовку к осознанному и углубленному изучению отдельных специальных дисциплин.

Целями учебной практики является: улучшение качества профессиональной подготовки студентов; закрепление и систематизация полученных знаний в сфере профессиональной деятельности; овладение профессиональными умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; формирование у обучающихся нравственных качеств личности; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию, расширение профессионального кругозора; приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-правовых задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати.

Рабочая программа учебной практики представлена в Приложение 6.1.

4.6 Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) практики

Производственная практика является частью АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в части освоения основных видов профессиональной деятельности: осуществление интеграции программных модулей. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 «Разработка и управление программным обеспечением» по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС.

Целями производственной (по профилю специальности) практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, закрепление и систематизация полученных знаний в сфере профессиональной деятельности; овладение профессиональными умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности; углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию, расширение профессионального кругозора; приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-правовых задач: изучение принципов программирования и построения баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения. Рабочая программа производственной практики представлена в Приложение 6.2.

4.7. Рабочие программа производственной практики (преддипломной) практики

Преддипломная практика является частью АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в части освоения основного вида профессиональной деятельности: эксплуатация автоматизированных систем в защищенном исполнении и получение соответствующих профессиональных компетенций.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку дипломной работы.

Целями преддипломной практики по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением являются: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов; формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности; сбор материала для написания дипломной работы.

Преддипломная практика проводится после прохождения всех междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Рабочая программа преддипломной практики представлена в Приложение 6.3.

Рабочие программы практики имеют внешнюю и внутреннюю рецензии, заключение работодателя по профилю специальности

4.8 Программа Государственной итоговой аттестации

Программа ГИА разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение ГИА предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности –

базовый.

Предметом ГИА выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов СПО. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к ГИА студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом ГИА выпускников специальности СПО 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением является дипломная работа и демонстрационный экзамен. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности 09.02.11 «разработка и управление программным обеспечением». Программа ГИА представлена в Приложение 7.

5. Фактическое ресурсное обеспечение АОПОП ПССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация АОПОП ПССЗ специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года.

В учебном процессе также участвуют преподаватели, имеющие опыт практической работы.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, составляет 100% от общего числа преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов программы подготовки специалистов среднего звена.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-

методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Филиал ДГУ предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, предприятиями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Филиал ДГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом филиала. Материально-техническая база филиала соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При выполнении обучающимися практических заданий в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Учебники и учебные пособия по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке Филиала ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте филиала ДГУ.

Библиотека филиала оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте Филиала ДГУ.

В филиале созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. С целью качественной подготовки специалистов, реально владеющих современными технологиями, установлены лицензионные программы («Microsoft Office 2010», «Microsoft Office 2013», «ABBYY FineReader 11», KasperskyAnti-Virus), справочно-правовая система «Консультант +», справочно-правовая система Гарант.

Филиал имеет выход в Интернет, работает электронная почта, созданы и поддерживаются сайты (официальный сайт ДГУ - www.dgu.ru), официальный сайт Филиала ДГУ (<https://hasdgu.ru/>).

Обучающиеся филиала обеспечены доступом к следующим электронным базам данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://нэб.рф/>.
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru>
5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» URL: <http://www.consultant.ru>
6. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
7. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета [Электронный ресурс]. URL: <http://elib.dgu.ru>.
8. Юридический вестник ДГУ. URL: www.jurvestnik.dgu.ru
9. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.edu.ru>

Программно-аппаратных обеспечения и сопровождения компьютерных систем и защиты информации
Информационных технологий, программирования и баз данных
Электротехники и электроники
Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств
Организации и принципов построения информационных систем
Информационных ресурсов и разработки веб-приложений
Спортивный комплекс:
Зал спортивных игр;
Залы:
библиотека;
читальный зал (специализированный кабинет), оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет
актовый зал.

5.4. Базы практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением практика является обязательным разделом АОПОП ПССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту дипломной работы. Цели и задачи, формы отчетности по учебной практике и каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик.

При реализации АОПОП ПССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика. Приложение 6.1.

Учебная практика реализуется концентрировано в учебных кабинетах филиала.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами учебной практики, предусмотренных комплектом контрольно-оценочных материалов учебной практики. В рамках освоения соответствующего профессионального модуля освоение программы учебной практики является условием допуска к прохождению производственной практики (по профилю специальности).

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. В качестве формы промежуточной аттестации по учебной практике предусмотрен дифференцированный зачет.

Производственная практика. Приложение 6.2.

Производственная практика состоит из 2-х этапов:

1 этап: производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках освоения профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

В качестве форм промежуточной аттестации по производственной практике по профилю специальности предусмотрен дифференцированный зачет, который является обязательным условием для допуска к экзамену по модулю, который в свою очередь является формой промежуточной аттестации успешности освоения профессионального

модуля и необходимым условием для принятия решения «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»

2 этап: производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно после освоения всех учебных циклов ППССЗ.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами производственной практики.

Формой контроля по производственной (преддипломной) практики является дифференцированный зачет.

Освоение программы производственной практики является условием допуска к государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

Базами производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики, по направлению подготовки 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением являются:

Министерство цифрового развития Республики Дагестан;

Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр информационных технологий» (ГАУ РД «ЦИТ»);

Дагестанский филиал ПАО «Ростелеком»;

Лаборатории информационных технологий в филиале ДГУ;

МКУ Муниципальное казенное учреждение «Управление по информационным технологиям» (УИТ) администрации Хасавюртовского района;

МКУ «ГИЦ». Муниципальное казенное учреждение «Городской информационный центр» Администрации Муниципального образования городской округ «г. Хасавюрт»;

Филиал компании «Ростелеком» в г. Хасавюрт;

ООО «ДАГНЕТ»

6.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением по всем дисциплинам и профессиональным модулям созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной и аттестации. Приложение 9.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю, МДК) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии оценивания сформированности

компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Приложение 10.3

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты индивидуального проектирования Приложение 10.1

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты курсовых работ
Приложение 10.2

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения АОПОП ПССЗ по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Порядок осуществления контроля за качеством освоения АОПОП ПССЗ определяют: положение о Филиале ДГУ, положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов филиала ДГУ, положение о контроле и оценке качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ДГУ, положение о проведении квалификационного экзамена по профессиональному модулю (профессиональным модулям) по образовательным программам среднего профессионального образования в ДГУ, положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ДГУ и другие.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для этого кроме преподавателей конкретной дисциплины или модуля активно привлекаются в качестве внешних экспертов представители работодателей.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, защиту курсовых работ, комплексный экзамен (зачет, дифференцированный зачет) по междисциплинарным курсам, квалификационный экзамен. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Методические рекомендации по подготовке и защите индивидуального проектирования Приложение 10.1

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ Приложение 10.2

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 09.02.11

Разработка и управление программным обеспечением является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968, ред. от 17.11.2017), положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ДГУ.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Видом аттестационных испытаний выпускников, завершающим обучение по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, является дипломная работа и демонстрационный экзамен.

Подготовка дипломной работы - завершающий этап подготовки выпускника, окончательно формирующий его компетенции. Дипломная работа демонстрирует умение

студента использовать полученные в филиале теоретические знания для системного решения практических задач. Объем времени и сроки, отводимые на выполнение и подготовку дипломной работы - 4 недели,

объем времени, отводимый на демонстрационный экзамен - 2 недели.

Темы дипломной работы имеют практико-ориентированный характер. Темы дипломной работы определяются и рассматриваются на заседании педагогического совета и согласуются с представителем работодателя. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП СПО.

Закрепление тем дипломной работы за студентами, назначение руководителей (и, при необходимости, консультантов) оформляется приказом ректора ДГУ.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Продолжительность защиты до 30 минут и включает: доклад студента (не более 10-15 минут с демонстрацией презентации), оглашение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы на них студента. Методические рекомендации по подготовке и защите дипломных работ Приложение 10.3

Оценка за дипломную работу выставляется государственной экзаменационной комиссией с учетом предложений рецензента и мнения руководителя. При оценке дипломной работы учитываются: содержание, оформление работы и ее защита.

По окончании публичной защиты проводится закрытое совещание членов государственной экзаменационной комиссии, на котором обсуждаются результаты защиты, и выставляется окончательная оценка по дипломной работе, а также принимается решение о присуждении квалификации выпускникам. В этот же день решение государственной экзаменационной комиссии доводится до сведения обучающихся.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами, которое рассматривается в порядке, определенном законодательством РФ и локальными нормативными актами университета.

7.2 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Регламент проведения ДЭ определен приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Оценка выполнения заданий ДЭ осуществляется экспертами по соответствующей компетенции, владеющими методикой прошедшими подтверждение в электронной системе.

Все участники ДЭ и эксперты регистрируются в электронной системе dr.firpo.ru с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Процессы организации и проведения ДЭ, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработку и мониторинг результатов ДЭ осуществляются в электронной системе dr.firpo.ru

Результаты ДЭ по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной.

Независимая оценка результатов демонстрационного экзамена основывается на принципах независимости и объективности деятельности экспертов.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется с использованием комплектов оценочной документации, разработанных оператором демонстрационного экзамена, и в случае проведения демонстрационного экзамена, как формы государственной итоговой аттестации, включенными образовательной организацией в программу государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Оценивание результатов демонстрационного экзамена, включая перевод полученных результатов в итоговую оценку осуществляется в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации,

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников по профилю вида профессиональной деятельности, указанному в комплекте оценочной документации.